



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๓๐ ต่อ ๘๑-๘๓

ที่ ชม ๐๐๓๐/วพท๕

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๕๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันทำการของเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป แล้วให้เสนอผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบพัสดุตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งแล้ว ขอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์คงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	จำนวน ๔๐๕	รายการ
๒. ครุภัณฑ์ชำรุด และหมดความจำเป็นต้องใช้	จำนวน ๑๓๘	รายการ
๓. ครุภัณฑ์ที่สูญหายไป	จำนวน -	รายการ
๔. วัสดุสำนักงาน	จำนวน -	รายการ
๕. วัสดุยางรถยนต์ ที่หมดความจำเป็นต้องใช้	จำนวน ๓	รายการ

๖. ได้ตรวจสอบการรับ-จ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และตรวจสอบทะเบียนคุมวัสดุ/ครุภัณฑ์ของสำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ปรากฏว่าได้ลงรายการได้ถูกต้อง และวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่คงเหลืออยู่จริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ถูกต้องตรงตามทะเบียนคุมวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน และระเบียบข้อกฎหมาย ตามรายละเอียดที่แนบ

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ การจ่ายพัสดุ ให้หัวหน้าหน่วยพัสดุที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ ผู้จ่ายพัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีหรือทะเบียนทุกครั้งที่มีการจ่ายและเก็บใบเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย

๔. ข้อเสนอ...

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไปไปสำนักงานประกันสังคม
จังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวขวัญใจ พัฒนาเศรษฐ์)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชลลดา ลามพัด)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

— ព្រឹត្តិការណ៍ ១២ ខែ ១៩៩៩ ។

- 70074

(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ว)

ประกันสังคมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวพ่องศรี กันทะลิก)

นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกาญจนา จันทรเพ็ญ)

เจ้าพนักงานแรงงานชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางธิดา ผดุงสุทธิ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน