



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผบง.กฟส.พณ.

เลขที่ ณ.๑ พณ.(บง.) ๒๘๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

เรียน ผจก.กฟส.พณ.

ถึง ผจก.กฟส.พณ.

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามอนุมัติรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง/เช่า ชักผ้าปูที่นอนปกหมอนห้องอยู่เวรแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง ตามบันทึก
เลขที่ ณ.๑ พณ.(บง.) ๒๘๓ / ๒๕๖๔ ลว.๑ ธ.ค.๒๕๖๔ ให้ดำเนินการจัดซื้อ / จัดจ้าง จำนวน ๑ รายการ บัดนี้
ผบง.กฟส.พณ.ฯได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง จาก น.ส.ปรางค์ ทวีพร บุคคลภายนอก ดังนี้-

๑. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานจ้างที่จะจ้าง

ที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่า เพิ่ม๗%	ราคารวม
๑	จ้างทำความสะอาดชุดเครื่องนอน (ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, ผ้าห่ม) ห้องเวรประจำเดือน ธ.ค.๒๕๖๔	๑๕ ครั้ง	๑๓๐.๐๐	๑,๙๕๐.๐๐	-	๑,๙๕๐.๐๐
	(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน			๑,๙๕๐.๐๐	-	๑,๙๕๐.๐๐

และได้ตรวจสอบแล้ว นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา

☐ ได้จดทะเบียนประกอบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)

☒ ไม่ได้จดทะเบียนประกอบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติให้จัดซื้อ/จัดจ้าง/เช่า ตามเลขที่

งบท่ากร กฟส./แผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ

อนุมัติวงเงิน.....บาท

(นางสาวบุญเยี่ยม ผงสินธุ์ ยอดยามา - 12,400.....บาท

ผบ.บง.กฟส.พณ.ฯ ขอพรนี้ 1,950.....บาท

เจ้าหน้าที่ ลงชื่อ.....หัวหน้า ผกป.

๒) อนุมัติสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ตามเสนอ

เป็นเงิน ๑,๙๕๐.๐๐-บาท

(นายขรรชัย อภัยโส)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔) อนุมัติให้จ่ายเงินได้

(นายขรรชัย อภัยโส)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๓) ตรวจสอบและหรือรับของเข้าบัญชี

ผบ.กฟส.พณ.ฯ

๓.๑ ได้ทำการตรวจสอบตามรายการข้างต้นแล้วถูกต้อง

เห็นควรรับไว้ใช้งานและจ่ายเงินต่อไป

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางอัญชนา วงศ์คำนาม)

พช.๖ ผบง. กฟส.พณ.ฯ

๓.๒ ได้รับพัสดุ / งานจ้างแล้ว

ผู้รับพัสดุ/รับงานจ้าง

(นางสาวบุญเยี่ยม ผงสินธุ์)

ผู้รับพัสดุ/รับงานจ้าง