



ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน  
ตำแหน่งนักวิชาการคลัง

.....

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกองทุนสิ่งแวดล้อมของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกองทุนสิ่งแวดล้อมของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง**

ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท  
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานกองทุนสิ่งแวดล้อมของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน และการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น
- (๙) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๑๐)เป็นผู้เลื่อมใส ...

ทั้งนี้ ผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจหรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวีชาดังกล่าว

(๒) เกรตเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดลำพูน ถนนอินทยงยศ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาปริญญาบัตร และใบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน อย่างละ ๑ ฉบับ)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน

(๒) ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นใบสมัคร สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จะไม่รับเอกสารใบสมัครหากยื่นเอกสารต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ

(๓) ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าด้วยกรณีใด หรือแนบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำหรือไม่ได้ยื่นภายในเวลาที่กำหนด สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนจะไม่รับพิจารณา

## ๔. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร...

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร วันเวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนจะประกาศรายชื่อผู้สมัคร วันเวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน [www.cgd.go.th/lpn](http://www.cgd.go.th/lpn) และติดประกาศ ณ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา เวลา ๑๖.๓๐ น.

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

เป็นการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่แสดงออก บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัคร โดยจะทำการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๗.๑ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน [www.cgd.go.th/lpn](http://www.cgd.go.th/lpn) และติดประกาศ ณ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) สูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนี้ ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนดไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ นับแต่วันขึ้นบัญชี และภายหลังหากมีตำแหน่งว่างที่มีลักษณะงานเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ในบัญชีดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้ แต่ถ้ามียกเลิกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

#### ๘. เงื่อนไขอื่น ๆ

๘.๑ เมื่อจัดทำสัญญาจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ รวมระยะเวลาวันละไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง คือ ตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน หรือสถานที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ (พร้อมทั้งลงเวลาปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดให้) ทั้งนี้ หากมีการกิจจำเป็นและต่อเนื่อง จะต้องปฏิบัติงานจนแล้วเสร็จ

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานอาจหาผู้อื่นมาทำงานแทน หรือบอกกล่าวล่วงหน้าให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๘.๓ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลาตั้งแต่ ๕ วันขึ้นไป โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้

๙. รายงานผลการดำเนินงาน

๙.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงานรายเดือน และรายงานผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบ  
ทุกสิ้นเดือน

๙.๒ รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานตามโครงการกองทุน  
สิ่งแวดล้อมของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ให้กรมบัญชีกลางทราบ เดือนละ ๑ ครั้ง

๙.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ พร้อมข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ต่อ  
การพัฒนาขยายผลโครงการที่สามารถนำไปสู่การวางแผนและกำหนดนโยบายกองทุนสิ่งแวดล้อมได้

๙.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลงชื่อ



(นางพรอมา หมอยา)

ประธานคณะกรรมการ

สอบคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการรายเดือน