



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม
เขต/อำเภอ เมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

54 หมู่ที่ 7 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ เมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16000

พื้นที่	14.04 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,666 คน
ชาย	1,726 คน
หญิง	1,940 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวมจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 31,906,370.02 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 13,178,180.68 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,359,038.94 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 40,675.81 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 23,157,679.46 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	36,418.64 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	264,604.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	231,468.80 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	1,143,146.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	208,892.68 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	10,117,194.34 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,155,955.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,018,649.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 22,239,973.60 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,165,160.80 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	6,584,753.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,628,109.74 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,462,460.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,399,490.06 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,018,649.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 3,129,000.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

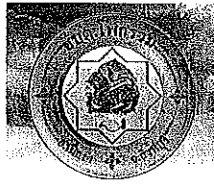
(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

งบกลางปีงบประมาณ ปีงบประมาณปี 2564 องค์การส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ			
	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	4,081,956.09	4,077,050.00	4,086,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	373,455.50	337,500.00	333,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	310,953.50	301,000.00	302,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,109,860.00	1,050,000.00	1,400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	25,870.00	6,500.00	20,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	5,902,095.09	5,774,050.00	6,144,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	13,656,403.84	12,625,850.00	13,246,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,656,403.84	12,625,850.00	13,246,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,466,778.00	12,000,000.00	12,260,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,466,778.00	12,000,000.00	12,260,000.00
รวม	32,025,276.93	30,399,900.00	31,650,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,442,895.00	8,213,980.00	8,796,520.00
งบบุคลากร	7,794,265.00	8,372,720.00	8,666,480.00
งบดำเนินงาน	6,788,275.66	9,307,000.00	10,164,000.00
งบลงทุน	2,700,260.00	3,146,200.00	3,168,000.00
งบรายจ่ายอื่น	130,000.00	285,000.00	25,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,432,649.39	1,075,000.00	830,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,288,345.05	30,399,900.00	31,650,000.00
รวม	27,288,345.05	30,399,900.00	31,650,000.00



องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม
อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,894,480
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	480,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,235,000
แผนงานสาธารณสุข	205,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,023,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,590,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	490,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,668,000
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	2,168,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,796,520
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	31,650,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งบ	งบ	งบ
งบ	งบ	งบ	งบ
งบบุคลากร	4,348,480	1,336,000	5,684,480
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,054,480	0	2,054,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,294,000	1,336,000	3,630,000
งบดำเนินงาน	2,761,000	424,000	3,185,000
ค่าตอบแทน	271,000	234,000	505,000
ค่าใช้สอย	1,525,000	150,000	1,675,000
ค่าวัสดุ	415,000	40,000	455,000
ค่าสาธารณูปโภค	550,000	0	550,000
งบรายจ่ายอื่น	25,000	0	25,000
รายจ่ายอื่น	25,000	0	25,000
รวม	7,134,480	1,760,000	8,894,480

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทราย
 อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน
งบดำเนินงาน		480,000	480,000
ค่าตอบแทน		400,000	400,000
ค่าใช้สอย		60,000	60,000
ค่าวัสดุ		20,000	20,000
รวม		480,000	480,000

รายงานตามและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
 อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานการศึกษา

งบ	งบกลาง	งบบริหารทั่วไป	งบระดับอำเภอ	งบรวม
งบบุคลากร	702,000	0	0	702,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	702,000	0	0	702,000
งบดำเนินงาน	190,000	673,000	0	863,000
ค่าตอบแทน	75,000	0	0	75,000
ค่าใช้สอย	100,000	373,000	0	473,000
ค่าวัสดุ	15,000	300,000	0	315,000
งบเงินอุดหนุน	0	670,000	0	670,000
เงินอุดหนุน	0	670,000	0	670,000
รวม	892,000	1,343,000	0	2,235,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม
 อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งบ	งบ	รวม
งบ	งบ	งบ	รวม
งบดำเนินงาน	65,000		65,000
ค่าใช้จ่าย	65,000		65,000
งบเงินอุดหนุน	140,000		140,000
เงินอุดหนุน	140,000		140,000
รวม	205,000		205,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
 อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งบ	งบ	งบ	รวม
งบ	งบ	งบ	งบ	รวม
งบบุคลากร	1,336,000	0	1,336,000	1,336,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,336,000	0	1,336,000	1,336,000
งบดำเนินงาน	392,000	295,000	687,000	687,000
ค่าตอบแทน	150,000	120,000	270,000	270,000
ค่าใช้สอย	202,000	175,000	377,000	377,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000	40,000
รวม	1,728,000	295,000	2,023,000	2,023,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งบบริหารที่ไปเกิด กับเกษตรและชุมชน	งบไฟฟ้าถนน	งบที่กักจ่ายงบอุดหนุน และสิ่งปลูกสร้าง	รวม
งบบุคลากร		944,000	0	0	944,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		944,000	0	0	944,000
งบดำเนินงาน		1,202,000	0	944,000	2,146,000
ค่าตอบแทน		185,000	0	0	185,000
ค่าใช้สอย		712,000	0	824,000	1,536,000
ค่าวัสดุ		270,000	0	120,000	390,000
ค่าสาธารณูปโภค		35,000	0	0	35,000
งบลงทุน		170,000	330,000	0	500,000
ค่าครุภัณฑ์		170,000	0	0	170,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	330,000	0	330,000
รวม		2,316,000	330,000	944,000	3,590,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กระ
อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งบกลางเสริมและสนับสนุน กิจกรรมส่งเสริม อาชีพ	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย	60,000	60,000
รวม	60,000	60,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งบกิจกรรมและ นันทนาการ	งบสนับสนุนกิจกรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	20,000	450,000	470,000
ค่าใช้จ่าย	10,000	450,000	460,000
ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
งบเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000
เงินอุดหนุน	0	20,000	20,000
รวม	20,000	470,000	490,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งบ	งบก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		2,668,000	2,668,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,668,000	2,668,000
รวม		2,668,000	2,668,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งบ	งบส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	20,000
ค่าวัสดุ		20,000	20,000
รวม		40,000	40,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
 อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งบ	งบกิจกรรมประเภท	รวม
งบดำเนินงาน		2,168,000	2,168,000
ค่าตอบแทน		200,000	200,000
ค่าใช้สอย		648,000	648,000
ค่าวัสดุ		220,000	220,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,100,000	1,100,000
รวม		2,168,000	2,168,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,796,520	8,796,520
งบกลาง		8,796,520	8,796,520
รวม		8,796,520	8,796,520

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสิงห์บุรี

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,650,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,650,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,894,480
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	480,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,235,000
แผนงานสาธารณสุข	205,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,023,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,590,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	490,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,668,000
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	2,168,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,796,520
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	31,650,000

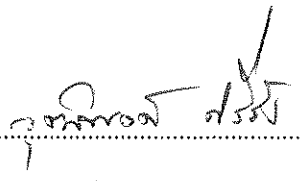
ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพทรวรมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพทรวรมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

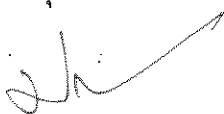
ประกาศ ณ วันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2563

(ลงนาม) 

(นายวุฒิพงศ์ ศรีรัง)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพทรวรม

อนุมัติ


(ลงนาม).....

(...นายก อบจ. สิงห์บุรี...)

ตำแหน่ง นายก อบจ. สิงห์บุรี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม
อำเภอ เมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

	รายได้จริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	4,041,050.00	-0.03 %	4,040,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-53,187.00	3,993,051.00	4,007,935.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	16,981.20	36,948.35	36,853.09	0.00	100.00 %	8,000.00
ภาษีป้าย	-64.00	37,476.00	37,168.00	36,000.00	5.56 %	38,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	-36,269.80	4,067,475.35	4,081,956.09	4,077,050.00		4,086,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	543.20	669.30	727.50	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	10,613.00	42,906.00	125,164.00	15,000.00	-33.33 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00 %	300,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	440.00	630.00	290.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	0.00	53,110.00	234,520.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	500.00	1,500.00	574.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบรถยนต์	0.00	0.00	400.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	13,500.00	7,600.00	2,000.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	100.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำกรงเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	0.00	0.00	1,000.00	0.00	100.00 %	5,000.00

วันที่พิมพ์ : 31/7/2563 11:48:30

หน้า : 2/3

	งบกำไรสุทธิ			งบกำไรสุทธิ			งบกำไรสุทธิ
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	9,440.00	2,620.00	8,320.00	6,000.00	33.33 %	8,000.00	
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	420.00	590.00	340.00	500.00	0.00 %	500.00	
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00	
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	35,456.20	109,625.30	373,455.50	337,500.00		333,500.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน							
ดอกเบี้ย	306,953.04	309,614.24	310,953.50	300,000.00	0.00 %	300,000.00	
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00 %	2,000.00	
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	306,953.04	309,614.24	310,953.50	301,000.00		302,000.00	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์							
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	0.00	1,109,860.00	1,050,000.00	33.33 %	1,400,000.00	
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	0.00	1,109,860.00	1,050,000.00		1,400,000.00	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด							
ค่าขายแบบแปลน	0.00	82,000.00	25,200.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00	
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	266.00	500.00	0.00 %	500.00	
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	550.00	170.00	404.00	1,000.00	900.00 %	10,000.00	
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	550.00	82,170.00	25,870.00	6,500.00		20,500.00	
หมวดรายได้จากทุน							
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	4,080.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00	
รายได้จากทุนอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00	
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	4,080.00	0.00	2,000.00		2,000.00	
หมวดภาษีจัดสรร							
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	399,056.01	433,524.11	424,303.52	400,000.00	5.00 %	420,000.00	

วันที่พิมพ์ : 31/7/2563 11:48:30

หน้า : 3/3

	งบดุล			งบกำไรสุทธิ		เปรียบเทียบ (%)
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,417,574.79	7,598,672.22	7,721,866.01	7,400,000.00	7,720,000.00	4.32 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,567,748.86	1,699,585.17	1,576,687.97	1,570,000.00	1,570,000.00	0.00 %
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	47,143.40	48,630.58	38,564.54	50,000.00	37,000.00	-26.00 %
ภาษีสุรา	761,091.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ภาษีสรรพสามิต	1,834,140.64	2,911,694.45	3,170,479.14	2,560,000.00	2,900,000.00	13.28 %
อากรประมง	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	-100.00 %
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	-100.00 %
ค่าภาคหลวงแร่	26,615.78	22,147.35	24,704.85	26,000.00	22,000.00	-15.38 %
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	23,753.46	22,752.21	27,930.81	25,000.00	25,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	587,738.00	636,876.00	668,807.00	590,850.00	550,000.00	-6.91 %
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	2,550.00	1,020.00	3,060.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
รวมหมวดภาษีจัดสรร	12,667,412.33	13,374,677.09	13,656,403.84	12,625,850.00	13,246,000.00	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	11,483,628.00	11,918,562.00	12,466,778.00	12,000,000.00	12,260,000.00	2.17 %
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	11,483,628.00	11,918,562.00	12,466,778.00	12,000,000.00	12,260,000.00	
รวมทุกหมวด	24,457,729.77	29,866,203.98	32,025,276.93	30,399,900.00	31,650,000.00	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวม

อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 31,650,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	4,086,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	4,040,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	8,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	38,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	333,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	300,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	5,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	8,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	302,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	1,400,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	1,400,000 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	20,500 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	10,000 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
รายได้จากทุนอื่นๆ	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	13,246,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	420,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,720,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,570,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	37,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,900,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	22,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	25,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	550,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	12,260,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	จำนวน	12,260,000 บาท
ถ่ายโอนเลือกทำ		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวม

อำเภอ เมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,650,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,134,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,348,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,054,480 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	515,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้อง		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,294,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือน ตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 1. ตำแหน่งปลัด อบต 2. ตำแหน่งรองปลัด อบต 3. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 4. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด 5. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ 6. ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และตำแหน่งที่แก้ไขเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงาน อบต.ระดับกลาง, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับตามระเบียบที่กำหนดและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 1. ตำแหน่งปลัด อบต. 2. ตำแหน่งรองปลัด อบต. 3. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ฯลฯ		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	590,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามระเบียบและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,761,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	271,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็น 1. ค่าตอบแทนกรรมการ คณะอนุกรรมการ เจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ ที่ อบต.ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติราชการให้เช่น คณะกรรมการสอบคัดเลือก,คณะกรรมการคัดเลือก,คณะกรรมการออกข้อสอบ,คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย,คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ฯลฯ โดยมีระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ กำหนดให้ได้รับค่าตอบแทน 2. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557และตามหนังสือ กจ.,กท.,และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลว.29 ธ.ค. 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด ที่ ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,525,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประกาศ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ประจำหมู่บ้าน ค่าจ้างเขียนป้ายหรือทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือทำป้ายคัดเอ้าท์ประชาสัมพันธ์ หรือจัดทำเอกสารหรือจุลสาร สื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งานในอำนาจหน้าที่หรือกิจกรรมอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โภกรวม		

ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยราชการ ซึ่งเป็นรถยนต์ส่วนบุคคลที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม และลักษณะการใช้รถยนต์มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ได้มากกว่ารถยนต์ส่วนบุคคลตามปกติ หรือเมื่อเกิดอุบัติเหตุแล้วมีโอกาสจะก่อให้เกิดความเสียหาย ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลอื่น โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัด จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาในกรณีต่าง ๆ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม เช่น ค่าถ่ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล การประเมินผลงานหรือผลการปฏิบัติงานประจำปี สรุปคำบรรยาย เอกสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ต่าง ๆ ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม เช่น ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น , การประเมินผลงานหรือผลการปฏิบัติงานประจำปี, รายงานการ ประชุม , รายงานการตรวจสอบภายใน, สรุปคำบรรยาย, เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ

โครงการจ้างเหมาเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การจัดหาและปรับปรุงหรือพัฒนาระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต หรือการจัดทำระบบเครือข่ายภายใน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสำนักปลัด เช่น การจ้างเหมาผู้ช่วยดำเนินงานสำนักปลัดในการจัดเก็บข้อมูล รายงานระบบสารสนเทศต่างๆ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 41 ลำดับที่ 43		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่ากำจัดปลวก ค่าซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้า màn ค่าบริการดูดฝุ่น ล้างทำความสะอาดรถยนต์,ค่าบริการรักษาความปลอดภัย,ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต. ฯลฯ *กรณีเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ/ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 กรณีอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นอันจำเป็นในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลและคณะบุคคล โดยตั้งจ่าย ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้ เงินยืมขาดสะสม หรือเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โภครวม(สมัยสามัญ/สมัยวิสามัญ) คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย-ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในกรณีต่างๆ ตามคณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณี
ครบ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง กรณีที่คณะกรรมการการ
เลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) โดยถือปฏิบัติตาม
หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.4/ว1932 ลง
วันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0890.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556 อีกทั้ง
ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้
ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมี
ส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง ส.ส. , ส.ว. และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67(9) และพระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 มาตรา 16(15) และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.4/ว1932 ลงวันที่ 16
มิถุนายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0890.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เดิม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 42 ลำดับ
ที่ 44

ค่าใช้จ่ายในการรับวารสาร	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน เอกสารทางวิชาการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 6 ลำดับที่ 5		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดิน และค่าอื่นๆ ในการออกเอกสารสิทธิของทางราชการ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินบัญชีธนาคารของ อบต. ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 42 ลำดับที่ 45		
ค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลาสำหรับพิธีการในวันสำคัญต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 43 ลำดับที่ 46		

ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ฝึกอบรม สัมมนา ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ผู้นำท้องถิ่น ตัวแทนประชาชน และคณะบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 44 ลำดับที่ 47

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 45 ลำดับที่ 48

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน/ครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ โทรทัศน์ ชุดกล้องวงจรปิด เครื่องเสียง รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	415,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ ,กระทะ,กะละมัง, ตะหลิว,กรอบรูป,มีด,ถัง,ถาด,แก้ว

น้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม,ช้อนส้อม ,กระຈາ, โถงน้ำ,ที่

นอน,กระโถน,เตาไฟฟ้า,เตาน้ำมัน,เตารีด,เครื่องบดอาหาร,เครื่อง

ตัดไฟฟ้า,เครื่องปั๊มขมปัง,กระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าว

ไฟฟ้า,กระติกน้ำร้อน,กระติกน้ำแข็ง,ถังแก๊ส,เตา ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก, น้ำยาดับ

กลิ่น, แปรง ,ไม้กวาด, เชิง ,มุ้ง,ผ้าปูที่นอน,ปลอกหมอน,หมอน,ผ้า

ห่ม,ผ้าปูโต๊ะ,น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล็อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, กระจกโค้งมน, ล็อคพวงมาลัย, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมัน—เบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เพลา, ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัตช์, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติ
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือ คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อ
เพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมัน
จารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลว. 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาตั้งกล้อง, ขาตั้งเขียนภาพ, กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์, เครื่องกรอเทป, เลนส์ซูม, กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น พู่กัน, สี, กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี), รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย, ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล,(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	550,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	430,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
ไพกรวม หรืออาคารสถานที่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลไพกรวม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ
เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1814 ลว.15 กันยายน 2548 เรื่องซัก
ซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้
รับแจ้งให้ชำระหนี้,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว1555 ลว.22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า
ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่า
โทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้
มา ซึ่งบริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย
โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก
เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ,หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1814 ลว.15
กันยายน 2548 เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่
ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้,หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว.22 มีนาคม 2560 เรื่องหลัก
เกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณราย
จ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1814 ลว.15

กันยายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว.22 มีนาคม 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1814 ลว.15 กันยายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว.22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		

โครงการจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ ได้มาซึ่งครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามมติการประเมินที่ ก.อบต.กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปี (โบนัส) แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกอบกับหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,760,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,336,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,336,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน ตามแผนอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนและอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้อง (กองคลัง) 1. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง 2. ตำแหน่งนักวิชาการคลัง 3. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 4. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ และตำแหน่งที่แก้ไขเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ เงินเพิ่ม ตามคุณวุฒิ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้อง (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	420,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามระเบียบและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	424,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	234,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	209,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็น 1.เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ 2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองคลังที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าใช้สอย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประกาศ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ประจำหมู่บ้าน ค่าจ้างเขียนป้ายหรือทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือทำป้ายคัดเอ้าท์ประชาสัมพันธ์ หรือจัดทำเอกสารหรือจุลสาร สื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งานในอำนาจหน้าที่หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เครื่องปรับอากาศ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้า màn ค่าบริการดูแลฝุ่น ล้างทำความสะอาดรถยนต์,ค่าบริการรักษาความปลอดภัย,ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต. ฯลฯ *กรณีเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ/ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 กรณีอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้		

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน
ของกองคลัง จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่า
ใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ
ราชการของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม เช่น ค่า
ถ่าย เอกสารจัดซื้อ จัดจ้าง เอกสารสอบราคา หรือประกวด
ราคา ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของกองคลัง องค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพธิ์กรวม เช่น ระเบียบฯ ข้อกฎหมายทางการเงิน ,การ
ประเมินผลงานหรือผลการปฏิบัติงานประจำปี,รายงาน
การประชุม ,รายงานการตรวจสอบภายใน, สรุปคำ
บรรยาย,เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ

โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการ จัดเก็บภาษี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดเก็บภาษี เช่น ค่าจ้างในการดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ ค่าจ้างเดินสำรวจ ค่าคัดลอกกระดาษที่ดิน ค่าแบบพิมพ์ต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ/ปรับปรุงแผนที่ภาษี ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551, หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 46 ลำดับที่ 50

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของ
ราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึก
อบรม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการเดินทางไป
ราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 46 ลำดับ
ที่ 49

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน/ครุภัณฑ์เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โทรศัพท์ เครื่อง
พิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้โต๊ะ และค่า
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็น
ต้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด

ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ

เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล, (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม

ไดรฟ์, เมนบอร์ด ฯลฯ (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	480,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	480,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	400,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบ
สาธารณภัย เช่น สมาชิก อปพร. หน่วยกู้ชีพกู้ภัย การป้องกันและ
ระงับอัคคีภัย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ระเบียบ
กำหนด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ข้อ 6 ประกอบกับระเบียบคณะ
กรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
ข้อ 4 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 9 ลำดับ
ที่ 8

ค่าใช้จ่าย

รวม

60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและสนับสนุนการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีเปิดการอบรม ค่าลงทะเบียน ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจัดสถานที่ ค่าวิทยากร เป็นต้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ข้อ 6 และระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 ข้อ 4

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 9 ลำดับที่ 9

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้แก่จิตอาสาที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเจ้าพนักงาน ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้น ระบบบัญชาการเหตุการณ์การควบคุมสั่ง การการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่เกิดเหตุที่มีรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน ให้กับชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานกู้ภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อสนับสนุนให้อาสาพระราชทานในระดับพื้นที่ให้มีความเข้มแข็งและมีทักษะความรู้ความชำนาญในการจัดการภัยที่จะส่งผลให้ประชาชนในชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 10 ลำดับที่ 10

ประเภทโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญในพื้นที่ เช่น เทศกาลปีใหม่, เทศกาลวันสงกรานต์ เป็นต้น เพื่อเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการตั้งจุดตรวจให้บริการประชาชน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ข้อ 6 และระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 ข้อ 4
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 10 ลำดับที่ 11

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุดับเพลิง เช่น หัวฉีคน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ท่อดูดตัวหนอน สายส่งน้ำดับเพลิง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับเพลิง ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	892,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	702,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	702,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	310,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู และตำแหน่งที่แก้ไขเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะตำแหน่ง ครูชำนาญการ (ระดับ คศ.2) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสิงห์บุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2549 จำนวน 1 อัตรา ะ ละ 3,500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็กและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วน

ตำบล ข้าราชการครู และพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก โดยเบิกจ่าย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2557และตามหนังสือ กจ.,กท.,และ ก.อบต.ด่วนที่

สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลว.29 ธ.ค. 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปี

และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	จำนวน	25,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู

โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ

.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพระ)	จำนวน	90,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพระ) เช่น การจ้างเหมาดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกพระ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 47 ลำดับที่ 51

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของ
ราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรมของครู พนักงานส่วนท้องถิ่น
พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (งานการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.
. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 47 ลำดับ
ที่ 52

คำวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ ,กระทะ,กะละมัง, ตะหลิว,กรอบรูป,มีด,ถัง, ถาด, แก้ว

น้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม,ช้อนส้อม ,กระຈາเงา, โถงน้ำ, ที่

นอน,กระโถน,เตาไฟฟ้า,เตาน้ำมัน,เตารีด,เครื่องบดอาหาร,เครื่อง

ตัดไฟฟ้า,เครื่องปั๊มลมปั๊ม,กระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าว

ไฟฟ้า,กระติกน้ำร้อน,กระติกน้ำแข็ง,ถังแก๊ส,เตา ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก, น้ำยาดับ

กลิ่น, แปรง ,ไม้กวาด, เชิง ,มุ้ง,ผ้าปูที่นอน,ปลอกหมอน,หมอน,ผ้า

ห่ม,ผ้าปูโต๊ะ,น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

- เพื่อใช้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบของ อบต

.โพกรรม และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด

ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ

เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล, (

Diskette , Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk

ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม

ไดรฟ์, เมนบอร์ด ฯลฯ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,343,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	673,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	373,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ประเภทโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของเด็กนักเรียนและเพิ่มศักยภาพทางการศึกษา	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของเด็กนักเรียนและเพิ่มศักยภาพทางการศึกษาให้กับ เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/นักเรียน/เยาวชนในพื้นที่ ในการอบรมให้ความรู้ การศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ การศึกษาดูงานวิชาการ เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญา การจัดกิจกรรมเนื่องในงานวันเด็กแห่งชาติ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 7 ลำดับที่ 6

333,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน อบต.โพกรวม จำนวน 2 แห่ง(ศพด.บ้านกลาง และ ศพด.วัดโคกพระ)
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	670,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	670,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ในการสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	460,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ในการจัดหาอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนโรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 44 ลำดับที่ 62		
โครงการอุดหนุนส่งเสริมประสิทธิภาพทางการศึกษาและเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ให้กับนักเรียน	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์ ตามโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพทางการศึกษาและเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ให้กับนักเรียน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 54 ลำดับที่ 63		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	205,000 บาท
---------------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระ	จำนวน	45,000 บาท
---	-------	------------

ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯ เจ้าฟ้าจุฬา
ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
ราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คน

ปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระ

ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯ เจ้าฟ้าจุฬา

ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย

ราชนารี โดยเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น การจัดทำป้ายประชา

สัมพันธ์ ค่ายวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าสำรวจข้อมูล ค่า

ฉีดยา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผน

และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เต็ม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 11 ลำดับ

ที่ 12

ประเภทโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคภายในตำบลโพก	จำนวน	20,000 บาท
รวม		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคภายในตำบลโพกรวม โดยเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการจัดกิจกรรมการรณรงค์สร้างการรับรู้ ตระหนักถึงอันตรายจากโรคติดต่อ ค่าจ้างเหมาพ่นยา น้ยาเคมีเพื่อป้องกันและระงับโรค น้ำมันเชื้อเพลิง ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 11 ลำดับที่ 13

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 55 ลำดับที่ 64

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,728,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,336,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,336,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	870,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ตามแผน
อัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม ให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

1.ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

2.ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน

และตำแหน่งที่แก้ไขเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังขององค์การ
บริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม ฯลฯ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับ
ตามระเบียบที่กำหนดและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	400,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้างและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง
ตามระเบียบและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	392,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองสวัสดิการสังคม โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557และตามหนังสือ กจ.,กท.,และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลว.29 ธ.ค. 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองสวัสดิการสังคม ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	202,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประกาศ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ประจำหมู่บ้าน ค่าจ้างเขียนป้ายหรือทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือทำป้ายคัดเอ้าท์ประชาสัมพันธ์ หรือจัดทำเอกสารหรือจุลสาร สื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งานในอำนาจหน้าที่หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม		
โครงการจ้างเหมาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่(การให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน)	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่(การให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน) เช่น การจ้างเหมาดำเนินการให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉิน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 48 ลำดับที่ 53		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้าปูที่นอน ค่าบริการดูแลผู้สูงอายุ ค่าจ้างทำความสะอาดรถยนต์,ค่าบริการรักษาความปลอดภัย,ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างจัดหาบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต. ฯลฯ *กรณีเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ/ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 กรณีอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หรือตามที่มีระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของ
ราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น
พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองสวัสดิการ
สังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.
. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เดิม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 48 ลำดับ
ที่ 54

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน/ครุภัณฑ์เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โทรศัพท์ เครื่อง
พิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้โต๊ะ และค่า
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็น
ต้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ , หมึก, ดินสอ, ปากกา, ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง. (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล,(

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม
ไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	295,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	295,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ สน 0023.3/25726 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2562 และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม

175,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลโพกรรม

จำนวน

165,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลโพกรรม โดยเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ สงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส การให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน เป็นต้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 13 ลำดับที่ 14

โครงการส่งเสริมศักยภาพภาวะผู้นำสตรีตำบลโพทรวม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพภาวะผู้นำสตรีตำบลโพทรวม โดยเป็นการส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่างๆ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและการแก้ไขปัญหาครอบครัว การส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ให้การช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนักและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นเป็นต้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 14 ลำดับที่ 15

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,316,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	944,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	944,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนตามแผน อัตราค่าจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม ให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
1.ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง		
2.ตำแหน่งนายช่างโยธา		
3.ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ		
4.ตำแหน่งวิศวกรโยธา		
และตำแหน่งที่แก้ไขเพิ่มเติมตามแผนอัตราค่าจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ เงินเพิ่ม ตามคุณวุฒิ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้อง (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตามระเบียบ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,202,000 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	185,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามหนังสือ กจ.,กท.,และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลว.29 ธ.ค. 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลสังกัด กองช่าง โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	712,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประกาศ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ประจำหมู่บ้าน ค่าจ้างเขียนป้ายหรือทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือทำป้ายคัดเอ้าท์ประชาสัมพันธ์ หรือจัดทำ เอกสารหรือจุลสาร สื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งานใน อำนาจหน้าที่หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของกองช่าง องค์การบริหารส่วน ตำบลโพกรวม		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองช่าง จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่า ใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม เช่น ค่า ถ่าย แบบการก่อสร้าง การประมาณราคา ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเย็บหรือเข้าปกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการของกองช่าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลโพกรวม เช่น แบบรายงานควบคุมงาน เอกสารแบบ มาตรฐานงานก่อสร้าง รายงานการประชุม เอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (ด้านไฟฟ้า)	จำนวน	102,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (ด้านไฟฟ้า) เช่น การจ้างเหมาดำเนินการบำรุง ดูแล ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าต่างๆ ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์กรวม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 49 ลำดับที่ 55

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองช่าง	จำนวน	260,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองช่าง เช่น การจ้างเหมาผู้ช่วยดำเนินงานกองช่าง เพื่อให้ภารกิจกองช่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 49 ลำดับที่ 56

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตาม
ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ของกองช่าง องค์การบริหารส่วน
ตำบลโพกรวม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการให้
ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ซ่อมแซมเส้นทาง

คมนาคม ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ การขุดลอกลำรางระบาย

น้ำ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าชักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า

ทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดเครื่องปรับ

อากาศ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้าง

เหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะและขนส่งค่าบริการเปลี่ยน

อะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้า màn ค่าบริการ

ดูดฝุ่น ล้างทำความสะอาดรถยนต์,ค่าบริการรักษาความ

ปลอดภัย,ค่าบริการทำความสะอาด ค่าจ้างส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมา

จัดบริการอื่น ๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำ

เป็นตามภารกิจของ อบต. ฯลฯ *กรณีเบิกจ่ายค่าจ้าง

เหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ/ค่าจ้าง

เหมาบริการรักษาความปลอดภัย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20

มิถุนายน 2559 กรณีอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 หรือตามที่มี

ระเบียบ กฎหมาย แนวทางการปฏิบัติกำหนดไว้ (กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของ
ราชการและค่าลงทะเบียนในการอบรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่น
พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.
. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 50 ลำดับ
ที่ 57

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินที่
อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล
โพกรวม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่

ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด

ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,ที่เย็บ

กระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือก้าน หม้อแปลงไฟฟ้า(Step-Up,Step-Down)ลาโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ไฟฉายสปอตไลท์ หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้าเครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัดโนมิตี-เครื่องสัญญาณเตือนภัย เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อนคีม ชะแลง จอบ เสียม ส่วขวาน ส่วานเลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง , ประแจ,แม่แรง,กุญแจปากตาย,กุญแจเลื่อน,คีมลื้อค,ลื้อคเกียร์,ลื้อคคัสต์,กระจกโค้งมน,ลื้อคพวงมาลัย,สัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจร ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์,น้ำมัน

เบรก,น็อตและสกรู,สายไมล์,เพลลา,ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์,เครื่องยนต์(อะไหล่),ชุดเกียร์รถยนต์,เบรก,ครัช,พวงมาลัย,สายพานใบพัด,หม้อน้ำ,หัวเทียน,แบตเตอรี่,จานจ่าย,ล้อ,ถังน้ำมัน,ไฟหน้า,ไฟเบรก,อานจักรยาน,ตลับลูกปืน,กระจกมองข้างรถยนต์,กันชนรถยนต์,เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด

ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ

เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล, (

Diskette , Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk

ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม

ไดรฟ์, เมนบอร์ด ฯลฯ (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

35,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1814 ลว.15 กันยายน 2548 เรื่อง ชักข้อความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว.22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1814 ลว.15 กันยายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว.22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

งบลงทุน

รวม

170,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

170,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน 81-1129
สิ่งหุ้มรี ยี่ห้อ Mitsubishi เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งานไฟฟ้าถนน	รวม	330,000 บาท
งบลงทุน	รวม	330,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	330,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง หมู่ที่ 7	จำนวน	330,000 บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง หมู่ที่ 7		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง แบบ LED จำนวน 79		
โคม พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง หมู่ที่ 7 ตามแบบแปลนของ อบต.		
.โพกรรม		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน		
ตำบล พ.ศ. 2537		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่ม		
เติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 36 ลำดับ		
ที่ 38		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	944,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	944,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	824,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการในการกำจัดขยะมูลฝอยในความรับผิดชอบ จำนวน 348,000 บาท
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

- เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการในการกำจัดขยะมูลฝอยในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 50 ลำดับที่ 58

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การบริหารจัดการขยะ) จำนวน 426,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (การบริหารจัดการขยะ) เช่น การจ้างเหมาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ การจ้างเหมาบุคคลดำเนินการเก็บขยะ จ้างเหมาบุคคลขับรถบรรทุกขยะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 51 ลำดับที่ 59

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพทรวม โดยเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากรอบรม อุปกรณ์ในการอบรมให้ความรู้ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 52 ลำดับที่ 60

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ค่าซ่อม
แซม/บำรุงรถบรรทุกขยะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

120,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น
วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง,ประแจ,แม่แรง,กุญแจปาก
ตาย,กุญแจเลื่อน,คีมล็อค,ล็อคเกียร์,ล็อคคลัตช์,กระจกโค้ง
มน,ล็อคพวงมาลัย,สัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวย
จราจร ฯลฯ

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์,น้ำมัน
เบรก,เนื้ตและสกรู,สายไมล์,เพลลา,ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์,เครื่องยนต์(อะไหล่),ชุดเกียร์
รถยนต์,เบรก,ครั้ตช์,พวงมาลัย,สายพานใบพัด,หม้อน้ำ,หัว
เทียน,แบตเตอรี่,จานจ่าย,ล้อ,ถังน้ำมัน,ไฟหน้า,ไฟเบรก,อาณ
จักรยาน,ตลับลูกปืน,กระจกมองข้างรถยนต์,กันชนรถยนต์,เข็มขัด
นิรภัย ฯลฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติ
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือ คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อ
เพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมัน
จารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ที่เกี่ยวข้องกับงานกำจัดขยะมูล
ฝอยและสิ่งปฏิกูล เช่น ถังขยะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ประเภทโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรมฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู และกิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด รมรงค์ต่อต้านยาเสพติด การดำเนินกิจกรรมการแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การจัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ การอบรมให้ความรู้ เป็นต้น การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในส่วนที่ อบต.โพกรวม ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในลักษณะบูรณาการ สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนทั้งในและนอกสถานศึกษา และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 15 ลำดับที่ 16		

ประเภทโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนช่วงวันหยุดปิดภาคเรียน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนช่วงวันหยุดปิดภาคเรียน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาสังคมและความเดือดร้อนของประชาชน ทำให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนจากอาชีพที่เหมาะสม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว30 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 15 ลำดับที่ 17

ประเภทโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์รวมพบประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.พบประชาชน จัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน ตำบล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนชุมชนและแผนพัฒนา อบต. การชี้แจงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 16 ลำดับที่ 18

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ประเภทโครงการแข่งขันกีฬาต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาต่างๆ รวมถึงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ในการแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน ,กีฬาโรงเรียน, กีฬาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ,กีฬาพื้นบ้าน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบต. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 17 ลำดับที่ 19		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ตะกร้อ ลูกฟุตบอล ลูกบาสเกตบอล ตาข่าย ฯลฯ สำหรับประชาชนทั่วไป เยาวชนและเด็กในเขตตำบลโพธิ์รวมเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนได้มีอุปกรณ์กีฬาและกิจกรรมการออกกำลังกาย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	470,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ประเภทโครงการเหตุนสถานบ้านชาติ	จำนวน	300,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเหตุนสถานบ้าน
ชาติ เช่น กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่
หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา กิจกรรมเฉลิมพระ
เกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง
เจ้า พระบรมราชินี การจัดระดับธงชาติ ธงตรา
สัญลักษณ์ กิจกรรมวันพ่อ กิจกรรมวันแม่ อบรมอาสาสมัครปก
ป้องสถาบัน การเผยแพร่ความรู้ตามระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กิจกรรมเหตุนสถาน เป็น
ต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนัก
กีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 19 ลำดับ
ที่ 23

ประเภทโครงการส่งเสริมประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรม เช่น งานประเพณีสงกรานต์ , งานเทศกาลกินปลา และงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี,งานประเพณีเทศกาลแห่เทียนพรรษา , งานประเพณีลอยกระทง งานรัฐพิธีสำคัญต่างๆ จ่ายเป็นค่าพิธีเปิดงาน ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 20 ลำดับที่ 24	จำนวน 150,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม 20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดสิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลา และงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 58 ลำดับที่ 65	จำนวน 10,000 บาท

โครงการอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสิงห์บุรี ตาม จำนวน 10,000 บาท
โครงการจัดงานเทศกาลกินปลาและงานภาษาตงจังหวัดสิงห์บุรี

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเมือง
สิงห์บุรี ตามโครงการจัดงานเทศกาลกินปลา และงานภาษา
ตงจังหวัดสิงห์บุรี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนตง
ถัน พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนตงถัน พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาตงถัน (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2) ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 59 ลำดับ
ที่ 66

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน รวม 2,668,000 บาท

งบลงทุน รวม 2,668,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 2,668,000 บาท

ค่าถมดิน

โครงการถมที่ดินเพื่อก่อสร้างที่ทำการ อบต.โพกรวม แห่งใหม่ หมู่ที่ จำนวน 199,000 บาท
3 ตำบลโพกรวม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถมที่ดินเพื่อก่อสร้างที่ทำการ อบต.โพกรวม แห่ง
ใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลโพกรวม ตามแบบแปลนของ อบต.โพกรวม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537

- เป็นไปตามแผนพัฒนาตงถัน (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 2) ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 27 ลำดับ
ที่ 30

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างหอกระจายข่าวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6	จำนวน	53,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอกระจายข่าวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 จำนวน 1 จุด ตามแบบของ อบต.โพกรวม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 5 ลำดับที่ 3		
โครงการต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 3	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 3 ตามแบบแปลนของ อบต.โพกรวม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 27 ลำดับที่ 31		
โครงการติดตั้งกล้อง cctv พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 7	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้อง cctv พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 8 ชุด บริเวณหมู่ที่ 7 ตามแบบของ อบต.โพกรวม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 5 ลำดับที่ 4		

โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวภายในหมู่บ้านพร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 1 จำนวน 302,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหอกระจายข่าวภายในหมู่บ้านพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 24 ชุด หมู่ที่ 1 ตามแบบของ อบต.โพกรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 4 ลำดับที่ 2

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางสีนวล มากมี ถึง คลองทิ้งน้ำ หมู่ที่ 1 จำนวน 98,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางสีนวล มากมี ถึง คลองทิ้งน้ำ หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 3.0 เมตร ยาว 53.0 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 159 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.โพกรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 22 ลำดับที่ 25

ขยายไหล่ทางพร้อมดอกเสาเข็มป้องกันตลิ่งพังบริเวณหน้าบ้านนาย เสกสรร โพธิ์แก้ว เลียบคลองบางบ้านไร่ หมู่ที่ 5 จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายไหล่ทางพร้อมดอกเสาเข็มป้องกันตลิ่งพังบริเวณหน้าบ้านนายเสกสรร โพธิ์แก้ว เลียบคลองบางบ้านไร่ หมู่ที่ 5 ตามแบบแปลนของ อบต.โพกรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 34 ลำดับที่ 35

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางทวิ สุขอิม จำนวน 301,000 บาท
หมู่ที่ 2

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางทวิ สุขอิม หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 3.0 เมตร ยาว 160.0 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลู่วางกว้าง 5.0 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 487.50 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.โพกรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 25 ลำดับที่ 28

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสม สัมแป้น จำนวน 98,000 บาท
หมู่ที่ 2

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสม สัมแป้น หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 3.0 เมตร ยาว 53.0 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 159 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.โพกรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 24 ลำดับที่ 27

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายฝายน้ำล้นถึงคลองทิ้ง น้ำ หมู่ที่ 6 จำนวน 346,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายฝายน้ำล้นถึงคลองทิ้งน้ำ หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 3.0 เมตร ยาว 187.0 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 561 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.โพกรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 35 ลำดับที่ 36

โครงการปรับปรุงถนนสายวัดโคกพระถึงสามแยกสว่างชัย (บริเวณสายร้านค้าทางน้ำหวาน นุชเทียน) หมู่ที่ 4 จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายวัดโคกพระถึงสามแยกสว่างชัย (บริเวณสายร้านค้าทางน้ำหวาน นุชเทียน) หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 3.0 เมตร ยาว 407.0 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,221 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.โพกรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 29 ลำดับที่ 33

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
2. เพื่อทูลเกล้าฯถวายโครงการแด่ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
3. เพื่ออนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม
4. เพื่อให้การศึกษาและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช แก่นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนเป้าหมาย เพื่อ อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชในพื้นที่ปกปัก และดำเนินงานในกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมปกปักพันธุ์กรรมพืช กิจกรรมการสำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์กรรมพืช กิจกรรมปลูก รักษาพันธุ์กรรมพืช กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พันธุ์กรรมพืช กิจกรรมข้อมูลพันธุ์กรรมพืช กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช โดยดำเนินการตามคู่มือการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 40 ลำดับที่ 42

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับใช้ในงานส่งเสริม
การเกษตรในพื้นที่ตำบลโพธิ์กรวม ดังนี้

- 1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้ม
ค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ
กระทะ คราดซี่ พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรง
ร่อนเบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ
- 2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรู
พืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์
สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบ
มีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,168,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,168,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำ ไม่เกินร้อยละ 15
ของเงินค่าน้ำที่จัดเก็บได้ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลโพธิ์กรวม เรื่อง การบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน พ.ศ
. 2557

ค่าใช้จ่าย	รวม	648,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการกิจการประปา	จำนวน	528,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการกิจการประปา เช่น การจ้างเหมาบุคคลดำเนินงานเกี่ยวกับกิจการประปา การจ้างเหมาบุคคลตรวจสอบซ่อมแซมบำรุงรักษาประปา เพื่อให้การกิจของกิจการประปา มีประสิทธิภาพมากขึ้น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำการซ่อมแซมประปา ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าตรวจสอบคุณภาพแหล่งน้ำดิบเพื่อใช้ในการผลิตประปา สำหรับกิจการประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		

ค่าวัสดุ	รวม	220,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานสำนักงาน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้ -ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ -ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ -ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ เพื่อใช้สำหรับในการซ่อมแซมกิจการประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น

วัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ สิ่งของที่จัดเป็น

วัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

-ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด

ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ

เวลาอันสั้นหรือคงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล, (

Diskette ,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disk ฯลฯ

-ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล,ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม

ไดรฟ์,เมนบอร์ด ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 1,100,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 1,100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับกิจการประปา ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพกรรม

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,796,520 บาท
งบกลาง	รวม	8,796,520 บาท
งบกลาง	รวม	8,796,520 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (คิดร้อยละ ห้า ของค่าจ้างและเงิน เพิ่มต่าง ๆ พนักงานจ้าง)และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พระราชบัญญัติประกัน สังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	14,620 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูง อายุ (เงินสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม เดิม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 18 ลำดับ ที่ 20		

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุน เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (เงินสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 18 ลำดับที่ 21

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 18 ลำดับที่ 22

สำรองจ่าย

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน แรงกดดัน เช่นเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หากไม่ดำเนินการ อาจกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ความเดือดร้อนแก่ประชาชนหม่มาก โดยนาระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ปรากฏตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0809.2/ว 3028 ลงวัน

ที่ 6 มิถุนายน 2561 เป็นแนวทางการใช้จ่ายเงินสำรองจ่าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน้า 53 ลำดับที่ 61

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตำบลโพกรรม จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ข้อ 8 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (2) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท และในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ซึ่ง ณ วันที่เสนอร่างข้อบัญญัตินี้ยังไม่สิ้นปีงบประมาณ จึงใช้เกณฑ์รายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนของปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 19,560,450.69 บาท มาใช้เป็นเกณฑ์ในการจ่ายเงินสมทบ ดังนั้น อบต.โพกรรม ต้องสมทบเงินเข้ากองทุนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ซึ่งกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้แจ้งยอดการจัดสรรในปีงบประมาณ 2563 มาแล้ว (หนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 4 สระบุรี ที่ สปสช.5.39/ว.532 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562) จำนวนประชากรที่ใช้เป็นเกณฑ์การจัดสรร จำนวน 3,399 คน uly 45 บาท เป็นเงิน 152,955 บาท ดังนั้น ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 อบต.โพกรรม ต้องสมทบเงินเข้ากองทุนฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินจัดสรรจาก สปสช.จำนวน 152,955 บาท ซึ่งเป็นเงินจำนวนไม่น้อยกว่า 61,182 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

193,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 มาตรา 6 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 ข้อ 8 เงินที่สมทบให้คำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีดังกล่าว โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ หรือเงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้คำนวณในอัตราร้อยละ 1