

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 ข้อเสนอของ สร.กฟภ. เรื่องการลดหยุดพักผ่อนประจำปี

1. เรื่องเดิม

1.1 ในการประชุมคณะกรรมการกิจกรรมสัมพันธ์ กฟภ. ครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันที่ 13 พ.ย. 2562 วาระที่ 5.1 การลดหยุดพักผ่อนประจำปี สร.กฟภ. แจ้งว่า เนื่องจากปัจจุบัน ระเบียบการประจำปี (กปน.) ว่าด้วยการลาของพนักงานกำหนดให้พนักงานสามารถสมัครประจำปีได้ถึง 45 วันทำการ จะเป็นไปได้หรือไม่ หาก กฟภ. จะปรับปรุงระเบียบที่กำหนดให้พนักงานมีเวลาลดหยุดพักผ่อนประจำปี หรือลดหยุดพักผ่อนประจำปีแล้ว แต่ไม่ครบ 10 วันทำการ ให้สะสมวันที่ยังมีได้แล้วในปีนี้รวมเข้ากับวันลาในปีต่อไปได้ แต่วันลดหยุดพักผ่อนสะสมกับวันลดหยุดพักผ่อนในปีปัจจุบัน จะต้องไม่เกิน 20 วันทำการ สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี ก่อน 1 มกราคม ให้มีสิทธินำวันลาพักผ่อนสะสมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันได้ไม่เกิน 30 วันทำการ

ซึ่งคณะกรรมการกิจกรรมสัมพันธ์ กฟภ. ได้มีมติให้ สร.กฟภ. จัดส่งข้อมูลเรื่องวันลดหยุดพักผ่อนประจำปี ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจอื่นให้ทราบ ดำเนินการจัดส่งไปยังฝ่ายกลุ่มทรัพยากรบุคคล (ฝบค.) เพื่อศึกษาข้อมูลต่อไป

1.2 ในการประชุมคณะกรรมการกิจกรรมสัมพันธ์ กฟภ. ครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 19 ธ.ค. 2562 สร.กฟภ. แจ้งว่า ขณะนี้ได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลเรื่องการลดหยุดพักผ่อนประจำปี ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจอื่น ๆ จำนวน 2 องค์กรแล้ว หากได้ข้อมูลเพิ่มเติมจะจัดส่งให้ฝ่ายทราบ ดำเนินการต่อไป

2. การดำเนินการ

2.1 สร.กฟภ. มีบันทึกที่ สร.กฟภ.(ปร)/14/2563 ลง. 6 ม.ค. 2563 ขอส่งข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องการลดหยุดพักผ่อนประจำปี ดังนี้

1) ระเบียบการประจำปี ว่าด้วยการลาของพนักงาน (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2560 “ข้อ 24 ในปีใดพนักงานมีเวลาลดหยุดพักผ่อนประจำปี หรือลดหยุดพักผ่อนประจำปีแล้วแต่ไม่ครบ 10 วันทำการ ให้สะสมวันที่ยังมีได้แล้วในปีนี้รวมเข้ากับปีต่อ ๆ ไปได้ แต่วันลดหยุดพักผ่อนสะสมกับวันลดหยุดพักผ่อนในปีปัจจุบัน จะต้องไม่เกิน 20 วันทำการ เว้นแต่กรณี”

(1) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี ก่อนวันที่ 1 ต.ค. ให้มีสิทธินำวันลาพักผ่อนสะสมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบัน ได้ไม่เกินสามสิบวันทำการ

(2) พนักงานที่ปฏิบัติงานมาจนครบเกณฑ์อายุ ในปีที่เกณฑ์อายุให้มีสิทธินำวันลาพักผ่อนสะสมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบัน ได้ไม่เกินสี่สิบวันทำการ”

2) ระเบียบการประจำปี ฉบับที่ 21 ว่าด้วยการลาของพนักงาน (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2) พ.ศ. 2557 ข้อ 19 พนักงานมีสิทธิสะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้นับวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยใช้เงินบันทึกประจำปี โดยให้เงินบันทึกประจำปี ให้เท่ากับวันหยุดพักผ่อนประจำปีที่เหลือจากการใช้สิทธิหรือไม่ได้ใช้สิทธิของแต่ละปีไปรวมสะสมได้ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

19.1 พนักงานซึ่งปฏิบัติงานตั้งแต่ 1 ปี ถึง 10 ปี ให้สะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้ได้ไม่เกิน 20 วันทำการ

19.2 พนักงานซึ่งปฏิบัติงานเกิน 10 ปีขึ้นไป ให้สะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้ได้ไม่เกิน 30 วันทำการ

19.3 พนักงานซึ่งปฏิบัติงานมาจนครบเกณฑ์อายุ ในปีที่เกษียณอายุให้สะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้ได้ไม่เกิน 45 วันทำการ

3. การพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. พิจารณาเรื่องการลดหยุดพักผ่อนประจำปีต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

การพิจารณาของคณะกรรมการ

นายธรรมนูญ สำราญเกษ รองผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล รายงานว่า ฝบค. ได้พิจารณาจากข้อมูลวันหยุดพักผ่อนของ กปน. ที่ สร.กฟภ. นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาประกอบแล้ว จะเห็นได้ว่า สิทธิ์วันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงาน กฟภ. เมื่อเปรียบเทียบกับรัฐวิสาหกิจอื่นแล้ว สิทธิ์ในการลาสะสมของ กฟภ. มีจำนวนน้อยที่สุด เนื่องจากสามารถสะสมได้เพียง 30 วัน โดยสรุปข้อมูลได้ดังนี้

	อายุงาน 1 ปีขึ้นไป		อายุงาน 10 ปีขึ้นไป		ปีที่เกณฑ์อายุ	
	สิทธิ์ลาพักผ่อน (ได้ปีละ)	สิทธิ์สะสม (วัน)	สิทธิ์ลาพักผ่อน (ได้ปีละ)	สิทธิ์สะสม (วัน)	สิทธิ์ลาพักผ่อน (ได้ปีละ)	สิทธิ์สะสม (วัน)
กฟภ.	10	20	10	30	10	30
กปน.	10	20	<u>15</u>	30	<u>30</u>	<u>45</u>
กปภ.	10	20	10	30	10	<u>40</u>
	สิทธิ์ลาพักผ่อน (ได้ปีละ)	สะสมได้ ปีละ 1 ปี หรือปีเกิน半 (วัน)	สิทธิ์ลาพักผ่อน (ได้ปีละ)	สะสมได้ ปีละ 1 ปี หรือปีเกิน半 (วัน)	สิทธิ์ลาพักผ่อน (ได้ปีละ)	สะสมรวม (วัน)
กฟน.	10	10	<u>15</u>	<u>10</u>	<u>15</u>	<u>30</u>
	รวม ≤ 20		รวม ≤ 25		รวม ≤ 45	

ทั้งนี้ ฝบค. ได้ตรวจสอบแล้วว่า สิทธิ์วันหยุดพักผ่อนประจำปี ถือเป็นสภาพการจ้างเดิมที่มีอยู่ประจำกับตามประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่องมาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2549 ข้อ 17 วรรคสอง กำหนดว่า “นายจ้างและลูกจ้างจะตกลงกันล่วงหน้าให้สะสมและเลื่อนวันหยุดพักผ่อนประจำปีที่ยังมีได้หยุดในปีนั้น รวมเข้ากับปีต่อ ๆ ไปได้” ดังนั้น การปรับปรุงสิทธิ์วันหยุดพักผ่อนประจำปี จึงอยู่ในอำนาจที่ กฟภ. ดำเนินการเองได้โดยไม่ต้องนำเสนอด้วยคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ และรัฐมนตรี

นายวัฒนา สุขทอง กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง รายงานว่า เนื่องจาก สร.กฟภ. เห็นว่า กฟภ. กฟน. กปภ. กปน.
เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย แต่สิทธิในเรื่องการลาพักผ่อนของพนักงาน กฟภ.
แตกต่างจากรัฐวิสาหกิจอื่น จึงนำเสนอขอให้ กฟภ. มีสิทธิเทียบเท่ากับรัฐวิสาหกิจอื่น

นางนราวดี ศิริสมรรถการ กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง มีความเห็นว่า สายงานทรัพยากรบุคคล (ท) ขอรับเรื่องดังกล่าว
เพื่อนำไปพิจารณาถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าจะมีค่าใช้จ่ายและผลกระทบต่อสถานะทางการเงิน
ของ กฟภ. อาย่างไร

นายธรรมนูญ สำราญเกษ รองผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล ชี้แจงและมีความเห็นว่า สิทธิที่ กฟภ. จะเสนอ
ให้เท่าเทียมกับการประจำคราบลวงนั้น จะมี 3 กรณี คือ 1) กรณีพนักงานที่มีอายุงานตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป
ให้มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ไม่เกิน 15 วันทำการ (เดิม 10 วันทำการ) 2) กรณีในปีที่พนักงาน
เกษียณอายุให้มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ไม่เกิน 30 วันทำการ (เดิม 10 วันทำการ) และ 3) กรณีในปี
ที่พนักงานเกษียณอายุ ให้มีสิทธิสะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปีได้ไม่เกิน 45 วันทำการ (เดิม 30 วันทำการ)

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยขอให้ กฟภ. พิจารณาแก้ไขสิทธิการลาพักผ่อนของพนักงานให้เท่าเทียมกับ กปน.
ทั้งนี้ สายงานทรัพยากรบุคคลขอรับไปพิจารณาเรื่องผลกระทบ และจะนำเสนอคณะกรรมการ
กิจการสัมพันธ์ กฟภ. ต่อไป

เลขที่ 01
วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๓

เอกสารแนบ
สำนักผู้ว่าการ
เลขที่รับ ๑๖๗ วันที่ ๑๔ มี.ค. ๖๓
17

ที่ กปก.(ปก) ๑๓๐๕ / ๒๕๖๒
เรียน สร.กฟภ.

เพื่อโปรดจัดส่งข้อมูลความคืบหน้าเรื่อง
เรื่องการล่าด้วยพักร่อนประจำปี
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ทั้งนี้ ขอได้โปรดแจ้งผลความคืบหน้าการ
ดำเนินการดังกล่าว เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ
กิจการสัมพันธ์ กฟภ. ในการประชุมประจำเดือน
มกราคม ๒๕๖๓ ภายในวันที่ ๖ ม.ค. ๒๕๖๓

dr
(นางศศิวิภา อัมพรสิทธิคุณ)

อส.วก.

เลขานุการคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ.

27 ส.ค. ๒๕๖๒

เรียน ๑๔๗๙๒

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

*นายชนกลักษณ์ ภู่ประภ
รองปลัดฯ (ยังไม่ถูก)*

๑๔๗๙๒ ๑๔๗๙๒ กฟภ.

๓ ส.ค. ๖๓

ผปก. กปก.
โทร. ๙๗๙๔
โทรสาร ๙๗๙๘

ที่ สร.กฟภ. (ปต) / ๑๕ / ๒๕๖๓

อ้างถึง บันทึกที่ กปก.(ปก) ๑๓๐๕ / ๒๕๖๒

เรียน อส.วก.

ฝ่ายงานผู้ว่าการ

เลขที่รับ ๒๕๕ วันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๓

สร.กฟภ. ขอส่งข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องการล่าด้วยพักร่อนประจำปี ดังนี้

๑. คำสั่งการประปานครหลวง

๒. ข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ และขอขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้ด้วย

dr

(นายกิตติชัย ไสสอดาด)

ประธาน สภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- ๖ ม.ค. ๒๕๖๓

dr

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓

รฟ.ก. (ล) กฟภ. ๑๖ ม.ค. ๖๓

dr

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓

กองประมาณผลงานและกิจการสัมพันธ์
วันที่ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๓ เลขที่ ๘๙

รฟ.ก. (ล) (๙)

ผบก. ก

ผปก.

dr

๑๖ ม.ค. ๒๕๖๓



ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการลาของพนักงาน (ฉบับที่ ๙)

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลาของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๓๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้พนักงานที่ปฏิบัติงานมาจนครบเกณฑ์อายุมีสิทธิลาพักผ่อนสะสมได้เพิ่มขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๑๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ กปก. ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ผู้ว่าการจังหวัดและนายอำเภอเป็นต้นต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลาของพนักงาน (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๔ แห่งระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลาของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลาของพนักงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๔ ในปีใดพนักงานที่มิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้ว แต่ไม่ครบสิบวันทำการ ให้สะสมวันที่ยังมิได้ลาในปีนั้นรวมเข้ากันในปีต่อๆ ไปได้ แต่วันลาพักผ่อนประจำปีจะสมรู้ร่วมกันรับลาพักผ่อนประจำปีในปีปัจจุบันจะต้องไม่เกินยี่สิบวันทำการ เนื่องแต่กรณี

(๑) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ให้มีสิทธินำไปวันลาพักผ่อนสะสมรวมถ้วนลาพักผ่อนในปีปัจจุบัน ได้ไม่เกินสามสิบวันทำการ

(๒) พนักงานที่ปฏิบัติงานมาจนครบเกณฑ์อายุในปีที่เกณฑ์อายุให้มีสิทธินำวันลาพักผ่อนสะสมรวมกับวันลาพักผ่อนประจำปีปัจจุบันได้ไม่เกินสิบวันทำการ”

การอนุญาตให้ลาพักผ่อนประจำปี ผู้มีอำนาจอนุญาตจะอนุญาตให้ลาครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ก็ได้ โดยมิให้เสีย หายแก่การปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
เพื่อโปรดทราบ

(นายจัตุร บุญสถา)
 ผู้อำนวยการกองบริการกลาง

- ๕ ส.ค. ๒๕๖๐

(นายสมชาย มนต์บุรินทร์)
 รองผู้ว่าการ (วิชาการ) รักษาการแทน
 ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค



ระเบียบการประปานครหลวง

ฉบับที่ ๒๑

ว่าด้วย การลาของพนักงาน

(แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบการประปานครหลวง ฉบับที่ ๒๑ ว่าด้วย การลาของพนักงาน (พ.ศ. ๒๕๔๕) ตามมติคณะกรรมการการประปานครหลวง เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ เนื่อง ขอความเห็นชอบการเพิ่มการสะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปีและการจ่ายค่าตอบแทน เป็นตัวเงินกรณีผู้เก็ชีญไม่ใชสิทธิลาหยุดพักผ่อนประจำปี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน ให้กับผู้ปฏิบัติงานของการประปานครหลวง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓(๒) แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เนื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้าง ในรัฐวิสาหกิจ ลงวันที่ ๓๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงทรงพระ恩ยิป่าวดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการประปานครหลวง ฉบับที่ ๒๑ ว่าด้วย การลาของพนักงาน (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในหมวด ๕ การลาพักผ่อนประจำปี ข้อ ๑๙ และข้อ ๑๙ ของ ระเบียบการประปานครหลวง ฉบับที่ ๒๑ ว่าด้วย การลาของพนักงาน (พ.ศ. ๒๕๔๕) และใช้ความต่อไปนี้แทน

“หมวด ๕
การลาพักผ่อนประจำปี

ข้อ ๑๙ พนักงานมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ ตั้งแต่

๑๙.๑ พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาครบ ๑ ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี ได้ไม่เกิน ๑๐ วันทำการ

๑๙.๒ พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาครบ ๑๐ ปี มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี ได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๑๙.๓ พนักงานซึ่งปฏิบัติงานมาจนครบเกณฑ์อายุ ในปีที่เก็ชีญอายุให้มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีได้ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ

การลาพักผ่อนประจำปีตาม ๑๙.๑ ๑๙.๒ และ ๑๙.๓ ให้พนักงานได้รับเงินเดือน และ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจก่อนจึงจะหยุดงานได้

ในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักผ่อนประจำปีและยังไม่ครบกำหนด หากมีกรณีจำเป็น เกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตสั่งระงับการลาพักผ่อน และเรียกตัวมาปฏิบัติงานได้ และให้ผู้นั้นขอหยุดขาดเชยได้ในภายหลังจนครบตามสิทธิ

๑๖-

ข้อ ๑๕ พนักงานมีสิทธิสะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้นับวันหยุดพักผ่อนประจำปี ที่เหลือจากการใช้สิทธิหรือไม่ได้ใช้สิทธิของแต่ละปีโปรแกรมสะสมได้ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๕.๑ พนักงานซึ่งปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปีถึง ๑๐ ปี ให้สะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้ลาได้ไม่เกิน ๒๐ วันทำการ

๑๕.๒ พนักงานซึ่งปฏิบัติงานเกิน ๑๐ ปีขึ้นไป ให้สะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้ลาได้ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ

๑๕.๓ พนักงานซึ่งปฏิบัติงานมากจนครบเกณฑ์อายุ ในปีที่เกษียณอายุให้สะสมวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้ลาได้ไม่เกิน ๔๕ วันทำการ

พนักงานที่มีวันหยุดพักผ่อนประจำปีสะสมไว้ ก่อนวันที่ระเบียบฉบับนี้ใช้บังคับให้นับวันหยุดพักผ่อนประจำปีที่สะสมไว้บันทึกไว้ “ก่อนวันต่อเนื่องกับระเบียบฉบับนี้”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ชั้นวานน์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายธนศักดิ์ วัฒนาธนาวงศ์)
ผู้อำนวยการประจำสำนักงาน



ข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการลงเคราะห์เมื่อผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตาย (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรรับเพิ่มเงินช่วยเหลือตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลงเคราะห์เมื่อผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๓ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงทรงข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลงเคราะห์เมื่อผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตาย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลงเคราะห์เมื่อผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการลงเคราะห์เมื่อผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตาย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๔ เมื่อผู้ปฏิบัติงานตาย ให้ กปภ. จ่ายเงินช่วยเหลือแก่ผู้มีสิทธิรับการลงเคราะห์ ตามที่ข้อ ๗ เป็นจำนวนสามเท่าของเงินเดือนที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับหรือจะได้รับขั้นต่ำที่ด้วย สะดวกเพิ่มอีกหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท"

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอัตรชัย พรมผล)
 กรรมการ รักษาการในตำแหน่ง
 ประธานกรรมการการประปาส่วนภูมิภาค

เรียน หัวหน้าหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

เพื่อโปรดทราบ

(นายจรัส บุญสอง)
 ผู้อำนวยการกองบริการกลาง
 - ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบ กปภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่ พนง. ฉบ.4 พ.ศ. 2553

ข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยการลงเคราะห์เมื่อผู้ปฏิบัติงานถึงแก่ความตาย ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562



จะเบี่ยงการประปาส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับ
วันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงาน (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง สำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงาน ในส่วนของผู้มีอำนาจ ในกิจกรรมของรัฐและกำกับการเบิกจ่ายให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๕๒ ผู้ว่าการจังหวัดเรียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "จะเบี่ยงการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธี การจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง สำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยหลัก เกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือนค่า จ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๖ ให้พนักงานที่มีสิทธิได้รับเงินค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปี ยื่นคำขอรับเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีตามแบบชื่อรับเงินค่าจ้างรายเดือน ห้องหนนกความชอบในการทำรายงานเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปี ท้ายจะเบี่ยงนี้ต่อ กองบัญชาการค่าตอบแทน"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยหลัก เกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบการประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือน ค่า จ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความนี้แทน

"ข้อ ๘ ให้ฝ่ายบริหารหรือพยากรณ์คดล กำกับการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามจะเบี่ยงนี้"

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

เพื่อโปรดทราบ

(๑๖๒/๙/๕๓)

(นายชรัส บุญกลาง)

หัวหน้างานสารบรรณ ปฏิรูปด้านเทคโนโลยี

ผู้อำนวยการกองบริการกลาง

(นายวิเศษ ร้านาญวงศ์)

ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

แบบรายงานรับเงินค่าตอบแทน/เงินค่าตอบแทนกิจกรรมของบุคลากรที่มีความสำคัญทางวิชาการที่ได้รับการอนุมัติทั้งหมด

เรียน

รับที่

เรื่อง ขอรับเงินค่าตอบแทน/เงินค่าตอบแทนกิจกรรมของบุคลากรที่ได้รับการอนุมัติทั้งหมด

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารท่าตอบแทน (ฝ่าย ผู้บังคับบัญชาด้านสังกัด, ผู้อำนวยการกองบริหารกิจกรรมของบุคลากร)

1. ลักษณะเด่น _____ ภาระหนักงาน _____ ตำแหน่ง _____ ผู้ดูแล _____
 อายุปี _____ ถนน _____ ซอย _____ หมู่ _____ แขวง _____

จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____

พื้นฐานค่าตอบแทนในรั้นที่ _____ เมือง _____ เกษียณอายุ เกษียณอายุก่อนเกษียณ ให้ออก (โดยไม่มีความยืดหยุ่น) ยืดหยุ่น

2. ลักษณะเด่นของภาระงานที่ได้รับเงินค่าตอบแทน เป็นเวลา _____ ปี _____ เดือน _____ วัน _____

3. ลักษณะเด่นของภาระกิจกรรมประจำปีของตน _____ รับ มีรับภาระหนักหน่วงในปีนี้อีก _____ รับ ความเป็น _____ รับ ได้รับสิทธิภาพก่อเงินประจำปีไปแล้ว _____ จำนวน _____ รับ คงเหลือรับภาระกิจกรรมประจำปีที่ยังไม่ได้รับสิทธิภาพ _____ รับ

4. ลักษณะเด่นของภาระกิจกรรมประจำปีที่ยังไม่ได้รับสิทธิภาพ _____ นาที

5. จึงเสนอมาเพื่อโปรดตัดสินใจการเบิกจ่าย ดังนี้

- 1. ค่าตอบแทนกิจกรรมของบุคลากรที่ได้รับเงินค่าตอบแทน _____ รับ
- 2. เงินเดือนค่าห้างร้านรับภาระกิจกรรมประจำปี จำนวน _____ รับ
- 3. เงินเดือนจากการให้เช่าภาระงาน (โดยไม่มีความยืดหยุ่น)

(ลงชื่อ) _____ ผู้ขอรับเงิน

(_____) _____

ความเห็นและคำอธิบาย

1. ความเห็นผู้บังคับบัญชาด้านสังกัด : ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริง
 (ลงชื่อ) _____ ตำแหน่ง _____
 (ลงชื่อ) _____ รับที่ _____

2. ความเห็นของหัวหน้ากองบุคลากร: ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องแล้ว
 (ลงชื่อ) _____ ตำแหน่ง _____
 (ลงชื่อ) _____ รับที่ _____

ทราบและขออนุมัติ

1. ทราบและขออนุมัติข้อความข้างต้นเป็นไปตามที่ได้รับทราบ _____ รับที่ _____
 เนื่องจากได้รับเงินค่าตอบแทน _____ นาที
 1. ค่าตอบแทนกิจกรรมของบุคลากรที่ได้รับเงินค่าตอบแทน _____ นาที
 2. เงินเดือนค่าห้างร้านรับภาระกิจกรรมประจำปี _____ นาที
 3. เงินเดือนจากการให้เช่าภาระงาน (โดยไม่มีความยืดหยุ่น) _____ นาที
 (ลงชื่อ) _____ ผู้ขอรับเงิน _____
 (ลงชื่อ) _____ หัวหน้างาน _____
 (ลงชื่อ) _____ รับที่ _____

2. ทราบและขออนุมัติข้อความข้างต้นเป็นไปตามที่ได้รับทราบ _____ รับที่ _____

1. ค่าตอบแทนกิจกรรมของบุคลากรที่ได้รับเงินค่าตอบแทน _____ นาที
 2. เงินเดือนค่าห้างร้านรับภาระกิจกรรมประจำปี _____ นาที
 3. เงินเดือนจากการให้เช่าภาระงาน (โดยไม่มีความยืดหยุ่น) _____ นาที
 (ลงชื่อ) _____ ผู้อำนวยการกองบริหารท่าตอบแทน _____
 (ลงชื่อ) _____ รับที่ _____
 3. ค่าตอบแทน : อนุมัติ _____ จำนวน _____ ผู้อำนวยการกองบริหารค่าตอบแทน _____
 (ลงชื่อ) _____ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจกรรมของบุคลากร _____
 (ลงชื่อ) _____ รับที่ _____

การรับเงิน



คำสั่งการประปานครหลวง

ที่ ๓๒๙๔ /๒๕๕๗

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเป็นตัวเงินกรณีผู้เกียรติอายุไม่ใช้สิทธิลາຍุดพักฟ้อนประจำปี
(แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

อนุสันธิคำสั่งการประปานครหลวงที่ ๓๒๐/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเป็นตัวเงินกรณีผู้เกียรติอายุไม่ใช้สิทธิลາຍุดพักฟ้อนประจำปี เพื่อให้เป็นไป
ตามมติคณะกรรมการการประปานครหลวง เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบ
การเพิ่มการสะสมวันหยุดพักฟ้อนประจำปีและการจ่ายค่าตอบแทนเป็นตัวเงินกรณีผู้เกียรติอายุไม่ใช้สิทธิลາຍุด
พักฟ้อนประจำปี รวมทั้งสร้างห่วงและกำลังใจในการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงานของการประปานครหลวง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐
ประกอบกับประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ให้แก้ไขปรับปรุงคำสั่งการประปานครหลวง
ที่ ๓๒๐/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเป็นตัวเงินกรณีผู้
เกียรติอายุไม่ใช้สิทธิลາຍุดพักฟ้อนประจำปี โดยยกเลิกความในข้อ ๓ และเพิ่ความด่อไปนี้แทน

“๓. การจ่ายค่าตอบแทนตามคำสั่งนี้ ให้ค่านวนจากเงินเดือนเดือนสุดท้ายของพนักงาน
หารด้วยสามสิบ คูณด้วยจำนวนวันหยุดพักฟ้อนประจำปีของพนักงานที่ไม่ได้ใช้สิทธิลาก หักนี้ “ไม่เกิน ๕๕ วัน”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลงวันที่ ๒๙๔ ๒๕๕๗

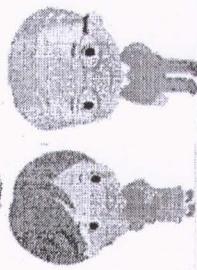
นายอนศักดิ์ วัฒนธรรม

(ผู้อำนวยการการประปานครหลวง)

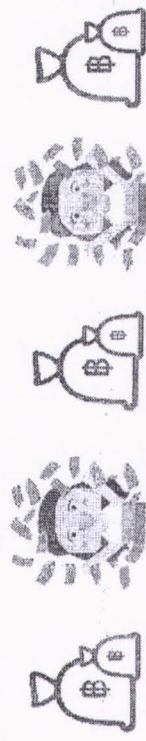
ສຶກສາການຄວາມ ຮັບຮອນ ສາມາລົດປະລິຍານນີ້ນຕ້ວເຈີນໄດ້ເນື່ອເກມະຍຸນອາຍຸ



ພັນການານທີ່ເກມະຍຸນອາຍຸ ມີສຶກສົງ
ໃຫ້ຮັບຄ່າຕອນແທນແປ່ນຕ້ວເຈີນ
ສໍາຮັບວັນລາພັກຜ່ອນປະຈຳໄປ
ທີ່ໄມ້ໄດ້ໃຫ້ສຶກສົງໃນນີ້ທີ່
ເກມະຍຸນອາຍຸສັງສົດໄມ້ເກີນ 45 ວັນ



ດັ່ງນັ້ນ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮັບເຈີນຕອນແທນ
ສູງສຸດ ພັນການທີ່ຈະເກມະຍຸນອາຍຸໃນ
ວັນທີ 1 ຕຸລາຄົມ 2563 ຈະຕ້ອງມີວັນ
ລາພັກຜ່ອນຄະໜ້າຍໄປ ລວມທີ່
31 ອັນວາຄົມ 2562 ໄມ້ນ້ອຍກ່າວ 15
ວັນ ແລະຈະໄດ້ຮັບສຶກສົງລາພັກຜ່ອນ
ປະຈຳປີ 2563 ຂຶ້ນ 30 ວັນ ຮວມເປັນ
45 ວັນ



ວິຊາການຄໍານວນເປັນຕ້ວເຈີນ

ເຈີນຕອນແທນກຮັນນີ້
ເກມະຍຸນອາຍຸໄມ້ໃຫ້ສຶກສົງ
ລາພັກຜ່ອນ ບໍ່

ເຈີນເຕືອນ ນ 30 ກ.ຍ.
X
=
ເຈີນແຕ່ອນ ນ 30

ຈຳນວນວັນລາພັກຜ່ອນທີ່ໄມ້ໃຫ້
ສຶກສົງ ລວມທີ່ 30 ກົ້ນຍາຍນ

ຕິດຕໍ່ອສອບຖາມຂໍ້ອມລົດພືມຕິມໄດ້ທີ່ ສ່ວນບັນຫາຮາເຈີນເຕືອນ ເບອຣ 1216