

ข้อบังคับตำบล

เรื่อง

- การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- การควบคุมการทำน้ำแข็ง
- สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

พุทธศักราช 2543

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง การควบคุมกิจการ
ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
พุทธศักราช 2543

สำเนาถูกดึง

(นายกະเชนทร์ ใจดีน)
ผู้จัดการบริหารส่วนตำบล

บันทึก

หลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบังคับ
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ที่ออก ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม
ที่ออก ๒๕๔๓

หลักการ

เพื่อเป็นการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้เป็นไปตามความในมาตรา ๓๑,๓๒ แห่ง พ.ร.บ.ป้องกันโรคสาธารณะสุข ที่ออก ๒๕๓๕ และกำหนดอัตรารักษาค่าธรรมเนียมในอนุญาต ในการประกอบกิจการด้านดังกล่าว

เหตุผล

เป็นการควบคุมให้กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพได้ดำเนินการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน และเป็นการรักษาสภาพแวดล้อมของพืชและสัตว์ในสภาพดี

ผู้อำนวยการ

(นายกษัณ្យาร์ ใจสุ่น)
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล

**ข้อบังคับของกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง
เชียง การควบคุมกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุรกราก พ.ศ. 2543**

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับของกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง จัดทำขึ้นตามกฎหมายที่เป็นอันตรายต่อสุรกราก พ.ศ. 2543

อาศัยอำนาจตามกฎหมายในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติฯ กำหนดและของกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง พ.ศ. 2537 และมาตรา 32 มาตรา 54 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ของกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง โดยได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง และนายอำเภอปลูกป่าช่อง ออกข้อบังคับให้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับของกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง” เชียง การควบคุมกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุรกราก พ.ศ. 2543

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการของกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง แล้ว 15 วัน

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

“เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการของกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง “เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่ศรยาและมีผลลัพธ์ดีเด่นในการดำเนินการสาธารณสุขในเขตของกิจกรรมบริหารส่วนดำเนินปลูกป่าช่อง ตามบทແเนื่องพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

“การดำเนินการ” หมายความว่า ภาคประกอบธุรกิจการเกษตร การอุดมทรัพย์ การเกษตรกรรม การเกษตร ภาระดิน ที่ดินให้บริการใด ๆ เพื่อหาประโยชน์อันมีมูลค่า

ข้อ 4. ให้กิจกรรมที่เป็นลักษณะต่อสุรกราก ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ 5/2538 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2538 ซึ่งออกตามความในมาตรา 5 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข กฎหมายที่ออก 2535 ดังต่อไปนี้ เป็นการดำเนินการที่ได้รับคุณความน่าเชื่อ 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

1. การเลี้ยงม้า ให้ กะบี

2. การเลี้ยงสุกร

3. การเลี้ยงแพะ แกะ

4. การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่

5. การเลี้ยงสัตว์หรือรื้อถอน กำรรื้อกาดหัวน้ำ

6. การทำเนย เนยเทียม

7. การฟักห่าน เป็ด ไก่ ยกเว้นการซื้อขายในกิจการโรงเรือน หรือร้านอาหารที่อยู่ปุ่ง อาหารในนั้นหรือการ นำเพื่อปุ่งอาหารเข้ามายังด้วยตนเอง

8. การฟอกหัว กาฬะสมหนังสัตว์

9. การสะสมเรือสักดิ์ กระดูกสักดิ์ ชน หนังสัตว์ ที่ยังไม่ได้สัก

10. การซ้อมที่ฟ้าได้เกิดกลิ่นเหม็น

11. การฟักห่าน น้ำปลา น้ำหม้อ ไข่ปลา เห้าเรือ พออยต่อง ร่อง

12. การทำ กาแฟ กิจกรรมที่จะสมบูรณ์ร้า ปลาเข้า รุ่งเข้า เกิน 3 ตัน (ถุงละ 20 กิโล)

สำเนาดังต่อไปนี้

นายทะเบียนที่ ใบสั่น
ปลดคล้องกิจกรรมดำเนินปลูกป่าช่อง

13.การทำแหล่งการตากอากาศเดิน เนื้อเต้ม หมูกรอบ ผักกาดบ้านป่า
14.การนึ่งปลา กุ้งต้มปลาชีส ไส้แพะกานาชี่ ยกเว้นกรณีที่ห้องอาหารมีห้องต้มในพื้นที่ห้องอาหาร หรือห้องน้ำส่วนตัวของเพื่อนปุงอาหารในนั้น และการนึ่งหรือต้มเพื่อปุงอาหารร่วมกับห้องต้มของ

15.การทำสุขา

- 16.การทำคีบวันนี้สัตว์ เอ็นสัตว์ ไส้สัตว์
- 17.การทำข้าวนา闷
- 18.การทำดีบุนนา闷 การทำกุยช่าย หมูตัง
- 19.การทำเส้นหมี่ ก๋วยเตี๊ยว ถุงเส้น เกี๊ยมอี กการทำเส้าอี
- 20.การทำเป็ดอกหอย
- 21.การทำข้าวมันจีน เส้นหมี่พื้นเมือง
- 22.การทำสูกเป็ด ไก่ เพื่อกุยช้ำ
- 23.การทำแบบแยก
- 24.การทำ ส้ม ภาระ สะสม ย่างคิบ
- 25.การทำข้าวมันปังกด ข้าวมันปังแห้ง ข้าวมันจีนอ้วน
- 26.การทำน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา
- 27.การทำอาหารบรรจุกระป๋อง อาท หรืออาหารแช่แข็ง
- 28.การทำกุ้งคาด
- 29.การทำน้ำนมรืน
- 30.การทำแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคร และการทำแป้งอีน ๆ ในทำนองเดียวกัน
- 31.การทำสีข้าวตัวยาเครื่องสีต้มไข่น้ำ หรือเครื่องซีกง
- 32.การทำสีข้าวตัวยาเครื่องยนต์
- 33.การทำมกสันและกอกซอส ลูก เมียร์
- 34.การทำไม้รีดไฟ
- 35.การทำข้าวแซลลัดค
- 36.การทำอาหารน้ำดินเผา
- 37.การทำข้าวแซมวนยาสูบ
- 38.การทำกุํยะดายหมาย
- 39.การทำกุํยะโดยใช้เครื่องซีกง
- 40.การทำฟ้าอ หรือฟุนโดยใช้เครื่องซีกง
- 41.การทำประดิษฐ์ของ เครื่องใช้ตัวยากระดูกสัตว์ เนื้อสัตว์ ขันสัตว์ และข้าว
- 42.การทำสมนหนังสมหนังสัตว์ชนิดแผ่นที่ฟอกแล้ว
- 43.การทำสมกัน
- 44.การทำดีบุนและการหอยไม้
- 45.การทำลดลง หล่อ ตี กลึง ดลุงแร่ แก้วและโคนะทุกชนิด
- 46.การทำเชื่อมและกาวประสานโลหะด้วยแก๊สไฟฟ้าหรือเครื่องซีกง
- 47.การทำมกสันตัวยาน้ำส้มสายสัก
- 48.การทำปะกอบ หรือซีอุ่นเครื่องซีกง รายน์ เฟรชชี่น์ ชีฟฟอนไฟ
- 49.การทำส้ม ขุบปีกและด้วยพะกัน ฟางกานีส์ ตีบุก โครนเมี่ยม นิกเกิลหรือโคนะอีนได
- 50.การทำเสื่อม ขุบปีกและด้วยพะกัน ฟางกานีส์ ตีบุก โครนเมี่ยม นิกเกิลหรือโคนะอีนได

ส่วนแนวปฏิบัติ

(นายทะเบียนพร ใบฎีกา,
ปลัดองค์กรบริหารด้านท่องเที่ยว)

51. การซื้อโภคภัณฑ์ด้วยเครื่องจักร
 52. การไม่ปันพิเศษด้วยเครื่องจักร
 53. การอัด เจาะ รีตโภคภัณฑ์ด้วยเครื่องจักร
 54. การไม่บดยาด้วยเครื่อง
 55. การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้และเครื่องเรียนด้วยกระดาษ
 56. การใส่เจาะ ขุดร่อง ทำร่องและตัดไม้ด้วยเครื่องจักร
 57. การทำโลหะเป็นภาชนะหรือเครื่องใช้ต่างๆ
 58. การพิมพ์หนังสือด้วยเครื่องจักร
 59. การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ และเครื่องเรียนด้วยกระดาษ
 60. การพ่นสี
 61. การถอดด้วยท่อผ้า
 62. การสะสูนหรือถางครั้ง
 63. การถักกาน้ำ
 64. การขยอกกระสอบด้วยเครื่องจักร
 65. การสะสูนปอก หรือป่าน
 66. การหักกระดาษทึบๆ
 67. การหักสิ่งของเครื่องใช้ด้วยวัสดุเชิงเมเนอร์หรือวัสดุคล้ายคลึง
 68. การหักถุงหินด้วยเครื่องจักร
 69. การหักกาว
 70. การประดิษฐ์สิ่งให้ด้วยยางเทียม พลาสติก เอล็อกอย เมเกอร์รีคท์หรือวัสดุคล้ายคลึง
 71. การขอยื่น หัก และสิ่งของอื่นๆ
 72. การทำ การบรรจุ การสะสูนยาเม็ดลง
 73. การหักยางชูชู
 74. การสะสูนอาหารตัวตัว
 75. การขัด กระบวนการ บดเมล็ดพืช
 76. การไม่บด ขี้น
 77. การหักกระดูกเครื่องสำอาง และยาตีพิ๊น
 78. การปะ เนื้อมะเข้า
 79. การทำ การบรรจุยาหักษาโรค ยาหักษาสัตว์
 80. การหักสี และน้ำมันผงคุณภาพ
 81. การหักสำคัญ
 82. การหักสะสูนปุ๋ย
 83. การทำ เชื่อม การขัดแบบเตอร์
 84. การเย็บผ้าด้วยจักรเย็บผ้าเกิน 5 เครื่อง
 85. การหักไก่กระดูก
 86. การหักน้ำก้อนน้ำบินไนต์ เครื่องต้มน้ำดีต่างๆ
 87. การหัก สะสูนแฟชั่น
 88. การประกอบกิจการขาย อบ นาฬ
 89. การประกอบกิจการโรงเรียน

สำเนาเอกสาร

(นายคุณเชนกอร์ ไบส์)
ปฏิสัมพันธ์การบริหารงานที่ดี

90. การประชุมกิจกรรมโรงอาหาร
91. การสะสมน้ำมันเชื้อเพลิง
92. การสะสมริเมนต์ และวัสดุค้าขายคลัง
93. การทำนาและค้าแม่
94. การอบไก่
95. การซ้อมเกร็งอิเล็กทรอนิกส์
96. การล้างฟิล์มรูปถ่าย ฟิล์มภาพหนึ่ง
97. การพิมพ์สี ความถาวรสั้นและสั่งอื่น ๆ
98. การทำ หรือประดิษฐ์ผ้าเย็บและสิ่งที่คล้ายกันที่ไม่เป็นระบุ หรือบรรจุในกล่องหรือขวด
99. การตัดโคลนจะโดยใช้ไฟฟ้า แก๊ส หรือเครื่องจักร
100. การซีบะในหม้อ พอกอย หิน กระเจา หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
101. การลือย ตัด หรือ ประดิษฐ์หิน เป็นสิ่งของทางๆ
102. การประดิษฐ์กระดาษ
103. การเคลือบ ขุบวัสดุด้วยพลาสติก เสต็ลล์โดย เบเกอร์โซล์หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
104. การทำ ไม่ บด หลอม หล่อพลาสติก เบเกอร์โซล์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
105. การอัดผ้า เบรก ผ้าคลิต
106. การสะสม แยก คัด เครื่อง หรือสิ่งแวดล้อม
107. การทำ หรือบรรจุสารเคมีตับเหลือง
108. การทำน้ำแข็ง
109. การทำซอส กุนปلاสต์
110. การซักรีด อัดก๊อบ กัดสีด้าไขยใช้เครื่องซัก
111. การทำไยมชาหัว หรือวัสดุที่คล้ายคลึงด้วยเครื่องซัก
112. การทำเทียน เพียงไส หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
113. การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว
114. การเก็บกวนของอาหาร โดยใช้เครื่องซักที่มีกำลังตัวตน 5 แรงม้าขึ้นไป
115. การทำ บรรจุในภาชนะ เช่น รากผัก
116. การทำไอศกรีม /
117. การทำน้ำนม มั่กกะโลนี
118. การสะสม ถ่านให้ก้า
119. การจัดให้มีการเดินรำ รำวง วงเงิง หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกันซึ่งอาจเป็น

อันตรายแก่สุขภาพ

120. การจัดทึ้งสระว่ายน้ำหรือกิจกรรมอื่นในทำนองเดียวกัน
121. การจัดให้มีการเล่นสเกต โดยมีแสงหรือเสียงประกอบ หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

เพื่อการค้า

122. การสะสมวัสดุ ต่างของที่ใช้ ให้แล้วหรือเหลือไว้
123. การให้บริการควบคุมน้ำหนักโดยวิธีการควบคุมทางโทรศัพท์ ให้อาหารที่มีวัสดุประสงค์พิเศษ หรือโดยวิธีอื่น เว้น แต่เป็นการให้บริการตั้งแต่ร้านในสถานที่อยู่บ้านเรือน ตามกฎหมายฯ ที่ด้วยสถานพยาบาล และการบริหารร่างกาย
124. การทำน้ำแข็งแห้ง
125. การรับจ้างแห่งเดิม แคบๆ การล้างตา

สำเนาจดกติ

(นายพชรพนธ์ ไยสุ
ผู้ต้องการบริหารดำเนินการ)

126. ภารทิ้ง เก็บ จานสัง และถ้าต้องໄไปร์เพลิงหรือสกราฟเมืองเป็นผู้บงบังกอกบปีกการผลิตดูดซึ่ง
เก็บ

127. ภารบงบบงกิจการเสียง รวมรวมสักวันนาชนิดในที่พำนักและห้องเรียนที่ออกห้องเรียนอุปกรณ์ชั้นใน
ที่มีสักวันห้องเดียวกันที่ไม่ให้ประชาราชพื้นที่หรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้จะมีการเข้าออกห้องเรียน
หรือค่าบริการไม่ว่าทางตรงหรือทางข้อมูลหรือไม่มีกิจกรรม

128. การແປງຢູ່ ການຫາກ ການຖົນສະດົມหรือການຮັບຄ່າຍັນສໍາປະລັດ

129. กານແຕ່ງຜົນ

ຂໍ້ 5 ເມື່ອທັນກຳທັນເວລາເກົ່າສີບັນເນັບແຕ່ວັນທີໆຂໍ້ມູນ ໃຫ້ມັນດັບຫ້າມມີໃຫ້ຢູ່ໄກປະກອນກົງການການຄາມ
ປະເທດທີ່ກຳທັນດີໃນ ຂໍ້ 4 ໃນສັກສນະທີ່ເປັນການກ້າວເວັນເທິ່ງໄດ້ຮັບອຸນຸງຈາກເຊົາພັນກ່ອນທີ່ອຳນັດ

ຂໍ້ 6 ຜູ້ປະກອນກົງການການຄາມປະເທດທີ່ກຳທັນດີໃນ ຂໍ້ 4 ທີ່ທີ່ເປັນການດັ່ງແລ້ວໄປເປັນການຄ້າ ຈະດ້ວຍປົງປັດ
ການຫັກເກມທີ່ອຳນັດເຖິງຫ້າຍສຸຂລັກສນະແລ້ມຕາກກໍາບ່ອງກັນອັນພາຍຫ້ອຸນາກດັ່ງທີ່ໄປນີ້

- (1) ສັດານທີ່ຕັ້ງ ຕ້ອງຕັ້ງໃນກໍາເລື່ອຈະກໍາຮັບຮັບນໍາໄລໂທຣາໃຫ້ກັນຈາກທີ່ນີ້ໄກໂທຍະສະຄວາກ
- (2) ຕ້ອງກໍາຮັບຮັບນໍາໄປຢູ່ນໍ້າທີ່ກັນນໍ້າໄລໂທຣາດ້ວຍວັດຖຸທີ່ນີ້ ລັກສນະເຮົາຍົນ ໂມຮົມ ໄນຮ້ານໍ້າໄລໂທ
ສະຄວກ ແລ້ວເຈົ້າຍ່ອຍຮະນາຍຫຼູກຮະນາຍນໍ້າສາຍາວະ
- (3) ກາຮະບາຍນໍ້າແລ້ວຈານນໍ້າທີ່ອຳນັດໄມ້ສັກສນະເປັນທີ່ເຕືອດວັນແກ່ຢູ່ໃຫ້ນໍ້າໃນທັງນໍ້າສາຍາວະຫຼູກ
ແກ່ຢູ່ຫຼາຍສັຍໄກສັດເຕີຍ
- (4) ເມື່ອເຈົາຫັນກຳການສາຍາວະຫຼູກເຫັນວ່າ ສັດານທີ່ໄດ້ສົມຄວວະຕ້ອງກໍາເທິ່ນດ້ວຍວັດຖຸດາວວິ່ນປ່ອງກັນ
ມີໃຫ້ນໍ້າສົມຮ້າວິທະ ບໍ່ຈີ້ອີງຢູ່ໃຫ້ຫ້ວ່າຄວາມນຶ່ປອກພັກນໍ້າໄສໂທຣາ ບໍ່ຈີ້ອັດວິເກີບຂອງຮະບາຍນໍ້າ
ເຄື່ອງນໍ້າກັນວັນ ຍຸດເຫົ້າ ກົດສິ່ນໄອ ບໍ່ຈີ້ອື່ນເປັນໄດ້ ຜົງຈາຈີເປັນເຫດວັນຄູງແກ່ຢູ່ຫຼູກໃນທີ່ໄກສັດເຕີຍ
ດ້ວຍປົງປັດໃຫ້ເປັນໄປການຄໍາແນະນໍາຂອງເຈົາຫັນກຳການສາຍາວະຫຼູກ
- (5) ຕ້ອງໄຟມີແຜງສ່ວ່າ ແລ້ວກໍາຮັບຮັບນໍາເພື່ອພອມເກົ່າສັດສົນ ແລ້ວຕ້ອງຈັດສັດານທີ່ມີໃຫ້ເປັນທີ່ອັນດັບຫຼາຍ
- (6) ຕ້ອງຈັດໄຫ້ນໍ້າສະອາດເພື່ອພອມເກົ່າກໍາຮັດນໍ້າ
- (7) ຕ້ອງມີທີ່ຮັບຮັບນໍ້າມີມູນຄອຍແລະສົ່ງເປົ້ອມປົ້ອນອັນໄດ້ສຸຂລັກສນະ
- (8) ຕ້ອງມີສ້ວມອັນໄດ້ສຸຂລັກສນະໄຫ້ພອກກັນຈຳນວນຄົນທີ່ກໍາຮັດອຸນຸງໃນສັດານທີ່ນີ້ ແລະຕ້ອງອີງໃນທີ່ນີ້
ແລະຕ້ອງອີງໃນທີ່ຈົງເຈົາຫັນກຳການສາຍາວະຫຼູກເຫັນຂອນ
- (9) ສັດານທີ່ເລີ່ມຕົວທີ່ມີທີ່ຮັບຮັບນໍ້າສົມຄວວະຕ້ອງສັດວົງກ້າວງຂາງພອມ
- (10) ສັດານທີ່ເກົ່າກັບຫາກ ບໍ່ຈີ້ອັດສັນດັບທີ່ສົ່າຫວັນຫາກ ບໍ່ຈີ້ອັດສັນດັບການທີ່ເຈົາຫັນກຳການ
ສາຍາວະຫຼູກເຫັນຂອນ
- (11) ປົງປັດກາຮັດໃຫ້ອັນເຖິງຫ້າຍສຸຂລັກສນະທານທີ່ເຈົາຫັນກຳການສາຍາວະຫຼູກແນະນໍາ

ຂໍ້ 7 ຜູ້ຂອ້ວນໃນອຸນຸງຫຼາຍປະກອນກົງການກໍາການດ້ວຍຫຼາຍ
ຂໍ້ 4 ຕ້ອງຢືນກໍາຮັດຕ້ອງເຈົາຫັນກຳການທີ່ອຳນັດ
ແນບທີ່ກຳທັນ ຍັກເວັນກຸ່ມຸນສົ່ງເສີມອົບທີ່ໄດ້ຮັບກາລົບສຸນຈາກສ່ວນຮາກການ

ຂໍ້ 8 ຜູ້ຂອ້ວນໃນອຸນຸງຫຼາຍປະກອນກົງການກໍາການດ້ວຍຫຼາຍ
ຂໍ້ 4 ຈະຕ້ອງນໍ້າສໍາເນົາຫຼັກສູງນັດທີ່ໄປນີ້ ນາແສດງຕ່ອງເຈົາ
ພັກການທີ່ອຳນັດ

- (1) ປັດທະນາດ້ວຍປະກອນກົງການ / ຊ້າກາຮັກການ / ພັກການຫຼັກສູງສາຍາວະຫຼູກ
- (2) ສໍາເນົາຫຼັກສູງນັດ

ສໍາເນົາຫຼັກສູງ

ข้อ 9 เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะดำเนินการออกใบอนุญาตคนร่องเมืองให้กับบุคคลที่ดำรงค์สังใบอนุญาตห้ามเข้ามาในเขตให้ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจกรรมตาม ข้อ 1 ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอตาม ข้อ 7 และหลักฐานตาม ข้อ 8 ยกเว้นคงเดือนแล้ว

ในกรณีที่มีเหตุผลอันจำเป็น เจ้าพนักงานท้องถิ่นไปประจำดำเนินการได้ภายในกำหนดเวลาตามวาระนี้ สามารถยกเวลาออกใบอนุญาตห้ามได้อีกสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบหัววัน โดยมีหนังสือแจ้งภาระรายเดือนและเหตุจำเป็น แต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิบหัวน์ก่อนที่กำหนดเวลาได้แล้วนั้น

ข้อ 10 ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการต้าประเกห์ให้ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการต้า เป็นหนึ่งปี จะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดภายในกำหนดสามสิบวันก่อนสิ้นอายุใบอนุญาต

ข้อ 11 ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตตาม ข้อ 9 และผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตตาม ข้อ 10 จะต้องชำระค่าธรรมเนียม การออกใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามอัตราที่กำหนดให้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตหรือวันที่นำยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตแล้วที่กรณี

ผู้ประกอบกิจการต้ารายได้มีชาระค่าธรรมเนียมตามกำหนดเวลาในวาระนี้จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มอีก ซึ่งร้อยละห้าของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเงินแก้ไขด้วยการตัดเงินกิจกรรมก่อนลงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ 12 ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการต้าจะต้องแสดงใบอนุญาตให้โดยเปิดเผยและเห็นได้ชัด ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาประกอบกิจกรรม

ข้อ 13 กรณีใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือ ชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ได้รับอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนในอันญญาตในสิบหัววันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุด

การขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตาม ข้อ 7 และข้อ 8 โดยอนุโลมและให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมหนึ่น

ข้อ 14 ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการต้ารายได้มีปรับปรุงหรือปรับบัญชีไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ หรือตามบทแห่งพระราชบัญญัตินี้อย่างกระทำการที่ออกตามความแห่งพระราชบัญญัติกิจกรรมสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจสั่งให้แก้ไขหรือปรับบัญชีให้ถูกต้องได้ และถ้าผู้ได้รับคำสั่งไม่แก้ไขหรือปรับบัญชีในเวลาที่กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตภายใต้กฎหมายเดิมหนึ่น

ในการกรณีที่ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการต้ารายได้ถูกหักใช้ใบอนุญาต ตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและเหตุที่จะต้องถูกหักใช้ใบอนุญาตอีก หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามวาระนี้ก่อให้เกิดอันตรายยังร้ายต่อสุภาพของประชาชน ให้เข้ามาลงโทษท้องถิ่นมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ 15 ผู้ถูกตั้งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับกิจการต้าที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะหันกำหนดนี้เริ่มนับแต่วันที่ถูกตั้งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ 16 ผู้ประกอบกิจการต้ารายได้ ไม่ปฏิบัติตามหรือฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ต้องระหว่างโทษตามบทกำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตาม พระราชบัญญัติกิจกรรมสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และมีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาพอาชญากรรม ลงโทษปรับ 500 บาท

คำแนะนำดังต่อไปนี้

(นายพิษณุพันธ์ ใจสุก
ผู้อำนวยการบริหารล่าวดี)

แบบที่ 17 ให้ประธานกรรมการบริหารของศึกษานิเทศก์ส่วนตัวลงลายเซ็น
ยันต์

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2543

(นายสมชาย ศรีสวัสดิ์)

ประธานกรรมการบริหารของศึกษานิเทศก์ส่วนตัวลงลายเซ็น

เห็นชอบ

(นายพิมุขย์รัตน์ พันธุ์สุรี)

รองประธานฝ่ายบัญชี

สำเนา

(นายก่อเชมพงษ์ ไชยสุนทร)
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวลงลายเซ็น

ข้อความด้านบนเป็นข้อบัญญัติให้ประกอบกิจการค้าซึ่งดำเนินการให้ครบถ้วนทักษิณ์บังคับสำบบลปกาชช
เรื่อง การควบคุมการค้าซึ่งเป็นที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายแก่สุภาพ พุทธศักราช ๒๕๔๓

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม บาท	หมายเหตุ
1.	การเดือนม้า โล กระเบื้อง		
a.	เดือนเกินกว่า 5 ตัว แต่ไม่เกิน 20 ตัว	50	
b.	เดือนเกิน 20 ตัว แต่ไม่เกิน 50 ตัว	200	✓
c.	เดือนเกิน 50 ตัวขึ้นไป	500	
2.	การเดือนสุกร		
a.	เดือนเกินกว่า 5 ตัว แต่ไม่เกิน 20 ตัว	50	
b.	เดือนเกินกว่า 10 ตัว แต่ไม่เกิน 50 ตัว	200	
c.	เดือนเกินกว่า 50 ตัว แต่ไม่เกิน 100 ตัว	500	
d.	เดือนเกินกว่า 100 ตัว ขึ้นไป	1,000	
3.	การเดือนแพะ แกะ		
a.	การเดือนเกินกว่า 5 ตัว แต่ไม่เกิน 20 ตัว	50	
b.	การเดือนเกินกว่า 20 ตัว แต่ไม่เกิน 50 ตัว	200	
c.	การเดือนเกินกว่า 50 ตัว ขึ้นไป	500	
4.	การเดือนห่าน เป็ด ไก่ และสัตว์ปีกทุกชนิด		
a.	การเดือนเกินกว่า 100 ตัว แต่ไม่เกิน 200 ตัว	100	
b.	การเดือนเกินกว่า 200 ตัว แต่ไม่เกิน 1,000 ตัว	300	
c.	การเดือนเกินกว่า 1,000 ตัว ไม่เกิน 3,000 ตัว	600	
d.	การเดือน 3,000 ตัวขึ้นไป	1,000	
5.	การเดือนสัตว์เพื่อรีดเลา		
a.	การเดือนสัตว์เพื่อรีดเลา น้ำนมตั้งแต่ 6 ตัวแต่ไม่เกิน 20 ตัว	100	
b.	การเดือนสัตว์เพื่อรีดเลา น้ำนมเกินกว่า 20 ตัวขึ้นไป	200	
c.	การเดือนสัตว์เพื่อรีดเลา น้ำนมเกินกว่า 50 ตัวขึ้นไป	600	
d.	การเดือน แพะ แกะ เพื่อรีดเลา น้ำนม	เสียครึ่งหาก	
6.	การปาร์ทแมลง แปรูปสัตว์ปีกทุกชนิดยกเว้นในภัยพิบัติ ไข้แมลง หรือร้านข้าวแกงเพื่อป้องอาหารในน้ำหรือเพื่อป้องอาหารเรือรายตัวยกเว้น		(นายคงเทวนทร์ ไวยวัฒน์ ปลัดองค์กรบริหารชั่วคราว)
a.	ชั้น 1 50 - 100 ตัว	รายตัว	100
b.	ชั้น 2 100 - 200 ตัว	รายตัว	200
c.	ชั้น 3 200 ตัวขึ้นไป	รายตัว	300
7.	การทำน้ำดื่มทึบยม		1,000

คัดราคาค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้าซึ่งกำหนดให้สถาบันการเงินด้วยข้อบังคับด้านธุรกิจภาคเอกชน
เพื่อ ๑ การควบคุมกิจการค้าซึ่งเป็นที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายแก่ผู้รากทรัพย์ ทุนทรัพย์ 2543

ที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม ^{บาท/ปี}	หมายเหตุ
๘.	การออกหนัง สะสมหนังสือ	รายละ 1,000	
๙.	การลงทะเบียนเรียลตี้ ประจำตัวเรียลตี้ ชานส์ต์ หนังสือตัวเรียลตี้ ไม่ได้ฟอก	1,000	
๑๐.	การย้อมที่ทำให้เกิดกลิ่นเหม็น	500	
๑๑.	การทำกับดี น้ำปลา ไก่ปลา เต้าเจียว หอยดอง รือว้า	500	
๑๒.	การทำ กิจกรรม การสะสมปลาก้าว ปลาเจ้า ถุงเจ้า เก็บก้าว ๑๐ ถัง (ถังละ 20 ลิตร)	300	
๑๓.	การทำ น่องกากาปลาเดิม เนื้อเดิม เปิดเดิม หนังหมู ถุงแห้ง เครื่องมันถุง	200	
๑๔.	การนึ่งปลา การต้มปลา ซึ่งใช้ไฟแทนการนึ่ง (เว้นกรณีนึ่งหรือต้มในกัตตาหารโรงแรงและหรือร้านข้าวมอง เหือ บุรุษอาหารในน้ำ)	200	
๑๕.	การทำสบู่	300	
๑๖.	การเดือนนังส์ต์ เจ็นส์ต์ ไฮส์ต์	500	
๑๗.	การทำยาหืนน้ำจากพืช	500	
๑๘.	การทำน้ำมัน การทำกุนเชียง หมูตั้ง หมูยอ ชั้น ๑ ผลิตมากกว่า 250 กก./วัน รายละ	300	
	ชั้น ๒ ผลิต 100-250 กก./วัน รายละ	200	
	ชั้น ๓ ผลิต น้อยกว่า 100 กก./วัน รายละ	100	
๑๙.	การทำเส้นหมี่ ขยำเจี๊ยบ กวยเตี๊ยว เต้าหู้ ตุ๋นเส้น เกี๊ยมชี		
	ก. การทำเส้นหมี่ กวยเตี๊ยว ตุ๋นเส้นเกี๊ยมชี		
	ชั้น ๑ ผลิตมากกว่า 250 กก./วัน รายละ	300	
	ชั้น ๒ ผลิต 100-200 กก./วัน รายละ	200	
	ชั้น ๓ ผลิตน้อยกว่า 100 กก./วัน รายละ	100	
๒๐.	การทำเม็ดแซ	500	
๒๑.	การทำเปลือกหอย	500	
๒๒.	การทำ สังฆภัณฑ์ การทำ กิจกรรม	500	
๒๓.	การทำอาหารรับประทาน หรืออาหารอ่อนๆ ให้กับเด็ก หรือผู้ป่วย	500	
๒๔.	การทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ	300	
๒๕.	การทำน้ำอัดลม น้ำหวาน โซดา	500	
๒๖.	การทำลิขภัณฑ์อาหาร	1,000	
๒๗.	การทำน้ำตาล	1,000	
๒๘.	การทำเบเกอรี่ ขนมปัง แม่ปั้น แม่ปั้นชาครุ และการทำเบเกอรี่ อื่นๆ	1,000	

สำเนาถูกต้อง

(นายคงเกணทรัพ ใจบุญ)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๑-

บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๓
เรื่อง กองควบคุมการค้าซึ่งเป็นที่ปรึกษาให้กับนายกรัฐมนตรี

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงินบาท/ปี	หมายเหตุ
29.	การสืบข่าวด้วยเครื่องจักร		
	ชั้น 1 เกิน 100 แรงม้า	500	
	ชั้น 2 ตั้งแต่ 20-100 แรงม้า	400	
	ชั้น 3 ต่ำกว่า 20 แรงม้า	300	
30.	การต้ม กวน และกอนยอด ถุง เปียร์ และน้ำส้มสายชู	1,000	
31.	การทำไม้สดไว้	1,000	
32.	การทำแห้งแล็ค	1,000	
33.	การทำภาชนะดินเผา	300	
34.	การทำแหลมวนยาสูบ	500	
35.	การทำกระดาษทราย	500	
36.	การทำถุงโดยใช้เครื่องจักร	500	
37.	การปืนฝ่ายหน้า ปุ่นฝ่ายเครื่องจักร	500	
38.	การประดิษฐ์ของให้ด้วยกระถุงสัตว์ เตาสัตว์ งานสัตว์ แสงย่าง	500	
39.	การซ่อมแซมหัวสัตว์ชนิดเปลี่ยนที่ฟอยล์แล้ว	300	
40.	การซ่อมแซมถ่าน		
	ก. ชาวยัง รายละ	300	
	ก. ชาวยังไม่ถูกกว่า 50 กก. รายละ	200	
41.	การเตือนไฟไหม้ และขอไฟไหม้	500	
42.	การทดสอบ ทดสอบ ตี กึง ถุงแร่ แก้วและโลหะทุกชนิด		
	ก. การทดสอบ ทดสอบ ตี กึง โลหะและแก้ว		
	ชั้น 1 ๓ เทารื้นไป รายละ	500	
	ชั้น 2 ๒ เทารื้นไป รายละ	400	
	ชั้น 3 ๑ เทารื้นไป รายละ	300	
	ก. การทดสอบ ทดสอบ ตี กึง ทองคำ เงินและนาตก		
	ชั้น 1 ๓ ให้รื้นไป รายละ	500	(นายคะเขุนทอง ไชย)
	ชั้น 2 ๒ ให้ รายละ	400	ปลัดองค์กรบริหารอ่าวฯ
	ชั้น 3 ๑ ให้ รายละ	300	
43.	การถุงแร่	รายละ	10,000
44.	การซ่อมแซมประปาสถานที่ห้องด้านใน ก่อสร้างและเครื่องจักร		
	ชั้น 1 ตัวยาเครื่องจักร รายละ	500	
	ชั้น 2 ตัวปั้นไฟฟ้า รายละ	400	
	ชั้น 3 ตัวขยันกี๊ส รายละ	300	

สำเนา

(นายคะเขุนทอง ไชย)
ปลัดองค์กรบริหารอ่าวฯ

บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓

เรื่อง การควบคุมการลักซ์เป็นที่น่ารังเกียจเรื่องความไม่สงบทางชุมชนที่มีผลบกพร่อง

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน บาท/ปี	หมายเหตุ
45.	การหยอดประจำเดือน เครื่องจักร เครื่องยนต์ รถยนต์ เวียนฯ		
	ก. หยอดประจำเดือนเครื่องจักร เครื่องยนต์ รายเดือน	5,000	
	ห. การหยอดเครื่องจักร เครื่องยนต์ รถยนต์ รายเดือน	300	
	ชั้น 1 หยอดรถยนต์ เครื่องจักร เครื่องยนต์ รายเดือน	200	
	ชั้น 2 หยอดรถจักรยานยนต์ รายเดือน	300	
46.	การสั่งอัดข้อมูลยานพาหนะ	300	
47.	การเคลื่อนย้ายโทรศัพท์ทั้งตัว ลังกาสี ตึบูก็อกเมืองนิเกต หรือโคโนห์อินไซด์	1,000	
48.	การซื้อโทรศัพท์ด้วยเครื่องจักร	1,000	
49.	การไม่ปันพิน ด้วยเครื่องจักร	10,000	
50.	การยืด เด้ง รีดโทรศัพท์ด้วยเครื่องจักร	1,000	
51.	การไม่บดยา ด้วยเครื่องจักร	500	
52.	การประดิษฐ์ไม้ให้ของเป็นลิงางองต่าง ๆ ด้วยเครื่องจักร	1,000	
53.	การใส่ เจาะ หุศร่อง ทำด้าว และตัดไม้ด้วยเครื่องจักร	700	
54.	การทำให้หยาบปืนภารณะหรือเครื่องใช้ต่าง ๆ	1,000	
55.	การทิ้งห้องน้ำสีด้วยเครื่องจักร		
	ชั้น 1 3 แห่นชั้นไป	รายเดือน	400
	ชั้น 2 2 แห่น	รายเดือน	300
	ชั้น 3 1 แห่น	รายเดือน	200
56.	การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้และเครื่องเขียนด้วยกระดาษ		
	ชั้น 1 ด้วยเครื่องจักร	รายเดือน	300
	ชั้น 2 ด้วยมือ	รายเดือน	200
57.	การพ่นสี	400	
58.	การกรีดด้วยด้าวสำคัญ		
	ชั้น 1 ด้วยเครื่องจักร	รายเดือน	200
	ชั้น 2 ด้วยที่กระถูก ตั้งแต่ 5 กก. ขึ้นไป	รายเดือน	100
59.	การทดสอบหรือการล้างครัว	300	
60.	การทำยาแก้ไข้ยุงชันด้วยเมาฝ้าชัน	500	
61.	การทำกากแฟ	300	
62.	การทำกระสอบด้วยเครื่องจักร	1,000	
63.	การสะลมปอนหรือป่าน	500	
64.	การทำกระดาษต่าง ๆ	500	

สำเนาถูกต้อง

นายกฤษนาทร ใบสุ่น
ผู้ดูแลงบประมาณ

จัดทำตัวอย่างเบี้ยยังชีพขั้นฐานค่าใช้สอยตามภาระที่สูงกว่าค่าใช้สอยทั่วไปของครอบครัวของ
เชื่อง การควบคุมการห้ามใช้เป็นที่ประจําเที่ยวนี้อาจเป็นอันตรายแก่สุขภาพ ทุกกรณี 2543

ที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
		บาท/ปี	
65.	การทำสิ่งเครื่องใช้ด้วยวัสดุรีไซเคิลหรือวัสดุถาวรสั้น		
ก. トイปิ้งเครื่องเข้ากัน	รายละ	1,000	
ก. ไม้ไผ่เครื่องเข้ากัน	รายละ	500	
66.	การทำถุงขึ้นด้วยเครื่องเข้ากัน	300	
67.	การทำกาง	300	
68.	การทำปะติษฐ์รองใช้ด้วยเย็บเก็บ พลาสติกหรือไนลอน		
เมเกอร์ไล์หรือวัสดุถาวรสั้น			
ชั้น 1 トイปิ้งเครื่องเข้ากัน 2 แผงม้วนไป	รายละ	1,000	
ชั้น 2 トイปิ้งเครื่องเข้ากัน ถูกกว่า 2 แผงม้วน	รายละ	500	
ชั้น 3 ไม้ไผ่เครื่องเข้ากัน	รายละ	300	
69.	การทำเต้อ พร้อม แกะสิ่งของอื่น ๆ		
ก. ด้วยเครื่องเข้ากัน	รายละ	1,000	
ก. ด้วยนิ่ง 5 เครื่องเข้าไป	รายละ	200	
70.	การทำ กางเกงชุด การทดสอบยาจากแมลง		
ก. การทำ หนึ่งกางเกงชุด	รายละ	1,000	
ก. การทดสอบ	รายละ	500	
71.	การทำผ้าขนตา	1,000	
72.	การทำ กางเกงชุดอาบน้ำสัตว์		
ก. การทำอาบน้ำสัตว์	รายละ	1,000	
ก. การทดสอบอาบน้ำสัตว์	รายละ	500	
ชั้น 1 ละสมเกิน 1,500 กก.	รายละ	500	
ชั้น 2 ละสม 600-1,500 กก.	รายละ	400	
ชั้น 3 ละสมไม่เกิน 600 กก.	รายละ	300	
73.	การทำ กะทะ บดเมล็ดพืช	400	
การทำ บด รัง	รายละ	300	
75.	การทำบรรจุเครื่องสำอางค์และยาสีฟัน	500	
76.	การทำปะติษฐ์		
ชั้น 1 ยางรถยก	รายละ	300	
ชั้น 2 ยางรถเข็นยกยานยนต์	รายละ	200	
ชั้น 3 ยางรถเข็นยาน	รายละ	100	
77.	การทำ กางเกงชุดอาบน้ำรักษาโรค ยางรักษาสัตว์		
ก. การทำ	รายละ	1,000	
ก. กางเกงชุด	รายละ	500	
78.	การทำสี และน้ำมันมสมสี	1,000	

ดำเนินการโดย

นายกฤษณ์ ก.
ปลัดองค์กรบริหารสู่

ค่าคราฟต์ธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้าซึ่งก่ออาชญากรรมให้ค่าตอบแทนหักภาษี ๐๕% ทั้งสิ้นค่าธรรมเนียมฯลฯ

เรื่อง การควบคุมการค้าซึ่งเป็นพื้นรังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายแก่ศุภภาพ พุทธศักราช ๒๕๔๓

รายการ	ค่าธรรมเนียม บาท	หมายเหตุ
๒๙. ภาษีอาธิ	๕๐๐	
๓๐. ภาษี ๘๘๘๖		
ก. ท่านผู้เชมี่	รายละ ๑,๐๐๐	
๑. ลงทะเบียนเชมี่	รายละ ๕๐๐	
ค. ภารท่านผู้เชกอก	รายละ ๓๐๐	
๔. ลงทะเบียนเชกอก	รายละ ๒๐๐	
๓๑. การทำซ่อน การขัดแย้งเดือร		
ก. การทำ	รายละ ๑,๐๐๐	
ข. การซ่อน	รายละ ๔๐๐	
ค. การอัด		
ชั้น ๑ มีเครื่องอัด ๓ เครื่องขึ้นไป	รายละ ๓๐๐	
ชั้น ๒ มีเครื่องอัด ๒ เครื่อง	รายละ ๒๐๐	
ชั้น ๓ มีเครื่องอัด ๑ เครื่อง	รายละ ๑๐๐	
๓๒. การเย็บผ้าด้วยเข็มเย็บผ้าอุตสาหกรรมกิน ๕ เครื่อง		
ชั้น ๑ เกิน ๑๐ เครื่อง	รายละ ๒๐๐	
ชั้น ๒ ตั้งแต่ ๖-๑๐ เครื่อง	รายละ ๑๐๐	
๓๓. การทำน้ำยาฆ่า	๕๐๐	
๓๔. การทำน้ำกันน้ำบูริก เครื่องดินน้ำด่าง ๆ	๓๕๐	
๓๕. ภาษี ๘๘๘๗		
ก. การทำและบรรจุ	รายละ ๑,๐๐๐	
ข. การลงทะเบียนแก๊ส		
ชั้น ๑ เกิน ๑,๐๐๐ กก.	รายละ ๕๐๐	
ชั้น ๒ ตั้งแต่ ๕๐๐-๑,๐๐๐ กก.	รายละ ๔๐๐	
ชั้น ๓ ต่ำกว่า ๕๐๐ กก.	รายละ ๓๐๐	
๓๖. การประกอบกิจการ อาณ ๘๘๘๘	๑,๐๐๐	
๓๗. การประกอบกิจการโรงแรง		(หมายเหตุ ๘๘๘๘ ไม่มีสูตร ปัจจุบันคือการบริหารดำเนินการ)
ชั้น ๑ กำเนิดห้องพักมากกว่า ๑,๐๐๐ บาท/คืน	๑,๐๐๐	
ชั้น ๒ กำเนิดห้องพัก ๓๐๐-๑,๐๐๐ บาท/คืน	๘๐๐	
ชั้น ๓ กำเนิดห้องพักน้อยกว่า ๓๐๐ บาท/คืน	๕๐๐	
๓๘. การประกอบกิจการโรงรมนรสพ		
ก. โรงภาคยนต์	รายละ ๘๐๐	
ข. โรงมหิดลที่ไม่ใช่โรงภาคยนต์	รายละ ๔๐๐	
๓๙. ค่าวัสดุสมน้ำมันเชื้อเพลิง		
ก. คลังน้ำมัน	รายละ ๕,๐๐๐	
ข. ปั๊มน้ำมัน	รายละ ๑,๐๐๐	

ขั้นตอนการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในบัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนของ
เชื่อง การควบคุมการดำเนินการที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายแก่สุภาพ ทุกกรณี 2543

รายการ	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
	บาท/ปี	
ค.สถานที่ละหมาดมีน้ำมันเครื่องเพียงชิ้น ๆ		
ชั้น 1 ละหมาดตั้งแต่ 200-1,000 ลิตร รายละ	1200	
ชั้น 2 ละหมาดต่ำกว่า 200 ลิตร รายละ	100	
การละหมาดมีเมนต์และวัสดุคล้ายกระถาง		
ชั้น 1 เกิน 5,000 กก. รายละ	500	
ชั้น 2 ตั้งแต่ 1,000-5,000 กก. รายละ	400	
ชั้น 3 ต่ำกว่า 1,000 กก. รายละ	300	
การทำให้ห้องน้ำด้วยเครื่องจักร	500	
การทำบ้านใหม่	500	
การซ่อมอิเล็กทรอนิก	150	
การทำพืชกรรมด้วยรูป และพืชกรรมพาณิชย์	1,000	
การทำฟันสุนัขและสัตว์เลี้ยงชิ้น ๆ	500	
การทำหน้าอีกต่อหนึ่งที่ไม่บรรลุ หรือบราวน์ในก่อต่องหนึ่งของ	300	
การทำศัลย์โดยใช้ไฟฟ้า แก๊ส หรือเครื่องจักร		
ก. ทำด้วยเครื่องจักร	500	
ข. ทำด้วยไฟฟ้า	400	
ค. ทำด้วยแก๊ส	300	
การทำเจียระไนเพชร พลอย หิน กระดาษ หรือวัสดุล้วน คล้ายคลึง		
ก. การทำเจียระไนเพชร พลอย รายละ	500	
ข. การทำเจียระไนหิน กระดาษหินหรือวัสดุคล้ายคลึงรายละ	300	
การที่ยอมตัด หรือประดิษฐ์หินเป็นตั้งช่องทาง ๆ	500	
การทำประดิษฐ์กระดาษ	500	
การทำเคลือบ หุบ วัสดุด้วยหลักพิเศษเคลือบเคลือบ เบเกอร์ไซด์ หรือวัสดุคล้ายคลึงกัน	500	
การทำนิ่ง บด หลอม หล่อพลาสติก เซลโลโฟน เบเกอร์ ไซด์หรือวัสดุคล้ายคลึงกัน	500	
การทำอัดผ้าเบรก ผ้าคลีช	300	
การทำสม แยก ตัด เติ่อก หรือตัด เช่น แบนเนอร์	2,000	
การทำหน้าอีกต่อหนึ่งที่ไม่บรรลุ	500	
การทำน้ำแข็งแห้ง	500	
การทำโซลคิวป์ปาน่าเมอร์	500	
การทำบราวน์ในชาแห้ง	300	
การทำไนมพาร์ชัวห์หรือวัสดุที่คล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร	500	

สำเนา

(นายคณะนาท ใจดี
ผู้ดูแลการบริหารสำนัก)

อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบการค้าซึ่งกิจกรรมให้คำแนะนำด้วยภาษาอังกฤษที่บัญชีแบบภาษาอังกฤษ
เรื่อง การควบคุมการค้าซึ่งเป็นที่ปัจจุบันหรืออนาคตเป็นอันตรายแก่สุขภาพ ทุกอย่าง ประจำปี พ.ศ. 2543

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม ^{บาท/ค.}	หมายเหตุ
110.	การท้าทาย เทียนไฟ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	300	
111.	การพินท์แบบ พิมพ์เสียง	300	
112.	การซักรีด อัดกลืน กัดฟื้นผ้าโดยใช้เครื่องซัก ชั้น 1 3 เครื่องขึ้นไป	รายคหบ 400	
	ชั้น 2 2 เครื่อง	รายคหบ 300	
	ชั้น 3 1 เครื่อง	รายคหบ 200	
113.	การเก็บตอนอาหารโดยใช้เครื่องซักที่มีกำลังตั้งแต่ 5 แรงม้าขึ้นไป		
	ชั้น 1 มากกว่า 30 แรงม้า	รายคหบ 500	
	ชั้น 2 ตั้งแต่ 15-30 แรงม้า	รายคหบ 400	
	ชั้น 3, ต่ำกว่า 15 แรงม้า	รายคหบ 300	
114.	การทำไอศครีม		
	ชั้น 1 10 แรงม้าขึ้นไป	รายคหบ 300	
	ชั้น 2 น้อยกว่า 10 แรงม้า	รายคหบ 200	
	ก. ใช้ไม้ใช้เครื่องซัก	รายคหบ 150	
115.	การทำบะหมี่ มักกะโรนี	500	
116.	การทำสมุนไพร	300	
117.	การจัดให้มีการเต้น รำวง รองเงิง หรือการแสดงอื่น ๆ ในท่านองเดียวแก้วัน ซึ่งอาจเป็นอันตรายแก่สุขภาพ	500	
118.	การจัดตั้งสถานที่ หรือกิจกรรมอื่นในท่านองเดียวแก้วัน	300	
119.	การจัดให้มีการเล่นสเก็ตโดยมีแสงหรือเสียงประกอบ หรือการเล่นชนิดใดในท่านองเดียวแก้วันเพื่อการค้า	500	
120.	การละลมวัสดุ สิ่งของที่ชำรุดให้แล้วเหลือใช้	500	
121.	การรับจ้างแต่งเต็บ แคช ภารสัจจะ ซึ่งอาจเป็น ^{ลากเนาถูกพยุง} อันตรายแก่สุขภาพ	100	
122.	การทำ เก็บ ขันสูญและค้าขายไม้เพลิงหรือสารเคมีอัน ^{ลายเซ็นที่} เป็นส่วนประกอบในการผลิตออกไม้เพลิง		(นายคณานันท์ ໄบสุ่น ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัว)
	ก.การทำดอกไม้เพลิง	2,000	
	ข.การทำปีกและค้าดอกไม้เพลิง		
	ชั้น 1 ขายส่ง	1,000	
	ชั้น 2 ขายปลีก	300	
123.	การประกอบกิจการเลี้ยง รวมรวมสัตว์นานาชนิดในที่ สาธารณะหรือที่ออกกฎหมายหรือกฎจัดอื่นให้บันมีลักษณะ ท่านองเดียวแก้วันเพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อทำ ประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้จะมีการเรียกเก็บค่าตู้ หรือค่าบริการไม่จำกัดทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่มีกำหนด	800	

บัญชีรายรับรวมเนี่ยมในอนุญาตให้ประกอบการดำเนินงานด้วยความทุ่มเทด้วยความท้าทายซึ่งนักศึกษาจะประสบปัจจัยดังนี้
เช่น การควบคุมการดำเนินเป็นที่ประจักษ์หรืออาจเป็นหันคนหายแก่สุขภาพ ฯฯ ประจำปีการศึกษา 2543

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน บาท/ปี	หมายเหตุ
124.	การให้น้ำริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุมทาง บริษัทการให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อความเร็วโดยวิธีอิน ได เก็บเพื่อเป็นการให้น้ำริการดังกล่าวในสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลและกระบวนการริการ ร่างกาย	800	
125.	การเปลี่ยน ภาระทาง การเก็บตัวอย่าง หรือการชนส่งถ่าย มันสำปะหลัง	2,000	
126.	การแต่งผ้า ก.ร้านปรับอากาศ ชั้น 1 เก้าอี้ตัวคอมมากกว่า 10 ตัว ชั้น 2 เก้าอี้ตัวคอม 5 - 10 ตัว ชั้น 3 เก้าอี้ตัวคอมน้อยกว่า 5 ตัว ข.ร้านอาหาร ชั้น 1 เก้าอี้ตัวคอมมากกว่า 10 ตัว ชั้น 2 เก้าอี้ตัวคอม 5 - 10 ตัว ชั้น 3 เก้าอี้ตัวคอมน้อยกว่า 5 ตัว	600 500 400 400 300 200	
127.	การผลิตวัสดุระเบิดเพื่อฉุกเฉินกรณี	10,000	

สำเนาออกโดย

(นายคะเซนทร์ ใจดี)
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล

เรื่อง การควบคุมการทำน้ำแข็ง^๙
พุทธศักราช 2543

สำเนา

(นายกมลชนก ใบดุน)
ปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

บันทึก

หลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบังคับองค์กรบริหารส่วนตำบลปากช่อง
เชื่อม ควบคุมการดำเนินการ
ทุกอย่าง 2543

หลักการ

เพื่อเป็นการควบคุมการดำเนินการ เชื่อม ให้เป็นไปตามความในมาตราแห่งพระราชบัญญัติ
การจัดระดู ทุกอย่าง 2535

เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้องด้วยกฎหมาย ยังจะก่อให้เกิดความปลอกภัยต่อ
ประชาชนผู้บ้าน

สำเนาถูกต้อง

(นายคะแนนพิริยะ พลัดดงค์)
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล

ข้อบังคับของศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญชี

เรื่อง การควบคุมการห้ามนำเข้าเชิงเพื่อการค้า พ.ศ. 2543

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาต่างด้วยความชอบด้วยความเห็นชอบของศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัติ พ.ศ. 2537 และมาตรา 32 มาตรา 54 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ของศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัติ พ.ศ. 2535 ให้ได้รับความเห็นชอบจากสภาพศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัติ ประกาศของศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัติ ให้ด้วยวิธีการที่ดีและนายอธิการบิน ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสำนักงานศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัติ”

เรื่อง การควบคุมการห้ามนำเข้าเชิงเพื่อการค้า พ.ศ. 2543

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับในเขตพื้นที่ด้านต่างด้วยระยะเวลา 15 วัน ตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ ที่ท่าอากาศยาน ศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัติ 15 วัน

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

“เข้าพำนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารของศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัติ

“เจ้าพำนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพำนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่ศึกษาและรับผิดชอบในการดำเนินการสาธารณสุขในเขตของศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัติ ตามบทแห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 4. ห้ามมิให้ถูกตั้ง หรือใช้สถานที่สาธารณะแห่งหนึ่งแห่งใด เป็นที่สำหรับห้ามนำเข้าเชิงเพื่อการค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพำนักงานท้องถิ่น

ถูกตั้งหรือใช้สถานที่เป็นที่สำหรับห้ามนำเข้าเชิงเพื่อการค้าอยู่แล้วในวันที่ใช้บังคับของศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัตินี้ ต้องขอรับอนุญาตภายใต้กฎหมายด้านสถาบันนิเวศน์ให้ใช้บังคับของศึกษารัฐ หรือส่วนราชการตามที่บัญญัตินี้

ข้อ 5. ในการรั้งข้อห้ามในอนุญาตตามความในข้อ 4. ผู้ดูดบุหรี่หรือร่องรอยของหัวดูดบุหรี่ให้บุหรี่ในอนุญาตและให้ได้รับอนุญาตตามที่ คณะกรรมการประกาศที่กำหนด ตามที่เจ้าพำนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 6. เมื่อเจ้าพำนักงานท้องถิ่นพิจารณาเห็นสมควร ให้เดินว่าสถานที่ และสิ่งปลูกสร้างที่ผู้ขอรับในอนุญาตจะใช้ หรือได้ใช้ปูสำหรับห้ามนำเข้าเชิงเพื่อการค้า ดังด้วยสุขลักษณะตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 7 ก็ให้ออกใบอนุญาตให้ตามแบบที่กำหนด

ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ห้ามนำเข้าเชิงเพื่อการค้า ตามอัตราก็กำหนดไว้ท้าย ข้อ 2 ดังต่อไปนี้

ข้อ 7. สถานที่ที่ต้องหรือไม่เป็นที่สำหรับห้ามนำเข้าเชิงเพื่อการค้า และสิ่งปลูกสร้างในสถานที่นั้นต้องได้ ดูแลด้วยความระมัดระวังต่อไปนี้

- (1) สถานที่ต้องไม่ตั้งอยู่ในทำเลหรือในที่ซึ่งเจ้าพำนักงานสาธารณสุข เห็นว่าจะเป็นอันตรายแก่ทุกๆ ก้า แห่งที่ไม่เหลืองน้ำโสดโดยมาก สุขาและ公共卫生 ที่สำหรับทึบบุหรี่อยู่หรือ ใช้เดินทางสักครา
- (2) ที่น้ำสาธารณะห้ามทำและจะสุม หรือเก็บน้ำ เชิง ต้องคลัดด้วยซีเมนต์
- (3) ต้องมีร่างระบายน้ำท้าด้วยตุ้กๆ ทาง เพื่อรับน้ำให้ไหลไปสู่ร่างระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อเก็บน้ำให้โกรกได้สะดวก ตามความเห็นชอบของเจ้าพำนักงานสาธารณสุข

อนันต์ ไบสุรุ่ง
ผู้อำนวยการส่วนต่างด้วย

- (4) ต้องมีทางเข้าออกของແຜດຄວາງ ແລະທາງຮະບາຍຄນເຖິງພອ
- (5) ต้องມີເຄື່ອງປຶກກັນຄວນ ມຸສເຕົາ ທີ່ອກຕົ້ນໄອເຊິ່ງຈາກເປັນເຫຼຸ່າຄາງແກ່ຢູ່ໄກເຕີຍ
- (6) ຕ້ອງມີທຳກໍາໃຫ້ທ່າງນາກສໍາຮັບສະສົມທີ່ອເກີນນ້ຳເຮັງ
- (7) ຕ້ອງມີສ້ວນແລະທີ່ປັດສະວະເພີຍພອກັນຈຳນວນຄານທີ່ທ່າງນາງອຸໃນສດານທີ່ມັນ ຈຶ່ງນີ້ສັກຍະນະທີ່ຕັ້ງ
ອຸໃນທີ່ ໆ ເຂົາພັນງານສໍາຮາຣັນຊຸ່າເຫັນຂອບ
- (8) ໄດ້ຖານັດກະນະອື່ນ ຖ້າມທີ່ເຂົາພັນງານສໍາຮາຣັນຊຸ່າແນະນຳ

ຮັບ 8 ຜູ້ຮັບໃບອຸນຸກາຫຼັກປົງປົງປົກກັນຄວນເພື່ອໃຫ້ມີກໍານົດກໍານົດສະຫຼຸບສະຫຼຸບ ແລະການສະສົມແລະ ອັນສົມ
ນັ້ນຮັບໄວ້ຕ້ອງຕ້ວຍຖານັດກະນະ ດັ່ງຕົ້ນໄປນີ້

- (1) ຕ້ອງຮັກຫາສດານທີ່ ສິ່ງປຸງຄສຮັກແລະເຄື່ອງຖຸປອກໂຄຮ່ອງໃຫ້ທຳກໍາໄລ້ໄດ້ສັກຍະນະຊຸ່
ເລັນອັກຊະແກ້ໄຂເປີເລີຍແປສົງປຸງຄສຮັກ ທີ່ອໍາທຳກາກປຸງຄສຮັກເພີ່ມເຕີມເຊື່ອໃຫ້ຮັບ
ອຸນຸກາຫຼັກເຈົ້າກັນສ່ວນທີ່ກີ່ນເສີຍກ່ອນ
- (2) ຕ້ອງກໍານົດກໍານົດ ກວາດຄ້າງສດານທີ່ ທີ່ເຍົ່າເນື່ອງແກ່ກໍາກໍາ ແລະສະສົມທີ່ອໍາເກີນນ້ຳເຮັງ
ໄຟສະຄາດທຸກກັນ ແລະຕ້ອງຮັກຫາພື້ນຖານທີ່ ສດານທີ່ ແລະຮາງຮະນາຍນໍາໄໝມີສັກຍະນະດີ່ອຸ່ເສມວ
- (3) ຕ້ອງຈົດໃຫ້ມີນໍາສະອາດໃຫ້ເປີຍພອກສໍາຮັບບົວໂໄກ ສ້າງມືອແລະຄ້າງເກົ່າງໂຄຮ່ອງໃຫ້ຄອດ
ຈານສໍາຮັບສ້າງສດານທີ່ແລະໃຫ້ພົກສະອາດສໍາເຫັນການເຮັດວຽກເຄົ້າເນັ້ນ
- (4) ນ້ຳສໍາຮັບໃຫ້ກຳນົດນ້ຳເພີ້ນ ຕ້ອງໃຫ້ຮັບການກໍາສາຍເຊື້ອໂຄດກ່ອນໃຫ້ຖຸກຄວາມໃຫຍວິທີທີ່ເຂົາພັນງານ
ສໍາຮາຣັນຊຸ່າເຫັນຂອບ
- (5) ນ້ຳສໍາຮັບໃຫ້ກຳນົດນ້ຳເພີ້ນ ຕ້ອງໃຫ້ຮັບການກໍາສາຍເຊື້ອໂຄດກ່ອນໃຫ້ປາກສາກກົດລື່ນ
- (6) ນ້ຳສໍາຮັບໃຫ້ກຳນົດນ້ຳເພີ້ນ ຕ້ອງໃຫ້ຮັບການກໍາສາຍເຊື້ອໂຄດກ່ອນໃຫ້ປາກສາກກົດລື່ນ
- (7) ນ້ຳເພີ້ນທີ່ສະຫຼຸບເປັນນ້ຳແລ້ວ ນີ້ສໍາມັນສະບັບຈະມີຄວດອົບຮະຄນອຸດ້ວຍໄດ້ໄປເກີນ 2 ສ່ວນ ກຽດຕິນ
ປະສົວໄປເກີນ 1 ສ່ວນ ແອນໄນເນີຍໄປເກີນ 6.5 ສ່ວນ ຕ່າງກັນທຶນໄປເກີນ 5 ສ່ວນ ແລະຕ້ອງໄມ້ມີກົດ
ໃນຕັດປະປັນອຸດ້ວຍເລີຍ
- (8) ໄນຕ້ອງເກີ້ນ ທີ່ອໍາປໍ່ອຍໃຫ້ມີກາກທີ່ກັນມູຄົມໂຍ່ນຮີ່ສິ່ງປຸງປົງໃນທີ່ອື່ນໄດ້ກາກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຮັບມູຄ
ມູຄົມໃຫ້ຖານັດກະນະທີ່ໄດ້ຮັບໃຫ້ ແລະຕ້ອງກໍາສົດມູຄົມໂຍ່ນແລະສິ່ງປຸງປົງຄວາມຮັບນັດທີ່ອໍາ
ການດຳນັກນໍາຮ່າງອ່ອງເຂົາພັນງານສໍາຮາຣັນຊຸ່າ
- (9) ຕ້ອງໄປເສີ່ງສົດ ທີ່ອໍາປໍ່ອຍສົດໃຫ້ເຫົ້າໄປໃນສດານທີ່ກຳ ທີ່ອໍາສະສົມນ້ຳເພີ້ນ
- (10) ໃນການສະສົມ ເກີນ ແລະຮານທີ່ນ້ຳເພີ້ນ ຕ້ອງໃຫ້ສດານທີ່ກຳກັນ ທີ່ອໍາຍວຍຕານທີ່ສະຫຼຸບ
- (11) ໄນກໍາຍັນນ້ຳເຮັງທີ່ເຫຼຸ່າກວ່າໄມ້ສະອາດ ແລະດ້າຈະໃຫ້ເຂົ້າເສີ່ງທີ່ອໍາເກີນຄໍາຫັນເກີນນ້ຳເພີ້ນຕ້ອງ
ໄໝເນັ້ນກໍາເຂົ້າເສີ່ງທີ່ອໍາແກ່ຄວນທີ່ສະຫຼຸບ
- (12) ໄນເກົາທຳກໍາຮອງຢູ່ໃນສດານທີ່ ກຳນົດນ້ຳເພີ້ນທີ່ອໍາສະສົມນ້ຳເພີ້ນ ທີ່ອໍາເກົາຫານສົງນ້ຳເພີ້ນຈະຕ້ອງແກ່
ກາຍໃຫ້ສະຫຼຸບ ແລະຈົດໃຫ້ຄຸກຈ້າງ ດາວການແຕ່ງກາຍໃຫ້ສະຫຼຸບ
- (13) ໄນເຊັ່ງທີ່ອໍາໃຫ້ມູຄົມທີ່ປ່ວຍເປັນໂຄດີຕົກຕ່ອງທີ່ອໍາມີເຫຼຸ່າກວ່າປ່ວຍເປັນພາຫະໂຄດີຕົກຕ່ອງທີ່ອໍາ
ເປັນໂຄດີຕົກຕ່ອງທີ່ຈະບັນເກີຍເຊົ້າເປົ້າເອົນຮີ່ໃຫ້ຄົມວັນນັ້ນເປັນຜູ້ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຮັບມູຄົມຫົວໜ້າ
ການສົງນ້ຳເພີ້ນ
- (14) ປຸງປົງປົກກັນຄວນເພື່ອໃຫ້ຕ້ອງຕ້ວຍຖານັດກະນະ ຕາມຄໍາແນະນໍາຮ່າງອ່ອງເຂົາພັນງານສໍາຮາຣັນຊຸ່າ

ຮັບ 9. ຫ້ານມີເນື້ອໃຊ້ຮັບໃບອຸນຸກາຫຼັກທີ່ ຂ້າຍ ແລະສະສົມນ້ຳເພີ້ນດ້າຍຄະເອງເສົມ ເມື່ອມີເຫຼຸ່າກວ່າຕົກຕ່ອງ
ເປັນໂຄດີຕົກຕ່ອງທີ່ຈະບັນເກີຍໃຫ້ ທີ່ອໍາເກີນໄດ້ເຂົາພັນງານສໍາຮາຣັນຊຸ່າໄດ້ຄວາມປາກງົງວ່າດີເປັນພາຫະແລະໄດ້ຮັບເຈັ້ງຄວາມເປັນ
ຫຼັງນີ້ແລ້ວວ່າຕານເປັນພາຫະນະຂອງໂຄດີຕົກຕ່ອງທີ່ອໍາໄປນີ້

- (1) โภชเนิน
- (2) วัฒน์โภค
- (3) โภคภูตภราศ
- (4) โภคภารนังที่เก่าแก่ที่สุด หรือเดิมที่เดิมที่รักที่สุดเป็นที่น่ารักที่สุด

ข้อ 10. ผู้ใดดำเนินเรื่องให้รักที่ไม่แห่งรักบังคับด้านลนี มีความผิดตามมาตรา 67 แห่งพระราชบัญญัติ
กรุงเทพฯ พ.ศ. 2535 และมีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสำนักด้านบังคับและของดีการบริหารส่วน
เขตฯ พ.ศ. 2537 ปรับ 500 บาท

ข้อ 11. ผู้รับใบอนุญาตคนใดกระทำการผิดโดยฝ่าฝืนรักบังคับด้านส ตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปได้เข้า
ทำงานส่วนห้องดื่มน้ำอ่อนน้อมถ่ำน้ำสั่งห้ามใบอนุญาตของผู้รับน้ำอ่อนน้อมถ่ำน้ำไม่เกิน 15 วัน ในกรณีที่ถูกสั่งห้ามให้ใบอนุญาต
กระทำการเมืองแล้วกระทำการผิดซึ้งให้ยังใจฟ้าฟัน และโดยประการหนึ่งที่เดินได้ร้าวได้ให้ใบอนุญาต
ไปจะเป็นอันควรอย่างสุนทรีย์ของประชาชน ให้เข้ากันกับงานท้องถิ่นเมืองอ่อนน้อมถ่ำน้ำสั่งให้เดินดอนใบอนุญาต
อยู่นั้นเสีย

ข้อ 12. ให้ประกาศนี้ไว้ทางลงวันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2543

(นายสมาน ภูริสวัสดิ์)

ประธานาธิบดีรวมการบริหารองค์การบริหารส่วนด้านสปป.ลาว

เห็นชอบ

รองผู้บัญชาติ (พันธุ์ลี)
นายอ่อนน้อมถ่ำน้ำ

สำเนา

(นายคงกานทร์ ใจดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนด้านสปป.ลาว

ข้อตราสัญลักษณ์รวมเป็นข้อในอนุญาตให้ใช้สถานที่เป็นที่ท่าน้ำแม่ริม

รายการ	ค่าธรรมเนียม
ให้เครื่องจักรประกอบกิจการ ชนิดรถ ให้เครื่องจักรประกอบกิจการเกิน 2 แรงม้า ไม่ได้เกิน 20 แรงม้า	500
ให้เครื่องจักรประกอบกิจการเกิน 20 แรงม้า ไม่ได้เกิน 100 แรงม้า	1,000
ให้เครื่องจักรประกอบกิจการเกิน 100 แรงม้า รั้นไป	3,000
ชนิดรถ	5,000

สำเนาถูกต้อง

(นายพัฒนาวิชัย เบญจก
ผู้ดูแลการบริหารส่วนตำบล)

เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร
หรือ สถานที่สะสมอาหาร
พุทธศักราช 2543

สำเนาดูแลอยู่

(นายคณะเชน พ. ๗๖๔๒)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

บันทึก

พื้นที่การและทางกฎหมายประกอบร่างข้อบังคับของคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลสถาปานป่ากรุงชัย
เมือง สถาบันที่ดำเนินการด้วยอำนาจหรืออิทธิพลที่ชอบด้วยกฎหมายที่จะสมชายหาด

ทุกศึกษา 2543

หนังสือ

เพื่อเป็นการควบคุมสถานที่ดำเนินการที่ทำให้เกิดภัยสิ่งสถานที่และภัยทางให้เป็นไปตามความในมาตรา
34,35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันป่าฯ ทุกศึกษา 2535

เหตุผล

เพื่อให้สถาบันที่ดำเนินการด้วยอำนาจหรืออิทธิพลที่จะสมชายหาดเป็นไปอย่างถูกต้องบูรณาการและ ยึดมั่น
ให้เกิดความปลอดภัยกับผู้บุคคล

สำเนา

(นายคณะมนตรี ใจดี
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล)

ข้อบังคับของศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่าก่อของ
เรื่อง สถานที่จ้างทำป้ายอาคารหรือสถานที่ประกอบอาหาร

อาศัยชื่อทางคุณภานุในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสำนักงานด้านพลศึกษาปฏิบัติราชการส่วน
ภาคฯ 2537 และมาตรา 32, 38 มาตรา 54 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติสำนักงานด้านพลศึกษาฯ ทุกฉบับฯ 2535
มาตรา 1 ลงวันที่ 2 (พ.ศ. 2536) ลงที่การบริหารส่วนตัวบ้านป่าก่อซึ่ง โดยได้รับความเห็นชอบจากนายกฯ ก้าว
ส่วนตัวบ้านป่าก่อและนายอ่านักป่าก่อ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับของศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่าก่อของ เรื่องสถานที่จ้างทำป้าย
หรือสถานที่ประกอบอาหาร ทุกฉบับฯ 2543”

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับในเขตส่วนตัวบ้านป่าก่อซึ่ง นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่
ของศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่าก่อซึ่ง แล้ว 15 วัน

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

“ทำป้าย” หมายความว่า ประดานกรรมการบริหารของศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่าก่อซึ่ง
“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบดูแลและรับ
ใบอนุญาตประกอบอาชีวศึกษาในเขตส่วนตัวบ้านป่าก่อของ ศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่าก่อซึ่ง
ลงวันที่ 2535

“สถานที่จ้างทำป้ายอาหาร” หมายความว่า สถานที่ที่มีให้เช่าห้องสถานที่ที่จัดไว้
ประกอบอาหารหรือปุ่นอาหารสำหรับเข้าชมและเข้าชมอย่างต่อเนื่องสำหรับศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่าก่อซึ่ง
ให้มีบริษัทให้เช่าห้องประกอบอาหาร ณ ที่นั่นหรืออนุญาตให้เช่าห้องประกอบอาหาร

“สถานที่ประกอบอาหาร” หมายความว่า สถานที่ที่มีให้เช่าห้องประกอบอาหารหรือห้องที่
ประกอบอาหารอันไม่สามารถเป็นห้องเดียวกันหรือห้องเดียว หรือห้องในชุมชนสังคมดังข้อต่อไปนี้ดำเนินการประกอบ
อาหารเพื่อขายในภายหลัง

ข้อ 4. ห้ามมิให้บุคคลใดศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่ายอาหารหรือสถานที่จ้างทำป้ายอาหารในอาคารหรือที่ดินที่
มีกันที่บ้านสองร้อยคราบเมตรและมิให้เป็นการทำอาหารอย่างในลักษณะที่เจ้าหน้าที่ทำประกอบปุ่นเก็บหรือสะสม
ไว้ในเขตของศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่าก่อซึ่ง เว้นแต่ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นผู้ดูแลสถานที่ดัง
นี้กันที่นั่นไม่เกินห้องร้อยห้องเบ็ดเตล็ดซึ่งต่อเจ้าหน้าที่ขอรับหนังสือรับรองการจังหวัดก่อนการจัด
ก่อสร้างสูงส่งหรือที่ดินที่ได้รับการอนับบุญจากผู้ดูแลสถานที่

ข้อ 5. ศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่ายอาหารหรือสถานที่จ้างทำป้ายอาหารหรือสถานที่จ้างทำป้ายอาหารในที่
ที่มีประกอบปุ่นเก็บ หรือสถานที่จ้างทำป้ายอาหารให้ยื่นเรื่องขอรับใบอนุญาตหรือขอรับหนังสือรับรองการจัง
หวัดก่อนที่จะอันดับตามแบบที่กำหนดให้กับต้องเดือนก่อนหน้าเดือนนี้ยื่นใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการจังหวัดก่อน
ดำเนินการมิถ้วนที่จะข้อบังคับของศูนย์บริการส่วนตัวบ้านป่าก่อ

ข้อ 6. ในอนุญาตหรือหนังสือรับรองการจังหวัดบ้านป่าก่อให้เมือง 1 ปีบังคับตั้งแต่ออกใบอนุญาต

ข้อ 7. ในอนุญาตหรือหนังสือรับรองการจังหวัดบ้านป่าก่อให้สำหรับการดำเนินการประจำเดือนและสำหรับ
หนึ่งเดือน เดือน ณ สถานที่และเข้าชมเดือนกันประจำเดือน การดำเนินการประจำเดือนให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมแต่เดือน
ประจำเดือน

สำเนาถูกต้อง

ในกรณีไม่อนุญาตหรือหนังสือรับรอง การจังหวัดสูญเสีย ถูกห้ามอยู่ชั่วคราวในสถานที่ดังนี้ให้ผู้รับ
อนุญาตหรือหนังสือรับรองการจังหวัดที่ห้ามอยู่ในแทนในอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการจังหวัดใน 15
เดือนที่ได้รับทราบเมื่อการสูญเสีย ถูกห้ามอยู่ชั่วคราวเมื่อผู้รับใบอนุญาตหรือเจ้าของสถานที่ที่ได้รับ
อนุญาตห้ามเป็นต้องมาเปลี่ยนเดือนต่อเดือนในอนุญาตหรือผู้เช้งประชุมจะได้รับกิจการให้เมืองกิจการให้
สืบสืบที่เดือนต่อเดือนเจ้าหน้าที่ห้ามเมื่อเจ้าหน้าที่ห้ามเดือนต่อเดือนในกิจการให้เมืองกิจการให้

ข้อ 8. ผู้ต้องรับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นในข้อ 7 ต้องปฏิบัติตามดังนี้

- (1) ต้องศึกษาสถานที่ให้ถูกต้องโดยละเอียด
- (2) ต้องมีที่ร่องรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอันได้สุขาลักษณะห้ามมิให้ทิ้งมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในที่อื่น นอกจากที่ร่องรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ได้จัดไว้
- (3) ต้องมีแสงสว่างและทางระบายน้ำพอประมาณตามความเห็นชอบของเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข
- (4) ต้องมีน้ำสะอาดใช้ได้ให้พร้อม
- (5) ต้องให้สูงอยู่ในความควบคุมของผู้ที่ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็น
ให้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นโดยแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อยใน
การดำเนินการ ทำประกอบ ปูรุ่ง เก็บ หรือสะสมอาหาร
- (6) ห้ามมิให้ผู้ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นยื่นขอให้ผู้ป่วยเป็นโรคเรื้อร
คิดเห็น หรือโภกอันน่ารังเกียจ หรือโภคติดต่ออย่างร้ายแรง เป้าไปที่เรือภาคี
สถานที่ตั้งกล่าว

ข้อ 9. ผู้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นในข้อ 5 ต้องปฏิบัติตามดังนี้

เมื่อยield ให้และรักษาสถานที่ ตลอดจนช่วงให้ทั้งมวลความทึ้งทราบนัยน์มูลฝอยและสิ่งปฏิกูลออกจากสถานที่ตั้งกล่าวไปนี้

- (1) ต้องทำที่นี่ที่ด้วยตุภุตราน น้ำซึ่ม ร้อนหรือเย็นอยู่ไม่ได้
- (2) ต้องห้ามระบายน้ำด้วยตุภุตราน ให้ให้เหลืองสูตร วางน้ำสาธารณะหรือปูกระเบื้องน้ำ
ให้โภกไว้สะอาดด้วยตามความเห็นชอบของเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข
- (3) ต้องรักษาเครื่องประภอนบินในการทำ ประกอบ ปูรุ่ง เก็บ หรือสะสมอาหารให้สะอาด
เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (4) ต้องแหลกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นให้เป็นไปได้โดยเด็ดขาด
- (5) ต้องปฏิบัติตามค่าที่แนะนำที่ชอบด้วยการชนาญยังคงเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข
- (6) ต้องใช้เครื่องปอกปีดาหารและภาชนะหรือเครื่องใช้สำนับที่ทำ ประกอบ ปูรุ่ง เก็บ หรือ
สะสมอาหารเพื่อกันฝุ่นละอองและแมลงวันตลอดเดือนเมษายน ฯ แกะต้องรักษาให้สะอาด
ใช้การได้ดีอยู่เสมอ เว้นไว้แต่ได้มีการประกำசของเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข
- (7) น้ำที่ใช้สำหรับ ปูรุ่ง หรือ ล้าง อาหารหรือน้ำแข็งหรือล้างภาชนะต้องให้น้ำที่สะอาด
- (8) ห้ามมิให้จำหน่ายอาหาร หรือน้ำแข็งที่ไม่ปิดด้วยแก้วผู้บดโรค

ข้อ 10. ห้ามผู้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นเป็นโภคติดต่ออันเส

พยาธิงานสาธารณสุขให้ส่วนราชการทราบว่าเป็นพาหะและได้รับแจ้งความเป็นหนังสือแต้วาตนเป็นพาหะของโภคต
ให้เป็นผู้รับป้าย ทำ ประกอบ ปูรุ่ง เก็บ หรือสะสมอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร

ข้อ 11. ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นนำป้ายข้าหาดรุ่งคำเริ่จให้
ทราบโดยเด่นชัด

ข้อ 12. ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นให้กราบไหว้ด้วยฝ่ามือปักกับที่
ที่น้ำที่น้ำท้องก่อนมีอันน้ำท้องทั้งทั้งท้องให้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกิน 15 วัน ถ้ากราบทาความผิดอีกสามครั้งจะสั่งผู้
พิภากตในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็น

ถ้าใน 10 กะ

ข้อ 13. บรรดาใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็นให้ออกก่อนวันให้รับปักกับไว้คงไว้ต่อ
เป็นสิ่งอายุใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการนัดห้องความคิดเห็น

- ข้อ 14. ผู้ได้รับคดีสืบ宕ที่จำเลยนำเอกสารหรือสิ่งของใดๆ ก็เป็นที่เก็บของรัฐบาล
โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือทำกาวรจัดคดีสืบ宕ที่จำเลยนำเอกสารหรือสิ่งของใดๆ ก็เป็นที่เก็บของรัฐบาล
โดยไม่มีหมายเชื่อไว้และถูกเรียกเข้ามาชี้แจง มีความผิดต้องหัวหนังโทษปรับไม่เกิน 500 บาท
- ข้อ 15. ให้เจ้าหน้าที่ออกมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับของศึกษาธิการส่วน

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2543

(นายสมาน กีรติวงศ์)

ประธานกรรมการบริหารของศึกษาธิการส่วนที่๑๖ ประจำปี๔๓

เห็นชอบ

นายบุญชัย พันธุ์สิน
ผู้อำนวยการศึกษาธิการส่วนที่๑๖

สำเนาถูกต้อง

(นายคณะราษฎร์ ใบฤทธิ์
ปลัดองค์กรบริหารส่วนที่๑๖)

ข้อความด้านบนเป็นการขอใบอนุญาต หนังสือรับรอง สถานที่ดำเนินงาน หรือสถานที่ประกอบอาชญากรรม
ทุกแห่งที่อยู่ 2543

ประเภท	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
พื้นที่ประกอบการค้าที่มีพื้นที่ไม่เกิน 10 ตารางเมตร	50	
พื้นที่ประกอบการค้าที่มีพื้นที่เกินกว่า 10 ตารางเมตร ถึง 25 ตารางเมตร	100	
พื้นที่ประกอบการค้าที่มีพื้นที่เกินกว่า 25 ตารางเมตร ถึง 50 ตารางเมตร	150	
พื้นที่ประกอบการค้าที่มีพื้นที่เกินกว่า 50 ตารางเมตร ถึง 100 ตารางเมตร	200	
พื้นที่ประกอบการค้าที่มีพื้นที่เกินกว่า 100 ตารางเมตร ถึง 200 ตารางเมตร	300	
พื้นที่ประกอบการค้าที่มีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	500	

สำเนาถูกต้อง

(นายศรีชุมพงษ์ เมือง)
ผู้ดูแลการบริหารทั่วไป

รายรากฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๔๓
 จังหวัดสุโขทัย ๑๐๙๗๖ ๒๕๔๓
 ๘. ต่อ ประชุมอธิบดี ประจำปี
 รายงานปีที่ ๔ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๓

รายการ	รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน
๑ น้ำดื่ม ชาเขียว ชาเขียว	ปลูกออก	๙๘๒	๑๙	
๒ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขายหัก ขาดทุน	๗๙๗๙.๘๙/๗๙๙๙	๒๑	
๓ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๒๒	
๔ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว อันดับต้น	ปลูกออกต่อต้น	๙๘๒	๒๓	
๕ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขายหักต่อต้น	๗๙๗๙	๒๔	
๖ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๒๕	
๗ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๒๖	
๘ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๒๗	
๙ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๒๘	
๑๐ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๒๙	
๑๑ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๐	
๑๒ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๑	
๑๓ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๒	
๑๔ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๓	
๑๕ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๔	
๑๖ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๕	
๑๗ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๖	
๑๘ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๗	
๑๙ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๘	
๒๐ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๓๙	
๒๑ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๐	
๒๒ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๑	
๒๓ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๒	
๒๔ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๓	
๒๕ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๔	
๒๖ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๕	
๒๗ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๖	
๒๘ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๗	
๒๙ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๘	
๓๐ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๔๙	
๓๑ น้ำดื่มชาเขียว ชาเขียว	ขาดทุนต่อต้น	๖๙๙๙	๕๐	
รวมทั้งหมด		๖๙๙๙		

นาง นิตยา ศุภชัย	นาย ทีโนะ จันทร์	16/๑๖
นาง มนต์ สงวนทรัพย์	นาย ทีโนะ จันทร์	๘๗/๑๖
นาง อรุณรัตน์ วิเศษนัน	นาย ทีโนะ จันทร์	๑๖
นางสาวอรุณรัตน์ วิเศษนัน	นาย ทีโนะ จันทร์	๑๖
นาง อรุณรัตน์ วิเศษนัน	นาย ทีโนะ จันทร์	๑๖
นาง อรุณรัตน์ วิเศษนัน	นาย ทีโนะ จันทร์	๑๖
นาง อรุณรัตน์ วิเศษนัน	นาย ทีโนะ จันทร์	๑๖
นาง อรุณรัตน์ วิเศษนัน	นาย ทีโนะ จันทร์	๑๖
นาง อรุณรัตน์ วิเศษนัน	นาย ทีโนะ จันทร์	๑๖

สำเนาถูกต้อง

อธิบดี

นายกະเทนทร์ ไนสุน
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบุรี

สำเนาถูกต้อง

อธิบดี

(นายกະเทนทร์ ไนสุน
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบุรี)

III. ĐỀ TƯỚI VỀ CÁC KHÍ HỌC

ພົມບັນຍາທີ່ເລີດ 2500

卷之三

卷之三十一

In the experiment of the first reference the generation of the magnetohydrodynamic current in the coil 29-13 (indicated by the arrow) was measured with the help of a galvanometer connected in series with the coil 29-13.

Appomattox (1865) and *Appomattox* (1896).

Self-Adhesive Guttering and Downpipe

The proposed plan also provides for the construction of a bridge connecting southbound I-5W with southbound I-5N.

13

សំណើរបាយការណ៍

Създаването на първите изложби и аукциони във Варна е свидетелство за ръст на културата, търсеща своя място за израз. Съществуващата във Варна книжна и художествена индустрия също е свидетелство за това. Във Варна са създадени и се развиват и съвременният икономически, социален и културен живот.

2. *Qualitative differences may arise during the development of 25% there is 12% remaining which should be from the same file, you can control which file you want to use in both cases by using a different path.*

คุณภาพของวัสดุที่ดีที่สุด ทำให้ตัวเรือนมีน้ำหนักเบาและแข็งแกร่ง สามารถใช้งานได้ในหลากหลายสถานการณ์ เช่น การเดินทาง หรือ การทำงานในห้องใต้ดิน ที่ต้องเผชิญกับความชื้นสูง แต่ยังคงรักษาความสวยงามของตัวเรือนไว้ได้เป็นอย่างดี

THE RELATIONSHIP OF THE PREDICTING VARIABLE

Report from the editor

www.ijerph.com

ด้วยความตั้งใจที่จะร่วมมือกันในภารกิจทางการเมือง จนกระทั่งปี พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่สืบต่อจากนายวิจารณ์ สำราญ

and, moreover, because of the conflict

Digitized by srujanika@gmail.com

REFERENCES

ສໍາພາດມະລູບ

Digitized by srujanika@gmail.com

(ນາຍຄະເທດຕັ້ງ ໄກສົງ)
ບັນດາອານຸຄົມການຂອງລິ້ນ ນະຄົມ ພະຍານ