



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม
ที่ ๓๑๙ / ๒๕๖๗
เรื่อง ให้บุคลากรเดินทางไปราชการเข้าร่วมฝึกอบรม

ตามหนังสืออำเภอพรหมบุรี แจ้งการจัดฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานพัสดุ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำ ร่าง TOR และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) และการออกใบเสร็จรับเงินระบบ e-LAAS” รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมไชยแสงพาเลส ถนนวิไลจิตต์ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการจัดหาพัสดุและบริการต่างๆ และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจกระบวนการพัสดุและการเงิน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในเรื่องที่จัดอบรม นั้น

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม พิจารณาแล้วเห็นว่าการอบรมดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม โดยสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชนในพื้นที่ จึงอนุมัติให้

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| ๑.นางเยาวลักษณ์ อินทร์ประสิทธิ์ | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |
| ๒.นางสาวสุรีพร วงศ์สาหร่าย | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |

เดินทางไปราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พร้อมทั้งให้รายงานผลการฝึกอบรมภายใน ๖๐ วันนับแต่เสร็จสิ้นการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายคนอง มะกล้าขาว)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม