



บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 114419
วันที่ 31 ต.ค. 2561
เวลา 14.52 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานการเงินจ่าย โทร 1165

ที่ ศธ 0527.01.08(2)/0276

วันที่ 22 ตุลาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติลงนามคำสั่ง

เรียน อธิการบดี

ตามหนังสือจังหวัดพิษณุโลก ที่ พล 003/ว5492 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2561 เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) นั้น ได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดยได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานและเป้าหมายหมายการเบิกจ่ายให้กับส่วนราชการทุกส่วนในจังหวัดพิษณุโลก

เพื่อให้การดำเนินการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินเป็นไปตามเป้าหมายที่จังหวัดกำหนด คณะรัฐมนตรีกำหนด กองคลัง จึงขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มหาวิทยาลัยนเรศวร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามคำสั่ง

(นางสาวรุจีพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

07/10/61

อ.กม

ท. 15

๓๑ ๓๑ ๖๑



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๖๖๕๙/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเงินกันไว้เบิกเหลืออมปีของมหาวิทยาลัยนเรศวร บรรลุตามเป้าหมายและมีการเบิกจ่ายอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับ มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๓/ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ให้แต่งตั้งบุคคลดังรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุญยรัตพันธุ์ | ประธานกรรมการ |
| (รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร) | |
| ๒. นางดุขฎิ ภาชนะพรรณ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| (ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำสำนักงานอธิการบดี) | |
| ๓. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะนิติศาสตร์ | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ | กรรมการ |
| ๑๔. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |

๒/๑๕.คณบดี....

๑๕. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๑๖. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๗. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์	กรรมการ
๑๘. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๙. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการระบบสุขภาพ	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ทกริดเทคโนโลยี	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและกำกับกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
๓๐. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๓๑. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓๒. ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓๓. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	กรรมการ
๓๔. ผู้อำนวยการกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๓๕. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๓๖. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการวิจัย	กรรมการ
๓๗. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการบริการวิชาการ	กรรมการ
๓๘. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๓๙. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต	กรรมการ
๔๐. ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ	กรรมการ
๔๑. ผู้อำนวยการกองถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม	กรรมการ
๔๒. ผู้อำนวยการสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย	กรรมการ

๔๓. นางสาวนาตอนงค์ จันทร์แจ่มแจ้ง	กรรมการ
๔๔. นางสาวน้ำฝน พยอมชื่น	กรรมการ
๔๕. นางนภารัตน์ นาอ่อน	กรรมการและเลขานุการ
๔๖. นางสาวดารณี แสนประสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๗. นางสาวจารุณี พุทธิวิศิษฎ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๘. นางสาวนัชชนันท์ รอดคง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๙. นางสาวเสาวลักษณ์ อินทโชติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๐. นางสาวรุ่งอรุณ นพฤทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๑. นางทัชชา เตียประภากร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๒. นางอำพร พิพัฒน์ศาสตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๓. นางน้องนุช สุโยธินรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ทำหน้าที่กำกับดูแล เปรียบเทียบติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินกันไว้เบิกเหลือในปี
๒. ติดตามการก่อหนี้ผูกพันรายจ่ายงบลงทุนของหน่วยงานตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดไว้
๓. จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินกันไว้เบิกเหลือในปี และการก่อหนี้ผูกพันงบรายจ่ายลงทุน ทุกสิ้นเดือน รายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ
๔. ติดตามปัญหาและอุปสรรคในการก่อหนี้ผูกพัน การเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานและดำเนินการตามมาตรการ แนวทางเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย
๕. งานอื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

น. - ๒๕

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เกรียงไ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์