



ชัยบุญญิต

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ
เขต/อำเภอ เมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

1 หมู่ 7 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล บางมัญ
เขต/อำเภอ เมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16000

พื้นที่	17.57 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,713 คน
ชาย	1,739 คน
หญิง	1,974 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2565

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 45,532,831.45 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 27,611,658.80 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 15,043,073.19 บาท

1.1.4 รายการกักเงินไว้แบบก่อกวนผู้กักพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกวนผู้กักพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 30,496,276.47 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	2,232,031.99 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	818,434.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	151,983.89 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	327,501.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	47,922.31 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,303,804.90 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	12,614,598.28 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 565,200.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 22,678,708.53 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,213,227.30 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,411,936.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,230,169.14 บาท
งบลงทุน	จำนวน	823,376.09 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	0.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 24,900.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อค้ำประกันการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 70,360.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมณี
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,675,138
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,135,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,124,000
แผนงานสาธารณสุข	630,000
แผนงานเกษตรและชุมชน	1,000,000
แผนงานสร้างเสริมแข็งของชุมชน	455,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	500,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,130,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,230,862
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 31,880,000

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,213,227.30	8,836,900.00	9,230,862.00
งบบุคลากร	8,411,936.00	11,063,320.00	11,421,938.00
งบดำเนินงาน	5,230,169.14	8,982,080.00	10,097,000.00
งบลงทุน	823,376.09	1,079,700.00	970,200.00
งบเงินอุดหนุน	0.00	160,000.00	140,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	20,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	22,678,708.53	30,147,000.00	31,880,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	2,232,031.99	4,340,000.00	3,482,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	818,434.10	756,100.00	815,799.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	151,983.89	138,000.00	152,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	327,501.00	266,000.00	328,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	47,922.31	46,500.00	48,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	3,577,873.29	5,546,600.00	4,825,999.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,303,804.90	14,200,400.00	14,354,001.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,303,804.90	14,200,400.00	14,354,001.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	12,614,598.28	10,400,000.00	12,700,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	12,614,598.28	10,400,000.00	12,700,000.00
รวม	30,496,276.47	30,147,000.00	31,880,000.00

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรการฯ ซึ่งตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสิงห์บุรี

- ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,880,000 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,880,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,675,138
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,135,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,124,000
แผนงานสาธารณสุข	630,000
แผนงานเกษตรและชุมชน	1,000,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	455,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	500,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,130,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,230,862
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	31,880,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นำายองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญไปปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญญีทำหน้าที่รักษาการให้ไปเป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(นางสาวอัจฉรา โชติสุวรรณ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญญี

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายปัญญา ใจแข็ง)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองสิงห์บุรี

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

แผนงานงบกลาง

งบ \ งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	9,230,862	9,230,862
งบกลาง	9,230,862	9,230,862

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,944,818	422,640	2,136,840	422,640	8,926,938
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,620,720	0	0	0	1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,324,098	422,640	2,136,840	422,640	7,306,218
งบดำเนินงาน	3,974,000	110,000	639,000	35,000	4,758,000
ค่าตอบแทน	578,000	0	152,000	5,000	735,000
ค่าใช้สอย	2,100,000	110,000	360,000	30,000	2,600,000
ค่าวัสดุ	905,000	0	97,000	0	1,002,000
ค่าสาธารณูปโภค	391,000	0	30,000	0	421,000
งบลงทุน	970,200	0	0	0	970,200
ค่าครุภัณฑ์	970,200	0	0	0	970,200
งบรายจ่ายอื่น	20,000	0	0	0	20,000
รายจ่ายอื่น	20,000	0	0	0	20,000
รวม	10,909,018	532,640	2,775,840	457,640	14,675,138

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		595,000	540,000	1,135,000
ค่าตอบแทน		250,000	0	250,000
ค่าใช้สอย		340,000	540,000	880,000
ค่าวัสดุ		5,000	0	5,000
	รวม	595,000	540,000	1,135,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,347,000	0	1,347,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,347,000	0	1,347,000
งบดำเนินงาน		517,000	260,000	777,000
ค่าตอบแทน		105,000	0	105,000
ค่าใช้สอย		285,000	160,000	445,000
ค่าวัสดุ		58,000	100,000	158,000
ค่าสาธารณูปโภค		69,000	0	69,000
รวม		1,864,000	260,000	2,124,000

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับสาธารณสุข	รวม
งบดำเนินงาน		490,000	490,000
ค่าตอบแทน		120,000	120,000
ค่าใช้สอย		370,000	370,000
งบเงินอุดหนุน		140,000	140,000
เงินอุดหนุน		140,000	140,000
	รวม	630,000	630,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	950,000	1,000,000
ค่าใช้สอย		20,000	950,000	970,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
	รวม	50,000	950,000	1,000,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	415,000	455,000
ค่าใช้จ่าย		40,000	415,000	455,000
	รวม	40,000	415,000	455,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		160,000	340,000	500,000
ค่าใช้จ่าย		160,000	340,000	500,000
	รวม	160,000	340,000	500,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม
งบบุคลากร		1,148,000	1,148,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,148,000	1,148,000
งบดำเนินงาน		982,000	982,000
ค่าตอบแทน		190,000	190,000
ค่าใช้สอย		409,000	409,000
ค่าวัสดุ		380,000	380,000
ค่าสาธารณูปโภค		3,000	3,000
รวม		2,130,000	2,130,000

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	200,443.42	285,330.99	2,400,000.00	-31.15 %	1,652,500.00
ภาษีป้าย	1,574,809.00	1,946,701.00	1,940,000.00	-5.69 %	1,829,700.00
รวมหมวดภาษีอากร	1,775,252.42	2,232,031.99	4,340,000.00		3,482,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,609.30	2,143.10	2,200.00	0.00 %	2,200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	1,080.00	0.00	100.00 %	1,100.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	427,490.00	759,120.00	695,000.00	9.00 %	757,579.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	1,550.00	0.00	100.00 %	1,600.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	11,600.00	100.00	1,000.00	-90.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมปิด ไปรษณีย์ ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อโฆษณา	180.00	210.00	300.00	-33.33 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	800.00	670.00	1,000.00	-30.00 %	700.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	3,160.00	3,000.00	6.67 %	3,200.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	3,160.00	60.00	1,000.00	-90.00 %	100.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจัดระเบียบการจอดรถ	400.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	23,735.00	33,046.00	30,000.00	10.33 %	33,100.00
ค่าปรับอื่น ๆ	1,020.00	1,520.00	1,500.00	6.67 %	1,600.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	16,900.00	11,000.00	11,000.00	0.00 %	11,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	3,000.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	2,000.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4,255.00	3,255.00	3,000.00	10.00 %	3,300.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	620.00	20.00	3,000.00	-99.33 %	20.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	1,500.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	498,269.30	818,434.10	756,100.00		815,799.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	145,066.51	151,983.89	138,000.00	10.14 %	152,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	145,066.51	151,983.89	138,000.00		152,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	235,705.00	327,501.00	266,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	328,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	235,705.00	327,501.00	266,000.00		328,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	30.22	222.31	500.00	-40.00 %	300.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	31,500.00	30,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	31,500.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	31,791.00	16,200.00	16,000.00	1.25 %	16,200.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	31,821.22	47,922.31	46,500.00		48,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	478,965.54	411,206.29	365,400.00	12.75 %	412,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,168,236.62	7,781,780.80	7,600,000.00	2.50 %	7,790,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,603,601.55	1,794,693.41	1,800,000.00	-0.28 %	1,795,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	37,127.33	38,865.27	35,000.00	11.43 %	39,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,789,518.63	2,963,346.54	2,850,000.00	4.21 %	2,970,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.75	0.00	100.00 %	1.00
ค่าภาคหลวงแร่	29,169.20	26,198.98	20,000.00	35.00 %	27,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	24,728.26	11,250.86	20,000.00	-40.00 %	12,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,043,038.20	1,267,822.00	1,500,000.00	-13.33 %	1,300,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	5,090.00	8,640.00	10,000.00	-10.00 %	9,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	13,179,475.33	14,303,804.90	14,200,400.00		14,354,001.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	10,567,753.00	12,614,598.28	10,400,000.00	22.12 %	12,700,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	10,567,753.00	12,614,598.28	10,400,000.00		12,700,000.00
รวมทุกหมวด	26,433,342.78	30,496,276.47	30,147,000.00		31,880,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น		31,880,000 บาท	แยกเป็น
รวมได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร		รวม	3,482,200 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		จำนวน	1,652,500 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย		จำนวน	1,829,700 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		รวม	815,799 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ		จำนวน	2,200 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย		จำนวน	1,100 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย		จำนวน	757,579 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บขนออกจากระบบหรือสิ่งปลูก		จำนวน	1,600 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย		จำนวน	100 บาท
อาหารหรือสะสมอาหาร			
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ		จำนวน	200 บาท
โฆษณา			
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์		จำนวน	700 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา			

