

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน

อำเภอ อินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,164,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,360,223 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,051,323 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (12 เดือน) แยกเป็น - นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400.-บาท เป็นเงิน 244,800.-บาท - รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220.-บาท/คนรวม 2 คน เป็นเงิน 269,280 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (12 เดือน) แยกเป็น - นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750.-บาท เป็นเงิน 21,000 บาท - รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880.-บาท/คนรวม 2 คน เป็นเงิน 21,120 บาท		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (12 เดือน) แยกเป็น - นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750.-บาท เป็นเงิน 21,000 บาท - รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880.-บาท/คน รวม 2 คนเป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (12 เดือน)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภา รวมจำนวน 19 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (12 เดือน) แยกเป็น - ประธานสภา ในอัตราเดือนละ 11,220.-บาท เป็นเงิน 134,640 บาท - รองประธานสภา ในอัตราเดือนละ 9,180.-บาท เป็นเงิน 110,160 บาท - สมาชิกสภา อบต. ในอัตราเดือนละ 7,200.-บาท/คนจำนวน 16 คน เป็นเงิน 1,382,400 บาท - เลขานุการสภา ในอัตราเดือนละ 7,200.-บาท เป็นเงิน 86,400 บาท		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,653,003 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,722,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ให้กับพนักงานในหน่วยงาน สำนักงานปลัดฯ (12 เดือน) จำนวน 5 อัตราดังนี้ (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (2) หัวหน้าสำนักปลัด (3) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (4) เจ้าพนักงานธุรการ (5) นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นนอกเหนือเงินเดือนให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (12 เดือน)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง (12 เดือน) ในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	396,483 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำลูกจ้างประจำจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (12 เดือน) ดังนี้ (1) เจ้าหน้าที่ธุรการ (2) นักการดังนี้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	281,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา(12 เดือน) ตำแหน่ง พนักงานขับรถ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สวนสาธารณะ ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	37,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 คน (12 เดือน) ตำแหน่ง พนักงานขับรถ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สวนสาธารณะ ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

งบดำเนินงาน	รวม	2,182,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตั้งไว้ 10,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการเปิดช่อง คณะกรรมการตรวจการจ้างและเบี้ยประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ 1.2 ค่าตอบแทนเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานอบต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยมีลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาํบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเบิ่กจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล สำนักงานปลัดฯ ที่มีสิทธิเบิ่กค่าเช่าบ้านโดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551 ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 ถึงปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และนายก อบต. ที่มีสิทธิได้โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	1,095,000 บาท
จำนวน	350,000 บาท

(1) ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 280,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าซักรีด ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุโทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าธรรมเนียมการวางวัดที่ดินสาธารณะที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถยนต์ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 8 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการประกันภัยรถราชการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน	40,000 บาท
--------------	-------------------

(1) ค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล ผู้มาศึกษาดูงาน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ผู้มาศึกษาดูงาน ผู้ตรวจเยี่ยมงาน อบต. รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หน่วยงานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ออกตรวจเยี่ยม ฯลฯ เป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าอาหารว่าง ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษาต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ ฯลฯ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินยืมขาดสะสม ของ อบต. และเงินที่มีผู้ทูล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทาง
ด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง สำนัก
งานปลัดฯ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วย
ชัน โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน
พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้หรือพวงมาลา
สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระ
เกียรติในวโรกาสต่าง ๆ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและ
โอกาสที่จำเป็น และค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดงาน
กิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุน
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิ
พลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้า
อยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร และกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์
หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อร่วมงานรัฐ
พิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ เช่น สร้างซุ้มประดับตกแต่งถนนสาย
หลัก อาคารสถานที่ประดับตกแต่งธงชาติไทยและธงตราสัญลักษณ์ ค่า
ประดับตกแต่งพระบรมฉายาลักษณ์ประดับตกแต่งดอกไม้ใน
เขตขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน โดยปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31
พฤษภาคม 2560 (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 88)

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร อบต.ห้วยชัน

จำนวน

170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาบุคลากร ผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วน
ตำบล กลุ่มอาชีพ องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติ
หน้าที่ ฯลฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการอบรมให้ความรู้และ
ศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพต่อหน่วยงาน

ค่าใช้จ่ายเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารและศูนย์อินเทอร์เน็ตตำบล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์องค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยชัน บำรุงรักษา หรือจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อบริการ
ประชาชนและรองรับการปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น การจัดหาวัสดุด้วย
ระบบ E-auction และระบบบัญชีคอมพิวเตอร์แบบรวมศูนย์ การติดตั้ง
และบริหารอินเทอร์เน็ตเครือข่ายภายใน(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-
2564 หน้า 109)

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ) การให้ความร่วมมือประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 108)	จำนวน	150,000 บาท
ฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลในการฝึกอบรมซึ่งดำเนินการเองหรือส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว.1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	310,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม บริการประชาชนในสำนักงาน คลิป เป็ก สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ชอง ธงชาติ ตะแกรงเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่ ม่านปรับแสง เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาดอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่จำเป็นต้องใช้ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น ยาง แบตเตอรี่ น้ำกลั่น ล้อ หัวเทียน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยกระจกโค้งมน ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)	จำนวน	160,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาดังกล่าง เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม ค่าล้างรูป แผ่นป้ายประกาศ แผ่นพับ จัดทำป้ายบอก แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย เขตทาง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Flash Drive ฯ) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่สามารถเข้าลักษณะและประเภทวัสดุที่กำหนดไว้ในประเภทต่าง ๆ ตัวอย่าง เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ตะแกรงกันระยะ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)	จำนวน	10,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	467,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล อาคารสถานี, ศูนย์ปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉิน ศูนย์อพพร. และในที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของ อบต. โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว.1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับใช้ในอาคารสำนักงาน สถานี ที่ อาคาร และที่สาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.ห้วยชัน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล และโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงค่ายโทรศัพท์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว.1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าโทรเลข ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารต่าง ๆ ค่าโทรศัพท์ ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน	รวม	96,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	96,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องเคลือบเอกสารและบัตร	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบัตรเคลือบเอกสารและบัตร จำนวน 1 เครื่อง (ตั้งตามราคาท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัด) (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง แบบทำลายครั้งละ 20 แผ่น คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน****จำนวน****32,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง ะละ 16,000 บาท คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109) รายละเอียดดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ**จำนวน****3,300 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109) รายละเอียดดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,LegalและCustom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

เครื่องสำรองไฟ**จำนวน****5,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ะละ 2,800 บาท คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109) รายละเอียดดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**จำนวน****20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ(ปะ เคาะสี) และอื่น ๆ

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย และประเมินผลหรือพัฒนาองค์กรในการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชันตามแผนการตรวจรับรองมาตรฐานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 108)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
อุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ระดับอำเภอ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ องค์การบริหารส่วนตำบล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 4 (4)(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,146,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,397,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,397,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	792,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และค่าตอบแทนรายเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสามปี (ปีงบประมาณ 2558-2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	233,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำจำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสามปี (ปีงบประมาณ 2558-2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	319,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสามปี (ปีงบประมาณ 2558-2560 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสามปี (ปีงบประมาณ 2558-2560 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	668,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	183,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์กับ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย ตั้งไว้ 30,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างในหน่วยงาน ตั้งไว้ 60,000 บาท		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	63,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำตามที่ระเบียบกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	405,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างทำกรอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือค่าจ้างเหมาอื่นที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ หรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการผู้มีสิทธิ์ ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้แก่พนักงานส่วนตำบลหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้ โต๊ะ เครื่องปรับอากาศ หรือทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ชอง ธงชาติ น้ำดื่ม เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่ ม่านปรับแสง เครื่องคำนวณเลข (Calculators) ฯลฯ ฯลฯ		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบุวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ โปรแกรม แผ่นดิสก์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ หรืออากรแสตมป์ ค่าธนาณัติ เป็นต้น		

งบลงทุน	รวม	81,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	81,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 2 ชุด	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 2 ชุด คุณสมบัติและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
ตู้เหล็ก 2 บานเปิด จำนวน 2 ตู้	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 11,000 บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปีองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109 จำแนกครุภัณฑ์ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายซึ่งจัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	533,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	297,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	297,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	297,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ให้กับพนักงานในหน่วยงาน สำนักงาน ปลัดฯ (12 เดือน) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
งบดำเนินงาน	รวม	212,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	31,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต. ตั้งไว้ 2,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการเปิดช่อง คณะกรรมการตรวจการจ้างค่าและเบี้ยประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ 1.2 ค่าตอบแทนเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 8,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานอบต. โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยมีลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล สำนักงานปลัดฯ ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านโดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551 ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 ถึงปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และนายก อบต. ที่มีสิทธิได้โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าเย็บหนังสือ ค่าปากหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ กระดาษเสียง โทรศัพท์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้ารวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าธรรมเนียมการวางวัดที่ดินสาธารณะที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และอื่น ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของอปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลในการฝึกอบรมซึ่งดำเนินการเองหรือส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

คำวัสดุ	รวม	11,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่าง การจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม บริการ ประชาชนในสำนักงาน คลิป เป๊ก สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ชอง ธง ชาติ ตะแกรงเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ ภูเขา เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่ ม่านปรับแสง เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า 109) เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Flash Drive ฯ) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ ผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เป็นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิพ เครื่องกระจายสัญญาณ และคำจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
งบลงทุน	รวม	23,100 บาท
คำครุภัณฑ์	รวม	23,100 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109) รายละเอียดดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน	4,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องคุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (แผนพัฒนาปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109) รายละเอียดนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,LegalและCustom โดยมีค่าใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น		

เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 2,800 บาท คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (แผนพัฒนาปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109) รายละเอียดนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟใช้ได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบับอัคคีภัย	รวม	486,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	365,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญตามนโยบายของรัฐ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญตามนโยบายของรัฐ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.4/ว 2646 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.4/ว 668 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2560 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 94)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของศูนย์ อปพร.	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการของศูนย์ อปพร. เช่น การประชุมของคณะกรรมการ อปพร. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน โครงการฝึกอบรมหรือทบทวนและเตรียมความพร้อมให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อเสริมสร้างทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน ฯลฯ (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 93)		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของอปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดดำเนินการป้องกันในกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา กิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0801.3/ว1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2378 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2558 (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 95)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านอาชญากรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อการแก้ไขปัญหาอาชญากรรม การละเมิดสิทธิเด็กและสตรี การพนัน การค้ามนุษย์ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 93)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการป้องกันและช่วยเหลือสาธารณะภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ ได้แก่การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อัคคีภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว และอื่น ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 94)	จำนวน	70,000 บาท
โครงการฝึกอบรมและสร้างวินัยจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสร้างวินัยการจราจรให้กับประชาชนทั่วไปและเยาวชนในพื้นที่ให้ความรู้ความเข้าใจในปัญหาจราจร รวมทั้งการขับขี่ยานพาหนะอย่างถูกกฎหมายจราจรและมีน้ำใจในการขับขี (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 93)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว.1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่จำเป็นต้องใช้ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น ยาง แบตเตอรี่ น้ำกลั่น ล้อ หัวเทียน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย กระจกโค้งมน ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเชื้อเพลิงต่าง ๆ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น หมวกดับเพลิง ถุงมือดับเพลิง รองเท้าดับเพลิง เข็มขัดช่วยชีวิต ชุดปฏิบัติงานดับเพลิงและการบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงในการป้องกันและระงับอัคคีภัย ใช้ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น เครื่องดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ชุดดับเพลิงและอื่น ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		

งบลงทุน	รวม	106,400 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	106,400 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
กระจกส่องโค้ง	จำนวน	6,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกระจกส่องโค้ง หมู่ที่ 1 โดยติดตั้งกระจกส่องโค้งถนนคุณทอง บริเวณบ้านนายสุรินทร์ จักข (ตามแบบแปลนของ อบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 78		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
กล้องวงจรปิด CCTV	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิด cctv หมู่ที่ 2 โดยการติดตั้งกล้อง cctv เพิ่มจากเดิม ชนิดมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคารความละเอียดไม่น้อยกว่า 2 ล้านพิกเซล พร้อมสายนำสัญญาณไฟออฟติก (ตามมาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 76		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการอำเภออินทร์บุรี ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภออินทร์บุรี(ศพส. อ. อินทร์บุรี) ตามโครงการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดเชิงบูรณาการพัฒนาสู่หมู่บ้าน/ชุมชนเข้มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ . 2561 - 2564 หน้า 94)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	614,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	382,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	382,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	340,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และค่าตอบแทนรายเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2558-2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	211,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	71,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์กับ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย ตั้งไว้ 5,000 บาท		
2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งไว้ 15,000 บาท		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างในหน่วยงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามสิทธิของพนักงานส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าปรับปรุง ตกแต่งอาคาร ค่าจ้างทำความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างทำโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งฯ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มานิเทศงาน ศึกษาดูงาน และตรวจงาน ฯลฯ เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ ปลุกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเครือข่ายภาคีรัฐต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน ประจำปีงบประมาณ 2560	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ ปลุกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเครือข่ายภาคีรัฐต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติและค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ จำนวนตั้งงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็ม หมุด เทป แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ ที่ญี่ปุ่น ตะแกรง เอกสาร น้ำดื่ม เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่ ม่านปรับแสง เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาศักยภาพการบริหารส่วนตำบลห้วยชัน 2561 - 2564 หน้า ที่ 109)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง เช่น ยางนอก ยาง ใน อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับรถยนต์ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น แผ่น หรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมีก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมีก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	21,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	21,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด 120 เซนติเมตร	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ความยาว120 เซนติเมตร ความกว้าง 60 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว		
โต๊ะสำนักงานแบบเหล็กขนาด 4 ฟุต พร้อมกระจก	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานแบบเหล็ก ขนาด 4 ฟุต (พร้อมกระจก) จำนวน 1 ชุด		
พัดลมโครจรติดผนัง	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโครจรติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 1 ตัว		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,594,278 บาท
งบบุคลากร	รวม	390,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	390,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	253,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู จำนวน 1 ตำแหน่ง ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลง วันที่ 4 กรกฎาคม 2560		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแล เด็ก จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2558-2560 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2558-2560 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	349,678 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	22,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์กับ อบ ต. ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 2,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในหน่วยงาน จำนวน 10,000 บาท		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ. ศ. 2549		
ค่าใช้สอย	รวม	202,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก หนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่า จ้างเหมาบริการ เช่น ค่าตัดต้นไม้ ค่าจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง เหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาบุคคลให้ปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ ค่า จ้างเหมาบริการตามโครงการฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	72,600 บาท
1. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 53,900 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยชัน จำนวน 1 แห่ง จำนวน 11 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ป้องกันการบริหารส่วนตำบลห้วยชัน 2561 - 2564 หน้าที่ 114)		
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 18,700 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน เช่น การจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในอัตราคนละ 1,700 บาท จำนวน 11 คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ป้องกันการบริหารส่วนตำบลห้วยชัน 2561 - 2564 หน้าที่ 114)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ใช้งานได้เป็นปกติ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	61,078 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ แบบพิมพ์ ตรา ยาง ของ ธงชาติ ตะแกรงเอกสาร น้ำดื่ม เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาน ไวท์บอร์ด มülle ม่านปรับแสง เครื่องคำนวณเลข (Calculators) ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	21,078 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยชัน จำนวน 1 แห่ง จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท ให้แก่เด็กก่อนวัยเรียน จำนวน 11 คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ป้องกันการบริหารส่วนตำบลห้วยชัน 2561 - 2564 หน้าที่ 114)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	64,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วย		
ชั้น จำนวน 1 แห่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วย		
ชั้น จำนวน 1 แห่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการโทรศัพท์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วย		
ชั้น จำนวน 1 แห่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ตของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วย		
ชั้น จำนวน 1 แห่ง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
พัฒนาโครงการติดตั้ง	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒนาโครงการติดตั้ง		
ผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 7 ตัว (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี		
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้าที่ 109)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง		
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะและ		
ราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์		
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏอยู่ใน		
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีองค์การบริหารส่วนตำบลห้วย		
ชั้น 2561 - 2564 หน้าที่ 114)		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		
จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ		
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ		
เศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีองค์การบริหาร		
ส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้าที่ 114)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	832,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	832,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	832,000 บาท
เพื่ออุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนระดับก่อนประถม		
ศึกษา ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะ		
กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง ในพื้นที่		
ได้แก่ โรงเรียนวัดหนองส้ม โรงเรียนบ้านคูเมือง และโรงเรียนวัดกา		
ร้อง จำนวนเด็กนักเรียน 208 คน จำนวน 200 วัน ๆ		
ละ 20 บาท/คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท		
0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น		
สี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้าที่ 113		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	548,570 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	398,570 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	398,570 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	398,570 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง ในพื้นที่ ได้แก่ โรงเรียนวัดหนองส้ม โรงเรียนบ้านคูเมือง และโรงเรียนวัดกา ร้อง จำนวนเด็กนักเรียน 208 คน จำนวน 260 วัน ๆ ละ 7.37 บาท/คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน 2561 - 2564 หน้าที่ 113

งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนวัดกา ร้อง โรงเรียนบ้านคูเมือง และโรงเรียนวัดหนองส้ม โรงเรียนละ 50,000 บาท ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่นการฝึกอบรม การทัศนศึกษา ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	427,579 บาท
งบบุคลากร	รวม	363,299 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	363,299 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	363,299 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ให้กับพนักงานในหน่วยงาน สำนักงานปลัดฯ (12 เดือน) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

งบดำเนินงาน	รวม	64,280 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	34,280 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	19,280 บาท

1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการเปิดซอง คณะกรรมการตรวจการจ้างค่าและเบี้ยประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

1.2 ค่าตอบแทนเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 14,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานอบต. โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยมีลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และนายก อบต. ที่มีสิทธิได้โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ช่างทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้ารวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าธรรมเนียมการวางวัดที่ดิน สาธารณะที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลช่วยชั้น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และอื่น ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม

1,178,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

918,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

5,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการเปิดช่อง คณะกรรมการตรวจการจ้างค่าและเบี้ยประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ค่าใช้จ่าย**รวม****783,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

133,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ช่องทางวิทยุ กระดาษเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้ารวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าธรรมเนียมการวางวัดที่ดิน สาธารณะที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล การบริการสาธารณสุขการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น จ้างบุคคลขับรถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยซัน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และอื่น ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จ้างเหมาบริการฉีดพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันดีเซลผสมน้ำยา น้ำมันเบนซิน ค่าทรายอะเบท และกิจกรรมรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคอื่น ๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 98)

ค่าใช้จ่ายในการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการควบคุมและป้องกัน การกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และควบคุมโรคระบาดในสัตว์ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัคซีน เวชภัณฑ์ยาและไม้ไผ่ ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 99)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน

440,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าตอบแทน อาทิเช่น ค่าจ้างเหมาบริการ จ้างเหมาพนักงานขับรถ ในการบริการการแพทย์ฉุกเฉินและรับส่งผู้ป่วย ผู้พิการ และออกหน่วยปฐมพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพทีมปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉิน (FR) ค่าวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน ชุดปฏิบัติงาน และอื่น ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 96)

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคระบาดประจำถิ่น และโรคอุบัติการณ์ใหม่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมควบคุมป้องกันโรคติดต่อ เช่น โรคไข้หวัดนก โรคไข้หวัดใหญ่ โรคคอตีบ โรคเอดส์ โรคซาร์ โรคมือเท้าปากเปื่อย และโรคติดต่ออื่น ๆ โดยจัดซื้อ ยา เวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ในการควบคุมป้องกันโรค สารเคมีต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมควบคุมโรคและลงพื้นที่ในการปฏิบัติงานควบคุมโรค กิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ประชาชน และกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมป้องกันโรคติดต่อและการเฝ้าระวังโรคระบาดในชุมชน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 99)

ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ เช่น การอบรมให้ความรู้ ทำสื่อประชาสัมพันธ์ และอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 97)		
โครงการบริหารจัดการขยะในพื้นที่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการบริหารจัดการขยะในพื้นที่ กิจกรรมการคัดแยกขยะ การฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนจัดการขยะแบบบูรณาการ ส่งเสริมสนับสนุนธนาคารขยะในชุมชน ส่งเสริมประชาชนจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมการจัดการขยะอันตราย และอื่น ๆ ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 79)		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ให้กับ อสม. ตลอดผู้เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 97)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือ เครื่องใช้ ครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน รถ EMS และอื่น ๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่จำเป็นต้องใช้ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น ยาง แบตเตอรี่ น้ำกลั่น ล้อ หัวเทียน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย กระบอกถังมน ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเชื้อเพลิงต่าง ๆ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ อาทิเช่น น้ำยาทำลายเชื้อ ฆ่าเชื้อทำความสะอาด สารเคมี เคมีภัณฑ์ เวชภัณฑ์ ภูมิมือ น้ำยาอเนกประสงค์ ผงซักฟอก ผ้าปิดปากป้องกัน การติดเชื้อ ออกซิเจน วัคซีน ทายอะเบท สารพ่นหมอกควัน และอื่น ๆ ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่าง ๆ ให้กับผู้ปฏิบัติงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว.1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เช่น หมวก ภูมิมือ เสื้อ กางเกง หน้ากาก ฯลฯ ที่อยู่ในเขตรับผิดชอบโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)		
งบลงทุน	รวม	85,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	85,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	85,000 บาท
เครื่องพ่นละอองฝอย ยูแอลวี แบบสะพายหลัง		
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นละอองฝอย ยูแอลวี แบบสะพายหลัง ชนิดละอองฝอยละเอียด สำหรับกำจัดยุงและแมลงบินชนิดต่าง ๆ ทำงานด้วยเครื่องเบนซิน (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 59) รายละเอียดดังนี้ - ระบบสตาร์ทเครื่องยนต์แบบลานกระตุก และระบบจุดระเบิดแบบคอล์ยอิเล็กทรอนิกส์ - หัวพ่นควบคุมอัตราการไหลของน้ำยาอยู่ภายนอก หัวฉีดปรับอัตราการไหลได้ 3 ระดับ - ชุดหัวฉีดทำจากสแตนเลส ทนทานต่อสารเคมีโดยมีจานเหวี่ยงกระจายน้ำยาที่มีความเร็วรอบมากกว่า 20,000 รอบ/นาที - ขนาดของฝอยละอองที่ผลิตได้มีค่า VMD ของเม็दन้ำยาน้อยกว่า 30 ไมครอน - ถังบรรจุน้ำยาขนาด 12 ลิตร ผลิตด้วยวัสดุชั้นเยี่ยม ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำยาเคมีและแสงแดดได้อย่างดี - ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงขนาด 1.4 ลิตร ไม่เป็นสนิม ทนต่อการกัดกร่อนสูง - ผ่านการรับรอง และทดสอบโดยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข (ตั้งตามราคาท้องตลาดซึ่งเป็นราคาที่ประหยัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	175,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	175,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	175,000 บาท
1.1 เงินอุดหนุนการบริหารงานสาธารณสุขมูลฐานหมู่บ้าน ตั้งไว้ 75,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานสาธารณสุขมูลฐาน จำนวน 10 หมู่บ้าน ละคร 7,500 บาท ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน (ที่ได้รับการถ่ายโอน)(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 98)		
1.2 เงินอุดหนุนชมรมผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 2 ชมรม ละคร 50,000 บาท(แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 98)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อนำไปช่วยเหลือในการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ฯลฯ		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,287,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	812,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	812,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	597,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา		
๑.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ๑ อัตรา ๒.ตำแหน่ง นายช่างโยธา ๑ อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	158,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา ๑ อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	475,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	127,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรการบริหารส่วนตำบล อปท. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งไว้ 25,000 บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตาม ระเบียบที่กำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าจ้างที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการล้างอัดรูป ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงานด้านซ่อมแซมไฟฟ้า ด้านธุรการในกองช่าง ค่าบริการกำจัดปลวก และค่าจ้างทำของ ค่าจัดทำแผนต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับ ค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลฯ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าใช้จ่ายในการวางผังชุมชน และจัดทำแนวเขตการปกครอง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการวางผังชุมชน และจัดทำแนวเขตการปกครองเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานผังเมืองและอื่น ฯลฯ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในการฝึกอบรม สัมมนา		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่า ใช้สอย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า วัสดุ		
ค่าวัสดุ	รวม	87,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่ง ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็ม หมุด เทป แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ชอง ธงชาติ ที่ญี่ปุ่น น้ำ ดื่ม เครื่องตัดกระดาษ ภูเขา เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายา ลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข (Calculators) ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี ปูน หิน ทราย เหล็ก เส้น ท่อ คสล. ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม ขวาน อุปกรณ์ท่อประปา ยางแอส ฟัลท์ หินคลุก และอุปกรณ์อื่น ๆ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภท รายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำกลั่น สาย ไมล์ เพล่า ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น็อต สกรู กุญแจปาก ตาย กุญแจเลื่อน สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภท รายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและ สี ฟิล์ม รูปสี หรือข้อความที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่ง ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น แผ่น หรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผง หมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการใช้บริการไปรษณีย์ ฯ		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,866,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับใช้ในอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.และใช้ในระบบไฟฟ้าสาธารณะ ในหมู่บ้าน ตำบล หมู่ที่ 1-10		
งบลงทุน	รวม	1,716,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,716,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างซ่อมแซมถนนคอนกรีต หมู่ที่ 2	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีต เสริมผิวพาราเอซี หมู่ที่ 2 ตั้งไว้ 100,000 บาทเสริมพาราเอซีทับบนถนนคอนกรีตเดิม ระยะทางยาว 62 เมตร ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร เสริมผิวพาราเอซีหนาเฉลี่ย 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ จำนวน 248 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนอบต.ห้วยชัน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 33		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 3	จำนวน	124,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 3 ตั้งไว้ 124,000 บาท จากถนนลาดยาง - บ้านนายสมจิตต์ สวัสดิ์อำ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 78 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. จำนวน 234 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 33		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 4	จำนวน	116,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 4 ตั้งไว้ 116,000 บาท โดยการก่อสร้างถนน คสล.สายวัดโบสถ์ ช่วงที่ 1 เทถนนคอนกรีต พื้นที่ 7.9 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 เทคอนกรีต พื้นที่ 15.5 ตร.ม . ช่วงที่ 3 เทถนนคสล. เป็นระยะทางยาว 76 เมตร กว้างเฉลี่ย 2.80 เมตร ช่วงที่ 1,2 และ3 หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร คิดเป็นพื้นที่รวมทั้งหมด 236.2 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 33		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 ตั้งไว้ 200,000 บาท โดยการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านนางอารีย์ ถึงที่ตั้งเครื่องออกกำลังกาย (ต่อถนนคอนกรีตเดิม) ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่ คสล.จำนวน 375 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 33		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7	จำนวน	162,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 7 ตั้งไว้ 162,000 บาท โดยการก่อสร้างถนน คสล. จากถนนเดิมหน้าบ้านอบต.ชูชาติถึงเขตโพงาม ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 78 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. จำนวน 312 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 33		

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเอนกประสงค์ พร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าเทคอนกรีตลานเอนกประสงค์ หมู่ที่ 1 โดยการเทคอนกรีตลานเอนกประสงค์ พร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยชัน ดังนี้ ช่วงที่1 พื้นที่ 4.00 ตารางเมตร ช่วงที่2 พื้นที่ 18.00 ตารางเมตร ช่วงที่3 พื้นที่ 61.00 ตารางเมตร ช่วงที่4 ขนาดกว้างเฉลี่ย 8.00 เมตร ยาว 33.00 เมตร มีพื้นที่ 264.00 ตารางเมตร ช่วงที่ 1,2,3 และ 4 เกลื่อนคอนกรีตหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร มีพื้นที่ คสล. ทั้งหมดจำนวน 347.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของอบต.ห้วยชัน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 83	จำนวน	200,000 บาท
โครงการลงลูกรัง หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรัง หมู่ที่ 7 ตั้งไว้ 38,000 บาท โดยลงลูกรังถนนสายโคกหิน ขนาดกว้างเฉลี่ย 2.80 เมตร ระยะทางยาว 333 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร คิดเป็นลูกรังจำนวน 93 ลูกบาศก์เมตร พร้อมบดทับปรับเกลี่ยเรียบร้อย (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 43	จำนวน	38,000 บาท
โครงการลงลูกรังสายสะพานเหล็ก หมู่ที่ 9 เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรังสายสะพานเหล็ก หมู่ที่ 9 ตั้งไว้ 200,000 บาท โดยการลงลูกรังสะพานเหล็ก ช่วงที่ 1 จากทางเข้าบริเวณคลองส่งน้ำ 4 ซ้าย 2 ซ้าย ถึงบริเวณทางลงนายนายเอ็กซ์ (ต้นสะเดา) ระยะทาง 1,230 เมตร ช่วงที่ 2 บริเวณนายนายจุก(ต้นลูกหว้า) ถึงสะพานเหล็ก ระยะทาง 730 เมตร ช่วงที่ 1 และช่วงที่ 2 ลงลูกรัง ขนาดกว้างเฉลี่ย 2.5 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร รวมระยะทาง 1,960 เมตร คิดเป็นลูกรังจำนวน 490 ลูกบาศก์เมตร พร้อมบดทับปรับเกลี่ยเรียบร้อย (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 45	จำนวน	200,000 บาท
โครงการลงหินคลุก หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าลงหินคลุก หมู่ที่ 6 ตั้งไว้ 100,000 บาท โดยการลงหินคลุกสายบ้านนางสมจิตต์ ักดี ถึงสะพานเหล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 770 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร คิดเป็นหินคลุกจำนวน 192 ลูกบาศก์เมตร พร้อมบดทับปรับเกลี่ยเรียบร้อย (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 38	จำนวน	100,000 บาท
โครงการลงหินคลุกสายลือ 4 หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นค่าลงหินคลุกสายลือ 4 หมู่ที่ 8 ตั้งไว้ 200,000 บาท โดยการลงหินคลุกสายลือ 4 ช่วงที่ 1 ลงหินคลุกเป็นระยะทางยาว 570 เมตร ช่วงที่ 2 ลงหินคลุกสายลือ 3 ระยะทางยาว 965 เมตร ช่วงที่ 1 และช่วงที่ 2 มีขนาดกว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร รวมเป็นระยะทางยาว 1,535 คิดเป็นหินคลุกจำนวน 383 ลูกบาศก์เมตร พร้อมบดทับปรับเกลี่ยเรียบร้อย(ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 39	จำนวน	200,000 บาท
โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมทำอ่างสูบน้ำ หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 3 ตั้งไว้ 76,000 บาท โดยการวางท่อระบายน้ำ พร้อมทำอ่างสูบน้ำข้างบ้านนายเฉลียว สายแหว ใช้ท่อ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60. เมตร จำนวน 14 ท่อน ท่อคสล.ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30. เมตร จำนวน 10 ท่อน ท่อคสล.ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30. เมตร (ตามแบบแปลนของอบต) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 57	จำนวน	76,000 บาท

โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 10

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 200,000 บาท โดยวางท่อระบายน้ำจากบ้านนางพิมพ์ มะยมทอง - บ้านนายเอกรินทร์ นิลเพียร ใช้ท่อคอนกรีต ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 130 ท่อน บ่อพักพร้อมฝาปิด จำนวน 7 บ่อ (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 59

งบเงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอินทร์บุรี ในการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 6 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 75

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

รวม 791,590 บาท

งบบุคลากร

รวม 674,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 674,160 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ให้กับพนักงานในหน่วยงาน สำนักงานปลัดฯ (12 เดือน) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 278,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา(12 เดือน) ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 40,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน 2 คน (12 เดือน)ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2560) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

งบดำเนินงาน	รวม	117,430 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,430 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	31,430 บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการเปิดซอง คณะกรรมการตรวจการจ้างค่าและเบี้ยประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
1.2 ค่าตอบแทนเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 26,430 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงาน อบต. โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยมีลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาฐบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล สำนักงานปลัดฯ ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านโดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551 ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 ถึงปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และนายก อบต. ที่มีสิทธิได้โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	61,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	41,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนของ พนักงานส่วนตำบลในการฝึกอบรมซึ่งดำเนินการเองหรือส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการ		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าซักรีด ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ กระดาษเสียง โทรศัพท์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้ารวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าธรรมเนียมการวางวัดที่ดิน สาธารณะที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล การบริการสาธารณสุขการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น จ้างบุคคลขับรถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และอื่น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแก้ไขปัญหาวางงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและแก้ไขปัญหาคความยากจน โดยการสนับสนุนส่งเสริมกลุ่มอาชีพ ในพื้นที่ตามอำนาจหน้าที่ หรือการจ้างนักเรียน นักศึกษาในช่วงปิดภาคเรียน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0044 ลงวันที่ 8 มกราคม 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0891.4/ว 177 ลงวันที่ 28 มกราคม 2552 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 102)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน การจัดประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล และแผนชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานการจัดประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล และส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน การส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการประชาธิปไตย		
ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมพัฒนาอาชีพและส่งเสริมการผลิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน อาทิเช่น ฝึกอบรมพัฒนาอาชีพและส่งเสริมการผลิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 27)		

โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน ตำบล และแผนชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมหรือสัมมนาในการดำเนินการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน ตำบล และแผนชุมชนเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ สำหรับค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเครื่องไฟ เครื่องขยายเสียง ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดเวทีประชาคม ได้แก่การส่งเสริมอาชีพในหมู่บ้าน การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ตำบล การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การส่งเสริมกระบวนการประชาธิปไตย และกิจกรรมอื่นเพื่อประโยชน์ทางราชการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 และถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553		
โครงการมวลชนสัมพันธ์เพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันสำคัญของชาติ อันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติและสร้างความสามัคคีของคนในชาติ สร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557		
โครงการวิถีดนห้วยชั้นกับวิถีเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการคนห้วยชั้นกับวิถีเศรษฐกิจพอเพียง		
โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 106)		
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในตำบลห้วยชั้น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยตำบลห้วยชั้น		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	362,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทน กรรมการตัดสินกีฬา คณะกรรมการประเมินพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการเปิดช่อง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และเบี้ยประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้า ที่ 103)		

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแข่งขันกีฬา การจัดแข่งขันกีฬา ของหมู่บ้านและตำบล หรือโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้า ที่ 100)		
ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	95,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาในการสนับสนุนให้ชมรมกีฬาและประชาชนในตำบล เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล แบดมินตัน เทนนิส แบดมินตัน ตาข่ายกีฬา เสตตาสายกีฬา ฯลฯ และดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้า ที่ 100)		
งบลงทุน	รวม	77,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	77,600 บาท
ครุภัณฑ์กีฬา		
เครื่องออกกำลังกาย	จำนวน	77,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 4 โดยการติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย บริเวณลานคอนกรีตศาลเจ้าแม่อาวทอง (ตามแบบแปลนของอบต.) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ . 2561-2564) หน้า ที่ 83		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	50,000 บาท
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑานักเรียน บคลากร ประชาชนภายในตำบลห้วยชั้น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้า ที่ 107)		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	585,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	535,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	535,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำหุ่นปลา ตกแต่งสวน เข้าร่วมงานเทศกาลกินปลาประจำปี ตามนโยบายของจังหวัดสิงห์บุรี ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้า ที่ 117)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. โครงการจัดงานประเพณี	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญตามประเพณีทางศาสนา ประเพณีต่าง ๆ เช่น วันสงกรานต์ วันลอยกระทง ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้า ที่ 89)		
2. โครงการจัดงานวันสำคัญทางพุทธศาสนา และวัฒนธรรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญตามประเพณีทางศาสนา เช่น วันอาสาฬหบูชา วันวิสาขบูชา วันเข้าพรรษา ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชั้น 2561 - 2564 หน้า ที่ 89)		

3. โครงการจัดงานเนื่องในวันสำคัญของชาติ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ รัฐพิธี ประเพณีต่าง ๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน 2561 - 2564 หน้าที 88)		
4. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและยกย่องบุคคลต้นแบบในด้านคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และยกย่องบุคคลต้นแบบในด้านคุณธรรม จริยธรรม ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน 2561 - 2564 หน้าที 101)		
โครงการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	50,000 บาท
1. อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดสิงห์บุรี ตั้งไว้ 20,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเทศกาลกินปลาและงานกาชาดของดีเมืองสิงห์บุรี (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561 - 2564 หน้า 90)		
2. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออินทร์บุรี ตั้งไว้ 30,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนงานงานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและงานวันสำคัญต่างๆ ของอำเภออินทร์บุรี (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน 2561 - 2564 หน้าที 90)		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าตัดต้นไม้ ค่าจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาบุคคลให้ปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. โครงการศึกษาประวัติศาสตร์ส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองโบราณบ้านคูเมือง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาประวัติศาสตร์ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองโบราณบ้านคูเมือง ฝึกอบรมมัคคุเทศก์น้อย ฯลฯ		
2. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นโบราณ การแสดงแสง สี เสียง และสื่อผสม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นโบราณ การแสดง แสง เสียง และสื่อผสม ฯลฯ		
3. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์สถานที่หรือเทศกาลท่องเที่ยวให้รู้จักอย่างกว้างขวางยิ่ง เช่น เทศกาลงานกินปลาและงานกาชาดจังหวัดสิงห์บุรี การทำหุ่นปลาดุกแต่งสวน การเข้าร่วมงานเทศกาลต่าง ๆ ตามนโยบายของจังหวัด งานประวัติศาสตร์เมืองอินทร์บุรี และอื่น ๆ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุง รักษาซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น พืชพันธุ์บ้านคูเมือง ฯลฯ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

110,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

110,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าแรงงาน ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และ อื่น ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทฤษฎีใหม่

จำนวน

60,000 บาท

เป็นค่าใช้จ่ายโครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทฤษฎีใหม่ การอบรม ศึกษาดูงาน และการผลิตเมล็ดข้าวพันธุ์ดี การผลิตเมล็ดถั่วพันธุ์ดี การปลูกผักสวนครัว บ่อเลี้ยงปลา และการเลี้ยงสัตว์ต่าง ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม และสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบล ตามภารกิจถ่ายโอน เช่น ค่าเบี้ยประชุม ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 24)

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดวัชพืช เมล็ดพันธุ์ข้าว เมล็ดพันธุ์ถั่วลิสง ปุ๋ย กระถางต้นไม้ ดินผสม และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 109)

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

รวม

85,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

85,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

85,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าแรงงาน ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และอื่น ๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ หรือสนับสนุนส่งเสริม รณรงค์ โดยการปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนสาธารณะ เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน

โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และการจัดการน้ำเสีย	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจัดโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และการจัดการน้ำเสีย อาทิเช่นกำจัดผักตบชวา ขุดลอกคูน้ำ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ส่งเสริมสนับสนุนโครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน"	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติ ครบ 70 ปี และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษา 7 รอบ 84 พรรษา ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,457,400 บาท
งบกลาง	รวม	9,457,400 บาท
งบกลาง	รวม	9,457,400 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. , และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. , และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,051,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลังและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการประกาศบัญชีรายชื่อ ฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 107)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,555,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปี พ.ศ. 2561 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ การดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 107)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และข้อ 17 (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 107)

สำรองจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม เพื่อปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.1/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559	จำนวน	500,000 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบการจัดระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3 / ว 02199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3 / ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554	จำนวน	100,000 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้และเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559	จำนวน	161,640 บาท