



งานการบริบาลค่านิยมและค่านิยม
กองการบริบาลงานบุคคล
เลขที่รับ 0354 13.36
วันที่ - 3 ก.ค. 2555

12.6 (6/66)

บันทึกข้อความ

งานสารการ
กองการบริบาลงานบุคคล
เลขที่รับ 213
วันที่ 25 มิ.ย. 2555 09.30 น.

ส่วนราชการ ส่วนนักงานอธิการบดี กองการบริบาลงานบุคคล งานการบริหารตำแหน่งและอัตรากำลัง โทร. ๑๑๗๓
ที่ ศธ ๐๕๒๗.๐๑.๒๗(๑)/๔๑๗ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย

ก.บ.ม.
กองการบริบาลงานบุคคล
เลขที่รับ 081
วันที่ 25 มิ.ย. 2555 ๑๗.๓๖ น.

เรียน อธิการบดี

ตามมติ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๕ ได้อนุมัติขั้นตอนการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง (ตามเอกสารแนบ ๑) และครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากรอบอัตรากำลังบุคลากร (ตามเอกสารแนบ ๒) โดยคณะกรรมการพิจารณากรอบอัตรากำลังบุคลากร ได้มีหนังสือเวียนแจ้งขั้นตอนการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ให้ทุกหน่วยงาน รับทราบและถือปฏิบัติ (ตามเอกสารแนบ ๓) จากการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าวมาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ทำให้ประสบปัญหาความล่าช้าในการรับบุคลากรเข้าปฏิบัติงานไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน ประกอบกับมติ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ มีมติสำหรับกรณีที่หน่วยงานต้องการใช้กรอบอัตราประเภทวิชาการ ให้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคลแล้วเสนอต่อ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร หากมีความเหมาะสม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยจะจัดสรรกรอบอัตราสนับสนุนเพื่อใช้บรรจุและแต่งตั้งต่อไป และอธิการบดีได้มอบนโยบายอีกครั้งหนึ่ง เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๑.๓๐ น. กำหนดให้การคัดเลือกบุคลากรประเภทสายวิชาการเข้าปฏิบัติงาน จะต้องดำเนินการเป็นกรณีเร่งด่วน นั้น

ในการนี้ กองการบริบาลงานบุคคล จึงสรุปเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภท วิชาการ

๑.๑ หน่วยงานใดจะเสนอขออนุมัติคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ให้เสนอเรื่องไปที่กองการบริบาลงานบุคคล

๑.๒ กองการบริบาลงานบุคคล ดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตามที่หน่วยงานเสนอ

๑.๓ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑.๒ แล้วจะสรุปผลการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ นำเข้าที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณา

๑.๔ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร จะพิจารณาผลการคัดเลือกตามข้อ ๑.๓ หากมีความเหมาะสม จะจัดสรรกรอบอัตราสนับสนุนเพื่อใช้บรรจุและแต่งตั้งต่อไป

๒. ตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และตำแหน่งประเภททั่วไป

สำหรับกรณีที่หน่วยงานต้องการใช้กรอบอัตราประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และตำแหน่งประเภททั่วไป ให้เสนอเหตุผลความต้องการและความจำเป็น และภาระงานที่เพิ่มขึ้น เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

นำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. อนุมัติแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกพนักงาน
มหาวิทยาลัย โดยให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งประเภท วิชาการ

(๑) หน่วยงานใดจะเสนอขออนุมัติคัดเลือก
พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท
วิชาการ ให้เสนอเรื่องไปที่กองการ
บริหารงานบุคคล

(๒) กองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการ
คัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง
ประเภท วิชาการ ตามที่หน่วยงานเสนอ

(๓) เมื่อดำเนินการตามข้อ (๒) แล้วจะสรุปผล
การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง
ประเภท วิชาการ นำเข้าที่ประชุม ก.บ.ม.
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณา

(๔) ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร จะพิจารณาผล
การคัดเลือกตามข้อ (๓) หากมีความ
เหมาะสมจะจัดสรรกรอบอัตราสนับสนุน
เพื่อใช้บรรจุและแต่งตั้งต่อไป

๑.๒ ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
และตำแหน่งประเภททั่วไป รวมถึงกลุ่มพนักงาน
ราชการ

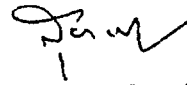
(๑) สำหรับกรณีที่หน่วยงานต้องการใช้กรอบ
อัตราประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญ
เฉพาะ ประเภททั่วไป และรวมถึงกลุ่ม
พนักงานราชการ ให้เสนอเหตุผลความ
ต้องการและความจำเป็น และภาระงานที่
เพิ่มขึ้น เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตาม
ขั้นตอนต่อไป โดยมีข้อมูลประกอบด้วย

(ก) โครงสร้างของหน่วยงาน

(ข) ภาระงานของหน่วยงานที่ขออัตรากำลังเพิ่ม

(๒) ให้เสนอเรื่องตามข้อ (๑) ไปที่กองการ
บริหารงานบุคคลเพื่อดำเนินการตาม
ขั้นตอนต่อไป

๒. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลเวียนแจ้งให้
ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ



(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ก.บ.ม.และเลขานุการ

๑. อนุมัติแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย
๒. แจ้ง ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
๓. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการเวียนแจ้งให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ

2. Nov

(นายอารมย์ จินน้อย)

ผู้อำนวยการกองการบริหรงานบุคคล

② 13th March

1. Plot the number of errors on the x-axis and the number of errors on the y-axis. The flow chart is as follows.
2. The number of errors on the x-axis is 10. The number of errors on the y-axis is 10.

2, 3

152255

- ကျွန်ုပ်တို့
- ပိုမိုကောင်းမွန်စေရန်အတွက်
- ကျွန်ုပ်တို့၏

John D. Mac

22 $\sqrt{7} \text{ m/s}$ 55

ขั้นตอนการขออนุมัติคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร

