



ประกาศ จังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดนครศรีธรรมราช ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

วาสนา บุญรอด

(นางสาววาสนา บุญรอด)

พัฒนาการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
จังหวัดนครศรีธรรมราช (M๖๑๐๗๐๐๑๗๔๙๘) ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๑๐๗๐๐๒๖๓๙๗	โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช กก.หลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชน ท่องเที่ยว กก.ที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัด และสินค้าเชื่อมโยง เครือข่าย	๔,๕๒๒,๒๐๐.๐๐	๐๗/๒๕๖๑



(นางสาววาสนา บุญรอด)
พัฒนากิจจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช กก.หลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว กก.ที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัด และสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช กก.หลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว กก.ที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัด และสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๕๘๓,๓๓๓.๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนแปดหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๕. ไม่มีประวัติทำให้งานราชการเสียหาย รายละเอียดตาม TOR แนบ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nakhonsi.cdd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๓๕๖๕๔๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาววาสนา บุญรอด)

พัฒนาการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓/๒๕๖๑

การจ้างโครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช กก.หลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาด
ชุมชนท่องเที่ยว กก.ที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัด และสินค้า
เชื่อมโยงเครือข่าย

ตามประกาศ จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความ
ประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช กก.หลักที่ ๕ ส่ง
เสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว กก.ที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัด และ
สินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สถานที่ทางสรรพสินค้า จังหวัด
นครศรีธรรมราช (ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดสถานที่จัดงาน) รายละเอียดตาม TOR กำหนด โดยมีข้อเสนอและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ไม่มีประวัติทำให้งานราชการเสียหาย รายละเอียดตาม TOR แนบ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาทะเบียนการค้า

(๔.๒) สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจ

(๔.๓) สำเนาภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๔) สำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจ

(๔.๕) ตาม TOR กำหนด

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มี การกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๑ เท่านั้น)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบ ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบ เสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา เดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น สำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ใน เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอรา คาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งานวันแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาจัดงานตามโครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว

OTOP นวัตกรรม นศ.กก.จัดงานแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัด และสินค้าเชื่อมโยง
เครือข่าย

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้

ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครถหรือตราฟัฟที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก
ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑



ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference : TOR)
โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและ
สินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย
งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) มีกรอบแนวคิด ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันที่มุ่งเน้นการพัฒนาภาคการผลิตและบริการให้สามารถแข่งขันได้ เกิดความยั่งยืน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตและมีรายได้ที่เพิ่มขึ้น และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน มีแนวทางเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ และพันธกิจกระทรวงมหาดไทย ข้อที่ ๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและเศรษฐกิจฐานรากโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนภารกิจอำนาจหน้าที่ของกรมการพัฒนาชุมชน ในการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ รวมทั้งเสริมสร้างความสามารถและความเข้มแข็งของชุมชน

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ล้านบาท โดยมีแนวทางการจัดทำ ๓ แนวทาง ได้แก่

๑)พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ยกระดับสวัสดิการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ สร้างโอกาสในอาชีพและการจ้างงาน

๒)พัฒนาเชิงพื้นที่ผ่านกระบวนการประชาคม การเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ในชุมชนสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน และส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวในแต่ละท้องถิ่น

๓)การปฏิรูปโครงสร้างการผลิตภาคการเกษตรทั้งระบบ ควบคุมการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าทางการเกษตรและส่งเสริมการตลาดสมัยใหม่

ดังนั้น โอกาสในการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้ชุมชนตามแนวทางดังกล่าว จำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาเชิงพื้นที่ผ่านกระบวนการประชาคมให้ชุมชนเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ในชุมชน ด้วยการสนับสนุนวิสาหกิจ และส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวในแต่ละท้องถิ่น

รัฐบาลปัจจุบัน มีนโยบายลดความเหลื่อมล้ำของสังคมที่มุ่งเน้นสร้างรายได้และความเจริญ ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ โดยให้ภาคเอกชนและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการร่วมกับภาครัฐ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินงาน หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ที่เริ่มต้นมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ ในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ และมอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชน เป็นผู้รับผิดชอบหลักส่งเสริมการดำเนินงาน OTOP จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๑๖ ปี โดยร่วมกับหน่วยงานต่างๆ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิณัฐชา วรรณโสภณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/สนับสนุน...

สนับสนุนส่งเสริม ยกระดับผลิตภัณฑ์ และพัฒนาช่องทางการตลาดที่หลากหลาย เพื่อให้ขายได้ มุ่งปรับตัวสู่การค้าแบบสากล ทำให้ผลิตภัณฑ์ของคนในชุมชนส่วนใหญ่ไม่สามารถแข่งขันได้ ต้องออกไปขายสินค้าตามสถานที่ต่างๆ ทำให้ไม่มีความสุข รายได้ไปตกอยู่กับผู้ประกอบการคนเดียว หรือบางกลุ่มเล็ก ไม่กระจายถึงประชาชนกลุ่มใหญ่ในชุมชนอย่างแท้จริง ทำให้การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานราก ไม่ประสบผลสัมฤทธิ์เท่าที่ควร กอปรกับรายได้จากการท่องเที่ยวที่เป็นกระแสหลักของประเทศส่วนใหญ่ตกไปอยู่ในกลุ่มทุนเอกชน เช่น โรงแรม ร้านอาหาร ห้างร้านใหญ่ๆ กรู๊ปทัวร์ ไม่ลงไปถึงฐานรากเช่นเดียวกัน

ดังนั้น จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนผ่านยุคการผลิตค้าขายสินค้า OTOP ออกจากชุมชน สู่การสร้างรายได้ตามความต้องการ (Demand Driven Local Economy) โดยการขายสินค้าอยู่ในชุมชน ที่มาจากการท่องเที่ยว โดยใช้เสน่ห์ ภูมิปัญญา วิถีชีวิต วัฒนธรรม และความคิดสร้างสรรค์ แปลงเป็นรายได้ ทั้งนี้ ครอบครัวและลูกหลานยังอยู่ร่วมกันไม่ต้องแข่งขันนำผลิตภัณฑ์ไปขายนอกชุมชน เป็นชุมชนท่องเที่ยว ที่เป็นเจ้าบ้านที่ดี ชวนกันคิด ชวนกันทำ ผลิตสินค้าและบริการ รวมทั้งมีการเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวระดับชุมชน ซึ่งรายได้จะกระจายอยู่กับคนในชุมชน ทุกคนมีความสุขเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน (Strength With in) และเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (Loal Economy) อย่างแท้จริง ชุมชนท่องเที่ยว เป็นกิจกรรมหลักที่จะดำเนินการในการสร้างรายได้ให้กับชุมชนและประเทศ ประกอบกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก ผลิตภัณฑ์ OTOP สัมมาชีพ เศรษฐกิจพอเพียง ให้ได้รับการพัฒนามีศักยภาพ ในทุนชุมชน มีแหล่งภูมิปัญญา มีการพัฒนาผู้นำชุมชนให้สามารถบริหารจัดการ มีอัตลักษณ์โดดเด่นเป็นสินค้าที่ระลึก มีแหล่งจำหน่ายสินค้าในชุมชน มีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้มีความสวยงาม สะดวก ปลอดภัย โดยแสดงถึงอัตลักษณ์ของหมู่บ้านชุมชนท่องเที่ยว เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยว มีการอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญา มีฐานการเรียนรู้ด้านภูมิปัญญาและอาชีพ ให้นักท่องเที่ยวเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของหมู่บ้าน เพื่อสร้างแรงดึงดูดให้นักท่องเที่ยวเข้ามาใช้บริการและมีการใช้จ่ายในหมู่บ้าน การจัดโปรแกรมการท่องเที่ยวให้มีความเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ของแต่ละหมู่บ้าน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ส่งผลให้ชุมชนเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีการพัฒนาและบูรณาการทุนต่างๆ ที่มีอยู่ในชุมชนให้เกิดมูลค่าเพิ่ม ส่งเสริมการตลาดชุมชนให้มีความเข้มแข็งซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนารายได้ให้มีความมั่นคง โดยยึดกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการสร้างกิจกรรม เสริมสร้างด้านการท่องเที่ยว เพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้เกิดรายได้กับชุมชน และยกระดับผลผลิตสินค้า OTOP ในการสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว
๒. เพื่อประชาสัมพันธ์เส้นทางในการท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ให้มีความโดดเด่น มีความพร้อมบนอัตลักษณ์ของชุมชนท่องเที่ยวและเชิญชวนนักท่องเที่ยวไปเที่ยวหมู่บ้าน
๓. เพื่อจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ตามโครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช

สำเนาถูกต้อง

จิรา

(นางสาวจิรา วรรณโสภณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย...

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP นครศรีธรรมราช

๓.๒ เครือข่าย OTOP นครศรีธรรมราช

๓.๓ ผลผลิตชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จำนวน ๘๒ หมู่บ้าน ในพื้นที่นครศรีธรรมราช
ตามโครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช จำนวน ๒๓ อำเภอ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๕. วิธีการจ้างดำเนินงาน

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding) ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นแล้ว

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การปฏิบัติการกิจดังกล่าวสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผู้บริหารจัดการงานฯ จะต้องมีความรับผิดชอบควบคุมบริหารจัดการร่วมโครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช กิจกรรมการจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย นครศรีธรรมราช ในนามของจังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย) โดยให้ดำเนินการในขอบเขตดังต่อไปนี้

๗.๑ ออกแบบแนวคิดการจัดงานพร้อมคำอธิบายถึงที่มาและรายละเอียดของแนวคิดการจัดงาน ตลอดจนนำเสนอแนวทางในการจัดงานให้เป็นไปตามแนวคิดการจัดงานที่กำหนด โดยจัดทำเป็นเอกสารนำเสนอไม่น้อยกว่า ๓ หน้ากระดาษเอ ๔

๗.๒ จัดทำแผนและกลยุทธ์การจัดงานในภาพรวมของงานแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP โดยแต่ละจุดมีระยะเวลาในการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ๖ วัน ในวันราชการระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๒๑.๐๐ น. และวันหยุดราชการ เวลา ๑๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

๗.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการหลังจากที่ทราบผลประกาศการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกับการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน ภายใน ๓ วันทำการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิณัฐชา วรณโสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/ด้านสถานที่...

ด้านสถานที่ สำหรับแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราวที่มีความพร้อม อาจเป็นภายนอกอาคาร และภายในอาคาร

- จัดหาสถานที่ที่เหมาะสม พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๙๙ ตร.ม. พร้อมจ่ายค่าเบี้ยประกันภัยใน การใช้สถานที่ทั้งหมด

๑) กรณีสถานที่จัดงานอยู่ภายนอกอาคาร

จะต้องมีการติดตั้งเต็นท์ ประกอบด้วย เต็นท์จัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP และเต็นท์ สำหรับจัดนิทรรศการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ เต็นท์สำหรับจัดแสดงนิทรรศการ หรือแสดงผลงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๑.๑.๑ ติดตั้งเต็นท์ทรงโค้งสีขาว พื้น Outdoor Promotion ขนาดพื้นที่ โดยประมาณ ๓๐๐ ตร.ม. สำหรับเป็นสถานที่จัดนิทรรศการ OTOP นวัตวิถีแต่ละอำเภอ จำนวน ๒๓ อำเภอ

๑.๑.๒ มีรายนามติดตั้งอย่างเรียบร้อย และสามารถรองรับปริมาณน้ำฝนได้เป็นอย่างดี

๑.๑.๓ ปรับยกพื้นให้มีความสมบูรณ์ แข็งแรง โดยให้สูงกว่าระดับพื้นปกติ และปูพรม เต็มพื้นที่ตลอดทั้งงาน

๑.๒ เต็นท์สำหรับจำหน่ายสินค้า OTOP ทุกประเภทสินค้า

๑.๒.๑ เต็นท์โค้งสีขาวเพื่อจำหน่ายสินค้า ขนาดพื้นที่โดยประมาณ ๑,๐๐๐ ตร.ม. บริเวณลานจอดรถหน้า Outdoor Promotion จำนวน ๖๐ บูธ

๑.๒.๒ มีรายนามติดตั้งอย่างเรียบร้อย และสามารถรองรับปริมาณน้ำฝนได้เป็นอย่างดี

๑.๒.๓ ปรับยกพื้นให้มีความสมบูรณ์ แข็งแรง โดยให้สูงกว่าระดับพื้นปกติ และปูพรม เต็มพื้นที่ตลอดทั้งงาน

๑.๒.๔ สร้างบูธบริเวณลานจอดรถหน้า Outdoor Promotion ขนาดบูธ ๒.๕ x ๓ เมตร จำนวน ๖๐ บูธ แต่ละบูธประกอบด้วย Partition ทั้ง ๓ ด้าน แบบครึ่ง มีโต๊ะสี่เหลี่ยม จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ พลาสติก ๒ ตัว ถังขยะ ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟฟลูออเรสเซนต์ ๕๐ วัตต์ ๒ จุด ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ จุด

๑.๒.๕ จัดหาแคร่ หรือที่นั่งพักผ่อน สำหรับลูกค้าชมงาน ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕ x ๘ เมตร ณ บริเวณ Outdoor Promotion หรือลานจอดรถ

๒) กรณีสถานที่จัดงานเป็นอาคาร

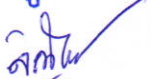
พื้นที่ P๑C

๒.๑ จัดจุด Check in จำนวน ๑ จุด ที่แสดงให้เห็นถึงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช พร้อมปูพรม (ขนาดพื้นที่ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม)

๒.๒ จัดจุด Landmark แสดงผลิตภัณฑ์ OTOP ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ จุด พร้อมปูพรม (ขนาดพื้นที่ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม)

๒.๓ จัดทำเวทีกลางพร้อมตกแต่งฉากหลังให้สวยงาม (มีต้นไม้และดอกไม้สดตกแต่ง) ที่แสดงถึง OTOP นวัตวิถี จังหวัดนครศรีธรรมราช ขนาด กว้างไม่น้อยกว่า ๕ เมตร x ยาวไม่น้อยกว่า ๘ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๕ เมตรและระบบไฟ แสง สี เสียง จำนวน ๑ เวที ประกอบด้วย Backdrop เวที บันไดทางขึ้น – ลง และปูพรมพื้นเวที พร้อมช่างดูแลตลอดงาน ๖ วัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิตต์ธนา วรรณโสมณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/พื้นที่ P๑D...

พื้นที่ P๑D

สร้างบุธ ขนาดบุธ ๒.๕ x ๓ เมตร จำนวน ๑๕ บุธ พร้อมบุพรม แต่ละบุธประกอบด้วย Partition ทั้ง ๓ ด้าน แบบครึ่ง มีโต๊ะสี่เหลี่ยม จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ถังขยะ ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟฟลูออเรสเซนต์ ๕๐ วัตต์ ๒ จุด ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ จุด

การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งสถานที่

๑) ออกแบบและวางแผนผังแม่บท (Master Site Plan) ทั้งในส่วนพื้นที่ใช้สอย พื้นที่บุธการจำหน่าย พื้นที่แสดงสินค้า OTOP และพื้นที่จุดให้บริการต่างๆ เช่น จุดลงทะเบียน จุดประชาสัมพันธ์ จุดพักผ่อน และจุดให้บริการผู้มาเยี่ยมชมงาน เป็นต้น โดยให้มีการวางผังที่สวยงาม เหมาะสมสำหรับการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP

๒) ออกแบบ Floor Plan และ Perspective (Front, Side และ Bird-Eye Views) โดยระบุรายละเอียดและขนาดของโครงสร้าง ส่วนประกอบต่าง ๆ และอุปกรณ์ไฟฟ้า ให้ครบถ้วนและชัดเจน

๓) ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่ง บริเวณพื้นที่ภายนอกสถานที่จัดงาน

๓.๑) ชุมประตู่ทางเข้างาน โครงสร้างเหล็กพร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม ประกอบด้วย ชื่องาน วันที่และสถานที่จัดงาน และหน่วยงานผู้จัด จำนวน ๒ จุด ขนาดช่องทางเข้า-ออก กว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร x สูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร และให้ตกแต่งให้สวยงามเข้ากับแนวคิดการจัดงาน ในลักษณะอัตลักษณ์ที่แตกต่างกัน

๓.๒) บอร์ดแสดงข้อมูลการจัดกิจกรรมในแต่ละวัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๒ จุด ที่แสดงกระบวนงานทั้งหมด และกิจกรรมการจัดงานแต่ละวัน

๓.๓) อื่นๆ ตามข้อเสนอของผู้รับจ้างที่จะทำให้งานมีทัศนียภาพภายนอกของสถานที่จัดงานสวยงาม เหมาะสมกับเป็นสถานที่ในการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๔) ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่ง บริเวณพื้นที่ภายในสถานที่จัดงาน

๔.๑) ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งบุธ ไม่น้อยกว่า ๗๕ บุธ ประกอบด้วย

- * บุธจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ๕ ประเภท ขนาดพื้นที่ ๒.๕ x ๓ เมตร
- * พรหมอัดเรียบปูเต็มพื้นที่ภายในบุธ
- * เฟอร์นิเจอร์ : โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๒ และถังขยะ ๑ ใบ
- * อุปกรณ์ไฟฟ้าในบุธ (รวมค่าไฟฟ้า) หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ๕๐ วัตต์ ๒ หลอด และปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด (ในกรณีผู้ประกอบการต้องการใช้กระแสไฟฟ้าเกินกว่า ๕ แอมป์ ให้แจ้งผู้รับจ้างในการดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดผู้ประกอบการต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง)

๔.๒) ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง จุดประชาสัมพันธ์การจัดงาน อย่างน้อย ๑ จุด

๔.๓) ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง จุดถ่ายภาพ Check in อย่างน้อย ๑ จุด ที่แสดงให้เห็นถึงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช พร้อมบุพรม ขนาดพื้นที่ขึ้นอยู่กับเหมาะสม

๔.๔) ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง จุด Land Mark อย่างน้อย ๑ จุด ที่แสดงให้เห็นถึงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช พร้อมบุพรม ขนาดพื้นที่ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

๔.๕) ออกแบบ และจัดทำป้ายบอกเส้นทางท่องเที่ยว ๔ เส้นทางทางท่องเที่ยว ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐ x ๑๒๐ เมตร จำนวน ๔ จุด และหรือป้ายอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ตามข้อเสนอของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิตต์ธนา วรรณโสภณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

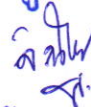
/ ๔.๖ จัดทำป้าย...

- ๔.๖) จัดทำป้ายประเภทผลิตภัณฑ์ ๕ ประเภทๆ ละ ๒ ป้าย ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐ x ๑๒๐ เมตร
- ๔.๗) จัดทำป้ายบอกเส้นทางภายในงานให้ชัดเจน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐ x ๑๒๐ เมตร จำนวน ๒ ป้าย ในบริเวณทางและนอกทาง พร้อมตกแต่งให้สวยงามที่เป็นสนใจของลูกค้า
- ๔.๘) ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งจัดทำแผนที่เส้นทางการท่องเที่ยวจำลอง ๔ เส้นทาง จำนวน ๘๒ หมู่บ้าน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐ x ๑๒๐ เมตร จำนวน ๒ ป้ายทั้งภายในทางและนอกทาง พร้อมตกแต่งให้สวยงามที่เป็นสนใจของลูกค้า
- ๕) จัดตกแต่งสถานที่ ไฟฟ้า แสง สี เสียง ภายในงาน ครบทุกจุด โดยให้มีแสงสว่างเพียงพอ และผู้รับจ้างจ่ายค่ากระแสไฟฟ้าในงานทั้งหมด ๖ วัน
- ๖) จัดหาเครื่องเสียงเพื่อประชาสัมพันธ์งาน พร้อมช่างดูแลตลอดงาน บริเวณในทาง จำนวน ๑ จุด และนอกทาง จำนวน ๒ จุด

การจัดพิธีเปิดงาน

- ๑) จัดพิธีเปิดงานแบบชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ชุด ที่ทันสมัยและประทับใจ พร้อมจัดหา Mascot จำนวน ๒ ตัว
- ๒) จัดหาการแสดงบนเวทีกลางในพิธีเปิดงานที่แสดงถึงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ชุด
- ๓) จัดหาพิธีกรบนเวทีกลาง ชาย-หญิง ที่เป็นที่รู้จักหรือมีชื่อเสียง ในวันเปิดงาน จำนวน ๒ คน
- ๔) จัดหาการแสดงดนตรีพร้อมนักร้อง / ดารา ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ คน
- ๕) จัดหาชุดรับแขก จำนวน ๖ ที่นั่ง และโพลีเทียม พร้อมตกแต่งดอกไม้สด จำนวน ๑ ชุด และเก้าอี้สำหรับแขกผู้เกียรติหน้าเวทีกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว
- ๖) จัดหาดอกไม้สดติดหน้าอกแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๕๐ ชิ้น (แขก VIP และแขกผู้มีเกียรติ เข้าร่วมงาน)
- ๗) จัดหาของที่ระลึกในพิธีเปิดงาน (ผลิตภัณฑ์ OTOP หรือของที่ระลึกผลผลิตจากชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี) สำหรับแขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมงาน จำนวน ๑๐๐ ชิ้น
- ๘) จัดหาของที่ระลึกสำหรับประธานเปิดงาน (ผลิตภัณฑ์ OTOP หรือของที่ระลึกผลผลิตจากชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี) จำนวน ๑ ชิ้น
- ๙) จัดทำสูจิบัตร จำนวน ๒๐๐ ฉบับ (A๔ หน้าหลัง พิมพ์สี) แจกแขกในวันเปิดงาน
- ๑๐) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คน สำหรับแขกผู้มีเกียรติและประธานเปิดงาน
- ๑๑) จัดหาเจ้าหน้าที่ต้อนรับพร้อมแต่งกายชุดเอกลักษณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๑๒) จัดหาสื่อมวลชนทำข่าวในพิธีเปิดงานจาก ๑) สื่อหลักสถานีโทรทัศน์ และเคเบิลทีวี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สถานี ๒) สื่อสิ่งพิมพ์ และ ๓) วิทยุกระจายเสียง วิทยุชุมชน ไม่น้อยกว่า ๕ สถานี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิรณัฐา วรรณโสมณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/การจัดกิจกรรม...

การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย

๑) จัดทำตารางนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการขายในแต่ละวันตลอดการจัดงาน โดยในแต่ละวันจะต้องมีการใช้เวทีกลางเพื่อส่งเสริมการขายและให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. และ ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น.

๒) จัดให้มีการแนะนำผลิตภัณฑ์ที่นำมาจำหน่ายในงาน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ตลอดการจัดงาน

๓) จัดให้มีพิธีกรชายและหญิง จำนวน ๒ คน ดำเนินรายการในแต่ละวันเพื่อประชาสัมพันธ์งานและจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดการจัดงาน จำนวน ๒ ช่วง คือช่วง ๑) เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. และ ๒) เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น. จำนวน ๑๒ ครั้ง

๔) จัดหาการแสดงที่น่าสนใจ หรือเอกลักษณ์จังหวัด บนเวทีกลาง จำนวน ๑๑ ชุด โดยไม่ซ้ำกัน คือ ช่วง ๑) เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. และ ๒) เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น.

๕) จัดหาการแสดงดนตรีพร้อมนักร้อง / ดารา ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ คน หรือชุดการแสดง (นักแสดงไม่น้อยกว่า ๕ คน/ชุด) จำนวน ๖ วัน ที่ไม่ซ้ำกัน ช่วงเที่ยง คือ เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. อย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖) จัดหาการแสดงดนตรี นักร้อง/ดารา ที่มีชื่อเสียง จำนวน ๒ วัน ที่ไม่ซ้ำกัน ช่วงเย็น คือ เวลา ๑๘.๐๐-๒๐.๓๐ น. อย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๗) จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายให้ผู้เข้ามาชมงานร่วมกิจกรรม เช่น เล่นเกมส์แจกสินค้า OTOP /ลดราคาสินค้าช่วงนาฬิกาทอง /เดินประชาสัมพันธ์สินค้าตามบูธพร้อมเล่นเกมส์ จูงใจลูกค้า ฯลฯ จำนวน ๖ วัน ๆ ละ ๒ ครั้ง คือ เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. และ ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น.

