

## ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๔๔ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๖ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวมโดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวมและนายอำเภอเมืองสิงห์บุรี จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวมนับแต่วันที่ได้ออกประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวมแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึง สิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว วัสดุสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น ๆ และหมายความรวมถึง มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“สถานประกอบการ” หมายความว่า อาคาร สถานที่ซึ่งใช้ในการประกอบกิจการค้า การพาณิชย์ หรือกิจการอื่นใดอันมีลักษณะเป็นการหากำไรแต่ไม่รวมถึงโรงงานอุตสาหกรรม

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นมอบหมาย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติการ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพกรรมเป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มี อำนาจออกข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใด ๆ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่ ในความครอบครองของตนไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หรือมีการถ่ายเทและทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ขัด ต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ภายในอาคารหรือสถานที่นั้นอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ

ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ค่อย เชี่ย ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยนอกที่รองรับสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ จัดให้มีขึ้น เว้นแต่เป็นการกระทำของ เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ห้ามมิให้ผู้ใดขุดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หรือนำสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปฝังหรือถมในสถานที่ใด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๗ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม้รั่ว ไม้ซึม และไม่มีการเหม็น รั่วออกมาข้างนอกตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ

ข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่ง ข้อบังคับหรือประกาศ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเก็บ แยก ขน ทิ้ง รวบรวม และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของอาคารหรือสถานที่ใด ๆ

(๒) กำหนดจำนวนรูปแบบและสุขลักษณะของที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ สภาพ หรือลักษณะของการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดขน นำ พา หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ในภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด เพื่อไม่ให้สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยมีกลิ่นรบกวนออกมาภายนอก และต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความในวรรคหนึ่ง มิให้ใช้บังคับแก่ยานพาหนะทางบกและทางน้ำ ซึ่งได้จัดห้องสุขาที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะหรือสาธารณะอื่นใด เป็นต้นว่าถนน ซอย ตรอก แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ หรือในที่ของเอกชน เว้นแต่ในที่ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขอนุญาตไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๑๒ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยวิธีการอันอาจทำให้เกิดมลภาวะเป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะหรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้ผู้ใดคู้ย เชี่ย ชุด ขนมูลฝอยในที่รองรับมูลฝอย รถ หรือสถานที่เทมูลฝอยใด ๆ เว้นแต่เป็นการกระทำของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ในกรณีมีการฝ่าฝืนข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดให้ผู้ฝ่าฝืนดำเนินการโดยวิธีการใด ๆ เพื่อให้ถูกต้องตามสุขลักษณะหากผู้ฝ่าฝืนไม่ยอมปฏิบัติหรือไม่สามารถปฏิบัติได้เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้ดำเนินการแทนได้ โดยให้ผู้ฝ่าฝืนเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้น

ข้อ ๑๔ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าอาคารหรือสถานที่ใดควรทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งเป็นหนังสือและกำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปยังเจ้าของ ผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ เพื่อให้ดำเนินการจัดทำอาคารหรือสถานที่นั้นให้สะอาดถูกสุขลักษณะ

หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปกครอง เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารหรือสถานที่นั้นเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่นั้นต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตพื้นที่ตำบลปกครองให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปกครอง โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกประกาศยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยสำหรับอาคาร บ้านเรือน สถานที่ราชการ ศาสนสถาน และสถานที่เอกชนที่ดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ความในวรรคหนึ่ง และข้อ ๑๕ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ ๑๗ การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษ หรืออันตรายจากชุมชนรวมทั้งอัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

#### หมวด ๒

#### ใบอนุญาต

ข้อ ๑๘ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตามแบบที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้ ผู้ขอรับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๔) ไม่เป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด เช่น โรคเรื้อน วัณโรค โรคเท้าช้าง โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง

ข้อ ๑๙ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

ข้อ ๒๐ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติ ดังนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยให้ใช้แบบ สม. ๑

(๒) คำขอต่ออายุใบอนุญาตและคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้ใช้แบบ สม. ๒

(๓) คำขออนุญาตต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม. ๓

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาตก็ให้ส่งคืนคำขอ พร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนด ในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลาดตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา ตามวรรคสองหรือตามที่ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๒ การแจ้งคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ ๒๑ ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบตัว หรือไม่ยอมรับหนังสือ ให้ส่งหนังสือการแจ้งหรือคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือปิดหนังสือนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำราชการของผู้ที่ต้องรับหนังสือ และให้ถือว่าผู้นั้นได้ทราบหนังสือดังกล่าวแล้วตั้งแต่วันที่หนังสือไปถึงหรือวันปิดหนังสือ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะไว้ในใบอนุญาตให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไป นอกจากที่บัญญัติไว้ในข้อบัญญัตินี้ก็ได้

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้คำขอของผู้ขออนุญาตเป็นอันสิ้นผล

หากผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะทำการแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้แจ้งความประสงค์และยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๓

ข้อ ๒๕ การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอตามแบบ สม. ๒ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสามสิบวันเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะเลิกกิจการ หรือโอนกิจการให้แก่บุคคลอื่นให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๓ ก่อนเลิกกิจการหรือก่อนโอนกิจการสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๒ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๘ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกใบแทนใบอนุญาต โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้านบน และให้มีวัน เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับระยะเวลาที่เหลือของใบอนุญาตเดิม

(๓) ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาตตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้โดยง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดระยะเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๐ ในการให้บริการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนตำบลโพทรววม โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ และความรับผิดชอบกรณีผิดสัญญา โดยต้องร่างสัญญาให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบก่อนภายในกำหนดสามสิบวันก่อนวันเริ่มดำเนินการให้บริการ

ทั้งนี้ อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ (๓) และ (๔) ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติการอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลโพทรววมและพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๒ กรณีปรากฏว่าผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ หรือฝ่าฝืนเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องมีหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้ได้รับใบอนุญาตปฏิบัติหรือดปฏิบัติให้ถูกต้องก่อน หากผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามหนังสือแจ้งเตือนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจคิดค่าปรับวันละสองร้อยบาท

ข้อ ๓๓ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกปรับตามข้อ ๓๒ เกินสามสิบวันขึ้นไป

(๒) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๘ (๓) และ (๔)

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนหรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชนในท้องถิ่น

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งในเรื่องเกี่ยวกับการออกใบอนุญาต การไม่ออกใบอนุญาต การไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต หรือเพิกถอนใบอนุญาต ผู้ยื่นคำขอมีสสิทธิอุทธรณ์ เป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งนั้น

การพิจารณาอุทธรณ์ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้มีอำนาจพิจารณาอุทธรณ์ พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตนได้รับรายงาน ในกรณีมีความจำเป็นไม่อาจพิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวได้ ให้ขยายระยะเวลาการพิจารณาอุทธรณ์ออกไปได้ไม่เกินสามสิบวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบก่อนครบกำหนดเวลาดังกล่าว

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งเป็นอย่างใดแล้ว หากผู้อุทธรณ์ไม่เห็นด้วยกับคำสั่งดังกล่าว ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนให้ยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือพร้อมด้วยเหตุผลไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดต่อไปคำสั่งผู้ว่าราชการจังหวัดให้เป็นที่สุด

#### หมวด ๓

อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พนักงานเจ้าหน้าที่และเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๓๕ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น พนักงานเจ้าหน้าที่ และเจ้าพนักงานสาธารณสุขมีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าไปในอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการ เพื่อตรวจสอบหรือควบคุมให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

(๒) แนะนำให้ผู้ได้รับใบอนุญาตปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขในใบอนุญาต หรือตามข้อบัญญัตินี้ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พนักงานเจ้าหน้าที่ และเจ้าพนักงานสาธารณสุข บุคคลดังกล่าวจะต้องแสดงบัตรประจำตัวตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวงต่อบุคคล ซึ่งเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยและให้บุคคลที่เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

#### หมวด ๔

##### บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๖ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๖ วรรคสองและวรรคสาม ข้อ ๙ วรรคหนึ่งข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๓ วรรคหนึ่งต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท และในการนี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนดำเนินการจัดเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ไปทิ้งในที่ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นจัดไว้โดยเฉพาะก็ได้



ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๑๒ และข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓๘ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

วุฒิพงษ์ ศรีรัง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙

| ลำดับ | ประเภท  | ปริมาณขยะมูลฝอย<br>* (๑ ลิตร = ๑ กิโลกรัม)<br>* (๑ ลูกบาศก์เมตร = ๑,๐๐๐ กิโลกรัม)  | อัตรา<br>ค่าธรรมเนียม<br>บาท/เดือน   |
|-------|---|--|--------------------------------------|
| ๑.    | อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย   |  |                                      |
|       | ๑.๑ บ้านพักครัวเรือน  | ก. จำนวนไม่เกิน ๓๐ ลิตร/วัน/หลัง<br>ข. จำนวนตั้งแต่ ๓๑ ลิตรขึ้นไป/วัน/หลัง   | ๓๐<br>๔๐                             |
|       | ๑.๒ อพาร์ทเมนต์ ห้องเช่า<br>หอพัก แมนชั่น   | ก. จำนวนไม่เกิน ๓๐ ลิตร/วัน/ห้อง<br>ข. จำนวนตั้งแต่ ๓๑ ลิตรขึ้นไป/วัน/ห้อง   | ๓๐<br>๔๐                             |
|       | ๑.๓ ร้านค้า ร้านสะดวกซื้อ   | ก. จำนวนไม่เกิน ๓๐ ลิตร/วัน/ร้าน<br>ข. จำนวนตั้งแต่ ๓๑ ลิตรขึ้นไป/วัน/ร้าน   | ๓๐<br>๕๐                             |
|       | ๑.๔ ร้านอาหาร   | ก. จำนวนไม่เกิน ๓๐ ลิตร/วัน/ร้าน<br>ข. จำนวน ๓๑ - ๕๐ ลิตร/วัน/ร้าน<br>ค. จำนวน ๕๑ - ๗๕ ลิตร/วัน/ร้าน<br>ง. จำนวน ๗๖ - ๑๐๐ ลิตร/วัน/ร้าน<br>จ. จำนวน ๑๐๑ - ๑๓๐ ลิตร/วัน/ร้าน<br>ฉ. จำนวนตั้งแต่ ๑๓๑ ลิตรขึ้นไป/วัน/ร้าน | ๓๐<br>๕๐<br>๑๐๐<br>๑๕๐<br>๓๐๐<br>๕๐๐ |
|       | ๑.๕ ค่าเก็บและขนมูลฝอย<br>ประจำ เดือนสำหรับตลาด<br>โรงงานอุตสาหกรรม หรือสถาน<br>ประกอบการที่มีมูลฝอยมาก   | ก. ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร/วัน<br>ข. ไม่เกิน ๒ ลูกบาศก์เมตร/วัน<br>ค. เกิน ๒ ลูกบาศก์เมตร/วัน   | ๕๐๐<br>๑,๐๐๐<br>๑,๕๐๐                |
|       | ๑.๖ ค่าเก็บและขนมูลฝอย<br>เป็นครั้งคราว   | คิดเป็นลูกบาศก์เมตร  | ลูกบาศก์เมตร<br>ละ ๑๐๐               |
|       | ๑.๗ กิจการอื่นนอกจาก ๑.๑ - ๑.๖ ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม<br>ในการออกระเบียบกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม (ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราตามที่กำหนด<br>ในกฎกระทรวง) |  |                                      |
| ๒.    | อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล<br>หรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดอัตราค่าบริการ               |  |                                      |
|       | ๒.๑ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๑,๐๐๐ บาท/ปี  |  |                                      |
|       | ๒.๒ ใบแทนใบอนุญาตทุกชนิด ฉบับละ ๕๐๐ บาท/ครั้ง   |  |                                      |

(แบบ สม. ๑)

คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า .....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล .....อำเภอ .....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
มีความประสงค์.....  
.....  
.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)  
เลขที่.....
- สำเนาทะเบียนบ้านที่รับรองถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ  
ผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- หนังสือมอบอำนาจในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง
- ใบรับรองแพทย์
- เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)  
...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

(.....) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

คำขอต่ออายุใบอนุญาต/ขอรับใบแทนใบอนุญาต  
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า .....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขออนุญาต

- ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
- ขอรับใบแทนใบอนุญาต ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)  
เลขที่.....
- สำเนาทะเบียนบ้านที่รับรองถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ  
ผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- หนังสือมอบอำนาจในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง
- ใบรับรองแพทย์
- ใบอนุญาตเดิม กรณีใบอนุญาตชำรุดในสาระสำคัญ
- เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)  
...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- (.....) อนุญาตตามคำขอ
- (.....) ไม่อนุญาตตามคำขอ

(ลงชื่อ).....  
(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(แบบ สม. ๓)

คำขออนุญาตต่าง ๆ  
เกี่ยวกับการประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า .....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขออนุญาต

- เลิกการดำเนินกิจการ ใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../  
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- แก้ไขรายการในใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../  
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- อื่น ๆ.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)  
...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตตามคำร้อง  
(.....) ไม่อนุญาตตามคำร้อง

(ลงชื่อ).....  
(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม

เล่มที่...../..... เลขที่...../.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ดำเนินกิจการค้ามีชื่อ.....  
ทะเบียนการค้าเลขที่.....ซึ่งตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....

เป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและ  
มูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล  
โพกรวม

ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๑) การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้เรียกเก็บในอัตราที่  
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวมกำหนด

๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องได้รับต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบ ติดสติ๊กเกอร์ป้ายหรืออักษร  
ภาพ ข้อความ ในบริเวณที่ให้บริการโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจนว่าได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วน  
ตำบลโพกรวม

๓) ใบอนุญาตมีอายุ ๑ ปีนับแต่วันที่ออก โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุสถานภาพทุกปี

๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม เรื่อง การกำจัด  
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยเคร่งครัด

ค่าธรรมเนียม  ใบอนุญาต ๑,๐๐๐ บาท

ใบแทน ๕๐๐ บาท

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรวม