



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดฉิม  
อำเภอราษฎร์พนม จังหวัดนครพนม

## คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลูกดัน ภายใต้เงื่อนไขและเงินสนับสนุน ๒๕๖๕ เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลลูกดัน รวมถึงหน่วยงานอื่น ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม ตลอดจนด้านการเมืองการบริหารขององค์กรบริหารส่วนตำบลลูกดัน ภายใต้แนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลลูกดัน

องค์กรบริหารส่วนตำบลลูกดัน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์กรบริหารส่วนตำบลลูกดัน ให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลลัมพุทธิ์มากที่สุด รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลูกดัน ต่อไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลลูกดัน

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

- จุดมุ่งหมายของแผนการดำเนินงาน ๑
- วัตถุประสงค์ ๑
- ขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๓

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- สรุปงบทน้ำแผนการดำเนินงาน ๔
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม ๕ – ๖

๙/ – ๑๗

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสีปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและ บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจ้างรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น อีกด้วย

### วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริง ในปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

๒. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่าง ๆ

๓. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปีไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

๔. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในเดือนตุลาคมหรือหลังจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณ นั้นๆ หรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

อำนาจในการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในกรณีองค์กรบริหารส่วนตำบล อำนาจการขยายเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล การแก้ไขแผนปฏิบัติการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิจกรรมแบบบูรณาการ

#### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเดาโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/ เมืองพัทยา / เทศบาล/ องค์การบริหารส่วนตำบล ..... ) ประจำปี ..... เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่ให้สาธารณะชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

### ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวิชทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงสร้างพื้นฐาน ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น

๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น

๔. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส



## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

#### ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนทำนิยามประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์กรบริหารส่วนตัวในโครงสร้างพัฒนาฯ

บุคลากรและภาระเบ็ดเตล็ดที่ไม่ได้รับเงินเดือน

๑.๓ แผนงานขององค์กรและภาระที่ไม่ได้รับเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับการดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในแผนงานและภาระเบ็ดเตล็ดที่ไม่ได้รับเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าห้องเช่า

อาคารเรียนปฐมวัยสำหรับเด็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๓		
						อ.	ข.๙	ข.๘	ข.๗	ม.๔	ม.๓	ม.๒	ก.๔	
๓	โครงการจัดสร้างห้องสมุด โรงเรียนอนุบาลบริหารส่วนตัวในโครงสร้างพัฒนาฯ	ก่อสร้าง ๒ เมตร ยาว ๒๐ เมตร สูง ๖๘๐ เมตร ขนาดแบบ ขนาด ก. ๗๖๗๐๓/๑๗๖๗๐	๕๐๐,๐๐๐	อปท.	กองช่าง									



ប្រចាំឆ្នាំគ្រប់គ្រង/កិច្ចការទូទៅ/សម្រាប់  
អនុវត្តន៍យករាយព្រមទាំងប្រជុំប្រជាមាន  
អនុគមន៍ប្រជុំប្រជាមាន អ.ស. នៃខេត្ត

នៅ ឱ្យក្រសាសនាទី ១ ឱ្យក្រសាសនាទីក្រោមអាជីវកម្ម

នៃ.៣ ដែនអាហារប្រកលាន ការប្រាកសាធារណៈ អនុវត្តន៍យករាយ

ល.	គ្រប់គ្រង/កិច្ចការទូទៅ	រាយនូវកើតុធមួយ	រាយនូវកើតុធមួយ	សមាជិក	អនុវត្តន៍យករាយ	អនុវត្តន៍យករាយ	អនុវត្តន៍យករាយ	អ.ស. នៃខេត្ត
៣	ប្រើប្រាស់ផ្លូវក្រោម	តាំបនកុំពិនិត្យ	៦០,០០០	អ្នក ១ - ៧	តាំងនឹងការ	តាំងនឹងការ	ព.ស. នៃខេត្ត	ក.ស.
៥	ប្រើប្រាស់ផ្លូវក្រោម	តាំបនកុំពិនិត្យ	៥,៥០២,០០០	អ្នក ១ - ៧	សំណងកបសត	សំណងកបសត	ព.ស. នៃខេត្ត	ក.ស.
៦	ប្រើប្រាស់ផ្លូវក្រោម	តាំបនកុំពិនិត្យ	៩,៣៨៨,០០០	អ្នក ១ - ៧	សំណងកបសត	សំណងកបសត	ព.ស. នៃខេត្ត	ក.ស.

ឯកចន្ទការនៃពេទ្យ និងបណ្តុះបណ្តាលរាជធានីភ្នំពេញ នាមពេទ្យនាមជាប្រធានបាល និងបណ្តុះបណ្តាលរាជធានីភ្នំពេញ

នៅនៃសាស្ត្រធម៌ និងបណ្តុះបណ្តាលរាជធានីភ្នំពេញ នាមពេទ្យនាមជាប្រធានបាល និងបណ្តុះបណ្តាលរាជធានីភ្នំពេញ

តួនាទី

លេខ	គ្រែងការ/កិច្ចកម្ម	រាយការណ៍សមធម៌	រាយការណ៍សមធម៌	អាជ្ញាធម៌	សភាអាជ្ញាធម៌	អាជ្ញាធម៌	អាជ្ញាធម៌	ព.វ. នៃខែ	
								ព.ក.	ន.ម.
៣	ក្រសួងពេនដែនរោងក្រឹងប្រជាពលរដ្ឋ	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	៩០,០០០	អ្នក ៣ - ៧/
៤	ក្រសួងរៀបចំបណ្តុះបណ្តាល និងការបង្កើតរំភ័យ	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	៩០,០០០	អ្នក ៣ - ៧/

ຢູ່ທະນາຄາສອນທີ່ ແລະ ຢູ່ທະນາຄາສອນທີ່ກາງເພື່ອມາຕັ້ງການສ້ວນຍົດ

ໄລ.๓ ແຜນງານຮັກຢາຄວາມສ່ວນປາຍໃນ ຝານປໍ່ອັນດາແລະນະຫາສາດາຮຽນກ່າຍ ພມວັດຕໍ່ໃຊ້ສອຍ ຮາຍຈ່າຍເຖິງເນື່ອງກັບການປົງປັບຕົວຮາຍທີ່ໄໝເນື້ອງສັລັກຢາຍຮະຮາຍຈ່າຍ

### ຂປະຍາຍຈ່າຍສື່ນາ

ທີ່	ໂຄຮັກການ/ກົງຈົກຮຽນ	ຮາຍລະບະອືບດົບອະນຸ ໂຄຮັກການ/ກົງຈົກຮຽນ	ຈົບປະລິເປົ້າ ອືບດົບທັງໝົດ ເທສະກາລົບໃໝ່	ຈົບປະລິເປົ້າ ອືບດົບທັງໝົດ ເທສະກາລົບໃໝ່		ສະຖານທີ່ ຕຳແໜ່ນກາຣ	ໜ່າຍຍາກ ດຳເນີນກາຣ	ຈົບປະລິເປົ້າ ອືບດົບທັງໝົດ ເທສະກາລົບໃໝ່		ກ.ປ. ແລະ ມ.ປ.					
				ກ.ປ.	ມ.ປ.			ກ.ປ.	ມ.ປ.			ກ.ປ.	ມ.ປ.	ກ.ປ.	ມ.ປ.
៣	ໂຄຮັກການປັບປຸງກົນແລະລະດ ອຸປ່ນທັງໝົດ ເທສະກາລົບໃໝ່	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນກົງຈົກຮຽນ ໂຄຮັກ	៥,០០០	ອັບດົບ.	ສໍານັກປັດ										
៤	ໂຄຮັກການປັບປຸງກົນແລະລະດ ອຸປ່ນທັງໝົດ ເທສະກາລົບໃໝ່	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນກົງຈົກຮຽນ ໂຄຮັກ	៥,០០០	ອັບດົບ.	ສໍານັກປັດ										
៥	ໂຄຮັກການປັບປຸງກົນແລະລະດ ອຸປ່ນທັງໝົດ ເທສະກາລົບໃໝ່	ເປົ້າໃຊ້ຈ່າຍໃນກົງຈົກຮຽນ ໂຄຮັກ	៥,០០០	ອັບດົບ.	ສໍານັກປັດ										

မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေအာဏာများကိုရေးဆွဲခြင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေအာဏာများကိုရေးဆွဲခြင်း၊

๑๙.๕ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและสันติภาพ การ งานศึกษาและสัมนาการ งบประมาณ พัฒนา อบรมเจ้าหน้าที่ สำนักงาน หน่วยงาน ของจังหวัด ให้เชิงสร้างสรรค์ ค่าวัสดุ ประจำ เทศบาล รายจ่ายเดือนก่อนงบประมาณ

ମେହିରୁପାତ୍ରଶବ୍ଦିରେ ପରିଚୟ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି ।

ឯកសារតម្រូវ ២ ឯកសារតម្រូវរាជធានីជាន់សេចក្តី

នៅ នាមអាណាពាណទំនើបរាយការណ៍ (រាយការណ៍នាមអាណាពាណទំនើបរាយការណ៍) នាំតាមព័ត៌មានរបស់រាយការណ៍

### ខ្លួនការងារនៃរាយការណ៍ប្រាកែវិញ

ល.	គ្រួសារ/កិច្ចការណ៍	ទាមពេលវេលាយធម៌	របៀបរាយការណ៍	ផែនការ	តំណែងការ	អង់គេយក	អ.គ. នៅឯណ៍
	នាម	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ
៣	ឧបតាថ្មុនកម្មករណ៍ក្រសួង អង់ប៊ាន ពិភពលោកសាស្ត្រ នគរបាលទាំងអស់ សាខាបានសង្គមសម្រាប់ប្រជុំ ទៅការប្រជុំ	ប្រធានក្រសួងក្រសួងក្រសួង តំបន់ប្រជុំប្រជុំ កិច្ចការណ៍ប្រជុំប្រជុំ នគរបាលទាំងអស់	ប្រធានក្រសួងក្រសួងក្រសួង តំបន់ប្រជុំប្រជុំ កិច្ចការណ៍ប្រជុំប្រជុំ នគរបាលទាំងអស់	៩៨០.០០០	អអ្ន ១ – ៧	សំណងបោល់	អ.គ. នៅឯណ៍



ମେଲ୍ଲିରୁଷ୍ମାନ୍ତିକ ପାଇସନ୍ଦାନ୍ତିକ ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକ

ເລື່ອມພະນັກງານ ແລ້ວ ເປັນສັນຕິພາບ ທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດໃຫຍ່ ໃນການສ່ວນຫຼຸດ ແລ້ວ ເປັນສັນຕິພາບ ທີ່ມີຄວາມຮັບຮັດໃຫຍ່ ໃນການສ່ວນຫຼຸດ

ប័ណ្ណគ្រារសំគាល់/កិច្ចររម/សហព្រមនាម

ແຜນដំបូងខាងប្រាំបីប្រព័ន្ធសមាគម ព.ស. ២៥៦៨

គម្រោងការសំគាល់ការអប់រំនាត់ការបិទការ តិត្យប្រជាជាតិ ខេត្តកំពង់ចាម ជំនាញកំពង់ចាម

ឯកសារតួនាទី ៣ យុទ្ធសាស្ត្រការអប់រំនាត់ការបិទការ តិត្យប្រជាជាតិ វាទុនករនិយោបាយខាងក្រោម

លទ្ធផលសាស្ត្រការអប់រំនាត់ការបិទការ តិត្យប្រជាជាតិ រាជរដ្ឋាភិបាល ក្រសួងសាធារណការ ក្រសួងពេទ្យបានឈាមប្រជាជាតិ ប្រធានាជាតិ និងអូទណុយ ហានពិនិត្យនូវការប្រជាជាតិ

ល.	គ្រងការ/កិច្ចររម	រាយឥឡូទិន កិច្ចររម	រាយឥឡូទិន (បាន)	រាយឥឡូទិន តាំងិនការ	សារធំ តាំងិនការ	អាយុយាយ	រាយការ តាំងិនការ	ព.ស. ២៥៦៨		ព.ស. ២៥៦៩		ស.គ.	ក.គ.	ម.យ.	ក.រ.	ម.គ.	ក.រ.	ម.យ.	ក.រ.	ម.គ.	
								ព.ស.	ក.រ.	ម.យ.	ក.រ.										
១	គ្រងការបុណ្យមាត្រាតិ ប្រជាជាតិបុណ្យបាន នៃ ក្រសួងសាធារណការ	បៀវិនិកឯទាល់នៃការបិទ ការ តិត្យប្រជាជាតិ និងក្រសួងសាធារណការ	៣០,០០០	ឬរី ១	សំណងប្រតិ																
២	គ្រងការបុណ្យមាត្រាតិ ប្រជាជាតិបុណ្យបាន នៃ ក្រសួងសាធារណការ	បៀវិនិកឯទាល់នៃការបិទ ការ តិត្យប្រជាជាតិ និងក្រសួងសាធារណការ	៣០,០០០	ឬរី ៣	សំណងប្រតិ																
៣	គ្រងការបុណ្យមាត្រាតិ ប្រជាជាតិបុណ្យបាន នៃ ក្រសួងសាធារណការ	បៀវិនិកឯទាល់នៃការបិទ ការ តិត្យប្រជាជាតិ និងក្រសួងសាធារណការ	៣០,០០០	ឬរី ៤	សំណងប្រតិ																
៤	គ្រងការបុណ្យមាត្រាតិ ប្រជាជាតិបុណ្យបាន នៃ ក្រសួងសាធារណការ	បៀវិនិកឯទាល់នៃការបិទ ការ តិត្យប្រជាជាតិ និងក្រសួងសាធារណការ	៣០,០០០	ឬរី ៥	សំណងប្រតិ																
៥	គ្រងការបុណ្យមាត្រាតិ ប្រជាជាតិបុណ្យបាន នៃ ក្រសួងសាធារណការ	បៀវិនិកឯទាល់នៃការបិទ ការ តិត្យប្រជាជាតិ និងក្រសួងសាធារណការ	៣០,០០០	ឬរី ៦	សំណងប្រតិ																

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕		ส.ค.	ก.ย.
						อ.ค.	พ.ค.	ม.ค.	ม.ย.		
๗๑	โครงการรักษาป่า ป้องสูตรป่าไม้ตามแปลน กตัญช์ หมู่ ๓	เป็นเงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินการโครงการรักษาป่า ให้วัปงสูตรป่าไม้ ทั่วไปและกิจกรรม	๗๐,๐๐๐	หมู่ ๑	สำนักปลัด						
๗๒	โครงการรักษาป่า ป้องสูตรป่าไม้ตามแปลน กตัญช์ หมู่ ๗	เป็นเงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินการโครงการรักษาป่า ให้วัปงสูตรป่าไม้ ทั่วไปและกิจกรรม	๕๕,๐๐๐	หมู่ ๗	สำนักปลัด						
๗๓	โครงการรักษาป่า ป้องสูตรป่าไม้ตามแปลน กตัญช์ หมู่ ๙	เป็นเงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินการโครงการรักษาป่า ให้วัปงสูตรป่าไม้ ทั่วไปและกิจกรรม	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ ๙	สำนักปลัด						
๗๔	โครงการรักษาป่า ป้องสูตรป่าไม้ตามแปลน กตัญช์ หมู่ ๔	เป็นเงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินการโครงการรักษาป่า ให้วัปงสูตรป่าไม้ ทั่วไปและกิจกรรม	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ ๔	สำนักปลัด						
๗๕	โครงการรักษาป่า ป้องสูตรป่าไม้ตามแปลน กตัญช์ หมู่ ๕	เป็นเงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินการโครงการรักษาป่า ให้วัปงสูตรป่าไม้ ทั่วไปและกิจกรรม	๕๕,๐๐๐	หมู่ ๕	สำนักปลัด						
๗๖	โครงการรักษาป่า ป้องสูตรป่าไม้ตามแปลน กตัญช์ หมู่ ๖	เป็นเงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินการโครงการรักษาป่า ให้วัปงสูตรป่าไม้ ทั่วไปและกิจกรรม	๕๕,๐๐๐	หมู่ ๖	สำนักปลัด						
๗๗	โครงการรักษาป่า ป้องสูตรป่าไม้ตามแปลน กตัญช์ หมู่ ๘	เป็นเงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินการโครงการรักษาป่า ให้วัปงสูตรป่าไม้ ทั่วไปและกิจกรรม	๕๕,๐๐๐	หมู่ ๘	สำนักปลัด						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ (บาท)		สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน ดำเนินการ		พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕	
		ก.ย.	ก.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.
๑๓	โครงการร่วมทุ่น ประสรุปูต้าในต่าง ประเทศเจริญ หมู่ ๓/ ๔/๘	เป็นเงินชุดทั้งหมดสำหรับ ดำเนินการโครงการวัน ให้บริการสร้างปูต้าใน ต่างประเทศ	๕๕,๐๐๐	หมู่ ๗/	สำนักปลัด								
๑๔	โครงการมหาชาติบำเพ็ญ 福田 พุฒ	เป็นเงินชุดทั้งหมดสำหรับ มหาชาติบำเพ็ญ福田 พุฒ	๖๐,๐๐๐	อุปนายิกา	สำนักปลัด								
๑๕	โครงการพิธีรำบวงสรวง ถงค์พญาครีสตัล นาคราษ	เป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดงานตามกิจกรรม ของคริสต์	๑๕,๐๐๐	จ.นราธิวาส	สำนักปลัด								
๑๖	อุดหนุนสร้างศาลาฯ อามือคราดพนม โครงการชุมชนกาจ สงขลาและประมง โภสเรือไฟ	เป็นเงินชุดทั้งหมด สำหรับดำเนินกิจการ โดยผู้	๖๐,๐๐๐	จังหวัด นครพนม เรือไฟ	สำนักปลัด								

บัญชีครองการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
องค์กรบริหารส่วนตำบลติดมุ อ่า酋อ่องชาพานะ จังหวัด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	วทศ. ทั้งหมด	วทศ. ณ เดือน	จำนวนเงินที่ ได้รับ	จำนวนเงินที่ เหลือ
		ส.ค.	ก.ย.						ก.ต.	เม.ย.
๓	โครงการกำจัดantzisse ให้ถูก กว้าง เพื่อสูงภาพที่สวยงาม ประดิษฐ์	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน กิจกรรมตามโครงการ	๑๐,๐๐๐	หมู่ ๑ - ๗	สำนักปลัด					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์กรบริหารส่วนตำบลการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเบิกจ่ายในการศึกษา) หมายความว่าให้หมายเห็นของบการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสักเขตฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา  
๕.๑ แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเบิกจ่ายในการศึกษา) หมายความว่าให้หมายเห็นของบการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสักเขตฯ

รายจ่าย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔					
						อ.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ก.พ.
๓	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสร้างแห่ง	เป็นค่าอาหารกลางวันค่า อาหารกลางวัน,ค่ารายวิชา ค่าจัดการเรียนการสอน, ค่าทัณฑ์สื่อเรียน, ค่าอปกรณ์การเรียน ค่าเชื้อและบันทึกเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๘๕,๙๗๔	เตาไก่,เตาต้ม	ศพด. สร้างแห่ง	สำนักปลัด					
๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านกรุงศรีฯ	เป็นค่าอาหารกลางวันค่า อาหารกลางวัน,ค่ารายวิชา ค่าจัดการเรียนการสอน, ค่าทัณฑ์สื่อเรียน, ค่าอปกรณ์การเรียน ค่าเชื้อและบันทึกเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๖๖,๐๗๔	เตาไก่,เตาต้ม	ศพด. กรุงศรีฯ	สำนักปลัด					

ข้อมูลศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการศึกษา

๕.๑ แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) งานระดับก่อนวิทยุและประถมศึกษา) หมวดคำใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับงบการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสู่กิจกรรม

รายจ่ายนั้นๆ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ (บาท)		สถานที่ ดำเนินการ	จำนวนงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓	
		ก.ย.	ส.ค.	พ.ค.	เม.ย.			ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.
๓	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา ศูนย์พัฒนานักเด็ก ป้า茱萸จรัญ	เป็นค่าอาหารกลางวันค่า อาหารคลังวันๆ ค่ารายหัก ค่าจัดการเรียนทราบสอน, ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าครุภัณฑ์เครื่อง ครัวจักรรมหาดใหญ่	๒๐๐๗,๘๙๐	๔๗๔	๗๔๗	ศาลา ทรงเครื่อง	๔๗๔	๗๔๗	๗๔๗	๗๔๗	๗๔๗
๔	- ค่าอาหารเสริม(น้ำ) โรงเรียนบ้านทุ่งสง แม่ะ - ค่าอาหารเสริม(น้ำ) โรงเรียนบ้านกุดลิม - ค่าอาหารเสริม(น้ำ) ศพด.บ้านสักนางที่ ศพด.บ้านกุดลิม - ค่าอาหารเสริม(น้ำ) ศพด.บ้านกุดลิม	เดือนบุต - ป. ๙ รวม ๒๖๐ วัน และเดือนกันต้นปีพัฒนา เดือนสิง ๙	๙๐๔,๙๖๐	๕๗๔	๕๗๔	สำนักปลัด	๙๐๔,๙๖๐	๕๗๔	๕๗๔	๕๗๔	๕๗๔

ឧបករាសទី ៥ ឬករាសទាំងអស់នៃវិមារ្យកីឡា

៥.៣ ដោនងការកីឡាអាជាមពិភាក្សាតា នៃការបង្កើតការកីឡា (ប្រព័ន្ធនៃការបង្កើតការកីឡា ដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង)

ល.	គ្រប់ គ្រងការ/កិច្ចកម្ម	រាយការ/កិច្ចកម្ម	បងប្រជមាន (បាហ)	សាធារណៈ តាំងនៃការ	អនុយោងនៃ តាំងនៃការ	អ.វ. នេខែ		អ.វ. នេខែ		អ.វ. នេខែ	
						ក.ស.	ម.គ.	ក.ស.	ម.គ.	ក.ស.	ម.គ.
៥	ឧបករាសទី៥ នៃការបង្កើតការកីឡាដោយការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	ធានាបែងការពេញលេញ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	៩០,០០០	ររ. ប៉ានស្ទាំងហេ	សំណងប័តេត						
៦	ឧបករាសទី៥ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	ធានាបែងការពេញលេញ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	៩០,០០០	ររ. ប៉ានស្ទាំងហេ	សំណងប័តេត						
៧	ឧបករាសទី៥ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	ធានាបែងការពេញលេញ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	៩០,០០០	ររ. ប៉ានស្ទាំងហេ	សំណងប័តេត						
៨	ឧបករាសទី៥ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	ធានាបែងការពេញលេញ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	៩០,០០០	ររ.កុដិធម វិមារ្យកម្ម	សំណងប័តេត						
៩	ឧបករាសទី៥ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	ធានាបែងការពេញលេញ នៃការបង្កើតការកីឡាដែលត្រូវបានចាប់បូណ្ឌឡើង	៩០,០០០	ររ. កុដិធម វិមារ្យកម្ម	សំណងប័តេត						

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาครุภัณฑ์และศรีมภารศึกษา

๕.๑ แผนงานพัฒนาครุภัณฑ์ไปสู่ยุคใหม่ (งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ฯฯ ประจำปีงบประมาณศึกษา ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔					
						ก.พ.	ม.ค.	ก.ค.	ม.ย.	พ.ค.	ส.ค.
๓๐	จัดซื้ออุปกรณ์ทางวิชาชีวะและเครื่องเรียน บ้านสร้างเปลี่ยนรูปแบบ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสด สับเปลี่ยนค่าอาหาร กล่องน้ำอุ่นมาส แมลง เด็กประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๒ อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๕๗๐,๘๐๐	รร.บ้านสร้าง	สำนักปลัด						
๓๑	จัดซื้ออุปกรณ์ทางวิชาชีวะและเครื่องเรียน บ้านกุดจิ้น	เพื่อจ่ายเป็นเงินสด สับเปลี่ยนค่าอาหาร กล่องน้ำอุ่นมาส แมลง เด็กประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๒ อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๗๙๙,๐๐๐	รร.บ้านกุดจิ้น	สำนักปลัด						

ຢູ່ທະນາສອດຮ່ວມມືນ ແລ້ວ ຍຸ່ທະນາສອດຮ່ວມມືນ ເພື່ອມີຄວາມສົງເກດ

ແຜນງານກາරສຶກສາ (ງານບໍລິຫານທີ່ໄປຢັງກັນການສຶກສາ) ຈາກຮະຕັບກໍອນວ່າຍີ່ເຮັດວຽກ (ງານຮັດສຳນັກງານ ດັບກໍອນການຄຽວງານຈ່າຍໃໝ່ຢັງເນື້ອກັບການ  
ປົກປັບຕ່າງໆການທີ່ເມື່ອເຂົ້າລືກໜີມຮ່າຍຈ່າຍືນ)

ທີ່	ໂຄຮງກາຣ/ກິຈຈະກະນຸ	ຮາຍຄະເລື່ອຍດ້ວຍອຳນວຍ	ຈປປະມານ (ບາທ)	ສານາທີ່ ດໍາເນີນກາຣ	ໜ່ວຍງານ	ພ.ສ. ໄກສ່ວຊ	ພ.ສ. ໄກສ່ວຊ
ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.
១	ຈົດຫຼວມສັດຖຸນາບ່ານຈານ ຕ່າງໆ ສພທ. ຕ ແກ່ງ	ເພື່ອໃຫ້ງານປະກອບ ກິຈການມາຢືນ ສພດ	៣៥,០០០	ສພທ. ຕ ແກ່ງ	ສໍານັກປັດ		

ຢູ່ທະນາສອດຮ່ວມມືນ ແລ້ວ ຍຸ່ທະນາສອດຮ່ວມມືນ ທ່ານສົ່ງເສີມກາຮ່ວມມືນ  
ແຜນງານກາຮ່ວມມືນ (ງານບໍລິຫານທີ່ໄປຢັງກັນການສຶກສາ) ຈາກຮະຕັບກໍອນວ່າຍີ່ເຮັດວຽກ (ງານຮັດສຳນັກງານ ຈ່າຍໃໝ່ຢັງເນື້ອກັບການ  
ປົກປັບຕ່າງໆການທີ່ເມື່ອເຂົ້າລືກໜີມຮ່າຍຈ່າຍືນ)

ທີ່	ໂຄຮງກາຣ/ກິຈຈະກະນຸ	ຮາຍຄະເລື່ອຍດ້ວຍອຳນວຍ	ຈປປະມານ (ບາທ)	ສານາທີ່ ດໍາເນີນກາຣ	ໜ່ວຍງານ	ພ.ສ. ໄກສ່ວຊ	ພ.ສ. ໄກສ່ວຊ
ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.
១	ຈ້ອໂຕໃໝ່ປະອາກປະຊົງ	ຈຳນວນ ៣៨	៣៩,៦០០	ສພທ. ຕ ແກ່ງ	ສໍານັກປັດ		
២	ຈ້ອ້າງນາມສືອນກະຮົງ	ຈຳນວນ ៣ ໜ້າງ	៤,០០០	ສພດ.ກິດນິມ	ສໍານັກປັດ		

ແຜນງານກາຮ່ວມມືນ (ງານບໍລິຫານທີ່ໄປຢັງກັນການສຶກສາ) ຈາກຮະຕັບກໍອນວ່າຍີ່ເຮັດວຽກແລະປະກົດສົ່ງເສີມກາຮ່ວມມືນ  
ຮ່າຍຈ່າຍໃໝ່ຢັງເນື້ອກັບການປົກປັບຕ່າງໆການທີ່ເມື່ອເຂົ້າລືກໜີມຮ່າຍຈ່າຍືນ

ທີ່	ໂຄຮງກາຣ/ກິຈຈະກະນຸ	ຮາຍຄະເລື່ອຍດ້ວຍອຳນວຍ	ຈປປະມານ (ບາທ)	ສານາທີ່ ດໍາເນີນກາຣ	ໜ່ວຍງານ	ພ.ສ. ໄກສ່ວຊ	ພ.ສ. ໄກສ່ວຊ
ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.	ກ.ຍ.
១	ເຄື່ອງພົນພະບັດໜ້າງ ພ່ວມຕົ້ນຕົ້ນທັງໝົດພົມພັນ	ຈຳນວນ ៣ ເຄື່ອງ	៤,៣០០	ສພດ.ກິດນິມ	ສໍານັກປັດ		

๕.๓ แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเบ็ดเสร็จ) งานระดับบ่อน้ำเรียนและประชุมครึ่งปี งานติดตามค่าครุภัณฑ์ คุรุภัณฑ์ส่วนบุคคล รายจ่ายกิจกรรม ขององค์กร

**ปฏิทิกรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔					
						ก.พ.	ม.ค.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๓	บ้านหนองรากะดาน้ำ	จ้างงาน ๓๐๐	๑๕๗,๕๐๐	ศพด. ๓ แห่ง	สำนักปลัด						
๔	ซื้อข้าวหมูกรอบ ๑ ห่อ	จ้างงาน ๓ อ้วน	๑๙๙,๕๐๐	ศพด. ๓ แห่ง	สำนักปลัด						
๕	ซื้อกะปะกระษานบุญ	จ้างงาน ๓ กะบะ	๑๙๘,๕๐๐	ศพด. ๓ แห่ง	สำนักปลัด						

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ/งบประมาณราย**

**แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**องค์กรบริหารส่วนตำบลติดเชือก อําเภอราษฎร์นน จังหวัดนครพนม**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร**

**๖.๓ แผนงานบริหารทั่วไป**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม (บาท)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕		ส.ค.	ก.ค.
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.		
๓	จัดซื้อตู้บ้านเรือนชาวเขา	จำนวน ๑ หลัง	๔,๐๐๐	อบต.	อบต.						
๔	จัดซื้อตู้保管แบบพื้น	จำนวน ๒ หลัง	๕,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด						
๕	จัดซื้อกาอี้สำนักงาน	จำนวน ๔ ตัว	๙,๐๐๐	อบต.	กองคลัง						
๖	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง (ระบบ Inverter)	จำนวน ๑ เครื่อง	๑๘,๔๕๐	อบต.	กองคลัง						
๗	ซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน	จำนวน ๑ ชุด	๑๗,๐๐๐	อบต.	กองคลัง						
๘	ซื้อเครื่องพิมพ์เอกสารชนิด LED ชนิดบางค่า	จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๖๐๐	อบต.	กองคลัง						
๙	ซื้อเครื่องสำอางไฟฟ้า	จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.	กองคลัง						
๑๐	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแบบมี	จำนวน ๑ หลัง	๔,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด						
๑๑	ซื้อเลื่อยบิ่งยันต์	จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด						
๑๒	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแบบมี	จำนวน ๒ หลัง	๕,๐๐๐	อบต.	กองช่าง						
๑๓	ซื้อคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ เครื่อง	๙๒,๐๐๐	อบต.	กองช่าง						
๑๔	ซื้อเครื่องพิมพ์เอกสาร	จำนวน ๑ ชุด	๓๔,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด						
๑๕	ซื้อคอมพิวเตอร์ชนิด LED ชนิดบางค่า	จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๖๐๐	อบต.	สำนักปลัด						

บัญชีครุภัณฑ์/วิจารณ์/งบประมาณ/งบประมาณ  
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตัวบ้านทราย อำเภอราษฎร์บูรณะ จังหวัดหนองบัวลำภู

ยกเว้นการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๙.๓ หมายเหตุ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔				พ.ศ. ๒๕๖๕			
						ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.
๑๔	ซื้อครื่องสำอางไฟฟ้า	จำนวน ๓ เครื่อง	๗๕๐๐	อปท.	สำนักปลัด								
๑๕	ซื้อรองเท้าและใจในครัว กันสาสน จำนวน ๙๑ ใบ	คงเหลือไม่ถูกซื้อ	๑๗๐,๗๐๐	อปท.	กองช่าง								
๑๖	ซื้อเครื่องซักผ้า	จำนวน ๑๘ ตัว	๑๐๐,๐๐๐	อปท.	กองช่าง								
๑๗	เครื่องซูบผ้าและหอยโข่ง	จำนวน ๑๐๐	๑๗๐,๖๐๐	อปท.	กองช่าง								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจิม อำเภอราษฎร์พนม จังหวัดบุรพฯ

บุทธรัตน์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

บุทธรัตน์ ๙ บุทธรัตน์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๙									
		รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	อุดหนุน วบต. พระคลัง ทั่ง ตามบ้านกรุงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการซ่อมแซมหล่อประชาราษฎร์	เพื่อสนับสนุนดำเนินการในกรุงเทพมหานครและจังหวัดที่ได้รับผลกระทบจากการซ่อมแซมหล่อประชาราษฎร์	๑๕๐,๐๐๐	อบต.โพนพง	สำนักปลัด						
๒	โครงการเรือกฟัลส์สมัยใหม่ สภาองค์กรบริหารส่วน ตำบลและนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	เพื่อเป็นเครื่องยืนยันการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๕๐,๐๐๐	ตำบลกุดจิม	สำนักปลัด						
๓	โครงการศักดิ์สิทธิ์ดูแลฯ	เพื่อเป็นเครื่องยืนยันการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด						