



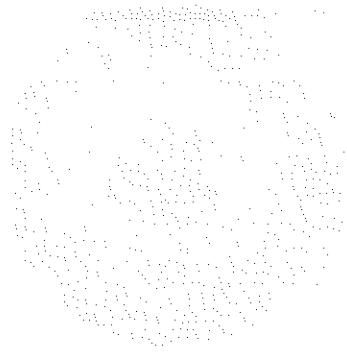
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี



Handwritten text in Devanagari script, likely a title or heading.



Handwritten text in Devanagari script, likely a subtitle or a line of a poem.

Handwritten text in Devanagari script, likely a line of a poem or a note.

Handwritten text in Devanagari script, likely a line of a poem or a note.

Handwritten text in Devanagari script, likely a line of a poem or a note.

Handwritten text in Devanagari script, likely a line of a poem or a note.



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และนายอำเภอเมืองสิงห์บุรีได้ลงนามอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวุฒิพงศ์ ศรีรัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
คำแถลงงบประมาณ	1
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	1
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	3
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	4
ส่วนที่ 2	
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	
บันทึกหลักการและเหตุผล	6
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	6
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	7
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	16
รายงานประมาณการรายรับ	18
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	22
รายงานประมาณการรายจ่าย	30
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	76
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งานบริหารทั่วไป	85
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	114
งานบริหารงานคลัง	118
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	134
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	135

ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	140
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	149
แผนงานสาธารณสุข	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	152
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	157
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	169
แผนงานเคหะและชุมชน	
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	172
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	178
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	
งานกีฬาและนันทนาการ	180
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	182
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	185
งานก่อสร้าง	205
แผนงานการเกษตร	
งานส่งเสริมการเกษตร	210
แผนงานการพาณิชย์	
งานกิจการประปา	212
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	221



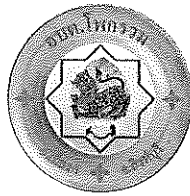
องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม
เขต/อำเภอ เมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

54 หมู่ที่ 7 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ เมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16000

พื้นที่ 14.04 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด	3,662 คน
ชาย	1,728 คน
หญิง	1,934 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 34,873,090.79 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 73,162,850.28 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,200,638.75 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ รวม 549,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 15 โครงการ รวม 578,639.72 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 32,840,063.36 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	230,059.48 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	327,160.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	108,414.39 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,250,925.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	67,354.24 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	416.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,203,378.89 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	16,652,355.26 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,790,580.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 25,640,784.71 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,317,228.30 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,483,451.39 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,354,140.52 บาท
งบลงทุน	จำนวน	662,664.50 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	823,300.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,295,580.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,752,365.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,317,228.30	9,169,760.00	9,423,910.00
งบบุคลากร	8,483,451.39	8,767,040.00	8,870,060.00
งบดำเนินงาน	6,354,140.52	7,576,900.00	8,514,430.00
งบลงทุน	662,664.50	2,969,300.00	3,091,800.00
งบเงินอุดหนุน	823,300.00	797,800.00	789,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	25,640,784.71	29,280,800.00	30,690,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	230,059.48	1,441,000.00	1,645,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	327,160.10	321,500.00	322,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	108,414.39	262,000.00	102,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,250,925.00	1,500,000.00	1,414,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	67,354.24	30,500.00	20,500.00
หมวดรายได้จากทุน	416.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,984,329.21	3,557,000.00	3,506,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,203,378.89	12,510,100.00	13,484,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,203,378.89	12,510,100.00	13,484,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	16,652,355.26	13,213,700.00	13,700,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,652,355.26	13,213,700.00	13,700,000.00
รวม	32,840,063.36	29,280,800.00	30,690,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,195,460
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	315,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,147,290
แผนงานสาธารณสุข	359,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,989,520
แผนงานเคหะและชุมชน	867,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	225,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,068,820
แผนงานการเกษตร	51,500
แผนงานการพาณิชย์	2,007,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,423,910
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,690,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,423,910	9,423,910
งบกลาง		9,423,910	9,423,910

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		3,654,920	369,480	1,375,160	100,000	5,499,560
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,447,920	0	0	0	1,447,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,207,000	369,480	1,375,160	100,000	4,051,640
งบดำเนินงาน		1,609,000	93,000	674,000	0	2,376,000
ค่าตอบแทน		213,000	68,000	341,000	0	622,000
ค่าใช้สอย		688,000	25,000	217,000	0	930,000
ค่าวัสดุ		248,000	0	75,000	0	323,000
ค่าสาธารณูปโภค		460,000	0	41,000	0	501,000
งบลงทุน		29,900	0	290,000	0	319,900
ค่าครุภัณฑ์		29,900	0	290,000	0	319,900
รวม		5,293,820	462,480	2,339,160	100,000	8,195,460

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		315,000	315,000
ค่าตอบแทน		250,000	250,000
ค่าใช้สอย		40,000	40,000
ค่าวัสดุ		25,000	25,000
	รวม	315,000	315,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		746,060	0	746,060
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		746,060	0	746,060
งบดำเนินงาน		175,500	595,930	771,430
ค่าตอบแทน		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		135,500	285,930	421,430
ค่าวัสดุ		18,000	310,000	328,000
ค่าสาธารณูปโภค		12,000	0	12,000
งบเงินอุดหนุน		0	629,800	629,800
เงินอุดหนุน		0	629,800	629,800
รวม		921,560	1,225,730	2,147,290

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		219,000	219,000
ค่าใช้จ่าย		219,000	219,000
งบเงินอุดหนุน		140,000	140,000
เงินอุดหนุน		140,000	140,000
รวม		359,000	359,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,442,520	0	1,442,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,442,520	0	1,442,520
งบดำเนินงาน		298,000	249,000	547,000
ค่าตอบแทน		97,000	144,000	241,000
ค่าใช้จ่าย		141,000	105,000	246,000
ค่าวัสดุ		50,000	0	50,000
ค่าสาธารณูปโภค		10,000	0	10,000
รวม		1,740,520	249,000	1,989,520

แผนงานคณะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		867,000	867,000
ค่าใช้จ่าย		712,000	712,000
ค่าวัสดุ		155,000	155,000
	รวม	867,000	867,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		40,000	40,000
	รวม	40,000	40,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		25,000	180,000	205,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	180,000	200,000
ค่าวัสดุ		5,000	0	5,000
งบเงินอุดหนุน		0	20,000	20,000
เงินอุดหนุน		0	20,000	20,000
รวม		25,000	200,000	225,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,181,920	0	1,181,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,181,920	0	1,181,920
งบดำเนินงาน		1,136,000	0	1,136,000
ค่าตอบแทน		145,000	0	145,000
ค่าใช้สอย		636,000	0	636,000
ค่าวัสดุ		325,000	0	325,000
ค่าสาธารณูปโภค		30,000	0	30,000
งบลงทุน		49,000	2,701,900	2,750,900
ค่าครุภัณฑ์		49,000	1,285,000	1,334,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,416,900	1,416,900
รวม		2,366,920	2,701,900	5,068,820

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	20,000
ค่าวัสดุ		20,000	20,000
งบลงทุน		11,500	11,500
ค่าครุภัณฑ์		11,500	11,500
รวม		51,500	51,500

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		1,998,000	1,998,000
ค่าตอบแทน		30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		738,000	738,000
ค่าวัสดุ		230,000	230,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,000,000	1,000,000
งบลงทุน		9,500	9,500
ค่าครุภัณฑ์		9,500	9,500
รวม		2,007,500	2,007,500

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสิงห์บุรี

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,690,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,690,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,195,460
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	315,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,147,290
แผนงานสาธารณสุข	359,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,989,520
แผนงานเคหะและชุมชน	867,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	225,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,068,820
แผนงานการเกษตร	51,500
แผนงานการพาณิชย์	2,007,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,423,910
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,690,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลโพกรรมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลโพกรรมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2565

(ลงนาม).....

(นายวุฒิพงศ์ ศรีรัง)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลโพกรรม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายปัญญา ไขเอ็ง)

นายอำเภอเมืองสิงห์บุรี

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองสิงห์บุรี

หัวหน้ากลุ่มงาน.....
ท้องถิ่นอำเภอ.....
เจ้าหน้าที่/ร่าง/ทาน.....
๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดภาษีอากร				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	19.00	0.00	0.00	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	391.30	8,842.34	1,000.00	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	155,370.85	176,270.14	1,400,000.00	1,600,000.00
ภาษีป้าย	43,486.00	44,947.00	40,000.00	45,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	199,267.15	230,059.48	1,441,000.00	1,645,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดลอก	785.70	611.10	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	303,500.00	288,080.00	300,000.00	300,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,904.00	13,849.00	2,000.00	2,000.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	0.00	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	400.00	230.00	1,000.00	500.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	620.00	0.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	4,199.00	100.00	1,000.00	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	500.00	0.00	1,000.00	1,000.00

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:43:12

	รายการรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าปรับปรุงกระทำได้กฎหมายสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	500.00
ค่าปรับปรุงกระทำได้กฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	1,000.00
ค่าปรับการผลิตสัญญา	36,307.00	300.00	1,000.00	1,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	168.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขยะสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	8,700.00	6,620.00	8,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	490.00	870.00	500.00	500.00
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งสิ่งสิ่งน้ำ	0.00	0.00	0.00	500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการที่ดินและถมดิน	0.00	1,500.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	362,573.70	327,160.10	321,500.00	322,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	262,220.08	108,414.39	260,000.00	100,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	3,750.00	0.00	2,000.00	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	265,970.08	108,414.39	262,000.00	102,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์				
รายได้จากประปา	1,488,032.00	1,250,925.00	1,500,000.00	1,414,500.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,488,032.00	1,250,925.00	1,500,000.00	1,414,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	4,534.00	0.00	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดตั้งจ้าง	54,328.76	34,900.00	20,000.00	10,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	19.00	128.00	500.00	500.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	199,683.68	27,792.24	10,000.00	10,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	254,031.44	67,354.24	30,500.00	20,500.00
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	3,045.00	416.00	1,000.00	1,000.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	3,045.00	416.00	2,000.00	2,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	434,961.45	426,342.32	430,000.00	430,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,173,974.99	7,747,655.52	7,170,000.00	7,700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,584,027.75	1,770,148.36	1,580,000.00	1,770,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	36,698.65	38,566.68	36,600.00	38,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,756,014.14	2,922,936.36	2,750,000.00	2,900,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	24,055.51	25,915.42	24,000.00	25,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	24,484.45	16,122.23	24,000.00	16,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	493,482.00	1,250,622.00	493,000.00	600,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้มาบาคล	1,530.00	5,070.00	1,500.00	4,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	12,529,228.94	14,203,378.89	12,510,100.00	13,484,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	12,588,760.00	16,652,355.26	13,213,700.00	13,700,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	12,588,760.00	16,652,355.26	13,213,700.00	13,700,000.00
รวมทุกหมวด	27,690,908.31	32,840,063.36	29,280,800.00	30,690,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

30,690,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,645,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,600,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากมีการยกเลิกการลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างลง 90% เป็นจ่ายเต็มจำนวน จึงคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	45,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาษีป้ายเพิ่มขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	322,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุราไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	300,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยเพิ่มขึ้น		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว		
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการที่คาดว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ลดลง		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการที่คาดว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการที่คาดว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว		

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
--	-------	-----------

คำชี้แจง ประเมินการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าปรับผู้กระทำความผิด
จราจรทางบก ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	จำนวน	500 บาท
---------------------------------------	-------	---------

คำชี้แจง ประเมินการที่คาดว่าจะได้รับค่าปรับผู้กระทำความผิด
กฎหมายสาธารณสุข

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
--	-------	-----------

คำชี้แจง ประเมินการที่คาดว่าจะได้รับค่าปรับผู้กระทำความผิด
กฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000 บาท
--------------------	-------	-----------

คำชี้แจง ประเมินการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าปรับการผิดสัญญา ไม่แตกต่าง
จากปีที่แล้ว

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

คำชี้แจง ประเมินการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่ง
ปฏิกูลหรือมูลฝอย ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ลดลง

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
------------------------------------	-------	---------

คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว

ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	500 บาท
-----------------------------------	-------	---------

คำชี้แจง ประมาณการที่คาดว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ

ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
-------------------	-------	-----------

คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	102,000 บาท
------------------------	-----	-------------

ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
----------	-------	-------------

คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับดอกเบี้ยลดลง

รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

คำชี้แจง ประเมินการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,414,500 บาท
---	-----	---------------

รายได้จากประปา	จำนวน	1,414,500 บาท
----------------	-------	---------------

คำชี้แจง ประเมินการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้จากประปาลดลง

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	20,500 บาท
---------------------	-----	------------

ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง ประเมินการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างลดลง

ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
-----------------------------	-------	---------

คำชี้แจง ประเมินการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสารไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------	-------	------------

คำชี้แจง ประเมินการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว

หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าขายทอดตลาดทรัพย์สินไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว		
รายได้จากทุนอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้จากทุนอื่น ๆ ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	13,484,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	430,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีรถยนต์ไม่แตกต่างจากปีที่แล้ว		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,700,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ เพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,770,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ เพิ่มขึ้น		

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	38,000 บาท
-----------------	-------	------------

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีธุรกิจเฉพาะ เพิ่มขึ้น

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,900,000 บาท
---------------	-------	---------------

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีสรรพสามิต เพิ่มขึ้น

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	25,000 บาท
---------------	-------	------------

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาคหลวงแร่ เพิ่มขึ้น

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	16,000 บาท
----------------------	-------	------------

คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาคหลวงแร่ ลดลง

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	600,000 บาท
--	-------	-------------

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน เพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	4,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล เพิ่มขึ้น

ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
------------------	-------	-----------

คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากันกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีจัดสรรอื่น ๆ ไม่แตกต่างจากปี
ที่แล้ว

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	13,700,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	13,700,000 บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่อง
จากคาดการณ์ว่าจะได้รับเงินอุดหนุนทั่วไปเพิ่มขึ้น

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	65,067	51,359	80,000	90,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,040	2,860	4,000	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,031,000	6,580,500	6,783,400	7,151,210
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,312,000	1,383,200	1,350,000	1,315,200
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	18,000	18,000	18,000	18,000
เงินสำรองจ่าย	441,352	743,509.3	906,418	400,000
รายจ่ายตามข้อมูลพัน				
เงินสมทบกองทุนบ้านเหนืงานัญชา ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	321,342	339,500
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นตำบลโพธาราม	70,000	150,000	65,000	65,000

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:48

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	183,999	387,800	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าที่พักข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยค่าที่พักลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยค่าที่พักพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	10,000
รวมงบกลาง	8,124,458	9,317,228.3	9,528,160		9,423,910
รวมงบกลาง	8,124,458	9,317,228.3	9,528,160		9,423,910
รวมงบกลาง	8,124,458	9,317,228.3	9,528,160		9,423,910
รวมแผนงานงบกลาง	8,124,458	9,317,228.3	9,528,160		9,423,910
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	395,840	29.87 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	86,400	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	1,368,000	1,277,419.36	631,400	763,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,966,320	1,875,739.36	1,197,880	1,447,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,346,820	1,609,656.79	1,168,555	1,367,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	104,160	94,490	100,000	100,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	140,225.81	128,000	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	439,680	604,200	506,500	560,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,028,660	2,460,572.6	1,915,055	2,207,000
รวมงบประมาณ	3,994,980	4,336,311.96	3,112,935	3,654,920
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารท้องถิ่นเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	0	0	264,600	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	10,000
ค่าเช่าบ้าน	152,000	180,000	108,000	168,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	5,000	5,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	154,090	180,980	387,600	213,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	262,637.87	29,192.67	144,200	50,000
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	1,100	34,000	20,000
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	11,167.59	30,000	10,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	30,000	36,000	36,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามคำพิพากษา	0	0	0	10,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	22,547	20,000	20,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	20,000	25,000
สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ				
โครงการจ้างเหมาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่(การให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน)	102,000	0	0	0
โครงการจ้างเหมาเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	156,000	156,000	109,500	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด	30,000	0	0	0
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรรับรองและพิธีการ	9,610	0	10,000	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	170,000	20,000
ค่าใช้จ่ายในการบริหารการ	51,480	53,260	70,000	70,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	63,199	10,050	30,000	30,000
ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	0	0	5,000	5,000
ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	0	0	20,000	200,000
ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,120	1,350	20,000	30,000
ประเภทค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	19,700	0	0	0
ประเภทค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	2,000
ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	137,571.69	48,954.57	130,000	120,000
รวมค่าใช้จ่าย	834,318.56	363,621.83	868,700	688,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
คำวิสัย				
วิสัยสำนักงาน	59,674	50,336	90,000	0 %
วิสัยงานบ้านงานครัว	10,961	13,503.95	15,000	20 %
วิสัยยานพาหนะและขนส่ง	48,705	47,750	30,000	0 %
วิสัยเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	148,949	162,944	170,000	-41.18 %
วิสัยโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-50 %
วิสัยคอมพิวเตอร์	3,700	0	5,000	0 %
วิสัยอื่น	0	17,000	0	0 %
รวมคำวิสัย	271,989	291,533.95	320,000	248,000
คำสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	305,921.01	388,366.38	369,000	5.69 %
ค่าบริการโทรศัพท์	2,512.9	2,622.57	10,000	-50 %
ค่าบริการไปรษณีย์	11,703.4	8,143	20,000	-50 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	52,997.1	62,901.5	49,000	-38.78 %
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	20,000	25 %
รวมคำสาธารณูปโภค	373,134.41	462,033.45	468,000	460,000
รวมงบดำเนินงาน	1,633,531.97	1,298,169.23	2,044,300	1,609,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	10,000	0	0 %
ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก	0	4,000	0	0 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
เครื่องบันทึกภาพกล้อง CCTV	0	28,000	0	0 %
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
จัดซื้อเครื่องมือวัดชนิดมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0	22,000	0	0 %
คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000	0	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย 19 นิ้ว)	0	0	30,000	-100 %
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	22,000	-100 %

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:48

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ครุภัณฑ์อื่น				
โครงการจัดจ้างทำป้ายทางเข้าตำบล	0	112,000	0	0
โครงการ พร้อมติดตั้ง				
เดินท์	0	60,000	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	22,000	236,000	52,000	29,900
รวมงบลงทุน	22,000	236,000	52,000	29,900
รวมงานบริหารทั่วไป	5,650,511.97	5,870,481.19	5,209,235	5,293,820
งานวางแผนสถิติและวิชาการ				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	350,000	369,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	350,000	369,480
รวมงบบุคลากร	0	0	350,000	369,480
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	48,000	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	56,000	68,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกโพธิ์รวมพประชาชน	0	0	5,000	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000	25,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	61,000	93,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	411,000	462,480
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	614,820	615,499.43	516,005	700,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	10,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	388,860	421,440	442,600	458,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	122,640	128,880	137,000	140,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,192,320	1,231,819.43	1,171,605	1,375,160
รวมงบบุคลากร	1,192,320	1,231,819.43	1,171,605	1,375,160
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	113,350	234,050	300,000	0 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	160 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	0	0	10,000	0 %
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	120,900	245,400	325,000	341,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000	0	0	0 %
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	1,440	5,000	0 %
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %
				2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	10,000	10,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	45,386.77	64,000	60,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	5,000	5,000
โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีใช้	0	0	50,000	30,000
เป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดเก็บภาษี				
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	0	0	81,000	54,000
กองคลัง				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,976	1,350	10,000	20,000
ประเภทค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	2,400	0	0	0
ประเภทค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	0	0	0	1,000
สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,234	2,900	5,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	21,610	51,076.77	240,000	217,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	23,505	28,904	30,000	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,775	7,475	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	30,280	36,379	35,000		75,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	36,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		41,000
รวมงบดำเนินงาน	172,790	332,855.77	600,000		674,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดซื้อตู้สุขาเคลื่อนที่	0	0	0	100 %	290,000
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	10,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ส่วนบุคคล) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน	0	0	854,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์	0	30,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	40,000	854,000		290,000
รวมงบลงทุน	0	40,000	854,000		290,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
โครงการจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง	455,000	0	0	0 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	455,000	0	0		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	455,000	0	0		0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,820,110	1,604,675.2	2,625,605		2,339,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	100,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0	100,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0	100,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,470,621.97	7,475,156.39	8,245,840	8,195,460
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	370,700	199,200	219,000	250,000
รวมค่าตอบแทน	370,700	199,200	219,000	250,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
คำใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	10,000
โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	10,000	10,000
ประเภทโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	4,325	12,280	20,000	20,000
รวมคำใช้สอย	4,325	12,280	40,000	40,000
คำวัสดุ				
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	25,000	25,000
รวมคำวัสดุ	0	0	25,000	25,000
รวมงบดำเนินงาน	375,025	211,480	284,000	315,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	375,025	211,480	284,000	315,000
รวมแผนงานการรักษาสภาพภายใน	375,025	211,480	284,000	315,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	281,880	301,440	323,000	327,500
เงินวิทยฐานะ	17,500	42,000	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	332,640	348,480	363,000	376,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	632,020	691,920	728,000	746,060
รวมงบบุคลากร	632,020	691,920	728,000	746,060
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	15,725	8,150	0	0
รวมค่าตอบแทน	15,725	8,150	10,000	10,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพระ)	94,000	90,000	102,000	108,000

