

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ.๒๕๖๐



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ
อำเภอวังน้อย จังหวัดลพบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๖๐

หลักการ

เพื่อจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน กำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย ใน
เขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตรา
เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เหมาะสม
กับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านจำนี้

-ร่าง-

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ โดยความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ และนายอำเภอบางระจัน จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ แล้วสิบห้าวัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นและหมายความรวมถึง มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือ สิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบลหรือบุคคลใดซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น แต่งตั้งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

ข้อบัญญัตินี้ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูล ในที่หรือทางสาธารณะหรือสาธารณะอื่นใด เป็นต้นว่า ถนน ขยาย ตรอก แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ ฯลฯ หรือในที่ของเอกชน เว้นแต่ในที่ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข อนุญาตหรือจัดตั้งไว้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ค่อยเหยีย ทิ้ง ขน หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยนอกที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ จัดให้มีขึ้น หรือในถังรับ รถขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เว้นแต่เป็นการกระทำของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดขุดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หรือนำสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไปฝังหรือถมในสถานที่ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีสิ่งรองรับปฏิกูลและมูลฝอย ในอาคารหรือสถานที่นั้นอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ

ข้อ ๑๑ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิดไม่รั่ว ไม่ซึม ไม่มีกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารสถานที่ ในความครอบครองของตน ไม่ให้มีมูลฝอย สิ่งปฏิกูล หรือมีการถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอย สิ่งปฏิกูลที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยวิธีการอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกลักษณะ หรือการกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่น เห็นว่า อาคาร หรือสถานที่หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ ณ ที่เปิดเผย โดยกำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเท่านั้น เก็บ ขนสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้นๆ โดยเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ตั้งนั้นต้องเสียค่าธรรมเนียม ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่บริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการ เผา ฝัง หรือ โดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการ รับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๑๖ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๑ พร้อมทั้งยื่นเอกสารหรือหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๒) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) แบบแปลนแผนผัง รายละเอียด หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ
- (๔) เอกสารอื่นใดที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นควรเรียกเพิ่มตามแต่กรณี

คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๘ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ(สม.๒) ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำกำหนด

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้รับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าละสิทธิ

ข้อ ๒๐ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตจะต้องคิดค่าบริการจากผู้ใช้บริการไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๑ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามใบอนุญาต

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำและพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแล้ว ให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๓ ใบอนุญาตมีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้บังคับได้เพียงในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำเท่านั้น

ข้อ ๒๔ หากผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอลีกการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๕ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานที่ตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดบกพร่องในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๗ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและให้มี วัน เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๙ ให้ใช้แบบที่พิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตต่างๆ ให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๐ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ หรือตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่คราวหนึ่งต้องไม่เกินสิบห้าวัน

กรณีที่ปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาตถูกลงโทษพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๑ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อ ๑๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๒ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อ ๒๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๓ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อ ๒๑, ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๘ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อ ๖, ข้อ ๗, ข้อ ๘, ข้อ ๙, ข้อ ๑๐, ข้อ ๑๑, ข้อ ๑๒, ข้อ ๑๓, ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท ตามที่กำหนดไว้ใน มาตรา ๗๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านจำ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใดๆ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) 
(นายกิตติศักดิ์ จันทะห์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

อนุมัติ/เห็นชอบ
(ลงนาม) 
(นายสุชาติ ภาเจริญ)
นายอำเภอบางระจัน
๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	<u>อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</u>	
	๑.๑ การเก็บและขนมูลฝอย	
	๑.๑.๑ กรณีมีปริมาณมูลฝอย ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๑๕๐ บาท
	๑.๑.๒ กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือน เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ	๑๕๐ บาท
	๑.๒ การกำจัดมูลฝอย	
	๑.๒.๑ กรณีมีปริมาณมูลฝอย ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒๐๐ บาท
	๑.๒.๒ กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือน เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ	๒๐๐ บาท
	๑.๓ ในกรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือน ตาม ๑.๑ หรือ ๑.๒ เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๕.๑ และ ๕.๒ ได้อีก โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ	๒๐๐ บาท
	๑.๔ การเก็บและขนมูลฝอย หรือการกำจัดมูลฝอย ในลักษณะครั้งคราว	
	๑.๔.๑ การเก็บและขนมูลฝอยเป็นรายครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ	๒๐๐ บาท
	๑.๔.๒ ในกรณีมีปริมาณมูลฝอยที่เก็บและขนเป็นรายครั้ง เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๑.๔.๑ ได้อีก โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ	๒๐๐ บาท
	๑.๔.๓ การกำจัดมูลฝอยเป็นรายครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ	๒๐๐ บาท

ลำดับ	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	๑.๔.๔ ในกรณีมีปริมาณมูลฝอยที่กำจัดเป็นรายครั้ง เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๕.๔.๓ ได้อีก โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๑.๕ การเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล หรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล ในลักษณะครั้งคราว ๑.๕.๑ การเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูลเป็นรายครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๐๐ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ ๑.๕.๒ ในกรณีมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่เก็บและขนส่งเป็นรายครั้ง เกิน ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๑.๕.๑ ได้อีก โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๑.๕.๓ การกำจัดสิ่งปฏิกูลเป็นรายครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๐๐ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บหน่วยละ ๑.๕.๔ ในกรณีมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่กำจัดเป็นรายครั้ง เกิน ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจาก ๑.๕.๓ ได้อีก โดยคิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราหน่วยละ ๑.๖ ในกรณีที่คำนวณปริมาณสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยแล้ว เศษเกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน ๑.๑ ถึง ๑.๕ ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย	๒๐๐ บาท ๒๕๐ บาท ๒๕๐ บาท ๓๐๐ บาท ๓๐๐ บาท
๒	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ</u> ๒.๑ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตปิดแผ่นประกาศ หรือเขียนข้อความหรือภาพ ติดตั้ง เขียนป้าย หรือเอกสาร หรือหิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศ เพื่อโฆษณาแก่ประชาชน ฉบับละ ๒.๒ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการรับทำการเก็บ และขนส่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ ๒.๓ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย ฉบับละ ๒.๔ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ	๒๐๐ บาท ๑๐,๐๐๐ บาท ๕๐,๐๐๐ บาท ๕๐,๐๐๐ บาท

**แบบคำขอรับใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ พ.ศ. ๒๕๖๐**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยโดยทำเป็น
ธุรกิจประเภท

- [] เก็บขนสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดที่
- [] เก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่
- [] เก็บขนมูลฝอยโดยมีแหล่งกำจัดที่
- [] เก็บขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่

ต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านจำพร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ

ระบุ.....) ที่รับรองถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้านที่รับรองถูกต้อง

☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติ

บุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)

☐ หนังสือรับรองอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง

☐ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ

๑).....

๒).....

(ด้านหลังคำขอรับใบอนุญาต)

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ

.....

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เล่มที่..... เลขที่..... ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑. ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยใช้ชื่อสถาน
 ประกอบการว่า.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 โทรสาร.....มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร จำนวนคนงาน.....คน
 ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)
 ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง “การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๓. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

- ๓.๑
- ๓.๒
- ๓.๓

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ อยู่
บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล
อำเภอ จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ ประเภท
ตามใบอนุญาตเล่มที่ เลขที่/..... ออกให้เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.....
ต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัว..... (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑

๓.๒

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรต่อใบอนุญาต

() เห็นสมควรไม่อนุญาต

เพราะ

.....

(ลงชื่อ)เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

แบบคำขอใบอนุญาตทั่วไป

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

มีความประสงค์.....

เอกสารหลักฐานที่แนบ ดังนี้

☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ

ระบุ.....) ที่รับรองถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้านที่รับรองถูกต้อง

☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ

ผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)

☐ หนังสือรับรองอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง

☐ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ

๑).....

๒).....

ขอรับรองว่าข้อความตามแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

คำร้องขออนุญาตลงถังขยะ/ขอรับบริการเก็บขนมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

๑. มีความประสงค์

☐ ขออนุญาตลงถังขยะ จำนวน.....ถึง ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

☐ ขอรับบริการเก็บขนมูลฝอยโดยข้าพเจ้ายินดีจ่ายค่าธรรมเนียมในการบริการเก็บขนขยะ
ตามอัตราที่กำหนด

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วดังนี้

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ ที่รับรองถูกต้อง

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ที่รับรองถูกต้อง

☐ แผนผังแสดงเส้นทางและจุดที่ขอให้ทำการลงถังขยะ

ขอรับรองว่าข้อความตามแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

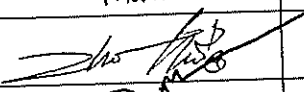
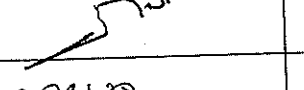
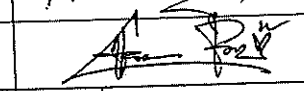
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เวลา ๐๕.๐๐ น

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
๑	นายโกมล สีลาวิทิต	ประธานสภาฯ อบต.	โกมล		
๒	นางสาวกร แสงเสื่อ	รองประธานสภาฯ อบต.			
๓	นายภาวัต ส่งสุข	เลขานุการสภาฯ อบต.			
๔	นางสาวนุชนา ชื่นกลิ่น	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑	นุชนา		
๕	นางประนอม อ่วมพิมพ์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑	ประนอม		
๖	นายธีรโชติ มีจันทร์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒	ธีรโชติ		
๗	นายสังเวียร ช่วยบุญ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒	สังเวียร		
๘	นางวรรณสา พักทอง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓	วรรณสา พักทอง		
๙	นายปรีชา ทองสา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔	ปรีชา ทองสา		
๑๐	นายทวี นิมนบุรุษ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔			
๑๑	นายสำเริง เขียวจ้อย	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕	สำเริง เขียวจ้อย		
๑๒	นายสมยศ รุ่งคำจัด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖	สมยศ รุ่งคำจัด		
๑๓	นายอิสรา เสือทับ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖			
๑๔	นายสุชาติ ลำเภายนต์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗	สุชาติ		
๑๕	นายสมควร พงษ์เคชา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗			
๑๖	นายพนา เอี่ยมสมาน	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘	พนา		
๑๗	นายสมชาย รัชญูเจริญ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘	สมชาย		

ผู้ขาดประชุม

สำเนาถูกต้อง

ผู้ลาประชุม

นายบรรสกร กองทอง

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ ได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เมื่อครบองค์ประชุมแล้วจึงเชิญสมาชิกเข้าห้องประชุม พร้อมแล้วจึงเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุม วันนี้เป็นการเปิดประชุมสมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ และพิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙

ประธานสภาฯ กล่าวกับที่ประชุม ตามที่เลขานุการสภาได้แจกรายงานการประชุมครั้งที่แล้วให้ มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม รับรองรายการประชุม ครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องด่วน

-ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องค้างพิจารณา

-ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

สำเนาถูกต้อง



นายบุรสร กองทอง
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุม เรื่อง พิจารณาจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ ขอเชิญคณะผู้บริหารชี้แจง

นักวิเคราะห์ฯ แจ้งว่า ตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เมื่อ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและ ประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ข้อ ๒๒ การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา สามปี ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำพิจารณาให้ความเห็นชอบการเพิ่มเติมแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒ ตามนโยบายของจังหวัดสิงห์บุรีและตามหนังสือสั่งการที่ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๙๑.๔/ว๔๓๗๖ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน " จังหวัดสะอาด" จึงขอเพิ่มเติมโครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางที่ ๖.๔ แนวทางการบริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๑๐ โครงการ

๑. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลด คัดแยกขยะใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอยตามหลัก ๓Rs

๒. โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยอย่างถูกหลักวิชาการ

๓. โครงการประกวดชุมชนสะอาด

๔. โครงการ ๓Rs ประชารัฐจังหวัดสิงห์บุรี

๕. โครงการจัดทำ ปรับปรุงข้อบัญญัติ เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยให้

ถูกต้องเหมาะสม

๖. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง

๗. โครงการส่งเสริมศักยภาพหมู่บ้าน ชุมชนเป็นต้นแบบการลดและคัดแยก

ขยะมูลฝอย

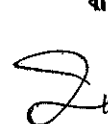
๘. โครงการขยายผลหมู่บ้าน ชุมชนต้นแบบการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย

๙. โครงการจัดตั้งจุดรวมขยะอันตรายชุมชน

๑๐. โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่อบต.บ้านจำ

เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยภายในตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอย โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการเกิดขยะมูลฝอย ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

สำเนาถูกต้อง

 นายบุรสร กองทอง

หัวหน้าสำนักงานปลัด

- ประธานสภาฯ ตามที่นักวิเคราะห์ได้แจ้งมา มีสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัยหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมให้
ความเห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ครั้งที่ ๑ โครงการด้าน
การบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน หรือไม่
- มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภาฯ เสนอ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ขอเชิญคณะผู้บริหารชี้แจง
- หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจาก มีประชาชนนำขยะมาทิ้งบริเวณพื้นที่สาธารณะในเขตตำบลบ้านจำ สร้างความ
เดือดร้อนให้ประชาชนใกล้เคียง เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบใน
การเก็บ ขน กำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ และ
สอดคล้องกับนโยบายของจังหวัดสิงห์บุรี อ้างถึงหนังสือสั่งการที่ด่วนที่สุด ที่ มทอ๔๙๑.๔/ว๔
๓๗๖ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านการบริหาร จัดการขยะมูลฝอยชุมชน " จังหวัดสะอาด"
ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตราเป็นข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ให้
เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล-
บ้านจำ รายละเอียดตามที่ได้แจ้งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ ให้สมาชิก
ทุกท่านแล้ว
- ประธานสภาฯ ตามเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจง มีสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัยหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมให้ความ
เห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ หรือไม่
- มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ เรื่อง การกำจัด
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภาฯ เสนอ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ และ
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑
- มติที่ประชุม กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ สมัยที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ สมัยที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ สมัยที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐
และ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

สำเนาถูกต้อง



นายบุรศกร กองทอง
หัวหน้าสำนักงานปลัด

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

[illegible]

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

นายกอบต.

เสนอ ตอนนี้กำลังดำเนินการก่อสร้างประปาหมู่บ้านที่ ๘ ขอฝากให้สมาชิกหมู่ที่ ๘ และ

กรรมการช่วยตรวจสอบการความเรียบร้อยด้วย

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายภาวัต ส่งสุข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายโกมล ลีลาศวิฑิต)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ

สำเนาถูกต้อง

นายบุรีสกร กองทอง
หัวหน้าสำนักงานปลัด