



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๓๐ ต่อ ๘

ที่ ชม ๐๐๓๐/ จก.ช.ม

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ตามหนังสือสำนักงานประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๓๔/ว๒๗๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จะดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการบริหารงานงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนวิบูลย์ จังหวัดนนทบุรี ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดทำคำขอตังเงินนอกงบประมาณส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเพิ่มศักยภาพและทักษะให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณรวมถึงด้านแผนการปฏิบัติราชการได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับยุทธศาสตร์สำนักงานประกันสังคม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ในการจัดทำคำขอตังเงินนอกงบประมาณ นั้น

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ จึงขอมอบหมายให้ นางสาวมาริสา เย็นใจ ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการบริหารงานงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนวิบูลย์ จังหวัดนนทบุรี และขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากเงินกองทุนเพื่อบริหารสำนักงานประกันสังคม ปี ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ( ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวลัดดา แซ่ลี)  
ประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่

อนุมัติ

(นางสาวลัดดา แซ่ลี)  
ประกันสังคมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่