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:48

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	9,000
ประเภทค่าผ่านทางพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	500
ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	9,000
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	0	0	15,000	9,000
รวมค่าใช้จ่าย	94,000	90,000	122,000	135,500
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	3,255	9,250	10,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,442	1,020	5,000	3,000
รวมค่าวัสดุ	5,697	10,270	15,000	18,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	9,000	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	9,000	12,000
รวมงบดำเนินงาน	115,422	108,420	156,000	175,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	747,442	800,340	884,000	921,560

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ประเภทโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของเด็กนักเรียนและเพิ่มศักยภาพทางการศึกษา	13,887	5,000	15,000	10,000
ประเภทโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	229,760	303,250	369,900	275,930
รวมค่าใช้จ่าย	243,647	308,250	384,900	285,930
ค่าวัสดุ				
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	280,000	310,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	259,364.88	247,552.08	0	0
รวมค่าวัสดุ	259,364.88	247,552.08	280,000	310,000
รวมงบดำเนินงาน	503,011.88	555,802.08	664,900	595,930

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการอุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ สนับสนุนอาหารกลางวัน	433,220	414,500	487,800	499,800
โครงการอุดหนุนส่งเสริมประสิทธิภาพทาง การศึกษาและเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ให้กับ นักเรียน	297,200	268,800	124,800	130,000
รวมเงินอุดหนุน	730,420	683,300	612,600	629,800
รวมงบเงินอุดหนุน	730,420	683,300	612,600	629,800
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,233,431.88	1,239,102.08	1,277,500	1,225,730
รวมแผนงานการศึกษา	1,980,873.88	2,039,442.08	2,161,500	2,147,290
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	10,000
โครงการจ้างเหมาเพิ่มประสิทธิภาพการ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่(การให้บริการ รถพยาบาลฉุกเฉิน)	0	0	107,000	108,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการสร้างปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าท้าวสุริยวงษ์ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	41,280	61,000	61,000
โครงการสร้างปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	42,598	0	0	0
ประเภทโครงการบูรณาการป้องกันและควบคุมโรคภายในตำบลโพทรวรม	18,404	74,400	28,000	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	61,002	115,680	196,000	219,000
คำวิสัย				
วิสัยทัศน์ศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	18,000	0
รวมคำวิสัย	0	0	18,000	0
รวมงบดำเนินงาน	61,002	115,680	214,000	219,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
โครงการเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 % 140,000
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์				
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	140,000	140,000	0	0 % 0
รวมเงินอุดหนุน	140,000	140,000	0	140,000
รวมงบเงินอุดหนุน	140,000	140,000	0	140,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	201,002	255,680	214,000	359,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	201,002	255,680	214,000	359,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	828,300	884,880	930,000	4.32 % 970,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 % 42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	364,800	384,480	380,000	9.45 % 415,920

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:48

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	20,620	24,000	-40 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,259,100	1,331,980	1,376,000	
รวมงบบุคลากร	1,259,100	1,331,980	1,376,000	
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	60,000	60,000	72,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	60,000	60,000	97,000	
ค่าใช้สอย				
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	800	9,800	15,000	-33.33 %
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	3,540	5,000	100 %
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	20,383.52	80,000	-25 %
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	10,000	0 %
				10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจ้างเหมาเพิ่มประสิทธิภาพดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่(การให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน)	0	102,000	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,200	1,350	0	100 %	20,000
ประเภทค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	0	0	0	100 %	1,000
สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,200	9,100	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	5,200	146,173.52	120,000		141,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	20,877	19,660.85	30,000	0 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	435	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	21,312	19,660.85	40,000		50,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	5,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	86,512	225,834.37	262,000		298,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ชุดโต๊ะทำงานกลุ่ม 4 ที่นั่ง พร้อมชุดพาร์ทที่ ชั้นกึ่งกลาง มีตู้ลิ้นชัก	0	44,000	0	0 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	10,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	22,000	76,000	0		0
รวมงบลงทุน	22,000	76,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,367,612	1,633,814.37	1,638,000		1,740,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	150,000	-4 % 144,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	150,000	144,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลโพทรวม	0	30,000	10,000	900 % 100,000
โครงการส่งเสริมศักยภาพภาวะผู้นำสตรีตำบลโพทรวม	0	0	5,000	0 % 5,000
ประเภทโครงการบูรณาการหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลโพทรวม	30,000	0	0	0 % 0
ประเภทโครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็กเยาวชนที่ยากจน ด้อยโอกาส	185,000	0	0	0 % 0
รวมค่าใช้จ่าย	215,000	30,000	15,000	105,000
รวมงบดำเนินงาน	215,000	30,000	165,000	249,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	215,000	30,000	165,000	249,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,582,612	1,663,814.37	1,803,000		1,989,520
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	629,400	689,040	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	156,480	150,360	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	18,273	10,020	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	846,153	891,420	0		0
รวมงบบุคลากร	846,153	891,420	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	96,000	96,000	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	96,000	96,000	0		0
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้บริการ					
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	96,463.05	16,532.8	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	38,076.95	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (ด้านไฟฟ้า)	87,830	170,000	0	0 %
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองช่าง	277,500	182,500	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,360	0	0	0 %
ประเภทค่าธรรมเนียบและค่าลงทะเบียน	1,200	0	0	0 %
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	104,097	39,725	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	568,450.05	446,834.75	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	13,112	10,950	0	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	86,813	152,254	0	0 %
วัสดุก่อสร้าง	85,060.21	87,163.39	0	0 %
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	13,755.5	0	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,374	0	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	188,359.21	264,122.89	0	0
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	23,112	23,112	0	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	23,112	23,112	0	0
รวมงบดำเนินงาน	875,921.26	830,069.64	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ผู้เหล็ก 2 บาน	0	10,000	0	0 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องตัดหญ้า	0	9,500	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	0	82,246	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	101,746	0	0
รวมงบลงทุน	0	101,746	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษและชุมชน	1,722,074.26	1,823,235.64	0	0
งานไฟฟ้าและประปา				
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	38,500	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	38,500	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง/หินคลุก	0	116,000	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	116,000	0	0
รวมงบลงทุน	38,500	116,000	0	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์				
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสิงห์บุรี	529,070.06	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	529,070.06	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	529,070.06	0	0	0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	567,570.06	116,000	0	0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %
				10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการจ้างเหมาบริการในการกำจัดขยะมูลฝอยในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวม	326,124	304,767.2	350,000	-8.57 % 320,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การบริหารจัดการขยะ)	426,000	334,000	335,000	2.09 % 342,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวม	0	0	10,000	0 % 10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	18,166.53	4,697.3	30,000	0 % 30,000
รวมค่าใช้จ่าย	770,290.53	643,464.5	725,000	712,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	-50 % 5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	19,806.35	10,000	100 % 20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	71,240	81,524	80,000	12.5 % 90,000
วัสดุอื่น	2,546	0	33,500	19.4 % 40,000
รวมค่าวัสดุ	73,786	101,330.35	133,500	155,000
รวมงบดำเนินงาน	844,076.53	744,794.85	858,500	867,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	844,076.53	744,794.85	858,500	867,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	3,133,720.85	2,684,030.49	858,500	867,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าวัสดุ				
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	22,000	-100 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	22,000	0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	22,000	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	22,000	0
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ประเภทโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %
ประเภทโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนช่วงวันหยุดภาคเรียน	0	9,000	0	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ประเภทโครงการองค์การบริหารส่วนตำบล โพธิ์แก้วประชาชน	8,086	12,271	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	8,086	21,271	0	40,000
รวมงบดำเนินงาน	8,086	21,271	0	40,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	8,086	21,271	0	40,000
รวมแผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	8,086	21,271	22,000	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ประเภทโครงการแข่งขันกีฬาต่างๆ	0	0	35,000	-42.86 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	35,000	20,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุกีฬา	0	0	5,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	5,000	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	0	0	40,000	25,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	40,000	25,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ประเภทโครงการเงินทุนสถาบันชาติ	14,205	0	50,000	60 %
ประเภทโครงการส่งเสริมประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรม	8,500	55,000	50,000	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	22,705	55,000	100,000	180,000
รวมงบดำเนินงาน	22,705	55,000	100,000	180,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี	0	0	0	100 %
				10,000

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:48

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอเมืองสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงาน เทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัด สิงห์บุรี	0	0	0	100 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		20,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	22,705	55,000	100,000		200,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	22,705	55,000	140,000		225,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	770,000	3.9 %	800,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0	0	12,000	0 %	12,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	202,000	49.47 %	301,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%) ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	14,000	85.71 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,040,000	1,181,920
รวมงบบุคลากร	0	0	1,040,000	1,181,920
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	0	0	120,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	145,000	145,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	380,000	-92.11 %
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	44,000	-4.55 %
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	25,000	0 %
				25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ (ด้านไฟฟ้า)	0	0	213,000	222,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองช่าง	0	0	271,500	216,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	20,000
ประเภทค่าผ่านหนังสือพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	1,000
ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	3,000	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	70,000	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	1,016,500	636,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	30,000	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	128,000	80,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	40,000	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100,000
วัสดุอุปกรณ์	0	0	0	30,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	5,000
วัสดุจรรยา	0	0	0	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	213,000	325,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	5,000	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	25,000	25,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	30,000	30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,404,500	1,136,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
โครงการจัดซื้อเครื่องจักรด้วยแสงเลเซอร์แบบมือถือ	0	0	0	36,000
โครงการจัดซื้ออัตราระยะทางชนิดเดินตาม	0	0	0	13,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	49,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	49,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	2,444,500	2,366,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานก่อสร้าง				
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
โครงการติดตั้งไฟฟ้าแบบโซล่าเซลล์บริเวณ สายคันคลองบางบ้านไร่ หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะแบบ โซลาร์ เซลล์ภายในตำบลโพทธารม	0	0	75,000	-100 %
โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ บริเวณสายกลางหมู่บ้าน หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %
โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %
โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %
โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	75,000	
				1,285,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
โครงการก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวรม	0	0	252,000	-100 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 2	0	0	600	-100 %
โครงการติดตั้งกล้อง CCTV พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 7	0	0	5,000	-100 %
โครงการติดตั้งกล้อง CCTV พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 6	0	0	148,700	-100 %
โครงการติดตั้งปรับปรุงไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ หมู่ที่ 7	0	0	330,000	-100 %
โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ หมู่ที่ 5	0	0	306,500	-100 %
โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6	0	0	53,500	-100 %
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต สายบ้านผู้ช่วยสหะ อินอ่วม หมู่ที่ 2 ตำบลโพทรวรม อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี	0	0	210,000	-100 %

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:48

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน จำนวน 9 จุด หมู่ที่ 3,4 และ 5 ตำบลโพธิ์งาม อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี	300,000	0	0	0 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคอแก้ววิทยุเสริมคุ้มไพร่ หมู่ที่ 4	464,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนนสายนายสุรียา จันทร์ชื่น หมู่ที่ 4	0	0	315,000	-100 %
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต สายหน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม หมู่ที่ 7 ตำบลโพธิ์งาม อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี	400,000	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านช่างศรีแพร่ หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %
โครงการวางท่อระบายน้ำ จำนวน 3 จุด หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายเฉลิม ศรีสว่างและสายบ้านนายสุชิน แหวนทองคำ หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %
				499,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการวางท่อระบายน้ำออกแม่น้ำเจ้าพระยา หมู่ที่ 7	0	0	0	135,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบบับปรับราคาได้ (ค่า K)				
ค่าชดเชยสัญญาแบบบับปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	60,000	30,000
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน				
นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง				
ค่าจ้างออกแบบโครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์บริเวณสะพานปูน หมู่ที่ 2	7,060	0	0	0
ค่าจ้างออกแบบโครงการขุดลอก/ตาดคอนกรีตเสริมเหล็กคลองบางตาล้อม หมู่ที่ 5 กว้าง 5 เมตร ลึก 2 เมตร กั้นกว้าง 2 เมตร ยาว 270 เมตร หรือ ปริมาตรขุดลอก 1,890 ลบ.ม. พร้อมตัด ศสล. ยาว 270เมตร	0	57,000	0	0
ค่าจ้างออกแบบโครงการซ่อมแซมไหล่ทางถนน สายช้างเผือกปูนเขตตำบลน้ำตาล หมู่ที่ 3 ตำบลโพท้าว อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี	0	6,735	0	0
ค่าจ้างออกแบบโครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาบุญเตือพุดตง หมู่ที่ 1 ตำบลโพท้าว อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี	0	1,183.5	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
-ค่าจ้างออกแบบโครงการติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ/ติดตั้งไฟฟ้าแบบโซล่าเซลล์ สาย ริมถนนคันคลองนารายณ์ ด้านตะวันออก ตลอดแนว ถึง เขตติดต่อด้านตำบลบางมัญ	0	28,000	0	0 %
-ค่าจ้างออกแบบโครงการติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ/ติดตั้งไฟฟ้าแบบโซล่าเซลล์ สาย โคกจิก ถึง โรงเรียนวัดโคกพระ หมู่ที่ 4				
โครงการจ้างออกแบบโครงการขยายไหล่ ทาง พร้อมดอกเสาเข็มป้องกันตลิ่งพัง ยาว 160 เมตร เลียบคลองบ้านไร่ หมู่ที่ 5	89,700	0	0	0 %
โครงการจ้างออกแบบโครงการปรับปรุง ถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 6 ถึง หมู่ที่ 1 ตำบลโพทรวน	99,700	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,360,460	92,918.5	1,681,300	1,416,900
รวมงบลงทุน	1,360,460	92,918.5	1,756,300	2,701,900
รวมงานก่อสร้าง	1,360,460	92,918.5	1,756,300	2,701,900
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,360,460	92,918.5	4,200,800	5,068,820

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	20,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุการเกษตร	13,951.75	19,540	45,000	-55.56 %
รวมค่าวัสดุ	13,951.75	19,540	45,000	20,000
รวมงบดำเนินงาน	13,951.75	19,540	45,000	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์การเกษตร				
โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบใช้แรงดัน ของเหลว ชนิดตั้งพื้น ขนาด 3.5 แรงแม้	0	0	0	100 % 11,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	11,500
รวมงบลงทุน	0	0	0	11,500
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	13,951.75	19,540	45,000	51,500
รวมแผนงานการเกษตร	13,951.75	19,540	45,000	51,500
แผนงานการพาณิชย์				
งานกิจการประปา				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	192,027	131,654	50,000	-40 % 30,000
รวมค่าตอบแทน	192,027	131,654	50,000	30,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,936.55	9,305	20,000	100 % 40,000
โครงการติดตั้งระบบโปรแกรมจัดเก็บค่าน้ำ ประปา	35,000	0	0	0 % 0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการ กิจการประปา	525,000	447,500.1	468,000	648,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	71,080	9,200	50,000	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	634,016.55	466,005.1	538,000	738,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	12,190	30,000	20,000
วัสดุก่อสร้าง	132,400	147,118.3	190,000	120,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	10,000	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	1,004	10,000	10,000
วัสดุอื่น	0	0	0	60,000
รวมค่าวัสดุ	132,400	160,312.3	240,000	230,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	911,537.55	1,047,252.18	950,000	1,000,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	911,537.55	1,047,252.18	950,000	1,000,000
รวมงบดำเนินงาน	1,869,981.1	1,805,223.58	1,778,000	1,998,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์การเกษตร				
โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	0	9,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องรับส่งโทรสาร ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	19,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	19,500	0	0		9,500
รวมงบลงทุน	19,500	0	0		9,500
รวมงานกิจการประจำปี	1,889,481.1	1,805,223.58	1,778,000		2,007,500
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,889,481.1	1,805,223.58	1,778,000		2,007,500
รวมทุกแผนงาน	26,162,997.55	25,640,784.71	29,280,800		30,690,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,690,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,423,910 บาท
งบกลาง	รวม	9,423,910 บาท
งบกลาง	รวม	9,423,910 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม.	จำนวน	90,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/3 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0008.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้
ลูกจ้างได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บ
ป่วย ทุพพลภาพ ตาย เนื่องจากการทำงานให้กับนายจ้าง เป็นไป
ตาม

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4172
ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบ
กองทุนเงินทดแทน
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620
ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

7,151,210 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูง
อายุให้กับผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4
) พ.ศ. 2562 รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูง
อายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท0810.6/ 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 22
ลำดับที่ 22
(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,315,200 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการให้กับคนพิการที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 23
(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

18,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และข้อ 17

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 24

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

400,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้ เป็นไปตาม

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4963 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5141 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2562
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1656 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 4930 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1179 ลงวันที่ 15 เมษายน 2563

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 339,500 บาท

คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่นโดยสมทบในอัตราร้อยละ 1 ของเงินรายได้ไม่รวมเงิน
อุดหนุน เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่
30 กันยายน 2562

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตำบลโพกรรม จำนวน 65,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ตำบลโพกรรมในอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อใช้จ่าย
ในการดำเนินงานของกองทุนฯ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบของกอง
ทุนฯ ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่
สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เป็น
ไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้กับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การ
บริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้
บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
- 3) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การ
กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว
1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 23
ลำดับที่ 25

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพของข้าราชการ พนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล กรณีบุคคลดังกล่าวเสียชีวิตระหว่างรับ
ราชการหรือรับบำนาญ โดยจ่ายให้แก่ คู่
สมรส บุตร บิดา มารดา และผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือตาม
กฎหมายรวมทั้งเงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการบำนาญ (ครู) ถึงแก่
ความตาย เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน

ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3
มิถุนายน 2537

เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพของพนักงานจ้างองค์การบริหาร
ส่วนตำบล กรณีบุคคลดังกล่าวเสียชีวิตระหว่างรับราชการ
หรือรับบำนาญ โดยจ่ายให้แก่ คู่สมรส บุตร บิดา มารดา และผู้มี
สิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือตามกฎหมาย เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน

ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3
มิถุนายน 2537

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพของลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบล กรณีบุคคลดังกล่าวเสียชีวิตระหว่างรับราชการหรือรับบำนาญ โดยจ่ายให้แก่ คู่สมรส บุตร บิดา มารดา และผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือตามกฎหมาย เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน

ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3
มิถุนายน 2537

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,293,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,654,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,447,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รាយเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

763,200 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,207,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,367,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี รายเดือนจำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

100,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วน
ตำบล เช่น ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งนักบริหารท้องถิ่น
ระดับกลาง, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ
ที่ ก.พ.รับรอง, เงิน พ.ต.ก.สำหรับนิติกร ฯลฯ ตามแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28

ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงิน
เดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.
2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

(สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับปลัด, รองปลัด, หัวหน้าสำนักปลัด ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 ประกาศ ก.จ., ก.ท. , และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

560,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม

1,609,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

213,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง

ละเมิด จำนวน 5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ให้แก่ผู้ได้รับการแต่งตั้งฯ ทั้งนี้ซึ่งเป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดไว้ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

3) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558

(3) ค่าสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยให้แก่ผู้ได้รับการแต่งตั้งฯ จำนวน 5,000 บาท เป็นไปตาม

1) หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ก.ท. และ ก.จ. ที่ มท 0809.1/ว 39 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

168,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับผู้บริหาร
ท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ
ของทางราชการ เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	688,000 บาท
---------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าแผ่นพับ, ค่าป้ายโฆษณาประชา
สัมพันธ์งานของ อบต. ค่าจ้างเหมาจัดทำและออกแบบ
เว็บไซต์, ค่าจ้างเหมาจัดทำวารสาร ฯลฯ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(สำนักปลัด)

ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน กข 4001 สิงห์บุรี , กง 4782 สิงห์บุรี , บด 4373 สิงห์บุรี , 1กข9642 สิงห์บุรี และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- (สำนักปลัด)

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

36,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัด จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ในกรณีต่าง ๆ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- (สำนักปลัด)

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

20,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
ปฏิบัติราชการของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
โพทรวม เช่น ค่าถ่ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล การ
ประเมินผลงานหรือผลการปฏิบัติงานประจำปี สรุปคำ
บรรยาย เอกสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่ต่าง ๆ ฯลฯ
และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ
ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของสำนักปลัด องค์การ
บริหารส่วนตำบลโพทรวม เช่นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น , การประเมินผลงานหรือผลการปฏิบัติ
งานประจำปี, รายงานการ ประชุม , รายงานการตรวจสอบภายใน, สรุปคำบรรยาย, เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำรวจความพึงพอใจของผู้
รับบริการ

จำนวน

25,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบุคคลภายนอก องค์การหรือสถาบันที่
เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับ
บริการ ตามมติการประเมินที่ ก.อบต.กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปี (โบนัส) แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกอบกับหนังสือ ส่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป
ไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม เช่น จ้างเหมาปฏิบัติงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่ากำจัดปลวก ค่าซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้า màn ค่าบริการดูแลฝุ่น ล้างทำความสะอาดรถยนต์, ค่าบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่ระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็น

1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นอันจำเป็นในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาท เฝ้าฯ ถวายบังคม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลและคณะบุคคล โดยตั้งจ่าย ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้ เงินจ่ายขาด สะสม หรือเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/โพทรวม(สมัยสามัญ/สมัยวิสามัญ) คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายเพื่อการรองรับการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานเลือกตั้ง ค่าจัดทำป้ายประกาศผลคะแนน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะของ กกต.ท้องถิ่น/ผอ.กกต.ท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมบุคลากร/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเลือกตั้ง ค่าประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ และวัสดุที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง /บัตรเลือกตั้งตัวอย่าง ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง / ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์คู่มือการรับสมัคร /กกต.ท้องถิ่น และคู่มือ กปน. ค่าจัดพิมพ์หนังสือ ประกาศระเบียบข้อกำหนด คณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ค่าจ้างเหมาพาหนะขนส่งวัสดุอุปกรณ์เลือกตั้ง ค่าอาหาร / เครื่องดื่มเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในวันเลือกตั้งฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 38

ค่าใช้จ่ายในการรับวารสาร

จำนวน

70,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน เอกสารทางวิชาการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 8

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดิน และค่าอื่นๆ ในการออกเอกสารสิทธิของทางราชการ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินบัญชีธนาคารของ อบต. ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

คำพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นคำพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลาสำหรับพิธีการในวันสำคัญต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

จำนวน

200,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ฝึกอบรม สัมมนา ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ผู้นำท้องถิ่น ตัวแทนประชาคม และคณะบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 39

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร, สมาชิกสภาฯ, พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

ประเภทค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

2,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้บริหาร
ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงาน
จ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยว
ข้อง เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

120,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน/ครุภัณฑ์
เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง
คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ โทรทัศน์ ชุดกล้องวงจรปิด เครื่องเสียง รถ
จักรยานยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง
ปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ และค่าบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยว
ข้อง (สำนักปลัด)

คำวัสดุ**รวม****248,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****90,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, ขอลค์, สมุด, ของเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, เป็ก, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสำลี, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ , ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีเมนต์, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

18,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม
ค่า เช่น หม้อ ,กระทะ,กะละมัง, ตะหลิว,กรอบรูป,มีด,ถัง,ถาด,แก้ว
น้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม,ช้อนส้อม ,กระຈາเงา,โถงน้ำ,ที่
นอน,กระโถน,เตาไฟฟ้า,เตาน้ำมัน,เตารีด,เครื่องบดอาหาร,เครื่อง
ตีไข่ไฟฟ้า,เครื่องปั่นขนมปัง,กระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าว
ไฟฟ้า,กระติกน้ำร้อน,กระติกน้ำแข็ง,ถังแก๊ส,เตา ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก, น้ำยาดับ
กลิ่น, แปรง ,ไม้กวาด, เข่ง ,มุ้ง,ผ้าปูที่นอน,ปลอกหมอน,หมอน,ผ้า
ห่ม,ผ้าปูโต๊ะ,น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปาก
ตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, กระจกโค้ง
มน, ล็อคพวงมาลัย, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวย
จราจร ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมัน
เบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่" ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์
รถยนต์, เบรก, ครัตช์, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัว
เทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อาน
จักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัด
นิรภัย ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือ คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาตั้งกล้อง, ขาตั้งเขียนภาพ, กล้อง
และระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์, เครื่องกรอเทป, เลนส์ซูม, กระเป๋าใส่
กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น พู่กัน, สี, กระดาษเขียน
โปสเตอร์, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, แอบบันทีกเสียงหรือ
ภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี), รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการ
ล้างอัดขยาย, ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล,(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม
ไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****460,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน****390,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม หรืออาคารสถานที่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน****5,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

25,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ อบต.โพกรวม และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	29,900 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,900 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	จำนวน	29,900 บาท
--	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่อง
มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อย

กว่า 4,000 ANSI Lumens โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉาย
ภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

3) ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 4,000 ANSI Lumens

4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขึ้น

ต่ำ (ANSI Lumens)

รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 39
ลำดับที่ 1

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	462,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	369,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	369,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,480 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน

ส่วนตำบลประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ราย

เดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

งบดำเนินงาน	รวม	93,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าตอบแทน	รวม	68,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็น

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไป
ตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.
. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559

(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ค่าใช้จ่าย**รวม****25,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวมพบประชาชน

จำนวน**25,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.พบประชาชน จัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน ตำบล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนชุมชนและแผนพัฒนา อบต. การชี้แจงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 7

(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,339,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,375,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,375,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	700,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน
ส่วนตำบลประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ราย
เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วน
ตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก
พ.รับรอง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12
เดือน เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท
และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.
2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558
(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองคลัง ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

(กองคลัง)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

458,760 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีให้กับลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5)

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

140,400 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	674,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	341,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10,000 บาท เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จำนวน 290,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามภารกิจ ฯลฯ เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

26,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	217,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทางวิทยุกระจายเสียง, โทรศัพท์, โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ, ค่าแผ่นพับ, ค่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์งานของ อบต. ค่าจ้างเหมาจัดทำและออกแบบเว็บไซต์, ค่าจ้างเหมาจัดทำวารสาร ฯลฯ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองคลัง)

ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน

จำนวน

2,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ส่วนบุคคล และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

(กองคลัง)

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้าม่าน ค่าบริการดูแลฝุ่น ล้างทำความสะอาดรถยนต์, ค่าบริการรักษาความปลอดภัย, ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต.

ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้

(กองคลัง)

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

60,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการ
ปฏิบัติงานของกองคลัง จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(กองคลัง)

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
ปฏิบัติราชการของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล
โพทรวม เช่น ค่าถ่าย เอกสารจัดซื้อ จัดจ้าง เอกสารสอบ
ราคา หรือประกวดราคา ฯลฯ
และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของกองคลัง องค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพทรวม เช่น ระเบียบฯ ข้อกฎหมายทางการเงิน ,การ
ประเมินผลงานหรือผลการปฏิบัติงานประจำปี,รายงาน
การประชุม ,รายงานการตรวจสอบภายใน, สรุปคำ
บรรยาย,เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ
(กองคลัง)

โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการ
จัดเก็บภาษี

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษี
ใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดเก็บภาษี เช่น ค่าจ้างในการ
ดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ ค่าจ้างเดินสำรวจ ค่าคัดลอกกระวาง
ที่ดิน ค่าแบบพิมพ์ต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัด
ทำ/ปรับปรุงแผนที่ภาษี ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550, หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29
กุมภาพันธ์ 2551, หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.3/ว 67
ลงวันที่ 9 มกราคม 2555, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 37
ลำดับที่ 40

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองคลัง

จำนวน

54,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ
ดำเนินงานกองคลัง เช่น การจ้างเหมาผู้ช่วยดำเนินงานกอง
คลัง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และอื่นๆที่
เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563
(กองคลัง)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองคลัง)

ประเภทค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
---	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)

ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการ
ฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน/ครุภัณฑ์เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โทรศัพท์ เครื่อง
พิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้โต๊ะ และค่า
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็น
ต้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, ซอล์ค, สมุด, ของเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, เป็กร, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหลี, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีฟ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปาก
ตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล็อก, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, กระจกโค้ง
มน, ล็อคพวงมาลัย, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวย
จราจร ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมัน
เบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์
รถยนต์, เบรก, ครัตช์, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัว
เทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อาน
จักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัด
นิรภัย ฯลฯ (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือ คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล,(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม
ไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****41,000 บาท****ค่าบริการโทรศัพท์****จำนวน****5,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (กองคลัง)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน****36,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	290,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	290,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โครงการจัดซื้อตู้สุขาเคลื่อนที่	จำนวน	290,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้สุขาเคลื่อนที่ ขนาดไม่น้อยกว่า 3.0x6.0x2.6 เมตร แบ่ง 5 ห้อง โครงสร้างหลักเป็นเหล็กชุบซิงค์ ผ่น้ง,หลังคาทำจากแผ่นเมทัลชีทเคลือบสี มีฉนวนกันความร้อน พื้นปูด้วยแผ่นส്മาร์ทบอร์ด ปูทับด้วยกระเบื้องห้องน้ำ รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรมกำหนด จำนวน 1 ตู้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 2		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	100,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	100,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	100,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน เป็นไปตาม ตาม 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	315,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	315,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	250,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ อปพร. หรือ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือการป้องกันและระงับอัคคีภัย หรือผู้ประสบสาธารณภัย เช่น สมาชิก อปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย ผู้ปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ระเบียบกำหนด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ข้อ 6 ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 ข้อ 4 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่าย

รวม

40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้แก่ จิตอาสาที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเจ้าพนักงาน ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้น ระบบบัญชาการเหตุการณ์การควบคุมสั่ง การการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่เกิดเหตุที่มีรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน ให้กับชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานกู้ภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อสนับสนุนให้อาสาพระราชทานในระดับพื้นที่มีความเข้มแข็งและมีทักษะความรู้ความชำนาญในการจัดการภัยที่จะส่งผลให้ประชาชนในชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรม ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อจ่ายเป็น ค่าพิธีเปิดการอบรม ค่าลงทะเบียน ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่อง ดม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจัดสถานที่ ค่าวิทยากร เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ข้อ 6 และระเบียบคณะกรรมการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครใน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 ข้อ 4

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 7 ลำดับ ที่ 3

ประเภทโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล
สำคัญ

จำนวน 20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง
ถนนในช่วงเทศกาลสำคัญในพื้นที่ เช่น เทศกาลปีใหม่, เทศกาลวัน
สงกรานต์ เป็นต้น เพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ ในการตั้งจุดตรวจให้บริการประชาชน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
ของ เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560 ข้อ 6 และระเบียบคณะกรรมการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครใน
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 ข้อ 4

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 8 ลำดับ
ที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	25,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ,ท่อสายส่งน้ำ ,สายดับเพลิง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง ,ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	921,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	746,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	746,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	327,500 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน

ส่วนตำบลประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ราย

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

(งานการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะตำแหน่ง ครูชำนาญการ (ระ
ดับ คศ.2) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
สิงห์บุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2549 จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500 บาทต่อ
เดือน รวม 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

376,560 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12
เดือน เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(งานการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	175,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็น

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

(งานการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย**รวม****135,500 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพระ)

จำนวน**108,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพระ) เช่น การจ้างเหมาดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพระ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน**9,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป

ราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตาม

ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก

อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(งานการศึกษา)

ประเภทค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไป จำนวน 500 บาท
ปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ
จอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(งานการศึกษา)

ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 9,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ
. 2557
(งานการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 9,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน/ครุภัณฑ์
เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง

คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ โทรศัพท์ ชุดกล้องวงจรปิด เครื่องเสียง รถ
จักรยานยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง
ปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ และค่าบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยว
ข้อง (งานการศึกษา)

คำวัสดุ

รวม

18,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำ

ผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, ขอล็ค, สมุด, ซอง

เอกสาร, ดินสอหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยา

ลบกระดาษ, ไม้บรรทัด, คลิป, เป็ก, เข็มหมุด, กระดาษ

คาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้า

ราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหลี่, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ

ซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ชีฝรั่ง, น้ำดื่มสำหรับ

บริการประชาชน ผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (งานการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ , กระทะ, กระละมั่ง, ตะหลิว, กรอบรูป, มีด, ถัง, ถาด, แก้ว

น้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, ช้อนส้อม, กระจานา, โถงน้ำ, ที่

นอน, กระโถน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, เตาไรต์, เครื่องบดอาหาร, เครื่อง

ตัดไฟฟ้า, เครื่องปั๊มลม, กระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าว

ไฟฟ้า, กระติกน้ำร้อน, กระติกน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เตา ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก, น้ำยาดับ

กลิ่น, แปรง, ไม้กวาด, เชิง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอก

หมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง (งานการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

3,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล,(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ (งานการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****12,000 บาท****ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม****จำนวน****12,000 บาท**

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๕/๒๖๓๕ ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อำเภอเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (งานการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,225,730 บาท
-----------------------------------	-----	---------------

งบดำเนินงาน	รวม	595,930 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	285,930 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ประเภทโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของเด็กนักเรียนและเพิ่มศักยภาพทางการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของเด็กนักเรียนและเพิ่มศักยภาพทางการศึกษาให้กับ เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/นักเรียน/เยาวชนในพื้นที่ ในการอบรมให้ความรู้ การศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ การศึกษาดูงาน วิชาการ เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญา การจัดกิจกรรมเนื่องในงานวันเด็กแห่งชาติ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 17

ประเภทโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 275,930 บาท

ค่าจ้าง เพื่อใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โดยการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก

ธนาคารในนามของสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโพทรวม จำนวน 2 แห่ง (ศพด.บ้านกลาง และ ศพด.วัดโคกพระ) และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
2. ค่าจัดการเรียนการสอน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโพทรวม จำนวน 2 แห่ง (ศพด.บ้านกลาง จำนวน และ ศพด.วัดโคกพระ) และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง(จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี)
3. ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโพทรวม จำนวน 2 แห่ง (ศพด.บ้านกลาง และ ศพด.วัดโคกพระ) และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี) เป็นไปตาม

1).พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 18

ค่าวัสดุ	รวม	310,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	310,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ แบ่งเป็นการพิจารณาได้แก่ -ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้ แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม ได้แก่ อาหารเสริม(นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน อบต.โพทรวม จำนวน 2 แห่ง (ศพด.บ้านกลาง และ ศพด.วัดโคกพระ) และโรงเรียนวัด ราษฎร์ประสิทธิ์ (งานการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	629,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	629,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ในการสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	499,800 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ในการจัดหา อาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนโรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์ และ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 19		

โครงการอุดหนุนส่งเสริมประสิทธิภาพทางการศึกษาและเพิ่ม	จำนวน	130,000 บาท
ศักยภาพการเรียนรู้ให้กับนักเรียน		

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์ ตาม
โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพทางการศึกษาและเพิ่มศักยภาพการ
เรียนรู้ให้กับนักเรียน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 20
ลำดับที่ 20

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	359,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	219,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	219,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รอยนต์ส่วน
กลาง หมายเลขทะเบียน กค 645 สิงห์บุรี และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารอยนต์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ
.ศ. 2563

โครงการจ้างเหมาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจ
หน้าที่(การให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน)

จำนวน

108,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ
ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่(การให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน) เช่น การจ้างเหมาดำเนินการให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
มาตรา 16

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการย้งบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระ	จำนวน	61,000 บาท
ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระ

ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ายารักษาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าสำรวจข้อมูล ค่าฉีด และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 10

ประเภทโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคภายในตำบลโพก จำนวน 40,000 บาท
รวม

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคภายในตำบลโพก รวม โดยเป็นค่าใช้จ่าย
ต่างๆ เช่น การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการจัดกิจกรรม
การรณรงค์สร้างการรับรู้ ตระหนักถึงอันตรายจากโรคติดต่อ ค่า
จ้างเหมาพ่นยา น้ยาเคมีเพื่อป้องกันและระงับโรค น้ำมันเชื้อ
เพลิง ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.
. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 15
ลำดับที่ 11

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เป็นไปตาม		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 9		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,740,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,442,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,442,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	970,200 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน

ส่วนตำบลประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ราย

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกอง

สวัสดิการสังคม ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ราย

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอก
เหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 ประกาศ ก.จ., ก.ท
, และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
. 2556

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

415,920 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12
เดือน เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

14,400 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ราย
เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.
และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.
2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558
(กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	298,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	97,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย

รวม

141,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประกาศ บอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ประจำหมู่บ้าน ค่าจ้างเขียนป้ายหรือทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือทำป้ายคัดเอ้าท์ประชาสัมพันธ์ หรือจัดทำเอกสารหรือจุลสาร สื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการประชุมสัมพันธ์งานในอำนาจหน้าที่หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

60,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
ปฏิบัติราชการของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบล
โพกรรม

และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของกองสวัสดิการ
สังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติ
งานตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ของกองสวัสดิการ
สังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าซักรีด ค่าระวาง
บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด
เครื่องปรับอากาศ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่า
บริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้า
ม่าน ค่าบริการดูแลฝุ่น ล้างทำความสะอาดรถยนต์,ค่าบริการรักษา
ความปลอดภัย,ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้าง
เหมาจัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ
ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
หรือตามที่ระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้
(กองสวัสดิการสังคม)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองสวัสดิการสังคม)

ประเภทค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
---	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสวัสดิการสังคม)

ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน/ครุภัณฑ์เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โทรทัศน์ เครื่อง
พิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้โต๊ะ และค่า
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็น
ต้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำ

ผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, ซอล์ค, สมุด, ซอง

เอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยา

ลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, เป็กร, เข็มหมุด, กระดาษ

คาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ,

แบบพิมพ์, ผ้าสาส์, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ

ซื้อ , ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีลิ่ง, น้ำดื่มสำหรับ

บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ , กระทะ, กะละมัง, ตะหลิว, กรอบรูป, มีด, ถัง, ถาด, แก้ว

น้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, ช้อนส้อม, กระชาม, โอ่งน้ำ, ที่

นอน, กระโถน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, เตาไรต์, เครื่องบดอาหาร, เครื่อง

ตัดไฟฟ้า, เครื่องปั๊มขมปัง, กระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าว

ไฟฟ้า, กระทะต้มน้ำร้อน, กระทะต้มน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เตา ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก, น้ำยาดับ

กลิ่น, แปรง, ไม้กวาด, เชิง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้า

ห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับใช้เกี่ยวกับการเกษตรในพื้นที่ตำบลโพกรวม ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผา นไถกระหะ คราดซี่ พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
- ประเภทประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกตูดน้ำ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามหนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
 จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
 ประเภท ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
 ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
 ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
 ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
 แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
 เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก
 ข้อมูล,(
 Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ
- ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
 อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
 หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม
 ไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

10,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	249,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	249,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงใน
ระยะยาว ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและ
การจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ สน 0023.3/25726
ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2562 และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย**รวม****105,000 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลโพกรวม

จำนวน**100,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลโพกรวม โดยเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ สงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส การให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน เป็นต้น และเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมศักยภาพภาวะผู้นำสตรีตำบลโพกรวม

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพภาวะผู้นำสตรีตำบลโพกรวม โดยเป็นการส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่างๆ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและการแก้ไขปัญหาครอบครัว การส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ให้การช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนักและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	867,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	867,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	712,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน 81-0538 สิงห์บุรี และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
โครงการจ้างเหมาบริการในการกำจัดขยะมูลฝอยในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม	จำนวน	320,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการในการกำจัดขยะมูลฝอยในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การบริหารจัดการขยะ) จำนวน 342,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การบริหารจัดการขยะ) เช่น การจ้างเหมาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ การจ้างเหมาบุคคลดำเนินการเก็บขยะ จ้างเหมาบุคคลขับรถบรรทุกขยะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม จำนวน 10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม โดยเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากรอบรม อุปกรณ์ในการอบรมให้ความรู้ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2565) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 16

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ค่าซ่อมแซม/บำรุงรักษาธารณวัตถุทุกขยะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

155,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น ถังขยะ, ถังขยะแบบขาตั้ง, ถังขยะแบบล้อลาก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก, น้ำยาดับ

กลิ่น, แปรง, ไม้กวาด, เข่ง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปาก
ตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, กระจกโค้ง
มน, ล็อคพวงมาลัย, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวย
จราจร ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมัน
เบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์
รถยนต์, เบรก, ครัตช์, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัว
เทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อาน
จักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัด
นิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

90,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือ คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

วัสดุอื่น

จำนวน

40,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ถังขยะ ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ถุงขยะ ฯลฯ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ประเภทโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรมฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู และกิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด รับผิดชอบด้านยาเสพติด การดำเนินกิจกรรมการแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การจัดทำแผนพบบัญชีประชาสัมพันธ์ การอบรมให้ความรู้ เป็นต้น การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในส่วนที่ อบต. โภครวมดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในลักษณะบูรณาการ สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนทั้งในและนอกสถานศึกษา และอื่นๆที่เกี่ยวข้องเป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 6

ประเภทโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนช่วงวันหยุดปิดภาคเรียน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนช่วงวันหยุดปิดภาคเรียน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาสังคมและความเดือดร้อนของประชาชน ทำให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน จากอาชีพที่เหมาะสม เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว30 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 26

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ประเภทโครงการแข่งขันกีฬาต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาต่างๆ รวมถึงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ในการแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน ,กีฬาโรงเรียน, กีฬาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล, กีฬาพื้นบ้าน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 21		

คำวัสดุ

รวม

5,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ห่วงยาง, ไม้ตีปิงปอง, ไม้เบดมินตัน, ไม้เทนนิส, เชือกกระโดด ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ตาข่ายกีฬา, ลูกปิงปอง, ลูกฟุตบอล, ทรายกร้อ ฯลฯ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ประเภทโครงการเหตุนุญสถาบันชาติ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเหตุนุญสถาบันชาติ เช่น กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี การจัดประดับธงชาติ ธงตรา

สัญลักษณ์ กิจกรรมวันพ่อ กิจกรรมวันแม่ อบรมอาสาสมัครปกป้องสถาบัน การเผยแพร่ความรู้ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กิจกรรมเหตุนุญสถาบัน เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.

. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) ทบพวนครั้งที่ 1 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 38

ประเภทโครงการส่งเสริมประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรม จำนวน 100,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรม เช่น งานประเพณีสงกรานต์ , งานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี,งานประเพณีเทศกาลแห่เทียนพรรษา , งานประเพณีลอยกระทง งานรัฐพิธีสำคัญต่างๆ จ่ายเป็นค่าพิธีเปิดงาน ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) ทบพวนครั้งที่ 1 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 37(8)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดสิงห์บุรี ตามโครงการ จำนวน จัดงานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี		10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัด สิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลา และงานกาชาด จังหวัดสิงห์บุรี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เป็นไปตาม		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 มาตรา 67		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. . 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 29		

โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสิงห์บุรี ตาม จำนวน 10,000 บาท
โครงการจัดงานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลา และงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 28
ลำดับที่ 30

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,366,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,181,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,181,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	800,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

12,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วน

ตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก

.พ.รับรอง ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12

เดือน เป็นไปตาม

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ

ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง

ชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ

. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกอง

ช่าง ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด รายเดือน จำนวน 12

เดือน เป็นไปตาม.

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2542

2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ

ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอก

เหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 ประกาศ ก.จ., ก.ท

., และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ

. 2556

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

301,920 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

26,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	1,136,000 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	145,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็น

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

120,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม

636,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประกาศ บอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ประจำหมู่บ้าน ค่าจ้างเขียนป้ายหรือทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือทำป้ายคัดเอาท์ประชาสัมพันธ์ หรือจัดทำเอกสารหรือจุลสาร สื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งานในอำนาจหน้าที่หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ส่วนบุคคล

กลาง หมายเลขทะเบียน ตค 1060 สิงห์บุรี , 81-1318

สิงห์บุรี , 81-1129 สิงห์บุรี , บต 375 สิงห์บุรี , 3 ขฉ 4059

สิงห์บุรี และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ

ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ

.ศ. 2563

(กองช่าง)

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

42,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการ

ปฏิบัติงานของกองช่าง จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

25,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ

ปฏิบัติราชการของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล

โพกรวม เช่น ค่าถ่าย แบบการก่อสร้าง การประมาณราคา ฯลฯ

และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของกองช่าง องค์การบริหาร

ส่วนตำบลโพกรวม เช่น แบบรายงานควบคุมงาน เอกสารแบบ

มาตรฐานงานก่อสร้าง รายงานการประชุม เอกสารเผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (ด้านไฟฟ้า)	จำนวน	222,000 บาท
--	-------	-------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (ด้านไฟฟ้า) เช่น การจ้างเหมาดำเนินการบำรุง ดูแล ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าต่างๆ ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
(กองช่าง)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองช่าง	จำนวน	216,000 บาท
--	-------	-------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองช่าง เช่น การจ้างเหมาผู้ช่วยดำเนินงานกองช่าง เพื่อให้ภารกิจกองช่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
(กองช่าง)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวรม และเพื่อย่อยเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ การขุดลอกลำรางระบายน้ำ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ค่าชักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้าม่าน ค่าบริการดูดฝุ่น ล้างทำความสะอาดรถยนต์,ค่าบริการรักษาความปลอดภัย,ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้ (กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)

ประเภทค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
---	-------	-----------

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)

ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.
. 2557
(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา และซ่อมแซม
ทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง องค์การบริหารส่วน
ตำบลโพกรรม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ**รวม****325,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****30,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, ซอส์ค, สมุด, ของเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, เป็ก, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหลิ, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีฟ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์เข็มขัด
 รัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์
 ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน
 วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขา
 หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ
 รับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้า
 พร้อมขาหรือก้าน หม้อแปลงไฟฟ้า(Step-Up, Step-Down) ลา
 โพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับ
 ทางไฟ ไฟฉายสปอตไลท์ หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดความต้านทาน
 ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับ
 ตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้า
 อัตโนมัติ เครื่องสัญญาณเตือนภัย เครื่องจับสัญญาณดาว
 เทียม ฯลฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
 วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทราย
 รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้

ต่างๆ , ค้อน , คีม , ชะแลง , จอบ , เทปวัดระยะ , โกล้อม , อ่างล้างมือ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ทินเนอร์ , สี , ปูนซีเมนต์ , ทราย , ยางมะตอยสำเร็จรูป , อิฐหรือซีเมนต์บล็อก , กระเบื้อง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา , ท่อต่างๆ , ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล็อก, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, กระจกโค้งมน, ล็อคพวงมาลัย, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, นี้อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัตช์, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หมอน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, งานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือ คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ
- ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับใช้เกี่ยวกับการเกษตรในพื้นที่ตำบลโพธิ์กรวม ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผาวนไถกระเทาะ คราดซี่ พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
- ประเภทประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมิอาจการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล,(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กระบอกไค้มน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

30,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (กองช่าง)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

25,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	49,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
โครงการจัดซื้อเครื่องวัดระยะด้วยแสงเลเซอร์แบบมือถือ	จำนวน	36,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดระยะด้วยแสงเลเซอร์แบบมือถือ รายละเอียดตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโพทรวนกำหนด (กองช่าง)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 3		
โครงการจัดซื้อล้อวัดระยะทางชนิดเดินตาม	จำนวน	13,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทางชนิดเดินตาม รายละเอียดตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโพทรวนกำหนด (กองช่าง)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 4		

งานก่อสร้าง	รวม	2,701,900 บาท
งบลงทุน	รวม	2,701,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,285,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
โครงการติดตั้งไฟฟ้าแบบโซลาร์เซลล์บริเวณสายคันคลองบางบ้านไร่ หมู่ที่ 3	จำนวน	115,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าแบบโซลาร์เซลล์บริเวณสายคันคลองบางบ้านไร่ หมู่ที่ 3 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรมกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 32		
โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะบริเวณสายกลางหมู่บ้าน หมู่ที่ 6	จำนวน	320,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะบริเวณสายกลางหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรมกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 33		

โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 3 จำนวน 167,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 3 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวมกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 12

โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 7 จำนวน 152,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 7 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวมกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 13

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 จำนวน 216,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวมกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 14

โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5	จำนวน	315,000 บาท
---	-------	-------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม

กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 17

ลำดับที่ 15

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,416,900 บาท
--------------------------	-----	---------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านช่างศรีแพร หมู่ที่ 2	จำนวน	303,000 บาท
---	-------	-------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายบ้านช่างศรีแพร หมู่ที่ 2 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวมกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 29

ลำดับที่ 31

โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 6 จำนวน 323,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 6 แบบใช้พลังงานแสงอาทิตย์ ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวมกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 34

โครงการวางท่อระบายน้ำ จำนวน 3 จุด หมู่ที่ 4 จำนวน 126,900 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ จำนวน 3 จุด หมู่ที่ 4 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวมกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 36

โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายเฉลิม ศรีสว่างและสายบ้านนายสุชิน แหวนทองคำ หมู่ที่ 1	จำนวน	499,000 บาท
---	-------	-------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายเฉลิม ศรีสว่างและสายบ้านนายสุชิน แหวนทองคำ หมู่ที่ 1 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวมกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 35

โครงการวางท่อระบายน้ำออกแม่น้ำเจ้าพระยา หมู่ที่ 7	จำนวน	135,000 บาท
---	-------	-------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำออกแม่น้ำเจ้าพระยา หมู่ที่ 7 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวมกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 37

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)(ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	51,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นไปตาม		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 38		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับใช้ในงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ตำบลโพทรวม ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผา นไถกระเทาะ คราดซี่ พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดัก

แมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ

- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- ประเภทประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หัวกะโหลกตุตน้ำ ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	11,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบใช้แรงดันของเหลว ชนิดตั้งพื้น ขนาด 3.5 แรงม้า	จำนวน	11,500 บาท

คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบใช้แรงดันของ
เหลว ชนิดตั้งพื้น ขนาด 3.5 แรงม้า รายละเอียดตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537

2) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.

2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 41

ลำดับที่ 5

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,007,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,998,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำ ไม่เกิน
ร้อยละ 15 ของเงินค่าน้ำที่จัดเก็บได้ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพธิ์รวม เรื่อง การบริหารกิจการประปาหมู่
บ้าน พ.ศ. 2557

ค่าใช้จ่าย	รวม	738,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการกิจการประปา	จำนวน	648,000 บาท
--	-------	-------------

คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการกิจการประปา เช่น การจ้างเหมาบุคคลดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสารกิจการประปา การจ้างเหมาบุคคลตรวจสอบซ่อมแซมบำรุงรักษาประปา การจ้างเหมาผู้จัดมาตรน้ำประปา เพื่อให้ภารกิจของกิจการประปา มีประสิทธิภาพมากขึ้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำการซ่อมแซมประปา ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าตรวจสอบคุณภาพแหล่งน้ำดิบเพื่อใช้ในการผลิตประปา สำหรับกิจการประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

230,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ
- ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (งานกิจการประปา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

120,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ,ท่อต่างๆ, ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(งานกิจการประปา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ.2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้ แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นหรือ คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อ เพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมัน จารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (งานกิจการประปา)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น คลอรีน สารส้ม ฯลฯ
- ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง

(งานกิจการประปา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล,(
Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ
- ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม
ไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ

(งานกิจการประปา)

วัสดุอื่น

จำนวน

60,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม

(งานกิจการประปา)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

1,000,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าสำหรับสำหรับกิจการประปา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวมโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่30 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

งบลงทุน	รวม	9,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
คำชี้แจง เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เป็นไปตาม		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล-พ.ศ. 2537		
2) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 6		

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเป็นเจ้าของชุมชน
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	90,000						
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,000						
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,151,210						
	เบี้ยยังชีพความพิการ	1,315,200						
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	18,000						
	เงินสำรองจ่าย	400,000						
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	339,500						
	เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น/ตำบล	65,000						
	เงินช่วยเหลือ							
	เงินช่วยเหลือค่าที่พักอาศัยราชการ/พนักงาน	20,000						
	เงินช่วยเหลือค่าที่พักฉุกเฉินประจำ	10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					90,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					5,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					7,151,210
		เบี้ยยังชีพความพิการ					1,315,200
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					18,000
		เงินสำรองจ่าย					400,000
		รายการตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					339,500
		เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น/ตำบล/โพทรวม					65,000
		เงินช่วยเหลือพิเศษ					
		เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					20,000
		เงินช่วยเหลือค่าทำศพลูกจ้างประจำ					10,000

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:53:34

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือค่าทำศพ พนักงานจ้าง				10,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น				514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				42,120
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				86,400
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				763,200
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		800,000		4,634,180
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		12,000		122,000
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000		294,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				458,760
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		301,920		1,794,800

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		26,000			76,400
		เงินวิทยฐานะ					42,000
งบดำเนินงาน		ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000		30,000	809,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		5,000			28,000
	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		120,000			446,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ					15,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		30,000		40,000	130,000
ค่าใช้จ่าย		ค่าโฆษณาและเผยแพร่		10,000			45,000
		ค่าจัดทำประกันภัย ทรัพย์สิน		20,000			52,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ					10,000
		ค่าเช่าเครื่องเอกสาร		42,000			198,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คดีตามคำพิพากษา					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		25,000				10,000		
	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ		25,000						
	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดเก็บภาษี		30,000						
	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองคลัง		54,000						
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		10,000						
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
	ค่าใช้จ่ายในการในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000						
	ค่าใช้จ่ายในการรับวารสาร		70,000						
	ค่าใช้สอย								
	งบดำเนินงาน								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ ันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโดยสาร ค่าเช่า เล่มหนังสือหรือเช่าปก หนังสือ		25,000			60,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลภายนอก สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ					25,000
		โครงการจ้างเหมาปรับปรุง แผนที่ภาษีใช้เป็น ฐานข้อมูลประกอบการ จัดเก็บภาษี					30,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน กองคลัง					54,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					10,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการในการ เลือกตั้งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					20,000
		ค่าใช้จ่ายในการรับ วารสาร					70,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าธรรมเนียมต่างๆ		30,000					
	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวง มาลัย		5,000					
	โครงการองค์การบริหาร ส่วนตำบลโพธิ์กรวมพบ ประชาชน		25,000					
	ประเภทค่าใช้จ่าย โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร		200,000					
	ประเภทค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ		50,000	9,000		20,000		
	ประเภทค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าบริการจอดรถ ในการเดินทางไปปฏิบัติ ราชการ สำหรับรถยนต์ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		3,000	500		1,000		
	ประเภทค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม		50,000	9,000		20,000		
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		130,000	9,000		10,000	30,000	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าธรรมเนียมต่างๆ					30,000
		ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวง มาลา					5,000
		โครงการรณรงค์การบริหาร ส่วนตำบลโพธารามพบ ประชาชน					25,000
		ประเภทค่าใช้จ่าย โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร					200,000
		ประเภทค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ		20,000			99,000
		ประเภทค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าบริการจอดรถ ในการเดินทางไปปฏิบัติ ราชการ สำหรับรถยนต์ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		1,000			5,500
		ประเภทค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม		20,000			99,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		30,000		50,000	259,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมพบพหุคูณปฏิบัติการจัดอาสาสมัครพิทักษ์ประชาธิปไตยปกครองส่วนท้องถิ่น			10,000					
	โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมพบพหุคูณอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			10,000					
	ประเภทโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ			20,000					
	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการพัฒนา (การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพระ)				108,000				
	ประเภทโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของเด็กนักเรียนและเพิ่มศักยภาพทางการศึกษา				10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน- อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมจัด ตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					10,000
		โครงการฝึกอบรมจัด ตั้ง/ฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)					10,000
		ประเภทโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาล สำคัญ					20,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน การดำเนินงานด้านที่ (การพัฒนาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดโคกพระ)					108,000
		ประเภทโครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม ของเด็กนักเรียนและ เพิ่มศักยภาพทางการ ศึกษา					10,000

[illegible]

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย บริหารสถานศึกษา				275,930
		โครงการจ้างเหมาเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน การตามอำนาจ หน้าที่(การให้บริการ พยาบาลฉุกเฉิน)				108,000
		โครงการลัทธิปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอาวาส นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ค์วาม วรชัยดิยราชนารี				61,000
		ประเภทโครงการ รณรงค์ป้องกันและควา บคุมโรคภายในตำบลโพก รวม				40,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตประชาชนตำบล โพกวม				100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริม ศักยภาพภาวะผู้นำสตรี ตำบลโพธิ์งาม				5,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการในการ กำจัดขยะมูลฝอยใน ความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วน ตำบลโพธิ์งาม				320,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน การตามอำนาจหน้าที่ (การบริหารจัดการขยะ)				342,000
		โครงการการบริหาร จัดการขยะมูลฝอยใน พื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลโพธิ์งาม				10,000
		ประเภทโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญห ยาเสพติด				20,000
		ประเภทโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและ เยาวชนช่วงวันหยุดปิด ภาคเรียน				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	คำใช้สอย	ประเภทโครงการแข่งขันกีฬาต่างๆ								
		ประเภทโครงการเทิดทูนสถาบันชาติ								
		ประเภทโครงการส่งเสริมประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรม								
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ (ด้านไฟฟ้า)								
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองช่าง								
		โครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี								
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการกิจการประจำปี								
		วัสดุสำนักงาน	120,000			5,000		30,000	5,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทโครงการแข่ง ขันกีฬาต่างๆ	20,000				20,000
		ประเภทโครงการ เทิดทูนสถาบันชาติ	80,000				80,000
		ประเภทโครงการส่งเสริม ประเพณีและ อนุรักษ์วัฒนธรรม	100,000				100,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน การตามอำนาจหน้าที่ (ด้านไฟฟ้า)		222,000			222,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน กองช่าง		216,000			216,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ พืชอันเนื่องมาจากพระ ราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราช กุมารี			20,000		20,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน การกิจการประปา				648,000	648,000
		วัสดุสำนักงาน		30,000		20,000	210,000
		ค่าใช้สอย					
		งบดำเนินงาน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแห่งชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		18,000	320,000		5,000		
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		40,000				20,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		130,000				90,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000					
		วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000	3,000		5,000		
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			25,000				
		วัสดุการเกษตร					10,000		
		วัสดุอื่น						40,000	
		วัสดุกีฬา							
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ							
		วัสดุก่อสร้าง							
		วัสดุจราจร							
		วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์							
งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		390,000					
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000			5,000		
		ค่าบริการไปรษณีย์		10,000					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		66,000	12,000		5,000		
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		25,000					
	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน							

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว					343,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000			80,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		108,000		10,000	330,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		5,000		10,000	33,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					25,000
		วัสดุการเกษตร		30,000	20,000		60,000
		วัสดุอื่น				60,000	100,000
		วัสดุกีฬา	5,000				5,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		80,000			80,000
		วัสดุก่อสร้าง		30,000		120,000	150,000
		วัสดุจราจร		30,000			30,000
		วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์				10,000	10,000
		ค่าไฟฟ้า				1,000,000	1,390,000
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		5,000			20,000
		ค่าบริการไปรษณีย์					10,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		25,000			108,000
		ค่าเช่าพื้นที่ไว้ใช้ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					25,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์		โครงการจัดซื้อตู้สุชาเคลื่อนที่	290,000					
			ครุภัณฑ์โคมไฟและแสงสว่าง						
			จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิ	29,900					
			โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA						
			ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
			โครงการจัดซื้อเครื่องวัดระยะด้วยแสงเลเซอร์แบบมือถือ						
			โครงการจัดซื้อสื่อวัดระยะทางชนิดเดินตาม						
			ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
			โครงการติดตั้งไฟฟ้าแบบโซลาร์เซลล์บริเวณสายเคเบิลของบ้านไร่ หมู่ที่ 3						
			โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะบริเวณสายเคเบิลหมู่บ้าน หมู่ที่ 6						
งบดำเนินงาน	ค่าครุภัณฑ์		โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 3						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	โครงการจัดซื้อตู้สุขา เคลื่อนที่				290,000
	ครุภัณฑ์โสตทัศนศึกษาและเผยแพร่				
	จัดซื้อเครื่องเลเซอร์มีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA				29,900
	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
	โครงการจัดซื้อเครื่องวัด ระยะด้วยแสงเลเซอร์ แบบมือถือ		36,000		36,000
	โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุ ระยะทางชนิดเดิมตาม		13,000		13,000
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
	โครงการติดตั้งไฟฟ้า แบบโวลตาเซลล์บริเวณ สายเคเบิลลงบงบ้านไร่ หมู่ที่ 3		115,000		115,000
	โครงการติดตั้งไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะ บริเวณสายกลางหมู่บ้าน หมู่ที่ 6		320,000		320,000
	โครงการติดตั้งหอกระ จ่ายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 3		167,000		167,000
คำสรุปแนบ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบลงทุน	โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 7							
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4							
	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5							
	ครุภัณฑ์การเกษตร							
งบดำเนินงาน	โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบใช้แรงดันของเหลว ชนิดตั้งพื้น ขนาด 3.5 แรงม้า							
	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบตัดแข็ง							
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค							
งบอุดหนุน	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านช่างศรีไพร หมู่ที่ 2							
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:53:35

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวแบบมีสาย หมู่ที่ 7		152,000			152,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4		216,000			216,000
		โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5		315,000			315,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบใช้แรงดันของเหลว ชนิดตั้งพื้น ขนาด 3.5 แรงม้า			11,500		11,500
		โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบตัดแข็ง				9,500	9,500
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
		โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านช่างศรีแพร่ หมู่ที่ 2		303,000			303,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 6								
		โครงการวางท่อระบายน้ำ จำนวน 3 จุด หมู่ที่ 4								
		โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายเฉลิมศรีสว่างและสายบ้านนายสุชิน แหวนทองคำ หมู่ที่ 1								
		โครงการวางท่อระบายน้ำออกแม่น้ำเจ้าพระยา หมู่ที่ 7								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการอุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ในการสนับสนุนอาหารกลางวัน				499,800				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้านแบบ บาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 6		323,000			323,000
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ จำนวน 3 จุด หมู่ที่ 4		126,900			126,900
		โครงการวางท่อระบาย น้ำพร้อมบ่อพักและก่อ สร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้านนายเฉลิม ศรีสว่างและสายบ้าน นายสุชิน แหวนทองคำ หมู่ที่ 1		499,000			499,000
		โครงการวางท่อระบาย น้ำออกแม่น้ำเจ้าพระยา หมู่ที่ 7		135,000			135,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	ค่าชุดเขยี่สัณญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)		30,000			30,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการอุดหนุน โรงเรียนในพื้นที่ในการ สนับสนุนอาหารกลางวัน					499,800

วันที่พิมพ์ : 26/7/2565 09:53:35

หน้า : 27/28

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนส่งเสริมประสิทธิภาพทางการศึกษาและเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ให้กับนักเรียน				130,000				
	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
	โครงการเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					140,000			
	โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี								
งบเงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี								
	รวม	9,423,910	8,195,460	315,000	2,147,290	359,000	1,989,520	867,000	40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนส่งเสริมประสิทธิภาพทางการศึกษาและเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ให้กับนักเรียน				130,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		โครงการเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข				140,000
		โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี	10,000			10,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี	10,000			10,000
		รวม	225,000	5,068,820	51,500	30,690,000