



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๓๐ ต่อ ๘
ที่ ชม ๐๐๓๐/ ๐๐๕๓ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ตามหนังสือสำนักงานประกันสังคม ที่ ชม ๐๖๓๔/ว ๗๐๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จะดำเนินการโครงการอบรมสถานพยาบาลเกี่ยวกับการรายงานข้อมูลการใช้บริการทางการแพทย์ของผู้ประกันตน รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ห้องคอนเวนชัน โรงแรมรามารการ์เด็นส์ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร ให้กับผู้บริหารสถานพยาบาล ข้าราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค จึงแจ้งให้ประกันสังคมจังหวัด และหัวหน้าสาขาเข้าร่วมการอบรมฯ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการการแพทย์ กรณีการจ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้น ให้แก่ผู้ประกันตน ที่ได้รับความเสียหายจากการรับบริการทางการแพทย์ สำหรับสถานพยาบาลทั้งรัฐบาลและเอกชน นั้น

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ จึงขออนุมัติให้ นางทิพย์สุดา บาลี ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมสถานพยาบาลเกี่ยวกับการรายงานข้อมูลการใช้บริการทางการแพทย์ของผู้ประกันตน รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ห้องคอนเวนชัน โรงแรมรามารการ์เด็นส์ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร เดินทางโดยเครื่องบิน และขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากเงินกองทุน เพื่อบริหารสำนักงานประกันสังคมปี ๒๕๖๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางทิพย์สุดา บาลี)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่

ประกันสังคมจังหวัด.....	วันที่.....
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....	วันที่.....
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป.....	วันที่.....
เจ้าของเรื่อง/ผู้พิมพ์.....	วันที่ 16 ก.พ 61