

ข้อมูลภาพรวมของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน

๑. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์

วิสัยทัศน์ (VISION)

กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

พันธกิจ (MISSION)

๑. ด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ทำหน้าที่จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลเศรษฐกิจการคลังและรายงานประมาณการเศรษฐกิจรวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังเพื่อประกอบการกำหนดนโยบายของจังหวัด และสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจ ของจังหวัด วัดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินนโยบายของจังหวัด

๒. ด้านงบประมาณ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการวางแผนบริหารงบประมาณ การรับและการเบิกจ่ายเงินให้มีความเหมาะสมกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๓. ด้านการเงิน ทำหน้าที่วิเคราะห์งบการเงินของจังหวัดเพื่อพิจารณาความคุ้มค่า ของการใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์ของจังหวัด

๔. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงการคลัง ทำหน้าที่เป็นผู้แทนกระทรวงการคลังในจังหวัดผ่านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เพื่อแปลงยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง สู่ภูมิภาค

๕. ด้านศูนย์ข้อมูลด้านการเงินการคลังและเศรษฐกิจ ทำหน้าที่เป็นศูนย์รวบรวมและให้บริการข้อมูลด้านการเงิน การคลัง และเศรษฐกิจ ของจังหวัด

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategies)

๑. การให้บริการทางด้านการเงินการคลัง

๒. การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร (Strengthen the CGD Organization)

เป้าประสงค์

๑. การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้องคุ้มค่า และสามารถตรวจสอบได้ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

๓. ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๕. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและให้บริการข้อมูลแก่สาธารณะ

๒. โครงสร้างองค์กร

โครงสร้างอัตรากำลัง
สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน
ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒



ข้าราชการจำนวน ๑๖ คน
ลูกจ้างชั่วคราวจำนวน ๒ คน
พนักงานจ้างเหมา ๑ คน
รวม ๑๙ คน

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่ แบ่งเป็น ๓ กลุ่มงาน ๑ ฝ่ายบริหาร ได้แก่

๑. กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑
๒. กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒
๓. กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓
๔. ฝ่ายบริหารทั่วไป

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง ๑

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
 ๒. สนับสนุนวิเคราะห์ ตรวจสอบ และการจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๓. ให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
 ๔. ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่ายตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
 ๕. ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency : CosT) ของหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่
 ๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
 ๗. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
 ๘. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
 ๙. งานนโยบายจากรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด ได้แก่ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ โครงการ National e-payment กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขจังหวัดเคลื่อนที่ของจังหวัดลำพูน โครงการสานพลังประชารัฐ และอื่น ๆ
 ๑๐. จัดทำแผน/ผล การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน
 ๑๑. เป็นผู้แทนของหน่วยงานเข้าร่วมประชุม ชี้แจง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
 ๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น
 - ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
 - สนับสนุนข้อมูลการตรวจงานของจังหวัด
 - สนับสนุนข้อมูลผู้ตรวจราชการ
 - สนับสนุนข้อมูลการตรวจสอบของคลังเขต
 ๑๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
 - ๑๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่มงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของกรมบัญชีกลางและจังหวัด
 - ๑๓.๒ จัดทำระบบควบคุมภายในการบริหารความเสี่ยงและประเมินผลควบคุมภายในของกลุ่มงาน
 - ๑๓.๓ ปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการระดับ บุคคลตามรอบการประเมินผล
- การปฏิบัติงาน
- ๑๓.๔ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานประจำปีของสำนักงานคลังจังหวัด

๑๓.๕ จัดทำจุลสาร ข่าวประจำเดือน การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกลุ่มงาน

๑๓.๖ ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนในส่วนความรับผิดชอบของกลุ่มงาน

๑๓.๗ ให้บริการประจำเคาท์เตอร์ประชาสัมพันธ์

กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒

๑. จัดทำแผนงานโครงการ และรายงานทางวิชาการของสำนักงานคลังจังหวัด
๒. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. บริหาร ติดตามและประเมินผลงานประมาณระดับจังหวัด
๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือของส่วนราชการเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงิน การรับและนำส่งเงินของทางราชการ และการปฏิบัติงานตามระบบ GFMIS รวมทั้ง สนับสนุน และให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
๕. พิจารณา ตรวจสอบ และอนุมัติ/ไม่อนุมัติ การขอเบิกเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของส่วนราชการในจังหวัด และยกเลิกรายการเอกสารในระบบ GFMIS ของส่วนราชการ
๖. ดำเนินการตรวจสอบ อนุมัติ เปลี่ยนแปลง แก้ไขปรับปรุง และยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย และกำกับดูแลควบคุมงานอนุมัติและเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย
๗. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัด และรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับงาน GFMIS
๘. ตรวจสอบ ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ของส่วนราชการในจังหวัดลำพูน
๙. ตรวจสอบและเร่งรัดการนำส่งข้อมูลเข้าระบบ และควบคุมดูแลการกระทบยอดรายการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ (CJ)
๑๐. ควบคุม ตรวจสอบ การตั้งวงเงินทศรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน การเบิกจ่ายเงินทศรองฯ การล้างลูกหนี้เงินทศรองฯ ตลอดจนกระทบยอดจับคู่หักล้างลูกหนี้เงินทศรองฯ
๑๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบ ภายใน และการพัสดุแก่หน่วยงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้าน GFMIS
๑๒. เป็นผู้ถือและใช้บัตรกำหนดสิทธิ์ (GFMIS Smart Card) กลุ่มข้อมูลหลักผู้ขาย (PTO-GR๐๒) และทำหน้าที่ตรวจสอบรายการและรหัสที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลหลักผู้ขายของส่วนราชการให้ถูกต้องก่อนการยืนยันความถูกต้องของข้อมูลหลักผู้ขาย (P๒)
๑๓. เป็นวิทยากรด้านระบบ GFMIS ด้านการเงินการคลัง และการบัญชีในระบบ GFMIS
๑๔. วิเคราะห์ เสนอแนะ ให้การสนับสนุนข้อมูลด้านการเงินการคลังแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางแก้ไขปัญหในจังหวัด
๑๕. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกระทบยอดเงินฝากธนาคารเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากธนาคารของสำนักงานคลังจังหวัด ณ ธนาคารกรุงไทย (ด้านรับ) ในระบบบัญชีรัฐบาล
๑๖. การเรียกรายงานข้อมูลบัญชีผิดดุลและบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้างในระบบ GFMIS และ ส่งรายงานให้ส่วนราชการเพื่อดำเนินการปรับปรุงรายการให้ถูกต้อง
๑๗. ติดตามตรวจสอบการปรับปรุงรายการข้อผิดพลาดทางบัญชีของส่วนราชการตามหนังสือของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน แจ้งเรื่องบัญชีผิดดุล และบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้างในแต่ละเดือนภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๑๘. ตรวจสอบ และจัดทำรายงานตรวจสอบบัญชีเงินรับฝากของรัฐบาลและบัญชีเงินตราของราชการรับจากคลัง – เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการรายย่อย เป็นประจำทุกเดือน

๑๙. ตรวจสอบ พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดส่งให้สำนักงานคลังเขต ๕

๒๐. จัดทำระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลความคุ้มค่าภายในของกลุ่มงาน

๒๑. ติดตาม ส่งเสริม ให้เกิดการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) ของส่วนราชการประจำจังหวัด

๒๒. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกลุ่มงาน

๒๓. จัดทำรายงานสรุปรายงานขอเบิกของส่วนราชการในจังหวัด

๒๔. รวบรวมและสรุปเอกสารการกลับรายการประจำเดือน และสรุปจำนวนข้อมูลหลักผู้ขายและจำนวนแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายประจำเดือน

๒๕. ให้บริการตรวจสอบสิทธิและออกหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญให้แก่ผู้มีสิทธิในจังหวัดตามสิทธิและระเบียบของทางราชการ

๒๖. จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีของกลุ่มงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของกรมบัญชีกลางและจังหวัด

๒๗. ปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการระดับบุคคลตามรอบการประเมินผล การปฏิบัติงาน

๒๘. เป็นผู้แทนของหน่วยงานเข้าร่วมประชุม ชี้แจง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๙. งานนโยบายจากรัฐบาล/กระทรวง/กรม

๓๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ภารกิจกลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓

๑. จัดทำแผนงานปฏิบัติงาน โครงการและรายงานทางวิชาการของกลุ่มงาน

๒. รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจการคลังของจังหวัดและฐานข้อมูลในระบบ POC วิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดทำรายงานภาวะการคลัง ภาวะเศรษฐกิจของจังหวัด จัดทำ GPP และ MC

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด ประกอบด้วย ดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจ ดัชนีความเชื่อมั่นภาคประชาชน ดัชนีราคาต้นทุนผู้ประกอบการ และดัชนีความเชื่อมั่นอนาคตเศรษฐกิจจังหวัด

๔. จัดทำข้อมูล Monitor เศรษฐกิจจังหวัด

๕. จัดทำระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลความคุ้มค่าภายในของกลุ่มงาน

๖. วิเคราะห์ เสนอแนะและให้การสนับสนุนข้อมูลด้านการเงินการคลัง และเศรษฐกิจจังหวัดแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางแก้ไขปัญหาในจังหวัด

๗. ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลการคลังเศรษฐกิจและผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัดแก่ส่วนราชการ ภาคเอกชน และประชาชนผู้สนใจทั่วไป

๘. ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำ GPP และเศรษฐกิจ

๙. ดำเนินการจัดทำสรุป หรือบทความวิชาการ พร้อมทั้งเผยแพร่ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด การประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด และข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจจังหวัด ผ่านช่องทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ QR Code /ที่ประชุมประจำเดือน/ที่ประชุม กรอ.จังหวัด ฯลฯ

๑๐. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำผลดำเนินงานประจำปีของกลุ่มงาน

๑๑. ปฏิบัติ/จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่สำคัญตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๑๔. เป็นผู้แทนของหน่วยงานเข้าร่วมประชุม ชี้แจง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. งานนโยบายจากรัฐบาล / กระทรวง กรม

๑๓. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ งานพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล และงานหนังสือราชการ

๒. ดำเนินงานเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงานให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๓. รวบรวมและจัดทำแผนงานโครงการและงบประมาณรวมทั้งติดตามและรายงานความก้าวหน้า

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ตามที่ได้รับมอบอำนาจ

๕. ดูแลความเรียบร้อย ประสานงานให้บริการ เตรียมการประชุมและปฏิบัติงานบริหารทั่วไป

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมดำเนินงาน

๗. ดำเนินการจัดทำและปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัด

๘. ดูแลการจัดทำคำขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงาน

๙. ตรวจสอบและจัดทำบัญชี เอกสาร รายงาน การเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณเพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการ ทั้งวิเคราะห์งบการเงินของสำนักงานคลังจังหวัด และปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายและนำส่งเงิน ของสำนักงานคลังจังหวัดในระบบ GFMS

๑๐. วิเคราะห์ตรวจสอบและจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด

๑๑. เบิก-จ่ายเงินทดรองราชการประจำสำนักงานคลังจังหวัด และจัดทำทะเบียนคุมและรายงานตามระเบียบเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๑๒. เป็นนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐของผู้มีสิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ) และบุคคลในครอบครัวในสังกัด

๑๓. จัดทำรายละเอียดและรายงานผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมบัญชีกลาง โดยรายงานการประเมินผลตนเอง (ZAB Card) รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

๑๔. จัดทำระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและประเมินผลควบคุมภายในของฝ่ายบริหารทั่วไป

๑๕. รวบรวม ระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและประเมินผล ควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัดส่งให้ต้นสังกัดและสทง.

๑๖. เป็นผู้แทนของหน่วยงานเข้าร่วมประชุม ชี้แจง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๗. ปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการระดับบุคคลตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๘. ทำหน้าที่ดูแลและจ่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลให้กับตัวแทนจำหน่าย

๑๙. ปฏิบัติงานร่วมกับ และ/หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงการปรับปรุงการจัดแบ่งโครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบภายใน และการจัด อัตรากำลัง

(Structure – Human Resource : S-HR)

๑) สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน มีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้างเหมาบริการ มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น ๑๙ อัตรา ดังนี้

๑. ข้าราชการ	รวม	๑๖	ราย
๑.๑ ผู้อำนวยการระดับสูง (คลังจังหวัดลำพูน)	๑	ราย	
๑.๒ นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	๒	ราย	
๑.๓ นักวิชาการคลังชำนาญการ	๕	ราย	
๑.๔ นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	๑	ราย	
๑.๔ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๓	ราย	
๑.๕ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑	ราย	
๑.๖ เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	๑	ราย	
๑.๗ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๑	ราย	
๑.๘ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	ราย	
๒. ลูกจ้างชั่วคราว	รวม	๓	ราย
๒.๑ นักวิชาการคลัง	๒	ราย	
๒.๒ พนักงานจ้างเหมา (ขับรถยนต์)	๑	ราย	

สรุป

- อัตรากำลังสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน	จำนวน	๑๙ ราย
- ข้าราชการอัตรารว่าง	จำนวน	๐ ราย
- อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	จำนวน	๑๙ ราย

๑. ตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อทักท้วงครั้งก่อน

สำนักงานคลังเขต ๕ ได้มีแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. การปรับปรุงบทบาทสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ขอให้ดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปตามสัญญา และเร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ตรวจสอบพัสดุให้ถูกต้องและครบถ้วนเป็นไปตามสัญญาที่กำหนดไว้ สำหรับพัสดุจากสำนักงานเดิมควรดำเนินการตรวจสอบ จัดทำทะเบียน โดยละเอียด เพื่อเตรียมดำเนินการต่อไป และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้ดำเนินการโครงการปรับปรุงบทบาทสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน สัญญาจ้างที่ ๐๐๑/๒๕๖๑ วงเงิน ๒,๗๐๙,๐๐๐ บาท เริ่มต้นสัญญาจ้างวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๑ สิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ รวมระยะเวลาสร้าง ๑๘๐ วัน จำนวนงวดงาน ๖ งวด เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างคู่สัญญาแจ้งขอส่งมอบงานจ้าง จำนวน ๕ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ จำนวนเงิน ๔๓๓,๔๔๐.-บาท เบิกจ่าย ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
- งวดที่ ๒ - ๕ จำนวนเงิน ๑,๘๑๕,๐๓๐ บาท เบิกจ่ายเงิน ๗ กันยายน ๒๕๖๑

- งวดที่ ๖ จำนวนเงิน ๔๖๐,๕๓๐ บาท งานขนย้ายสำนักงาน งานเชื่อมต่อและทดสอบระบบ เครือข่ายและอุปกรณ์สื่อสาร และงานทดสอบระบบไฟฟ้า ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เนื่องจากศูนย์ราชการ จังหวัดลำพูน ก่อสร้างไม่แล้วเสร็จตามที่มีการขอย้ายสัญญาก่อสร้าง สิ้นสุดวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และ คณะกรรมการตรวจการจ้าง มีมติให้ผ่อนปรนสัญญา ตามแผนของผู้รับจ้างที่เสนอขอเพิ่มอีก ๑๕๐ วัน พร้อมเสียค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไข คาดว่าจะแล้วเสร็จเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒

๒. ขอความร่วมมือให้สำนักงานคลังจังหวัด ร่วมส่งผลงานนวัตกรรมเข้าแข่งขันโดยนำ เทคโนโลยีมาปรับใช้ มี ๒ ประเภท คือ ผลงานแนวคิดสร้างสรรค์ใหม่ หรือเป็นการพัฒนาต่อยอดผลงาน ที่ดำเนินการมาแล้ว เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ และสร้างประสบการณ์ ในการพัฒนาการทำงาน

การดำเนินการ

กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๑ มอบหมายนายปราโมทย์ บุญตันจัน นักวิชาการคลังชำนาญการ จัดทำนวัตกรรมร่วมกันจัดทำผลงานแนวคิดสร้างสรรค์ใหม่ เรื่อง “วายุภักษ์น้อย Chatbot” เนื่องด้วยการให้คำปรึกษาในปัจจุบันมีเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอกับความต้องการ ทำให้การให้บริการไม่ทั่วถึง เพื่อเป็นการคัดกรองคำถามและตอบคำถามเบื้องต้น จึงได้คิดนวัตกรรมนี้เพื่อรองรับ และกลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๒ มอบหมายนางสาวพรพิมล เลิศฤทธิ์ นักวิชาการคลังชำนาญการ จัดทำนวัตกรรมประเภท ผลการดำเนินงานที่ทำมาแล้ว เรื่อง “การบูรณาการฐานข้อมูลเพื่อติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ หน่วยงานภาครัฐผ่าน Google Sheet” เพื่อให้มีระบบในการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน ภาครัฐได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๓. ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดประชุมสำนักงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบนโยบาย หนังสือสั่งการ และแลกเปลี่ยนความรู้ตลอดจนให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้ทำกิจกรรมร่วมกัน และสำเนารายงาน การประชุมให้สำนักงานคลังเขตทราบ

การดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้มีการจัดประชุมสำนักงานเป็นประจำ และสำเนารายงานการประชุมให้สำนักงานคลังเขต ๕ ทราบทุกเดือน

๔. ขอให้ผู้ที่ข้าราชการสำรวจข้อมูลบุคลากรภาครัฐของตนเอง และทำหนังสือแสดงเจตนา ระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดให้เรียบร้อย เพื่อเป็นหลักฐานรับรองผู้มีสิทธิรับเงินในอนาคตก

การดำเนินการ

ฝ่ายบริหารทั่วไปได้ดำเนินการสำรวจบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัด และให้บุคลากร ในหน่วยงานจัดทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดเรียบร้อยแล้ว

๕. ขอให้บุคลากรทุกคนจัดทำแผนปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง (Action Plan) เสนอหัวหน้ากลุ่มงาน และรวบรวมเสนอคลังจังหวัดทราบ เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการติดตามผลการ ปฏิบัติงานและการบริหารจัดการให้มีความเหมาะสม ทั้งนี้ สำนักงานคลังเขตจะติดตามการจัดทำแผนฯ ใน คราวตรวจงวดถัดไป

การดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนโดยทุกกลุ่ม/ฝ่าย ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง โดยมีการเสนอหัวหน้ากลุ่มงาน และรวบรวมเสนอคลังจังหวัดทราบเรียบร้อยแล้ว

๖. การทำงานร่วมกัน ขอให้มีการสื่อสารกันมากขึ้น พูดคุยกันมากขึ้น สร้างความเข้าใจอันดีซึ่งกันและกัน ซึ่งเป็นหน้าที่ของคลังจังหวัด หัวหน้ากลุ่มงาน และบุคลากรทุกคนที่จะต้องช่วยกันสร้างให้เกิดขึ้น

การดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้มีการปรึกษาหารือในเรื่องการปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลา มีการจัดประชุมกลุ่มย่อยในกลุ่มงานเป็นประจำ มีการจัดประชุมกลุ่มย่อยระหว่างคลังจังหวัดและหัวหน้ากลุ่มงานเพื่อมอบหมายการทำงานและปรึกษาหารือ อีกทั้งมีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) การประชุมสำนักงาน เป็นประจำทุกเดือน

๒. ตรวจสอบประเมินผลระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๒.๑ การปฏิบัติตามแผนการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ได้รวบรวมแบบประเมินฯ ปค.๕ จากทุกกลุ่มงาน ฝ่าย และรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน แบบ ปค.๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผลจากการประเมินดังกล่าวพบว่า การควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ มีความเพียงพอและบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในตามที่กำหนด และส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑) ส่งหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๑) รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในจังหวัดลำพูน (แบบ ปค. ๔) และรายงานการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนที่ ลพ ๐๐๐๓/๔๓๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เพื่อประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของจังหวัดลำพูน

๒) ส่งรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕) ให้สำนักงานคลังเขต ๕ ตามบันทึกสำนักงานคลังจังหวัดลำพูนที่ ลพ ๐๐๐๓/๔๓๗ ลงวันที่ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒.๒ การปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในภาพรวมของจังหวัดลำพูน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ วรรคสี่ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้แจ้งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แก่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดทุกแห่ง พร้อมกับได้นำเสนอหลักเกณฑ์ดังกล่าวแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อขอให้พิจารณาแจ้งหน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานจังหวัดลำพูน สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลำพูน และอำเภอทุกอำเภอในจังหวัดลำพูน ตามหนังสือจังหวัดลำพูนที่ ลพ ๐๐๐๓/๖๔๔๔ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนได้ประสานกับสำนักงานจังหวัดลำพูนถึงผลการดำเนินงาน ได้รับแจ้งว่า ยังไม่มีเจ้าภาพรับผิดชอบในการดำเนินการแต่อย่างใด เนื่องจากไม่ได้รับข้อสั่งการจากกระทรวงต้นสังกัดและหลักเกณฑ์นี้ออกโดยกระทรวงการคลัง ทำให้การดำเนินงานของจังหวัดลำพูนยังไม่มีข้อ

ยุติ สำหรับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ได้เสนอหนังสือแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน เพื่อพิจารณาแจ้งหลักเกณฑ์ดังกล่าวแก่หน่วยงานตรวจสอบภายในจังหวัดลำพูนทราบและถือปฏิบัติ โดยได้แจ้งเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือจังหวัดลำพูนที่ ลพ ๐๐๐๓/๔๔๕ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

การตรวจติดตาม การปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัด ๓ ภารกิจหลัก ๑๐ ด้าน ได้แก่

- ๑.ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน
 - ๑.๑ ด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
 - ๑.๒ ด้านเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ (e-Pension)
- ๒.ภารกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ
 - ๒.๑ ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation)
 - ๒.๒ ด้านการบัญชีภาครัฐ (Public Financial & Managerial Accounting)
 - ๒.๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)
 - ๒.๔ ด้านเงินทดรองภัยพิบัติ (Disaster Data)
๓. ภารกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล
 - ๓.๑ ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด
 - ๓.๒ ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง (Econ and PS-MIS)
 - ๓.๓ ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง
 - ๓.๔ ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

๑.ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน

๑.๑ ด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

จังหวัดลำพูนมีหน่วยเบิกจ่ายทั้งหมด ๑๓๒ หน่วยเบิกจ่าย (ส่วนราชการ=๗๔ , อปท.=๕๘)

๑.๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรและนำส่งข้อมูลผ่านเครื่อง Terminal

ลำดับที่	หน่วยเบิกจ่าย	TERMINAL (เครื่อง)
๑.	สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน	๓
๒.	โครงการชลประทานลำพูน	๑
๓.	สำนักงานจังหวัด	๑
๔.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการประถมศึกษาลำพูน เขต ๑	๑
๕.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการประถมศึกษาลำพูน เขต ๒	๑
รวม		๗

๑.๑.๒ หน่วยงานที่นำส่งข้อมูลด้วยระบบ Web Online

ลำดับที่	ช่องทางการนำส่งข้อมูล	จำนวนหน่วยงาน
๑.	ระบบ Intranet	๒๔
๒.	ระบบ Token Key	๑๐๔
๓.	ระบบ Terminal	๔
รวม		๑๓๒

๑.๑.๓ ผลการดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ด้านข้อมูลหลักผู้ขาย

รายการ	จำนวน (รายการ)
การอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย	๙๔๖
การขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย	๓๒๘
รวมทั้งสิ้น	๑,๒๗๔

ด้านอนุมัติรายการขอเบิก (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

รายการ	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)
การอนุมัติขอเบิกจ่ายตรงให้กับเจ้าหน้าที่	๑๙,๕๗๙	๑,๗๓๙,๗๕๙,๘๐๐.๘๘
การอนุมัติขอเบิกจ่ายผ่านส่วนราชการ	๒๔,๐๘๗	๒,๕๗๐,๑๑๘,๕๙๖.๔๓
รวมขอเบิกที่อนุมัติ	๔๓,๖๖๖	๔,๓๐๙,๘๗๘,๓๙๗.๓๑
ขอเบิกที่ไม่อนุมัติ	๓๐๕	๑๙,๒๘๘,๗๓๐.๘๐

หมายเหตุ : รายการขอเบิกที่ไม่อนุมัติ เนื่องจาก บัญชีปิดแล้ว

การปฏิเสธการจ่ายเงินของธนาคาร (Bank Return) (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน							
๐๓	๐๔	๒๒	๕๑	๕๓	โอนสิทธิ์	ชื่อบัญชีผิด	รวม
-	๓	-	๓	-	-	-	๖

๐๓ หมายถึง ยังไม่มีการตกลงกับธนาคาร๐๔ หมายถึง บัญชีปิดแล้ว๒๒ หมายถึง ไม่มีบัญชีในแฟ้มข้อมูลของธนาคาร

๕๑ หมายถึง เลขที่บัญชีไม่ถูกต้อง

๕๓ หมายถึง บัญชีถูกต้อง Lock เนื่องจากมีคำสั่ง/บัญชีไม่เคลื่อนไหว (๖ เดือน) ระบบ Auto

ด้านรับและนำส่ง (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

รายการ	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)
การจัดเก็บและนำส่งของส่วนราชการ	๒๔,๕๗๓	๑,๕๒๒,๒๖๘,๒๒๘.๗๙
การจัดเก็บและนำส่งของกรมจัดเก็บ	๑๖,๖๖๕	๖๓๘,๓๔๖,๑๒๐.๒๔
รายการนำส่งคงค้างการกระทบยอด	-	-

ด้านการออกรายงานให้ส่วนราชการ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ประเภทรายงาน	จำนวนรายงาน (ครั้ง)
งบทดลอง	๑
แยกประเภท	๓๖
เงินฝากคลัง	-
การใช้จ่ายงบประมาณ	-
จัดเก็บรายได้ฯ	-
สมุดรายวันเอกสาร	-
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน	-
อื่นๆ	๓

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณฯ พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาค ในจังหวัดลำพูน ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางจังหวัดลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๒๓ คน สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๙๔.๒๘ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก

โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับส่วนราชการ ส่วนภูมิภาค ในจังหวัดลำพูน ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางจังหวัดลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๔ คน สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๘๙.๕๙ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



๑.๑.๔ การสมัครใช้บริการ KTB Corporate Online และ EDC Payment ของส่วนราชการในจังหวัด

ลำพูน ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- ส่วนราชการ ทั้งหมด ๗๔ หน่วยงาน
- ยกเว้นไม่ต้องดำเนินการ ๕ หน่วยงาน (องค์กรอิสระและงบจังหวัด)
- หน่วยงานที่ต้องดำเนินการ ๖๙ หน่วยงาน
- ดำเนินการแล้วเสร็จ ๖๙ หน่วยงาน (ได้รับรหัสใช้งาน KTB Corporate Online จำนวน ๖๗ หน่วยงาน)

การติดตั้งเครื่องรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ EDC QR ดำเนินการแล้ว จำนวน ๖๙ หน่วยงาน

(มี QR code จำนวน ๖๓ หน่วยงาน ยังไม่มี QR code จำนวน ๖ หน่วยงาน)

โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงาน KTB Corporate Online สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาค ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางจังหวัดลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๒ คน สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๘๗.๘๑ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



๑.๒ ด้านเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ (e-Pension)

ดำเนินการออกหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ให้ผู้รับบำนาญนำไปขอกู้เงินกับสถาบันการเงินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๒๗๙ ราย จำนวนเงิน ๑๕๘,๖๓๔,๘๓๔.๕๕ บาท



การฝึกอบรม เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญสำหรับผู้รับบำนาญ ที่มีอายุ ๗๐ ปีขึ้นไป พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๖ คน สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๘๙.๙๖ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก

๒.ภารกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

๒.๑ ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation)

๒.๑.๑ การจัดการความรู้ภายในองค์กร (KM)

- แผนดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับที่	ประจำเดือน	หัวข้อเรื่องการถ่ายทอดองค์ความรู้	ผู้บรรยาย
๑	มกราคม	ด้านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	วิรัชพัชร บัวเทศ
๒	กุมภาพันธ์	พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑	วราภรณ์ แดงอ่อน
๓	มีนาคม	ด้านค่าเช่าบ้าน	สุรณี จาตุเปาระยะ
๔	เมษายน	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	อรพิน ขัดผาบ
๕	พฤษภาคม	ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน พ.ศ.๒๕๖๒	ระพีพรรณ มงคล
๖	มิถุนายน	ด้านพัสดุภาครัฐ	ปนัดดา รัตนวรรณ
๔	กรกฎาคม	ด้านค่ารักษาพยาบาล	พรพิมล เลิศฤทธิ์
๘	สิงหาคม	ด้านบำเหน็จบำนาญ	ระพีพรรณ มงคล
๙	กันยายน	ด้านการตรวจสอบภายใน	วราภรณ์ สันโรงพิน

หมายเหตุ : สพบ.กำหนดถ่ายทอดองค์ความรู้ จำนวน ๖ เรื่อง

หน่วยงานกำหนดถ่ายทอดองค์ความรู้ ๓ เรื่อง

*การวัดผลตัวชี้วัดรายบุคคลของสำนักงานคลังจังหวัดลำพูน วัดผลโดยเข้ารับการถ่ายทอดความรู้

๒.๑.๒ วิทยากร ตอบข้อหารือทางด้านกฎหมายการเงิน การคลัง

การเป็นที่ปรึกษาหน่วยงาน ภาครัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการบัญชี ตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบการเงิน การคลัง และการพัสดุ

เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง และการพัสดุ

- ส่วนราชการ จำนวน ๗๔ หน่วยงาน
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๘ หน่วยงาน

การจัดฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรภาครัฐและเอกชนในจังหวัดลำพูน ปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ หลักสูตร

การจัดโครงการ/ฝึกอบรม

-โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์" สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๒ คน สรุปรวมความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ร้อยละ ๘๔.๘๓ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



-การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ electronic Government Procurement: e-GP วิธีเฉพาะเจาะจง ให้กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุใหม่ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐ คน สรุปรวมความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ร้อยละ ๙๐.๕๙ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "พระราชบัญญัติการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐" รุ่นที่ ๑ สำหรับส่วนราชการ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๒๓ คน สรุปรวมความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๙๑.๑๔ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ" สำหรับส่วนราชการ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๒๓ คน สรุปรวมความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๙๕.๓๘ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑" รุ่นที่ ๑ สำหรับส่วนราชการ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๒๓ คน สรุปลความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๘๕.๗๕ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "พระราชบัญญัติการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐" รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน สรุปลความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๘๘.๗๕ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑" รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน สรุปลความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๘๕.๖๔ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" สำหรับส่วนราชการ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน สรุปลความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๙๔.๑๕ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" รุ่นที่ ๑ สำหรับส่วนราชการ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐ คน สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๙๓.๘๒ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" รุ่นที่ ๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๘ คน สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๙๓.๖๖ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการอบรมหลักสูตร "หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้ประกอบการงานก่อสร้าง สำหรับผู้ประกอบการงานก่อสร้าง" ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๘๕.๖๔ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการควบคุมภายในและกาบริหารความเสี่ยงสำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางลำพูน



๒.๒ ด้านการบัญชีภาครัฐ (Public Financial & Managerial Accounting)

๒.๒.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ตามมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส (ไม่รวมงบกลาง) ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทเงินงบประมาณ	ไตรมาส			
	๑	๒	๓	๔
ภาพรวม	๓๒	๕๔	๗๗	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐
รายจ่ายประจำ	๓๖	๕๗	๘๐	๑๐๐

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

งบประมาณของจังหวัดลำพูน (ภาพรวม)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ใบสั่งซื้อ/จ้าง	เบิกจ่าย	ร้อยละเบิกจ่าย	การใช้จ่าย	ร้อยละการใช้จ่าย	ลำดับที่ระดับประเทศ
รายจ่ายประจำ	๑,๕๑๐.๔๘๓	๘๙.๓๕๗	๑,๓๐๑.๙๕๔	๘๖.๑๙	๑,๓๙๑.๓๑๑	๙๒.๑๑	๗๓
รายจ่ายลงทุน	๑,๕๕๗.๕๙๖	๒๘๔.๙๐๙	๑,๐๙๘.๕๑๓	๗๐.๕๓	๑,๓๘๓.๔๒๒	๘๘.๘๒	๖๙
รายจ่ายภาพรวม	๓,๐๖๘.๐๗๙	๓๗๔.๒๖๗	๒,๔๐๐.๔๖๗	๗๘.๒๔	๒,๗๗๔.๗๓๔	๙๐.๔๔	๗๑

ที่มา : ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

งบกรมจังหวัด (งบยุทธศาสตร์)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ใบสั่งซื้อ/จ้าง	เบิกจ่าย	ร้อยละเบิกจ่าย	การใช้จ่าย	ร้อยละการใช้จ่าย	ลำดับที่ระดับประเทศ
รายจ่ายประจำ	๖๘.๗๑๒	๑๐.๙๙๑	๔๙.๙๕๐	๗๒.๗๐	๖๐.๙๔๑	๘๘.๖๙	๖๔
รายจ่ายลงทุน	๑๓๑.๗๔๗	๕๑.๙๓๔	๗๑.๐๓๙	๕๓.๙๒	๑๒๒.๙๗๓	๙๓.๓๔	๕๓
รายจ่ายภาพรวม	๒๐๐.๔๕๙	๖๒.๙๒๕	๑๒๐.๙๘๙	๖๐.๓๖	๑๘๓.๙๑๕	๙๑.๗๕	๕๖

ที่มา : ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ใบสั่งซื้อ/จ้าง	เบิกจ่าย	ร้อยละเบิกจ่าย	การใช้จ่าย	ร้อยละการใช้จ่าย
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๒๙๖.๘๘๓	-	๑๘๗.๘๔๓	๖๓.๒๗	๑๘๗.๘๔๓	๖๓.๒๗

ที่มา : ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๑

หน่วย : ล้านบาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
๒๕๖๑	๔๓๖.๖๕๕	๓๕๗.๒๙๙	๘๑.๘๓
๒๕๕๕ - ๒๕๖๐	๖๓.๒๕๖	๑๕.๖๔๙	๒๔.๗๔
รวม	๔๙๙.๙๑๑	๓๗๒.๙๔๘	๗๔.๖๐

ที่มา : ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

ปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๑. หน่วยงานไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ให้ผู้รับจ้างดำเนินการได้ตามกำหนด
๒. ผู้รับจ้างรับงานหลายโครงการ ไม่สามารถบริหารจัดการเวลา และขาดสภาพคล่อง ทำให้ไม่สามารถส่งมอบงานได้ภายในเวลาที่กำหนด
๓. หน่วยงานขาดการบริหารติดตามโครงการที่ดี กรณีผู้รับจ้างไม่เข้าทำงาน หรือเข้าทำงานล่าช้า
๔. มีการกำหนด TOR ราคากลางล่าช้า กรณีการแก้ไขแบบรูปรายการ ต้องขออนุมัติแก้ไขแบบรูปรายการ ซึ่งต้องมีการขยายสัญญา ส่งผลให้การเบิกจ่ายล่าช้า
๕. กรณีเงินเหลือจ่าย
 - ๕.๑ หน่วยงานบางแห่งขาดการบริหารงบประมาณระหว่างปี ทำให้งบประมาณเหลือจ่ายในช่วงปลายปีงบประมาณ และต้นสังกัดไม่สามารถดึงเงินกลับได้ทันเวลา
 - ๕.๒ หน่วยงานแจ้งคืนเงินเหลือจ่ายแล้ว แต่ต้นสังกัดไม่ดึงเงินกลับ
๖. บางโครงการมีการประมาณการงบประมาณสูงเกินความเป็นจริง ทำให้มีเงินเหลือจ่ายเป็นจำนวนมาก



การจัดการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ให้กับส่วนราชการ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒.๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๒.๓.๑ การลงทะเบียนของหน่วยงานภาครัฐและผู้ค้ากับภาครัฐในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จังหวัดลำพูน สถานะใช้งาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑- ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. หน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๗๙ หน่วยงาน จำนวน ๓๓๒ คน

ส่วนราชการ ๑๑๙ หน่วยงาน ๑๖๒ คน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔๘ หน่วยงาน ๑๔๗ คน

รัฐวิสาหกิจ ๕ หน่วยงาน ๙ คน

องค์กรอิสระ ๓ หน่วยงาน ๙ คน

หน่วยงานของรัฐที่ไม่สังกัดสำนักนายก ๔ หน่วยงาน ๕ คน

๒. ผู้ค้าภาครัฐ จำนวน ๘๕ แห่ง

๒.๑ บริษัทจำกัด ๑๔ แห่ง

๒.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ๒๓ แห่ง

๒.๓ กิจการร้านค้าเจ้าของคนเดียวหรือบุคคลธรรมดา ๔๕ แห่ง

๒.๔ คณะบุคคล ๑ ราย

๒.๕ องค์กรธุรกิจจัดตั้งหรือจดทะเบียนภายใต้กฎหมายเฉพาะ ๒ แห่ง

๒.๓.๒ ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมทั้งจังหวัด จำนวน ๒๓๐ โครงการ แบ่งออกเป็น

- ส่วนราชการ

จำนวนโครงการ	งบประมาณทั้งสิ้น	วงเงินที่ประมูลได้	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็นร้อยละ
๓๘๒	๙๑๐,๐๖๘,๙๖๑.๗๑	๗๖๙,๓๑๖,๗๐๗.๗๓	๑๔๐,๗๕๒,๒๕๓.๙๘	๑๕.๔๗

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวนโครงการ	งบประมาณทั้งสิ้น	วงเงินที่ประมูลได้	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็นร้อยละ
๔๙๒	๗๔๐,๐๑๗,๓๓๘.๙๐	๕๕๔,๘๐๖,๒๖๙.๙๐	๑๘๕,๒๑๑,๐๖๙.๐๐	๒๕.๐๓

- รัฐวิสาหกิจ

จำนวนโครงการ	งบประมาณทั้งสิ้น	วงเงินที่ประมูลได้	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็นร้อยละ
๒๒	๓๒,๔๕๘.๙๐๙.๓๖	๒๘,๕๑๙.๓๒๘	๓,๙๓๙,๕๘๑.๓๖	๑๒.๑๔

๒.๔ การพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ

การพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษจังหวัดลำพูน ปี ๒๕๖๒ ผลการดำเนินการประชุมคณะกรรมการระดับจังหวัด ๑ ครั้ง ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมเจ้าหลวง เศรษฐีคำฝั้น ศาลากลางจังหวัดลำพูน ผ่านเกณฑ์ การพิจารณา จำนวน ๘ หน่วยงาน



ผลการประกาศสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษจังหวัดลำพูน ปี ๒๕๖๒ ผ่านการพิจารณา ทั้งหมด ๘ หน่วยงาน

รายชื่อสำนักงาน	สังกัด
๑. หน่วยจัดการต้นน้ำแม่แตง	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖
๒. โรงเรียนบ้านปางแม่ลอบ สาขาห้วยเหี้ยะ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำพูนเขต ๑
๓. โรงเรียนบ้านปางแม่ลอบ สาขาขุนก้อง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำพูนเขต ๑
๔. โรงเรียนบ้านแม่ปงลอบ สาขาห้วยฮ่อม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำพูนเขต ๑
๕. โรงเรียนบ้านป่าเลา สาขาแม่สะแงะ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำพูนเขต ๑
๖. โรงเรียนบ้านป่าเลา สาขาปางผาง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำพูนเขต ๑
๗. โรงเรียนบ้านก้อจัดสรร สาขาห้องเรียนเรือนแพ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำพูนเขต ๒
๘. สำนักงานสาธารณสุขชุมชนบ้านป่าแป๋	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านโฮ่ง

๒.๕ โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ Construction Sector Transparency : CoST

-โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ลพ.ถ.๕๔-๐๐๔ สายทางบ้านม้าเหนือ-ศรีบัวบาน ต.ศรีบัวบาน อ.เมือง จ.ลำพูน ลงพื้นที่ครั้งที่ : ๑ เมื่อวันที่ : ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒



ลงพื้นที่ครั้งที่ : ๒ เมื่อวันที่ : ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒



ผลการดำเนินงาน: โครงการแล้วเสร็จและกำหนดส่งมอบงานในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตรวจรับงานจ้างเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ และบันทึกในระบบ Cost เรียบร้อยแล้ว

๒.๔ ด้านเงินทดรองภัยพิบัติ (Disaster Data)

ดำเนินการการตรวจสอบเงินทดรองเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

การประชุมคณะกรรมการการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเจ้าหลวงเศรษฐีคำฝั้น ศาลากลางลำพูน โครงการที่ตรวจสอบฯ จำนวน ๔ โครงการ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท



การประชุมคณะกรรมการการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเจ้าหลวงเศรษฐีคำฝั้น ศาลากลางลำพูน โครงการที่ตรวจสอบฯ จำนวน ๕๙ โครงการ จำนวนเงิน ๑๓,๘๘๕,๑๖๑.๒๕ บาท



๓. การกิจกรรมสนับสนุนนโยบาย

๓.๑ ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด จังหวัดลำพูนเคลื่อนที่

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนได้ร่วมออกหน่วยบริการประชาชนตามโครงการ "หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุขและคืนความสุขให้ประชาชน จังหวัดลำพูนเคลื่อนที่" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓ ครั้ง

-ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ โรงเรียนบ้านห้วยไซ หมู่ ๘ ต.ห้วยยาบ อ.บ้านธิ จ.ลำพูน



-ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเหมืองจี้ ต.เหมืองจี้ อ.เมือง จ.ลำพูน



-ครั้งที่ ๓ วันที่ มีนาคม ๒๕๖๒ โรงเรียนบ้านไม้ตะเคียน ต.ตะเตียนปม อ.ทุ่งหัวช้าง จ.ลำพูน



-ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ โรงเรียนแม่ตีน ต.แม่ตีน อ.ลี้ จ.ลำพูน



-ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เทศบาลหนองยาง ต.หนองยาง อ.เวียงหนองล่อง จ.ลำพูน



๓.๒ ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง

๓.๒.๑ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน (คบจ.)

ผลการดำเนินงาน

๑. การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๗ ครั้ง รายละเอียดดังนี้
- ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



- ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒



- ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒



- ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



- ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๒



- ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒



- ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒



- ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒



- ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒



๒. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน

- ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเจ้าหลวงเศรษฐีคำฝั้น สำนักงานคลังจังหวัดลำพูน ศาลากลางจังหวัดลำพูน ชั้น ๑



๓. ผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตัวชี้วัดตามเกณฑ์การพิจารณา
 ผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากการประชุมคณะ
 ผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

มาตรการของรัฐ	คะแนน	ประเมินตนเอง
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/ กระทรวงการคลัง (Top down)	๖๐	๕๕.๖๘
๑.๑ มาตรการภาษี	๓๐	๒๘.๖๘
๑.๑.๑ กรมสรรพากร (สนง.สรรพากรพื้นที่ลำพูน)	๑๕	๑๕.๐๐
๑.๑.๒ กรมสรรพสามิตพื้นที่ (สนง.สรรพสามิตพื้นที่ลำพูน)	๑๐	๘.๖๘
๑.๑.๓ กรมศุลกากร (ด่านศุลกากรที่ ๒ ลำพูน)	๕	๕.๐๐
๑.๒ โครงการ National e-Payment (สนง.คลังลำพูน)	๒๒	๒๒.๐๐
a. การแก้ไขปัญหาหนี้ระบบอย่างบูรณาการ (สถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ จำนวน ๖ แห่ง)	๘	๕.๐๐
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือ ความต้องการของพื้นที่ (Bottom up)	๔๐	๒๐.๐๐
๒.๑ โครงการที่ ๑ “โครงการขับเคลื่อนมาตรการรองรับสังคมผู้สูงอายุ” ภายใต้ชื่องาน “Senior Expo Lamphun” (ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ การ พัฒนาสู่เมืองแห่งคุณภาพชีวิต (Quality of Life) แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างโอกาส และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่มวัย) วันพุธ ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ ณ หอประชุมพิงธรรม วัดดอยหลังถ้ำ ต.ศรีเตี้ย อ.บ้านโฮ้ง จ.ลำพูน	๒๐	๒๐.๐๐
๒.๒ โครงการที่ ๒	๒๐	๐.๐๐
รวม	๑๐๐	๗๕.๖๘

๓.๒.๒ การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

(นางสาวชุนหจิต สังข์ใหม่) ในพื้นที่จังหวัดลำพูน

- ลงพื้นที่ตรวจติดตามผลการดำเนินงานมาตรการและโครงการสำคัญของหน่วยงาน (Flagship Project) วันอังคาร ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ เขตปลอดอากร (FREE ZONE) บริษัท ฮานาไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (มหาชน) สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ ลำพูน



- ประชุมหัวหน้าส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังเพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน วันศุกร์ ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทริภุญชัย ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดลำพูน

-หารือข้อราชการกับภาคเอกชนของจังหวัดลำพูน วันศุกร์ ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ Wake Up สาขา SPACE ๑๐๙ ลำพูน



๓.๒.๓ การรับสมัครร้านค้าเพื่อรองรับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐโดยใช้งานแอปพลิเคชัน “ถุงเงินประชาชน” แบบ One Stop Service



การดำเนินการลงพื้นที่ตลาดในเขตอำเภอเมืองลำพูน

- | | |
|---------------------------|----------------|
| ๑. วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ | ตลาดอินทร |
| ๒. วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ | ตลาดหนองดอก |
| ๓. วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ | ตลาดจตุจักร |
| ๔. วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ | ตลาดสันป่าฝ้าย |
| ๕. วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ | ตลาดศรีบุญยืน |
| ๖. วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ | ตลาดริมปิง |

โดยมีร้านค้าที่สมัครเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๔ ร้าน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒)



๓.๒.๔ การจัดหาสวัสดิการแห่งรัฐเพื่อช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

- ๑) บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
- ข้อมูลการจ่ายบัตร

ผู้มีสิทธิ์ (ราย)		จ่ายบัตรแล้ว		คงเหลือบัตร/ส่งคืน	
		จำนวน (ใบ)	ร้อยละ	จำนวน (ใบ)	ร้อยละ
รอบแรก	๙๙,๑๖๑	๙๖,๑๒๐	๙๖.๙๓	๓,๐๔๑	๓.๐๗
รอบตกหล่นรอบที่ ๑	๑,๕๐๗	๑,๔๓๕	๙๕.๒๒	๗๒	๔.๗๗
รอบสอง	๑๘,๕๒๘	๑๘,๒๖๘	๙๘.๖๐	๒๖๐	๑.๔๐
รอบตกหล่นรอบที่ ๒	๑๒๐	๑๐๓	๘๕.๘๓	๑๗	๑๖.๕
รอบตกหล่นรอบที่ ๓	๑	๑	๑๐๐	-	-
รวม	๑๑๙,๑๙๖	๑๑๕,๘๒๓	๙๗.๑๗	๓,๓๘๐	๒๘.๗๔

- ข้อมูลการใช้บัตร

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)					
	ต.ค.๖๑	พ.ย.๖๑	ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	ก.พ.๖๒	มี.ค.๖๒
ค่าโดยสารรถไฟ	๐.๐๘๘๑๔	๐.๐๖๓๙๕	๐.๐๖๖๔๖	๐.๐๗๓๘๒	๐.๐๖๖๙๑	๐.๐๙๔๖๖
ค่าโดยสารรถ บขส.	๐.๑๑๘๕๖	๐.๑๐๖๓๓	๐.๑๙๘๒๑	๐.๑๙๑๐๘	๐.๒๒๔๙๙	๐.๓๘๘๒๘
ค่าใช้จ่ายในครัวเรือน	๒๕.๗๗๕๕๗	๒๕.๖๕๒๕๑	๒๕.๕๘๙๐๕	๓๐.๔๗๘๙๐	๓๐.๖๙๐๒๕	๓๐.๕๗๔๑๘
ร้านค้าชุมชน	๐.๓๒๘๐๓	๐.๑๔๒๐๕	๐.๑๒๘๔๓	๐.๔๑๑๗๑	๐.๒๘๓๕๖	๐.๒๓๑๘๑
ค่าโดยสารรถไฟฟ้	๐.๐๐๒๘๑	๐.๐๐๔๑๕	๐.๐๐๔๓๓	๐.๐๐๔๔๔	๐.๐๐๔๒๖	๐.๐๐๓๖๕
รวม	๒๖.๓๑๓๑๑	๒๕.๙๖๘๙๙	๒๕.๙๖๖๔๘	๓๑.๑๙๙๙๕	๓๑.๒๖๙๙๗	๓๑.๒๙๒๕๘

ที่มา : ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)					
	เม.ย.๖๒	พ.ค.๖๒	มิ.ย.๖๒	ก.ค.๖๒	ส.ค.๖๒	ก.ย.๖๒
ค่าโดยสารรถไฟ	๐.๐๘๙๕๑	๐.๐๗๓๙๕	๐.๐๗๙๖๓	๐.๐๗๗๔๒	๐.๐๘๓๑๖	๐.๐๐๗๕๒
ค่าโดยสารรถ บขส.	๐.๓๓๒๗๔	๐.๒๔๘๓๑	๐.๑๓๑๘๘	๐.๑๓๕๑๘	๐.๑๔๑๖๖	๐.๒๕๘๕๐
ค่าใช้จ่ายในครัวเรือน	๓๐.๕๐๐๗๕	๕๕.๓๔๘๗๖	๔๙.๒๑๗๒๔	๒๗.๑๒๗๒๖	๒๖.๓๖๕๒๗	๕๑.๗๕๕๐๐
ร้านค้าชุมชน	๐.๖๖๕๗๒	๐.๒๕๐๖๒	๐.๒๐๐๖๖	๐.๘๗๔๒๑	๐.๒๗๗๖๘	๐.๔๗๕๙๒
ค่าโดยสารรถไฟฟ้	๐.๐๓๐๔๕	๐.๐๐๓๖๘	๐.๐๐๓๐๗	๐.๐๐๓๒๘	๐.๐๐๓๖๖	๐.๐๐๗๕๒
รวม	๓๑.๖๑๙๑๗	๕๕.๙๒๕๓๓	๔๙.๖๓๒๒๘	๒๘.๒๑๗๓๕	๒๖.๘๗๑๔๓	๕๒.๕๐๔๔๖

ที่มา : ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

- ปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียนจากการใช้บัตรฯ

๑. ผู้ลงทะเบียนรับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐรอบแรก สอบถาม/ร้องเรียน ถึงการไม่ผ่านสิทธิ์แต่กระบวนการดำเนินงานให้สำนักงานคลังส่งหนังสือเพื่อสอบถาม สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) เพื่อหาสาเหตุแล้วจึงแจ้งผลแก่ผู้ร้องเรียน ซึ่งกระบวนการนี้ต้องใช้ระยะเวลาการดำเนินการมาก อีกทั้ง สศค. ตรวจสอบข้อมูลจากระบบการลงทะเบียนเท่านั้น หากผู้ลงทะเบียนไม่มีความเข้าใจในแบบฟอร์มการสมัครที่ดี และไม่ได้ให้ข้อมูลที่ป็นเงื่อนไขให้ได้รับสิทธิ์ จะไม่สามารถพิจารณาให้รับสิทธิ์ได้ในภายหลัง

๒. อำเภอสี จังหวัดลำพูน มีผู้ผ่านสิทธิ์ แต่ยังไม่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ไทยนิยม ยั่งยืน) เกิดจากส่งข้อมูลล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด ทำให้ข้อมูลไม่ถูกส่งไปที่ส่วนกลาง จึงไม่พบข้อมูลการลงทะเบียนตอนประกาศผลการตรวจสอบสิทธิ์ครั้งแรก จำนวน ๑,๕๐๒ ราย ส่งผลให้ผู้มีสิทธิ์รับบัตรสวัสดิการได้รับบัตรล่าช้าและสอบถามเป็นจำนวนมากซึ่งสำนักงานคลังได้รับบัตรรอบเพิ่มเติมนี้มาแล้ว และส่งให้อำเภอเป็นผู้ทำการแจกจ่ายบัตรต่อไป

๓. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ที่สำนักงานคลังจังหวัดได้รับจากศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
ลำพูน จำนวน ๓ ครั้ง มีดังนี้

ลำดับ ที่	วันที่รับ เรื่อง	เรื่อง	รายละเอียดความต้องการ/ ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	๒๘-พ.ย.- ๖๑	ตรวจสอบหลักเกณฑ์การ ลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการ แห่งรัฐ ปี ๒๕๖๐ รายงาน เฉลี่ย ผดุงพันธ์	- ต้องการตรวจสอบ หลักเกณฑ์การลงทะเบียน เพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๐ สาเหตุที่รับเงิน ช่วยเหลือจำนวน ๒๐๐ บาท	- ตรวจสอบกับหน่วยรับ ลงทะเบียนและ สำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง ปราบกฏล่า ข้อมูลทางการเงินของผู้ร้องมี รายได้ทั้งสิ้นในปี ๒๕๕๙ อยู่ใน ระหว่างจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๑ - ๗๐,๐๐๐ บาท ตามหลักเกณฑ์ ถ้าจำนวนเงินรายได้เกินกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะได้รับการ ช่วยเหลือตามโครงการฯ จำนวนเงิน ๒๐๐ บาทต่อเดือน	- ส่งหน่วย รับลงทะเบียน ธ.ออมสินและ สศค. ตรวจสอบ
๒	๒๗-ม.ค.- ๖๒	ตรวจสอบหลักเกณฑ์การ ลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการ แห่งรัฐ ปี ๒๕๖๐ รายงานลำจวน ธรรมพันธ์ และนางวารี พงศ์ดา	- ต้องการตรวจสอบ หลักเกณฑ์การลงทะเบียน เพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๐ สาเหตุที่ไม่ผ่าน หลักเกณฑ์บัตรสวัสดิการ แห่งรัฐ ปี ๒๕๖๐	- รายงานลำจวน ธรรมพันธ์ ผลการตรวจสอบพบว่า เป็นผู้ ที่ไม่ได้รับลงทะเบียนในโครงการ ลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๐ - นางวารี พงศ์ดา ผลการ ตรวจสอบพบว่า ไม่ผ่านสิทธิ์ เนื่องจากมีเงินฝากรวมทั้งสิ้น เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	- ส่งหนังสือ หน่วย ตรวจสอบคือ สศค. (๓๐ มกราคม ๒๕๖๒)
๓	๒๘-ม.ค.- ๖๒	ตรวจสอบหลักเกณฑ์ มาตรการช่วยเหลือ เพิ่มเติมในเรื่องค่าเช่าบ้าน ราย นายอิทธิชัย บุปผา ผกากรอง	- ต้องการตรวจสอบ หลักเกณฑ์มาตรการ ช่วยเหลือเพิ่มเติมในเรื่องค่า เช่าบ้าน	- ผลตรวจสอบพบว่า ไม่ได้รับ เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านเดือนละ ๔๐๐ บาท เนื่องจาก ผู้ร้องได้ แจ้งข้อมูลสภาพความเป็นอยู่ว่า อาศัยอยู่กับครอบครัวหรือผู้อื่น โดยไม่มีค่าใช้จ่าย	- ส่งหนังสือ หน่วย ตรวจสอบคือ สศค. (๓๐ มกราคม ๒๕๖๒)

๒) เครื่อง EDC

การติดตั้ง	จำนวน (เครื่อง)	หมายเหตุ
ร้านธงฟ้าประชารัฐ	๒๒๓	รถโมบาย ๒ คัน
ร้านค้าประชารัฐของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง	๔๒	
ร้านก๊าซหุงต้ม	๓๗	
รถ บขส.	๑	
สถานีรถไฟ	๖	
รวม	๓๑๒	

- ปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียนจากการใช้งานเครื่อง EDC

๑. ร้านธงฟ้าประชารัฐขนาดใหญ่ ที่มีการขยายสาขาเพิ่ม มีความต้องการเครื่อง EDC หรือ สมัครง้อปพลิเคชัน “ถุงเงินประชารัฐ” แต่จากเงื่อนไขการรับสมัครไม่สามารถให้ได้

๒. เมื่อเครื่อง EDC มีปัญหาหรือเสีย ต้องใช้ระยะเวลาในการติดต่อด้าน และเมื่อติดต่อได้แล้ว ธนาคารจะนำเครื่องกลับไปซ่อม ทำให้ร้านค้าไม่มีเครื่องใช้

๓. ร้านธงฟ้าประชารัฐรายย่อยที่ได้รับเครื่อง EDC บางร้าน ขอส่งคืนเครื่อง โดยอ้างว่า ผลตอบแทนไม่คุ้มค่า จากรายได้ค่าขายสินค้ากับการต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มที่สูงขึ้น

๔. ส่วนราชการบางแห่งได้รับเครื่อง EDC มา แต่ไม่มีการใช้งาน เนื่องจากยังไม่เห็นถึงความสำคัญในการใช้งาน

๓.๒.๕ กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)

- จำนวนผู้สมัครสมาชิก กอช. ภาพรวมทั้งจังหวัด/ทุกช่องทาง ตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบัน/จำนวนเงินออม (๑ ม.ค. ๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) จำนวนสมาชิก ๑๔,๗๘๔ ราย

๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประจำปี ๒๕๖๒

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนและหน่วยงานเครือข่ายได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการสมัครสมาชิก ช่องทางการส่งเงินสะสม และผลประโยชน์ที่ผู้สมัครจะได้รับให้แก่ประชาชนกลุ่มต่าง ๆ และสถานศึกษาทั่วไป โดยในปี ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ กอช. ในงานวันสตรีสากล (สมาชิกองค์กรสตรีและสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจาก ๘ อำเภอ) ศูนย์บริการนักท่องเที่ยวเทศบาลเมืองลำพูน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. ลงพื้นที่ร่วมกับ โครงการ "หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข จังหวัดลำพูนเคลื่อนที่" ในการประชาสัมพันธ์ และรับสมัคร กอช.

- ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ โรงเรียนบ้านแม่เทย ตำบลแม่ตืน อำเภอลี้
- ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ วัดทุ่งโป่ง หมู่ที่ ๒ ตำบลเหล่ายาว อำเภอบ้านโฮ่ง
- ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เทศบาลตำบลม่วงน้อย ตำบลม่วงน้อย อำเภอป่าซาง
- ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ บริเวณสนามหน้าเทศบาลตำบลทากาศเหนือ อำเภอแม่ทา
- ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ โรงเรียนห้วยไซ หมู่ที่ ๘ ตำบลห้วยยาบ อำเภอบ้านธิ

- ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ สำนักงานเทศบาลตำบลเหมืองจี้ อำเภอเมือง
- ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ โรงเรียนแม่ต๋นวิทยา ตำบลป่าไผ่ อำเภอเถิน

๓. ประชาสัมพันธ์ กอช. “โครงการขับเคลื่อนมาตรการรองรับสังคมผู้สูงอายุ” ภายใต้ชื่องาน “Senior Expo Lamphun” ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ ณ หอประชุมพิงธรรม วัดดอยหลังถ้ำ ตำบลศรีเตี้ย อำเภอบ้านโฮ่ง

๔. ประชาสัมพันธ์และรับสมัคร กอช. ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

- อำเภอแม่ทา วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- อำเภอป่าซาง อำเภอบ้านโฮ่ง และอำเภอทุ่งหัวช้าง วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. ปัญหา อุปสรรค ข้อร้องเรียน และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค ข้อร้องเรียน

๑. ผลตอบแทนของ กอช.ไม่สูงใจ ประกอบกับมีกองทุนประกันสังคมที่มีผลตอบแทนสูงใจมากกว่า ทำให้มีผู้สมัคร กอช. ค่อนข้างน้อย

๒. ไม่มีสมุดบัญชีของกองทุนสำหรับเป็นหลักฐานให้สมาชิกหรือผู้รับผลประโยชน์ได้ใช้เป็นหลักฐานในการเรียกร้องสิทธิกรณีเกิดเหตุไม่คาดคิด ทำให้ผู้ที่สนใจจะสมัคร กอช. ขาดความมั่นใจ

๓. หน่วยรับสมัครที่เป็นสถาบันการเงินของรัฐยังขาดความรู้ความเข้าใจในเงื่อนไขต่าง ๆ ของ กอช. ในเชิงลึกส่งผลให้การประชาสัมพันธ์ขาดความน่าเชื่อถือ

แนวทางแก้ไข

๑. เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ร่วมกับกระทรวงมหาดไทยในเวทีต่าง ๆ

๒. จังหวัดลำพูนได้เชิญสถาบันการเงินเข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมหาหรือแนวทางการประชาสัมพันธ์และรับสมัคร กอช. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. นำเสนอให้ กอช. มีสมุดบัญชีกองทุน เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่เป็นประชาชนระดับฐานราก ยังไม่มีความรู้

ประมวลภาพการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กอช.ประจำปี ๒๕๖๒



๓.๒.๖ โครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ “ชิม ช้อป ใช้”

สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนได้รับลงทะเบียนร้านค้าที่ต้องการเข้าร่วมโครงการ มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ “ชิม ช้อป ใช้” ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม -๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

- การประชาสัมพันธ์ ผ่านสถานีวิทยุ สวท.ลำพูน FM๙๕MHZ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒



ภาพกิจกรรมการรับสมัครและลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์



๓.๓ ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง (Econ and PS-MIS)

๑. การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง EF Report

เป้าหมาย: - จัดทำรายงานทุกเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

- จัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจรายไตรมาส ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน นับจากสิ้นไตรมาส

ผลการดำเนินงาน: ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒

๑.๑ ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด (ทุกสิ้นเดือน)

๑.๒ เผยแพร่และจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ

- ผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด/กรมบัญชีกลาง/ คลังเขต ๕ /กองการเงินการคลังภาครัฐ
- ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานภาคเหนือ หอการค้าจังหวัดลำพูน สภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เผยแพร่บทสรุปผู้บริหารเข้าที่ประชุมประจำเดือนของจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน ๆ ละ ๑๕๐ ชุด และนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนจังหวัด (กรอ.)
- เผยแพร่ในรูปแบบของการสรุปด้วยภาพและกราฟ Info Graphic ผ่านเว็บไซต์ Group Line, Facebook แฟนเพจและบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นประจำทุกเดือน

๒. การจัดทำแบบจำลองติดตามและประมาณการเศรษฐกิจ โดยวิธี Management Chart

เป้าหมาย: - จัดส่งรายงานประมาณการเศรษฐกิจภายใน ๕ วันทำการหลังจากสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

- เผยแพร่บทวิเคราะห์รายงานประมาณการภายใน ๔๕ วัน หลังจากสิ้นสุดไตรมาส

ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๒

๒.๑ ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด โดยดำเนินการส่งแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับ

เครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจรายการสำคัญเพื่อสอบถามความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนในฐานะที่เป็นผู้ประกอบการ

๒.๒ การเผยแพร่และจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด/กรมบัญชีกลาง/ คลังเขต ๕ /กองการเงินการคลังภาครัฐ
- ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานภาคเหนือ หอการค้าจังหวัดลำพูน สภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำพูน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เผยแพร่ในรูปแบบของการสรุปด้วยภาพและกราฟ Info Graphic ผ่านเว็บไซต์ Group Line

Facebook

แฟนเพจ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นประจำทุกเดือน

ปัญหาอุปสรรค

๑. บุคลากรที่จัดเก็บ และสนับสนุนข้อมูลมีการสับเปลี่ยนโยกย้าย ทำให้ข้อมูลที่ได้รับมีความคลาดเคลื่อน และไม่ต่อเนื่อง

๒. ผู้เชี่ยวชาญให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือในการประมาณการด้วยแบบจำลองประมาณการเศรษฐกิจแบบ Management Chart ว่า เนื่องจากปัจจุบันข้อมูลภาวะเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และสำนักงานคลังจังหวัดมีข้อมูลที่เป็น Series ที่ยาวพอสมควร และเพียงพอที่จะใช้เครื่องมือและเทคนิคในการประมาณการเศรษฐกิจด้วยวิธีการที่ทันสมัย หรือใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือในการประมาณการ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานจากการเชื่อมโยงสูตรและฟังก์ชันต่าง ๆ ในโปรแกรม Excel

๓. รายงาน MC มีจำนวนหน้าและรายละเอียดมากเกินไป

๔. ระยะเวลาในการจัดส่งรายงานที่กำหนดภายใน ๕ วันนับจากสิ้นสุดไตรมาสมีความกระชั้นเกินไป

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดอบรมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจ วิธีการจัดเก็บข้อมูล และขั้นตอนการจัดทำประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

๒. นำเสนอต่อกองการเงินการคลังภาครัฐ เพื่อให้พิจารณาแนวทาง/วิธีการ/เครื่องมือและเทคนิค ในการประมาณการเศรษฐกิจด้วยเครื่องมือ/เทคนิควิธีการอื่น ๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ ตลอดจนศึกษาแนวทางวิธีการจากแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ด้วยตนเอง อาทิ YouTube Chanel บทความวารสาร การเงินการคลัง ฯลฯ

๓. ปรับปรุงรูปแบบรายงาน และบทวิเคราะห์ที่ภาคประชาชน และเอกชนทั่วไปสามารถเข้าใจได้ง่าย และเพิ่มเติมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากการคาดการณ์ การเตรียมความพร้อม สิ่งที่น่าจับตามองเพื่อให้ข้อมูลในรายงานฯ สามารถใช้เป็นเครื่องมือช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้ประกอบการ ภาคธุรกิจ และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๔. เนื่องจากจังหวัดต้องใช้เวลาในการจัดส่งแบบสอบถามให้ผู้เชี่ยวชาญตอบแบบสอบถามเร็วขึ้น ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามยังไม่เห็นข้อมูลภาพรวม ส่งผลให้ข้อมูลที่ได้รับมีโอกาสคลาดเคลื่อนไปจากข้อเท็จจริง ไม่สะท้อนสถานการณ์ที่แท้จริงของจังหวัด ดังนั้นควรปรับปรุงระยะเวลาในการจัดส่งรายงาน MC จาก ๕ วันหลังสิ้นสุดไตรมาส เป็น ๓๐ วัน หลังจากสิ้นสุดไตรมาส

๓. การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจจังหวัด

เป้าหมาย: - บันทึกข้อมูลผลการสำรวจดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจจังหวัดภายในวันที่ ๑๕-๒๐ ของเดือนถัดไป

- จัดทำสรุปผลในรูปแบบ Power Point ส่งกองการเงินการคลังภาครัฐภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

ผลการดำเนินงาน สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนสามารถดำเนินการภารกิจทั้ง ๒ ส่วนได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
ดังนี้

เดือน	วันที่ที่จัดส่ง
ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑
พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
ธันวาคม ๒๕๖๑	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑
มกราคม ๒๕๖๒	๑๘ มกราคม ๒๕๖๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
มีนาคม ๒๕๖๒	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
เมษายน ๒๕๖๒	๑๕ เมษายน ๒๕๖๒
พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
มิถุนายน ๒๕๖๒	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒
กรกฎาคม ๒๕๖๒	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒
สิงหาคม ๒๕๖๒	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒
กันยายน ๒๕๖๒	๑๘ กันยายน ๒๕๖๒

๔. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ด้วยวิธี Management Chart ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด การประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด การจัดทำข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจจังหวัดรายปี และการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจจังหวัดให้มีความครบถ้วนถูกต้อง สะท้อนสถานการณ์จริงในพื้นที่ ครอบคลุมทุกมิติตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กรมบัญชีกลางกำหนด และมีมิติของห่วงโซ่อุปทาน (Value -Chain) ในกิจกรรมการผลิต รวมถึงการสร้างเครือข่ายการปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผล ตลอดจนพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถของผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้

๔.๑ การพบผู้ประกอบการในพื้นที่

๔.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามเศรษฐกิจรายเดือน

๔.๓ การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดเก็บข้อมูลเครื่องชี้รายการการผลิต(สถานที่เอกชน)

๔.๔ การประชุมอบรม/สัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

ผลดำเนินงาน

ดำเนินการแล้วเสร็จทั้งสิ้นจำนวน ๔ กิจกรรม สำหรับกิจกรรมที่ ๔.๑ กำหนดแผนการลงพื้นที่ ครั้งที่ ๒ ในช่วงระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

๔.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามเศรษฐกิจรายเดือน (กิจกรรมที่ ๔.๑ และ ๔.๒)

เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ และผู้ประกอบการที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการตอบแบบสำรวจความเชื่อมั่นเศรษฐกิจ จึงได้ลงพื้นที่พบผู้ประกอบการ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ สร้างการรับรู้ และประชาสัมพันธ์รับทราบภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจ ตลอดจนเป็นการสร้างเครือข่ายในการทำงาน รับฟังปัญหาอุปสรรค ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ด้วยการลงพื้นที่พบผู้ประกอบการ โดยมีการดำเนินการ แบ่งเป็น ๒ ช่วงระยะเวลา ดังนี้

ระยะที่ ๑ พบผู้ประกอบการเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ สร้างการรับรู้ รับฟังความคิดเห็นปัญหาและอุปสรรค ในการตอบแบบสำรวจ

ระยะที่ ๒ ติดตามและประเมินผล สอบถามปัญหาอุปสรรค ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ และขยายผลไปยังกลุ่มเป้าหมายเพิ่มเติม

ผลการดำเนินงาน

ระยะที่ ๑ ดำเนินการแล้วในช่วงระหว่างวันที่ ๑๑-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ สรุปผลดังนี้

หน่วยงาน/ผู้ประกอบการที่เข้าพบ จำนวน ๑๒ ราย (หน่วย) คัดเลือกจากรายเดิมที่เคยประสานขอความร่วมมือจำนวน ๗ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓ และหน่วยงาน/ผู้ประกอบการรายใหม่ เพื่อขยายผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมภาคการผลิตยิ่งขึ้น จำนวน ๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๖๗ ดังนี้

● ภาคเกษตรกรรม

๑) สภาเกษตรกรจังหวัดลำพูน

๒) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำพูน

๓) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดลำพูน *

๔) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สำนักงานจังหวัดลำพูน

● ภาคอุตสาหกรรม

๕) บมจ. ฮานา ไมโครอิเล็กทรอนิกส์

๖) บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง

๗) สำนักงานการนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ จังหวัดลำพูน *

๘) ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทยสาขาลำพูน *

● ภาคบริการ

๙) สมาคมท่องเที่ยวจังหวัดลำพูน

๑๐) บริษัท แจ่มฟ้า ซุปเปอร์โมลล์ จำกัด *

๑๑) โรงพยาบาล หริภุญชัย เมมโมเรียล *

๑๒) ปีกบ้าน โฮสเทล *

หมายเหตุ * คือ กลุ่มเป้าหมายใหม่/กลุ่มเดิม ที่ไม่เคยตอบแบบสอบถามมาก่อน

ประเด็นในการเข้าพบและผลการแสดงความคิดเห็น

หัวข้อ/ประเด็นในการเข้าพบ	ความคิดเห็น
๑) ความถี่และระยะเวลาในการตอบแบบสอบถาม	การถามคำถามทุกเดือนค่อนข้างถี่เกินไปและไม่เห็นการเปลี่ยนแปลงช่วงที่เหมาะสมควรเป็นรายไตรมาส
๒) ช่องทางและความสะดวกในการตอบแบบสอบถาม	บางหน่วยงานไม่ได้รับข้อมูลทาง e-mail และผู้ตอบแบบสอบถามบางท่านไม่สะดวกตอบแบบสอบถามผ่าน Google Online เห็นควรเพิ่มช่องทางการตอบแบบสอบถามผ่านกระดาษอีกทางหนึ่ง
๓) ความยากง่าย/ซับซ้อน/ความครอบคลุมของประเด็นคำถาม	- คำถามกว้างเกินไป ไม่ละเอียด บางประเด็นคำถามมีความใกล้เคียงกัน - ช่วงความถี่ในการตอบคำถามน้อยเกินไปทำให้แปรผลข้อมูลออกมาได้ไม่ละเอียดและใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง เห็นควรเพิ่มช่วงการตอบเป็น ๕ ช่วง เช่น ดีขึ้นมาก/ดีขึ้นเล็กน้อย/ไม่แตกต่าง/แย่ลงเล็กน้อย/แย่ลงมาก เป็นต้น
๔) ข้อเสนอแนะอื่น ๆ	- ควรมีการแชร์ข้อมูลในส่วนที่ตอบกลับไป เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ - ภาคเอกชนเสนอให้เข้าไปเก็บแบบสอบถามในเวทีการประชุมผู้บริหารองค์กรประจำเดือน

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการกิจกรรมพบผู้ประกอบการ

๑) ได้รับความร่วมมือและการตอบรับจากหน่วยงาน/สถานประกอบการ เป็นอย่างดี

๒) มีเครือข่ายในการปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจ ส่งผลให้การปฏิบัติงานในระยะต่อไปสะดวกและรวดเร็วขึ้น

๓) รับทราบมุมมอง ทิศนะ ของผู้ประกอบการและผู้บริหารองค์กรต่อภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

และแนวโน้มเศรษฐกิจในอนาคต

๔) ได้ประชาสัมพันธ์รับทราบของสำนักงานคลังจังหวัดและภารกิจด้านการเป็นศูนย์ข้อมูล

สารสนเทศด้านเศรษฐกิจการคลังในระดับจังหวัด

ผลการดำเนินการเกี่ยวกับการตอบแบบสอบถาม

๑) ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเข้าใจข้อคำถามและวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์ชัดเจนยิ่งขึ้น

๒) จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามเพิ่มขึ้นจากเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ร้อยละ ๔๓.๕๐ เป็นร้อยละ ๖๕.๕๒ ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

๓) ระยะเวลาในการได้รับแบบสอบถามกลับมารวดเร็วขึ้น

๔) ผู้ตอบแบบสอบถามมีการระบุเหตุผลเพิ่มเติม จากเดิมที่ไม่ตอบหรือเว้นว่างไว้

๕) ผู้ตอบแบบสอบถามมีการแนะนำเครือข่าย/ให้ความเห็นในการเพิ่มช่องทางการเก็บข้อมูลมากขึ้น

ภาพกิจกรรม



ระยะที่ ๒ ดำเนินการลงพื้นที่พบผู้บริหารของสถานประกอบการและองค์กรสำคัญในจังหวัดลำพูน ระหว่าง วันที่ ๒๓-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รวม ๙ แห่ง หอการค้าลำพูน, สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือจังหวัดลำพูน, บริษัทแจ่มฟ้าเซฟมาร์ท จำกัด, ประธานชมรมธนาคารจังหวัดลำพูน (ผู้จัดการ ธ.ก.ส. สาขาลำพูน), โรงพยาบาลหริภุญชัยเมโมเรียล จังหวัดลำพูน, บริษัทสหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน), โรงแรมลำพูนวิลล์, บริษัทธานีไมโครอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (มหาชน) และสภาเกษตรกรจังหวัดลำพูน

การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นมี ๔ ประเด็น คือ

๑. จากภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน ท่านคิดว่าครึ่งปีหลังของปี ๒๕๖๒ และปีหน้า ๒๕๖๓ ทั้งปีจะเป็นอย่างไร เพราะอะไร

๒. ในภาพรวมระดับประเทศคาดว่าเศรษฐกิจไทยในปี ๒๕๖๒ จะขยายตัวร้อยละ ๓.๐ ท่านมีความเห็น อย่างไร และคาดว่าเศรษฐกิจของจังหวัดลำพูน จะขยายตัวประมาณเท่าใด

๓. ผลกระทบจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก และสงครามการค้าระหว่างจีนกับสหรัฐอเมริกา ส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจของจังหวัดลำพูนอย่างไร

๔. จังหวัดลำพูนควรมีการปรับตัว หรือเตรียมความพร้อมด้านใดบ้าง

ผู้ประกอบการที่สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนลงพื้นที่แลกเปลี่ยนความคิดเห็นครั้งนี้ มีส่วนเกี่ยวข้องกับทั้งภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ จึงสรุปประเด็นข้อซักถามแบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ดังเอกสารแนบ สำหรับข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้บริหารองค์กรสำคัญดังกล่าวข้างต้นพอสรุปได้ดังนี้

ภาคเกษตรกรรม

จังหวัดลำพูนประสบปัญหาภัยแล้งสะสม ควรมีการเตรียมการแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน ด้านการผลิตควรส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ การวิจัย และการวางแผนเพื่อนำนวัตกรรมมาสนับสนุนและต่อยอดภาคการเกษตร การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ อาทิ ด้านรายได้ การลดความเหลื่อมล้ำ และการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกร

ภาคอุตสาหกรรม

ด้านผังเมือง ควรมีการวางตำแหน่งที่ชัดเจน เร่งดำเนินการเพื่อจูงใจนักลงทุนเข้ามาลงทุนในจังหวัดลำพูนเพิ่มมากขึ้น และควรให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการเองได้ ควรแก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงานฝีมือในภาคอุตสาหกรรม และเร่งพัฒนาแรงงานให้มีทักษะความสามารถที่หลากหลาย (Multiskill) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในภาคการผลิต ควรมีการเชื่อมโยงข้อมูลและการบูรณาการให้เกิดการ ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

ภาคบริการ

จังหวัดลำพูนควรส่งเสริมการลงทุนภาคเอกชน และมีการผ่อนปรนหลักเกณฑ์ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างรวดเร็ว อาทิ ลดขั้นตอนการอนุญาต/อนุมัติ การก่อสร้าง/ต่อเติมอาคาร โรงแรม หอพัก ร้านอาหาร ซึ่งปัจจุบันใช้ระยะเวลานาน ควรเติมคนเข้ามาในจังหวัดลำพูน ผ่านการพัฒนาสาธารณูปโภค โครงข่ายการคมนาคม การสร้างทางยกระดับข้ามแยกดอยติ ขยายถนนซูเปอร์ไฮเวย์ สายดอนจั่น - ดอยติ เชื่อมโยงเส้นทางเศรษฐกิจจากจังหวัดเชียงใหม่ ให้รวดเร็วกว่าที่เป็นอยู่ เพื่อให้เกิดการสร้างงาน สร้างรายได้เพิ่มขึ้น เร่งก่อสร้างศาลากลางแห่งใหม่ และพัฒนาพื้นที่โดยรอบ จะช่วยกระจายความเจริญออกสู่รอบนอกเพิ่มขึ้น จังหวัดควรให้ความสำคัญเรื่องการประชาสัมพันธ์เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยว ผ่านสื่อออนไลน์ อาทิ การสร้างสตอรี่ให้เกิดความน่าสนใจเข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัด จัดการแข่งขันกีฬา และการจัดกิจกรรมภายในจังหวัด ทุกหน่วยงานควรมีส่วนร่วมทำให้เป็นเรื่องเดียวกันไม่เกิดการซ้ำซ้อน จะช่วยเสริมจุดเด่นของจังหวัดได้ดียิ่งขึ้น จังหวัดควรใช้ยุทธศาสตร์ ๑ จังหวัด ๓ เมือง คือ **เมืองเก่า** บริเวณในตัวเมืองลำพูน พัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม **เมืองอุตสาหกรรม** ฝั่งตะวันออก จังหวัดควรผลักดันเรื่องผังเมืองให้เกิดนิคมอุตสาหกรรมเฟส ๓ เพื่อให้เกิดการลงทุนและการจ้างงาน **เมืองขยาย** ช่วงบริเวณศาลากลางหลังใหม่ เสนอให้มีการปรับโครงสร้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากเทศบาลตำบลศรีบัวบานเป็นเทศบาลเมือง/เทศบาลนคร เพื่อสามารถใช้งบประมาณของท้องถิ่นมาพัฒนาเมือง กระจายความเจริญ ขยายถนน และพัฒนาพื้นที่โดยรอบให้ดียิ่งขึ้น จะช่วยดึงดูดนักท่องเที่ยวจากจังหวัดลำปาง และจังหวัดอื่น ๆ เข้ามาสร้างเศรษฐกิจให้จังหวัดลำพูนเพิ่มมากขึ้น

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม(ต่อ)

๔.๓ การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดเก็บข้อมูลเครื่องชี้รายการภาคการผลิตภาคเกษตรกรรม

เนื่องจากข้อมูลเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจในภาคเกษตรกรรม เป็นข้อมูลสำคัญที่สามารถสะท้อนภาพรวมทางด้านรายได้ และภาวะเศรษฐกิจของจังหวัดลำพูนได้อย่างแท้จริง โครงสร้างการผลิตของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัดลำพูน ณ ราคาประจำปี ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ การผลิตในภาคเกษตรกรรม มีสัดส่วนและความสำคัญถึงร้อยละ ๒๐ ภาคอุตสาหกรรมร้อยละ ๕๐, ภาคบริการร้อยละ ๓๐ รวมถึงประชากรส่วนใหญ่ที่เป็นคนพื้นถิ่นของจังหวัดลำพูน ยังคงประกอบอาชีพ และพึ่งพารายได้จากภาคเกษตรกรรมเป็นสำคัญ

เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจในภาคเกษตรกรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนในฐานะฝ่ายเลขานุการ จึงได้จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจภาคเกษตรกรรมขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูล ได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงาน ตลอดจนร่วมกันกำหนดแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลฯ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องคำปลิว ชั้น ๒ โรงแรมลำพูนวิลล์ จังหวัดลำพูน

กลุ่มเป้าหมายกำหนดไว้ จำนวน ๓๐ คน มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้นจำนวน ๓๖ คน

สรุปสาระสำคัญการประชุม ดังนี้

๑.เทคนิค และวิธีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรายงานผลผลิตพืชสำคัญ

ข้อมูลรายงานภาวะการผลิตพืชรายเดือน มีการจัดเก็บในระดับตำบล (รต.) โดยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำตำบล เป็นผู้จัดเก็บ รวบรวม และรายงานการผลิตพืชเป็นประจำทุกเดือน โดยมีการรายงานไปยังระดับอำเภอ (รอ.) และระดับจังหวัด (รจ.) จัดแบ่งเป็น ๒ กลุ่มพืชสำคัญ คือ กลุ่มพืชอายุสั้น ได้แก่ ข้าว พืชไร่ พืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ สมุนไพรและเครื่องเทศที่มีอายุสั้น กลุ่มพืชอายุยาว ได้แก่ ไม้ผล ไม้ยืนต้น

ทั้งนี้ การจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลที่สำคัญ กรมส่งเสริมการเกษตรมีคู่มือแนะนำวิธีการจัดเก็บ รวบรวม เพื่อเป็น แนวปฏิบัติให้กับผู้ปฏิบัติงาน ให้มีการดำเนินการได้อย่างถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. เทคนิคในการประมาณการ ใช้ข้อมูลประกอบจาก ๓ แหล่งข้อมูล ได้แก่

- (๑) ฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.๐๑)
- (๒) การสำรวจจากกลุ่มเกษตรกร ชุมชน อาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน
- (๓) การประมาณการเบื้องต้น

ในการประมาณการต้องใช้ข้อมูลร่วมกันทั้ง ๓ แหล่ง และมีการตรวจสอบโดยเกษตรกรอำเภอแต่ละ อำเภอ ดังนั้น ข้อมูลที่รายงานไปยังจังหวัด จึงถือได้ว่ามีความครบถ้วน สมบูรณ์ สะท้อนข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในพื้นที่

๓. แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจภาคเกษตรกรรม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เกษตรกรอำเภอทุกอำเภอ ดำเนินทบทวน และตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน ของพืชทุกชนิด กรณีพบข้อผิดพลาดเคลื่อนที่ไม่สอดคล้องกับ สถานการณ์จริงในพื้นที่ให้เร่งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง สำหรับการรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืช รายเดือนให้จังหวัด เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล แล้วนำเสนอข้อมูลต่อ เกษตรอำเภอ เพื่อให้เกษตรกรอำเภอดำเนินการตรวจสอบก่อนรายงานให้จังหวัด และสำนักงานเกษตรจังหวัด ลำพูน ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องก่อนส่งรายงานให้สำนักงานคลังจังหวัดเป็นรายเดือนต่อไป

จากการดำเนินโครงการฯ พบว่า สำนักงานคลังจังหวัดได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนข้อมูล เหตุผลของการเปลี่ยนแปลงเครื่องชี้ภาคเกษตรกรรม ในระดับพื้นที่อำเภอ และมีเครือข่ายในการปฏิบัติงาน เพิ่มขึ้น ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ และสำนักงานเกษตรจังหวัดสามารถจัดส่งข้อมูล ภาวะการผลิตรายเดือน ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ภาพกิจกรรม





๔.๓ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด จากการติดตามภาวะเศรษฐกิจ”

เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจต่อภาวะเศรษฐกิจและสังคมให้กับคณะทำงานฯ ให้มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของประเทศอาเซียน และการเปลี่ยนแปลงของโลก ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศไทยและของจังหวัดลำพูน จึงจำเป็นที่ทุกภาคส่วนต้องให้ความตระหนักและความสำคัญ เนื่องจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจเป็นกลไกในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด เพื่อให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมต่อเศรษฐกิจจังหวัดลำพูน เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดลำพูนในฐานะฝ่ายเลขานุฯ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด จากการติดตามภาวะเศรษฐกิจ” ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ ห้องคำชมพู ชั้น ๕ โรงแรมลำพูนวิลล์ กลุ่มเป้าหมายกำหนดไว้ ๕๐ คน มีผู้เข้าร่วมโครงการ ๕๔ คน

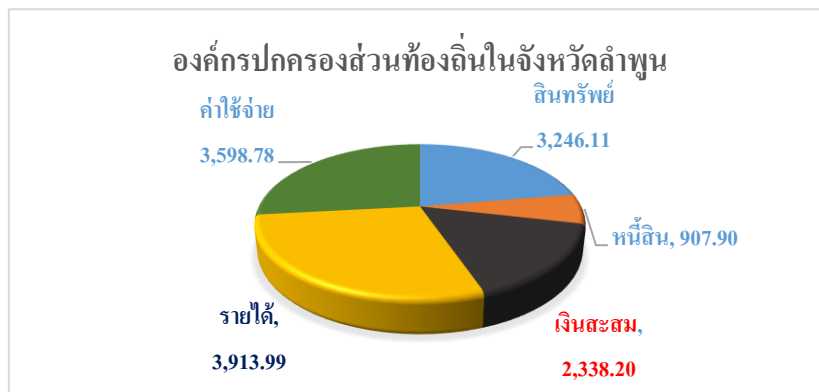
ภาพกิจกรรม



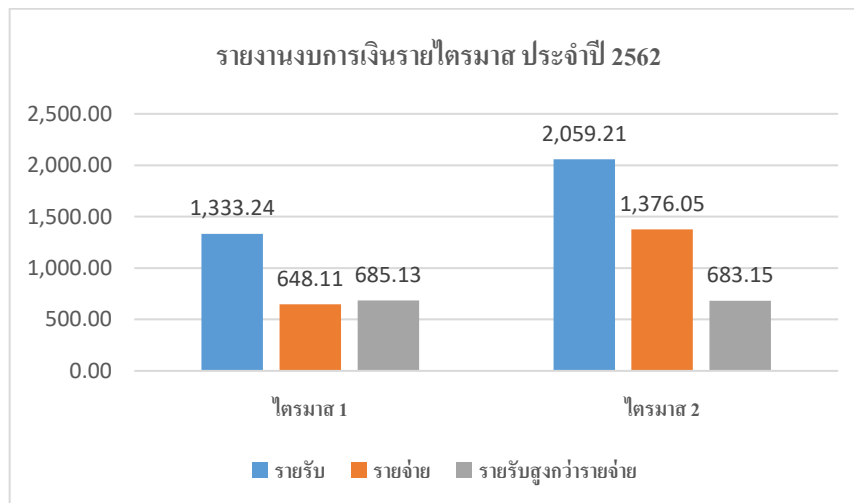
๓.๔ ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

การติดตามรายงานการเงินประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๘ แห่ง แบ่งเป็น องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑ แห่ง เทศบาลเมือง ๑ แห่ง เทศบาลตำบล ๓๙ แห่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๗ แห่ง รายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบดุล งบทรัพย์สิน งบรายรับ-รายจ่าย คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

หน่วย: ล้านบาท



รายงานรายรับรายจ่ายรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



	Q๑	Q๒	Q๓
รายรับ	๙๘๖.๗๗	๒,๑๖๗.๕๓	๓,๑๖๙.๔๒
รายจ่าย	๖๘๖.๘๐	๑,๔๔๖.๔๐	๒,๓๑๑.๒๓
สูง/ต่ำ	๒๙๙.๙๗	๗๒๑.๑๖	๘๕๘.๑๙

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ ห้องประชุมจามเทวี ศาลากลางจังหวัดลำพูน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๗ คน สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฯ ร้อยละ ๘๖.๑๔ ค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดีมาก



ลงพื้นที่ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่าง วันที่ ๙-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑๑ แห่ง ดังนี้

- องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
- เทศบาลเมืองลำพูน
- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนวม
- เทศบาลตำบลทุ่งหัวช้าง
- เทศบาลตำบลแม่ตืน
- เทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง
- เทศบาลตำบลหนองล่อง
- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน
- เทศบาลตำบลทาสบเส้า
- องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาบ
- เทศบาลตำบลบ้านกลาง

