



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจ ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ .ศ. 2541 ข้อ 4 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2535 ข้อ 9

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม จึงจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการขึ้น ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่มเพื่อให้เป็นเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้บริการประชาชนด้านข้อมูลข่าวสาร การจัดระบบ การขออนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม สามารถค้นคว้าการรับรู้ข้อมูลสามารถแสดงความคิดเห็น และตรวจสอบการดำเนินงานได้อย่างโปร่งใส

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2550

(นางสุทิน ขาติพุดชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม
เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) เกี่ยวกับโครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร จึงสมควรประกาศโครงสร้าง การจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม ดังนี้

การจัดโครงสร้างองค์การในการดำเนินการ อำนาจหน้าที่ที่สำคัญ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑) โครงสร้างการจัดหน่วยงาน

๑. สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย ประธานสภา จำนวน ๑ คน รองประธานสภา จำนวน ๑ คน เลขานุการสภา จำนวน ๑ คน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน ตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน

๓. พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

๒) อำนาจหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุง รักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

/ (๗) คู่เมือง...

(๗) คຸ້ມครอง ดູແລและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๘) บำรุง รักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล อาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

๑. ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
๒. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๓. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
๔. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและ

สวนสาธารณะ

๕. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
๖. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
๗. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
๘. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะสมบัติของแผ่นดิน
๙. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
๑๐. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
๑๑. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
๑๒. การท่องเที่ยว
๑๓. การผังเมือง

แบ่งเป็นส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักปลัด มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. กองคลัง มีหน้าที่หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรับ - จ่ายเงินทุกประเภท งานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงิน อบต. รวบรวมสถิติเงินได้ประเภทต่างๆ การเบิกตัดปี การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การหักภาษีและนำส่งรายงานการเงินคงเหลือประจำวัน การจัดทำแผนที่ภาษี การรับและจ่ายขาดเงินสะสมของอบต. การยืมเงินทดรองราชการ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน ตรวจสอบงานของจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน การเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บภาษี การเร่งรัดเก็บรายได้ การพัสดุต่างๆ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

/๓. กองช่าง...

๓. กองช่าง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบและจัดทำโครงการใช้จ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล การอนุมัติเพื่อดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล การให้คำแนะนำ ปรีกษาเกี่ยวกับการทำโครงการและการออกแบบก่อสร้างแก่องค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

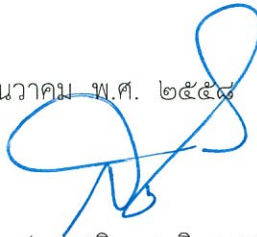
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหาร การศึกษา ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร

๑. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม ตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๓ บ้านพระ ตำบลหนองกระทุ่ม อำเภอเมืองนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๓๐๗ - ๒๐๘

๒. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม
www.nongkratumkorat.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางสุทิน ขาติพิตชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม
ที่ ๒๓๕ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม .

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเป็นไปตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเพื่อประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือใช้สิทธิได้อย่างถูกต้องและในการขอข้อมูลข่าวสารนี้ต้องไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบุคคลอื่นหรือการแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นไปตามที่บัญญัติไว้ใน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าส่วนการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| ๘. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | เป็นกรรมการ |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ พิจารณาคำร้องการขอทราบข้อมูลข่าวสาร โดยให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางสุทิน ชชาติพุดซา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม
ที่ ๒๓๒ /๒๕๕๘
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ ภายใต้มาตรา ๑๕
หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสาร ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
คณะกรรมการกำหนด และเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึง
แต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ดูแลงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| ๑. สิบเอกเฉลิมชัย ปอยสูงเนิน | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาววิศัลยา ทนหมื่นไวย | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ |

ให้มีหน้าที่

๑. ดูแลงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๒. ให้บริการประชาชนเข้าดูข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
คณะกรรมการกำหนดอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางสุทิน ขาติพุตซา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม

