



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๓๐ ต่อ ๘

ที่ ชม ๐๐๓๐/ป.ร.๒๕๖๒

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ตามหนังสือสำนักงานประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๓๔/ว๒๗๔๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม จะดำเนินการจัดการฝึกอบรมโครงการการเพิ่มสมรรถนะพนักงานประกันสังคมและสร้างความผูกพันในองค์กร: หลักสูตร “วัฒนธรรมองค์กรกับการสร้างความผูกพันในองค์กร รุ่นที่ ๕” ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนานิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี และค่ายกองพันทหารราบ โรงเรียนนายร้อย พระจุลจอมเกล้า จังหวัดนครนายก เพื่อเพิ่มสมรรถนะ ความรู้ ทักษะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานพร้อมทั้ง เพื่อสร้างให้พนักงานสำนักงานประกันสังคมเกิดความรักความผูกพันและความภาคภูมิใจในองค์กร นั้น

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ จึงขออนุมัติให้นายชววิทย์ ปินใจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรมโครงการการเพิ่มสมรรถนะพนักงานประกันสังคมและสร้างความผูกพันในองค์กร: หลักสูตร “วัฒนธรรมองค์กรกับการสร้างความผูกพันในองค์กร รุ่นที่ ๕” ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนานิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี และค่ายกองพันทหารราบ โรงเรียนนายร้อย พระจุลจอมเกล้า จังหวัดนครนายก โดยขออิมเงินทดรองราชการ จำนวน ๓,๕๘๘ บาท (สามพันห้าร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) และขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากเงินกองทุนเพื่อบริหารสำนักงานประกันสังคม ปี ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ก

(นางสาวลัดดา แซ่ลี้)
ประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่

อนุมัติ

ก

(นางสาวลัดดา แซ่ลี้)

ประกันสังคมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่