

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเทียม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผลคำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000.00	50,000.00	20,000.00 (-)	30,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	100,000.00	495.50	20,000.00 (+)	20,495.50	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในการใช้จ่าย เพื่อซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็น

1. หัวหน้าหน่วยงาน
อานันท์ ใจดี

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ได้แต่ผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม)

ตามระเบียบ การขอโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๖

(ลงชื่อ)

(ผู้ขอโอนงบประมาณ อานันท์ ใจดี)

ตำแหน่ง
นักวิชาการศึกษา

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

นางสาวอานันท์ ใจดี

(ลงชื่อ)

(นางสาวอานันท์ ใจดี)

ตำแหน่ง

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

3.เจ้าหน้าที่ซึ่งประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้ชำนาญ ได้อนุมัติแล้ววันที่
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

ครั้งที่ เดือน พ.ศ.
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

ที่ สท ๗๒๙๐๑.๑/๙๕๕

วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

ต้นเรื่อง

ด้วย สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพิ่มเติม เพื่อนำมาจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต.หนองกระทุ่ม ขึ้น โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติว่า หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องให้มีสถานที่ และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารหรือเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรียกสถานที่ดังกล่าวว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงานที่ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๔๙๕.๕๐.- บาท ซึ่งงบประมาณไม่เพียงพอในการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักปลัด จึงขออนุมัติในการโอนงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

โอนมาตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ดังนั้นงบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๐,๔๙๕.๕๐.- บาท

งบประมาณประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง คงเหลือหลังโอนทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐.- บาท

ระเบียบข้อกฎหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้อนุมัติในการโอนงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากพิจารณาอนุมัติโปรดลงนามท้ายบันทึกฉบับนี้

(นางสาวภรณ์ธมณพรณ จังสิตย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต.ฯ

นางสาวจิตติมา อ.ป.ง

(ลงชื่อ).....

(นายจักรี สีดาตม)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

ความเห็นปลัด อบต.ฯ

นางสาวจิตติมา อ.ป.ง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเอื้ออารี ขำประไพ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

ผู้อนุมัติงบประมาณฯ

(ลงชื่อ).....

(นายแดง จังสถิตย์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

นาย/นาง/นางสาว.....
นาย/นาง/นางสาว.....
นาย/นาง/นางสาว.....
นาย/นาง/นางสาว.....

[illegible][illegible][illegible]

๑. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา..... สำนักงานเขตพื้นที่อาชีวศึกษา.....
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)..... ให้โอนบุคลากรในสังกัดมาใช้ในการสอน.....

100
 90
 80
 70
 60
 50
 40
 30
 20
 10
 0

(ଉତ୍ତର)

(Faint handwritten notes)

[illegible]

ကုမ္ပဏီလီမိတက်

รับตีพิมพ์ : 16/3/2561 13:33:09

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน พ.ค. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะพ้อม อำเภอคำชะอี จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

งบรายจ่าย	งบ	งบกลางรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ	งบประมาณ	(+/) จำนวนเงิน	งบประมาณ	การโอน	การโอน
งบบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	30,000.00	30,000.00	7,000.00 (-)	23,000.00	
งบบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000.00	30,000.00	7,000.00 (+)	7,000.00	
งบบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	ค่าจ้างเหมาบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000.00	30,000.00	7,000.00 (+)	7,000.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน

(ในเขตเทศบาลเมืองบึงกาฬ)

ตามระเบียบ

เจ้าพนักงาน

(ลงชื่อ)

(นายอภิรักษ์ จันทร์)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน ปี

วันที่พิมพ์ : 16/3/2561 13:38:09

2. ทำหน้าที่หน่วยงานคลัง

ความเห็น *มีมติเห็นชอบ*
วันที่ 05/03/2561

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

3. เข้าทำสิ่งประมาณ

ความเห็น *มีมติเห็นชอบ*

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 1

หรือผู้ชำนาญ ได้ลงมติเห็นชอบที่
 ตำแหน่ง (ถ้ามี)

วันที่ เดือน พ.ศ.
 วันที่ เดือน พ.ศ.

วันที่พิมพ์ : 16/3/2561 13:33:09

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ตามเห็น *นางสาว อนุภา งาม*
.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ตามเห็น *นางสาว อนุภา งาม*
.....
.....
.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
.....
.....
.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย
ครั้งที่ ครั้งที่ เมื่อวันที่
หรือผู้ชำนาญ ได้เห็นด้วยแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
(นางสาว อนุภา งาม)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) *1035*
(นางสาว อนุภา งาม)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(นางสาว อนุภา งาม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงใหญ่
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

เดือน พ.ศ.

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม
สมัยสามัญ สมัยที่๑ครั้งที่ ๑ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑
วันจันทร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

ผู้มาประชุม

- ๑.นายฉัตรชัย กลับฝั่ง
- ๒.นายฉลวย ทับทิมศรี
- ๓.นายสมนึก เกสโร
- ๔.นางสาวปัญญา กลิ่นหอม
- ๕.นางสาวสมควร ประสงค์เพชร
- ๖.นางสาววัลลา วลาโณ
- ๗.นางสาวอุบล แสงศิลป์
- ๘.นายเกริ่น เชื้อนิล
- ๙.นายสี เทียนถาวร
- ๑๐.นายคมคล้าย อยู่สบบาย
- ๑๑.นายชัยรัตน์ พรหมศรี
- ๑๒.นางสาวเอื้ออารี ขำประไพ

ประธานสภา อบต.
รองประธานสภา อบต.
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
เลขานุการสภา อบต.

ผู้ไม่มาประชุม

นายบุญล อ่อนสะอาด

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ๑.นายแดง จังสถิตย์
- ๒.นายจักรี สีดาตม
- ๓.นายฤทธิรงค์ ม่วงทิม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองปลัด อบต.
ผอ.กองช่าง

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายฉัตรชัย กลับฝั่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

ได้กล่าวเปิดการประชุมและได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐

นายฉัตรชัย กลับฝั่ง
ประธานสภา อบต.
ขอให้สมาชิกสภาได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ สมาชิกสภาท่านใดจะขอแก้ไขส่วนใดก็ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแก้ไขเป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ กำหนดสมัยประชุมสภา อบต.หนองกระทุ่ม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ และวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป(พ.ศ.๒๕๖๒)

นายฉัตรชัย กลับฝั่ง
ประธานสภา อบต.

ซึ่งตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นได้กำหนดให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ซึ่งในปีหนึ่งนั้นจะมีไม่น้อยกว่าสองสมัยประชุม แต่ไม่เกินสี่สมัยประชุม ส่วนการกำหนดจำนวนสมัยประชุมประจำปีของแต่ละสมัยและ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปนั้นให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปีวันนี้เป็นการประชุมสภาสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

๓.๒.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณจำนวน ๑๒,๙๐๐.- บาท

นายฉัตรชัย กลับฝั่ง
ประธานสภา อบต.

สำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ที่ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๘,๗๑๔.๕๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบแบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) เพื่อใช้ทดแทนเครื่องพิมพ์เดิมที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๔,๓๐๐.- บาท งบประมาณ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๒,๙๐๐.- บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๕,๘๑๔.๕๐ บาท

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดจะอภิปรายก็ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปราย กระผมก็จะขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณจำนวน ๑๒,๙๐๐.- บาท โปรดยกมือครับ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยกมือ ๑๐ เสียง คะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ๓.๒.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณจัดซื้อแท่นตัดเหล็กไฟเบอร์จำนวน ๑ เครื่องงบประมาณ ๗,๐๐๐.- บาท

นายฉัตร ชัย กลับฝั่ง
ประธานสภา อบต.

กองช่าง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑ จากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน ค่าจัดซื้อแท่นตัดเหล็ก ไฟเบอร์ ขนาดใบตัด ๑๔ นิ้ว สำหรับใช้ตัดเหล็กหรือโลหะตามขนาดที่ต้องการ สามารถปรับองศาการใช้งานได้ ๓ ระดับ ซ้าย - ขวา ๔๕ องศา ปรับระดับความลึกได้ตามต้องการ จำนวน ๑ เครื่องเพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่ชำรุด งบประมาณ ๗,๐๐๐.- บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดจะอภิปรายก็ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปราย กระผมก็จะขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายจัดซื้อแท่นตัดเหล็กไฟเบอร์จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๐๐๐.- บาท โปรดยกมือครับ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยกมือ ๑๐ เสียง คะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ๓.๒.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณสำหรับกันห้องเรียนในระดับช่วงชั้น อนุบาล ๒ ขวบ และ ๓ ขวบ งบประมาณ ๒๙,๐๐๐.- บาท

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม มีภารกิจสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในส่วนรวมให้ดีขึ้น ได้อนุมัติประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ดังปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม ยังไม่ครอบคลุมและมีความจำเป็นเร่งด่วนในการให้บริการ สาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อดำเนินการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อตอบสนอง แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ในพื้นที่รับผิดชอบ ดังนั้น เพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ ของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้ ให้ ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหาร ส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม จึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ นี้ขึ้น เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความ ต้องการของประชาชน และเพื่อให้สามารถแก้ปัญหา ความจำเป็นเร่งด่วน ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน อีกทั้งใช้เป็นกรอบในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป และการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนา พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ครั้งที่ ๑ ในครั้งนี้จะเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและองค์กร เป็นสำคัญ

ซึ่งรายละเอียดแผนงานโครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามร่างที่ได้เสนอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณา ซึ่งโดยสรุปมีจำนวน ๕ โครงการคือ

๑.โครงการปรับปรุงระบายน้ำเลียบบถนนสิ่งหีบบุรีสุพรรณบุรี หมู่ที่ ๑ ต.หนองกระทุ่ม หน้าวัดหนอง กระทุ่ม ถึงคลองห้วยน้ำระยะทาง ๒,๐๕๐ เมตร งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะพร้อมติดตั้งโคมไฟถนน หมู่ที่ ๓ ต.หนองกระทุ่มถนนข้างวัด หนองกระทุ่มถึงสามแยกบ้านนายคะนิง คลายานนท์ ระยะความยาวประมาณ ๑,๓๕๐ เมตร งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๓.โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักน้ำ คสล.บริเวณ เลียบถนนสิ่งหีบบุรี-สุพรรณบุรี หมู่ที่ ๔ ต. หนองกระทุ่ม ตั้งแต่บ้านนายฝั่งเฮง จิวจรัสรงค์ ถึงตุ้ยาม ต.หนองกระทุ่มระยะความยาวประมาณ ๓๑๕ เมตร งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ สุกัญญา กันแสงทอง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวปัญญา กลิ่นหอม)

ลงชื่อ สว.ศอร ประสงค์เพชร ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสมควร ประสงค์เพชร)

ลงชื่อ วิภา วิภา ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาววิภา วลาโศ)

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
- รองรับการทำงานได้อย่างน้อย ดังนี้ Round Robin, High Availability, Layer4 Load Balance และ Layer7 Load Balance
- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านมาตรฐาน HTTPS ได้เป็นอย่างดี
- สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv6 ได้

37. เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน ราคา 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็มพิมพ์
- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column)
- มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาที ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที
- มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB

38. เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว ราคา 23,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็มพิมพ์
- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 136 คอลัมน์ (Column)
- มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาที ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที
- มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi
- มีหน่วยความจำ แบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

39. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560

ณ วันที่ 21 เมษายน 2560

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi .
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

40. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 7,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

41. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา 3,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

42. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที)
ราคา 7,900 บาท

บัญชีเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ เดือน พ.ค. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเทียม อำเภอสายางระหัน จังหวัดสิงห์บุรี
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ทำเป็นแจ้ง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	100,000.00	32,233.50	5,000.00 (-)	27,233.50	เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ ไม่มีโต๊ะทำงานที่เหมาะสม จึง ซื้อโต๊ะทำงาน / สำหรับเจ้า หน้าที่ปฏิบัติงาน ระดับ ปฏิบัติการ จำนวน 1 ตัว
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กัญญาพร

เจ้าของงบประมาณซื้อโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นซื้อโอนเพิ่ม) ตามข้อ ๑๖ ของระเบียบ

ตามระเบียบ..... พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๑๖ เดือน พ.ค. ๒๕๖๑

วันที่พิมพ์ : 16/3/2561 13:21:21

2. หัวหน้าหน่วยงานจัดส่ง

ตามเห็น มีใบปลิวมาแจกจ่ายพอ
10-10-2020 25/3/2021

3. เจ้าหน้าที่ส่งเอกสาร

ตามเห็น 20/3/2561

4. การลงมติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติเห็นได้ในการประชุม สสย

หรือผู้จำหน่าย ได้ยื่นเงินส่วนตัว

ความเห็น

(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวสุณี ตันประสิทธิ์สิงห์.....)
ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวสุณี ตันประสิทธิ์สิงห์.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....นายแดง จังสฤษดิ์.....)
ตำแหน่ง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกระเทียม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
06 เดือน 11 พ.ศ. 2561



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

ที่ สท ๗๒๙๐๒.๑/๑๓ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่มผ่านหัวหน้าสำนักปลัด

ต้นเรื่อง

ด้วยกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-) ซึ่งงบประมาณที่คงเหลือในหมวดนี้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กองคลังจึงขออนุมัติในการโอนงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ อบต. งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-) ซึ่งปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-) ขอโอนงบประมาณจำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
 ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) ซึ่งปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) ขอโอนงบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
 ๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) ซึ่งปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) ขอโอนงบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
- โอนมาตั้งจ่ายเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทโครงการจัดทำแผนที่ภาษี จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณที่ได้โอนเพิ่มแล้วจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเทียม อำเภออ่าวบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		393,600.00	393,600.00	20,000.00 (-)	373,600.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการ เพิ่ม ศักยภาพ บุคลากรของ อบต.		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (+)	40,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)
.....

ตามระเบียบ
.....

(ลงชื่อ)
.....

(.....)
.....

ตำแหน่ง
.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
.....

(.....)
.....

ตำแหน่ง
.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

วันที่ เดือน พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

.....
.....

.....
.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

ที่ สท ๗๒๙๐๔ / ๑๓

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

เรื่องเดิม

ด้วยข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาของบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่นๆ ประเภทโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของ อบต. ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้จำนวน
๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก นางสาว ณิชภา โพธิ์ศรี ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก มีความประสงค์ที่จะเข้ารับการ
อบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย รุ่นที่ ๒๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยจ่ายค่าลงทะเบียน
จำนวน ๒๙,๕๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ซึ่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตั้งงบประมาณสำหรับ
โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของ อบต. ไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายจึงมีความ
จำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

ข้อระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหาร

ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร (หน้า ๑๐)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน ๓๙๓,๖๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณเหลือหลังโอน ๓๗๓,๖๐๐ บาท

โอนงบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้ารายจ่ายหมวดอื่นๆ

ประเภทโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของ อบต. จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑๐๖๕

(นางสาวเอื้ออารี ขำประไพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

รักษาราชการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



(นายจกักร สิตาตม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

1035

(นางสาวเอื้ออารี ขำประไพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม



(นางแดง จังสถิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

อนันต์มีวณิช ๑๗ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๐

1. พฤษภาคม

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปศุสัตว์
(โปรดลงลายมือชื่อเป็นชื่อจริง)..... เจ้าของงบประมาณเพื่อซื้อเพิ่ม
..... ๑ ไร่ ๓ งาน ๒๐ ตารางวา.....
ตามระเบียบ..... กรมการขนส่งทางบก..... ๑๖
..... กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑..... (ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ) (ระบุชื่อราชการหรือหน่วยงาน จ.สุรินทร์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปศุสัตว์ พ.ศ.

วันที่พิมพ์ : 27/1/2560 11:41:13

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๐๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม อำเภอตาบยางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	ฉบับแรก	323,400.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ - ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบเครือข่าย การศึกษาสื่อสารการเรียนรู้ ค่าสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์การศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น จำนวน 83,300 บาท - ค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองกระทุ่ม วันละ 20 บาท/คน จำนวน 245 วัน จำนวน 49 คน จำนวน 240,100 บาท

- 1.หัวหน้าหน่วยงาน..... ก่อการสงเคราะห์สงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัย
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง)..... ผู้ประสบภัยที่ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ
ตามระเบียบ..... กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย.....
.....

2.หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ความเห็น..... กรมการปกครอง.....
.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น..... กรมการปกครอง.....
.....
.....

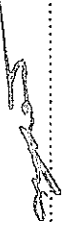
(ลงชื่อ).....
(นางสาวเอื้ออารี ขำประไพ)
(...ปฐกฐินการบริการส่วนตำบล...)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาและวัฒนธรรม.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
(ลงชื่อ).....
(นางวารุณี ตันประดับสิงห์)
(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวเอื้ออารี ขำประไพ)
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

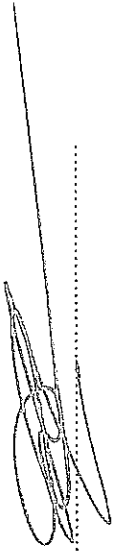
4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)



(นายสมชาย วัฒนศิริกุล)

(.....
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ.

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)