

ที่ ๐๑.๔/๒๐๕๓

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ (โอนครั้งที่ ๕๑)

รองผู้อำนวยการ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
(นายประเสริฐ ศรีหน้ารัตน์)
รับที่ ๗๑ เอกสาร ๑๑๔๖๖
วันที่ ๒๙.๐๗.๒๕๕๘

๙) เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑. เรื่องเดิม

หนังสือสำนักพัฒนาบุคลากร ที่ ๑๒.๒/๒๘๓ (๑๐.๖/๒๕๘) ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ขออนุมัติการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักพัฒนาบุคลากร ขอให้สำนักบริหารกลางโอนงบประมาณรายจ่าย ผลผลิตการบริหารจัดการข้อมูลสถิติและสารสนเทศของประเทศไทย งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติร่วมกับ PMOC-MOC-DOC-POC อย่างมีมาตรฐาน ให้สำนักงานสถิติจังหวัด ต่าง ๆ ๗๖ จังหวัด จำนวน ๔๐๒,๗๖๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประยุกต์ใช้ Microsoft Excel สำหรับการนำเสนอข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ดึงปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๒๐ ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจเร่งดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของแผนงบประมาณ แผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ ผลผลิต/โครงการ ประเภทรายจ่าย และรายการในงบรายจ่าย ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่จังหวัด ยกเว้นงบบุคลากรประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคนั้น ๆ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้โดยไม่ซักซ้ำ แต่อย่างช้าไม่เกินสิบห้าวันนับจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๔. ข้อมูลประกอบการพิจารณา

กลุ่มการคลังได้จัดทำรายงานการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๕๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวนทั้งสิ้น ๔๐๒,๗๖๐.- บาท (สีแคนส่องพันเงินด้วยหลักบาทถ้วน) ตามเอกสารที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

๕. เรื่องที่เสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และกลุ่มการคลังจะได้ดำเนินการโอนทางระบบ GFMIS ต่อไป

๖ อนุมัติ

(นางสาวสุกัญญา อรุณยานนท์)
ผู้อำนวยการกลุ่มการคลัง

(นางสาวชิตรัตน์ ปรีชาไฟศาลจิต)

မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ၊ ၁၁၂၁၁၅

၁၇.၁၀.၂၀၁၃

မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ
မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ
(မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ)

မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ
မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ
မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ
မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ
မြန်မာပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးခုံ

ที่ ๑๖.๖/๘๗๓ (๙๐๙/๘๔)

วันที่ ๖๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

รับผู้มาขอ
รับเอกสาร
เข้าชมห้อง
เรียน
วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

ผู้มาขอ
รับ
สำหรับงานสถิติและวางแผน
วันที่ ๒๔ ๗.๐.๕๖
วันที่ ๒๔ ๗.๐.๕๖

(๑) เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ตามที่ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้ สำนักพัฒนาบุคลากร ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประยุกต์ใช้ Microsoft Excel สำหรับการนำเสนอข้อมูล ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ให้แก่ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการสถิติและวางแผน จำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายวิชาการสถิติและวางแผน จำนวน ๑ คน รวม ๒๖ คน (เอกสารแนบ ๑) นั้น

ในการนี้ สำนักพัฒนาบุคลากร ขออนุมัติดังนี้

๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประยุกต์ใช้ Microsoft Excel สำหรับการนำเสนอข้อมูล ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ให้แก่ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการสถิติและวางแผน จำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายวิชาการสถิติและวางแผน จำนวน ๑ คน รวม ๒๖ คน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในการจัดทำข้อมูลสำหรับการนำเสนอผู้บริหารในรูปแบบที่น่าสนใจ โดยการประยุกต์ใช้โปรแกรม Microsoft Excel ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ณ ห้องประชุมชั้น ๑ โรงแรมชีบาริ จอมเทียน รีสอร์ฟ อำเภอคลองหลวง จังหวัดคลองหลวง พร้อมคงเวลาปฏิบัติราชการ ตามวัน/เวลาดังกล่าว (เอกสารแนบ ๑)
โดยแบ่งออกเป็น ๒ รุ่น คือ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ (ภาคกลางและภาคใต้)

๒. ขอให้สอดคล้องดังนี้
๒.๑ ให้ศูนย์พัฒนาบุคลากรทราบ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ พร้อมกับแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายวิชาการสถิติ และวางแผน (รายชื่อที่แนบ) ทราบด้วย และขอให้ผู้เข้ารับการอบรมทั้ง ๒ คน เตรียม Notebook มาคนละ ๑ เครื่อง โดยมีโปรแกรม Microsoft Excel ๒๐๐๗ ขึ้นไป เพื่อใช้ในการฝึกปฏิบัติของการอบรมดังกล่าว

๒.๒ ขอให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ จำนวน ๕ คน (รายชื่อแนบ) เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อวิชาต่าง ๆ (กำหนดการที่แนบ) ทั้ง ๒ รุ่น พร้อมคงเวลาปฏิบัติราชการ ตามวัน/เวลาดังกล่าว

๒.๓ ขอให้เจ้าหน้าที่ของสำนักพัฒนาบุคลากร จำนวน ๔ คน (รายชื่อแนบ) เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดอบรมทั้ง ๒ รุ่น พร้อมคงเวลาปฏิบัติราชการ ตามวัน/เวลาดังกล่าว

๒.๔ ขอใช้รถยกตู้ราชการพร้อมพนักงานขับรถ เพื่อนำคณะวิทยากร คณะผู้จัดการอบรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง ไปปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละคน ณ โรงแรมชีบาริ จอมเทียน รีสอร์ฟ จังหวัดคลองบุรี พร้อมคงเวลาปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานขับรถ ซึ่งมีกำหนดเดินทางของทั้ง ๒ รุ่น คือ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๒ คัน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนีย์ รัมภูมิจิตต์ และนางสาวอัญชลี เหลี่ยมทองคำ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๒ คัน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ

جع ا.ا. 2558

جع

جع

جع ا.ا. 2558

جع

جع ا.ا. 2558

جع

جع ا.ا. 2558

جع

جع ا.ا.

جع ا.ا. 2558

جع

(جع ا.ا. 2558)

جع

جع ا.ا. 2558

(جع ا.ا. 2558)

جع ا.ا. 2558

جع ا.ا. 2558

(جع ا.ا. 2558)

جع ا.ا. 2558

(جع ا.ا. 2558)

جع ا.ا. 2558

บัญชีการสนับสนุนหน่วยงานรัฐส่วนภูมิภาค
เส้นทางที่ ๑ ห้องน้ำจัดห้องน้ำสาธารณะ

รายงานการประเมินผลโครงการจัดห้องน้ำสาธารณะฯ

GFMIS เล็กสารเลขที่ 2000236123
วันเดือนปี ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘
รหัสหน่วยงาน 11005 โฉนดที่ดินแบบสำรวจที่ 51

หน่วยเบิกจ่าย	รหัส		แผนงาน / ผู้ผลิต / จาน / โครงการ กิจกรรมหลัก / รายการรายจ่าย	เบสิคบัญชี งบประมาณ	โอน งบประมาณ
	งบประมาณ	กิจกรรมหลัก (๐๐๐๐ = รหัสพื้นที่) แหล่งขอเงิน			
			แผนงานที่ผ่านมาที่ไม่ได้ยื่นรายงานทบทวนและตรวจสอบ		
			ผลผิดพลาด : การบริหารจัดการซื้อขายและติดต่อขายสำหรับผู้เช่าที่ดิน		
			กิจกรรม : เรื่องเมืองและราษฎรภาพลังษุที่		
พิสัง涵พัลยาราษฎรี	1100516016700003	110054100 J1725	5811500 บรรณาธิการศึกษาในกรุงเทพฯและชุมชนท้องถิ่น	+ 5,840	
พิจิตรใต้ดิน	-	110054200 J1725	ช่วงกัน PMOC-MOC-POC อย่างมีมาตรฐาน-ค่าตอบแทน ใช้อย่างแม่นวณๆ	+ 5,840	
พิจิตรหนองเควาย	-	110054300 J1725	"		
พิษณุโลกสหกรณ์	-	110054400 J1725	"	+ 6,040	
พิษณุโลกวัฒนธรรม	-	110054500 J1725	"	+ 5,440	
พิษณุโลกอุดรธานี	-	110054600 J1725	"	+ 5,440	
พิษณุโลกสกลนคร	-	110054700 J1725	"	+ 5,640	
พิษณุโลกประพน	-	110054800 J1725	"	+ 6,040	
พิษณุโลก大酒店	-	110054900 J1725	"	+ 6,240	
พิษณุโลกเชียงใหม่	-	110055000 J1725	"	+ 6,440	
พิษณุโลกล้านนา	-	110055100 J1725	"	+ 7,040	
พิษณุโลกอุบล	-	110055200 J1725	"	+ 6,440	
พิษณุโลกอุตรดิตถ์	-	110055300 J1725	"	+ 6,440	
พิษณุโลกแพร่	-	110055400 J1725	"	+ 5,040	
พิษณุโลกบ้าน	-	110055500 J1725	"	+ 5,640	
พิษณุโลกพะ夷ฯ	-	110055600 J1725	"	+ 5,440	
เพลสรา ตั้งกล่าวซึ่งตั้งถือห้องน้ำและเปย์บรัฟฟ์			เจ้าหน้าที่รับผิดชอบของส่วนราชการ และหน่วยที่รับผิดชอบตามกฎหมาย ก. แต่ไม่ได้รับเงินเดือนและขาด薪俸 ก. แต่ไม่ได้รับเงินเดือนและขาด薪俸	+ 6,240	
			ไม่ต้องจ่าย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบของส่วนราชการ ก. แต่ไม่ได้รับเงินเดือนและขาด薪俸 ก. แต่ไม่ได้รับเงินเดือนและขาด薪俸		
			สำหรับบัญชีเบิกจ่าย		