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	3,200 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผลิตสัญญา	จำนวน	33,100 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,600 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	11,000 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,300 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	20 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	152,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	152,000 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	328,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	328,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	48,000 บาท
เงินที่มีผู้ถือหุ้นให้	จำนวน	300 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	31,500 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	16,200 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,354,001 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	412,000 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	7,790,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,795,000 บาท
ประมาณการเท่ากับที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	39,000 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้นจากที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,970,000 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้นจากที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	1 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้นจากที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	27,000 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้นจากที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการลดลงจากที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมาย	จำนวน	1,300,000 บาท
ที่ดิน	จำนวน	
ประมาณการลดลงจากที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	9,000 บาท
ประมาณการลดลงจากที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	12,700,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,700,000 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้นจากที่รับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	37,020	49,400	116,700	11.4 %	130,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,853	1,790	6,400	-37.5 %	4,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,399,800	5,586,300	6,080,400	3.12 %	6,270,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,299,200	1,305,600	1,360,800	4.94 %	1,428,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000	29,500	30,000	0 %	30,000
เงินสำรองจ่าย	341,612	697,007.3	607,770	57.6 %	957,862
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	394,930	-59.49 %	160,000
เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	0	0	270,000	-74.07 %	70,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	0	100 %	120,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	120,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	0	80,000	61,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	0	0	0	100 %	61,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	193,648	393,643.6	0	0 %	0
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)	155,956.58	69,986.4	0	0 %	0
รวมงบกลาง	7,459,089.58	8,213,227.3	9,048,000		9,230,862
รวมงบกลาง	7,459,089.58	8,213,227.3	9,048,000		9,230,862
รวมงบกลาง	7,459,089.58	8,213,227.3	9,048,000		9,230,862
รวมแผนงานงบกลาง	7,459,089.58	8,213,227.3	9,048,000		9,230,862
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	502,860	452,080	13.71 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	41,240	37,120	13.47 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	41,240	37,120	13.47 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	72,000	138,400	-37.57 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,368,000	1,368,000	600,000	56 %	936,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,052,720	2,025,340	1,264,720		1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,498,754	2,540,282	2,193,300	18.39 %	2,596,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	2,000	900 %	20,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	126,000	98,500	27.92 %	126,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	463,260	492,340	539,400	1 %	544,800
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	250,530	514,200	698,440	29.52 %	904,618
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	28,000	52,000	-7.69 %	48,000
เงินอื่น ๆ	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,422,544	3,784,822	3,667,640		4,324,098
รวมงบบุคลากร	5,475,264	5,810,162	4,932,360		5,944,818
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	101,240	36,700	300,000	0 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	17,675	0	20,000	150 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าเช่าบ้าน	216,500	216,000	104,000	96.15 %	204,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	9,000	166.67 %	24,000
รวมค่าตอบแทน	340,215	257,500	433,000		578,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	618,555.39	614,560	500,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	1,000,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	29,800	2,225	30,000	0 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระ ราชดำริ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระ ราชดำริ	24,820	23,135.65	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	13,974	24,773	85,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ท้องถิ่น	500	2,000	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรท้องถิ่น	0	0	0	100 %	200,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	54,600	18,750	70,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	60,000
โครงการค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น	0	0	169,580	-100 %	0
โครงการจัดการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	275,822	265,794.79	672,300	-10.75 %	600,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,018,071.39	951,238.44	1,586,880		2,100,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	53,735	52,460.9	175,000	14.29 %	200,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	2,760	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,785	520	40,000	0 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	93,480	63,640	100,000	0 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	248,946	287,804.2	300,000	33.33 %	400,000
วัสดุการเกษตร	16,709	12,015	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	81,880	75,850	100,000	0 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	508,535	495,050.1	780,000		905,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	562,322.1	523,743.29	500,000	-40 %	300,000
ค่าบริการโทรศัพท์	6,532.35	5,873.23	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการโปรเซสเซอร์	2,489	5,599	10,000	-90 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	101,661.6	101,661.6	120,000	-33.33 %	80,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	673,005.05	636,877.12	640,000		391,000
รวมงบดำเนินงาน	2,539,826.44	2,340,665.66	3,439,880		3,974,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว	0	8,550	0	0 %	0
เก้าอี้ทำงานฝ่ายบริหาร (รองนายก)	0	0	6,000	-100 %	0
เก้าอี้ทำงานฝ่ายบริหาร (เลขานายก)	0	0	3,000	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ	0	0	25,600	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ (ห้องปลัด)	0	0	0	100 %	30,900
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	36,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (อาคารผู้สูงอายุ)	0	0	0	100 %	45,500
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	0	100 %	36,300
ชุดรับแขกบุวม	0	0	6,300	-100 %	0
ตู้ไม้สำหรับใส่เอกสาร (ชนิด 3 ช่อง)	0	0	1,000	-100 %	0
ตู้สำหรับใส่ของ (ห้องนายก)	0	0	1,500	-100 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน (แบบทึบ) จำนวน 2 ตู้	11,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็ก ๒ บาน (แบบกระจก) จำนวน 5 ตู้	27,500	0	0	0 %	0
โต๊ะ เจ้าพนักงานป้องกันฯ	0	0	7,500	-100 %	0
โต๊ะ ปลัด อบต.	0	0	11,500	-100 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์	4,190	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก 4 พูต พร้อมเก้าอี้มีพนักพิง	0	0	7,500	-100 %	0
โต๊ะพร้อมเก้าอี้ ขอนายก อบต.	0	0	15,500	-100 %	0
โต๊ะรองนายกฯ(ไม่รวมเก้าอี้)	0	0	18,000	-100 %	0
โต๊ะเลขานายก	0	0	7,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	0	100 %	850,000
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องปั๊มสุบลมแรงดันสูง	0	0	36,529	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวไร้สาย หมู่ที่ 1-7	0	0	498,620	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องดิจิทัล DSLR	0	0	26,900	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	0	0	20,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	16,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	34,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	22,000	22,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	7,500
เครื่องพิมพ์ MULTIFUNCTION แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ INK TANK PRINTER	0	0	22,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ MULTIFUNCTION แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK TANK PRINTER)	0	0	15,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง	4,300	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	2,600	10,000	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	0	2,350	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง	7,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	79,090	42,900	816,449		970,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างห้องน้ำคนพิการและผู้สูงอายุ	153,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	153,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	232,090	42,900	816,449		970,200
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	0	0	0	100 %	20,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0		20,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,247,180.44	8,193,727.66	9,188,689		10,909,018

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	20,175	1,994.87 %	422,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	20,175		422,640
รวมงบบุคลากร	0	0	20,175		422,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	110,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ งานทั่วไป ถ่ายเอกสาร จ้างทำของหรือจ้างเหมาบุคคล ในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสะอาด ดูแลต้นไม้ สวน หย่อม งานพาหนะ งานสถิติข้อมูล งาน บันทึกข้อมูลและจ้างเหมาอื่น ๆ ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย ค่า วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและ หนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง	0	0	30,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	0	0	70,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	75,000		110,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	95,175		532,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	339,540	361,680	425,111	146.63 %	1,048,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	36,000	0 %	36,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	194,220	206,580	225,480	6.44 %	240,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	308,240	511,760	508,220	44.5 %	734,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	10,600	21,000	54,900	-34.43 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	894,600	1,143,020	1,291,711		2,136,840
รวมงบบุคลากร	894,600	1,143,020	1,291,711		2,136,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5,200	5,400	20,000	0 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	54,000	60,000	72,000	0 %	72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,571	15,973	40,000	0 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	457,320.25	244,393	492,500		360,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	15,230.1	16,282	40,000	0 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	3,000	0 %	3,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	490	4,000	0 %	4,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	51,090	89,470	100,000	-50 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	66,320.1	106,242	147,000		97,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	9,527.4	19,920	30,000	0 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	9,527.4	19,920	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	616,367.75	439,955	821,500		639,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัว	17,500	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก 4 พูฒ พร้อมเก้าอี้มีพนักพิง	0	0	7,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน	0	43,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	27,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	44,500	43,000	15,000		0
รวมงบลงทุน	44,500	43,000	15,000		0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,555,467.75	1,625,975	2,128,211		2,775,840
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	396,060	6.71 %	422,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	396,060		422,640
รวมงบบุคลากร	0	0	396,060		422,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000		5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	20,000		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	20,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	45,000		35,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	441,060		457,640
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,802,648.19	9,819,702.66	11,853,135		14,675,138

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	192,400	134,680	250,000	0 %	250,000
รวมค่าตอบแทน	192,400	134,680	250,000		250,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	220,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	6,445	2,220	46,585	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศูนย์ อปพร.	13,824	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ อปพร.	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	0	0	0	100 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร	0	0	40,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ	39,600	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ	0	0	0	100 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	59,869	2,220	96,585		340,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	5,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	252,269	136,900	351,585		595,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ	27,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำ ขนาด 14 แรงม้า	0	0	70,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องสูบน้ำ ขนาด 5.5 แรงม้าพร้อมท่อ โซ่ง	0	0	14,900	-100 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เลื่อยโซยนต์ ขนาด 2 แรงม้า	0	0	10,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องรับ-ส่ง วิทยุคมนาคม ขนาด 40 วัตต์ พร้อมเสาวิทยุ	0	0	38,000	-100 %	0
เครื่องรับส่งวิทยุ	69,336	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โครงการรถล้อวงจรปิดพร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 2	0	0	186,400	-100 %	0
โครงการรถล้อวงจรปิดพร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 3 และหมู่ที่ 7	0	0	149,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า ชนิด 2 จังหวะ	0	0	12,800	-100 %	0
เครื่องตัดหญ้า ชนิด 4 จังหวะ	0	0	19,000	-100 %	0
ท่อสูบน้ำพญานาค ขนาด 8 นิ้ว ยาว 24 ฟุต	0	0	21,000	-100 %	0
ท่อสูบน้ำพญานาค ขนาด 7-8 นิ้ว ยาว 12 เมตร	0	0	8,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ท่อสูบน้ำพญานาค ขนาด 7-8 นิ้ว ยาว 3 เมตร	0	0	5,400	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	96,336	0	535,800		0
รวมงบลงทุน	96,336	0	535,800		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	20,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	20,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	348,605	136,900	907,385		595,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	621,000	513,000	551,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	540,000
รวมค่าใช้จ่าย	621,000	513,000	551,000		540,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	119,800	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	119,800		0
รวมงบดำเนินงาน	621,000	513,000	670,800		540,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	621,000	513,000	670,800		540,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	969,605	649,900	1,578,185		1,135,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	385,585	458,714	709,240	33.95 %	950,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	17,500	140 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	17,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	164,520	234,680	300,000	0 %	300,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	45	7,000	13,000	0 %	13,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	567,650	742,394	1,081,740		1,347,000
รวมงบบุคลากร	567,650	742,394	1,081,740		1,347,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5,550	2,050	50,000	-60 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	425	0	5,500	81.82 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	5,000	1,100 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	15,000	0 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	13,235	9,080	75,500		105,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	30,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	111,500	45,000	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	210,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000

วันที่พิมพ์ : 25/8/2565 16:23

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	0	9,000	0	0 %	0
ค่าพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,150	7,671	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	120,650	61,671	90,000		285,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	17,379	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	8,000	0 %	8,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	37,810	11,450	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	55,189	11,450	58,000		58,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	29,074.77	24,912.5	55,000	9.09 %	60,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	1,746.59	7,575.6	14,000	-42.86 %	8,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	30,821.36	32,488.1	69,000		69,000
รวมงบดำเนินงาน	219,895.36	114,689.1	292,500		517,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง	0	53,300	0	0 %	0
ตู้เหล็ก จำนวน 3 ตู้	16,500	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบเตี้ย จำนวน 2 ตู้	11,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	2,600	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	30,100	53,300	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงต่อเติม รื้อถอนอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางมัญ	0	0	250,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	250,000		0
รวมงบลงทุน	30,100	53,300	250,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	817,645.36	910,383.1	1,624,240		1,864,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	56,535	56,500	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	140,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	150,000
ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	56,535	56,500	140,000		160,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,299	8,855	70,000	0 %	70,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	31,045.4	28,943.78	0	0 %	0
วัสดุการศึกษา	9,942	17,189.74	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	50,286.4	54,988.52	70,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	106,821.4	111,488.52	210,000		260,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	106,821.4	111,488.52	210,000		260,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานการศึกษา	924,466.76	1,021,871.62	1,834,240		2,124,000
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	120,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		120,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรค ติดต่อ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรค ติดต่อ	178,184.9	64,602.4	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า	0	0	0	100 %	70,000
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า	56,890	64,148	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	5,000	4,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	240,074.9	132,750.4	0		370,000
รวมงบดำเนินงาน	240,074.9	132,750.4	0		490,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	0	0	19,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	19,500		0
รวมงบลงทุน	0	0	19,500		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข	140,000	0	0	0 %	0
โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	140,000
รวมเงินอุดหนุน	140,000	0	0		140,000
รวมงบเงินอุดหนุน	140,000	0	0		140,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	380,074.9	132,750.4	19,500		630,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	228,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	30,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	258,000		0
รวมงบบุคลากร	0	0	258,000		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	120,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	120,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	232,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0	0	100,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า	0	0	70,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	407,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	527,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	140,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	140,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	140,000		0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	925,000		0
รวมแผนงานสาธารณสุข	380,074.9	132,750.4	944,500		630,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการสังคมสงเคราะห์	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	30,000		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	30,000		0
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	30,000		0
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานสวนสาธารณะ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงทัศนทางสาธารณะ	2,110	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงทัศนทางสาธารณะ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	2,110	0	20,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	2,110	0	20,000		50,000
รวมงานสวนสาธารณะ	2,110	0	20,000		50,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	900,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	785,305	874,927.87	1,086,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	11,240	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	796,545	874,927.87	1,136,000		950,000
รวมงบดำเนินงาน	796,545	874,927.87	1,136,000		950,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	796,545	874,927.87	1,136,000		950,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	798,655	874,927.87	1,156,000		1,000,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนนักศึกษาในช่วงปิดเทอม	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		40,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	0		40,000
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและกิจกรรมประชาคม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและเครือข่ายกลุ่มองค์กร	0	0	0	100 %	300,000
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและเครือข่ายกลุ่มองค์กร	0	0	4,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและกิจกรรมประชาคม	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินงานพัฒนาสตรีและครอบครัว	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพ ของประชาชน	15,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทาง การเมือง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสร้างความรู้ ปกรองตอสมานฉันท์	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสร้างความรู้ ปกรองตอสมานฉันท์	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการ พัฒนาคุณภาพชีวิตคนชราและผู้พิการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	16,851	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนภูมิปัญญา และนวัตกรรมท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	31,851	0	39,000		415,000
รวมงบดำเนินงาน	31,851	0	39,000		415,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	31,851	0	39,000		415,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	31,851	0	39,000		455,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมการออกกำลังกาย	0	0	0	100 %	80,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	80,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	79,995	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	79,995	0	0		160,000
รวมงบดำเนินงาน	79,995	0	0		160,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	79,995	0	0		160,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมงานประเพณีจังหวัดสิงห์บุรี	0	40,350	27,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมงานประเพณีจังหวัดสิงห์บุรี	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมงานประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	164,900	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมงานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	100 %	100,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา	0	0	0	100 %	40,000
โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	164,900	40,350	27,000		340,000
รวมงบดำเนินงาน	164,900	40,350	27,000		340,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	164,900	40,350	27,000		340,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	244,895	40,350	27,000		500,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	352,740	374,940	390,540	66.44 %	650,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	18,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	138,000	264,000	359,520	16.82 %	420,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,420	35,420	41,900	-14.08 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	554,160	716,360	851,960		1,148,000
รวมงบบุคลากร	554,160	716,360	851,960		1,148,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,700	36,950	100,000	0 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,260	0	1,000	900 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	48,000	48,000	25 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	15,000	33.33 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	63,960	84,950	164,000		190,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	325,500	203,000	510,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	319,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	5,608	0	10,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	7,000	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,228	62,173.05	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	353,336	265,173.05	560,000		409,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,985	0	8,000	275 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	68,082.95	64,030.54	200,000	-50 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุก่อสร้าง	33,144	79,289	142,000	-29.58 %	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	70,000	0 %	70,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	34,528	32,000	70,000	0 %	70,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	290	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	141,029.95	175,319.54	500,000		380,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	3,000	0 %	3,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	3,000		3,000
รวมงบดำเนินงาน	558,325.95	525,442.59	1,227,000		982,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ	32,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการจัดซื้อแผงโซลาร์เซลล์พร้อมติดตั้ง	0	0	500,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
เครื่องเจียร/ตัด แบบมือ	5,300	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	6,300	0	0	0 %	0
จอแสดงภาพ	4,000	0	0	0 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	700	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	48,300	0	530,000		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการลงลูกรังบริเวณคูทิ้งน้ำ หมู่ที่ 4 บ้านบางตาเพชร ติดต่อกับ หมู่ที่ 7 บ้าน บางตาเพชร (บางเลา)	0	290,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก บริเวณซอยบ้านนางสมปอง พัก พำนัก หมู่ที่ 6 บ้านบางพาน	0	362,676.09	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	87,400	31,500	200,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 7	0	0	233,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 3	0	0	165,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังรองหนองบัว หมู่ที่ 3	0	0	140,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก สายออกทุ่งนา หมู่ที่ 5	0	0	125,700	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
โครงการขุดลอกหนองบางพาน บ่อ1 หมู่ที่ 6 ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี	0	0	41,000	-100 %	0
ซ่อมสร้างถนนแอสฟัลต์คอกอนกรีต หมู่ที่ 1 ตำบลบางมัญ อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี	0	0	59,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	87,400	684,176.09	964,600		0
รวมงบลงทุน	135,700	684,176.09	1,494,600		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1,248,185.95	1,925,978.68	3,573,560		2,130,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,248,185.95	1,925,978.68	3,573,560		2,130,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการชุดลอก คู คลองในพื้นที่ตำบลบางมัญ	25,500	0	4,380	-100 %	0
โครงการสวนเฉลิมพระเกียรติฯ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	39,000	-100 %	0
โครงการสิงห์บุรี รัชส์สิ่งแวดล้อม เพาะกล้าปีนี้ ปลุกวันเข้าพรรษาปีหน้า	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	25,500	0	63,380		0
รวมงบดำเนินงาน	25,500	0	63,380		0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	25,500	0	63,380		0
รวมแผนงานการเกษตร	25,500	0	63,380		0
รวมทุกแผนงาน	21,884,971.38	22,678,708.53	30,147,000		31,880,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,880,000 บาท แยกเป็น

<u>แผนงานงบกลาง</u>			
งบกลาง	รวม	9,230,862	บาท
งบกลาง	รวม	9,230,862	บาท
งบกลาง	รวม	9,230,862	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	130,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
พนักงานจ้างได้รับสิทธิประโยชน์และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม

กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่สุดที่ มท

0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกัน
สังคม

ของพนักงานจ้าง

3. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่สุดที่ มท

0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก

.พ. และ ก.อบต. เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ
ที่ 3)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ได้ค่าคุ้มครอง

- แก่พนักงานจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือพิการ
อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง
เป็นไปตาม พรบ.และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พรบ.เงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 2. หนังสือ กระทรวงมหาดไทย คำวนที่สตุท ที่ มท 0808.2/ว 4172

ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในตำบลบางมัญ
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ 2546

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ

การยังชีพของผู้ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยัง
ชีพ

ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่ม
เติม

ถึง (ฉบับที่ 4) 2562

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 5360

ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการ
จ่าย

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

8. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่าย
จ่าย

สำหรับสนับสนุนการส่งเสริมและเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 3

หน้าที่ 100

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,428,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการในตำบลบางมัญ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพแลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย

ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2553

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360

ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการ

จ่าย

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้ จ่าย

สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 4

หน้าที่ 100

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการในตำบลบางมัญ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

8. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้ จ่าย

สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเอดส์

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 2

หน้าที่ 100

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

957,862 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น

หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะ เกิด

สาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชน

เป็นส่วนรวม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

4. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

5. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

6. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

7. พระกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของ

โรคติดต่ออันตราย พ.ศ. 2559

8. พระกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของ

โรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

9. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจ

หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2561

10. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

11. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย

ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

12. พระกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของ
โรคติดต่อ

ที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2562 พระกาศกระทรวงสาธารณสุข

สุข เรื่อง หลักเกณฑ์

และวิธีการแจ้งในกรณีที่มีโรคติดต่ออันตรายโรคติดต่อที่ต้องเฝ้า
ระวัง หรือ

โรคระบาดเกิดขึ้น พ.ศ. 2560

13. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคอันตราย

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 กำหนดให้โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19

(Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

14. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

15. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ตัวหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกัน

และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

16. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

17. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

18. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายไว้เพื่อการฉุกเฉินที่มีเหตุ

สาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด

สาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด

สาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อ

บรรเทาปัญหาความเดือดร้อน

ของประชาชนเป็นส่วนรวม

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น /

(กยท.) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2500 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม /

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม

3. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น /

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่

21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน /

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางมด

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 5

หน้า 101 /

จำนวน

120,000 บาท /

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น

จำนวน

61,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537
- และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครอง
- ส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) ✓
พ.ศ. 2563 ✓
4. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล
- และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวัน
ที่ 23 พฤศจิกายน 2552
5. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลัก
เกณฑ์เพื่อสนับสนุน
- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกอง
ทุนหลักประกันสุขภาพใน
- ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
6. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลัก
เกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน
หลักประกันสุขภาพ
- ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,909,018 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,944,818 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
1. ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
3. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล		
รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหาร และเลขานุการสภา		
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
1. ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
3. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ		
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหาร		
ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
1. ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (คนที่ 1)		
3. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (คนที่ 2)		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล		
บริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขาธิการสภาองค์การบริหาร		
ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
1. ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล		
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขาธิการสภาองค์การบริหาร		
ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

936,000 บาท

1. ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
2. ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
3. ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (หมู่ที่ 1-7
จำนวน 7 คน
4. ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	4,324,098 บาท
จำนวน		2,596,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานส่วนตำบลจำนวน 12 เดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล

ของ

สำนักปลัด รายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
 2. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
 3. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
 4. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
 5. ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 อัตรา
 6. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
 7. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น

ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3

/ว293

ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 12 เดือน

1. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา

2. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ

จากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว313

ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

คำจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

544,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตามแผนอัตราค่าจ้างสามัญ

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

1. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

2. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) หนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/จ8
ลงวันที่

17 เมษายน 2561 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วน

ท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2561

3) ตามหนังสือสั่งการสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2
/จ138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

904,618 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุง

คำตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ

- 1. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน 1 ตำแหน่ง
 - 2. ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข 1 ตำแหน่ง
 - 3. พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป ขับรถขยะ)
 - 4. พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป ขับรถป้อนกิ่ง)
 - 5. พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป ขับรถน้ำ)
 - 6. พนักงานจ้างทั่วไป (ขับรถส่วนกลาง)
- ตามแผนอัตรากำหนดตามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว16

ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เงินอื่น ๆ

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งบดำเนินงาน

รวม 3,974,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 578,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคล
หรือคณะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6
กรกฎาคม 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน
ส่วนตำบลและพนักงานจ้างของสำนักปลัด
ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

204,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบล สำนัปปัต

ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 3)

พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12

ตุลาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่า

เช่าบ้าน

ของราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วน

ตำบล

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

ของทางราชการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

- หนังสือบัญชากลาง ตัวหนังสือ ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18

กุมภาพันธ์ 2559

เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9

สิงหาคม 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

2,100,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่า

เช่าเล่มเอกสาร

ข้อบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่นและเอกสารอื่น ๆ ค่าวัสดุสิ่ง

ปฏิภูม ค่าจ้างเหมาทั่วไป

ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ

หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล .ศ

. 2537 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ตัวมท ที่ มท หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ

ค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ตัวมท ที่ มท 0808.2/ว 1555

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่าย

ประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค

11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่าย

ประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง

ชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้

จ่าย

ในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก

จ่ายค่ารับรอง

หรือค่าเลี้ยงรับรองของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ/	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริหรือกิจกรรมในการประชุมสัมมนาเชิญชวนหรืออำนวยความสะดวก ให้ประชาชนเข้าร่วมงานงานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับท้องถิ่น เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือราชการ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง /

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ

รถ
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- หนังสือ มท ที่ 0808.2 ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการและ
การเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสารท้องถิ่น

જાના

10,000 UTM

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดทำวารสาร คือ โฆษณา ถึงพิมพ์ หรือลงสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานและข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร และข่าวสารอันตามอำนาจหน้าที่ และหนึ่งคือ สิ่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรท้องถิ่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่ม

ศักยภาพ

ผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ

พนักงานจ้าง

ข้าราชการของส่วนราชการอื่นที่ร่วมปฏิบัติงานให้กับท้องถิ่น โดย

ให้ความรู้

ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องการปฏิบัติงานและคุณธรรมในการทำ

งาน โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วยค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าภาคสนิย

บัตร ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึก

อบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ

ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า

รับการฝึกอบรม

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า

ยานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ

ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537 และแก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองพ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

(พ.ศ 2566-2570) ลำดับที่ 3 หน้า 90

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน
ของ นายก อบต.

รอนายก อบต. เลขานุการ อบต. สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ
และพนักงานอื่น ๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภาท้องถิ่น
ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ ตามกฎหมายกำหนด อีกทั้งให้
ความร่วมมือในการ

ประชาสัมพันธ์การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
ให้ทราบถึงสิทธิ

และหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้
แทนราษฎรหรือ

สมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน

และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือ ค่าใช้จ่าย

ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋าทหารหรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสาร

ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร

ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็น

สำหรับจัดทำโครงการเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

เรื่อง การชักชวนแนวทางการการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น

หรือผู้บริหารท้องถิ่น

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ส่วนท้องถิ่น

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

ส่วนกรณีที่ต้องมีการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกจากค่าใช้จ่าย
2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ม 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่ายใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายใช้สอยวัสดุ

และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายใช้สอย วัสดุ

และค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746

ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้
จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ

และ ค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
เบิกจ่าย ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

905,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง

รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่าย

เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมวัสดุ เช่น ขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกัน

ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง
เจาะกระดาดขนาดเล็ก

ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น

ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาด แผงติดประกาศ แผ่นป้าย
ชื่อสำนักงาน

หรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ

กระเป๋าก กระดาด หมวก ปากกา ดินสอ ปากกา

ยางลบ น้ยายาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาด กาว ของ

เอกสาร ดัชนีหมึก

น้ำหมึกปริ้น เทปพีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาด เข็ม

หมุด กระดาดคาร์บอน

แฟ้ม แฟ้มสมุดบัญชี แบบพิมพ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

ประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณราย
จ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ

กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ไม่โครโฟน เทปแผ่น สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า

ปลั๊กไปอนกประสงค์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาถูล้างห้องน้ำ

น้ำยาถูพื้น และอื่น ๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์สร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ ทราย ปูน ซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม่ สี่ ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัตถุประสงค์พาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ และอื่น ๆ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์เพื่อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๆ
เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน
น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการขององค์การ
บริหารส่วนตำบล หรือน้ำมัน
ที่ใช้ในการให้บริการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วน
ราชการอื่น ๆ เป็นไปตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27
มีถุนายน 2559

วัตถุประสงค์การเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อการเกษตร โดยมีหลักการพิจารณา
ตามระเบียบ
กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ยกยัดจัดซื้อพืชพันธุ์
ไม้ ปุ๋ย จอบ เสียม
ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มีถุนายน 2559

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
- (2) วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- (3) ประเภท วัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผงเป็นอักขระหรือเป็นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงาน

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565

- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 391,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ทำการ อบต.บางมัญ และอาคาร
สถานที่ ที่สาธารณะหรือ
ที่อื่นที่เป็นอำนาจหน้าที่หรือในความผิดชอบของ อบต. บาง
มัญ ตั้งงบประมาณโดยพิจารณา
จากอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการตั้งงบประมาณตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และสามารถใช้จ่ายได้ในประเภทค่า
ไฟฟ้าอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้
หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอ

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ประจำสำนักงาน ที่ใช้ในการติดต่อ
ราชการ ค่าบำรุงรักษา ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เป็นต้น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าอากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่าย เกี่ยว
กับการใช้ระบบ
อินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าสื่อสารอื่น ๆ และให้หมายรวมถึงค่า
ใช้จ่ายเพื่อให้ใช้บริการ
ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นต้น

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม 970,200 บาท

รวม 970,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ (ห้องปลัด)

จำนวน 30,900 บาท

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

- แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 20,000 บีทียู

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 20,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู

ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน

จากโรงงานเดียวกัน

5) มีความทนทานเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด

พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ

เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER)

สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบตัวอยู่อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร

สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (อาคารผู้สูงอายุ)

จำนวน

45,500 บาท

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาจากผู้ติดตั้ง)

- แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู

ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด หน่วยงาน
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน

จากโรงงานเดียวกัน

5) มีความเหมาะสมการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ

เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER)

สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบตัวอยู่อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร

สายไปยาวไม่เกิน 15 เมตร

เครื่องมือปรับอากาศ แบบแยกส่วน

จำนวน

36,300 บาท

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

- แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 26,000 บีทียู

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู

ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด หนึ่งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน

จากโรงงานเดียวกัน

5) มีความเหมาะสมการทำงานของคนแพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาต้นทุนราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ

เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER)

สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร

สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล)

จำนวน

850,000 บาท

ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง

เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ

- แบบดับเบิ้ลแเค็บ

(1) เป็นกระบะลำเรือรูป

(2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ล 4 ประตู

(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

(4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

เป็นไปตามเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) ครึ่งที่ 1 พ.ศ.2566 ลำดับที่ 1

สรุปเนื้อหาคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ ความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,2
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- ช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำก
- กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย W-Fi (IEEE 802.11b, s, n) ได้
- มีตลาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งบรายจ่ายอื่น

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รายจ่ายอื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำการประเมิณผล วิจัย เกี่ยวกับการบริหาร
งานของท้องถิ่น

หรือการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารงานของ อบต.

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 532,640 บาท

งบบุคลากร

รวม 422,640 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 422,640 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 422,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่น

ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3
/ว293

ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
ไปเกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน
อื่น (ฉบับที่ 5)

งบดำเนินงาน

รวม 110,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 110,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าถ่าย

เอกสาร

ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่า

ธรรมเนียมต่างๆ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน

และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,775,840 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,136,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,136,840 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,048,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานส่วนตำบลจำนวน 12 เดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล

ของ

กองคลัง รายละเอียด ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น

ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว293

ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.35 /ว50

ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ

เงินเดือน พ.ศ. 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่

3 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ

ราชการและ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

6) ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 12 เดือน		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ		
จากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553		
3) หนังสือสั่งการงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว313		
ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง		
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการ		
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
ให้ข้าราชการ		
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่		
22 เมษายน 2547		

คำสั่งลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ		
ประจำ		
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตามแผนอัตราค่าจ้างสามัญ		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
2) หนังสือสั่งการงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่		
17 เมษายน 2561 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. . เรื่อง มาตรฐาน		
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
ได้รับจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561		
3) ตามหนังสือสั่งการงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่าย		
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

คำตอบแบบพนักงานจ้าง

จำนวน

734,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุง

คำตอบแบบพนักงานจ้าง ฯลฯ

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
 - 2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
 - 3.) พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา
- ตามแผนอัตรากำลังประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว16

ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน

คำตอบแทน

รวม 639,000 บาท

รวม 152,000 บาท

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ คำตอบแทนบุคคล

หรือคณะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด้านสุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน

2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำตอบแบบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน

ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการปกติ

หรือ วันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15

พฤษภาคม 2550

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบล กองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

ตามระเบียบของทางราชการเป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม

เดิม (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย

เงิน เรื่อง หลักเกณฑ์

และวิธีและวิธีปฏิบัติในการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ กองคลัง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการเป็นไปตามระเบียบ ของทางราชการ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง คำวนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวัน ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว10113 ลงวัน ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้สอย

รวม

360,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ตามซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อให้จ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ผู้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าฉีกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล

ค่าวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาโฆษณาประชาสัมพันธ์

และเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ

เอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่าย

ในการดำเนินงานติดตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า

ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม

2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร

เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจุด
รถ ณ ท่าอากาศยาน

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่าย
จ่ายอื่น ๆ

ตามระเบียบ ฯ ของผู้ที่ได้รับอนุญาตและอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ ฯลฯ

ในสังกัด กองคลัง เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.
. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561

เรื่อง ทล็กเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการและการเช่า

รับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี
และ

ในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม จัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่
ภาษีและ

ทะเบียนทรัพย์สิน การจัดจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บราย

ได้ เช่น การจัดทำฐาน

ข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บรายได้
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว462

ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและ
ทะเบียน

ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9
มกราคม

2555 เรื่อง ชักชวนการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนที่ภาษี
และทะเบียน

ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว
483

ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การเตรียมการรองรับการจัด
เก็บภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน

ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบฯ ของผู้ที่

ได้รับอนุญาตและอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ ในสังกัดกองคลัง

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ในการยื่นการซ่อม

แซมบำรุง

รักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติในกองคลัง เช่น ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์

ครุภัณฑ์สำนักงานและอื่น ๆ ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

คำวิสัย

รวม

97,000 บาท

วัตถุประสงค์งาน

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง

รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ค่าเคเบิ้ล หรือปรับปรุงวัสดุ

รายจ่าย

เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้

สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมวัสดุ เช่น ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน

ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดากขนาดเล็ก

ที่ยึดกระดากขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น

ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาก แผงติดประกาศ แผ่นป้าย

ชื่อสำนักงาน

หรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ

กระเป๋าก กระดาก หมวก ปากกา ดินสอ ปากกา

ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาก กาว ของ

เอกสาร ดับผงหมึก

น้ำหมึกปริน เทปพีวีซีแบบใส ไม่บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาก เข็ม

หมุด กระดาษคาร์บอน

แฟ้ม แฟ้มสมุดบัญชี แบบพิมพ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

ประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ไมโครโฟน เทปพัมสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าเอนกประสงค์ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล		
หรือน้ำมันที่ใช้น้ำมันที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น ๆ		

วัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อช่วยเป็นค่าใช้จ่ายซื้อวัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง

รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัตถุประสงค์รายจ่าย

เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมวัสดุ เช่น ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน

ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป

บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ สำหรับเครื่องพิมพ์

แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดสเก็ด์รฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้น อักษรหรือหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล

แบบต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08082/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อช่วยเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าอากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบบุคลากร

รวม 457,640 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 422,640 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 422,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานส่วนตำบลจำนวน 12 เดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล
ของ

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน รายละเอียดดังนี้

- ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2542

- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่น

ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3

/ว293

ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน
อื่น (ฉบับที่ 5)

งบดำเนินงาน

รวม 35,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 5,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน

ส่วนค่าปลและพนักงานจ้างของกองการศึกษา ศาสนาและ

วัฒนธรรม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559

ค่าใช้สอย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าถ่าย

เอกสาร

ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่า

ธรรมเนียมต่างๆ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน

และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

จำนวน	จำนวน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	10,000 บาท
อาณานิกร	
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ	
รถ	
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ	
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	
รายการ	
- หนังสือ มท ที่ 0808.2 ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561	
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการและ	
การเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน 10,000 บาท
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ	
รถ	
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ	
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	
- หนังสือ มท ที่ 0808.2 ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561	
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการและ	
การเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

แผนงานการรักสุขภาพภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	595,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	595,000 บาท
คำตอบแทน	รวม	250,000 บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับ อปพร. ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย		
จากผู้อำนวยความสะดวก อปพร. อบต. บางมัญ ตามระเบียบกำหนดและหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้สอย	รวม	340,000 บาท

รายงานเพื่อให้เห็นมาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าฉกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล

ค่าวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์สัมพันธ์

และเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ

เอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่าย

ในการดำเนินงานติดตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า

ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม

2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย

เงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณา

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ อปพร.

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์ อปพร. อบต.บางมัญ เช่น

ค่าอาหารว่างในการประชุม จัดทำบอร์ด วัสดุในการปฏิบัติงาน
หน้าที่ ค่าจ้างเหมา

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมยกย่องผู้เสียสละ เป็นต้น
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 4
หน้าที่ 98

ค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมหลักสูตรจัดตั้ง อปพร. และ
หลักสูตรอบรมทบทวน
พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. และเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติงานด้านป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 3
หน้าที่ 97

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การ
บริหารส่วนตำบลบางมัญ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิต
อาสาภัยพิบัติประจำ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนน

ในช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาล
สงกรานต์ เป็นต้น

และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว และ
หนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 2

หน้าที่ 97

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุด ออปพร. หรือวัสดุเครื่องแต่ง
กายอื่นอันจำเป็น

สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานที่

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 4

หน้าที่ 98

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	540,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	540,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	540,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	540,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาค่าบริการทั่วไป ฝ่ายเอกสาร จ้างทำ
ของ หรือจ้างเหมาบุคคล

ในการปฏิบัติงาน ฝ่ายระวัง รักษาความปลอดภัย ป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 5

หน้าที่ 98

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,864,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,347,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,347,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	950,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับ ปรุงเงินเดือน		
พนักงานส่วนตำบลจำนวน 12 เดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ของ		
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รายละเอียด ดังนี้		
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา		
- ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา		
- ตำแหน่ง ครู คศ. 2 จำนวน 1 อัตรา		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
- พระราชบัญญัติการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น		
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว293		
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์		
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับ		
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 5)		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ

จากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

การ พ.ศ.2547

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2553

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /313

ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

ของข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ครู ศพด. จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง ครู ศศ. 2

คำตอบแบบพนักงานจ้าง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับ
ปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ ครูผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา และ
พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา

ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12

เดือน

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว16

ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน

คำตอบแบบทุน

รวม 517,000 บาท

รวม 105,000 บาท

คำตอบแบบทุนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ คำตอบแบบบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
- การบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
- เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

คำตอบแบบทุนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน
- ส่วนตำบลและพนักงานจ้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบล กองการ
ศึกษา

ศาสนาและวัฒนธรรม ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทาง

ราชการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 3)

พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่า

เช่าบ้าน

ของราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล

กองการศึกษาศานาและวัฒนธรรม ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

ของทางราชการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

- หนังสือบัญชากลาง ตัวหนังสือที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

เรื่อง ประมาทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559

เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

เรื่อง ประมาทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

285,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าเล่มเอกสาร

ข้อบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่นและเอกสารอื่น ๆ ค่าวัสดุสิ่ง
ปลูกุล ค่าจ้างเหมาทั่วไป

ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล .ศ . 2537 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ

ค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่าย

ประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่าย

ประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง

ชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและการพิจารณา

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่าย

ในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก

จ่ายค่ารับรอง

หรือค่าเลี้ยงรับรองของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
อาณาจักร		
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ		
รถ		
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- หนังสือ มท ที่ 0808.2 ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการและ		
การเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ		
รถ		
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้		
สนามบิน ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- หนังสือ มท ที่ 0808.2 ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561		
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกจ่ายในการเดินทางไป		
ราชการและ		
การเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน		
ได้ตามปกติ ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15		
มกราคม 2563		
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขอ		
ประมาณรายจ่าย		
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

คำวัสดุ

รวม

58,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ดังนี้

(1) วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษ ตะแกรงวาง

เอกสาร

พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป นาฬิกาแขวน กรรไกร ตรา
ยาง

แฟ้มปิดประกาศ ฯลฯ

(2) วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด

เทปกาว ของเอกสาร คลิปลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม ธงชาติ สิ่งพิมพ์
ที่ได้

จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์หรือการแพทย์	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัตถุประสงค์หรือการแพทย์ เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ - แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ หน้ากากอนามัย เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย - ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัตถุประสงค์พิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัตถุประสงค์พิวเตอร์ ดังนี้ (1) วัตถุประสงค์งาน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (2) วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล คลิปแฟ้มกระดาษ		
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ		
(3) ประเภท วัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล		
ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แฟ้มเป็นอีกซระหรือเป็นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน		
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบ		
ประมาณรายจ่าย		
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมโครงการในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้ตามมาตรฐาน/

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ทักทาย/

ตามแนวทางเรียนรู้ต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก วัสดุต่าง ๆ/

กิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพกาย สุขภาพใจ สำหรับบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด/

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924

ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 25654 เรื่อง ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณราย

จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่ารายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา

สังกัด อบท. พ.ศ.2562

ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

100,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจำเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาด

แก๊วน้ำ อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ เป็นต้น

เป็นไปตมระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924

ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการศึกษา

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจำเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน

สื่อการเรียนการสอน วัสดุ สิ่งพิมพ์ วัสดุทัศน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสาธารณสุขุ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ

รวม 630,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 490,000 บาท

คำตอบแทน

รวม 120,000 บาท

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับเงินคำตอบแทน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุน

การปฏิบัติงานที่

ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และต้องผ่านการอบรมหลัก

สูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง

จำนวน 70 ชั่วโมง จะได้รับคำตอบแทนเดือนละ 5,000

บาท จำนวน 2 คน

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ประเด็นปัญหากระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318

ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ

. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่

อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำใช้สอย

รวม

370,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อให้ใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อให้ใช้ในราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน

และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

จำนวน

100,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาฉีดพ่นน้ำยา นั้นัน แก๊สโซฮอล์ 95

น้ำยาพ่นหมอกควัน/ผอยละออง ทรายอะเบท

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

5) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.3/ว3362

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556

7) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1732 ลงวันที่ 12

มิถุนายน 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 38

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็น

ค่าฉีดวัคซีนชิ้น ไข่จริงศพาสติก พร้อมเข็ม ยาคุมกำเนิด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ

การจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535

3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ

สภาพสัตว์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072

ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การตั้งงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5

/ว4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561 เรื่องนโยบาย

การฉีควัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับสัตว์ ปึงงบประมาณ พ

.ศ. 2562

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่

สุดท้าย ที่ มท0819.3/ว1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 เรื่อง

ประกาศกำหนดเขตท้องที่ทำการฉีควัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

ให้แก่สัตว์ควบคุมโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุดท้าย ที่ มท

0819.3/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนิน

การฉีควัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สุนัข

และแมว ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ

สุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์

ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร

ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน

วรชิตดิยราชนาธี

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 3

หน้าที่ 38

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		

โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข

จำนวน

140,000 บาท /

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุข จำนวน 7 หมู่บ้าน

หมู่ ๆ ละ 20,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ
.2563 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป

สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน

สาธารณสุข

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

รูปแบบและการจ่ายให้แก่หน่วยประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/4657 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้แก่

หมู่ที่ 1 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามโรคขาดสาร
ไอโอดีน จำนวน 8000 บาท/โครงการอบรมให้ความรู้ถึงวิธี
ป้องกันโรคไข้เลือดออกกับเด็กและเยาวชน จำนวน 10000
บาท/ ผู้สูงอายุสุขภาพดีรู้เท่าทัน โรคเบาหวาน โรคความ
ดัน จำนวน 2000 บาท /

หมู่ที่ 2 ผู้สูงอายุสุขภาพดีรู้เท่าทัน โรคเบาหวาน โรคความ

ต้น จำนวน 6000 บาท/โครงการอบรมให้ความรู้ถึงวิธีป้องกันโรค
ใช้เลือดออกกับเด็กและเยาวชน จำนวน 7000 บาท/โครงการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 7000 บาท/

หมู่ที่ 3 ผู้สูงอายุสุขภาพดีรู้เท่าทัน โรคเบาหวาน โรคความ
ดัน จำนวน 5000 บาท/โครงการอบรมให้ความรู้ถึงวิธีป้องกันโรค
ใช้เลือดออกกับเด็กและเยาวชน จำนวน 8000 บาท/โครงการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 7000 บาท/

หมู่ที่ 4 ผู้สูงอายุสุขภาพดีรู้เท่าทัน โรคเบาหวาน โรคความ
ดัน จำนวน 2000 บาท/โครงการอ
บรมให้ความรู้ถึงวิธีป้องกันโรคใช้เลือดออกกับเด็กและ
เยาวชน จำนวน 10000 บาท/โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา
โรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 8000 บาท/

หมู่ที่ 5 ผู้สูงอายุสุขภาพดีรู้เท่าทัน โรคเบาหวาน โรคความ
ดัน จำนวน 7000 บาท/โครงการอบรมให้ความรู้ถึงวิธีป้องกันโรค
ใช้เลือดออกกับเด็กและเยาวชน จำนวน 7000 บาท/โครงการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 6000 บาท/

หมู่ที่ 6 ผู้สูงอายุสุขภาพดีรู้เท่าทัน โรคเบาหวาน โรคความ
ดัน จำนวน 4000 บาท/โครงการอบรมให้ความรู้ถึงวิธีป้องกันโรค
ใช้เลือดออกกับเด็กและเยาวชน จำนวน 9000 บาท/โครงการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 7000 บาท/

หมู่ที่ 7 ผู้สูงอายุสุขภาพดีรู้เท่าทัน โรคเบาหวาน โรคความ
ดัน จำนวน 5000 บาท/โครงการอบรมให้ความรู้ถึงวิธีป้องกันโรค
ใช้เลือดออกกับเด็กและเยาวชน จำนวน 8000 บาท/โครงการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 7000 บาท/

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 2
หน้าที. 103

แผนงานเฉพาะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ

รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 50,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานทางสาธารณะ/

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์ในแหล่งทางสาธารณะ/

เช่น ตัดแต่งกิ่งไม้ในทางสาธารณะ กำจัดวัชพืช ปูลูกต้นไม้ เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมในพื้นที่

ค่าวัสดุ

รวม

30,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราาย สังกะสี

เพื่อซ่อมแซมบ้านให้กับผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวรายได้น้อยให้
ได้มีที่พักอาศัย

ที่เหมาะสมและมีคุณภาพที่ดี เป็นต้น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนนักศึกษาในช่วงปิดเทอม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนนักศึกษาในช่วงปิดเทอม		
ศึกษาในช่วงปิดเทอม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 102		
ลำดับที่ 1		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	415,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	415,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	415,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและกิจกรรม	จำนวน	20,000 บาท
ประชาคม		

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน ส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

 การพัฒนาหมู่บ้าน

 การประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาผู้นำชุมชน การสร้างเครือข่าย

 องค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนพัฒนาหมู่บ้าน

 แบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 4

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด
อบรมอาชีพสำหรับ

ผู้ผ่านการบำบัด กิจกรรมการรณรงค์ป้องกัน และให้ความรู้แก่
กลุ่มเสี่ยงหรือ

ประชาชนทั่วไปเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด หรือสนับสนุนการ
ดำเนินงาน

แบบบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหนังสือราชการที่
เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 2
หน้าที่ 102

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนและเครือข่ายกลุ่มองค์กร จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ศักยภาพเพื่อพัฒนา
ศักยภาพให้กับคณะกรรมการ

หมู่บ้าน อสม. กลุ่มองค์กร เครือข่าย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้
สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน

อันเป็นประโยชน์กับท้องถิ่น
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 4

หน้าที่ 49

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดตั้งสภา
เด็กและเยาวชน

การจัดกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชนในพื้นที่ ตามพระราช
บัญญัติส่งเสริม

การพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560)

และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 3

หน้าที่ 45

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินงานพัฒนาสตรีและครอบครัว	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาสตรี		

 ในด้านต่าง ๆ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ตระหว่งสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและแก้ปัญหาครอบครัว การส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ให้กับการช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนักและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้แก่

 การสร้างเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกัน

 และแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวันอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ฯลฯ ตามหนังสือราชการ

 ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570

) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 49

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชน		
เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และคุณภาพของการผลิต ฯลฯ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 3		

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วม		
ในการเมืองการปกครองทุกระดับ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 1		

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสร้างความปรองดองสามานฉันท์	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอันเป็นการรักษาไว้ซึ่ง
ชาติ

 ศาสนา พระมหากษัตริย์ การอบรมให้ความรู้ การสร้างความรู้รัก
สามัคคีของประชาชน

 ในชุมชนและฝึกอบรมชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและ
จิตสำนึกที่ตรง

 ในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของ
ประชาชนในชุมชน

 และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 3

 หน้าที่ 88

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนภูมิปัญญาและนวัตกรรมท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนภูมิปัญญาและ
นวัตกรรมท้องถิ่น

 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 48
 ลำดับที่ 1

<u>แผนงานการศาสนา จัณณธรรม และนันทนาการ</u>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาส่งเสริมการออกกำลังกาย	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาส่งเสริมสนุนการออกกำลังกาย		
สร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชน สำหรับผู้บริหาร-พนักงาน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน		
สมาชิกสภา ช่างราชการ ลูกจ้างประจำ และประชาชนทั่วไป ส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในทุกระดับ		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมวก ที่ มท 0808.2/ว4044		
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน		
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 5		
หน้า 46		

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ/	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น กิจกรรม การแสดงออก/		
ทางพัฒนาการร่างกาย ให้ความรู้กับเด็กและเยาวชนในการดูแลสุขภาพ การแข่งขัน/		
การประกวด เช่น คำจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าวัสดุต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่า		
ป้าย เป็นต้น		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
บริหารงาน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณ ท ๓ ๐808.2/๔044		
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง		
เอกชน		
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 1		
หน้า 45		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 340,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 340,000 บาท

รวม 340,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมงานประเพณีจังหวัดสิงห์บุรี

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม อาทิ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ

ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

และส่งเสริมสนับสนุนงานเทศกาลกินปลาและของดีเมือง

สิงห์ เช่น สนับสนุนการจัดขบวนแห่

จัดส่งหุ่นปลาเข้าประกวด และส่งเสริมสืบสานประเพณีแห่เทียน

พรรษาประจำปีจังหวัดสิงห์บุรี

ค่าจ้างเหมาตกแต่งต้นเทียนและรถขบวนแห่เทียน ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 46

ลำดับที่ 7

โครงการส่งเสริมงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง

เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 46
ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องใน
- วันเข้าพรรษา วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
- การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 45 ลำดับที่ 4

โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์/ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์
- เช่น ค่าวัสดุโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
- การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
- ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559/
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 47 ลำดับที่ 48

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 2,130,000 บาท

งบบุคลากร รวม 1,148,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,148,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 650,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานส่วนตำบลจำนวน 12 เดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล

ของ

กองช่าง รายละเอียด ดังนี้

1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

2) ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) พระราชบัญญัติการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่น

ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือสั่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3
/ว293

ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
ไปเกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน
อื่น (ฉบับที่ 5)

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.35
/ว50

ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่นได้รับ

เงินเดือน พ.ศ. 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว13
ลงวันที่

3 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ

ราชการและ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

6) ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2
/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

การระคำใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 12 เดือน		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ		
จากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง		
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการ		
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
4) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ		
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่		
22 เมษายน 2547		
คำตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	420,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา 1 อัตรา
 - 2.) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา
- ตามแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว16

ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 3 อัตรา		

งบดำเนินงาน

คำตอบแทน

รวม	982,000 บาท
รวม	190,000 บาท

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน	100,000 บาท
-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ คำตอบแทนบุคคล

หรือคณะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนสุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน

2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำตอบแบบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน

ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลา

ราชการปกติ

หรือ วันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบล กองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

ตามระเบียบของทางราชการเป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2562

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย

เงิน เรื่อง หลักเกณฑ์

และวิธีและวิธีปฏิบัติในการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน

ของราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล
กองคลัง

ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการเป็นไปตามระเบียบ
ของทางราชการ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตร

พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3
) พ.ศ. 2549

2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน

2559 เรื่อง ประมวลและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว10113 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์

2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9
สิงหาคม

2559 เรื่อง ประมวลและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

409,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

319,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่าย

เอกสาร

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าฉีกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่ง

ปฏิกูล

ค่าวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ

เผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์
สัมพันธ์

และเผยแพร่ ข่าวดังกล่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ

เอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่าย

ในการดำเนินงานคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า

ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ชุมเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 ไฟเบอร์กลาส จำนวน 1

ชุด ประกอบไปด้วย

1.1 กรอบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2.60*3.60 เมตร

1.2 พระบรมฉายาลักษณ์ ขนาด 1.30*2.6 เมตร

1.3 ฐานไฟเบอร์กลาส ขนาด 3.50*1.30 เมตร

1.4 ตราสัญลักษณ์ไฟเบอร์กลาส ขนาดสูง 1 เมตร

1.5 พานพุ่ม เงินทองไฟเบอร์กลาส ขนาดสูง 1 เมตร

1.6 ครุฑ ขนาดสูง 0.5 เมตร

1.7 ป้ายชื่อหน่วยงาน ขนาด 1.50*0.20 เมตร

1.8 ค่าติดตั้ง+ค่าขนส่ง

ราคารวม 99000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม

2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก		
ราชอาณาจักร		
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ		
รถ ณ ท่าอากาศยาน		
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ตามระเบียบ ฯ ของผู้ที่ได้รับอนุญาตและอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ		
ในสังกัด กองคลัง เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ		
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2561		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561		
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้า		
รับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน

ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตาม

ระเบียบฯ ของผู้ที่

ได้รับอนุญาตและอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ ในสังกัดกองคลัง

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำนำรัฐรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ในกรณีการซ่อมแซมบำรุง

รักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติในกองคลัง เช่น ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์

ครุภัณฑ์สำนักงานและอื่น ๆ ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

380,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น

เปลือง

รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

รายจ่าย

เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้

สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมวัสดุ เช่น ขนส่ง ค่าภาษี ค่า

ประกัน

ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง

เจาะกระดาษขนาดเล็ก

ที่ยื่นใบกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น

ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นติดประกาศ แผ่นป้าย

ชื่อสำนักงาน

หรือหน่วยงานหรือแผนป้ายต่าง ๆ

กระเป๋าก กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ

ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอง

เอกสาร ดัดแปลงหมึก

น้ำหมึกปริ้น เทปพีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็ม

หมุด กระดาษคารบอน

แฟ้ม แฟ้มสมุดบัญชี แบบพิมพ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

ประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ หลอดไฟฟ้า
ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม
ขวาน เลื่อย ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ
กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน ไชควง
ประแจ แม่แรง น้ำมัน เบรก ครีซ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันดีเซล
น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล
หรือน้ำมันที่ใช้ในกรณีขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น ๆ

วัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง

รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

รายจ่าย

เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมวัสดุ เช่น ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน

ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป

บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ สำหรับเครื่องพิมพ์

แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดสเกิ์ดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ

แผ่นกรองแสง แผงแป้น อักษรหรือหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล

แบบต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08082/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าอากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น		

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	130,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,270,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,428,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000							
		เงินสำรองจ่าย	957,862							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	160,000							
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	70,000							
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	120,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	61,000							
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		130,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		4,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		6,270,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ		1,428,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		30,000
		เงินสำรองจ่าย		957,862
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		160,000
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)		70,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน		120,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น		61,000
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		42,120							
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		42,120							
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400							
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		936,000							
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,490,400			950,000				
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		56,000							
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000			42,000				
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		784,800							
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,639,018			300,000				
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		84,000			13,000				
		เงินอื่น ๆ		84,000							
		เงินวิทยฐานะ					42,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		42,120
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		936,000
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	650,000	6,090,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		56,000
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000	252,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		784,800
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	420,000	2,359,018
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	36,000	133,000
		เงินอื่น ๆ		84,000
		เงินวิทยฐานะ		42,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			320,000	250,000	20,000	120,000			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			85,000		10,000				
		ค่าเช่าบ้าน			276,000		60,000				
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			54,000		15,000				
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			1,120,000	760,000	210,000	200,000	900,000		
		ค่าจ้างเหมาบริการ			150,000						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			30,000		5,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			100,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	100,000	810,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	10,000	105,000
		ค่าเช่าบ้าน	60,000	396,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ	20,000	89,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		3,190,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ	319,000	469,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		35,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ		
		ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมเฉลิมพระ เกียรติและสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ		100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		70,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		60,000		20,000				
		ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ศูนย์ข้อมูลข่าวสารท้องถิ่น		10,000						
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้		30,000						
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร ท้องถิ่น		200,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		140,000		20,000				
		โครงการจัดการเลือกตั้ง		50,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		640,000		20,000		50,000		
		ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ศูนย์ อปพร.			10,000					
		ค่าใช้จ่ายในการอบรม พัฒนาศักยภาพบุคลากร			40,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	30,000	100,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		80,000
		ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ศูนย์ข้อมูลข่าวสารท้องถิ่น		10,000
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้		30,000
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร ท้องถิ่น		200,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	40,000	200,000
		โครงการจัดการเลือกตั้ง		50,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,000	730,000
		ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ศูนย์ อปพร.		10,000
		ค่าใช้จ่ายในการอบรม พัฒนาศักยภาพบุคลากร		40,000

[illegible]

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์การ บริหารส่วนตำบลบาง มัญ		50,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ		20,000
		ค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		150,000
		ค่าพัฒนาผู้ประกอบการ วิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก		20,000
		ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		100,000
		ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัข บ้า		70,000
		ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ทัศนทางสาธารณะ		20,000
		ค่าใช้จ่ายการส่งเสริม การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และกิจกรรม ประชาคม		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด		20,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมสำหรับนักเรียน นักศึกษาในช่วงปิด เทอม		40,000
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพผู้นำชุมชนและ เครือข่ายกลุ่มองค์กร		300,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การจัดกิจกรรมสภาเด็ก และเยาวชน		10,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การดำเนินงานพัฒนา สตรีและครอบครัว		15,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การประกอบอาชีพของ ประชาชน		20,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การมีส่วนร่วมทางการ เมือง		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสร้างความปลอดภัย								10,000	
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนภูมิปัญญาและนวัตกรรมท้องถิ่น								10,000	
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมการออกกำลังกาย									80,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ									80,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมงานประเพณีจังหวัดสิงห์บุรี									100,000
		โครงการส่งเสริมงานประเพณีลอยกระทง									100,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา									40,000
		โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์									100,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		240,000			20,000				
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		8,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การสร้างควม ปรองดองสมานฉันท์		10,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนภูมิปัญญาและ นวัตกรรมท้องถิ่น		10,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ แข่งขันกีฬาและส่งเสริม การออกกำลังกาย		80,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ		80,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม งานประเพณีจังหวัด สิงห์บุรี		100,000
		โครงการส่งเสริมงาน ประเพณีลอยกระทง		100,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดกิจกรรมทาง ศาสนา		40,000
		โครงการสืบสานและ อนุรักษ์ประเพณี สงกรานต์		100,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	30,000	290,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	100,000	108,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		40,000			70,000				
		วัสดุก่อสร้าง		10,000				30,000			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		100,000							
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		404,000							
		วัสดุการเกษตร		50,000							
		วัสดุคอมพิวเตอร์		150,000		30,000					
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			5,000						
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				8,000					
		วัสดุการศึกษา				30,000					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		300,000		60,000					
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000							
		ค่าบริการไปรษณีย์		31,000		1,000					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		80,000		8,000					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		เครื่องปรับอากาศ (ห้องปลัด)		30,900							
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (อาคารผู้สูงอายุ)		45,500							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		110,000
		วัสดุก่อสร้าง	100,000	140,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	70,000	170,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	70,000	474,000
		วัสดุการเกษตร		50,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	190,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		5,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		8,000
		วัสดุการศึกษา		30,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		360,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000
		ค่าบริการไปรษณีย์	3,000	35,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		88,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		เครื่องปรับอากาศ (ห้องปลัด)		30,900
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (อาคารผู้สูงอายุ)		45,500

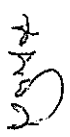
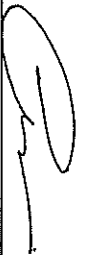
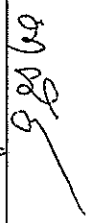
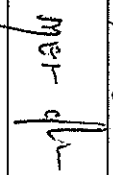
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน		36,300							
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง									
		รถบรรทุก (ดีเซล)		850,000							
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์									
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		7,500							
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น		20,000							
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					140,000				
รวม			9,230,862	14,675,138	1,135,000	2,124,000	630,000	1,000,000	455,000	500,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน			36,300
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
		รถบรรทุก (ดีเซล)			850,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์			
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)			7,500
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น			20,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข			140,000
รวม			2,130,000		31,880,000

รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง
การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง

ผู้เข้าประชุม จำนวน คน ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพิศ ร่มรวย	ประธานสภา		
๒	นางสาวเกศินี ต้วงมัย	รองประธานสภาฯ		
๓	นายวิชัย ชูศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายมานัส หรั่งแร่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๕	นายเกษมะ อุทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๖	นายประจวบ แสงสี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๗	นางทิพย์วิไลย์ อิ่มใจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๘	นางสาวนิษฐวดี ศักดินนท์ชัยกุล	เลขานุการสภาฯ		



[illegible]

[Handwritten signature]

หน้าที่ ๑๔
ข้อความเดิม เห็นชอบ ๗ เสียง
ข้อความที่แก้ไข เห็นชอบ ๕ เสียง

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ สามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ด้วยมติเอกฉันท์

มติที่ประชุม

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ ขออนุมัติรายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของ อบต.บางมัญเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

ในส่วนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ นั้น ข้อเสนอเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๔ และผู้บริหารประกาศใช้ต่อไป เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญชี้แจงครับ

น.ส.อจธรา โขติวรณ
นายก อบต.บางมัญ

เรียนประธานสภา/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯทุกท่าน การขอความเห็นชอบเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาฯ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๕) เราได้มีประชุมระดับตำบล เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบและเสนอผ่านสภา เพื่อให้สภารับรองและประกาศใช้ต่อไป ซึ่งในการพัฒนาฯ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องจึงขอเสนอสภาให้ความเห็นชอบ (รายละเอียดเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงปรากฏในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสาธารณะ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่ ๑ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยบ้านหมวดมานิต) หมู่ที่ ๑

ตำบลบางมัญ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่

คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๓๒ ตารางเมตร

งบประมาณ ๔๔๗,๐๐๐ บาท

ลำดับที่ ๒ โครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต

หมู่ที่ ๕ ตำบลบางมัญ

งบประมาณ ๔๔๑,๐๐๐ บาท

ลำดับที่ ๓ โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณเขื่อนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๔

ตำบลบางมัญ

งบประมาณ ๒๗๙,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๑,๒๑๗,๐๐๐ บาท(-หนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพัน

บาทถ้วน-)

/นายสมพิศ ...

นายสมพิศ ร่มรวย
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
มติที่ประชุม

ขอมติที่ประชุม

พิจารณาเป็นเวลา ๒๐ นาที

เห็นชอบเป็นมติอันหนึ่งกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ อบต.บางมัญ
เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ ในการจัดซื้อรถบรรทุก
(พิเศษ) เป็นเงินจำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท

๓.๓ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

๑) รายละเอียดประมาณการรายรับ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕

นายสมพิศ ร่มรวย
ประธานสภาฯ
น.ส.อรรดา โชติวรรณ
นายก อบต.บางมัญ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ ขึ้นจรรยาละเอียด

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้
ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบ
ถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๔,๗๑๙,๘๐๐.๓๔ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๙,๖๒๑,๐๖๕.๖๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๕,๐๔๔,๑๖๐.๓๒ บาท

๑.๑.๔ รายการกินเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๗ โครงการ
รวม ๙๑๐,๑๐๗.๒๙ บาท

๑.๑.๕ รายการการกินเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๐,๔๘๖,๒๗๖.๔๗ บาท ประกอบด้วย

มติที่ประชุม

เลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี ดังนี้

- | | | |
|---------------|----------|--------------------------|
| ๑) น.ส.เกศินี | ตัวน้อย | รองประธานสภาฯ |
| ๒) นายวิชัย | ชูศรี | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ |
| ๓) นายมานัส | หรั่งแร่ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ |
| ซึ่งมีหน้าที่ | | |

- ๑) พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ
- ๒) พิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- ๓) รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- ๔) รายงานการแปรญัตติให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ

เมื่อเราได้คณะกรรมการการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครบทั้ง ๓-ท่านแล้ว-ต่อไปผมจะทำคำสั่งแต่งตั้งท่าน

คณะกรรมการแปรรูปคดี เพื่อให้คณะกรรมการการแปรรูปคดีทำหน้าที่พิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ

ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วหรือไม่ได้ และในการพิจารณาว่าอะไรที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๘ (วรรคสอง) กำหนดว่า ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการการแปรรูปคดี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติประกอบข้อ ๔๘ วรรคท้าย กำหนดว่า คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการการแปรรูปคดีภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๘ วรรคหนึ่ง

เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วรรที่ ๒ ในชั้นแปรญัตติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่อ้างถึงข้างต้น จึงขอเรียนปรึกษาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ เพื่อกำหนดระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติ โดยต้องมีระยะเวลายื่นคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จึงขอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการการแปรรูปคดีระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ เพื่อรวบรวมคำแปรญัตติเสนอต่อคณะกรรมการการแปรรูปคดี และจะประชุมในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้คณะกรรมการการแปรรูปคดีพิจารณาคำแปรญัตติ โดยขอเชิญเสนอคำแปรญัตติและผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วย ก่อนจะเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้กับประธานสภา อบต.ตามระเบียบต่อไป

มติให้ความเห็นชอบกับการคัดเลือกคณะกรรมการการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายชื่อดังนี้

มติที่ประชุม



เห็นชอบ	๖	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

นายสมพิศ รุ่งรวย
ประธานสภา

ขณะนั้นเวลา ๑๒.๑๕ น. ขอพักการประชุม และจะเริ่มประชุมในเวลา ๑๓.๐๐ น.

พักการประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น. นายสมพิศ รุ่งรวย ประธานสภา ขอประชุม

ประชุม จึงเรียนเชิญประธานสภา

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ การพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ อบต.บางมัญ เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๙ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๑,๓๘๖,๙๐๐ บาท ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ ได้พิจารณาอนุมัติงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๙ โครงการ ซึ่งบรรจุไว้ในแผนพัฒนาฯ แล้วนั้น แต่การจัดทำโครงการดังกล่าวไม่สามารถจัดทำได้ เนื่องจากระดับของท้องถิ่นมีความลาดเอียงทำให้การไหลของน้ำเกิดปัญหา จึงจำเป็นต้องสำรวจและออกแบบใหม่ เพื่อให้การไหลเวียนของน้ำสะดวก และง่ายต่อการก่อสร้างมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ถูกหลักการตามวิชาช่างก่อสร้าง โดยให้มีวิศวกรสำรวจและออกแบบ เพื่อให้สามารถทำโครงการสำเร็จได้ตามเป้าหมาย จึงต้องทำการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ อบต.บางมัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดโครงการดังต่อไปนี้

๑) โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก.ชั้น ๓ บริเวณซอยบ้านนายพิศศักดิ์ นาคประเสริฐ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ขนาดท่อคสล. ๐.๖๐ ม. ระดับความลึกเฉลี่ยการวางท่อ ๑.๖๐ ม. ความยาวรวม ๙.๐๐ เมตร ใช้ท่อ คสล. ขนาดท่อ ๐.๖๐ ม. จำนวน ๙.๐๐ ท่อน

งบประมาณ ๔๐,๓๐๐.๐๐ บาท

๒) โครงการวางท่อระบายน้ำคสล. มอก.ชั้น ๓ บริเวณซอยบ้านนายพิศศักดิ์ นาคประเสริฐ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ขนาดท่อคสล. ๐.๖๐ ม. ระดับความลึกเฉลี่ยการวางท่อ ๑.๖๐ ม. ความยาวรวม ๑๑.๐๐ เมตร ใช้ท่อ คสล. ขนาดท่อ ๐.๖๐ ม. จำนวน ๑๑.๐๐ ท่อน

งบประมาณ ๔๙,๖๐๐.๐๐ บาท

๓) โครงการวางท่อระบายน้ำคสล. มอก.ชั้น ๓ บริเวณซอยต้นโพธิ์ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ขนาดท่อคสล. ๐.๖๐ ม. ระดับความลึกเฉลี่ยการวางท่อ ๑.๗๐ ม. ความยาวรวม ๑๐.๐๐ เมตร ใช้ท่อ คสล. ขนาดท่อ ๐.๖๐ ม. จำนวน ๑๐.๐๐ ท่อน

งบประมาณ ๕๑,๗๐๐.๐๐ บาท

- ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๒) คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- และที่สำคัญคือผ่านการประชาคมของหมู่บ้าน และต่อจากนั้นก็เข้าสู่กระบวนการของการจัดทำแผนของ อบต.

นายสมพิศ รุ่งรววย
ประธานสภาฯ
น.ต.จรรยา กุ์เสือก
นักพัฒนาชุมชน
ที่ประชุม

การทำจัดโครงการต้องทำการสำรวจชื่อประชาชนเพื่อเสนอโครงการและเสนอต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่ออนุมัติงบประมาณในการจัดทำ
การประชาคมหมู่บ้านนั้น ห้ามใช้คำว่า “สำรวจชื่อ” เป็นเด็ดขาด ต้องทำการประชาคมจริง
เนื่องจากการประชาคมมีความสำคัญ และได้ต้องการที่แท้จริงของประชาชน
รับทราบ

นายอวยุทธ พักพำนัก
รองนายก อบต.
น.ส.จรรยา กุ์เสือก
นักพัฒนาชุมชน
ที่ประชุม

เรียนประธานสภาฯ/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมสภา จะขอ
สอบถามหากจะให้มีการจัดทำโครงการประเพณีหมู่บ้าน (การแข่งขันเรือยาว) ในเขตพื้นที่
หมู่ที่ ๖ ตำบลบางมัญ สามารถเสนอบรรจุในแผนฯ ได้หรือไม่
การจัดทำโครงการประเพณีแข่งขันเรือยาวนั้น ไม่ใช่ว่าการจัดทำงานประเพณี แต่จัดอยู่ใน
ประเภทการแข่งขันกีฬา
รับทราบ

นายสมพิศ รุ่งรววย
ประธานสภาฯ
นายมานัส หรั่งแร่
ส.อบต.หมู่ที่ ๒
นายกฤษณะ อุทอง
ส.อบต.หมู่ที่ ๓
นายมานัส หรั่งแร่
ส.อบต.หมู่ที่ ๒
ที่ประชุม

มีท่านใดมีข้อเสนออื่นเพิ่มเติม อีกหรือไม่รับ
ผมขอเสนอเรื่องการขาด ลา มาสาย ของสมาชิกสภาฯ ในการเข้าร่วมประชุมสภาฯ ทุกครั้ง
ขอให้สมาชิกฯทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการประชุม ห้ามมีการขาด ห้ามมีการลา
และห้ามมีการมาสาย
ขอชี้แจงการขาด การลา การมาสาย ของสมาชิกสภาฯ ในการเข้าร่วมประชุมนั้นเป็นสิทธิ
ส่วนบุคคล เพราะการขาด ลา ของสมาชิกฯ นั้นต้องมีเหตุที่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
หากมีเหตุผลและไม่เกินสิทธิในการลา ก็ถือว่าผิดระเบียบแต่อย่างใด
หากไม่มีการตั้งกฎกติกาอย่างเข้มงวด ในการประชุมในครั้งต่อไป ไป กระผมก็จะขอ
ไม่เข้าร่วมประชุมบ้าง
รับทราบ

นายสมพิศ รุ่งรววย
ประธานสภาฯ
ปิดประชุม

มีท่านใดมีข้อเสนออื่นเพิ่มเติม หรือไม่... ถ้าไม่มี หากไม่มีขอปิดการประชุม
เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นางสาวนิษฐวดี ศักดินนท์ชัยกุล)

เลขานุการสภาฯ

/คณะกรรมการ...



รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญญ
การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
วันศุกร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญญ

ผู้เข้าประชุม จำนวน คน ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพิศ ร่มรวย	ประธานสภาฯ	สมพิศ	
๒	นางสาวเกศินี ตัวงม้วย	รองประธานสภาฯ	เกศินี	
๓	นายวิชัย อุศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายมานัส หรั่งแร่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	มานัส	
๕	นายฤชณะ อุทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	ฤชณะ	
๖	นายประจวบ แสงสี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	ประจวบ	
๗	นางทิพย์วัลย์ อิ่มใจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	ทิพย์วัลย์	
๘	นางสาวนิษฐวดี ศักดินนพชัยกุล	เลขานุการสภาฯ	นิษฐวดี	

๕๕

[illegible]

น.ส.อรรถรา โชติวรณณ เขียน ประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอให้มติกร
นายก อบต.บางมัญ ช่วยชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย ด้วยคะ
นายธีรวัฒน์ ไชยหาดี
นิติกร

หน้าขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๔๖
๑. มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม(มาตรา ๖๖)
๒. ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การ

บริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (มาตรา ๖๗)

๑) จัดให้มีการและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๗) ส่งเสริมอุตสาหกรรมและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ
ท้องถิ่น

๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคคล ให้
ตามความจำเป็นและสมควร

ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๓/
ว ๑๐๖๗ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ แจ้งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ และ
กฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๖ วรรค
หนึ่ง ประกอบกับแบบคำขอ อนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่ง
พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราชการ ๒๕๔๔ ได้กำหนดให้ผู้ประสงค์จะขออนุญาตทำ
ประโยชน์ในเขตป่า ต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงการพิจารณาให้ความเห็นจากองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่าไม้ตั้งอยู่ด้วย ดังนั้นเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงาน
ของรัฐบาลในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย จึงขอ
ความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ
ใดที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้และได้ขอให้พิจารณาให้ความเห็นเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตาม
ท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อประกอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้
ขอให้ส่งเอกสารปกครองส่วนท้องถิ่นที่พิจารณาให้ความเห็นเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตาม
กฎหมาย กฎกระทรวง หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการให้ความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น
ควรพิจารณาถึงผลกระทบภายในขอบที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของตนในการดูแลสภาวะ
ความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่กล่าวคือ หากได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่
ป่าอันอยู่ในพื้นที่ของตน จะเกิดผลกระทบต่อการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในการดูแล
สภาวะความเป็นอยู่ของประชาชนตามที่กฎหมายบัญญัติไว้หรือไม่ อย่างไร แล้วเสนอ
ความเห็นประกอบการพิจารณาของอธิบดีกรมป่าไม้ต่อไป

ที่ประชุม

/นายประจวบ...



สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และมีมติประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวม ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวอังฉรา โชติวรรณ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ ขอเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

แปลทรายจ่าย ข้อ ๖๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง-(ฉบับที่-๒) พ.ศ.๒๕๕๔

- แผนงานงบกลาง เงินสำรองจ่าย หมวดเงินสำรองจ่าย ตั้งไว้จำนวนเงิน ๑,๑๖๑,๘๖๒- บาท หน้า ๖/๑๑๑ ขอเสนอแปรศัตราয়จ่ายออก ที่ได้ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๙๙,๐๐๐ บาท เพื่อไปเพิ่มเป็นค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แปรรายจ่ายเพิ่มเติมรายจ่าย ตามข้อ ๖๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย

เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างค่าบริการ ตั้งไว้จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท หน้า ๑๐๕/๑๑๑ ขอเสนอแปรญัตติเพิ่มเติมรายจ่ายดังนี้

จำนวนงบประมาณและข้อความเดิมที่ขอตั้งงบประมาณ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าฉีกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับ การจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานค้ำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



๖

วรรคหนึ่ง ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูปตราขายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือ เปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่ายเงิน แต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรรูปตราขึ้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรรูปตรา

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรรูปตราในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีชื่อผู้ผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้เงินต้นเงินกู้
 - ๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย
- ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายการใดมีชื่อผู้ผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยขาด

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปตราได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปตราและมติของคณะกรรมการแปรรูปตราเกี่ยวกับการแปรรูปตรานั้นเป็นการให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีที่ต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้กรรมการแปรรูปตราไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น ข้อ ๑๑๐ ผู้ตราร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับรองหลักการ และส่งให้คณะกรรมการแปรรูปตราพิจารณาร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานต่อสภาท้องถิ่น รายงานยอดตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดตอนหนึ่งหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปตราและมติของคณะกรรมการนั้นเป็นการประการใด การส่งความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปตราตลอดจนการส่งวนคำแปรรูปตราด้วยรับทราบ

ที่ประชุม

นายสมพิศ ร่มรวย
ประธานสภา

น.ส.เกศินี ต้วงน้อย
ประธานคณะกรรมการ
แปรรูปตรา

ตามที่ประชุมสภา ได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้นเมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และการพิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นการแปรรูปตรา ซึ่งที่ประชุมได้มีมติตั้งคณะกรรมการแปรรูปตราจำนวน ๓ ท่าน นั้น ต่อไปผมขอเชิญประธานกรรมการแปรรูปตราแถลงรายงานการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปตราได้แต่งตั้งฉันเป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง ได้มีมติรับหลักการแล้วในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปตราพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้พิจารณาโดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัติต่อคณะกรรมการแปรรูปตรา เวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และกำหนดให้คณะกรรมการแปรรูปตราพิจารณาคำแปรญัติในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป

/ซึ่งคณะกรรมการ ...



นายสมพิศ รุ่งรวย
ประธานสภาฯ

ขณะนั้นเวลา ๑๒.๑๐ น. ขอพักการประชุม และจะเริ่มประชุมในเวลา ๑๓.๐๐ น.

พักการประชุม

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น. เลขานุการสภาฯ ตรวจรายชื่อผู้เข้าประชุม มีสมาชิกครบตามที่ประชุม จึงเรียนเชิญประธานสภาฯ
เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ

๖.๑ ขอให้ทาง อบต.บางมัญ แจ้งผู้นำชุมชน ในการเข้าดำเนินการซ่อมแซมโครงการ
ต่าง ๆ ในชุมชน

นายประจบ แสงสี
ส.อบต.หมู่ที่ ๔

หากทางองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ ส่งเจ้าหน้าที่ไปแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน
ต่าง ๆ ในหมู่บ้านให้กับประชาชนตามคำร้องเรียน เช่น ซ่อมแซมประปา หรือซ่อมแซม

ไฟฟ้า หรืออื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ขอให้แจ้งผู้นำชุมชนให้รับทราบด้วยครับ เนื่องจาก
ผู้นำเป็นเจ้าของพื้นที่ หากประชาชนมีข้อคำถามหรือสงสัยจะได้ตอบถูก

ที่ประชุม

รับทราบ

นายสมพิศ รุ่งรวย
ประธานสภาฯ

๖.๒ สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการเตรียมการป้องกันน้ำท่วม
เนื่องขณะนั้นแม่น้ำแม่ป๋ายเจ้าพระยา มีปริมาณเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ประกอบกับ
ได้รับแจ้งจากสำนักงานชลประทาน คาดว่าปีนี้ น้ำจะท่วม เพราะน้ำจะมีปริมาณมากกว่าใน
ปี พ.ศ.๒๕๕๔

น.ส.นิษฐาวัลดี ศักดินนท์ชัยกุล
ปลัด อบต./เลขาฯ

เพราะปีนี้มีพายุทั้งหมด จำนวน ๑๕ ลูก และขณะนั้นเพิ่งจะเข้ามาทั้งหมด ๘ ลูก
ยังเหลืออีกตั้ง ๗ ลูก ประกอบกับขณะมีระดับน้ำแม่น้ำก็ขึ้นจำนวนมาก คาดว่า
น้ำจะท่วม

นายสมพิศ รุ่งรวย
ประธานสภาฯ

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และเป็นการป้องกันน้ำท่วม จึงขอให้ท่านนายก อบต.

ช่วยแจ้งประธานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของ อบต.บางมัญ ช่วยสำรวจจุดเสี่ยงบริเวณริมแม่น้ำ
เจ้าพระยา เพื่อป้องกัน ขอบคุณครับ

นายสมพิศ รุ่งรวย
ประธานสภาฯ

มีท่านใดมีข้อเสนออื่นเพิ่มเติม หรือไม่... ถ้าไม่มี หากไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



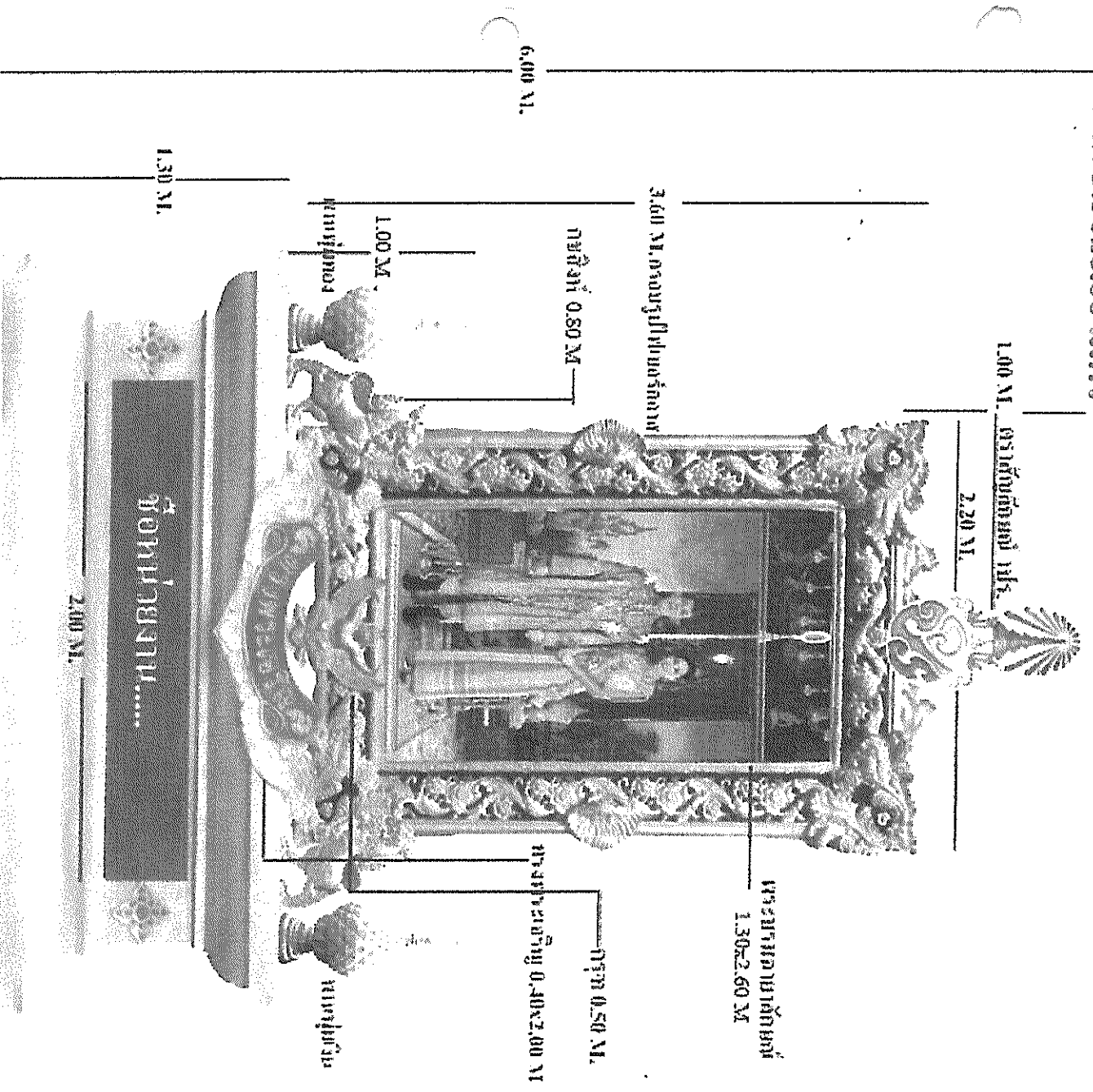
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวนิษฐาวัลดี ศักดินนท์ชัยกุล)

เลขานุการสภาฯ

เอกสารประกอบการนำเสนอร่างขออนุญาตงบประมาณรายจ่ายงบประมาณ ปี.ศ. ๒๕๖๖

ชั้นฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชการที่ 10

ขนาด 3.50x6.00 เมตร





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญญ
เรื่อง ข้อมัญญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญญ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอเมืองสิงห์บุรีอนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญญ จึงประกาศใช้ข้อมัญญัตติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวอัจฉรา โชติวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญญ