



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๓๐ ต่อ ๘

ที่ ชม ๐๐๓๐/ ๒๕๖๒

วันที่ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ตามหนังสือสำนักงานประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๓๔/ว๒๗๗๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม จะดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจสอบบัญชีค่าจ้างโดยประยุกต์ใช้โปรแกรม Excel ขั้นสูง ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีค่าจ้างของสำนักงานประกันสังคมจังหวัด และสาขา ที่เคยผ่านการฝึกอบรมโครงการตรวจสอบบัญชีค่าจ้างมาก่อน และมีความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรม Excel เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับโปรแกรม Excel ขั้นสูงที่สามารถใช้ในการตรวจสอบ เปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการตรวจสอบบัญชีค่าจ้างได้อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ นั้น

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ จึงขออนุมัติให้นางสาวกชกร นิลละออง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประกันสังคม เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจสอบบัญชีค่าจ้างโดยประยุกต์ใช้ โปรแกรม Excel ขั้นสูง ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดยขอยืมเงินทดรองราชการ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) และขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากเงินกองทุนเพื่อบริหารสำนักงานประกันสังคม ปี ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้)
ประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่

อนุมัติ

(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้)
ประกันสังคมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่