การประชาสัมพันธ์

๑) ออกแบบและวางแผนการประชาสัมพันธ์และสื่อสารทางการตลาดให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

๒) จัดหารถแห่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓๐ คัน ๆ ละ ๙ วัน (แห่ทั้งในและนอกเมืองพื้นที่อำเภอเมือง จำนวน ๖ คัน และแบ่งเป็นโซนของแต่ละอำเภอ ๔ โซน ๆ ละ ๖ คัน) (ก่อนงาน ๓ วันและระหว่างดำเนินงาน ๖ วัน) ไม่น้อยกว่าวันละ ๕ ชั่วโมง

๓) จัดประชาสัมพันธ์ ๑) สื่อหลักสถานีโทรทัศน์ เคเบิลทีวี ๒.สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุชุมชน อย่างน้อย ๕ สถานี (อำเภอเมือง และหัวเมืองหลัก) ระยะเวลา ๙ วัน

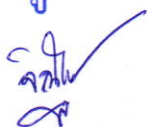
๔) จัดทำป้ายคัทเอ้าท์ประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๕ ป้าย/๕ จุด ขนาด ๓.๖ เมตร X ๗.๒ เมตร (ตามทางแยกสำคัญในพื้นที่อำเภอเมือง และรอบนอกอำเภอเมือง)

๕) จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์งาน ติดบริเวณทางแยก เส้นทางสำคัญตามอำเภอต่างๆ ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๓ ป้าย

๖) จัดทำแผ่นโบว์ชัวร์/ใบปลิว เพื่อประชาสัมพันธ์งาน พิมพ์สี่สี ขนาด A๔ จำนวน ๔,๐๐๐ แผ่น (แจกแหล่งชุมชนในอำเภอต่างๆ)

๗) จัดหาพนักงานแจกแผ่นโบว์ชัวร์/ใบปลิว จำนวน ๖ คน ๆ ละไม่น้อยกว่า ๓ วัน (ในห้างสรรพสินค้า ตามแหล่งชุมชน และหัวเมืองต่างๆ)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิณัฐา วรรณโสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/๘) จัดการแถลงข่าว...

๘) จัดการแถลงข่าวการจัดงานจำนวน ๑ ครั้ง ในสถานที่ราชการหรือเอกชน พร้อมจัดหาสื่อมวลชน จาก ๑) สื่อหลักสถานีโทรทัศน์ เคเบิลทีวี ไม่น้อยกว่า ๕ สถานี ๒) สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุชุมชน ไม่น้อยกว่า ๕ สถานี ดำเนินการก่อนวันงาน ผู้เข้าร่วมแถลงข่าว ไม่น้อยกว่าจำนวน ๕๐ คน จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และจัดหาของที่ระลึกสำหรับผู้มาร่วมแถลงข่าว พร้อมจัดหาตัว Mascot จำนวน ๒ ตัว

๙) จัดทำป้ายคัดเออาร์ ๑ ป้าย ขนาดขึ้นอยู่กับพื้นที่ตามความเหมาะสม หรือป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายธงญี่ปุ่น หน้างานและบริเวณรอบงาน ตามความเหมาะสมของพื้นที่ หรือโฆษณาในจอ LCD เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ชัดเจน

๑๐) จัดทำป้ายโคมบอร์ดประชาสัมพันธ์งานติดรถประจำทาง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ x ยาว ๑๐๐ ซม. คันละ ๒ ป้าย จำนวน ๑๐๐ ป้าย ติดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน ติดตั้งก่อนจัดงานอย่างน้อย ๒ วัน

๑๑) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์พร้อมโครงสร้างไม้ ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ เมตร จำนวน ๑๐๐ ป้าย พร้อมติดตั้ง (ในเขตเทศบาล)

๑๒) จัดทำสโปตประชาสัมพันธ์งาน ภาพพร้อมเสียง ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เพื่อประชาสัมพันธ์บนจอ LED ณ จุดที่สำคัญ อย่างน้อย ๑ แห่ง จำนวน ๘ วัน

การจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบความปลอดภัย

๑) จัดหาพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๔ คนๆ ละ ๖ วัน ทำความสะอาดบริเวณในห้างและนอกห้างให้สะอาดสม่ำเสมอและตลอดงาน

๒) จัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยจำนวน ๒ คนๆ ละ ๖ วัน บริเวณจัดนิทรรศการนอกห้าง และจำหน่ายสินค้า OTOP

๓) จัดหาถังดับเพลิง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ปอนด์ (ใหม่ใช้งานได้) จำนวน ๒ ถัง เพื่อรักษาความปลอดภัยด้านนอกอาคาร บริเวณจัดนิทรรศการนอกห้าง และเต็นท์จำหน่ายสินค้า OTOP

๔) จัดทำบัตรแขวนแสดงตนผู้ประกอบการ OTOP จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ใบ

จัดกิจกรรมการประกวด

๑) ประกวนิทรรศการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช จำนวน ๒๓ อำเภอ โดยมอบเงินรางวัล จำนวน ๖ รางวัล และโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๖ โล่ (เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐, ๑๕,๐๐๐, ๑๒,๐๐๐, ๑๐,๐๐๐, และ ๕,๐๐๐ บาท ตามลำดับ)

๒) ประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง (เพลงช้า และเพลงเร็ว) จากผู้ประกอบการ OTOP หรือทายาท จำนวน ๒๓ อำเภอๆ ละ ๑ คน โดยผู้ประกวดต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดนครศรีธรรมราช และไม่ใช่ นักร้องอาชีพที่เคยบันทึกเสียงหรือสังกัดค่ายเพลง โดยมอบเงินรางวัล จำนวน ๔ รางวัล และประกาศนียบัตรพร้อมกรอบอย่างดี จำนวน ๔ รางวัล (เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐, ๑๕,๐๐๐, ๑๒,๐๐๐, และ ๑๐,๐๐๐ บาท ตามลำดับ)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิณัฐชา วรรณโสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/ค่าใช้จ่ายอื่นๆ...

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน A๔ จำนวน ๔ เล่ม เอกสารสื่กระดาษอาร์ตมัน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า พร้อมไฟล์เอกสารบันทึกในแผ่น CD หรือ DVD จำนวน ๓ แผ่น ประกอบด้วย

- ที่มา/หลักการเหตุผล/วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย/วันที่ดำเนินการ/พื้นที่ดำเนินการ/รูปแบบวิธีดำเนินงาน ขั้นตอน/งบประมาณ/การประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงาน/ ผลการจำหน่ายสินค้าแต่ละวัน
- ภาพกิจกรรมแต่ละวัน แต่ละงาน
- การประเมินผลการดำเนินงานก่อน-หลัง
- ข้อเสนอแนะ

จัดทำข้อเสนออื่นๆที่จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดงาน

๑) การก่อสร้างส่วนต่าง ๆ ภายในงาน ให้แล้วเสร็จก่อนงานเริ่มจำหน่ายอย่างน้อย ๑ วัน และ รื้อถอนให้แล้วเสร็จภายหลังการจัดงานของวันถัดไป ไม่เกินเวลา ๐๖.๐๐ น. รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เช่นค่าเช่าสถานที่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าทำความสะอาด ค่าจัดการจราจร เป็นต้น

๒) จัดเจ้าหน้าที่บริการและอำนวยความสะดวก ในการลงทะเบียนผู้ประกอบการ การนำสินค้าเข้าร่วมงาน ตลอดจนบริการอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องาน

๓) ประสานกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เช่น สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปา สถานีตำรวจ แขวงทางหลวงและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) ดูแลให้ผู้เข้าร่วมงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ

๕) จัดทำเอกสารสำหรับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน เช่น เวลาเปิด - ปิด ข้อปฏิบัติและข้อห้ามต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๖) จัดเก็บยอดจำหน่ายสินค้า แบบประเมินผลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงานและสรุปรายงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทุกวัน พร้อมทั้งออกแบบแบบประเมินผู้เข้าชมงาน โดยจัดทำเอกสารประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าชมงานไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด ทุกวันของการจัดงาน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อเสร็จสิ้นงานให้ผู้ว่าจ้าง

๗) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณีและรวมถึงบุคคลที่ ๓ ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้าง จนถึงสิ้นสุดการรื้อถอนทั้งหมด ไม่ยกเว้นแม้เหตุสุดวิสัย

๘) ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation) ที่สามารถติดต่อและประสานงานตลอดการจัดงาน ดังนี้

๘.๑) ผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน อย่างน้อยจำนวน ๑ คน

๘.๒) ผู้รับผิดชอบเรื่องไฟฟ้า อย่างน้อยจำนวน ๑ คน

๘.๓) ผู้รับผิดชอบดูแลบูรณาการจำหน่ายและการจัดเก็บยอดจำหน่ายรายวัน อย่างน้อย

จำนวน ๑ คน

๘.๔) ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย อย่างน้อยจำนวน ๑ คน

๘.๕) ผู้รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัย อย่างน้อยจำนวน ๑ คน

สำเนาถูกต้อง

จิราพร

(นางสาวจิณัฐชา วรรณโสภณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/๙) ดำเนินการอื่นๆ...

๙) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช) เสนอเพื่อให้งานประสบความสำเร็จ

๑๐) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดของเจ้าของสถานที่จัดงาน

๑๑) เมื่อผู้รับจ้างได้ลงนามสัญญาจ้างกับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานของผู้ว่าจ้าง หากมีการดำเนินงานใดๆ นอกเหนือจากที่กำหนดในขอบเขตของการจัดงานครั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างเสมอ

๑๒) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง

เอกสารประกอบการส่งมอบงาน ในแต่ละจุดการดำเนินงาน

๑) จัดทำอัลบั้มภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตงานที่กำหนดในข้อ ๗

๒) เอกสารสรุปและประเมินผลการจัดงาน

๓) หลักฐานแสดงการจ่ายค่ากระแสไฟฟ้า และหรือค่าเช่าสถานที่หรืออื่นๆ ตามที่จังหวัด (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช) ร้องขอ

๘. เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๘.๑ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๘.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๘.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช ในวันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย มีผลงานในด้านการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าบริหารพื้นที่ภายในอาคาร หรือภายนอกอาคาร ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ตารางเมตร และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือภายในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่ต่ำกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท พร้อมแสดงหลักฐานการจัดงานที่น่าเชื่อถือซึ่งหน่วยงานคู่สัญญาออกให้แสดงประกอบการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบได้

๘.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ และต้องไม่เป็นผู้อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือเคยปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทางราชการ

๘.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ แนวคิดการดำเนินงาน เทคนิค รวมทั้งแผนการผลิต แผนการเผยแพร่ให้คณะกรรมการพิจารณา

๘.๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดส่งสำเนาการเสนองานโดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายละเอียดให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราชทันที หลังจากวันเสนอราคาจำนวนอย่างละ ๕ ชุด และต้องเป็นเอกสารชุดเดียวกับที่เสนอราคา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิรพร วรรณโสภณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/๘๙ ผู้เสนอราคา...

๘.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๘.๑๐ ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายชื่อรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๘.๑๑ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘.๑๒ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๘.๑๓ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาการจ้างสามารถ โทร. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคาได้

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๙.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา

จังหวัดนครราชสีมา (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครราชสีมา) กำหนดใช้หลักเกณฑ์ราคา ประกอบเกณฑ์อื่นประกอบด้วย ๒ เงื่อนไขดังนี้

๙.๑.๑ พิจารณาราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๔๐)

๙.๑.๒ พิจารณาด้านเทคนิค และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๖๐) ดังต่อไปนี้

๑) แนวคิดในการจัดงาน เกณฑ์คะแนน ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย

- แผนในการจัดงาน ๕ คะแนน
- กลยุทธ์แนวคิดในการดำเนินงาน ๕ คะแนน

๒) การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งสถานที่ เกณฑ์คะแนน ๔๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การวางผังแม่บท/Floorplan/Perspective ๑๐ คะแนน
- การออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่งสถานที่ ๑๐ คะแนน
- การออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่งบุธ ๑๐ คะแนน
- การออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่งเวที ๑๐ คะแนน

๓) การจัดทำพิธีเปิด กิจกรรมการขายและประชาสัมพันธ์ เกณฑ์คะแนน ๒๐ คะแนน

ประกอบด้วย

- การออกแบบสัญลักษณ์ของงาน และรูปแบบของพิธีเปิดงาน ๑๐ คะแนน

- การประชาสัมพันธ์ทางสื่อ ได้แก่ สถานีโทรทัศน์

สถานีวิทยุ/หนังสือพิมพ์/ป้าย/รถวิ่ง

๑๐ คะแนน

๔) ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงาน เกณฑ์คะแนน

๒๐ คะแนน

- ประสบการณ์ในการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า ย้อนหลัง ๓ ปี

๑๐ คะแนน

- รูปแบบการบริหารจัดการและทีมงาน สามารถสร้างความมั่นใจให้ผู้ว่าจ้างทราบว่า ผู้เสนองานสามารถจัดกิจกรรมได้ประสบผลสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดงาน อีกทั้งสามารถ ทำให้มีผู้เข้าชมงาน

และยอดจำหน่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๐ คะแนน

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)

(นางสาวจิณัฐชา วรรณโสภณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/๕) ข้อเสนออื่นๆ...

๕) ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดงาน

๑๐ คะแนน

๙.๒ เกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา นครศรีธรรมราช อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๑. การส่งมอบและการชำระเงิน

๑๑.๑ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน จำนวน ๑ งวด ภายใน ๔๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย การจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสมบูรณ์ โดยทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม ตลอดจนการประเมินโครงการ ภาพกิจกรรมทุกขั้นตอนตาม TOR และบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD จำนวน ๓ แผ่น

๑๑.๒ การปรับและลดค่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงานได้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับ หรือลดค่าจ้างตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่ผู้รับจ้างได้ให้บริการจริง

๑๒. ผู้รับผิดชอบ และสถานที่ติดต่อ

๑๒.๑ พัฒนาการจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช (หลังเก่า) ชั้น ๑ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ - ๗๕๓๕ - ๖๕๔๓ โทรสาร ๐ - ๗๕๓๔ - ๒๓๔๐

๑๒.๒ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช (หลังเก่า) ชั้น ๑ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ - ๗๕๓๕ - ๖๕๔๓ โทรสาร ๐ - ๗๕๓๔ - ๒๓๔๐

๑๓.๓ นางจิณัฐชา วรรณโสภณ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช (หลังเก่า) ชั้น ๑ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ - ๗๕๓๕ - ๖๕๔๓ โทรสาร ๐ - ๗๕๓๔ - ๒๓๔๐ เบอร์โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๑๗๘๘ ๔๓๓๔

๑๓. ขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๓.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมด เป็นของจังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช)

๑๓.๒ จังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช) ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ซึ่งจะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๓.๓ จังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช) ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวดสาร บทความประชาสัมพันธ์ เพื่อความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิณัฐชา วรรณโสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/๑๔. ข้อกำหนด...

๑๔. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๔.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และตามขอบเขตดำเนินการที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๔.๒ ผู้รับจ้างต้องรายงานความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย ตามที่จังหวัด นครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช) กำหนด

๑๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำการส่งมอบข้อมูลทั้งหมด ให้จังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช) ทั้งแบบรูปเล่มรายงานและไฟล์ DVD/CD หรือตามเงื่อนไขที่กรมฯ ระบุ และให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวฯ เป็นทรัพย์สินของจังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะนำไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือใช้ประโยชน์อันเนื่องต่อผลประโยชน์ของผู้รับจ้าง ไม่ได้

๑๕.๔ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตการดำเนินงานฯ ในข้อ ๗ จังหวัด นครศรีธรรมราช (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช) จะพิจารณาสงวนสิทธิ์การปรับตามระเบียบ กรณีสืบสัญญาจ้าง

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจัย หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

ประชาชนผู้ที่สนใจสามารถวิจารณ์เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของ งานที่จะจัดทำการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช

เป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช (หลังเก่า) ชั้น ๑ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัด นครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ - ๗๕๓๕ - ๖๕๔๓ โทรสาร ๐ - ๗๕๓๔ - ๒๓๔๐ หรือที่ jenat47@gmail.com โดยขอให้ผู้เสนอแนะกรณารระบุ ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ตาม วัน และเวลาราชการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิณัฐา วรณโสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการดำเนินงานจ้าง

(Term of Reference: TOR)

โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและ
สินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย

ลงชื่อ

(นายประมวล วรานุศิษฐ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

(นายลิขิต เลี่ยมชาติ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
กรรมการ

ลงชื่อ

(นางสาวทิพลักษณ์ สิริธินาร)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
กรรมการ

ลงชื่อ

(นายมนตรี เกื้อพงศ์พัฒน์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
กรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ

(นางจิณัฐชา วรรณโสภณ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ประชุมจัดทำขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference: TOR)

โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช

กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย

งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองร้อยยี่บาทถ้วน)

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุมสิริธรรมพัฒนา สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประมวล วรรณศิษฐ์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ		ประธานกรรมการ
๒.	นายสิทธิติ เลี่ยมชาติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ		กรรมการ
๓.	นางสาวทิพาลักษณ์ สิทธิสาร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ		กรรมการ
๔.	นายมนตรี เกื้อพงศ์พัฒน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ		กรรมการและเลขานุการ
๕.	นางจินัฐชา วรรณโสภณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ		กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่าย
โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย
งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ลานโปรโมชั่นห้างเซ็นทรัลพลาซานครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	นวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท						
	๑. ด้านสถานที่จัดงาน					
๑.๑	ค่าเช่าสถานที่เพื่อจัดงาน บริเวณ Outdoor Promotion ขนาดพื้นที่ประมาณ ๗๐๐ ตร.ม. ราคาวันละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๗ วัน (จัดสถานที่ล่วงหน้า ๑ วัน)	๗	วัน		๑๕,๐๐๐ บาท	๑๐๕,๐๐๐ บาท
๑.๒	ค่าเช่าพื้นที่ลานจอดรถ เพื่อจำหน่ายสินค้า หน้า Outdoor Promotion ขนาดพื้นที่ประมาณ ๑,๐๐๐ ตร.ม. ราคาวันละ ๒๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๗ วัน (จัดสถานที่ล่วงหน้า ๑ วัน)	๗	วัน		๒๘,๐๐๐ บาท	๑๙๖,๐๐๐ บาท
๑.๓	ค่าเช่าสถานที่เพื่อจัดงาน บริเวณ Zone P๑C ขนาดพื้นที่ประมาณ ๑๙๕ ตร.ม. ราคาวันละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ วัน	๖	วัน		๓๐,๐๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐ บาท
๑.๔	ค่าเช่าสถานที่เพื่อจัดงาน บริเวณ Zone P๑D ขนาดประมาณ ๒๐๔ ตร.ม. ราคาวันละ ๓๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ วัน	๖	วัน		๓๒,๐๐๐ บาท	๑๙๒,๐๐๐ บาท
๑.๕	เต็นท์โค้งสีขาวเพื่อจำหน่ายสินค้า บริเวณ Outdoor ขนาด ๑๒ x ๓๐ เมตร หรือขนาดพื้นที่ ๗๐๐ ตร.ม.	๑	หลัง		๓๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐ บาท
๑.๖	เต็นท์โค้งสีขาวเพื่อจำหน่ายสินค้า บริเวณลานจอดรถ ขนาด ๑๒ x ๖๐ เมตร หรือ ๑,๐๐๐ ตร.ม.	๒	หลัง		๓๐,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐ บาท
๑.๗	ค่าเบี้ยประกันภัย ในการใช้สถานที่จัดงานทั้งหมด	๔	จุด		๒๐,๐๐๐ บาท	๘๐,๐๐๐ บาท
๑.๘	ค่ากระแสไฟฟ้าตลอดการจัดงาน จำนวน ๗ วัน	๗	วัน		๒๐,๐๐๐ บาท	๑๔๐,๐๐๐ บาท
๑.๙	สร้างบูธ ขนาดบูธ ๒.๕*๓ เมตร จำนวน ๗๕ บูธ แต่ละบูธ ประกอบด้วย Partition ทั้ง ๓ ด้าน แบบครึ่ง มีโต๊ะสี่เหลี่ยม จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ถังขยะ ๑ ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟฟลูออเรสเซนต์ ๕๐ วัตต์ ๒ จุด ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ จุด (ยกพื้นและปูพรมเต็มพื้นที่) (ในห้าง ๑๕ บูธ ลานจอดรถ ๖๐ บูธ)			๗๕ บูธ	๒,๐๐๐ บาท	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑.๑๐	จัดหาแคร่ หรือนั่งพักผ่อน สำหรับลูกค้าชมงาน ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕ x ๘ เมตร ณ บริเวณ Outdoor Promotion หรือลานจอดรถ	๖	วัน	๓๐ บาท	๑๕๐ บาท	๒๗,๐๐๐ บาท
	 (นางสาวจิรประจักษ์ วรรณโสภณ) นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ					

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่าย
โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย

งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ลานโปรโมชั่นห้างเซ็นทรัลพลาชานนครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
	๒. การออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งสถานที่				
๒.๑	จัดทำซุ้มประตูเข้างานโครงสร้างเหล็กพร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม ประกอบด้วย ซี่งงาน วันที่และสถานที่จัดงาน และหน่วยงานผู้จัด จำนวน ๒ จุด ขนาดช่องทางเข้า-ออก กว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร x สูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร	๒	จุด	๓๕,๐๐๐ บาท	๗๐,๐๐๐ บาท
๒.๒	จัดจุด Check in จำนวน ๑ จุด ที่แสดงให้เห็นถึงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช พร้อมบูทรม ขนาดขึ้นอยู่กับความเหมาะสม	๑	จุด	๓๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐ บาท
๒.๓	จัดจุด Landmark แสดงผลิตภัณฑ์ OTOP ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ จุด พร้อมบูทรม (หน้าเวทีกลาง ขนาดพื้นที่ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม)	๑	จุด	๓๕,๐๐๐ บาท	๓๕,๐๐๐ บาท
๒.๔	จัดทำป้ายบอกเส้นทางท่องเที่ยว ๔ เส้นทางท่องเที่ยว ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐ x ๑๒๐ เมตร จำนวน ๔ จุด และหรือป้ายอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์	๔	จุด	๕๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
๒.๕	จัดทำป้ายประเภทผลิตภัณฑ์ ๕ ประเภทๆ ละ ๒ ป้าย ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐ x ๑๒๐ เมตร	๑๐	ป้าย	๕๐๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท
๒.๖	จัดทำป้ายบอกเส้นทางภายในงานให้ชัดเจน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐ x ๑๒๐ เมตร จำนวน ๒ ป้าย ในบริเวณทางและนอกทาง พร้อมตกแต่งให้สวยงามที่เป็นสนใจของลูกค้า	๒	ป้าย	๕๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
๒.๗	จัดทำแผนที่เส้นทางท่องเที่ยวจำลอง ๔ เส้นทาง จำนวน ๘๒ หมู่บ้าน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐ x ๑๒๐ เมตร จำนวน ๒ ป้ายทั้งภายในทางและนอกทาง พร้อมตกแต่งให้สวยงามที่เป็นสนใจของลูกค้า	๒	ป้าย	๑,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
๒.๘	จัดตกแต่งสถานที่ ไฟฟ้า แสง สี เสียง ภายในงาน จำนวน ๖ วัน (ให้มีแสงสว่างเพียงพอ)	๖	วัน	๑๕,๐๐๐ บาท	๙๐,๐๐๐ บาท
๒.๙	จัดหาเครื่องเสียงเพื่อประชาสัมพันธ์งาน พร้อมช่างดูแลตลอดงาน บริเวณนอกทาง จำนวน ๒ จุด	๒	จุด	๑๕,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

จิรา

(นางสาวจิรา วรรณโสภณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่าย
โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย
งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ลานโปรโมชั่นห้างเซ็นทรัลพลาซานครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
๒.๑๐	จัดทำเวทีกลางพร้อมตกแต่งฉากหลังให้สวยงาม (มีต้นไม้และดอกไม้สดตกแต่ง) ที่แสดงถึง OTOP นวัตวิถี จังหวัดนครศรีธรรมราช ขนาด กว้างไม่น้อยกว่า ๕ เมตร x ยาวไม่น้อยกว่า ๘ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๕ เมตร ประกอบด้วย Backdrop เวที บันไดทางขึ้น - ลง และปูพรมพื้นเวที และระบบไฟ แสง สี เสียง จำนวน ๑ เวที ตลอดจนงาน ๖ วัน พร้อมช่างดูแล	๑	เวที	๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ บาท
๓. การจัดพิธีเปิดงาน					
๓.๑	จัดพิธีเปิดงานแบบชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ชุด ที่ทันสมัยและประทับใจ พร้อมจัดหา Mascot จำนวน ๒ ตัว	๑	ชุด	๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ บาท
๓.๒	จัดหาการแสดงบนเวทีกลางในพิธีเปิดงาน ที่แสดงถึงชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ชุด	๑	ชุด	๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ บาท
๓.๓	จัดหาพิธีกรบนเวทีกลาง ชาย-หญิง ที่เป็นที่รู้จักหรือมีชื่อเสียง ในวันเปิดงาน จำนวน ๒ คนๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท/คน	๒	คน	๕๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓.๔	จัดหาการแสดงดนตรีพร้อมนักร้อง / ดารา ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ คน	๑	คน	๑๓๐,๐๐๐ บาท	๑๓๐,๐๐๐ บาท
๓.๕	จัดหาชุดรับแขก จำนวน ๖ ที่นั่ง และโพลีเดียม พร้อมตกแต่งดอกไม้สด จำนวน ๑ ชุด และเก้าอี้สำหรับแขกผู้เกียรติหน้าเวทีกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว	๑	ชุด	๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท
๓.๖	จัดหาดอกไม้สดติดหน้าอกแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๕๐ ชิ้น (แขก VIP และแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน)	๕๐	ชิ้น	๓๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท
๓.๗	จัดหาของที่ระลึกในพิธีเปิดงาน (ผลิตภัณฑ์ OTOP หรือของที่ระลึกผลผลิตจากชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี) สำหรับแขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมงาน จำนวน ๑๐๐ ชิ้น	๑๐๐	ชิ้น	๒๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐ บาท
๓.๘	จัดหาของที่ระลึกสำหรับประธานเปิดงาน จำนวน ๑ ชิ้น ราคาไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ บาท (ผลิตภัณฑ์ OTOP หรือของที่ระลึกผลผลิตจากชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี)	๑	ชิ้น	๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท
๓.๙	จัดทำสูจิบัตร จำนวน ๒๐๐ ฉบับ (A๔ หน้าหลัง พิมพ์สี) แจกแขกในวันเปิดงาน	๒๐๐	ฉบับ	๑๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
๓.๑๐	จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติและผู้ร่วมงาน จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท	๑๐๐	คน	๕๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท

(นางสาวจิณัฐา วรรณโสภณ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่าย
โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย
งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ลานโปรโมชั่นห้างเซ็นทรัลพลาซานครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	นวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
๓.๑๑	จัดหาเจ้าหน้าที่ต้อนรับพร้อมแต่งกายชุดเอกลักษณ์จังหวัด นครศรีธรรมราช จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ คน	๒	คน		๑๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐ บาท
๓.๑๒	จัดหาสื่อมวลชนทำข่าวในพิธีเปิดงานจาก ๑) สื่อหลัก สถานีโทรทัศน์ และเคเบิลทีวี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สถานี ๒) สื่อสิ่งพิมพ์ และ ๓) วิทยุกระจายเสียง วิทยุชุมชน ไม่น้อยกว่า ๕ สถานี	๑๐	สถานี		๓,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐ บาท
๔. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย						
๔.๑	จัดให้มีพิธีกรชายและหญิง จำนวน ๒ คน ดำเนินรายการในแต่ละวันเพื่อประชาสัมพันธ์งานและจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดการจัดงาน จำนวน ๒ ช่วง คือช่วง ๑) เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. และ ๒) เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น. จำนวน ๒ คน (ชาย-หญิง) จำนวน ๑๒ ครั้ง	๑๒	ครั้ง		๓๐,๐๐๐ บาท	๓๖๐,๐๐๐ บาท
๔.๒	จัดทำการแสดงที่น่าสนใจ หรือเอกลักษณ์จังหวัด บนเวทีกลาง จำนวน ๑๑ ครั้ง โดยไม่ซ้ำกัน คือ ช่วง ๑) เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. และ ๒) เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น.	๑๑	ครั้ง		๓๐,๐๐๐ บาท	๓๓๐,๐๐๐ บาท
๔.๓	จัดทำการแสดงดนตรีพร้อมนักร้อง / ดารา ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ คน หรือชุดการแสดง (นักแสดงไม่น้อยกว่า ๕ คน/ชุด) จำนวน ๖ ครั้ง ที่ไม่ซ้ำกัน ช่วงเที่ยง คือ เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. จำนวนช่วงละอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง	๖	ครั้ง		๘๐,๐๐๐ บาท	๔๘๐,๐๐๐ บาท
๔.๔	จัดทำการแสดงดนตรีพร้อมนักร้อง/ดารา ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๒ คน ที่ไม่ซ้ำกัน แสดงช่วงเย็น คือ เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น. ช่วงละอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง จำนวน ๒ ครั้ง	๒	ครั้ง		๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๔.๕	จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายให้ผู้เข้ามาชมงานร่วมกิจกรรม เช่น เล่นเกมส์แจกสินค้า OTOP / ลดราคาสินค้าช่วงนาฬิกาทอง / เดินประชาสัมพันธ์สินค้าตามบูธพร้อมเล่นเกมส์ จูงใจลูกค้า ฯลฯ จำนวน ๖ วันๆ ละ ๒ ครั้ง คือ เวลา ๑๒.๐๐-๑๔.๐๐ น. และ ๑๗.๐๐-๒๐.๓๐ น.	๑๒	ครั้ง		๕,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิณัฐชา วรรณโสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่าย
โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย

งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ลานโปรโมชั่นห้างเซ็นทรัลพลาชานนครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		หน่วย		ราคา/หน่วย		รวม (บาท)	
	๕. จ้างเหมาค่าประชาสัมพันธ์ และแกล่งข่าว								
๕.๑	จัดการดูแลประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓๐ คั่นๆ ละ ๑,๖๐๐ บาท ๙ วัน (แห่งทั้งในและนอกเมืองพื้นที่อำเภอเมือง จำนวน ๖ คั่น และแบ่งเป็นโซนของแต่ละอำเภอ ๔ โซนๆ ละ ๖ คั่น) (ก่อนงาน ๓ วันและระหว่างดำเนินงาน ๖ วัน) ไม่น้อยกว่าวันละ ๕ ชั่วโมง	๓๐	คั่น	๙	วัน	๑,๕๐๐	บาท	๔๐๕,๐๐๐	บาท
๕.๒	จัดประชาสัมพันธ์ ๑) สื่อหลักสถานีโทรทัศน์ เคเบิลทีวี ๒.สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุชุมชน อย่างน้อย ๕ สถานี (อำเภอเมือง และหัวเมืองหลัก) ระยะเวลา ๙ วัน	๙	วัน	๕	สถานี	๓,๐๐๐	บาท	๑๓๕,๐๐๐	บาท
๕.๓	จัดทำป้ายคัทเออร์ประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๕ ป้าย/ ๕ จุด ขนาด ๓.๖ เมตร X ๗.๒ เมตร (ตามทางแยกสำคัญในพื้นที่อำเภอเมือง และรอบนอกอำเภอเมือง)	๕	ป้าย			๒๐,๐๐๐	บาท	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๕.๔	จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์งาน ติดบริเวณทางแยก เส้นทางสำคัญตามอำเภอต่างๆ ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๓ ป้าย	๒๓	ป้าย			๑,๐๐๐	บาท	๒๓,๐๐๐	บาท
๕.๕	จัดทำแผ่นโบว์ชาร์/ใบปลิว เพื่อประชาสัมพันธ์งาน พิมพ์สี่สี ขนาด A๔ จำนวน ๔,๐๐๐ แผ่นๆ ละ ๕ บาท (แจกแหล่งชุมชนในอำเภอต่างๆ)	๔,๐๐๐	แผ่น			๕.๕	บาท	๒๒,๐๐๐	บาท
๕.๖	จัดหาพนักงานแจกแผ่นโบว์ชาร์/ใบปลิว จำนวน ๖ คนๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๓ วันๆ ละ ๕๐๐ บาท/คน (ในห้าง แหล่งชุมชน และหัวเมืองต่างๆ)	๖	คน	๓	วัน	๕๐๐	บาท	๙,๐๐๐	บาท
๕.๗	จัดแกล่งข่าวการจัดงานพร้อมจัดหาจำนวน ๑ ครั้ง ก่อนวันงาน ๑) สื่อหลักสถานีโทรทัศน์ เคเบิลทีวี ไม่น้อยกว่า ๕ สถานี ๒) สื่อสิ่งพิมพ์ และ ๓) สื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุชุมชน ไม่น้อยกว่า ๕ สถานี (จัดหาตัว Mascot จำนวน ๒ ตัว) ผู้เข้าร่วมแกล่งข่าว จำนวน ๕๐ คน จัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ราคาไม่เกินคนละ ๕๐ บาท พร้อมจัดหาของที่ระลึกราคาไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาท	๑	ครั้ง			๑๐๐,๐๐๐	บาท	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๕.๘	จัดทำป้ายคัทเออร์ ๑ ป้าย ขนาดขึ้นอยู่กับพื้นที่ตามความเหมาะสม หรือป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายธงญี่ปุ่น หน่วยงาน และบริเวณรอบงาน ตามความเหมาะสมของพื้นที่จัดงาน หรือโฆษณาในจอ LCD					๓๐,๐๐๐	บาท	๓๐,๐๐๐	บาท

(นางสาวจิณัฐา วิรัตน์โสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่าย
โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย
งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ลานโปรโมชั่นห้างเซ็นทรัลพลาซานครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		หน่วย		ราคา/หน่วย		รวม (บาท)	
๕.๙	จัดทำป้ายโคมบอร์ดประชาสัมพันธ์งานติดรถประจำทาง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๐ x ยาว ๑๐๐ ซม. คันละ ๒ ป้าย จำนวน ๑๐๐ ป้าย ติดเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ วัน ติดก่อนจัดงานอย่างน้อย ๒ วัน	๑๐๐	ป้าย			๗๐๐	บาท	๗๐,๐๐๐	บาท
๕.๑๐	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์พร้อมโครงสร้างไม้ ขนาด ๘๐*๑๒๐ เมตร จำนวน ๑๐๐ ป้าย พร้อมติดตั้ง (ในเขตเทศบาล)	๖๐	ป้าย			๕๐๐	บาท	๓๐,๐๐๐	บาท
๕.๑๑	จัดทำสปอตประชาสัมพันธ์งาน ภาพพร้อมเสียง ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เพื่อประชาสัมพันธ์บนจอ LED ณ จุดี่แยกสำคัญ อย่างน้อย ๑ แห่ง จำนวน ๘ วัน					๒๐,๐๐๐	บาท	๒๐,๐๐๐	บาท
	๖. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบความปลอดภัย								
๖.๑	จัดหาพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๔ คนๆ ละ ๖ วันๆ ละ ๕๐๐ บาท/คน ทำความสะอาดบริเวณในห้างและนอกห้างให้สะอาดสม่ำเสมอและตลอดงาน	๔	คน	๖	วัน	๕๐๐	บาท	๑๒,๐๐๐	บาท
๖.๒	จัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน ๖ วันๆ ละ ๕๐๐ บาท บริเวณจัดนิทรรศการนอกห้าง และบูรณาการเจ้าหน้าที่	๒	คน	๖	วัน	๕๐๐	บาท	๖,๐๐๐	บาท
๖.๓	จัดหาถังดับเพลิง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ปอนด์ (ใหม่ใช้งานได้) เพื่อรักษาความปลอดภัยด้านนอกอาคาร และภายในการจัดงาน	๒	ถัง			๑,๒๐๐	บาท	๒,๔๐๐	บาท
๖.๔	จัดทำบัตรแขวนแสดงตนผู้ประกอบการ OTOP จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ใบ					๑,๐๐๐	บาท	๑,๐๐๐	บาท
	๗. การประกวด								
๗.๑	ประกวดนิทรรศการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช								
	- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท	๑	รางวัล			๒๐,๐๐๐	บาท	๒๐,๐๐๐	บาท
	- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท	๑	รางวัล			๑๕,๐๐๐	บาท	๑๕,๐๐๐	บาท
	- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๑๒,๐๐๐ บาท	๑	รางวัล			๑๒,๐๐๐	บาท	๑๒,๐๐๐	บาท
	- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท	๑	รางวัล			๑๐,๐๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐	บาท
	- รางวัลชมเชย จำนวน ๒ รางวัล เงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท	๒	รางวัล			๕,๐๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐	บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิณัฐา วรรณโสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่าย
โครงการขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี นครศรีธรรมราช
กิจกรรมหลักที่ ๕ ส่งเสริมการตลาดชุมชนท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๕.๑ ร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนท่องเที่ยวของจังหวัดและสินค้าเชื่อมโยงเครือข่าย

งบประมาณ ๔,๕๒๒,๒๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ลานโปรโมชั่นห้างเซ็นทรัลพลาซานครศรีธรรมราช

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		รวม หน่วย		ราคา/หน่วย		รวม (บาท)	
	- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คนๆ ละ ๑ ครั้งๆ ละ ๒ ชั่วโมง	๕	คน	๑	ครั้ง	๑,๕๐๐	บาท	๗,๕๐๐	บาท
	- จัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๖ โล่	๖	โล่			๑,๕๐๐	บาท	๙,๐๐๐	บาท
๗.๒	ประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง (เพลงช้า และเพลงเร็ว) จากผู้ประกอบการ OTOP หรือทายาท								
	- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท	๑	รางวัล			๒๐,๐๐๐	บาท	๒๐,๐๐๐	บาท
	- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท	๑	รางวัล			๑๕,๐๐๐	บาท	๑๕,๐๐๐	บาท
	- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๑๒,๐๐๐ บาท	๑	รางวัล			๑๒,๐๐๐	บาท	๑๒,๐๐๐	บาท
	- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท	๑	รางวัล			๑๐,๐๐๐	บาท	๑๐,๐๐๐	บาท
	- ค่าพาหนะผู้ประกวด จำนวน ๒๓ ทีม และสำหรับผู้เข้าประกวดรอบตัดสิน (โดยถัวเฉลี่ย)							๗๐,๐๐๐	บาท
	- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๕ คนๆ ละ ๓ ครั้งๆ ละ ๒ ชั่วโมง	๕	คน	๓	ครั้ง	๑,๕๐๐	บาท	๒๒,๕๐๐	บาท
	- จัดทำประกาศเกียรติคุณ พร้อมกรอบอย่างดี จำนวน ๔ ชิ้น	๔	ชิ้น			๓๕๐	บาท	๑,๔๐๐	บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ									
๘.๑	จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน A๔ จำนวน ๔ เล่ม เอกสารสื่กระดาอาหารต้นไม้ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า พร้อมไฟล์เอกสารบันทึกในแผ่น CD หรือ DVD จำนวน ๓ แผ่น							๒,๔๐๐	บาท
รวม (ตัวอักษร) (สี่ล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)								๔,๕๒๒,๒๐๐	บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ (ทุกรายการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิตติธรา วรรณโสภณ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ข้อมูลวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