



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการบริหารงานบุคคล งานระบบเงินเดือนและค่าตอบแทน โทร. ๑๑๗๕

ที่ ศธ ๐๕๒๗.๐๑.๒๗(๕)/๐๒๔๐

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรียน อธิการบดี

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ข้อ ๑๐ กำหนดไว้ว่า “การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ใช้องค์ประกอบและสัดส่วน ดังนี้

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ ให้ประเมินจากปริมาณงาน คุณภาพงาน ตามดัชนีชี้วัดหรือองค์ประกอบอื่น ๆ โดยพิจารณาจากหลักฐานที่บ่งชี้ความสำเร็จของงาน ตามข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๓๐ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลัก สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสมรรถนะทางการบริหารที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ตามข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ

สำหรับรายละเอียดตามข้อ ๑๐ (๑) และข้อ ๑๐ (๒) ให้ดำเนินการจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ประกอบกับที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๑๖๔(๗/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) และผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด และมอบให้กองการบริหารงานบุคคลรีบไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏตามเอกสารที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดตามกลุ่มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ๔ กลุ่ม ดังนี้

๑.๑ กลุ่มข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนด

๑.๒ กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย และกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนด โดยอนุโลม

๑.๓ กลุ่มพนักงานราชการ และพนักงานราชการโดยใช้เงินรายได้ ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด

๑.๔ กลุ่มลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒. ลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ กองการบริหารงานบุคคลจะดำเนินการจัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร และแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๑-๖๖

(นายอารมย์ จินน้อย)

ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล

เรียนอธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ทราบ ปรังทพ รวบรวมงาน

อนุมัติ
30 กันยายน ๕๔

๑. หลักเกณฑ์ + วิธีทบทวน รวบรวมงาน ทราบ ทราบ

๒. ทราบ ทราบ ทราบ ทราบ ทราบ ทราบ
๑๕ เมษายน ๕๔

๓. ลูกจ้าง, ทราบ ๑๕ เมษายน ๕๔ ทราบ ทราบ
ทราบดี ทราบ

๓๐-๓๖

30 ๙๕ ๕๔