



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามหนังสือ ที่ มท 0313.4/ว 1500 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2542 เรื่อง กำหนดนำ
เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ 30
มีนาคม 2536 เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วน
ราชการ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي จึงได้จัดทำแผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565 ตามแบบ พด.2 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ
บริหารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่ได้วางแผนไว้ ซึ่งจะ
ทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. 2540 องค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي จึงขอประกาศแผนการจัดทำพัสดุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามแบบ พด.2 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2564

(นายวชิรินทร์ สุวพิค)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي^๑
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามหนังสือ ที่ นท 0313.4/ว 1500 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2542 เรื่อง กำหนดนำ
เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการได้มีมติ เมื่อวันที่ 30
มีนาคม 2536 เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วน
ราชการ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565 ตามแบบ ผด.1 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ
บริหารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่ได้วางแผนไว้ ซึ่งจะ
ทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. 2540 องค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามแบบ ผด.1 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2564

(นายวัชรินทร์ สุวพิศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพلي

ข้อมูลการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าค่า ที่ดูแลรักษาพัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน ที่ขอเงิน	เงินเดือนประจำเดือน			เงินนอกงบประมาณ	จำนวนคงเหลือ	จำนวนคงเหลือ
				เบิกจ่ายงาน/จ้าง โครงสร้าง	จำนวน (บาท)	ประมาณ จำนวน (บาท)			
1	๑๑.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	เพเนกวันบริหารงานทั่วไป องค์กรบริหารทั่วไป	สำนักปลัด สำนักปลัด	-	1,060,000.00	200,000.00	-	คุมทรัพย์ ๗	คุมทรัพย์ ๗
2	๑๑.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ดำเนินรับบริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์, ค่าเชื้อหนังสือ, เข้าไปอบรมต่อ, ค่าซื้อของ, ค่าเช่าห้อง, ค่าเช่าห้องถ่าย, ค่านั่งเรียนต่างๆ	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-

๑๗

๑๗
(นางพรพรรณ ศุชาติ)
เจ้าหน้าที่บัญชี

(นายวชิรินทร์ ตุพล)

ปลัดของกระทรวงสั่งตามที่บัญชีและผู้อำนวยการ
หมายเหตุการจัดทำพัสดุ

แบบฟอร์มการจัดทำหน้าที่

แบบที่ 2

บัญชีงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำเดือน

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ต้องเริ่มนั้นๆ	รายการ/จำนวน (บาท)	จำนวนเงิน/ จำนวนเงิน	เงินเดือนประจำเดือน		จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)
				คงเหลือ	เบิกจ่าย				
3	ค.ค.64-ก.ย.65	งานจ้างภายนอกที่ต้องจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในโครงการ ลักษณะเช่นจ่ายห้องเดือน	สำนักงานปลัด	-	250,000.00	-	-	คุมคลัง	60
4	ค.ค.64-ก.ย.65	-ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เพื่อบริหารผู้นำคนใหม่ในการเลือกตั้งขององค์กร บริหารผู้นำคนใหม่และติดต่อ กศบ.และการวางแผนการเลือก ตั้งผู้นำคนใหม่ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การยอมรับผู้นำคนใหม่ ให้ชื่อญญ่า วงศารา แก่ประชาชน ให้ทราบโดยทั่วไปและดำเนินการ ให้ทราบโดยทั่วไปและดำเนินการ	สำนักงานปลัด	-	100,000.00	-	-	คุมคลัง	7

๔๐๑๖
ก.๙

(นางพรพรรณ ศุชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

๔๐๑๗
ก.๙

(นายวชิรนทร์ ต้วน)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลทับสะพาน ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลทับสะพาน

รายการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

ลำดับ ที่	ผู้จัดการ/ ผู้ติดต่อเจ้าหน้าที่	รายการ/จำนวน (บาท)	หน่วยงาน/ เงื่อนไข	วันเดือน/ปี/ ครุภาระ	จำนวนเงินที่จ่ายแล้ว			วันเดือน/ปี/ ครุภาระ	จำนวนเงินที่จ่ายแล้ว	วันเดือน/ ครุภาระ
					จำนวน เงินเดือน/ เดือน	จำนวน เงินเดือน/ เดือน	จำนวน เงินเดือน/ เดือน			
5	ต.ก.64-ก.ย.65	- โครงการที่ปรึกษาและสนับสนุนการดำเนินการจัดการข้อมูลเชิงสารสนเทศ จัดทำเนื้อหาเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑๕๐๐ คน จำนวน ๔๐๐๐ บาท	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงใหม่	-	20,000.00	-	-	๗	๗	๗
6	ต.ก.64-ก.ย.65	- โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรด้านภาษาไทยและการสอนภาษาไทย จำนวน ๘๐๐๐ บาท	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงใหม่	-	80,000.00	-	-	๑๕	๑๕	๑๕
7	ต.ก.64-ก.ย.65	๖.๙.๒๕๔๐ - โครงการพัฒนาครุภาระ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำครุภาระ เนื่องจากครุภาระที่ต้องจ่ายในส่วนของค่าอาหารและค่าวัสดุที่ไม่สามารถหักภาษี หัก ค่า消費 จึงต้องขอร้องค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายในส่วนของค่าใช้จ่ายที่ไม่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงใหม่	-	10,000.00	-	-	๗	๗	๗

๐๙๖๕
๐๙๖๕

(นายพัชร์ พล ไวยวัฒน์)

ปลัดองค์กรปกครองส่วนตำบลต่อรอง จังหวัดเชียงใหม่
นางสาวอรุณรัตน์ คงมาศ (ลายเซ็น)

เจ้าหน้าที่บัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่

ຂອງອົກກະບຽບການນັກງານ

ລັດຕິບ ທີ່	ໜ້າງຄາ ຫຼືຄົນເຈັ້ນທັກ	ຮາຍການ/ຈຳນວນ (ທັນວາ)	ຫນ່າງຄານ ໃຈໝາຍເຈັ້ນ	ເພັນຈາກ/ຈານ/ ໂຄງການ	ສິນນັບປະມາດ	ເພັນຫຼາມປະມາດ	ວິທີ່ຕາຫ	ກໍານັດ ຕະຫຼອນ (ບັດ)	ໝາຍຫຼຸດ
8	ຕ.ຄ.64-ກ.ຍ.65	-ຈ້າກທ່ານັດກໍາທ່າງສໍາຮອນຢະເນີນດາມເພື່ອພົມ ໄຈຍອດ ອະດີ.	ສໍານັກປົກຕົກ	-	20,000.00	-	-	-	ຄຸນພາກຈະກັງ
9	ຕ.ຄ.64-ກ.ຍ.65	-ຄ້ານໍາມຸງຮ່າງນໍາຄ່າຮ່ອມເຫຼຸດແລະນໍາຮັກງານກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຈ້າກ່ານີ້ໃຫຍ່ມາດີຕົກມາປົກຕົກ ຮ່ວມລົງຄ່າໃຊ້ໃໝ່ ໃຫ້ຕາມານີ້ໃຫຍ່ນໃຫ້ຕົກມາປົກຕົກ ຮ່ວມລົງຄ່າໃຊ້ໃໝ່ ທີ່ຄ່ອງທີ່ຮ່າງຮ່ອງມັນໆ ເຫັນ ຕ່ານນັ່ງຄ່າການ, ຕໍລຸ້ນ ເປັນຕົ້ນປະກຸງໃໝ່ພາຍໃນພາຍໃນຮ່າງທ່າງ	ສໍານັກປົກຕົກ	-	200,000.00	-	-	-	ຄຸນພາກຈະກັງ
10	ຕ.ຄ.64-ກ.ຍ.65	ຄ່າວິສດ -ວິສດສຳຫັກງານ ເພື່ອຈ້າກ່ານີ້ຄ່າຈົ່າກາງເສົ້ານັກງານຕ່າງໆ ທີ່ຈຳເປີ່ນ ຫ້ອງໃຫ້ນັ້ນກັງຈານຫ່ານ ກະລຸດໄມ້ຫົນ ດິນເຕົອ ປາກຄາ ໄນມີປະກຸດ ຍາຕອນ ກາ ແພນ ນໍ້າຕົມ ອົດາ ຕູ້ງ ໂດຍສົກພານໍອໃຫ້ເຫັນເອົ້າອົນເສັນເປົ້າລືອຍຫນໄປ ຄ່າອາຫາດແຕ່ລະຫຼອດຄູ່ອ່ອນ ຄ່າວິສດອຸປະກອນ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເນັດ ທີ່ເກີຍເຂົ້ອງ	ສໍານັກປົກຕົກ	-	740,000.00	100,000.00	-	-	ຄຸນພາກຈະກັງ

ວິສດ(ນາຍວິຫຼຸດນິກ
ສຸພາດ)
ມ-၁၇(ບ່າງພວກຮົງ
ສຸພາດ)
ຈຸ່າພັນກົງນັ້ນປະລົດອອກການວິທາຮັດຕ່າງໆນັດຕະຫຼອນພົດ ປົກປົກທີ່ຫຸ້ນທີ່
ນາມຂອງອົກກະບຽບການນັກງານ ຂໍມາດຕະກຳການສົດສະພາ

ข้อมูลค่ารับรู้ทางส่วนต้นที่บันทึกไว้

ลำดับ ที่	ชื่องาน ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการรับรู้งาน (เบิกบุญ) 万元/ล้านบาท	จำนวน ที่รับรู้ เบิกจ่าย คงเหลือ คงเหลือ	เงินเดือนรายเดือน		เงินอุดหนูประจำเดือน	จำนวน ประจำเดือน (บาท)	จำนวน คงเหลือ ประจำเดือน (บาท)
				เดือน/ประจำเดือน	คงเหลือ			
11	๑.๑.๖๔-๑.๙.๖๕	- วัสดุงานทั่วไปทั่วไป เพื่อใช้ในโครงการฯ ไม่ใช่หัวเรื่องงานที่บันทึกไว้ใน ใบอนุญาตฯ เนื่องจากเป็นส่วนของค่าใช้จ่ายที่ต้องหักภาษี หัก ^{30%} อากร กู้ยืม เนื่องจากเป็นส่วนของค่าใช้จ่ายที่ต้องหักภาษี หัก ^{30%} อากร กู้ยืม ตามที่ได้ระบุไว้ในใบอนุญาตฯ	ดำเนินปกติ	-	50,000.00	-	-	ยกเว้นภาษี 7
12	๑.๑.๖๔-๑.๙.๖๕	- วัสดุก่อสร้าง เพื่อบาบี้เน็คเจ็ตหัววัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน บุบ กระเบนพื้นผิวน้ำต ขอบ เสียง ขนาดเล็กอยู่ในสี ตะกุย ยางและเคลือบสำหรับปูน ไม้ ไม้อัดฯ	ดำเนินปกติ	-	30,000.00	-	-	ยกเว้นภาษี 7
13	๑.๑.๖๔-๑.๙.๖๕	- วัสดุงานเหมืองและอุปกรณ์ เพื่อบาบี้เน็คเจ็ตหัววัสดุก่อสร้างขนาดใหญ่ เช่น แบนด์อัลลอย ยางครอบ ยางใน สายไฟ ฯลฯ หัวตีบบิน เป็นต้น ซึ่ง ให้ผลลัพธ์ที่ต้องการ ลักษณะเดียวกัน	ดำเนินปกติ	-	100,000.00	-	-	ยกเว้นภาษี 7

(นายชัยรุณทร์ สุวิชา)

ปลัดกองทุนหมุนเวียน สำนักงานคณะกรรมการพัฒนา
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่
นายกรองค์กรบริหารส่วนตัวบุคคลสถาบันที่

(นางพรพรรณ สุชาติ)
ได้รับการแต่งตั้ง

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์กรบริหารส่วนตัวบ้านสะอาด

แบบ พ.ด.2

ลำดับ ที่	ชื่องาน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เบื้องตน	เงินคงเหลือรายเดือน		เงินนอกงบประมาณ	จำนวน (บาท)	ประจำเดือน เดือนละ (บาท)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
14	ต.ก.64-ก.ย.65	- เวศน์ชุมชนเพื่อสังคม เพื่อเจ้าของบ้านที่เดินทางกลับถิ่น เชิง น้ำมันติดขัด น้ำมันก่อจลาจล น้ำมันบนพื้นที่บ้าน ตรา น้ำมันเครื่อง ปั๊มน้ำ	สำนักปลัด	-	300,000.00	-	-	อพยพภายนอก	30
15	ต.ก.64-ก.ย.65	- เวศน์ชุมชนเพื่อสังคม เพื่อเจ้าของบ้านที่เดินทางกลับถิ่น ด้วยพาหนะ ดูดบ้าน เดือด ก้าดฯ ซึ่งได้เดินทางมายัง ที่นี่เดือนกันยายน ต้องหามหาวิทยาลัย แต่สภาพทรัพย์สิน สิ่งของชำรุดเสียหาย รวมถึงไฟฟ้าที่ดูดห้องรับรอง ที่นี่ ตามที่บ้านเดิน ค่าภายใน ค่าติดตั้ง ปั๊มน้ำ	สำนักปลัด	-	30,000.00	-	-	อพยพภายนอก	30
16	ต.ก.64-ก.ย.65	- เวศน์ชุมชนเพื่อสังคม เพื่อเจ้าของบ้านที่เดินทางกลับถิ่น แนะนำ จานเป็นที่ชงข้อมูล ต้องเดินทางกลับถิ่นเดือนตุลาคม พ. มานะอ้วค์ แม้มไม่มี ปรับเปลี่ยนต่อไป จนกว่าจะ ที่ก็จะลงมาบ้านพ่อน้ำครอง “ดีๆ” เนื่องจากว่า บ้านเดินทางกลับถิ่นมาต่อตัวอยู่หน้าห้องเรียนต่อ ๆ ก็ไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น	สำนักปลัด	-	80,000.00	-	-	อพยพภายนอก	7

๑๔๐๖
(นางพรพรรณ สุชาติ)
จ้า พนักงานพัสดุ

(นายวิชัย พันธุ์ สุวิทย์)

บัญชีคลังคงสินทรัพย์ตัวบ้านและพัสดุ บัญชีหนี้นำที่
นำไปซื้อค่าใช้จ่ายส่วนตัวบ้านและพัสดุ

ข้อมูลการประหารส่วนต้นแบบพัสดุ

ลำดับ ที่	ชื่อวิภา ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (บาท)	หน่วยงาน ที่ขอเงิน	แผนงาน/จ้าม/ โครงการ	จำนวน เงินลงบูรณะ	เงินกองกลางบูรณะ	ภาระทาง	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
17	ต.ค.64-ก.ย.65 - เวศวน์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุอุปกรณ์ ที่ไม่จำเป็นต้อง วัสดุตามงบประมาณเบิกใช้จริง ถึงจะเหลือ คงเหลือภาระเบี้ยนให้เตือนตนไปต่อ和尚ดไป ประจำสถานที่ ไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกัน ๆ	สำนักปลัด	-	60,000.00	-	-	ภาระทาง	30	
18	ต.ค.64-ก.ย.65 - เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคานอกจากเงินอุดหนุนตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวน สำนักปลัดฯ จัดซื้อตามมาตรฐานของรัฐบาล ในวงเงินที่บัญชีคงเหลือไม่ได้กำหนดไว้ บัญชีฯ นัดจัดซื้อครุภารต์ฯ	สำนักปลัด	-	5,000.00	-	-	ภาระทาง	15	

*1-1**14/0*(นายวัฒนาทร
ดุลยวัชร)ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลและพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลฯ ประจำพัสดุ(นายพรผลวิภา
สุชาติ)
เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล

แผนกรจัดหางบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ข้อมูลการบริหารส่วนต้นแบบพัฒนาชีวิตรักษ์

แบบ ๘๗.๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เงินลงทุนรายเดือน		เงิน拿出ของบประมาณ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)			
19	ต.ค.64-ก.ย.65	-เครื่องแปลงอุณหภูมิ เครื่องแยกตัวน้ำ เพื่อจ่ายน้ำค้าขายร้อน/น้ำเย็น ตัวนั้น แบบติดตั้งระบบ Inverter ขนาด 24,000 บีทู๊ จำนวน 2 เครื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้อง ประชุมสัมมนา อบรม.สัมมนาฯ ยอดเยี่ยมคุณภาพ มาตรฐานคุณภาพดี	สำนักปลัด	-	79,600.00	-	-	เฉพาะภาคชั่ง 30
20	ต.ค.64-ก.ย.65	-เครื่องรีดห้องแม่ร้อนบ้านรักษาสุขภาพ เพื่อจ่ายน้ำค้าขายร้อนและปรับบุญครุภัณฑ์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ pragya ในหมู่บ้านบริหารทั่วไป	สำนักปลัด	-	150,000.00	-	-	เฉพาะภาคชั่ง 30

๑๐๑๐

(นายชัยรุหิศ ถวิล)

(นางพรผลวิภา สุชาติ)
จ้าวผู้กางฟ้าพัสดุ

บัดด่องของการบริหารส่วนต้นแบบพัฒนาชีวิตรักษ์
นายกองค์การบริหารส่วนตัวบ้านบึงพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการบังคับบัญชาบ้านบึงพัสดุ

ขอรองค่าบริการส่วนตัวงานเทศบาล

ลำดับ ที่	ชื่อวิสาหกิจที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน ผู้ขอเงิน	เบิกจ่ายรายภาระ		เบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ		กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประจำท (บาท)	จำนวน (บาท)		
21	ศ.ก.64-ก.ย.65	แผนงานการรักษาความสงบภายใน ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการไม่เข้า -ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ เพื่อป้องกันภัยไม่คาดคิดของภัยธรรมชาติและภัยมนุษย์ บริการสาธารณูปโภค เพื่อสืบสานและอนรรษากล่าว เดินร่องขอบเขตชุมชนฯ เช่น ค่าอุดหนี้ภาระภัย ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯ	ดำเนินการปกติ	-	30,000.00	-	เมษายนถัดไป	30
22	ก.ก.64-มี.ค.65	โศกงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ เทศบาล	เพื่อบำรุงเป็นมาตรฐานในการดำเนินการรักษาความ สงบและลดอุบัติเหตุทางถนนและทางพังผืดในช่วง เทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าอุทธรณ์และเรื่องคืน ค่า วัสดุ อุปกรณ์ และค่าวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องฯ	ดำเนินการปกติ	-	50,000.00	-	เมษายนถัดไป	15

๖๐/๑
นายพงษ์รัตน์ สุวัฒน์
(นางพงษ์รัตน์ สุวัฒน์)
จ้าวบุญญา พัฒนา

บัญชีทางการบัญชีห้าร่วมทำบัญชีแบบพื้นฐานที่
นายกองค์กรบัญชีห้าร่วมทำบัญชีแบบพื้นฐานที่
จ้าวบุญญา พัฒนา

แบบฟอร์มการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

แบบที่ 2

ข้อมูลการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ ที่	ชื่อวิสาหกิจ พัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แผนงาน/จางาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	เงินเดือนประจำเดือน	จำนวน (บาท)	รักษารักษา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
23	ม.ค.65- มี.ย.65	- โครงการรื้อถอนกันเหล็กชุบทองท่อลงบน และทางลาด ช่วงหลังคาสูงกว่านาที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรื้อถอน และลดอุบัติเหตุทางถนนและทางลาดในช่วง เทศบาลติดต่อผู้รับเหมาต่อไป ภาระค่าเดินทางน้ำที่ เช่น ค่าอาหารและค่าเดินทาง น้ำยา ระหว่างเดินทาง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเชื้อเพลิง วางแผนและงบประมาณ แต่ละครั้งจะมีเงินเดือนฯ ที่เก็บไว้ซองๆ	สำนักปลัด	-	150,000.00	-	-	คงเหลือคงจง	15	
24	ต.ค.64- ก.ย.65	- วัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่อสัปดาห์ครึ่งของต้นเดือน เนื่อง จากความต้องการเพลิง ห้องถ่ายส่องไฟ ทางด่วนแห่งที่ 1 อุปกรณ์คันไฟฟ้า น้ำดับเพลิง ถูกยกตั้งเพียง	สำนักปลัด	-	50,000.00	-	-	คงเหลือคงจง	30	
25	ม.ค.65- ก.ย.65	- โครงการความดูดและรื้อถอนรากพัชญุษามา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรากพัชญุษามา ค่าตอบแทนวิชาชีพ ค่าอาหารและค่าเดินทาง	สำนักปลัด	-	100,000.00	-	-	คงเหลือคงจง	15	
26	ม.ค.65- ก.ย.65	- โครงการปลดออกหัวบุญญา บล็อกไข่สีดอตอก เพื่อยืดเวลาใช้งานมากขึ้น สำหรับจุดที่โครงการฯ เตรียม ค่าตอบแทนวิชาชีพ ค่าอาหารและค่าเดินทาง	สำนักปลัด	-	50,000.00	-	-	คงเหลือคงจง	15	

๗๕๑๐
๗๕๑๐

(นางรัชดาพร ตุลยวัฒนา)

ผู้ดูแลโครงการรับผิดชอบดำเนินการและพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
นางกอบกาญจน์ กรรมการตรวจสอบและพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่

แผนกรังดูพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ข้อมูลการบริหารด้านต้นทุนตามตัวชี้วัดพัสดุ

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ดูแลรักษา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เบื้องต้น	เงินจ่ายประเมิน			เงินจ่ายประเมิน			กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	วิธีจัดทำ			
27	ต.ก.64-ก.ย.65	- วัสดุพัฒนาศาสตร์ที่ร่วมกับมหาพะ夷 เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ลัง	สำนักปลัด	-	125,000.00	-	-	จัดซื้อจากจ	30		
28	ต.ก.64-ก.ย.65	- จัดทำวัสดุวัสดุทางการแพทย์ ยาเคมีพัฒนามอกควัน ฯลฯ	สำนักปลัด	-	30,000.00	-	-	จัดซื้อจากจ	15		

นางพรรดา ศุชาติ
(นางพรรดา ศุชาติ)
เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
เอกสารของคุณภาพ

(นายวัชรินทร์ ตุวานุช)

บังคับตัวบัญชีที่ดูแล
บังคับตัวบัญชีที่ดูแล
บังคับตัวบัญชีที่ดูแล

ข้อมูลการบริหารส่วนตัวบันทึก

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ท่าที่ขอรับเงินเดือน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน	ประจำเดือน
29	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	-โครงการดำเนินลักษณะเดียวกันและเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซื้อเก็บและแยกไข่ปูหมายเหตุพิเศษ เช่น ค่าห้องเรือนและห้องเช่า ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายสำหรับน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าเชื้อเพลิง ค่าเชื้อเพลิง ค่าเชื้อเพลิง	สำนักปฏิบัติ	-	50,000.00	-	-	ค่าพัฒนาชีวิต	15
30	ต.ต.๖๔-ก.ย.๖๕	-โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมกับมหาชั่วระยะเวลาต่อๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในกระบวนการช่วยเหลือประชาชนอย่างคุ้มครองด้านหลังที่นั่น สำหรับภาคใต้ ภาคกลาง	สำนักปลัด	-	150,000.00	-	-	ค่าพัฒนาชีวิต	15
31	มิ.ค.๖๕-มิ.ย.๖๕	แผนงานนักเรียน วัฒนธรรมและศาสนาเชื่อ -โครงการผู้ดูแล สานติภาพในหมู่บ้านฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยผู้ดูแลฯ เช่น ค่าอาหารเบ็ดเตล็ด ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเชื้อเพลิง ค่าเชื้อเพลิง	สำนักปฏิบัติ	-	50,000.00	-	-	ค่าพัฒนาชีวิต	15

(นายชัยวิทย์ ศุภิศ)

บัดดี้องค์การบริหารส่วนตำบลตันตระพัง อุบลราชธานี
นักกองค์กรควบคุมบริหารส่วนตำบลตันตระพัง

(นางพรสิริกา สุชาติ)

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลฯ

ข้อมูลค่าบริหารส่วนต้นทับอุดหนี้

ลำดับ ที่	ชื่องาน ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน/ เจ้าของเงิน	เงินลงทุน/รัฐบาล		เงินนอกงบประมาณ		วันเดือน ปีงบประมาณ (วัน)	จำนวน หามาใช้
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)	จำนวน (บาท)		
32	ต.ก.๖๔-ก.ย.๖๕	เหมืองนากรหมู่๗ -โครงการรักษาต้นไม้ รักษ์ป่า	สำนักปลัด	-	25,000.00	-	-	กุมภาพันธ์ ๑๕	
33	ต.ก.๖๔-ก.ย.๖๕	เหมืองนากรหมู่๘ -รักษาป่าให้คงอยู่ในคราวนี้ โครงการรักษาป่าใหม่ รักษ์ป่า เช่น ค้ำฟันบุพพช ค้ำอາຫາวนและเครื่องดูดค้าวัสดุอุปกรณ์การเกษตร ค้าใช้จ่ายอันที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	-	30,000.00	-	-	กุมภาพันธ์ ๗	

ก.

(นายชัยวินทร์ ถุวิเศษ)

ปลัดกองการรัฐราสเวท สำนักงานศบสพส ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การนราธิราษฎร์ส่วนตัวบ้านท่าแพ

ก.
(นางพรชนก ลูกษาพ)
เจ้าหนังงานพัสดุ

ข้อมูลค่าภาระเบ็ดเตล็ดตามต้นที่ได้รับอนุมัติ

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ดูแลรักษา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หมายเหตุ	เงินเดือนประจำเดือน		เงินเดือนประจำเดือน		วันเดือน ปีงบประมาณ (วัน)	กำหนด การจ่าย	หมายเหตุ
				เดือนจบ/เดือน/ปีงบประมาณ/ เดือนเงิน	โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)			
34	น.ค.65-ม.ค.65	-โครงการร่วมเดินทางชัตต์ เพื่อไปยังภาคใต้ท่องเที่ยวในกรุงเทพมหานครโดยใช้รถตู้โดยสาร วันเดือนเดินทางชัตต์ เช่น ถ้าอ้าหาระและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าของเสื้อ แผลงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบไปด้วยเงินเดือนการเดินทาง	สำนักปลัด	-	80,000.00	-	-	มาตราฐาน	7	
35	ต.ค.64-ก.ย.65	-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานศึกษา เพื่อบรรจุบุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษาสพจ.อบต.ต.ละพื้นที่ ฯ	สำนักปลัด	-	483,280.00	-	-	มาตราฐาน	7	
36	ต.ค.64-ก.ย.65	-ส่งเสริมการจัดการศึกษาของ ตад.อบต.ต.ละพื้นที่ เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนรู้สู่เด็กนักเรียน เรียนรู้และเตรียมสร้างให้เด็กกลุ่มนักเรียนเข้มแข็ง การพัฒนาคุณภาพภาษา อารมณ์ สังคม และจริย	สำนักปลัด	-	50,000.00	-	-	มาตราฐาน	7	

๖๙๙๐
(นางพรยุวดี ศุชาติ)
เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล

(นายวิวัฒน์ ศุภวิชัย)

ปลัดกองศึกษาธิการส่วนตำบลสระพัง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองศึกษาธิการส่วนตำบลสระพัง ประทุม พัฒนา

ข้อมูลองค์กรบริหารส่วนตัวรายเดือน

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ดิน/รั้นจัดทำ	รายการเงินเดือน (บาท)	หน่วยงาน เบิกจ่ายเงิน โครงการ	เงินเดือนรวมรายเดือน		วันที่จัดทำ	กำหนด ถึงรอบ (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน เงินเดือน/ จำนวนเงิน โครงการ	จำนวน (บาท)			
37	ต.ค.64-ก.ย.65	-วัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในสำนักงาน สำนักงานกลางน้ำต่างๆ ที่ดำเนิน ต่อไปในส่วนกลาง สำนักงานกลางน้ำ กระทรวงมหาดไทย ด้านสห ปฏิการ ไม่รวมหอด ยังคงบัน กาแฟ น้ำอัดลม ฯลฯ	สำนักปลัด	-	15,000.00	-	-	ค่าใช้จ่าย
38	ต.ค.64-ก.ย.65	-วัสดุงานภายนอกรัฐ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่าย ตามนโยบายของรัฐบาลต่อไปนี้ 1.ค่าจัดทำวัสดุงานบ้านเรือนครัวของ ชนบท. 2.ค่าจัดซื้ออารามธรรมเริม (บุญ) ให้กับ ศาล อุบล. 3.ค่าจัดซื้ออารามธรรมเริม (บุญ) ให้กับโรงเรียนใน สังกัด สพฐ. จำนวน 2 โรงเรียน	สำนักปลัด	-	755,800.00	-	ค่าใช้จ่าย	
39	ต.ค.64-ก.ย.65	-วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งนั้น แผ่น งานบันทึกชื่อนุด คลิป朋ท์แม็กซ์สำหรับเครื่องพิมพ์ แนะนำรุ่นใหม่ ปรับเปลี่ยน อบรมนิคมฯ	สำนักปลัด	-	10,000.00	-	ค่าใช้จ่าย	7

๑๕๑

(นายวิชัย ลูกพิเศษ)

๗

(นางพรพรรณ ลูกพิเศษ)
เจ้าหน้าที่บัญชีสหภาพฯปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบ้านหนองพาก บ้านหนองพาก
นายกองค์กรบริหารส่วนตัวบ้านหนองพาก

ข้อมูลงบประมาณการดำเนินงานต่อไป

ลำดับ ที่	ชื่องาน ที่ต้องรับเงินเดือน	รายภาระงาน/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เบื้องตน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ ประจำเดือน	เงินอุดหนูประจำเดือน	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
40	ต.ค.64-ก.ย.65 -ค่าครุภัณฑ์ -ซื้อเสื้อกล้าม 2 ชิ้น	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อสิ่งของเบเยน 2 บาน จำนวน ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	สำนักปลัด	-	5,900.00	-	-	กำหนดประจำเดือน	
41	ต.ค.64-ก.ย.65 -โทรศัพท์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโทรศัพท์ประจำบ้าน พร้อมเก็บ จำนวน 4 ชุด ราคาหนึ่งเดือนละ 500 บาทคราวๆ กันๆ ซึ่งไม่สามารถจัดหาได้ตามมาตรฐาน	สำนักปลัด	-	36,000.00	-	-	กำหนดประจำเดือน	15
42	ต.ค.64-ก.ย.65 -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One โดยใช้กับน้ำยาทำความสะอาดทุกเดือนจำนวนคราวเดือน เพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงคำเชิงพาณิชย์ที่ต้อง ^{วิธี} ชำระพร้อมกันๆ	สำนักปลัด	-	17,000.00	-	-	กำหนดประจำเดือน	30

(นายวัฒนธรรม ถุนวัล)

ปฏิบัติงานคุณภาพบริหารส่วนตัวตามกำหนด
นายกองค์กรการบริหารส่วนตัวตามกำหนด

(นางพรพรรณ ถุนวัล)

เงื่อนไขการพัสดุ

(นายวัฒนธรรม ถุนวัล)

ปฏิบัติงานคุณภาพบริหารส่วนตัวตามกำหนด
นายกองค์กรการบริหารส่วนตัวตามกำหนด

แผนกวาระจัดทำพัสดุ ประจำงบประมาณ พ.ศ.2565

ข้อมูลค่าบริการต่อวัฒนาการต่อเดือนพิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน/ เจ้าของเงิน โครงสร้าง	เงินจ่ายประจำเดือน		จำนวน (บาท)	วันเดือน ประจำปีงบประมาณ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เดือนก่อน	เดือนนี้				
43	ต.ค.64-ก.ย.65	-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดิจิตอลฯ เพื่อจ่ายใบสำคัญซื้อขายพิมพ์ Multi function แบบดิจิตอลพร้อมติดตั้งหัวหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยผู้ผลิตฯ ราคาพัฒนา	สำนักปลัด	-	7,500.00	-	-	เดือนกรกฎาคม	30
44	ต.ค.64-ก.ย.65	-เครื่องทำรองไฟ เพื่อจ่ายใบสำคัญซื้อขายของสำราญฯ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยผู้ผลิตฯ ราคาพัฒนา กระยะเวลจัดหัก เพื่อเศรษฐกิจและสังคมฯ	สำนักปลัด	-	2,500.00	-	-	เดือนกรกฎาคม	30
45	ต.ค.64-ก.ย.65	-เงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายเบ็ดเตล็ด ให้เชิงบัญโญและสูตินิรීกษาหรือสถาบัน ภายนอกซึ่งมีภาระอุปนิสัยจริงด่วน ตามความเหมาะสม ประมาณไม่เกินหนึ่งเดือน	สำนักปลัด	-	500,000.00	-	-	เดือนกรกฎาคม	30

(นายวชิรนทร์ สุวัฒน์)

ปลัดกองทุนบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพัด

นางพรรดา ศรีชาติ
เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล

แบบงบการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขบวนองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่องาน ที่ต้องริบบทด้วย	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินลงทุน/รวมภายนอก		จำนวน (บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน/จำนวน (บาท)				
1	๑.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานครisis ดำเนินอย	กองคลัง	-	30,000.00	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
2	๑.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาเรื่องน้ำริบาร เพื่อลดภัยแล้งในช่วงเวลาที่เข้มงวดมาก ผ่าน คำ ใช้จ่ายในวงเงินติดตั้ง โพรพศพ ที่เขียงหันส่องส่องหัวขอ เข้าไปก่อนหน้าสัก ค่าซึ่งกินออก ค่าซื้อห้าวพยัญชนะฯ	กองคลัง	-	35,000.00	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
3	๑.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	- โครงการประปาชาติพันธุ์การรัฐเด็กภูษญา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ การประปาชาติพันธุ์การรัฐเด็กภูษญาของ อบต. เท่ ภูษาประปาชาติพันธุ์ฯ	กองคลัง	-	35,000.00	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	

(นายวิชัยรัตน์ ถุนวิชัย)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกฤษศักดิ์ภาครัชร์หาด ส่วนutherland อดีต

(นางพรชนก ถุนวิชัย)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ข้อมูลค่าบริหารส่วนตัวบันทึกสถาบัน

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ต้องเริ่มนับหัก	รายการ/จำนวน (บาท)	หักห้าม เข้าใช้เงิน โครงการ	เงินลงทุนรวมรายเดือน		เงินกองงบประมาณ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				รายจ่าย/จำนวน เงินใช้จ่าย	จำนวน เงินคงเหลือ			
4	ต.ก.64-ก.ย.65	-วัสดุสำนักงาน เพื่อจัดทำวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็น ต่อการดำเนินงาน เช่น กระดาษ หมึก ติดต่อ ปากกา น้ำมันระ替 ยาลกน กาว เฟลน น้ำเคมีฯ	กองคงทั้ง	-	60,000.00	-	-	คาดประมาณ 7
5	ต.ก.64-ก.ย.65	-วัสดุเชื้อเพลิงและกล่อง เพื่อจัดทำวัสดุเชื้อเพลิงและกล่อง เช่น น้ำมันติดต่อ น้ำมันก่อจลาจล น้ำมันหนานหิน น้ำมัน เครื่องน้ำมันเครื่อง เป็นต้น	กองคงทั้ง	-	30,000.00	-	-	คาดประมาณ 30
6	ต.ก.64-ก.ย.65	-วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดทำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แรม หน่วยที่ต้องซื้อ ตลอดจน หน้าจอสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แนะนำอุปกรณ์ เมมโมรี่ บีบีดีหน่วย อุปกรณ์ที่เกี่ยวเนื่องกับคอมพิวเตอร์ฯ	กองคงทั้ง	-	50,000.00	-	-	คาดประมาณ 7

(นายวชิรรัตน์ ถุวัชร์)

ผลิตภัณฑ์การบริหารส่วนตัวบันทึกสถาบัน
นายกรองค์การบริหารส่วนตัวบันทึกสถาบัน ปฏิบัติหน้าที่
เลี้ยงสำนักงานพัสดุ

(นางพรพรรณ ถุษชาติ)
เลี้ยงสำนักงานพัสดุ

แผนกวิชาภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

แบบ ๕๑.๒

ข้อมูลค่าบริการส่วนตัวโดยตัวผู้ให้

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ต้องรับจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	กำหนดเดือน ประจำเดือน (วัน)	หมายเหตุ
7	ต.ก.64-ก.ย.65	-โดยทำงาน เพื่อเจ้าของค่าจัดซื้อ ตัวแทนที่ทางน้ำ พร้อมเก้าอี้ จำนวน 2 ตัว ราคาหน้างานอยู่บัญชีมาตรากรรู ภัณฑ์ ซึ่งไม่สามารถจัดหาได้ตามมาตรฐาน	กองคลัง	-	18,000.00	-	ค่าไฟฟ้าประจำเดือน ก.ย. 15
8	ต.ก.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุที่ก่อ成พิเศษหรืออิสระกาวชนิดสี -เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One เพื่อเจ้าของค่าจัดซื้อ เนื่องจากมีความพิเศษ All In One โดยใช้กล่องซึ่งราคาพิเศษมากกว่าปกติ เพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงคำขอจ่ายที่ต้อง ^{สำหรับห้องน้ำ จำนวน 2 ห้อง}	กองคลัง	-	34,000.00	- ค่าไฟฟ้าประจำเดือน ก.ย. 30	

ก.ย.

(นายชัยวินทร์
ดุราภิล)

นางพรอนิภา
สุชาติ
จ้าพังกานาเพลส

ปลัดกองค์กรบริหารส่วนตำบลสองพัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสองพัด

แผนกวิชาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขออุดหนุนภาระต่อหน่วยเบ็ดเตล็ดพัสดุ

แบบ ผด.2

ลำดับ ที่	ชื่องาน ที่ต้องรื้มน้ำเสีย	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เงินลงทุน/รวมภาษ		เงินอุดหนุน/รวมภาษ		ภาระหน้าที่	ภาระหนด ส่วนของ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)	จำนวน (บาท)			
9	ต.ก.64-ก.ย.65	-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบมีดักจับฯ เพื่อบำบัดน้ำยาเบื้องต้นก่อนการซ่อมแซมพื้นที่ Multifunction แบบสีที่มีหัวพิมพ์ซึ่งติดตั้งหัวหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง โดยใช้วัสดุที่รากพันธุ์	กองคลัง	-	22,500.00	-	-	คาดประมาณ	30	
10	ต.ก.64-ก.ย.65	-เครื่องสำอางไฟ เพื่อบำบัดน้ำยาเบื้องต้นก่อนการซ่อมแซมพื้นที่ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง โดยใช้วัสดุที่รากพันธุ์ กรองหัวจดจิก เพื่อเตรียมวัสดุและตั้งค่า	กองคลัง	-	7,500.00	-	-	คาดประมาณ	30	

นางพรผลวิภา
ผู้จัดการ
จ้าวผ่านงาเนี่ยนฯ

(นางสาวอรุณรัตน์ ดุวัฒ)

โปรดอนุมัติการรับภาระส่วนคงทบบดังต่อไปนี้

นายกฤษณะ พัสดุ

(นายพรมพันธ์ ศรีราษฎร์)
จ้าวผ่านงาเนี่ยนฯ

บัญชีการรับรากส่วนตัวบานถะพก

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ต้องเรียบเรียง	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินลงทุนประกอบ		เงินหมุนเวียนประกอบ		วิธีเบิกฟ้า	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวนเงิน โดยประมาณ/จำนวน โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน ประมาณ	จำนวน (บาท)			
1	31.๗.๖๕-๗.๘.๖๕	เหมืองนาคหะและซุ่มชุมน ค่าใช้จ่ายและอัจฉริยะ	กองชำ	-	200,000.00	-	ยอดคงเหลือ	30	
		- โครงการรับน้ำร่องน้ำยะ เพื่อจ่ายไปยังค่าวิสาหกิจที่รับประทานน้ำและศักดิ์สิทธิ์ น้ำที่ได้รับ ซึ่งอยู่ในกรุงเทพมหานคร จังหวัดเชียงใหม่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อ.บต. ตามแบบที่ อบรมกำหนด จำนวน 2 วัน							

(นายชัยรัตน์ ถูกพิล)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบานถะพก บภ.บต.หน้าที่

(นางพรพรรณ สุชาติ)

เจ้าหน้าที่บัญชี

นายกองศักดิ์การบ้านเรือนทั่วไป

ข้อมูลค่าใช้จ่ายสำหรับส่วนตัวและพัสดุ

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าตัว ผู้ดูแลรักษา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเดือนประจำเดือน		เงินเดือนประจำเดือน		วันเดือน ปีก่อน (วัน)	วันเดือน ปีนี้ (วัน)
			หน่วยงาน เดือนก่อน	แผนงาน/จำนวน (บาท)	หน่วยงาน เดือนก่อน	ประมาณ จำนวน (บาท)		
2	ต.ก.64-ก.ย.65	แผนงานดูแลพาร์ครถและค่าใช้จ่าย ในการรักษาไม่ได้ภัยภัยกับอุบัติเหตุทางการ ค่าเสื่อม	กองช่าง	-	30,000.00	-	กมพ.ภ.ก.จ. 7	
3	ต.ก.64-ก.ย.65	-วัสดุคงคลังงาน เพื่อลากษณะวัสดุสำรองงานต่อๆ ไป ปัจจุบันต้อง ^{ให้ดูแลอย่างดี ไม่เสียหาย หรือหาย ห้าม ดินสอ ปากกา ไม่มีบรรทัด ยางลบ กาว เม้ม ฯ}	กองช่าง	-	40,000.00	-	กมพ.ภ.ก.จ. 7	

(นายวุฒิรัตน์ ถุวิเศษ)

ปลัดกองศึกษาธิการและศาสนา สำนักงานคณะกรรมการ
น้ำประปาจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

(นางพรชนก ลุจฉา)
เจ้าหน้างานพัสดุ

ช่องทางการรับทราบส่วนดำเนินการ

ลำดับ ที่	หัวใจว่า พัสดุรัฐบินเดินทาง	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน ผู้ขอเงิน	เงินลงทุนรวมราย		เงินอุดหนุนรวมราย		ภาระภาษี (บาท)	ภาระภาษี (บาท)	ภาระภาษี ต่อหน่วย (บาท)
				แผ่นงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
4	๗. ก.๖๔-ก.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับภารภิณฑ์ราชการที่ไม่เข้าสู่ค่าใช้จ่ายของรัฐบาล	กองช่าง	-	200,000.00	-	-	มาตราฐาน	มาตราฐาน	15
5	๗. ก.๖๔-ก.๖๕	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงไฟฟ้า ปั๊มน้ำ ห้องน้ำ ห้องน้ำพื้นดิน ห้องน้ำส้วม ห้องน้ำส้วมติดตั้ง เป็นต้น	กองช่าง	-	30,000.00	-	-	มาตราฐาน	มาตราฐาน	15

(นายวัชรินทร์ ถุวิเศษ)

ปฏิบัติหน้าที่
นางพรรชดา สุชาติ
นางอรุณรัตน์ ภารต์ บุญศรีหน้าที่
นำเสนองานพัสดุ

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

แบบ ๕๑.๒

ข้อมูลงบการนับริการส่วนต้นแบบพัสดุ

ลำดับ ที่	ชื่อวิสาหกิจ ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เบื้องตน	เบี้ยนจงประมวล	เงินเดือนประจำเดือน	วันเดือน ประจำเดือน	จำนวน ผู้รับทราบ	จำนวน ประจำเดือน	จำนวน ประจำเดือน	จำนวน ผู้รับทราบ
6	๔.๑.๖๔-ก.๙.๖๕ ค่าวัสดุ -วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ เพื่อบำบัดน้ำค้างจัดหัวเรือ ไฟฟ้าและวิชัย เช่น หยอดไฟบล็อกไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ไฟตู้ เทปหุ้ม สายไฟ สายไฟฟ้า	กิโลกรัม	-	300,000.00	-	-	-	-	-	กิโลกรัม
7	๔.๑.๖๔-ก.๙.๖๕ -วัสดุก่อสร้าง เพื่อบำบัดน้ำค้างจัดหัวเรือตู้อสูร เช่น อิฐ หิน ปูน กระเบื้องหินธรรมชาติ จรา เตียง ชานชาลา เฟล๊อก ไม้ สี ตะปู ยางมะตอยดำเนริจูร ไม้ไนอ้อน ห้อ PVC ก่อสร้างตัวเอง	กิโลกรัม	-	300,000.00	-	-	-	-	-	กิโลกรัม
8	๔.๑.๖๔-ก.๙.๖๕ -วัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์ เพื่อบำบัดน้ำค้างจัดหัวเรือตู้หอนพานหนาและขนาดส่ง เรือน แบตเตอรี่ ยางออก ยางใน ถังน้ำมันต์ เพลา หัวพัฒนา ร่องคูล	กิโลกรัม	-	50,000.00	-	-	-	-	-	กิโลกรัม

๗๕

(นายวัชรินทร์
สุวิเศษ)

ปลัดองค์กรนับริการส่วนต้นแบบพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรนับริการส่วนต้นแบบพัสดุ

๗๖
(นางพรพรรณ
สุชาติ)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ข้อมูลค่าบริการต่อส่วนราชการต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่องาน ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน/ เจ้าของเงิน	เงินเดือนประจำเดือน		วันเดือน/ปีงบประมาณ	จำนวน คงเหลือ	วันเดือน/ปีงบประมาณ	จำนวน คงเหลือ
				รายจ่าย/รายเดือน	รายจ่าย/รายเดือน				
9	พ.ศ.64-ก.ย.65	-วัสดุเชื้อเพลิงและหลอดลม เพื่อจ่ายไปยังสำนักหอวังสักครุภัณฑ์และห้องนอน ซึ่งน้ำมันมีเชื้อ น้ำมันกาก น้ำมันประปา น้ำยาฯ น้ำมันนาเบนเครื่อง เบสท์ชัน	กองทัพ	-	50,000.00	-	-	เดือนกันยายน	1
10	ม.ค.65-ก.ย.65	-วัสดุวัสดุยาเสียร้ายหรือภาระเพียง เพื่อเป็นค่าใช้ทางวัสดุวัสดุยาเสียร้ายหรือภาระเพียง ซึ่ง สำหรับคอลรีน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพแวดล้อมให้ได้ ย้อมเปลือกหงุดๆ	กองทัพ	-	40,000.00	-	-	เดือนกันยายน	15
11	ม.ค.65-ก.ย.65	-วัสดุสำรอง	กองทัพ	-	10,000.00	-	-	เดือนกันยายน	15
12	ม.ค.65-ก.ย.65	-วัสดุอื่น เพื่อยาเปรี้ยงค่าจัดหาตรวจสอบที่ไม่ถูกต้องมาก วัสดุตามประเภทราษฎร เช่น ปืนยิง แมลงวัน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพแวดล้อมเดิมที่มีอยู่ในบ้านคุณ	กองทัพ	-	80,000.00	-	-	เดือนกันยายน	30

แบบฟอร์ม
รายงานงบประมาณประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๕
ผู้จัดการ นางพรพรรณ ศุภารัตน์
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการ สำนักหอวังสักครุภัณฑ์

(นายวรวิรุทธิ์ สุวพิช)

ผู้ติดต่อโครงการบริหารส่วนตำบลสระพัด ปฏิบัติหน้าที่
นางสาวนฤมล คำราธนะรัตน์ หัวหน้ากลุ่มศูนย์ฯ

ข้อมูลองค์กรบริหารต่อหน้าบุคลากรทั่วไป

ลำดับ ที่	ชื่องานค่า พัสดุ	รายการ/จำนวน (บาท)	หน่วยงาน ที่จ่ายเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผ่นงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประภาก	จำนวน (บาท)		
13	น.ค.65-ก.ย.65	ค่ารักภักดี - เครื่องถุงหน้า แบบถุงหน้า (ซึ่มเมอร์สซิบิล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบ็ดเตล็ดของถุงหน้าแบบบุบบัน (ซึ่มเมอร์สซิบิล) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 5 ตัว รอง สำหรับต่อหน้าไตรถัง บุบบันอย่าง 30 แรงม้า	กองช่าง	-	125,000.00	-	-	จัดพะจ้าง	30
14	น.ค.65-ก.ย.65	- เครื่องถุงหน้า แบบถุงหน้า (ซึ่มเมอร์สซิบิล) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบ็ดเตล็ดของถุงหน้าแบบบุบบัน (ซึ่มเมอร์สซิบิล) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 5 ตัว รอง สำหรับต่อหน้าไตรถัง บุบบันอย่าง 30 แรงม้า	กองช่าง	-	80,000.00	-	-	จัดพะจ้าง	30
15	ม.ค.65-ก.ย.65	- เครื่องถุงหน้า แบบหัวโดยร่องชนิดมือร่องต่อร่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบ็ดเตล็ดของถุงหน้าแบบบุบบัน จำนวน 2 ตัว แรงมีค่าเบ็ดเตล็ดถุงหน้าแบบบุบบัน ถุงหน้า ต่ำ 450 ติ๊ฟ/นาที ขนาดห้องส่อง ไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร) *	กองช่าง	-	22,000.00	-	-	จัดพะจ้าง	30

นายพงษ์รัตน์ ศุภารักษ์
(นางพงษ์รัตน์ ศุภารักษ์)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

นายวิชิต ศุภารักษ์
(นายวิชิต ศุภารักษ์)

ปลัดฝ่ายศึกษาธิการส่วนตำบลและพัสดุ บัญชีต้นทางที่
นายกองค์กรการบริหารส่วนตำบลฯ ประจำเดือน

แผนกรจัดทำเพศดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

บุคลากรบริหารส่วนต้นแบบพัสดุ

แบบผด.2

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ต้องเริ่มใช้หรา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน ภายใน ภารกิจ	เงินเดือนประจำเดือน		เงินเดือนประจำมาส		กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เดือนงาน/เดือน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประจำเดือน	จำนวน (บาท)		
16	ม.ค.65-ก.ย.65	- ปั๊มน้ำดูดโดยสาร ขนาด 2 นิ้ว เพื่อจ่ายน้ำค่าเชื้อเพลิงท่อติดตั้ง จำนวน 1 ชุด ซึ่งมีคุณสมบัติและต้องมี ขนาดห้องส่ง 2 นิ้ว (50mm) กำลังปั๊มน้ำ 750 W	กองช่าง	-	5,000.00	-	-	ก.พ.-มิ.ย.65	30
17	ก.ค.65-ก.ย.65	ค่าที่ดินและสิ่งที่ต้องรื้อฟื้น ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้างที่ต้องรื้อถอน ขนาด 2/1 ม.1 เพื่อจ่ายน้ำค่าก่อตั้งท่อติดตั้ง กว้าง 4 เมตร ยาว 105 เมตร หนา 0.15 เมตร รยะ跚สี่เหลี่ยมแบบบานถักที่ อ.บต.กำหนด	กองช่าง	-	341,000.00	-	-	ก.พ.-มิ.ย.65	60
18	ก.ค.65-ก.ย.65	- โครงสร้างท่อต้องรื้อถอน ขนาด 2/0.5 ม.7 เพื่อจ่ายน้ำค่าก่อตั้งท่อติดตั้ง ตะขอน ขนาด 4 กว้าง 4 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะ跚สี่เหลี่ยมแบบบานถักที่ อ.บต. ตะพดกำหนด	กองช่าง	-	386,000.00	-	-	ก.พ.-มิ.ย.65	60

M.C.J.O
(นางพรอนิวภา ถูกติ)
จ้าพัชร์ กองงานพัสดุ

(นายวัชรินทร์ ถุวศักดิ์)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลตระพัดพี ปฏิบัติหน้าที่
ผู้จัดการโครงการปรับปรุงทางส่วนตัวของบ้านพัก

ขอรองค่าใช้จ่ายสำนักงานต่อส่วนภูมิภาค

ลำดับ ที่	ชื่องาน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน ที่ขอเงิน	เงินงบประมาณ		เงินอุดหนูรัฐบาล	จำนวน เดือน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)			
19	ม.ค. 65-ก.ย.65	- โครงการก่อสร้างถนนคอก. สายเฉลิมพระ	กองช่าง	-	383,000.00	-	60	
		ช不由 2 ม.9 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอก. สายเฉลิมพระ อ.2 น.9 กว้าง 5 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบประเมินที่ อบรม. สถาปัตย์ฯ ก่อสร้าง						
20	ม.ค. 65-ก.ย.65	- โครงการก่อสร้างถนนคอก. สายมหาราช	กองช่าง	-	383,000.00	-	60	
		ช不由 2 ม.3 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอก. สายมหาราช อ.2 น.3 กว้าง 5 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบประเมินที่ อบรม. สถาปัตย์ฯ ก่อสร้าง						
21	ม.ค. 65-ก.ย.65	- โครงการก่อสร้างถนนคอก. สายสะพานสำนัก น.4 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอก. สายสะพาน สำนัก หมู่ที่ 4 กว้าง 4 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบประเมินที่ อบรม. สถาปัตย์ฯ ก่อสร้าง	กองช่าง	-	407,000.00	-	60	

นางพรชนิวภา สุชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฯ
จังหวัดเชียงใหม่

(นายวิวัฒน์ ถุวิชัย)

ปลัดองค์กรนรนทรหารส่วนทابบลังษ์ พลี ปฏิบัติหน้าที่
นายกอนคงค์การบริหารส่วนทابบลังษ์ พลี ปฏิบัติหน้าที่

ผล่องค์การประเมินการดำเนินงานและพัฒนา

ลำดับ ที่	ชื่องาน	รายการจำนวน (หน่วย) ที่ต้องเริ่มจัดทำ	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			หน่วยงาน ที่ขอร้อง	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)		
22	น.ค.65-ก.ย.65	- โครงการก่อสร้างถนนดินครึ่ง สายพูริ弄 ช.1 ม.11 หมู่บ้านป่าบ่อค้อส่วนร่องบ้านดูกรัง สายพูริ弄 ช.1 ม.11 กว้าง 4 เมตร ยาว 880 เมตร ขนาด 0.30 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ตระพัดกำหนด	กองช่าง	-	362,000.00	-	กมพะโภจจ	60
23	น.ค.65-ก.ย.65	- โครงการจัดทำมาตรฐานเทศบาล/ปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปา/บุตุดำและก่อสร้างห้อง存水ระบบประปาพร้อมติดตั้งลงกรองต้นไม้ทั้ง 2 หมู่ที่ 1 หมู่บ้านค่ายรัตน์จรรยาบุรีบ้านหมู่ที่ 2 หมู่ที่ 2 รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ตระพัดกำหนด	กองช่าง	-	330,000.00	-	กมพะโภจจ	60
24	น.ค.65-ก.ย.65	- โครงการจัดทำมาตรฐานเทศบาล/ปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปา/บุตุดำและก่อสร้างห้อง存水ระบบประปาพร้อมติดตั้งลงกรองต้นไม้ทั้ง 2 หมู่ที่ 6 หมู่ที่ 6 รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ตระพัดกำหนด	กองช่าง	-	319,000.00	-	กมพะโภจจ	60

*กมพะโภจจ**กมพะโภจจ**กมพะโภจจ*(นางพรพรรณ ลูกicity)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุปลัดกองกรรมาธิการส่วนตัวและพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองกรรมาธิการรับผิดชอบติดตามการติดตามและประเมินผล

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ดินและเจ้าท่า	รายการ/จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ เบิกจ่าย โดยเอกสาร	หมายเหตุ โดยเอกสาร โดยเอกสาร	จำนวนเงินที่ใช้	จำนวนเงินที่เหลือ	วิธีจัดทำ	กําหนด ระยะเวลา	หมายเหตุ
25	บ. ก. 65-บ. 65	โกรังค์เจ้าที่ดินที่ตั้งบ้านเดี่ยว ที่ 8 หมู่ 10 เมตร ยาว 1,300 เมตร ลึก 1.20 เมตร รวมทั้งอุปกรณ์ตามที่แนบมา ณ หน้าอสังหาริมทรัพย์ อน.ส. จ.สหพันธ์ จำกัด สำหรับทำที่ดิน	โกรังค์เจ้าที่ดินที่ตั้งบ้านเดี่ยว ที่ 8 หมู่ 10 เมตร ยาว 1,300 เมตร ลึก 1.20 เมตร รวมทั้งอุปกรณ์ตามที่แนบมา ณ หน้าอสังหาริมทรัพย์ อน.ส. จ.สหพันธ์ จำกัด สำหรับทำที่ดิน	โกรังค์เจ้าที่ดินที่ตั้งบ้านเดี่ยว ที่ 8 หมู่ 10 เมตร ยาว 1,300 เมตร ลึก 1.20 เมตร รวมทั้งอุปกรณ์ตามที่แนบมา ณ หน้าอสังหาริมทรัพย์ อน.ส. จ.สหพันธ์ จำกัด สำหรับทำที่ดิน	-	200,000.00	-	จัดทำใบอนุญาต	60
26	บ. ก. 65-บ. 65	โกรังค์เจ้าที่ดินที่ตั้งบ้านเดี่ยว ที่ 8 หมู่ 10 เมตร ยาว 1,300 เมตร ลึก 1.20 เมตร รวมทั้งอุปกรณ์ตามที่แนบมา ณ หน้าอสังหาริมทรัพย์ อน.ส. จ.สหพันธ์ จำกัด สำหรับทำที่ดิน	โกรังค์เจ้าที่ดินที่ตั้งบ้านเดี่ยว ที่ 8 หมู่ 10 เมตร ยาว 1,300 เมตร ลึก 1.20 เมตร รวมทั้งอุปกรณ์ตามที่แนบมา ณ หน้าอสังหาริมทรัพย์ อน.ส. จ.สหพันธ์ จำกัด สำหรับทำที่ดิน	โกรังค์เจ้าที่ดินที่ตั้งบ้านเดี่ยว ที่ 8 หมู่ 10 เมตร ยาว 1,300 เมตร ลึก 1.20 เมตร รวมทั้งอุปกรณ์ตามที่แนบมา ณ หน้าอสังหาริมทรัพย์ อน.ส. จ.สหพันธ์ จำกัด สำหรับทำที่ดิน	-	290,000.00	-	จัดทำใบอนุญาต	60

(นายบุญรักษา ลูกประเสริฐ)
ผู้จัดทำเอกสาร(นางสาวอรุณรัตน์ ลูกประเสริฐ)
ผู้รับเอกสารประกาศจัดทำเอกสารรับทราบถึงการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายประจำเดือน พ.ศ.2565
ในรอบเดือน พฤษภาคม ประจำปี พ.ศ.2565

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ขอ สำเนาปลัด ยังค์การบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่องวด พัสดุ	รายการ/จำนวน (หน่วย) พัสดุ	เงินเดือนรายเดือน		เงินเดือนประจำรายเดือน		วันเดือนปีรวมราย เดือน	จำนวน เดือน	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เบิกจ่าย/จำนวน/ ครรภาก	จำนวน (บาท)	ประจำ	จำนวน (บาท)				
1	๓.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	แผ่นงานนิรภัยรองหัวใจ สำหรับหัวใจ	-	-	1,060,000.00	-	-	-	-	
2	๓.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ ให้กับบ้านค้า ประจำเดือนตุลาคม จำนวน ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ โทรศัพท์ดำเนินงานต่อ, เชื้อปะกานังต้อง ค่าซึ่งกัน กัน ค่าเชื้อโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายเบียยต่างๆ	1. ประจำเดือนตุลาคม จำนวน 200,000.00 บาท	200,000.00	-	-	ประจำเดือนตุลาคม จำนวน 7 บาท	7	-	
3	๓.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิสูจน์ รายการที่เกี่ยวกับการรับรองและพิสูจน์การ 1. ประจำเดือนตุลาคม จำนวน ค่าอาหาร อาระ งว่างพื้นที่เดือน ค่าของที่ระดัก ค่าพัฒนา 2. ประจำเดือนตุลาคม จำนวน ค่าอาหาร อาระ งว่างพื้นที่เดือน ค่าของที่ระดัก ค่าพัฒนา รวม จำนวน ประจำเดือนตุลาคม ประจำเดือนตุลา คม ประจำเดือนตุลา	-	-	30,000.00	-	-	-	ประจำเดือนตุลาคม จำนวน 7 บาท	

๗๘๑
๗

(นางพรรดา ลูกจิต)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

(นายวชิรนทร์ สุวพิศ)

ปลัดองค์กรนิรภัย สำนักงานคณะกรรมการ
ปัจจัยพัสดุฯ

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัดพี

ชุด สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่อวิชา พุทธบริษัท	รายรับ/จำนวน (บาท)	จำนวนบุรฉวนภัย	เงินออกงบประมาณ		วันเดือน ปีงบประมาณ (ว.ป.)	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)			
3	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายที่หามองถูกปรับปรุงติดราษฎร์ไม่เข้า ลักษณะของกฎหมายดังนี้ -ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางขององค์กร บริหารส่วนตำบลสะพัดที่คณะกรรมการการเลือก ตั้งกำนัน รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการประชุมทั้งหนึ่ง การรายงานตัวครัวครัวให้กับกลุ่มชาวต่าง แปรประชาชน ให้ทราบถึงตัวเมืองหน้าที่	-	250,000.00	-	-	60	เฉพาะเจาะจง
4	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในงานธุรหริร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ การจัดงานรุ่งขึ้นเดือนหนึ่งครั้ง จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท จำนวนทุกแห่งชาติ คิลกร่วมงานจำนวนหนึ่งชัตติ กิจกรรมหนึ่ง โภคภัณฑ์และเครื่องใช้ในงาน พระมหาสมมติพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑ ๑	-	100,000.00	-	-	7	เฉพาะเจาะจง


 (นายวชิรินทร์ ศรีวิชัย)
 ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่
 นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

 (นางพรรดา ศรีชาติ)
 ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

แผนกวิชาพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

บุรอง สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตัวของสังกัด

แบบ ๑

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า บุคคลผู้จัดทำ	รายการ/รายรับ	จำนวนเงินบาท	เงินนอกงบประมาณ			จำนวนเดือน
				ประเภท โดยประมาณ/ รายเดือน	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	
5	ต.ค.64-ก.ย.65	- โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้านท่องเที่ยว ต้องดำเนินการต่อเนื่องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริม การท่องเที่ยวและพัฒนาศักยภาพทางการท่องเที่ยว ด้วยมาตรฐานที่สูงขึ้นตามที่กำหนดโดยหน่วยงาน ท่องเที่ยวและสนับสนุนภารกิจการท่องเที่ยว ของบ้านเมืองที่ดีให้กับชุมชน	20,000.00	-	-	10,000.00	7
6	ต.ค.64-ก.ย.65	- โครงการสำรวจศักยภาพและจัดยกระดับหมู่บ้านท่องเที่ยว ศักยภาพหมู่บ้านต้องดูแลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานอบรม เสริม ศักยภาพและจัดยกระดับหมู่บ้านตามมาตรฐาน ท่องเที่ยวและสนับสนุนภารกิจการท่องเที่ยว ของบ้านเมืองที่ดีให้กับชุมชน	80,000.00	-	-	10,000.00	15
7	ต.ค.64-ก.ย.65	- โครงการวิ่งน้ำดื่มหมู่บ้านฯ รวมทุกหมู่บ้าน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฯ เนื่อง จากความต้องการของบ้านๆ แต่ละบ้าน ไม่สามารถ ดำเนินการโดยตัวเอง คำว่าสุดท้ายก็จะมี ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ต้องขอจ่าย	10,000.00	-	-	10,000.00	7

(นายวิรุณทร์ สุวัฒน์)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลแสดงตน ปฏิบัติหน้าที่

(นางพรนิภา ฤทธิ์)
ผู้อำนวยการบ้านพัฒนา

บุรอง สำนักงานพัฒนาฯ

ຢອງ ສໍາໜັກປັດ ອັດກ່າງວົງວິທາຮ່າວສ່ວນຕຳບຸກສະພັດ

ລັດໄປ ລືກ	ຊື່ຈ່າວົດ ທີ່ຕ້ອງຮັບຜິດທາ	ຮາຍກາຣ/ສູນກາຣ (ມະຫວາງ)	ຮົມກາຣນິຈະນາມ ເມືອງ/ເມືອງ/ແຂວງ	ໂຄຮກາຣ ໂຄຮກາຣ	ທະວັງ (ບາກ)	ປະຫວາງ (ບາກ)	ລົມນອງຄອນນິຈະນາມ	ຖ້ວາງ (ບາກ)	ວິນິຈີຕາ	ກໍາພັດ ຕິຈິນອນ (ນ)	ໝາມເຫຼຸດ
8	ຜ.ຄ.64-ກ.ຍ.65	ບໍລິສັດທຳກາຣຕໍ່ກວາຈປະຈິວິຫຼວດ ໂບຮອງ ຂອງ.	-	-	20,000.00	-	-	-	ຄຸພາຂະຈາກຈຳ	7	
9	ຜ.ຄ.64-ກ.ຍ.65	ຄົກມົງກອງການສົ່ງອາມພານ ໃຫ້ຄ່າຍິ່ງນີ້ເຫັນວ່າການສົ່ງອາມພານ ໃຫ້ຄ່ານາງຄືຂໍ້ຈານ ດີຕານນິກີ ວັນພື້ນຕໍ່ໃຫ້ຈ່າຍ ກ່າວ້ອນກ່າວ້ອນເຫັນວ່າການສົ່ງອາມພານ ຕົດຕັ້ງ ເປັນຕົ້ນ ນາງກີໃນເພັນຫຼາຍການ ຄ່າວັດຫວາງ	-	200,000.00	-	-	-	ຄຸພາຂະຈາກຈຳ	5		
10	ຜ.ຄ.64-ກ.ຍ.65	ຄ່າວັດຫວາງ -ສົດຖຸສູ່ກັງຈາງ ໃຫ້ຄ່າຍິ່ງນີ້ເຫັນວ່າດີຕານນິກີ ວັນພື້ນຕໍ່ໃຫ້ຈ່າຍ ຊ່ອງ ທັນສັນຈານ ເທົ່ານີ້ ກະຕາຍ ທັນ ຄົນສອ ປາກາ ໃນໆຮັດ ຍາກອນກາໄລເພີ້ມ ນັ້ນ ດັວ ຈົ່ງ ໂດຍສະກາພູ້ໃຫ້ເສົ້າຍ້ອນສິນຍໍລືອງຫຼາຍ	-	740,000.00	-	-	-	ຄຸພາຂະຈາກຈຳ	7		

ໜ

ນາງວິໄລຍະພົມທະ

ປະຈຳບໍລິສັດຮຽນນາທີ ປົກລົງທຶນນາທີ

ນາຍກົດກົງການວິທາຮ່າວສ່ວນຕຳບຸກສະພັດ

ນາງພົມວິໄລຍະພົມທະ
(ນາງພຣະລົງວິໄລຍະພົມທະ)
ເຈົ້າພົມວິໄລຍະພົມທະ

ແພດທະນາຄານ ສັນຕະລາງ ອະນຸຍາກ ວຽກ
ເອົາ ສຳເນົາຫຼັດ ອົງດາຕະລິການສາທິພະນຸພາບ

ມະນາຄານ ສັນຕະລາງ ວຽກ ພ.ສ.2565

ລະຫັດ ຫຼື ໜ້າ	ຊື່ງໝາຍຕາ ຊື່ຜູ້ອໍານົວໜ້າຕໍ່າໝາຍ	ຮາມສະບັບ/ ຮາມສະບັບ	ລົງທະບຽນ		ລົງທະບຽນ	ກຳນົດ	ກຳນົດ
			ຄະນະ	ລາຍລະອຽດ			
11	ທ.ຄ.64-ກ.ຢ.65	- -	-	50,000.00	-	7	7
12	ທ.ຄ.64-ກ.ຢ.65	- -	30,000.00	-	7	7	7
13	ທ.ຄ.64-ກ.ຢ.65	- -	-	100,000.00	-	7	7

ມະນາຄານ
ສັນຕະລາງ

ມະນາຄານ
ສັນຕະລາງ

ນັດອອກການຈົບປັດ
ນັດອອກການຈົບປັດ
ນັດອອກການຈົບປັດ
ນັດອອກການຈົບປັດ

ມະນາຄານ
ສັນຕະລາງ

บุอง สำนักปลัด ลงកารบริหารส่วนตัวบลสพด
บุอง สำนักปลัด ลงการบริหารส่วนตัวบลสพด

ลำดับ ที่	ชื่อว่าง ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (บาท)	เงินเดือนประจำเดือน		เงินเดือนประจำเดือน		วันจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			รายจ่ายงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	รายจ่าย	จำนวน (บาท)			
14	ค.ศ.64-ก.ย.65	-วัสดุเชื้อเพลิงและห้องส้วม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุเชื้อเพลิงและห้องส้วม จำนวน ไม่เกิน ๕๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๗๐๐๐ บาท ไม่มอบยกเว้น นั้น โดย น้ำประปาครั้ง ปีบันทึก	-	300,000.00	-	-	เดือน กันยายน	๓๐	
15	ค.ศ.64-ก.ย.65	-วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุด ตามพัสดุ ชุดหนัง ตีนบัก ฯลฯ ซึ่งโดยปกติเมื่อ ใช้แล้วจะมีเศษของหนัง ไปแบ่งส่วนหนึ่ง ไม่คง สภาพดีๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ห้องซ่อมรักษา ^{ห้องซ่อมรักษา} เช่น ค่าน้ำท่อ ค่าไฟ ค่าเชื้อเพลิง เป็นต้น	-	30,000.00	-	-	เดือน กันยายน	๓๐	
16	ค.ศ.64-ก.ย.65	-วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น จานบันทึกข้อมูล ตั้งบันทึกข้อมูลสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบโน๊ต แมมโมรี่ บูรณาการ เจนเนอเรเตอร์ อุปกรณ์ ที่ต้องนองค์ประกอบพิเศษ ฯลฯ เพื่อกำจัดสา ^{สา} รบปริมาณคอมพิวเตอร์ทุกครั้ง คาดว่าห้ามไว้ชั่ว ^{ชั่ว} ๆ ไม่เกิน 20,000 บาท ปีบันทึก	-	80,000.00	-	-	เดือน กันยายน	๗	

๘๖/๑๐
(นางพรนิภา ทุษณิ)
เจ้าหน้าที่
เบิกจ่าย

(นายวุฒิชัย ลูกประพันธ์)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลตระพัง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลตระพัง ปฏิบัติหน้าที่

ขอ สำเนาบัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.2565

ลำดับ ที่	จำนวน ที่ต้องจ่ายเงินสด	รายการ/ลักษณะ (มูลค่า) หักภาษี ณ ที่ต้น	จำนวนเงินสดที่ได้รับ		จำนวนเงินสดที่จ่าย	จำนวนเงินสดที่คงเหลือ
			ครัวเรือน	บริษัท/หน่วยงาน		
17	๓.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	- เพื่อเบิกจ่ายค่าเบี้ยเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ให้กับบุตรหลานของพ่อแม่ที่เสียชีวิตแล้ว ไม่สามารถดูแลตัวเองได้ ตามเงื่อนไขของกองทุนฯ จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๖๐,๐๐๐.๐๐
18	๓.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าเดินทางดำเนินการที่ต่างจังหวัด จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อเบิกจ่ายค่าเบี้ยเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ให้กับบุตรหลานของพ่อแม่ที่เสียชีวิตแล้ว ไม่สามารถดูแลตัวเองได้ ตามเงื่อนไขของกองทุนฯ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท	-	๕,๐๐๐.๐๐	-	๕,๐๐๐.๐๐

๗๙๘
นายอรุณรัตน์ ถุชารัตน์
ผู้อำนวยการสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

นายวิวัฒน์ พันธุ์สุข
(นายวิวัฒน์ พันธุ์สุข)

ปลัดกองทุนฯ รับทราบต่อหน้าท่านผู้ว่าฯ
ตามที่ได้อ่านรับทราบที่สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

บุญ สำสนับเดล องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่องาน พัสดุลงรับจัดทำ	รายการ/จำนวน (ห้ามตัว) เงินงานประจำ	เงินกองบประมาณประจำ			ภาระทางภาษี ประจำปี	ภาระทางภาษี ประจำปี
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประจำ		
19	ต.ก.64-ก.ย.65	-ครัวเรือนร่วมอุตสาห หมุนพยุงต่อวัน ให้กับบ้านเป็นๆ ก่อซ่อมครัวรับน้ำภาคฤดูใบไม้ผล ส่วน เบบี้ติดลม ระบบนิเวอร์ ขนาด 24,000 บีทู จำนวน 2 ครัวคง สำหรับเด็กคนภายในห้อง ประชุมสภา อบต.สะพัด รายละอัจฉริยะบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์	-	79,600.00	-	เฉพาะประจำปี	30
20	ต.ก.64-ก.ย.65	-ค่าน้ำรักษาระบบชั่วโมง รักษากล๊อก ไฟฟ้า ยานค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อ.ต. เพื่อให้สถานการณ์ ใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป	-	150,000.00	-	เฉพาะประจำปี	30

(นายวชิรพันธ์ สุวัฒนา)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด(นางพรผลวิภา ถุชาติ)
เจ้าหน้าที่บัญชี

บุญ สันนิษฐานเดช องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่อวิสาหกิจ ผู้ต้องรับบริจาค	รายการ/รายการ (อย่างหนึ่ง) จำนวนเงินที่ได้รับ	จำนวนเงินที่จ่าย โดยบุญฯ	จำนวนเงินที่จ่าย			จำนวนเงินที่ใช้จ่าย โดยบุญฯ	จำนวนเงินที่จ่าย โดยบุญฯ	จำนวนเงินที่จ่าย โดยบุญฯ
				โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
21	ศ.ศ.64-ก.ย.65	เพื่อสนับสนุนและเผยแพร่ความรู้ด้านอาชีวศึกษา ให้เด็กๆ	-	-	30,000.00	-	-	-	30,000.00
22	ก.ก.64-ก.ย.65	จัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องมือทางวิชาการ สำหรับห้องเรียน	-	-	50,000.00	-	-	-	50,000.00

(นางสาวรัชนีกร สรวิศว์)

ปลัดของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพัฒนาฯ ปฏิทินที่ ๑๒๓๔๕๖๕
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด บัญชีที่ ๘๗๙(นางพรรดา ศุภารัตน์)
เจ้าหน้าที่บัญชี

លទ្ធផល សារណ៍ការប្រើប្រាស់នគរបាល នៅក្នុងការប្រើប្រាស់នគរបាល

លំដែង	ចំណែក អ៊ីជីឡូវិនី	ចំណែក អ៊ីជីឡូវិនី	ប្រាក់ សារណ៍ការប្រើប្រាស់នគរបាល	សារណ៍ការប្រើប្រាស់នគរបាល		ការប្រើប្រាស់ សម្រាប់	ការប្រើប្រាស់ សម្រាប់
				តម្លៃ (រៀល)	តម្លៃ (រៀល)		
23	ន.ក.65-ក.ម.65	- ក្រសួងរៀបចំប្រព័ន្ធទីក្រុងក្រសួង	តម្លៃសារណ៍ការប្រើប្រាស់នគរបាល	150,000.00	-	15	ឯកតាមការប្រើប្រាស់
24	ព.ក.64-ក.ម.65	- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច	តម្លៃសារណ៍ការប្រើប្រាស់នគរបាល	-	50,000.00	30	ឯកតាមការប្រើប្រាស់
25	អ.ក.65-ក.ម.65	- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច	តម្លៃសារណ៍ការប្រើប្រាស់នគរបាល	-	100,000.00	15	ឯកតាមការប្រើប្រាស់
26	ម.ក.65-ក.ម.65	- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច	តម្លៃសារណ៍ការប្រើប្រាស់នគរបាល	-	50,000.00	15	ឯកតាមការប្រើប្រាស់

លទ្ធផល សារណ៍ការប្រើប្រាស់នគរបាល
នគរបាល នគរបាល

(ប្រធានប្រើប្រាស់ គ្រឹះគម្ពុជា)

នគរបាលក្រសួងពេទ្យ ប្រចាំថ្ងៃពីថ្ងៃទីនគរបាល
នគរបាល នគរបាល

บุอง สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่อว่าด้วย หัวข้อเรื่องมูลค่า	รายการ/จำนวน (บาท)	เงินงานประจำราย	เงินกองงบประมาณ			วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประจำ			
27	๗.๔.๖๔-ก.ย.๖๕	- วัสดุวัสดุทางเดินรั้วออกงานแพทย์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1. จัดทำวัสดุวัสดุศาลาครัว เฟ้น หินยอดแบบ นา ยางคานหินหินอกควน ฯลฯ 2. จัดทำวัสดุวัสดุศาลาครัว เฟ้น แยกออกอีก บุ่งน้อ คิรร่องวัสดุหิน ฯลฯ 3. จัดทำวัสดุวัสดุศาลาครัว หิน น้ำยาทำความสะอาด เอกสารยอด บุ่งน้อ เครื่องดูดอนหิน ฯลฯ	-	125,000.00	-	-	โฉมทางภาษจ	30	
28	๗.๔.๖๔-ก.ย.๖๕	แผนงานสร้างศาลาหมู่บ้านของชุมชน ให้รองรับอุบัติภัย ช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฯ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การจัดเบิก ขยาย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนพนักงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	-	30,000.00	-	-	โฉมทางภาษจ	15	

(นายวชิรินทร์ สุวพิช)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด พล.ต.ท.
(นางพรรดา ศุชาติ)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขุอง สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตัวบลลฑ์

แบบ ผด.1

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ดินและจดทะเบียน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ		วันที่จด	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมูล	จำนวน (บาท)			
29	๓.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	-โครงการที่ดินเลี้ยงชาวบ้านเด็ก เพื่อเป็นแหล่งจ้างงานครูบ้านชาวบ้านเด็ก ในป่าป่าชายแดนพิเศษฯ แห่ง ค่าอาหารและเครื่อง ดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย ดำเนินการที่เกี่ยวข้อง	-	50,000.00	-	-	โฉมทางภาคตะวันออก	15	
30	๓.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	-โครงการที่ดินเลี้ยงชาวบ้านเด็ก ๑ เพื่อเป็นแหล่งจ้างงานครูบ้านชาวบ้านเด็ก ป่าไม้พิเศษฯ ในภาระเดือนกรกฎาคมของปี งบประมาณส่วนห้องเรียนในอันดับภาคที่ ๒	-	150,000.00	-	-	โฉมทางภาคตะวันออก	15	
31	๓.๑.๖๕-มิ.ย.๖๕	-โครงการผู้ถูกรังสี สนับสนุนวัสดุห้องเรียนไทยสร้างฯ เพื่อเป็นแหล่งจ้างงานครูบ้านเด็ก ๑ ชุมชนของผู้ถูกรังสี แห่ง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายที่ ดำเนินการ	-	50,000.00	-	-	โฉมทางภาคตะวันออก	15	

๐๙/๐๗/๖๕
(นางพรรดา ศุชาติ)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

(นายวชิรินทร์ ศรีวิชัย)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประธานที่ปรึกษา
นายนายองค์กรบริหารส่วนตำบลและพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่

ขบจ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตัวปฏิสัมภรณ์

ลำดับ ที่	ชื่อว่างๆ ผู้ขอร้องขอทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณรายจ่าย		เงินกองงบประมาณรายจ่าย		กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ	จำนวน (บาท)		
32	ตค.๖๔-ก.ย.๖๕	ผ่อนงานการเกษตร โดยรวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรัฐภัย ต้นไม้ รักษา เครื่องดูดพืช ค่าหินปูพืช ค่าอาชางและ เครื่องลัน ค่าวัสดุอุปกรณ์การเกษตร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	-	25,000.00	-	-	15	อุดหนี้ภายนอก
33	ตค.๖๔-ก.ย.๖๕	ผ่อนงานการศึกษา รวมรายเดือนตามจำนวนวิชา	-	30,000.00	-	-	7	อุดหนี้ภายนอก

(นายวิรันดร์ ถวัลย์)

(นางพรอนิภา ถวัลย์)
ผู้อำนวยการสำนักงานพัสดุปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

บุอง สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ดินและจดทะเบียน	รายการ/จำนวน (หน่วย) ที่ได้รับ	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ		วันที่จดทะเบียน (วัน)	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
34	ม.ค.65-มี.ค.65	-โครงการร่วมแลกเปลี่ยน เพื่อร่วมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดโครงการ น้ำดื่มน้ำดื่มน้ำดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า [*] น้ำดื่ม อุปกรณ์ ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับวิสาห ประจำภูมิ鞭麻งานการสังคมฯ	-	80,000.00	-	-	เดือนกรกฎาคม	7	
35	ต.ค.64-ก.ย.65	-โครงการสนับสนุนให้เชื่อมโยงการบริหารธุรกิจฯ เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษาพช.อปมช.สะพัด	-	483,280.00	-	-	เดือนกรกฎาคม	7	
36	ต.ค.64-ก.ย.65	-ส่งเสริมการจัดการศึกษาของ พชด.อปมช.สะพัด เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการ เรียนรู้และเตรียมตัวทางด้านวัฒธรรมเชิงพื้นที่ การพัฒนาครุภัณฑ์ทางกายภาพรวมถึงความ整整ตัว	-	50,000.00	-	-	เดือนกรกฎาคม	7	

(นายวชิรนทร์ สุวพิช)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด(นางพรหมวิภา ศุชาติ)
ผู้อำนวยการสำนักงานพัสดุ

แผนกรับจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขบ. สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลตากท่าม่วง

หน้า ๑

ลำดับ ที่	ชื่อวาระ ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (บาท) ห้ามนำเข้าสู่ระบบ	เงินงบประมาณราย		เงินกองงบประมาณราย		วิธีจัดหา	กิจกรรม	หมายเหตุ
			เบิกจ่าย/จำนวน คงเหลือ	คงเหลือ	เบิกจ่าย/จำนวน คงเหลือ	คงเหลือ			
37	ต.ต.๖๔-ก.ย.๖๕	-วัสดุกันน้ำทางดิน เพื่อยกเว้นค่าเดินทางเดินทางต่ำกว่า ๗๐๐๐ บาท ซึ่งใช้สำหรับการเดินทางด้วยทางบก ติดต่อ ปากกา ไม่มีรหัส ยังคงเป็น กาว เชือก ผ้าตัน ฯลฯ	-	15,000.00	-	-	เบิกจ่ายตามงบ	7	
38	ต.ต.๖๔-ก.ย.๖๕	-วัสดุงานบ้านเรือนครัว เพื่อยกเว้นค่าใช้จ่าย ค่าแรงและอัตรากำไร 1.ค่าจัดทำวัสดุเชิงพาณิชย์ของ พ.พ.อ.อ.ฯ. 2.ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ครัว (มม) ให้กับ หมาด. วนัช. 3.ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ครัว (มม) ให้กับ โรงเรียนใน ตั้งกัด ต.ท.ญี่ จำนวน 2 โรงเรียน	-	755,800.00	-	-	เบิกจ่ายตามงบ	120	
39	ต.ต.๖๔-ก.ย.๖๕	-วัสดุกอนเพิ่มเติม เพื่อยกเว้นค่าใช้จ่ายต่ำกว่า ๗๐๐๐ บาท จำนวนหนึ่งชุด คละแบบสืบถึงบานชั้นสองซึ่งมีผู้ มาเยี่ยมตัวหน้าบ้าน ปรับปรุงบ้านให้ดูดี	-	10,000.00	-	-	เบิกจ่ายตามงบ	7	

๑๙๐/๑

(นายวชิรพันธ์ สุวิช)

(นางพรรดา ตุชาติ)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลตากท่าม่วง ภูริบุตร นา

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลตากท่าม่วง

ข้อ จ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ดินและผู้ใช้	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินกองงบประมาณ	ก้าหาด ตั้งอยู่	หมายเหตุ
			คงเหลือ/ คงเหลือ	จ้าวนา (นาท)	กระดาษ (นาท)			
40	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่ารักภักดี เพื่อจ่ายเป็นค่าเดือนผู้ถือหุ้นต่อเดือน 2 นาท ตามบัญชีธนาคารกรุงศรีฯ	-	-	5,900.00	-	ก้าหาด ตั้งอยู่	15
41	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ตัดหญ้างาน หล่อเย็นค่าเช่าเครื่องตัดหญ้า เครื่องตัดหญ้า งาน 4 ชุด รวมเดือนละ 1,000 บาท ตามราคากลาง ก้าหาด ซึ่ง ไม่สามารถจัดหาได้ตามมาตรฐาน	-	36,000.00	-	ก้าหาด ตั้งอยู่	15	
42	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่ารักษาความเรียบเรียงอิสระของน้ำที่ คงเหลือในพื้นที่ All In One เพื่อจ่ายเป็นค่าเดือนผู้ถือหุ้นต่อเดือนพิเศษ All In One โดยที่ก่อสร้างศาลาพะหม صالحารังศิริกิติ เสื่อมทรุดและต้องคุมรวมลงมาใช้งานทั้ง พื้นที่ พร้อมกันๆ	-	17,000.00	-	ก้าหาด ตั้งอยู่	30	

๐๙/๐๘/๒๕๖๕
(นางสาวนิวภา ฤทธิ)
เจ้าหน้าที่บัญชี

๐๙/๐๘/๒๕๖๕
(นายสมชาย จันทร์)

กล่องการบริหารส่วนตำบลสะพัด บ้านตากา
บุญตากา บ้านริบบาร์ ตำบลสะพัด

ข้อ จ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่อวัสดุ หรือเบ็ดเตล็ด	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเดือน/ประจำเดือน		เงินเดือน/ประจำราย		จำนวน ต่อหน่วย	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/ ครรภาก	จำนวน (บาท)	ประจำเดือน	จำนวน (บาท)		
43	ต.ค.64-ก.ย.65	-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบสีหลักฯ เพื่อบริการเป็นค่าใช้จ่ายครือขินพ Multi-function แบบสีคอมพิวเตอร์ซึ่งมีหัวพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยใช้หมึกพาราฟินฯ	-	7,500.00	-	-	30	
44	ต.ค.64-ก.ย.65	-เครื่องถ่ายเอกสาร multifunction เพื่อบริการเป็นค่าใช้จ่ายครือของ ไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยใช้หมึกพาราฟินฯ กระดาษรุ่นดีท็อก สำหรับถ่ายเอกสารทั่วไปฯ	-	2,500.00	-	-	30	
45	ต.ค.64-ก.ย.65	-เงินสำรองจ่าย เพื่อบริการเป็นค่าใช้จ่ายในการเบิกจัดซื้อสิ่งของและ ภาระที่เกิดขึ้นระหว่างรับโอนร่วมกันตามความเหมาะสม ในรายปีในหน้างานงบดรา	-	500,000.00	-	-	30	

๔๗๑๐
ก

(นายวิชัย พันธ์
สุวพิศ)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด พ.ศ.๒๕๖๕

เจ้าหนังงานพัสดุ

ບຸກຄົນ ມັກຄານນິກາຮ່າສ່ວນຕົວມືອສະຫຼຸງ

ລຳດັບ ທີ	ຫຼວມວາດ ຫຼັດອັນເລີນທາງ	ຮາຍການ/ຄໍ້າມານ (ມັງກອນ)	ລູ້ຮະບຽນ/ຮະບຽນ ມັງກອນ	ເລີ່ມຕົ້ນອົກງານກາງຮະບຽນ			ວິນິຈີທາ	ກຳນົດ ຜົນອນປັດ	ໜັນທຶນ
				ນາມຈຳນາງ/ ສັນຕະພາບ	ໂຄຮັກ	ຈຳນວນ (ມາຮ.)			
1	ຄ.ຄ.64-ກ.ມ.65	ຄະລາມພໍ່ໄດ້ມາຮັງວິກາຮ ຈານວິກາຮຈານຄັ້ງ ຕາງໆ	-	-	30,000.00	-	-	ຄວາມຖາຂົດ 15	
2	ຄ.ຄ.64-ກ.ມ.65	ໂຄຮັກປະຫວັດພັນກາງຮັດຫຼັບນາມຢ່າ ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄ່າໃຈຈ່າຍປ່ານຄຳນິກາຮຕານ ຫຼາຍ ກາງປະຫວັດຕັ້ນທີ່ນີ້ກາງຈົດກົນກາງຢ່າອານຸ. ເຫັນ ປ່າຍງ່າຍຮັດສັນໜີ	-	35,000.00	-	-	ຄວາມຖາຂົດ 30		
3	ຄ.ຄ.64-ກ.ມ.65	ຄ່ານຳຮັງລົງທານແຂວງຫຼົມແນຍ ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄ່າໃຈອຸນຫະພາບກ່າງຈົດກົນກາງຮັດຫຼັບນາມ ຫຼົມໃຫ້ຄານຮາດໃຫ້ຕົກປັບປຸງ ຮວ່ານີ້ກ່າງ ຈົບເປັນສູງຂ່າຍຂະໜາດອຸນຫະພາບ	-	30,000.00	-	-	ຄວາມຖາຂົດ 15		

(ນາງວິໄລວິໄລ
ຕົວລີ)ບັດດອກຕ່າງປະເທດວິກາຮສ່ວນຕົວມືອສະຫຼຸງ ໃນຕົກທຳນຸ້ມ
ນາຍກອນກ່າງການຮັກຮ່າງສ່ວນຕົວມືອສະຫຼຸງ(ນາງພຣະລິວິກ
ຕົວລີ)

ຈົ່າປານັກງານພັດສູດ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขบง กองคลัง ยงค์การบริหารส่วนต้นสำนักงานพัสดุ

ลำดับ ที่	ชื่อวิเคราะห์ ผู้ดูแลรักษา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเดือนประจำเดือน	เบนจานาเงินเดือน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ	เงินเดือนประจำเดือน	วันเดือน ประจำเดือน	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
4	อ.ค.64-ก.ย.65	-วัสดุสำเร็จงาน พ่อ娘เป็นค่าจ้างหัวว่างตู้สำหรับงานศาลา ที่จำเป็น คร่องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ติดต่อ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว เชือก น้ำดื่มน้ำดื่มฯ	-	-	60,000.00	-	-	-	7	ค่าใช้จ่าย
5	อ.ค.64-ก.ย.65	-วัสดุซื้อให้เพลิดเพลิน พ่อ娘เป็นค่าจ้างหัวว่างตู้ของพัสดุและห้องสมุด คร่อง น้ำดื่มน้ำดื่ม ติดต่อ น้ำดื่มน้ำดื่ม กาว เชือก น้ำดื่มน้ำดื่มฯ ๆ น้ำดื่มน้ำดื่ม ของ เฟอร์นิเจอร์	-	-	30,000.00	-	-	-	30	ค่าใช้จ่าย
6	อ.ค.64-ก.ย.65	-วัสดุคอมพิวเตอร์ พ่อ娘เป็นค่าใช้จ้างหัวว่างตู้ของพัสดุ ท่าน แม่บ บานบ้านที่ก่อขึ้นก่อ ต้านบ่อบ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ บานบ้านรัต แม่ม บิ๊ง ปริ้นต์อร์ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวเนื่องกับคอมพิวเตอร์ฯ ฯ	-	-	50,000.00	-	-	-	7	ค่าใช้จ่าย

(นายวชิรินทร์ สุวพิช)

บัดด่องค์กรนิรภัยส่วนตัวนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรนิรภัยทางส่วนตัวนักศึกษา

(นางพรรดา ศุภารี)
เจ้าหน้าที่

ແຜນກາງຈັດທາຫຼັດ ປະຈຳປິ່ງປະຈຸບັນຮັມພາ ພ.ສ.2565
ຂອງ ກອງຄັ້ງ ຍັງການວິທາຮັ່ງຕຳນາດຕະພິ

ລຳດັບ ໄດ້	ໜ່າງວາດ ທີ່ຈ່າຍເງິນຕັດຫາ	ຮາຍການ/ຈຳນວນ (ທີ່ນ່າງ)	ລືມງານປະນາຍາຍ	ແພນງານ/ຈາກ/ ໂຄຮກວາງ	ຈຳນວນ (ບາທ)	ປະບາດກາ	ຈຳນວນ (ບາທ)	ວິຊັ້ນຫາ	ກຳທັນດ ຕັ້ງອານຸ້າ	ໝາຍເຫດ
7	ຈ.ກ.64-ກ.ຢ.65	-ເຫັນກາງານ ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄ່າບັດເຊື້ອ ໂດຍເຫັນກຳທຳຈານ ພ້ອມກຳຊ້າ ຈຳນວນ 2 ຊູດ ວາລານອກເໜືອນບັນຫຼຸງມາຕຽງນາຄຸ ກົມທ່ານີ້ໃນໆ ສໍານັກງານກັບທຳກາ ໄດ້ຕຸນມາຮັງຈຶນາ	-	-	18,000.00	-	-	ຄົກພາບຈະຈຳ	15	
8	ຈ.ກ.64-ທ.ຍ.65	ຄູກໍຄົນກ່າຍມີພົວເຕົວຮ່ອງຮັບອີເລີກກວານໃຫຍ່ -ກວ່າອາຄອນພົມງາຕອຣ All In One ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄ່າບັດເຊື້ອຄ່ອງພົມງາຕອຣ All In One ໂດຍໃຫ້ການທົວກາພູນຖານງານກວະຫຼາດ ເພື່ອສ່ຽນຮູກໃບແຕ່ສັງຄມ ວຸວນເສີ່ງຄ່າໃໝ່ກໍ່ເຫັນ ທຳວະພ້ອມກັນາ ຈຳນວນ 2 ຕ່ວອງ	ຄູກໍຄົນກ່າຍມີພົວເຕົວຮ່ອງຮັບອີເລີກກວານໃຫຍ່ All In One	-	-	34,000.00	-	ຄົກພາບຈະຈຳ	30	

(ນາຍວິຈິນທີ່
ສູວິພາ)

ບໍລິສັດທະນາບົນຊາ ປະຈຳປິ່ງປະຈຸບັນຮັມພາ ໃຈນຕົກທຳນໍາທີ່
ນາຍຄອງກ່າຍນັກງານພົມງາຕອຣ

(ນາພຣະລິວາ
ຖະໜາດ)
ຈຳພັນກັນນາພົມງາຕອຣ

กองคลัง 申 เรียกทรัพย์ส่วนตัว เนื่องจากสิ่งของที่ได้รับ

บัญชี

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ที่ต้องเงินชดเชย	รายการ/จำนวนหน่วย	จำนวนเงินที่ต้องชำระ โดยการ โอนเข้าบัญชี	จำนวนเงินที่ได้รับ โดยการ โอนเข้าบัญชี	จำนวนเงินที่คงเหลือ ในบัญชี	วันที่จดทำ บัญชี	กำหนด ต่อไป	หมายเหตุ
9	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบเดลลี่ ๑ ที่อยู่บ้านค่าใช้จ่ายคร่าวๆ ของพิมพ์ Multifunction และซื้อหมึกพิมพ์รองรับตู้หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง โดยใช้ก่อนที่ราคามา	- 22,500.00	-	-	เมษายน ๒๕๖๕	๓๐	
10	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	-เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องบันทึกสำเนา VA จำนวน ๓ เครื่อง โดยใช้ก่อนที่ราคามา	- 7,500.00	-	-	เมษายน ๒๕๖๕	๓๐	

๖๕

๗๐

(บัญชีรายรับ-จ่าย)

(นางสาวณิชา ศุภัตร)
เจ้าหน้าที่บัญชี

นิติธรรมคุณวิภาวดี ผู้จัดการ
นิติธรรมคุณวิภาวดี ผู้จัดการ

ข้อ ๑ กองช่าง ยังคงรับทราบต่อวันตามปกติ

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ทุนของรัฐบาล	รายการ/จำนวน (บาท)	เงินลงทุนรายเดือน		เงินลงทุนประจำปีรวม		วันที่จดทะ เบียน	กำหนด ส่งมอบ (ม.)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค.65-ก.ย.65	แผนงานภาคตะวันออกเฉียง เหนือที่ดำเนินโครงการต่อเนื่อง เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในภูมิภาค โดยจัดทำระบบถนนทางพื้นฐานที่รองรับ ภัยแล้งและจัดการน้ำท่วมอย่างยั่งยืน ^{ตามที่ได้เสนอต่อผู้ตรวจราชการ} ^{ให้ความสำคัญในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับ ภัยแล้งและจัดการน้ำท่วมอย่างยั่งยืน} ^{ตามที่ได้เสนอต่อผู้ตรวจราชการ}	-	200,000.00	-	-	30		

๖๖

(นายวชิรันดร์ สุวพิช)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด บุรีรัมย์
นายกองครัวรัตน์วิราษร์ท่วงตามสะพัด

๗๙/๑

(นางพรยนธ์ ศรุษฐ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

แผนการจัดทำผังดู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แบบ สด. 1

๑๐ กองช่าง ยังคงปฏิทักษ์ส่วนตัวงบดสถาบัน

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ผู้ดูแลผู้ช่าง	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเดือน/ประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วันจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)	จำนวน (บาท)			
2	๑.๔.๖๔-๑.๔.๖๕	แผนงานอุดถากห้องแมลงภัยชรา จ่ายริบหรือทั่วไปให้กับวัสดุทางรวมและภาระฯ ค่าวัสดุ	- -ค่าวัสดุสำนักงาน	-	30,000.00	-	-	-	จัดทำงวด 7
3	๑.๔.๖๔-๑.๔.๖๕	-ซัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อย้ายเป็นค่าใช้จ่ายติดตามงานค้างๆ ที่จำเป็นต้อง ไฟฟ้าในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ติดต่อ บาก กาว ไม้บรรทัด ยางลบ กาว ထุ่มฯ	-	40,000.00	-	-	-	-	จัดทำงวด 7

(นายพราภรณ์ พุวนิช ศุภพ)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบ้านพลี บ้านพลี
นายกองค์กรการบ่มเพาะส่วนตัวบ้านพลี

(นายพราภรณ์ พุวนิช)
จ้าพนักงานพัสดุ

บุจง กองช่าง งบประมาณการส่วนต้นทงบประมาณ พ.ศ.2565

ลำดับ ที่	หัวข้อ หมวด	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินเดือน/ประมาณ		เงินเดือน/ประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)	จำนวน (บาท)			
4	ต.ค.64-ก.ย.65	รายจ่ายเดือนกันยายน ภาระผู้มีภาระที่ไม่ได้รับค่าตอบแทน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง ธันวาคม	รายจ่ายเดือนกันยายน ภาระผู้มีภาระที่ไม่ได้รับค่าตอบแทน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง ธันวาคม	-	200,000.00	-	เคลื่อนไหว	15	
5	ต.ค.64-ก.ย.65	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ไฟฟ้า อยู่ในค่าใช้จ่ายเดือนกันยายน ภาระผู้มีภาระที่ไม่ได้รับค่าตอบแทน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง ธันวาคม	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ไฟฟ้า อยู่ในค่าใช้จ่ายเดือนกันยายน ภาระผู้มีภาระที่ไม่ได้รับค่าตอบแทน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง ธันวาคม	-	30,000.00	-	เคลื่อนไหว	15	

(นายวัชรินทร์ ถวพิช)

(นางพรนิภา ถูชาติ)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุปลัดกองทุนกรุงรัชการส่วนต้นบ้านและพืช บัญชีพาณิชย์
นายกองลักษณ์ กองบริหารส่วนตัวบ้านและพืช

แผนกรงจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

บุรี ทองช่าง องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

แบบ ผด.1

ลำดับ ที่	ชื่อวิเคราะห์ ผู้ขอร้องรับทราบ	รายการ/จำนวน (บาท)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		จำนวน เดือน (เดือน)	กำหนด ส่งมอบ (เดือน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
6	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุ -วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ เพื่อย้ายบ้านเดิมจัดทำวัสดุไฟฟ้าและวัสดุเดิม ขาดอันไม่ได้ไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ไฟสี เหล็ก ถ่านไฟ สายไฟฟ้า	-	300,000.00	-	-	15	กุมภาพันธ์	
7	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง เพื่อย้ายบ้านเดิมจัดทำวัสดุก่อสร้าง เฟอร์นิเจอร์ หิน ปูน กระเบื้อง บันชิมน้ำ ขอบสีเทียน หวาน เก็บอยู่ใน ห้อง ยกมาประกอบห้องน้ำ บันได มีมือจับ PVC ก่อสร้างสำหรับบ้านเดิม	-	300,000.00	-	-	15	กุมภาพันธ์	
8	๗.๑.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุอามนาหะและขันตัง เพื่อย้ายบ้านเดิมจัดทำวัสดุอามนาหะและขันตัง ไกร่ แมบทอเรีย ยางนก ยางจัน สายไม้สัก เหล็ก หัวเข็มหิน ญี่ปุ่น	-	50,000.00	-	-	15	กุมภาพันธ์	

๗.๑.๖๔-ก.ย.

(นางพรรดา ศุชาติ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวรัตน์ ถวัลย์)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด บัญชีทัชมาที

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

ແພັນກາຮ່າງຈຸດທາພື້ນຖານ ປະຈຳບໍລິປະການ ພ.ສ. 2565

ບຸນ ກອງຂ່າງ ອາຄົກກາຮ່າງທີ່ການຕໍ່ການຄະດີ

ໄລ. 1

ລຳດັບ ທີ່	ຫຼັງວິນດາ ທີ່ມີຄອງຮັບຮ້າຍເຫັນ	ຮອບຮາກ/ໃໝ່ນໜ້າວີ (ຫ່ວນໜ້າວີ)	ຜົນດີໂນຍາຍຫຼັງຈາກການຄະດີ			ກຳນົດ ດັ່ງນີ້ (ໜີ້)	ກຳນົດ ດັ່ງນີ້ (ໜີ້)
			ແພັນຈານ ໂຄຮກການ	ໃຈໝາຍ (ການ)	ປະກາ		
9	ມ.ຄ. 64-ປ.ພ.65	-ວັດຖຸຂອບເພີຍແນວໃນອົດ ເມື່ອມ່າຍຢູ່ນັ້ນເປົ້າຈາກກ່ຽວຂ້ອງພົມຈົງແຂວງເຊີນ ນ້ຳນັ້ນ ນ້ານັ້ນຕົກລົງ ນ້ຳນັ້ນຕົກ ນ້ານັ້ນຕົກ ນ້ານັ້ນຕົກ ນ້ຳນັ້ນ ນ້ານັ້ນຕົກລົງ ນ້ຳນັ້ນຕົກລົງ ນ້ານັ້ນຕົກລົງ	-	50,000.00	-	ຄຸນພາກໃຈກະບົດ	1
10	ມ.ຄ. 65-ປ.ພ.65	-ວັດຖຸວິຫານສາຫຼຸດພົມຈົງແນວໃນອົດ ເພື່ອປັບປຸງຄ່າ ບັນຫາວ່າສັງລົງການສາຫຼຸດພົມຈົງແນວໃນອົດ ໄດ້ມີສາລັບ ຄວບຄົວນັ້ນ ຈະ ສັງໄດ້ຄະດີກາເພື່ອໃຊ້ເງິນ ປ່ອມີເງິນຫຼັງຈາກການຄະດີ	-	40,000.00	-	ຄຸນພາກໃຈກະບົດ	5
11	ມ.ຄ. 65-ປ.ພ.65	-ວັດຖຸສໍາຮັດ	-	10,000.00	-	ຄຸນພາກໃຈກະບົດ	5
12	ມ.ຄ. 65-ປ.ພ.65	-ວັດຖຸອຸນ	-	80,000.00	-	ຄຸນພາກໃຈກະບົດ	30

ມີ

(ມາພວກຮົງ
ຕຸກລົງ)
ເຈົ້າພັນການພື້ນຖານ

(ນາງວິໄລຍະນັກ
ສູວັພຶດ)

ນັດຕອອກການຮັບການຕໍ່ການຄະດີພົມຈົງ ບັນຫາທີ່
ນັດຕອອກການຮັບການຕໍ່ການຄະດີພົມຈົງ

แผนกรบจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขบวน กองช่าง องค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

แบบ ผด.1

ลำดับ ที่	ชื่องาน ชื่อผู้รับ มอบหมาย	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ		วันเดือน ปีงบประมาณ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)	จำนวน (บาท)			
13	น.ค.65-ก.ย.65	ค่าครุภัณฑ์ - เครื่องหญ้า เยียบจมูก (ซึ่งมีอยู่แล้ว) เพื่อจ่ายเบี้ยนาคหัดซื้อเครื่องหญ้า แบบบุญนา (ซึ่งมีอยู่แล้ว) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 5 เครื่อง ตามการส่งเสริมฯ ได้ถูกประเมินอย่างว่า 30 เมตรฯ	-	125,000.00	-	-	ก.พ.ง.ก.ง.จ	30	
14	น.ค.65-ก.ย.65	เครื่องหญ้าน้ำ แบบบุญนา (ซึ่งมีอยู่แล้ว) เพื่อจ่ายเบี้ยนาคหัดซื้อเครื่องหญ้า แบบบุญนา (ซึ่งมีอยู่แล้ว) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 5 เครื่อง ตามการส่งเสริมฯ ได้ถูกประเมินอย่างว่า 30 เมตรฯ	-	80,000.00	-	-	ก.พ.ง.ก.ง.จ	30	
15	น.ค.65-ก.ย.65	เครื่องหญัน แบบหอยปูชนิดมอร์เตอร์ไฟฟ้า เพื่อจ่ายเบี้ยนาคหัดซื้อเครื่องดูบ้ำแบบหอยปูง จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะไม่เหมือนกัน ตั้งแต่ บุญนา ได้ 450 ติดตั้ง/นาที ขนาดห่อต่อสูงไม่เกิน 2 เมตร (50 มิลลิเมตร) ฯ	-	22,000.00	-	-	ก.พ.ง.ก.ง.จ	30	

0

(นายวิธีรัตน์ ถุวพิช)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด ปฏิบัติหน้าที่

นายคงยงค์กรบริหารส่วนตำบลสะพัด

10/17

(นางพรหมวิภา ถุชาติ)

เจ้าหนังงานพัสดุ

บัญชีรายรับ-รายจ่ายประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

กองทุน บัญชีรายรับ-รายจ่ายต่อวันตามลำดับ

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ ที่ต้องชำระภายใน	รายการ/จำนวน (บาท)	เงินออกงานประจำเดือน			วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งออก (วัน)	หมายเหตุ
			หมายเหตุ/จำนวน โดยรวม	จำนวน โภคภาระ	จำนวน ประจำวัน			
16	บ.ค.65-ก.ย.65	- ค่าเช่าห้องโถงขนาด 2 ห้อง กว้าง 1.5 เมตร ยาว 2.5 เมตร สูง 2.5 เมตร ลักษณะเป็นห้อง ขนาดเล็ก ใช้สำหรับพักอาศัย และทำงาน ตั้งแต่ 2 หน้า 50mm (บาน กว้าง 4 เมตร ยาว 10.5 เมตร สูง 0.15 เมตร) จำนวนเดือนละ 750 W	-	5,000.00	-	จัดทำตามปกติ	30	
17	บ.ค.65-ก.ย.65	ค่าเชื้อเพลิงและค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ โดยรวม 4 เมตร กว้าง 4 เมตร สูง 12.0 เมตร กว้าง 4 เมตร กว้าง 4 เมตร สูง 4 เมตร ยาว 0.15 เมตร จำนวนเดือนละ 341,000.00 บาท	-	341,000.00	-	จัดทำตามปกติ	60	
18	บ.ค.65-ก.ย.65	ค่าเชื้อเพลิงและค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ โดยรวม 4 เมตร กว้าง 4 เมตร สูง 12.0 เมตร กว้าง 4 เมตร กว้าง 4 เมตร สูง 4 เมตร ยาว 0.15 เมตร จำนวนเดือนละ 386,000.00 บาท	-	386,000.00	-	จัดทำตามปกติ	60	

(นายวรวิทย์ วงศ์สมบูรณ์) วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

นางพรนิภา ศุภชาติ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ฯ บ้านท่า

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ฯ บ้านท่า

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ฯ บ้านท่า

รายงานการจัดทำพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ข้อ 19 องค์กรบริหารส่วนตำบลต่อไปนี้

แบบ ผด.1

ลำดับ ที่	ชื่องวดราษฎร์ ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (บาท)	เงินเดือนประจำรายเดือน				วันเดือนปีรวม	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
			เดือน/งวด/ ราย	โครงรา	จำนวน	(บาท)					
19	น.ค.65-ก.ย.65	- โครงการก่อสร้างถนน คสอ. สายจังหวัด ซอง 2 น.9 เพื่อจับคู่ก่อสร้างถนน คสอ. สายจังหวัด น.9 ก.ว. 5 เมตร ยาว 100 เมตร กว้าง 0.15 เมตร รากฐานอิฐดาน้ำหนาบล็อกที่ อบต.สระพันด้าหมู่	-	383,000.00	-	-	383,000.00	-	-	383,000.00	60
20	ม.ค.65-ก.ย.65	- โครงการก่อสร้างถนน คสอ. สายห้วยรา ซอง 2 ม.3 เพื่อจับคู่ก่อสร้างถนน คสอ. สายห้วยรา น.2 ก.ว. 5 เมตร ยาว 100 เมตร กว้าง 0.15 เมตร รากฐานอิฐดาน้ำหนาบล็อกที่ อบต.สระพันด้าหมู่	-	383,000.00	-	-	383,000.00	-	-	383,000.00	60
21	ม.ค.65-ก.ย.65	- โครงการก่อสร้างถนน คสอ. สายห้วยรา ซอง 2 น.4 เพื่อจับคู่ก่อสร้างถนน คสอ. สายห้วยรา ที่บ้าน บ้านที่ 4 ก.ว. 4 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร รากฐานอิฐดาน้ำหนาบล็อกที่ อบต. สระพันด้าหมู่	-	407,000.00	-	-	407,000.00	-	-	407,000.00	60

๑๙

(นายวัชรินทร์
สุวัฒนา)

(นางพรรดา
สุชาติ)
ผู้ดูแลกองทุน
สวัสดิ์

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลกลองสะพือ บุญติธรรม
นายกองคงกระบริหารส่วนตำบลต่อไปนี้ได้ลงนาม
ไว้แล้ว

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

แบบ ผด.1

ขบ. กองทั่ง องค์กรบริหารส่วนตัวบ้านสะพัก

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าด า ม. พัสดุคงคลังคงเหลือ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ		จำนวน คงเหลือ (บาท)	จำนวน คงเหลือ (วัน)	หมายเหตุ
			แหล่งจ้างงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประจำ	จำนวน (บาท)			
22	ม.ค.65-ก.ย.65	- โครงการก่อสร้างถนนลูกฟูก สายพุทุม ช.1 ก.11 เพื่อจราจรคู่ก่อตัวทางบ้านบุรี ถ.าย พูริรัง ต.1 น.11 กว้าง 4 เมตร ยาว 880 เมตร หัวน้ำ 0.30 เมตร รายละอี้ดตามแบบแปลนที่ อบต.สะพัก กำหนด	-	362,000.00	-	-	-	60	คงเหลืองบฯ
23	ม.ค.65-ก.ย.65	- โครงการจ้างเหมาภาระที่ปรับปรุงซ่อมแซม ระบบประปา/ชุดจราจรและก่อตัวทางบ้านบุรี หัวน้ำเดิมตั้งแต่หลังบ้าน ไปทั่วถึงหมู่ที่ 2 เพื่อจราจรคู่ก่อตัวทางบ้านบุรี รวมทั้งหมู่ที่ 2 หมู่ที่ 2 รายละอี้ดตามแบบแปลนที่ อบต.สะพัก กำหนด	-	330,000.00	-	-	-	60	คงเหลืองบฯ
24	ม.ค.65-ก.ย.65	- โครงการจ้างเหมาภาระที่ปรับปรุงซ่อมแซม ระบบประปา/ชุดจราจรและก่อตัวทางบ้านบุรี หัวน้ำเดิมตั้งแต่หลังบ้าน ไปทั่วถึงหมู่ที่ 6 เพื่อจราจรคู่ก่อตัวทางบ้านบุรี รวมทั้งหมู่ที่ 6 หมู่ที่ 6 รายละอี้ดตามแบบแปลนที่ อบต.สะพัก กำหนด	-	319,000.00	-	-	-	60	คงเหลืองบฯ

(นายวรวิทย์ ถวัพศักดิ์)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบ้านสะพัก ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนตัวบ้านสะพัก

(นางพรผลวิภา ถุชาติ)
ผู้อำนวยการบ้านสะพัก

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

แบบ ๑

ขบง กองซ่อม องค์กรบริหารส่วนตำบลตับสะพัด

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้า ผู้ดูแลรักษา	รายการ/จำนวน (ห้ามย)	เงินงบประมาณ			เงินกองงบประมาณคง	วิธีจ่าย	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			หน่วยงาน/เจ้าหน้าที่	โครงการ	จำนวน (บาท)				
25	น.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	- โครงการซ่อมแซมปรับภูมิทัศน์ทางเดิน ม.๘ เพื่อจัดเป็นค่าน้ำรั้วบ้านเรือนที่คนยากจนทั้งวัวเกะตัน กว้าง 10 เมตร ยาว 1,300 เมตร ลึก 1.20 เมตร รากดูดอยู่ดินตามแนวปลอกที่ อบต.ตระพัดกานนด อบต.ตระพัดกานนด	-	200,000.00	-	-	โอนทางโถง	60	
26	ม.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	- โครงการซ่อมแซมปรับภูมิทัศน์ทางเดิน หมู่ที่ 10 เพื่อจัดเป็นค่าน้ำรั้วบ้านเรือนที่ หมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ระยะเดิมของถนนเดินดินที่ อบต.ตระพัดกานนด	-	290,000.00	-	-	โอนทางโถง	60	

๖๙

(นายชัยรัตน์ สุวัฒน์)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลตับสะพัด อ.บึงบักหานพ
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลตับสะพัด อ.บึงบักหานพ

(นางพรรรณวิภา ตุณติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพัฒนาฯ