



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองบริหารจัดการน้ำ งานระบบน้ำประปา โทร.๐-๓๘๒๗-๕๘๑๘-๙ ต่อ ๒๖๓

ที่ มท ๕๕๓๑๐-๗/๒๐

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่ ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗”

เรียน ผอ.กปภ.ข ๑ ผ่าน ผช.กปภ.ข.๑(ว) **ค.น.ส**

ตามที่ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อ ๒ กำหนดให้ ในกรณีมีพนักงานเข้าทำงานใหม่ ให้นายจ้างมีการจัดอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน ตามหลักสูตรที่ประกาศกำหนด (อ้างอิง)

กองบริหารจัดการน้ำ(กบน.๑) พิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการฝึกอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่ ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้พนักงานใหม่ของ กปภ.ข.๑ มีความรู้ และตระหนักถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้จากการทำงาน พร้อมทั้งเรียนรู้วิธีการดูแลตนเอง การป้องกันอุบัติเหตุ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ดังนั้น กบน.๑ จึงเสนอขออนุมัติ ดังนี้

๑. ขออนุมัติให้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่ ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗” ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ อาคาร ๒ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ (เอกสารแนบ ๑) ซึ่งเป็นไปตามคำสั่ง กปภ.ที่ ๓๕๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติงานแทนผู้ว่าการในการอนุมัติ อนุญาต การฝึกอบรม และดูงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๒)

๒. ขออนุมัติให้พนักงานตามรายชื่อใน (เอกสารแนบ ๓) เข้าร่วมฝึกอบรมตามข้อ ๑ และสามารถเบิกค่าเดินทางและค่าที่พักจากหน่วยงานต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

๓. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม จากงบประมาณค่าฝึกอบรม กปภ.ข. ๑ รหัสบัญชี ๖๒๑๒๐๐๑ รหัสศูนย์ต้นทุน ๑๐๒๐๕๒ เป็นเงินประมาณ ๒๘,๘๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) เป็น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม รายละเอียดการประมาณค่าใช้จ่ายตาม (เอกสารแนบ ๔) ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกปภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. ขออนุมัติยืมเงินทรองจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมตามข้อ ๓ เป็นเงินประมาณ ๒๘,๘๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยให้ น.ส.ภัสราภา สุขรอด นักวิชาการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๔ งานระบบน้ำประปา กบน.๑ เป็นผู้ยืม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๑-๔ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

อนุมัติ ตามข้อ ๑-๔

(นายวิทยา สำนักรวม)

ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

- ๘ ก.พ. ๒๕๖๗

(นายมงคล ประสิทธิ์คุ้มเพียร)

ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการน้ำ

การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

๘ ก.พ. ๖๗

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยที่พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๖ กำหนดให้อธิบดีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้อย่างปลอดภัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงมีประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๒ ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยให้แก่ลูกจ้างระดับบริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

กรณีลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มทำงาน

การฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งและวรรคสองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หลักสูตรฝึกอบรม และวิทยากรฝึกอบรม ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

กรณีที่นายจ้างไม่สามารถจัดให้มีการฝึกอบรมให้แก่บุคคลตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้นายจ้างจัดให้บุคคลดังกล่าวเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือหน่วยงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดหรือยอมรับ

ข้อ ๓ ในการฝึกอบรมตามข้อ ๒ ผู้จัดฝึกอบรมต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการฝึกอบรมเต็มเวลาตลอดหลักสูตร

(๒) จัดให้ห้องฝึกอบรมหนึ่งห้องมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินหกสิบคน

(๓) จัดให้มีการวัดผลและประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๔) ออกหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรมให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม

ข้อ ๔ ให้นายจ้างเก็บหลักฐานการฝึกอบรมตามข้อ ๒ ได้แก่ ทะเบียนรายชื่อลูกจ้างซึ่งผ่านการอบรม วัน เวลา และสถานที่อบรม พร้อมลายมือชื่อของวิทยากรผู้ทำการอบรมไว้ในสถานประกอบกิจการหรือสถานที่ที่ลูกจ้างทำงาน พร้อมทั้งให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

หมวด ๒

หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ข้อ ๕ หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างระดับบริหาร ให้มีระยะเวลาการฝึกอบรมสิบสองชั่วโมง ประกอบด้วย ๓ หมวดวิชาดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การควบคุมความสูญเสียจากอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน

(ข) บทบาทหน้าที่ของลูกจ้างระดับบริหารเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๒) หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน

(ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) แนวคิดการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(ข) ระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานของกระทรวงแรงงาน

(ค) การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ

ข้อ ๖ หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างระดับหัวหน้างาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสิบสองชั่วโมง ประกอบด้วย ๔ หมวดวิชาดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(ข) บทบาทหน้าที่ของลูกจ้างระดับหัวหน้างานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๒) หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน

(ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ การค้นหาอันตรายจากการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การตรวจความปลอดภัย

(ข) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย และการเฝ้าสังเกตงาน

(ค) การสอบสวนและการรายงานอุบัติเหตุ

(๔) หมวดวิชาที่ ๔ การป้องกันและควบคุมอันตรายตามความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องของสถานประกอบกิจการ มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง โดยอาจประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร

(ข) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า

(ค) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ

(ง) การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ

(จ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

(ฉ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี

(ช) การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านกายศาสตร์

(ซ) การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง

(ณ) การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

สำหรับลูกจ้างระดับหัวหน้างานที่ผ่านการอบรมตามวรรคหนึ่งจากสถานประกอบกิจการเดิมแล้ว ให้ฝึกอบรมเฉพาะ (๔) เท่านั้น

ข้อ ๗ หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ มีระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(๑) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(๒) กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(๓) ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง

สำหรับลูกจ้างที่ผ่านการอบรมตามวรรคหนึ่งจากสถานประกอบกิจการเดิมแล้ว ให้ฝึกอบรมเฉพาะ (๓) เท่านั้น

ข้อ ๘ หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างเปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ซึ่งมีปัจจัยเสี่ยงแตกต่างไปจากเดิม มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(๑) ปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(๒) ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

หมวด ๓

วิทยาการฝึกอบรม

ข้อ ๙ วิทยาการฝึกอบรม ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิชาที่บรรยายไม่น้อยกว่าสามปีหรือเป็นผู้ปฏิบัติงานโดยตรงเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ หรือมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี ทั้งนี้ ต้องมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

เป็นผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิชาที่บรรยายไม่น้อยกว่าหนึ่งปี หรือเป็นผู้ปฏิบัติงานโดยตรงเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้หรือมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าหนึ่งปี สำหรับการฝึกอบรมเฉพาะข้อ ๗ และข้อ ๘

(๒) เป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่า โดยสอนวิชาด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีประสบการณ์การสอนเกี่ยวกับวิชาดังกล่าวไม่น้อยกว่าสามปี

(๓) เป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่า หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานตรวจความปลอดภัยของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานมาไม่น้อยกว่าสามปี และมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐ ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารหรือระดับหัวหน้างานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ ก่อนหรือหลังวันที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ มีผลใช้บังคับ และผ่านการฝึกอบรมก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือว่าผู้นั้นผ่านการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างระดับบริหาร และหัวหน้างานตามประกาศนี้

ข้อ ๑๑ ลูกจ้างที่ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการตามข้อ ๓ ของกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ ก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือว่าผู้นั้นผ่านการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

อาทิตย์ อิศโม

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานใหม่

ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

ตามที่ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๒ กรณีมีพนักงานเข้าทำงานใหม่ ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างทุกคนก่อนเริ่มทำงาน โดยหลักสูตรการอบรมให้เป็นไปตามที่กำหนดในประกาศฉบับดังกล่าว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการของการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมาย จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานใหม่ ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗” ขึ้น เพื่อให้พนักงานใหม่มีความรู้ สามารถตระหนักถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้จากการปฏิบัติงาน และเรียนรู้วิธีการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๒) เพื่อให้พนักงานใหม่มีความรู้ และตระหนักถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้จากการทำงาน
- ๓) เพื่อให้พนักงานรู้วิธีการป้องกันตนเอง และสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย

เป้าหมาย

พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนมีคะแนนผลการทดสอบหลังอบรมผ่านเกณฑ์ ๘๐ %

หัวข้อการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้ออบรม
๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	กฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	คู่มือความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานปภ.

วิธีการอบรม

การบรรยาย ๖ ชั่วโมง

มีแบบทดสอบก่อน – หลังอบรม จำนวน ๒๐ ข้อ

คะแนนแบบทดสอบหลังอบรมต้องผ่านเกณฑ์อย่างน้อย ๘๐ %

วิทยากร

นางสาว ภัชราภา สุขรอด ตำแหน่ง นักวิชาการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๔

สังกัดงานระบบน้ำประปา กองบริหารจัดการน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

กลุ่มเป้าหมาย

- ๑) พนักงานใหม่ของการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ กปภ.สาขาชลบุรี (พ),กปภ.สาขาพัทยา(พ) ที่เข้าปฏิบัติงานตั้งแต่ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓๘ คน ตามรายชื่อแนบท้าย
- ๒) พนักงานใหม่ของการประปาส่วนภูมิภาคสาขาอื่นๆ ที่เข้าปฏิบัติงานตั้งแต่ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๔๖ คน รายชื่อตามแนบท้าย

กำหนดการ

- พนักงานใหม่กปภ.ข. ๑, กปภ.สาขาชลบุรี (พ) และ กปภ.สาขาพัทยา

วันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

- พนักงานใหม่การประปาส่วนภูมิภาคสาขาอื่น ๆ

วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน

ผู้ประสานงาน นางสาวภัชราภา สุขรอด นักวิชาการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๔

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุนิสา จารนัย หัวหน้างานระบบน้ำประปา กองบริหารจัดการน้ำ



คำสั่งการประปาส่วนภูมิภาค

ที่ ๓๕๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติงานแทนผู้ว่าการในการอนุมัติ อนุญาต การฝึกอบรม และดูงาน

โดยที่เป็นการสมควรมอบอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต จัดการฝึกอบรม การฝึกอบรม ภายนอก และการดูงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบเกี่ยวกับการฝึกอบรม เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๒๒ และข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับ การประปาส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการจัดงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าการจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่งการประปาส่วนภูมิภาค ที่ ๕๑๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติงานแทนผู้ว่าการในการอนุมัติ อนุญาต การประชุม ฝึกอบรม หรือ สัมมนา

ข้อ ๒ การอนุมัติ อนุญาต การจัดการฝึกอบรม การฝึกอบรมภายนอก หรือ การดูงาน ภายในประเทศที่มีค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่าย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ กรณีใช้งบประมาณกองพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองบริหารองค์ความรู้ หรือ กองฝึกอบรมภูมิภาค ๑-๓ ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหาร ๑) เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ดังนี้

(๑) จัดการฝึกอบรม การฝึกอบรมภายนอก หรือ การดูงาน

(๒) ค่าลงทะเบียน หรือ ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม การฝึกอบรมภายนอก หรือ การดูงาน

๒.๒ กรณีใช้งบประมาณหน่วยงานต้นสังกัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและหรือ ผู้สังเกตการณ์

ในส่วนกลาง ให้รองผู้ว่าการในสายงานบังคับบัญชา หรือ หัวหน้าหน่วยงานสูงสุด สำหรับหน่วยงานขึ้นตรงผู้ว่าการ มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต เช่นเดียวกับ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหาร ๑) ในข้อ ๒.๑

ในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต เช่นเดียวกับผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหาร ๑) ในข้อ ๒.๑

ในกรณีที่มิใช่การดูงาน ก่อนเสนอขออนุมัติ อนุญาต ตามข้อ ๒.๑ หรือ ข้อ ๒.๒ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่อง/โครงการ แจ้งรายละเอียดและตัวบุคคลให้สำนักวิทยากร กปภ. ตรวจสอบว่าเข้าช้อนกับหลักสูตร ในแผนการจัดฝึกอบรมประจำปีหรือไม่ หากมีความเข้าช้อนกันให้สำนักวิทยากร กปภ. เป็นผู้ดำเนินการ เว้นแต่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ ก็ให้สายงานนั้นเป็นผู้ดำเนินการ

ข้อ ๓ การอนุมัติ อนุญาต จัดการฝึกอบรม การฝึกอบรมภายนอก หรือการดูงาน ภายในประเทศที่ไม่มีค่าลงทะเบียน หรือค่าใช้จ่ายอื่นยกเว้นค่าพาหนะเดินทางให้เป็นอำนาจของรองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการฝ่าย หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานในราชอาณาจักร ตามข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจอนุมัติให้ พนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดเดินทางไปฝึกอบรม หรือ ดูงาน

ข้อ ๕ ให้พนักงานหรือลูกจ้าง จัดทำรายงานตามแบบรายงานผลการฝึกอบรมแนบท้ายคำสั่งนี้
ส่งสำนักวิทยาการ กปภ. ภายใน ๒๐ วันทำการ นับจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม เพื่อจะได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล
ในระบบจัดเก็บข้อมูลต่อไป

ข้อ ๖ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้หรือที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายณพรัตน์ เมธาวีกุลชัย)

ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

รายชื่อพนักงานเข้าอบรมหลักสูตร ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานใหม่

ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคาร ๒ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง	สังกัดงาน	สังกัดกอง/สาขา
1	นายนิติ	มิ่งมิตรมี	วิศวกร(โยธา)	โครงการก่อสร้าง 3	กองแผนและวิชาการ
2	ว่าที่ ร.ต.ชนสิทธิ์	เพชรช่วย	วิศวกร(โยธา)สามัญวิศวกร	โครงการก่อสร้าง 1	กองแผนและวิชาการ
3	นายวรพล	วิวัฒน์	วิศวกร (โยธา)	โครงการก่อสร้าง 1	กองแผนและวิชาการ
4	น.ส.อรณัฐ	โพธิ์ดี	วิศวกร (โยธา)	โครงการก่อสร้าง 2	กองแผนและวิชาการ
5	นายวรภัทร	บัวเพื่อน	วิศวกร (โยธา)	โครงการก่อสร้าง 2	กองแผนและวิชาการ
6	นายสุภศิษฐ์	สีลา	วิศวกร (โยธา)	โครงการก่อสร้าง 3	กองแผนและวิชาการ
7	นายรุจินพ	คงพล	วิศวกร (สิ่งแวดล้อม)	โครงการก่อสร้าง 3	กองแผนและวิชาการ
8	น.ส.พิชญา	สุวรรณสุร	วิศวกร (โยธา)	แหล่งน้ำ	กองแผนและวิชาการ
9	นายป้อง	เจริญบุญพัชร	วิศวกร (โยธา)	โครงการก่อสร้าง 2	กองแผนและวิชาการ
10	นายอัษฎาวุธ	บัวลา	วิศวกร(ไฟฟ้า)	ระบบน้ำประปา	กองบริหารจัดการน้ำ
11	น.ส.ศิริทิพย์	โสภา	ช่างไฟฟ้า	ระบบน้ำประปา	กองบริหารจัดการน้ำ
12	นายพงศกร	ทองบัว	ช่างเครื่องกล	ระบบน้ำดิบ	กองบริหารจัดการน้ำ
13	นายศราวุทธิ์	แก้วอ่อน	ช่างเครื่องกล	ระบบน้ำประปา	กองบริหารจัดการน้ำ
14	นายอัสนันท์	แวนิ	วิศวกร (แหล่งน้ำ)	ระบบน้ำดิบ	กองบริหารจัดการน้ำ
15	น.ส.จารุวรรณ	กันดืบ	วิศวกร (เครื่องกล)	ระบบน้ำประปา	กองบริหารจัดการน้ำ
16	นายทัศรวง	แควชล	เศรษฐกร	ระบบน้ำดิบ	กองบริหารจัดการน้ำ
17	น.ส.วราภรณ์	บุญมี	พนักงานพัสดุ	พัสดุและบัญชีทรัพย์สิน	กองบริหารทั่วไป
18	นายฐิติพงศ์	กอบกาญจน์	นิติกร	กฎหมายและนิติกรรม	กองบริหารทั่วไป
19	น.ส.ธัญลักษณ์	ญุพัฒน์ศิริ	นิติกร	กฎหมายและนิติกรรม	กองบริหารทั่วไป
20	น.ส.ศิริประภา	หลวงชัย	วิศวกร(ไฟฟ้า)	น้ำสูญเสีย	กองระบบจำหน่าย
21	นายณัฐพล	อาบิดิน	วิศวกร (ไฟฟ้า)	มาตรวัดน้ำ	กองระบบจำหน่าย
22	นายชนพล	อินทร์เพชร	ช่างไฟฟ้า	น้ำสูญเสีย	กองระบบจำหน่าย
23	นายคณันมจร	พนาวัลย์	วิศวกร (โยธา)	น้ำสูญเสีย	กองระบบจำหน่าย
24	น.ส.ธัญชนก	เอมอ้ม	นักวิทยาศาสตร์ (จุลชีววิทยา)	ควบคุมคุณภาพน้ำ 1	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
25	น.ส.อมลวรรณ	จันทเพชร	นักวิทยาศาสตร์ (จุลชีววิทยา)	ควบคุมคุณภาพน้ำ 1	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
26	น.ส.ยวิษฐา	สังขพันธุ์	นักวิทยาศาสตร์ (สิ่งแวดล้อม)	ควบคุมคุณภาพน้ำ 1	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
27	น.ส.ณัฐกานต์	เรืองไชย	นักวิทยาศาสตร์ (เคมี)	ควบคุมคุณภาพน้ำ 3	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
28	น.ส.พิจิตรรา	พิศชวนชม	วิศวกร (ไฟฟ้า)	เทคโนโลยีควบคุมผลิต	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
29	นายธณัฐชัย	ชัยมงคล	วิศวกร (เครื่องกล)	เทคโนโลยีควบคุมผลิต	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
30	นายธีรพงศ์	ถิวจิต	วิศวกร (เครื่องกล)	เทคโนโลยีควบคุมผลิต	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
31	นายฉัตริน	เสียงเพราะ	ช่างเครื่องกล	ผลิต	กปภ.สาขาพัทยา(ชั้นพิเศษ)

รายชื่อพนักงานเข้าอบรมหลักสูตร ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานใหม่

ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคาร ๒ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง	สังกัดงาน	สังกัดกอง/สาขา
32	นายพัฒนพงษ์	คงประเสริฐ	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย 1	กปภ.สาขาพัตยา(ชั้นพิเศษ)
33	นายสนั่น	น้อยนาซ	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาพัตยา(ชั้นพิเศษ)
34	นายปริญญา	มาลา	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาพัตยา(ชั้นพิเศษ)
35	นายธนกร	สุวรรณ โกศัย	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาชลบุรี(ชั้นพิเศษ)
36	นายธัญกฤษฎ์	แย้มกระโทก	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาชลบุรี(ชั้นพิเศษ)
37	นายธนวัตร	สิงห์เวียง	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาชลบุรี(ชั้นพิเศษ)
38	นายศราวุธ	นรีใจ	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาชลบุรี(ชั้นพิเศษ)

รายชื่อพนักงานเข้าอบรมหลักสูตร ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานใหม่

ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคาร ๒ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง	สังกัดงาน	สังกัดกอง/สาขา
1	นายธนพงศ์	ไทยเจริญ	ช่างเครื่องกล	ผลิต	กปภ.สาขาแหลมฉบัง
2	นายกฤษฎา	มนัสเสวี	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาแหลมฉบัง
3	นายชัยยันต์	อ่อนน้อม	วิศวกร (ไฟฟ้า)	ผลิต	กปภ.สาขาแหลมฉบัง
4	นายวีรากร	บุตรดีขันธุ์	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย 2	กปภ.สาขาแหลมฉบัง
5	นายยศศักดิ์	ทิวทอง	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขากบินทร์บุรี
6	นายณรวิชญ์	สร้อยนาถ	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขากบินทร์บุรี
7	นายชนกฤต	เดวา	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาลองใหญ่
8	นายพนธ์วัช	ชุ่นสั้น	ช่างเครื่องกล	ผลิต	กปภ.สาขาลองใหญ่
9	นายไพรัชยนต์	ไชยกลิ่นฟ้า	วิศวกร(ไฟฟ้า)	ผลิต	กปภ.สาขาจันทบุรี
10	นายณฐพล	อุษณีย์พันธุ์	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย 2	กปภ.สาขาจันทบุรี
11	นายณยศ	เพ็งแก้ว	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขาตราด
12	นายสุทธิพงศ์	นิลเพชร	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาตราด
13	นายภัทรภูมิ	ภวะวิจารณ์	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาตราด
14	นายชนาดล	แย้มบางยาง	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาบางคล้า
15	นายภาณุพงศ์	พลโยธา	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาบางคล้า
16	นายพงศธร	ตาเวียน	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย 2	กปภ.สาขาบางคล้า
17	นายศิวัช	บู๊เตียว	วิศวกร (โยธา)	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย 2	กปภ.สาขาบางคล้า
18	ว่าที่ร้อยตรีกฤษฎา	เพชรกำเนิด	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาบางคล้า
19	นายกรวิชญ์	จันทชาติกุล	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาน่าน
20	นายธีรชัย	บุญธรรม	วิศวกร(ไฟฟ้า)	ผลิต	กปภ.สาขาน่าน
21	นายเขมนันท์	บัวทองจันทร์	วิศวกร (โยธา)	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย 2	กปภ.สาขาน่าน
22	นายกรกต	วีระสวัสดิ์	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาน่าน
23	นายชินวิวัฒน์	บุเวศวงศ์	ช่างเครื่องกล	ผลิต	กปภ.สาขาน่าน
24	นายวินัย	แสงเตา	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาน่าน
25	นายกิตติธร	เชื้อสัตย์	ช่างเครื่องกล	ผลิต	กปภ.สาขาน่าน
26	นายอภิสิทธิ์	บุริโต	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขาน่าน
27	นายอดิศร	มะไฟ	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาน่าน
28	นายนิพนธ์	บุญสุทธิ	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาน่าน

รายชื่อพนักงานเข้าอบรมหลักสูตร ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานใหม่

ในสังกัดการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคาร ๒ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง	สังกัดงาน	สังกัดกอง/สาขา
29	นายกฤษณ์	โสธรเจริญสินธุ์	วิศวกร (ไฟฟ้า)	ผลิต	กปภ.สาขาน้ำบึง
30	นายชนพล	ว่องนุกุลสวัสดิ์	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขาปราจีนบุรี
31	นายจักรพันธ์	คู่จินดา	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขาปราจีนบุรี
32	นายชัยวัฒน์	ประพันธ์	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาปราจีนบุรี
33	นายนราวุฒิ	ปัญญาศรี	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาปราจีนบุรี
34	นายวีระวุฒิ	จันทพิมพ์	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขาปากน้ำประแสร์
35	น.ส.วรรณวีร์	ทับศรีนวล	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขาปากน้ำประแสร์
36	นายปฏิภาณ	คงสิน	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขาปากน้ำประแสร์
37	นายปรมะ	รุ่งโรจน์	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาพนมสารคาม
38	นายวรพจน์	ภูเจริญ	ช่างเครื่องกล	ผลิต	กปภ.สาขาพนมสารคาม
39	นายพชร	ภิรมย์กิจ	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย 2	กปภ.สาขาพนัสนิคม
40	นายจตุรพร	เดี่ยวเจริญ	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาพนัสนิคม
41	นายอิทธิพงษ์	เทียบชิง	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาศรีราชา
42	นายปณิธิ	คาราลิทธิ์	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย 1	กปภ.สาขาศรีราชา
43	นายอรรถพล	สมสกุล	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาศรีราชา
44	นายนนทกร	ชำนาญสังข์	ช่างโยธา	บริการและควบคุมน้ำสูญเสีย	กปภ.สาขาสระแก้ว
45	นายคณิตม์	ทบวัน	ช่างไฟฟ้า	ผลิต	กปภ.สาขาอุบลราชธานี
46	นายกิตติภูมิ	แก้วปราณี	ช่างโยธา	ระบบน้ำดิบ	กองบริหารจัดการน้ำ

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

หลักสูตร ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่

- วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 08.30 - 16.00 น.

ผู้เข้ารับการอบรม 38 ท่าน วิทยากร 1 ท่าน ผู้สังเกตการณ์ 5 ท่าน

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้า (50 บาท x 44 คน)	2,200
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงบ่าย (50 บาท x 44 คน)	2,200
3	ค่าอาหารกลางวัน (200 บาท x 44 คน)	8,800
รวม		13,200

- วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 08.30 - 16.00 น.

ผู้เข้ารับการอบรม 46 ท่าน วิทยากร 1 ท่าน ผู้สังเกตการณ์ 5 ท่าน

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 52 คน)	2,600
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงบ่าย (50 บาท x 52 คน)	2,600
3	ค่าอาหารกลางวัน (200 บาท x 52 คน)	10,400
รวม		15,600