

คู่มือกรรมการ สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

โดย สำนักงานสภามหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ. 2557



คู่มือกรรมการสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยนเรศวร

โดย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2557

ข้อมูลที่ตั้ง ประวัติความเป็นมา และแผนภูมิองค์กร

1. ที่ตั้ง

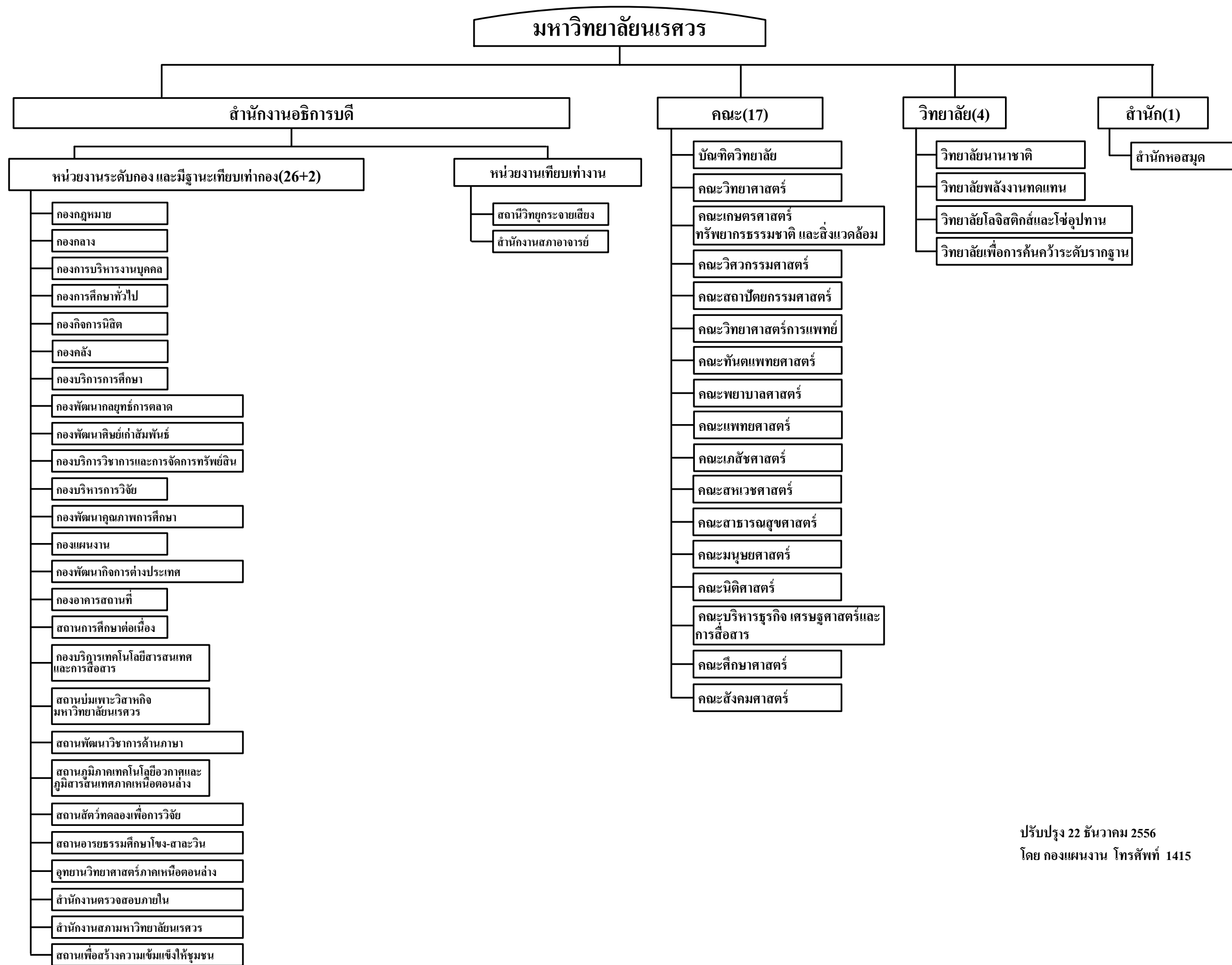
มหาวิทยาลัยนเรศวร
99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
65000

2. ประวัติความเป็นมา

ความเป็นมาเกี่ยวกับประวัติมหาวิทยาลัยนเรศวรนั้นมีสภาพการที่สืบทอดเนื่องกันมาหลาย
ขั้นตอน โดยเริ่มต้นจากการเป็นวิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2510
ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยวิชาการศึกษา ภายหลังการก่อตั้งวิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตรซึ่งจัดตั้งขึ้น
เป็นแห่งแรก เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2497 ภายหลังการก่อตั้งวิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตรซึ่งจัด
ขึ้นเป็นแห่งแรก เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2497 เป็นเวลา 13 ปี โดยเป็นวิทยาลัยวิชาการศึกษาแห่งที่ 4
รองจากประสานมิตร ปทุมวัน และบางแสน ตามลำดับ

วิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก เริ่มรับนิสิตรุ่นแรกเข้าเรียนในชั้นปีที่ 3 ในปี พ.ศ. 2510
แต่เนื่องจากความไม่พร้อมของสถานที่จึงได้ฝากเรียนที่วิทยาลัยวิชาการศึกษาบางแสน 60 คน วิทยาลัย
วิชาการศึกษาปทุมวัน 60 คน และในปี พ.ศ. 2511 จึงเริ่มเปิดการเรียนการสอนโดยรับนิสิตเข้าศึกษาต่อ
ในชั้นปีที่ 3 โดยดำเนินการสอนที่พิษณุโลก ต่อมาวิทยาลัยวิชาการศึกษาได้ยกฐานะขึ้นเป็น มหาวิทยาลัย
โดยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเมื่อวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2517 นามมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ เป็นนามพระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้ทรงพระกรุณา
โปรดเกล้าฯ พระราชทานตามหนังสือด่วนมากของสำนักพระราชวังที่ รล. 0002/1601 ลงวันที่ 6 มีนาคม
พ.ศ. 2517 และพระราชทานความหมายกำกับว่า "ศรีนครินทรวิโรฒ" (มหาวิทยาลัยที่เจริญเป็น ศรีสง่า แก่
มหานคร) วิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก ซึ่งเป็นวิทยาลัยวิชาการศึกษา 1 ใน 8 ขณะนั้นจึงยกฐานะขึ้นเป็น
มหาวิทยาลัย โดยเป็นวิทยาเขต 1 ใน 8 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อันมี วิทยาเขตประสานมิตรเป็น
ศูนย์กลางการบริหารของมหาวิทยาลัยโดยในขณะนั้น มหาวิทยาลัย มีที่ดินอยู่ในครอบครอง 1 แปลง คือ
โฉนดที่ดินเลขที่ 6498 เนื้อที่ 102-3-37 ไร่ ขึ้นทะเบียนเป็นที่ราชพัสดุแล้ว

ในปี พ.ศ. 2522 มหาวิทยาลัยได้ขออนุญาตกระทรวงมหาดไทยใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์บริเวณทุ่งหนองอ้อปากคลองจิกเนื้อที่ตามหนังสือสำคัญ สำหรับหลวง 1280-2-85 ไร่ ต่อมาได้มีพระราชกฤษฎีกา กำหนดเขตที่ดินบริเวณนี้เป็นเขตจัดรูปที่ดินอยู่ในความดูแลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงขอใช้ที่ดินดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ได้รับอนุมัติแล้วได้นำขึ้นทะเบียนเป็นที่ราชพัสดุ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2527 โดยทำการรังวัดที่ดินใหม่เป็น 2 แปลง แปลงที่ 1 มีพื้นที่ 1283-3-06 ไร่ ทะเบียนราชพัสดุเลขที่ 903 แปลงที่ 2 มีพื้นที่ 102-3-37 ไร่ ทะเบียนราชพัสดุเลขที่ 904 รัฐบาลได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการจัดตั้งมหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค และมีมติรับหลักการที่จะยกฐานะมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก ขึ้นเป็น มหาวิทยาลัยเอกเทศในวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2527 คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตราพระราชบัญญัติ จัดตั้งมหาวิทยาลัยขึ้น ช่วงปี พ.ศ. 2527-2531 มหาวิทยาลัยได้เตรียมความพร้อมสำหรับมหาวิทยาลัยแห่งใหม่ โดยจัดทำผังแม่บทการเตรียมงบประมาณทางด้าน การก่อสร้าง และพัฒนาด้านอาคารสถานที่ และบุคลากร รัฐบาลขณะนั้นมี พลเอกชาติชาย ชุณหะวัณ เป็นนายกรัฐมนตรี ได้มีมติให้ยกฐานะวิทยาเขตพิษณุโลก ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยเอกเทศ และได้ตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษเล่มที่ 107 ตอนที่ 131 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2533 ซึ่งเป็นวันครบรอบ 400 ปี ของการเสด็จขึ้นครองราชย์ของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช พระมหากษัตริย์ผู้ทรงคุณูปการอันใหญ่หลวงแก่แผ่นดินไทย อีกทั้งยังทรงเป็นพระมหากษัตริย์ที่ทรงมีประสูติกาล และจำเริญวัยที่เมืองพิษณุโลก มหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดให้วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2533 เป็นวันกำเนิดมหาวิทยาลัย และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามมหาวิทยาลัยใหม่นี้ว่า "มหาวิทยาลัยนเรศวร" เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2532 นับเวลาจากการเป็นวิทยาลัยวิชาการศึกษา 7 ปี และได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นวิทยาเขตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒอีก 16 ปี รวมเวลาแห่งการก่อตั้งแต่เริ่มจนกระทั่งเป็นมหาวิทยาลัยนเรศวรได้ใช้เวลายาวนานถึง 23 ปี



องค์ประกอบ และการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย

1. องค์ประกอบ

สภามหาวิทยาลัยมีองค์ประกอบ (มาตรา 11 ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533) ประกอบด้วย

- (1) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง
 - (2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย และประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
 - (3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสามคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
 - (4) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป
 - (5) กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคน ซึ่งอธิการบดีเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี
 - (6) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนเจ็ดคน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย และให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย
- หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและให้ทำเป็นประกาศทบวงมหาวิทยาลัย

2. การได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย

2.1 นายกสภามหาวิทยาลัย (ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553)

2.2 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2553)

2.3 กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร (ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร พ.ศ. 2549)

2.4 กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ (ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ พ.ศ. 2544)

3. การแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย

สำนักนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ภารกิจ อำนาจ และหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย (ตามมาตรา 14 ตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533) ดังนี้

1. วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ แก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. วางระเบียบและออกข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและอาจมอบให้ส่วนราชการใดใน มหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกข้อบังคับสำหรับส่วนราชการนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปก็ได้
3. อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาและประกาศนียบัตร
4. พิจารณาการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการแบ่งส่วนราชการของ หน่วยงานดังกล่าว
5. อนุมัติการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงและสถาบันวิจัยเข้าสมทบ หรือการยกเลิกการสมทบ
6. พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด
7. พิจารณาเสนอเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนนายกสภา มหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ
8. แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ
9. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
10. วางระเบียบและออกข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
11. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใดหรือเพื่อ มอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย
12. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยตามที่ อธิการบดีเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภา มหาวิทยาลัยก็ได้
13. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้หนึ่งผู้ใดโดยเฉพาะ

**บทบาทของนายกสภามหาวิทยาลัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
และเลขานุการสภามหาวิทยาลัย**

1. นายกสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ควบคุมและดำเนินการของสภามหาวิทยาลัย
2. เป็นผู้แทนของสภามหาวิทยาลัยในกิจการของสภามหาวิทยาลัย
3. อำนาจและหน้าที่อื่นที่ตามที่กฎหมายบัญญัติ หรือตามที่ข้อบังคับนี้กำหนดไว้

2. อุปนายกสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

มีหน้าที่ช่วยนายกสภามหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไปหรือตามที่ได้รับมอบหมาย หรือเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย และให้มีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้

3. เลขานุการ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) เชิญประชุมสภามหาวิทยาลัยตามคำสั่งของนายกสภามหาวิทยาลัย
- 2) แจ้งระเบียบหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม
- 3) เชิญบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจงในที่ประชุม
- 4) จัดทำรายงานการประชุม
- 5) แจ้งมติของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 6) เก็บรักษาเอกสารของสภามหาวิทยาลัย
- 7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือตามที่นายกสภามหาวิทยาลัย

หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

1) แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ทราบ วัน เวลา และสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอรายชื่อปฏิบัติดังนี้

1.1 เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีด้วยตนเอง

1.2 กรณีไปปฏิบัติราชการประจำนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้เสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีต่อประธานคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันเสนอชื่อ

2) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ คือ “ต้องมีคุณสมบัติได้ปริญญาขั้นใดขั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้รับการสอนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วรวมเป็นเวลานับไม่น้อยกว่าสี่ปี” และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร

3) ทาบทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ของบัญชีรายชื่อตามข้อ 2 โดยให้ผู้ที่ได้รับการทาบทามมีหนังสือแจ้งการตอบรับหรือปฏิเสธการทาบทาม

กรณีที่ตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ที่ตอบรับการทาบทามแนบประวัติ ผลงาน และแนวนโยบายในการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอประธานคณะกรรมการ

4) กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทาม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งอธิการบดี โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองของผู้ตอบรับการทาบทามทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

5) แต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่มอบหมาย

2. คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- 1) ศึกษาวิเคราะห์สถานภาพความต้องการทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย
- 2) กำหนดวิธีการให้ ข้าราชการ พนักงาน เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้กว้างขวางที่สุด โดยไม่ใช้วิธีการเลือกตั้งหรือหยั่งเสียง
- 3) ประมวลประวัติและผลงาน รวมทั้งพิจารณา กลั่นกรอง และประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อให้ได้ผู้ที่เหมาะสมที่สุด แล้วทบทวนความสมัครใจ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเสนอต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป
- 4) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อดำเนินการตามที่กรรมการมอบหมาย

3. คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- 1) ศึกษาวิเคราะห์สถานภาพความต้องการทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- 2) กำหนดวิธีการให้ ข้าราชการ พนักงาน เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้กว้างขวางที่สุด โดยไม่ใช้วิธีการเลือกตั้งหรือหยั่งเสียง
- 3) ประมวลประวัติและผลงาน รวมทั้งพิจารณา กลั่นกรอง และประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อให้ได้ผู้ที่เหมาะสมที่สุด แล้วทบทวนความสมัครใจ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเสนอต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป
- 4) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อดำเนินการตามที่กรรมการมอบหมาย

4. คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 1) วิเคราะห์และวางแผนการจัดทำแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรม โครงการ รวมถึงตัวชี้วัดต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
- 2) ประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี ซึ่งประเมินผลงานตามนโยบาย ด้วยวิธีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ การสืบค้นข้อมูลเอกสาร รวมถึงการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 3) รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป (ประเมิน 2 ปี 1 ครั้ง)

5. คณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงาน
ที่เทียบเท่าคณะ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผู้บริหาร ตามที่ประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง
กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า
คณะ
- 2) ให้ข้อเสนอแนะต่อคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก
ในการปฏิบัติงานตามนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่ได้แสดงวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งรับตำแหน่ง
- 3) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน
ผู้อำนวยการสำนัก ทุก 2 ปี ของวาระการดำรงตำแหน่งทางบริหาร
- 4) จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการ
วิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน และนำเสนอ
สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

6. คณะกรรมการสรรหาคณบดี มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- 1) กำหนดวิธีการ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อและอาจกำหนดให้มีการรับสมัคร
ผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ด้วยก็ได้
- 2) แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ทราบ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอ
ชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้
 - 2.1 เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีด้วยตนเอง
 - 2.2 กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตาม
คำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีต่อประธานคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์
อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ
- 3) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ใน
มาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541
และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร
- 4) ทาบทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ของบัญชีรายชื่อตามข้อ 3 โดยให้ผู้ที่ได้รับการทาบทาม
มีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทาบทาม กรณีที่ตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ตอบรับการทาบทาม
จัดทำประวัติ ผลงาน และแนวนโยบายในการบริหารคณะแนบไปด้วย
- 5) กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทาม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสมในการ
ดำรงตำแหน่งคณบดี โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ทำบันทึก
ความเห็นประกอบการกลั่นกรองของผู้ตอบรับการทาบทามทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อสภา
มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

7. คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- 1) กำหนดวิธีการ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อ และอาจกำหนดให้มีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน ด้วยก็ได้
- 2) แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานทราบ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้
 - 2.1 เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการด้วยตนเอง
 - 2.2 กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน ต่อประธานคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ
- 3) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร
- 4) ทาบทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ของบัญชีรายชื่อตามข้อ 3 โดยให้ผู้ที่ได้รับการทาบทามมีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทาบทาม กรณีที่ตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ตอบรับการทาบทามจัดทำประวัติ ผลงาน และแนวนโยบายในการบริหารหน่วยงานแล้วแต่กรณี แนบไปด้วย
- 5) กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทาม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองของผู้ตอบรับการทาบทามทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

8. คณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- 1) กำหนดวิธีการ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อ และอาจกำหนดให้มีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ด้วยก็ได้
- 2) แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยทราบ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้
 - 2.1 เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีด้วยตนเอง
 - 2.2 กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ต่อประธานคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ
- 3) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร

4) ทาบทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ของบัญชีรายชื่อตามข้อ 3 โดยให้ผู้ที่ได้รับการทาบทาม มีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทาบทาม กรณีที่ตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ตอบรับการทาบทาม จัดทำประวัติ ผลงาน และแนวนโยบายในการบริหารหน่วยงานแล้วแต่กรณี แนบไปด้วย

5) กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทาม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสมในการ ดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองของผู้ตอบรับการทาบทามทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

9. คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1) กำหนดวิธีการ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อ และอาจกำหนดให้มีการรับสมัคร ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ด้วยก็ได้

2) แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดทราบ วัน เวลา และสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้

2.1 เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการด้วยตนเอง

2.2 กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตาม คำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ต่อประธาน คณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ

3) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ใน มาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร

4) ทาบทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ของบัญชีรายชื่อตามข้อ 3 โดยให้ผู้ที่ได้รับการทาบทาม มีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทาบทาม กรณีที่ตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ตอบรับการทาบทาม จัดทำประวัติ ผลงาน และแนวนโยบายในการบริหารหน่วยงานแล้วแต่กรณี แนบไปด้วย

5) กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทาม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสมในการ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองของผู้ตอบรับการทาบทามทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

10. คณะกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

พิจารณาสอบสวนการกระทำผิดจรรยาบรรณ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

11. คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- 1) ส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัย
- 2) ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาแก่มหาวิทยาลัย
- 3) สนับสนุนการดำเนินงานกิจการของมหาวิทยาลัย
- 4) ดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือ
- 5) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินกิจการใดๆ ตามที่เห็นสมควร

12. คณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้การตรวจสอบและการประเมินผลเป็นไปตามมาตรฐานตลอดจนให้คำปรึกษากับผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับปัญหาและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตรวจสอบและประเมินผล
- 2) ให้คำปรึกษาและพิจารณาขอบเขตการตรวจสอบ และประเมินผลและการจัดทำแผนการตรวจสอบและประเมินผล
- 3) สอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและเสนอแนะมาตรการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- 4) สอบทานรายงานการเงินของหน่วยงานให้ตรงต่อความเป็นจริง ถูกต้องและเชื่อถือได้

13. คณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ปฏิบัติดังนี้

- 1) แจ้งเรื่องการเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับการพิจารณาพร้อมแนบระเบียบให้คนบิตต่างๆ ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติบุคคลที่เห็นสมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- 2) ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่เห็นสมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และดำเนินการรวบรวมประวัติและผลงานของบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อเสนอชื่อผู้ได้รับการพิจารณาไปให้คณะกรรมการพิจารณาตามวันเวลาที่กำหนด ดังนี้ คือ
 - เป็นผู้มีความผลงานทางวิชาการดีเด่นเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปและเป็นสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย
 - เป็นผู้ที่ทำคุณประโยชน์อย่างยิ่งแก่ส่วนรวม ประเทศชาติ หรือนานาชาติ
 สมควรได้รับการยกย่องเป็นแบบอย่างให้ผู้อื่นเจริญรอยสืบไป

ทั้งนี้ จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ หรือดำรงตำแหน่งต่างๆ ในมหาวิทยาลัย
- 3) ให้คณะกรรมการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

14. คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- 1) พิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัยของข้าราชการกรณีถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน และลดขั้นเงินเดือนของข้าราชการ
- 2) พิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัยของพนักงานกรณีถูกลงโทษภาคทัณฑ์ งดบำเหน็จความชอบ ลดขั้นเงินเดือน และปลดออก คำสั่งให้ออกจากราชการ
- 3) พิจารณาคำร้องทุกข์ของข้าราชการหรือพนักงาน กรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจเนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

15. คณะกรรมการที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยด้านการบริหารสินทรัพย์ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

ให้ความเป็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

16. คณะกรรมการที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัย ด้านการบริหารงานบุคคล ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

ให้ความเป็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

คู่มือการประเมิน

ภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหาร
ทุกระดับของมหาวิทยาลัย

และ

การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภา
มหาวิทยาลัย

การประเมินภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย

และ

การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ให้มีการประเมินภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน (ตัวบ่งชี้ที่ 7.1) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ (สมศ.) กำหนดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามบทบาทของสภาสถาบัน (ตัวบ่งชี้ที่ 12 ตัวบ่งชี้ที่ 13)

เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน

คำอธิบาย

ปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญต่อการเจริญก้าวหน้าและสถาบันอุดมศึกษา คือ สภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบันนั้นๆ หากสภาสถาบันและผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำที่ดี มีธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อสังคม รักความก้าวหน้า ดูแลบุคลากรอย่างดี เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร มีความสามารถในการตัดสินใจแก้ปัญหา และกำกับดูแลติดตามผลการดำเนินงานของสถาบันไปในทิศทางที่ถูกต้อง จะทำให้สถาบันเจริญรุดหน้าอย่างรวดเร็ว

เกณฑ์มาตรฐาน

1. สภาสถาบันปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงานและสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน
3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในสถาบัน
4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้มีอำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม

5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ
6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
7. สภาสถาบันประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

หมายเหตุ : หากจะประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานข้อที่ 6 นั้น ต้องแสดงข้อมูลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ตามนิยามศัพท์ที่ระบุไว้ ซึ่งสอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์ของ สมศ.

หลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย

1. **หลักประสิทธิผล (Effectiveness)** คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการรวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
2. **หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)** คือ การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์การสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
3. **หลักการตอบสนอง (Responsiveness)** คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและความแตกต่าง
4. **หลักการรับผิดชอบ (Accountability)** คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ
5. **หลักความโปร่งใส (Transparency)** คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชัดแจ้งได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) คือ กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) คือ การถ่ายโอนอำนาจ การตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่นๆ (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชนดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างคามพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

8. หลักนิติธรรม (Rule of Law) คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

9. หลักความเสมอภาค (Equity) คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยกด้าน ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) คือ การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่ม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 12 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน

คำอธิบาย

สภาสถาบันอุดมศึกษาถือเป็นองค์กรหลักของสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย กรอบทิศทางการดำเนินงานตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา กำหนดระบบกลไก และกระบวนการที่เป็นรูปธรรมในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและขับเคลื่อนสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และ การพัฒนาสถาบันอย่างยั่งยืน

การประเมินผลความสำเร็จในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบันจะมุ่งเน้นการประเมินคุณภาพในการกำหนดทิศทางการกำกับดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาตามหน้าที่และบทบาทของสภาสถาบัน การบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และ การดำเนินงานตามมติการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

ใช้ค่าคะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของสภาสถาบัน (คะแนนเต็ม 5) ที่ครอบคลุม 5 ประเด็น ดังต่อไปนี้

1. สภาสถาบันทำพันธกิจครบถ้วนตามภาระหน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติของสถานศึกษา
2. สภาสถาบันกำหนดยุทธศาสตร์ ทิศทาง กำกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ
3. สภาสถาบันทำตามกฎระเบียบข้อบังคับของต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. สภาสถาบันกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษา
5. สภาสถาบันดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลครบทั้ง 10 ประเด็น

เกณฑ์การประเมิน :

ใช้ค่าคะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของสภาสถาบัน (คะแนนเต็ม 5)

ตัวบ่งชี้ 13 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน

คำอธิบาย

การประเมินผลตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหารในการบริหารและการจัดการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปีของสถาบันอุดมศึกษา จะมุ่งเน้นการประเมินคุณภาพของการบริหารงานตามนโยบายของสภาสถาบันอุดมศึกษา ประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติการประจำปี ความสามารถในการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร

เกณฑ์มาตรฐาน

1. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงรายละเอียดการกำหนดหรือทบทวนนโยบายการกำกับดูแลสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งทบทวนกรอบทิศทางการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา
2. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงรายละเอียดการดำเนินการตามระบบการกำกับดูแลสถาบันอุดมศึกษา โดยมีเอกสารหรือหลักฐานหรือรายงานหรือบันทึกการประชุมที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารสถาบันได้กำหนดให้มีกระบวนการที่เป็นรูปธรรมในการจัดการเพื่อให้เกิดการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา
3. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารสถาบันมีการติดตามผลการดำเนินงานสำคัญ เช่น ระบบในด้านนโยบายและแผน ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการเงินและงบประมาณ โดยเฉพาะการดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นมติดิสภาคสถาบัน
4. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงนโยบายของสถาบันที่กำหนดให้มีระบบการประเมินผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้งและมีการดำเนินงานตามระบบนั้น
5. รายงานการสังเคราะห์หัตถ์และนโยบาย รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

ใช้ค่าคะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม 5)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงรายละเอียดการประเมินตามประเด็นที่กำหนดไว้ในเกณฑ์การให้คะแนน

การประเมิน

สภามหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มีการกำหนดกระบวนการ กลไก และแบบการประเมินภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามบทบาทของสภามหาวิทยาลัย ไว้ดังนี้

1. การประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของสภามหาวิทยาลัย
2. การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร
3. การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ

กำหนดเวลาการประเมิน

1. การประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของสภามหาวิทยาลัย (ตั้งแต่เดือนมกราคม – ธันวาคม ของทุกปี)
2. การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร (ประเมิน 2 ปี 1 ครั้ง)
3. การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ (ประเมินเมื่อครบตำแหน่งทุก 2 ปี)

การประมวลผลการประเมิน

ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย สรุปผลการประเมินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

การนำผลการประเมินไปใช้

การประเมินภาวะผู้นำของสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย และการประเมินตามบทบาทหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยนี้ ให้มหาวิทยาลัยนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารต่อไป

ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1

การประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของสภามหาวิทยาลัย

1. กระบวนการและกลไกการประเมิน

- 1) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านประเมินตนเอง ตามแบบประเมินตนเองที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- 2) ส่งผลการประเมินให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย รวบรวม วิเคราะห์ เสนอต่อนายกสภามหาวิทยาลัย
- 3) แจ้งผลการประเมินให้สภามหาวิทยาลัยทราบ
- 4) เก็บผลการประเมินเป็นหลักฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายใน (สกอ.) และการรับรองมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) ต่อไป

2. แบบการประเมิน

- 1) แบบประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- 2) แบบประเมินคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

3. การประเมินผล

ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยรวบรวม และวิเคราะห์ผลการประเมินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อแจ้งผลการประเมินให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป



แบบประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยนเรศวร

คำชี้แจง

1. วัตถุประสงค์การประเมิน

แบบประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัยนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ในฐานะกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวรและในประเด็นหรือมิติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้ไปใช้สำหรับการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยและส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนั้นข้อมูลอันเป็นผลการประเมินนี้ยังสามารถนำไปใช้ประกอบการทำประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้อีกด้วย

2. ประเด็นหรือมิติการประเมิน

ประเด็นหรือมิติที่จะให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ทำการประเมินประกอบด้วย 4 มิติหลักและรายชื่อย่อยดังนี้

มิติที่ 1	ด้านการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่	ประกอบด้วย 15 รายข้อ
มิติที่ 2	ด้านการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองในฐานะกรรมการ สภามหาวิทยาลัย	ประกอบด้วย 12 รายข้อ
มิติที่ 3	ด้านหลักธรรมาภิบาล	ประกอบด้วย 9 รายข้อ
มิติที่ 4	ด้านความสัมพันธ์ระหว่างสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหาร	ประกอบด้วย 5 รายข้อ

3. ลักษณะและวิธีทำแบบประเมิน

แบบประเมินมีลักษณะเป็นแบบมาตรประมาณค่า(Rating scale) ที่จัดเรียงไว้ตามข้อคำถามแต่ละข้อ ดังนั้นจึงขอให้ท่านในฐานะกรรมการสภามหาวิทยาลัยใส่เครื่องหมาย ✓ ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน ในแต่ละข้อคำถามลงในช่องว่างของแบบประเมินที่จัดไว้ในข้อนี้

มิติที่ 1 การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

ท่านคิดว่าได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของท่านในฐานะที่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรา 14 ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 ตามรายการต่อไปนี้มากน้อยเพียงไร

ข้อที่	รายการปฏิบัติ	ระดับปฏิบัติ				
		มากที่สุด/ น้อยที่สุด	มาก/ น้อยครั้ง	ปาน กลาง	น้อย/ นานๆครั้ง	น้อยที่สุด/ ไม่เคยเลย
1	วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					
2	วางระเบียบและออกข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือมอบให้ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกข้อบังคับสำหรับส่วนราชการนั้นเป็นเรื่องๆ					
3	อนุมัติให้ปริญญาประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร					
4	พิจารณาจัดตั้ง รวมและยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน และศูนย์หรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะรวมทั้งการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานที่กล่าว					
5	อนุมัติการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงและสถาบันวิจัยเข้าสมทบหรือยกเลิกสมทบ					
6	พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ สกอ. กำหนด					
7	พิจารณาเสนอเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัยกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ					

ข้อที่	รายการปฏิบัติ	ระดับปฏิบัติ				
		มากที่สุด/ น้อยที่สุด	มาก/ น้อยครั้ง	ปาน กลาง	น้อย/ นานๆครั้ง	น้อยที่สุด/ ไม่เคยเลย
8	แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ วิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ					
9	อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัย					
10	วางระเบียบและออกข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย					
11	แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและเสนอ ความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใดหรือเพื่อมอบหมาย ให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจ หน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย					
12	พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการ ของมหาวิทยาลัยตามที่อธิการบดีเสนอ					
13	พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีได้ระบุให้เป็น หน้าที่ของผู้หนึ่งผู้ใดโดยเฉพาะ					
14	การประชุมแต่ละครั้งได้สาระและใช้เวลาอย่างมี ประสิทธิภาพ					
15	มีการอภิปรายในวาระต่างๆบนพื้นฐานการให้เกียรติ ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างซึ่งกันและกันของ กรรมการสภามหาวิทยาลัย					

มิติที่ 2 การปฏิบัติหน้าที่ของตนเองในฐานะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ในฐานะที่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวรท่านคิดว่าท่านได้ปฏิบัติงานและปฏิบัติตนตามรายการต่อไปนี้เพียงใด

ข้อที่	รายการปฏิบัติ	ระดับปฏิบัติ				
		มากที่สุด/ น้อยที่สุด	มาก/ น้อยครั้ง	ปาน กลาง	น้อย/ นานๆครั้ง	น้อยที่สุด/ ไม่เคยเลย
1	ศึกษาหาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย					
2	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย					
3	ค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการซักถามคำแนะนำและอภิปรายในประเด็นต่างๆ					
4	แสดงบทบาทช่วยให้สภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่วางนโยบายกำกับดูแลนโยบาย					
5	เสนอความคิดใหม่ๆ ในการแก้ปัญหาหรือขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้มีความทันสมัย ตอบสนองสังคมให้ทันทั่วทั้งที่					
6	เข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ					
7	อ่านและศึกษาวาระต่างๆในแฟ้มการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมเสมอ					
8	เสนอความเห็นข้อเสนอแนะสอดคล้องกับหัวข้อวาระการประชุม					
9	มีอิสระในการแสดงความคิดเห็นโดยมิตกอยู่ภายใต้ผลประโยชน์คำตอบแทนใดๆ					
10	ได้แย้งให้เห็นผลประกอบในสิ่งที่เห็นว่าไม่ถูกต้องแต่ก็ตั้งใจรับฟังเหตุผลของบุคคลอื่น					
11	ลงมติอย่างเป็นอิสระเพื่อประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย					
12	ยอมรับมติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม้ว่าจะอภิปรายไม่เห็นด้วยก็ตาม					

มติที่ 3 หลักธรรมาภิบาล

ในรอบปีที่ผ่านมาท่านคิดว่าสภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลในแต่ละด้านมากน้อยเพียงไร

ข้อที่	รายการปฏิบัติ	ระดับปฏิบัติ				
		มากที่สุด/ บ่อยที่สุด	มาก/ บ่อยครั้ง	ปาน กลาง	น้อย/ นานๆครั้ง	น้อยที่สุด/ ไม่เคยเลย
1	ด้านนิติธรรมและความชอบธรรม					
2	ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
3	ด้านความโปร่งใส					
4	ด้านการมีส่วนร่วม					
5	ด้านความพร้อมรับผิชอบต่อผลการปฏิบัติและสำนึก รับผิดชอบต่อหน้าที่					
6	ด้านความคุ้มค่า/ประสิทธิผลและประสิทธิภาพ					
7	ด้านความมั่นใจหรือพร้อมรับความเสี่ยง					
8	ด้านความยุติธรรม/เสมอภาค					
9	ด้านความมีอิสระและความคล่องตัว					

มิติที่ 4 ความสัมพันธ์ระหว่างสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหาร

ท่านคิดว่าความสัมพันธ์ระหว่างสภามหาวิทยาลัยกับคณะผู้บริหาร (อธิการบดีและรองอธิการบดี) ตามรายชื่อต่อไปนี้อยู่ในระดับใด

ข้อที่	รายการปฏิบัติ	ระดับปฏิบัติ				
		มากที่สุด/ บ่อยที่สุด	มาก/ บ่อยครั้ง	ปาน กลาง	น้อย/ นานๆครั้ง	น้อยที่สุด/ ไม่เคยเลย
1	มีความไว้วางใจระหว่างสภามหาวิทยาลัยกับผู้บริหาร (อธิการบดีและรองอธิการบดี)					
2	มีความเป็นเอกภาพเชิงนโยบายระหว่างสภา มหาวิทยาลัยกับผู้บริหาร					
3	สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจเต็มให้อธิการบดีบริหาร มหาวิทยาลัยที่ไม่ขัดแย้งกับนโยบาย					
4	เมื่อมีปัญหาใดๆเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อ มหาวิทยาลัยอย่างรุนแรงสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหาร ร่วมกันแก้ไขและยุติปัญหานั้นโดยยึดประโยชน์ของ มหาวิทยาลัยเป็นหลัก					
5	สภามหาวิทยาลัยแสดงความรับผิดชอบต่อการ ปฏิบัติงานของผู้บริหารในฐานะที่เป็นผู้สรรหาอธิการบดี และแต่งตั้งรองอธิการบดี					

แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**แบบประเมินสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยนเรศวร**

คำชี้แจง

1. วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อให้ประชาคมมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยได้สะท้อนภาพแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสภามหาวิทยาลัยในแง่มุมต่างๆ ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้จากการแสดงความคิดเห็นในเชิงประเมิน ไปใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยให้ดียิ่งขึ้น และใช้สำหรับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องอีกด้วย

2. ผู้ที่ทำการประเมิน

ผู้ทำการประเมินสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ ประชาคมมหาวิทยาลัยนเรศวร ในส่วนที่เป็นระดับผู้บริหารและตัวแทนคณาจารย์ ซึ่งกลุ่มบุคคลเหล่านี้ค่อนข้างมีโอกาสรับรู้และติดตามการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยมากกว่ากลุ่มบุคคลอื่นๆ

3. มิติหรือประเมินการประเมิน

มิติการประเมินแบ่งเป็น 2 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 คุณลักษณะส่วนตัวของกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ประกอบด้วย 8 รายข้อ

มิติที่ 2 การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 12 รายข้อ

4. ลักษณะแบบประเมิน

แบบประเมินมีลักษณะเป็นมาตรประมาณค่า (Rating scale) ชนิด 5 ระดับ เรียงตามลำดับ “มากที่สุด” ถึง “น้อยที่สุด” ตามข้อคำถามแต่ละข้อและเป็นแบบช่องว่าง ให้แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม จึงขอให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ตามลำดับความคิดเห็นในข้อนั้นๆ หรือเขียนข้อความแสดงความคิดเห็นในแต่ละข้อ

มิติที่ 1 คุณลักษณะส่วนตัวของกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น					ไม่มี ความเห็น
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1	กรรมการสภามหาวิทยาลัยในภาพรวมมีคุณสมบัติเหมาะสม						
2	นายกสภามหาวิทยาลัยมีความเป็นกลางและอ้ากว้างใจซึ่งหลักธรรมาภิบาล						
3	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัยมีความเป็นกลางและอ้ากว้างใจซึ่งหลักธรรมาภิบาล						
4	ตัวแทนผู้บริหารในสภามหาวิทยาลัยมีความเป็นกลางและอ้ากว้างใจซึ่งหลักธรรมาภิบาล						
5	ประธานสภาอาจารย์ในฐานะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมีความเป็นกลางและอ้ากว้างใจซึ่งหลักธรรมาภิบาล						
6	ตัวแทนอาจารย์ในสภามหาวิทยาลัยมีความเป็นกลางและอ้ากว้างใจซึ่งหลักธรรมาภิบาล						
7	กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีความรู้ ความสามารถครอบคลุมกิจการของมหาวิทยาลัย						

8. ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณลักษณะส่วนตัวของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มิติที่ 2 การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ท่านคิดว่าในรอบปีที่ผ่านมากรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปนี้อยู่ในระดับ
ดีมากน้อยเพียงไร

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น					ไม่มี ความเห็น
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1	การออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือมอบให้ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยออก ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง						
2	การวางนโยบาย และกำกับติดตามนโยบาย ที่มุ่งพัฒนา มหาวิทยาลัยให้ทันสมัย ตอบสนองพันธกิจแก่สังคม						
3	พิจารณาจัดตั้ง ยุบเลิก หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงประสิทธิผลและ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานเป็นหลัก						
4	พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรต่างๆ โดยคำนึงถึง มาตรฐานและคุณภาพของหลักสูตรเป็นหลัก						
5	พิจารณาแต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี หรือตำแหน่งอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเป็นหลัก						
6	อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัยด้วยความรอบคอบ คำนึงถึงประสิทธิผล และความคุ้มค่าเป็นหลัก						
7	ให้ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานด้านการ วิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัย						
8	ให้ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานด้านการ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย						

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น					'ไม่มี ความเห็น
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
9	ให้ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
10	การดำเนินงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัย						
11	สภามหาวิทยาลัยได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร และใช้ผลจากการประเมินเพื่อให้ข้อเสนอแนะปรับปรุงการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร						
12	เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม สภามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติงานอยู่ในระดับที่ดีหรือก่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ท่านเพียงไร						

ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

[illegible]

ส่วนที่ 2

การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

1. กระบวนการและกลไกการประเมิน

ให้มีคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นผู้ประเมิน ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. อุปนายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร | ประธานกรรมการ |
| 2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 3 คน | กรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนเรศวร | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. วิเคราะห์และวางแนวทางการจัดทำแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรม โครงการ รวมถึงตัวชี้วัดต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
2. ประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี ซึ่งประเมินผลงานตามนโยบาย ด้วยวิธีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ การสืบค้นข้อมูลเอกสาร รวมถึงการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป (ประเมิน 2 ปี 1 ครั้ง)

2. แบบการประเมิน

ลักษณะที่ 1 พิจารณารายละเอียดจากผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยนเรศวร (ก.พ.ร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 และ พ.ศ.2555 และพิจารณาจากเกณฑ์สมรรถนะทางการบริหาร ประเภทผู้บริหารที่มีวาระ (ก.พ.อ.) ซึ่งประกอบด้วย (M1 – M4)

ลักษณะที่ 2 การสัมภาษณ์บุคลากรผู้เกี่ยวข้องและนิสิตโดยการสุ่มตัวอย่างผู้แทนซึ่งประกอบด้วย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ประธานสภาอาจารย์ และ ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ผู้อำนวยการกอง และนิสิตระดับปริญญาตรี – โท – เอก เพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของอธิการบดี จำนวน 8 กลุ่ม

3. ประมวลผล

ให้เลขานุการ วิเคราะห์ผลการประเมินเสนอต่อคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร แล้วนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ลักษณะที่ 1 สรุปผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร (การประชุมและศึกษาข้อมูลรายละเอียด)

1.1 พิจารณารายละเอียดจากผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผล (ร้อยละ 35)

- ตัวชี้วัดที่ 1 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 2 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 3 : จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร (สกอ. : 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์) (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 4 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุผลตามการประเมินคุณภาพของ สมศ.

ด้านคุณภาพบัณฑิต

- 4.1.1 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำไปทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี (สมศ. : บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้นำไปทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี) (ร้อยละ 3)
- 4.1.2 ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริญญาโทหรือเอกที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโทหรือเอก (สกอ. : 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต) (ร้อยละ 4)
- 4.1.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ (ร้อยละ 3)

ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

- 4.2.1 ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ (สกอ. : 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์) (ร้อยละ 5)
- 4.2.2 ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ (สกอ. : 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์) (ร้อยละ 5)

มิติที่ 2 ด้านคุณภาพ (ร้อยละ 12.5)

- ตัวชี้วัดที่ 5 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษา
- 5.1 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต (ร้อยละ 5)
- 5.2 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 6 : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน (สกอ. : 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน) (ร้อยละ 2.5)

มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 10)

- ตัวชี้วัดที่ 7 : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน/รายจ่ายภาพรวม/เงินโครงการการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง
- 7.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ร้อยละ 1)
- 7.2 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม (ร้อยละ 1.5)
- 7.3 ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน (ร้อยละ 1.5)
- 7.4 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 (ร้อยละ 1)
- ตัวชี้วัดที่ 8 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (ร้อยละ 5)

มติที่ 4 ด้านการพัฒนาสถาบัน (ร้อยละ 30)

- ตัวชี้วัดที่ 9 : ระดับคุณภาพของการกำกับดูแลตามหน้าที่และบทบาทของสภามหาวิทยาลัยและการถ่ายทอดเป้าหมายจากสภามหาวิทยาลัยสู่
- 9.1 ระดับคุณภาพของการกำกับดูแลสถาบันอุดมศึกษาตามหน้าที่และบทบาทของสภาสถาบันอุดมศึกษา (สกอ. : 7.1 ภาวะผู้นำของสภาและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน) (ร้อยละ 5)
- 9.2 ระดับคุณภาพของการถ่ายทอดเป้าหมายของสภาสถาบันอุดมศึกษาสู่การปฏิบัติ (สกอ. : 7.1 ภาวะผู้นำของสภาและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน / 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง) (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 10 : ระดับความสำเร็จในการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ (สกอ. : 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน) (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 11 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษา (สกอ. : 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ) (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 12 : ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากร และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษา (สกอ. : 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน/ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้) (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 13 : ประสิทธิภาพของการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (สกอ. : 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน) (ร้อยละ 3)
- ตัวชี้วัดที่ 14 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการที่สร้างคุณค่า (สกอ. : 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร) (ร้อยละ 2)

1.2 พิจารณารายละเอียดจากผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

มติที่ 1 ด้านประสิทธิผล (ร้อยละ 15)

- ตัวชี้วัดที่ 1 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 2 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ร้อยละ 5)
- ตัวชี้วัดที่ 3 : ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ (ร้อยละ 5)

มติที่ 2 ด้านคุณภาพ (ร้อยละ 25)

- ตัวชี้วัดที่ 4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต (ร้อยละ 12.5)
- ตัวชี้วัดที่ 5 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา (ร้อยละ 12.5)

มติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 10)

- ตัวชี้วัดที่ 6 : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน (ร้อยละ 2.5)
- ตัวชี้วัดที่ 7 : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ร้อยละ 1)
- ตัวชี้วัดที่ 8 : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ร้อยละ 1.5)
- ตัวชี้วัดที่ 9 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (ร้อยละ 3)
- ตัวชี้วัดที่ 10 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของสถาบันอุดมศึกษา (ร้อยละ 2)

มติที่ 4 ด้านการพัฒนาสถาบัน (ร้อยละ 50)

- ตัวชี้วัดที่ 11 : ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2554 (ร้อยละ 50)

2. พิจารณาจากจากเกณฑ์คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)
สมรรถนะทางการบริหาร (Managerial Competency) กลุ่มผู้บริหารที่มีวาระ (M1 - M4)

สมรรถนะทางการบริหาร (Managerial Competency)

M1 : ภาวะผู้นำ (Leadership)

คำจำกัดความ (Competency Definition)

: ความสามารถในการเป็นผู้นำ กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง วิธีการดำเนินงานได้อย่างราบรื่น
มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

รายละเอียดความสามารถในแต่ละระดับ (Competency Description)

ระดับที่ 1 การประสานงานและทำงานร่วมกับผู้อื่น

- 1) มีความสามารถในการประสานงานและทำงานร่วมกับบุคลากรองค์กรอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี
- 2) สามารถถ่ายทอดและสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากร
- 3) สามารถอธิบายแผนหรือวิธีดำเนินงานได้ตามความเหมาะสมเมื่อเกิดปัญหา

ระดับที่ 2 มีสมรรถนะระดับที่ 1 และสามารถปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- 1) มีการกำหนดเป้าหมายทิศทางการปฏิบัติภาระหน้าที่อย่างเหมาะสม
- 2) มีความกระตือรือร้นในการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน
- 3) สามารถบริหารจัดการทรัพยากร ข้อมูลต่างๆ และบุคลากรเพื่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ระดับที่ 3 มีสมรรถนะระดับที่ 2 และเป็นผู้นำขององค์กรในการดำเนินงานและบริหารอำนาจอย่างยุติธรรม

- 1) มีการส่งเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- 2) มีวิธีดำเนินการคัดสรรและบริหารบุคลากรให้เหมาะสม
- 3) รับฟังความคิดเห็น
- 4) ให้คำปรึกษา ต่อสมาชิกในองค์กรอย่างเหมาะสม

ระดับที่ 4 มีสมรรถนะระดับที่ 3 และมีความเหมาะสมกับการเป็นผู้นำ

- 1) มีภาวะความเป็นผู้นำสูง
- 2) มีวิจรณ์ญาณสูง
- 3) บริหารจัดการโดยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน
- 4) เปิดเผย ไม่ปิดกั้นความรู้ ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรและผู้ได้บังคับบัญชา

ระดับที่ 5 มีสมรรถนะระดับที่ 4 และมีความสามารถในการนำทีมให้ก้าวไปสู่พันธกิจขององค์กร

- 1) สามารถสร้างแรงบันดาลใจหรือเป็นที่รวมใจขององค์กรให้เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติงานราชการให้สำเร็จลุล่วง
- 2) มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ มองภาพและเล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงในอนาคตเพื่อสร้างกลยุทธ์ในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
- 3) เป็นผู้นำและแบบอย่างที่ดีขององค์กร

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5

สมรรถนะตามลักษณะงาน (Functional Competency)

M2 : ทักษะความสามารถด้านการบริหาร (Administrative Skill and Capability)

คำจำกัดความ (Competency Definition)

: ความสามารถในการบริหารจัดการ การปฏิบัติและการดำเนินการตามภารกิจทางราชการ ให้สำเร็จลุล่วงไปตามเป้าหมายขององค์กร

รายละเอียดความสามารถในแต่ละระดับ (Competency Description)

ระดับที่ 1 มีความสามารถเชิงนโยบายและแผนงาน

- 1) มีความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กรเป็นอย่างดี
- 2) มีการวางแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเพื่อให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์ขององค์กร
- 3) ผลักดันให้เกิดการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ อย่างราบรื่น
- 4) ติดตาม ควบคุม ตรวจสอบ การดำเนินงานให้ปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กรอย่างเคร่งครัด

ระดับที่ 2 มีสมรรถนะระดับที่ 1 และทักษะการบริหารงาน

- 1) มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติ ที่มุ่งพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน
- 2) สามารถนำหรือ จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ช่วยบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม
- 3) สามารถหาแหล่งข้อมูลแนวทาง วิธีการในการบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอันมีผลให้เกิดการเพิ่มขึ้นของผลลัพธ์และผลผลิต
- 4) สามารถเชื่อมโยงประยุกต์ข้อมูล และวิธีการ เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้

ระดับที่ 3 มีสมรรถนะระดับที่ 2 และมีความสามารถในการจัดการข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมาย

- 1) สามารถจัดการข้อมูล หาวิธีการ และวิเคราะห์
- 2) สามารถสื่อสารข้อมูล กฎ ระเบียบ นโยบาย และขั้นตอนในการปฏิบัติงานและแนะนำบุคลากร ในการปฏิบัติงานได้ดี

3) สามารถมอบหมายการดำเนินงานให้ผู้ได้บังคับบัญชาดำเนินการแทนได้อย่างเหมาะสม เพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน

4) เข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้กลยุทธ์ต่างๆ ในการบริหารจัดการได้ดี

ระดับที่ 4 มีสมรรถนะระดับที่ 3 และมีความสามารถบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีความยุ่งยากซับซ้อน

1) มีความรอบรู้ด้านการบริหารจัดการอย่างดี

2) สามารถวิเคราะห์ข้อมูล สรุปแนวคิดทฤษฎี องค์ความรู้ที่เหมาะสมหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กร

3) มีความสามารถในการปรับปรุงเงื่อนไข มาตรฐาน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปอย่างเหมาะสม

4) สามารถบรรลุสถานการณ์ที่มีความยุ่งยากซับซ้อนด้วยการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุดต่อการปฏิบัติงาน

5) มีการค้นคว้าเพิ่มเติมทักษะการบริหารจัดการอย่างสม่ำเสมอ

ระดับที่ 5 มีสมรรถนะระดับที่ 4 และมีความสามารถพัฒนาปรับปรุงองค์กรและระบบราชการ

1) สามารถอธิบายและถ่ายทอด เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

2) สามารถอธิบายและถ่ายทอดด้านความรู้ และการบริหารให้กับบุคลากรในองค์กร

3) เข้าในประเพณีปฏิบัติค่านิยมและข้อจำกัดขององค์กรและวิธีการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

4) เข้าใจประเด็นทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อแปลงวิกฤติเป็นโอกาส กำหนดจุดยืน และทำตามหน้าที่ให้สอดคล้อง เหมาะสม เพื่อประโยชน์ขององค์กร ประเทศชาติ

5) เป็นที่ยอมรับด้านการบริหารจัดการทั้งในและนอกองค์กร

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5

สมรรถนะตามลักษณะงาน (Functional Competency)

M3 : ทักษะความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหา

(Analytical, Decision Making and Problem Solving Skill and Capability)

คำจำกัดความ (Competency Definition)

: ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ปัญหา การประเมินสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งการกำหนดและการตัดสินใจ เลือกแนวทางแก้ไขปัญหอย่างเหมาะสมและทันเหตุการณ์

รายละเอียดความสามารถในแต่ละระดับ (Competency Description)

- | | |
|-------------------|--|
| ระดับที่ 1 | <p>มีความสามารถในการแสวงหาข้อมูลเกี่ยวข้องกับสถานการณ์ และความสามารถในการวิเคราะห์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ใช้ข้อมูลที่มีอยู่หรือแสวงหาข้อมูลจากที่ต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ 2) ตัดสินใจ ตามภารกิจและภายใต้ขอบเขตอำนาจที่รับผิดชอบอย่างรอบคอบ 3) สามารถระบุประเด็น ปัญหา วิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปัญหา |
| ระดับที่ 2 | <p>มีสมรรถนะระดับที่ 1 และมีความสามารถในการตัดสินใจในขอบเขตอำนาจหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กล้าตัดสินใจบนพื้นฐานที่มีอย่างเหมาะสม 2) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้วิธีการและข้อมูลที่เหมาะสม นำการวิเคราะห์สังเคราะห์มาช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ การแก้ไขประเด็นปัญหา 3) กล้าแสดงความคิดเห็นบนฐานของความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อผู้บังคับบัญชา |
| ระดับที่ 3 | <p>มีสมรรถนะระดับที่ 2 และมีศักยภาพในการหาแนวทางการแก้ปัญหาในระยะยาว</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปัญหอย่างรอบด้าน และคำนึงถึงผลในระยะยาว 2) มีความเชื่อมั่น และมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 3) ทดลองใช้วิธีการแปลกใหม่ หรือรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกในการแก้ไขปัญหารีหรือการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ได้อย่างเหมาะสม |

ระดับที่ 4 มีสมรรถนะระดับที่ 3 และมีศักยภาพในการป้องกันปัญหาล่วงหน้า

- 1) มีการคาดการณ์และเตรียมการล่วงหน้าเพื่อหลีกเลี่ยงหรือป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้
- 2) มีความรับผิดชอบ แสดงความรับผิดชอบ
- 3) เต็มใจรับและปฏิบัติงานที่ทำหายหรือมีความเสี่ยงสูง

ระดับที่ 5 มีสมรรถนะระดับที่ 4 และมีความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ตัดสินใจ และแก้ปัญหาอย่างลึกซึ้ง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กรและประเทศชาติ

- 1) สามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ขององค์กรและประเทศชาติ
- 2) สร้างบรรยากาศที่กระตุ้นแนวคิดใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน
- 3) มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และทักษะการบริหารงานให้กับบุคลากรในองค์กร
- 4) เป็นที่ยอมรับด้านการคิดวิเคราะห์ตัดสินใจ และแก้ปัญหา ทั้งในและนอกองค์กร

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5

สมรรถนะตามลักษณะงาน (Functional Competency)

M4 : ทักษะความสามารถด้านการจัดการทรัพยากร
(Resource Management Skill and Capability)

คำจำกัดความ (Competency Definition)

: ความสามารถในการทำหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา ในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรต่างๆ ขององค์กรให้มีศักยภาพ เพิ่มสูงขึ้น และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง การปรับเปลี่ยนพัฒนางาน ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

รายละเอียดความสามารถในแต่ละระดับ (Competency Description)

ระดับที่ 1 มีความสามารถในการบริหารทรัพยากรขององค์กรอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม
- 2) มีการวิเคราะห์ ประเมินผล และรายงานผลการบริหารจัดการทรัพยากร

ระดับที่ 2 มีสมรรถนะระดับที่ 1 และมีความสามารถพัฒนาทรัพยากร

- 1) สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากร ทรัพยากร พัฒนาศักยภาพเพิ่มขึ้น
- 2) ดำเนินการพัฒนาทรัพยากรที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง
- 3) มีแนวทาง หลักการและเหตุผลเพื่อการพัฒนาศักยภาพ ทรัพยากรขององค์กรที่ดี อย่างยั่งยืน

ระดับที่ 3 มีสมรรถนะระดับที่ 2 และมีการวางแผนใช้ทรัพยากรในระยะยาว

- 1) มีการวางแผนบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีการปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้้อย่างเหมาะสม
- 3) มีการทบทวนแผนอย่างสม่ำเสมอ

ระดับที่ 4 มีสมรรถนะระดับที่ 3 และมีการวางแผน การพัฒนาทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน

- 1) ติดตามผลการพัฒนาของทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง
- 2) ปฏิบัติตามแผนอย่างเหมาะสม ประเมินผลและปรับปรุงแผนอย่างสม่ำเสมอ
- 3) สามารถป้องกันปัญหาและหาแนวทางในการพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน

ระดับที่ 5 มีสมรรถนะระดับที่ 4 และมีการแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ๆ และสามารถถ่ายทอดความรู้ แก่บุคลากรในองค์กร

- 1) มีความเข้าใจหลักการและทฤษฎีด้านการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างลึกซึ้ง
- 2) ศึกษาค้นคว้า สร้างสรรค์วิธีการใหม่ๆ ในการพัฒนาศักยภาพที่ตรงกับปัญหาหรือความต้องการที่แท้จริงของทรัพยากรอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
- 3) สามารถถ่ายทอดความรู้แก่บุคลากรในองค์กร
- 4) เป็นที่ยอมรับด้านการบริหารจัดการทรัพยากรทั้งในและนอกองค์กร

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5

ลักษณะที่ 2 สรุปผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนเรศวร (การสัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง)

การประเมิน

การสัมภาษณ์บุคลากรผู้เกี่ยวข้องและนิสิตโดยการสุ่มตัวอย่างผู้แทนซึ่งประกอบด้วย
รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ประธานสภาอาจารย์ และ ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและ
ลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ผู้อำนวยการกอง และนิสิตระดับปริญญาตรี –โท – เอก เพื่อแสดงความคิดเห็น
โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายนามการสรรหาโดยการสุ่มตัวอย่างผู้แทน ดังนี้

- (1) กลุ่มรองอธิการบดี จำนวน 2 คน
- (2) กลุ่มผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน 2 คน
- (3) กลุ่ม Cluster ละ 2 คน ได้แก่
 - กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 - กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
 - กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- (4) กลุ่มประธานสภาอาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 2 คน
- (5) กลุ่มผู้อำนวยการกอง จำนวน 2 คน
- (6) กลุ่มนิสิต ระดับละ 2 คน ได้แก่
 - กลุ่มนิสิตระดับปริญญาตรี
 - กลุ่มนิสิตระดับปริญญาโท
 - กลุ่มนิสิตระดับปริญญาเอก

2. จากบุคลากรที่เกี่ยวข้องและนิสิต (กลุ่มที่ 1-6) รวมทั้งสิ้น จำนวน 20 คน

คณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร
จะสัมภาษณ์เพื่อรับฟังข้อมูลความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัย
นเรศวร สำหรับข้อคำถามอาจมีกรอบคำถามในหลากหลาย

ส่วนที่ 3

การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ

1. กระบวนการและกลไกในการประเมิน

สภามหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มีประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ลงวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ.2554 ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

- 1) เพื่อปรับปรุง พัฒนา และให้ข้อเสนอแนะแก้ไขปัญหาการบริหารงานของผู้บริหาร ในช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่งทางบริหารนั้น ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและมีผลการ พัฒนาที่ต่อเนื่อง และเป็นข้อมูลให้ผู้บริหาร ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2) เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบ ผลสำเร็จของงาน ปัญหาอุปสรรคของงานและ ข้อจำกัดของหน่วยงาน ที่มหาวิทยาลัยจะต้องให้การสนับสนุนเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันและ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานนั้นและมหาวิทยาลัยนเรศวรเอง

2. ให้สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมา 3 ชุด โดยมีองค์ประกอบคือ

- 1) ประธานกรรมการ โดยให้อธิการบดีเสนอชื่อจากบุคคลภายนอก ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับ กลุ่มสาขาวิชาละ 1 คน ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ ในกลุ่ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ แล้วแต่กรณี

- 2) กรรมการโดยตำแหน่ง ประกอบด้วย อธิการบดี ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

- 3) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผู้บริหาร ตามที่ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะ หรือหน่วยงานที่ เทียบเท่าคณะ
2. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ในการปฏิบัติงานตามนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่ได้แสดงวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งรับตำแหน่ง
3. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ทุก 2 ปี ของวาระการดำรงตำแหน่งทางบริหาร

4. จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการ วิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

2. แบบการประเมิน

1. ให้ผู้บริหารรวบรวมหลักฐานที่หน่วยงานได้จัดทำเพื่อประกอบการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน อาทิเช่น แผนงานตามที่ได้แถลงนโยบายการบริหารหน่วยงานเมื่อครั้งรับตำแหน่งทางการบริหาร นั้นต่อสภามหาวิทยาลัย หรือแผนงานโครงการที่ได้นำเสนอไว้ต่อมหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมถึงผลการประกันคุณภาพการศึกษา และการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา

2. หลักเกณฑ์การประเมินผู้บริหารประกอบด้วย

(ก) เกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัดของ สมศ. ที่กำหนดสำหรับการประเมินผู้บริหารในระดับคณะ หรือ ที่เทียบเท่าคณะ

(ข) ผลการปฏิบัติตามปณิญา

(ค) ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

(ง) ภาวะผู้นำ การสร้างแรงบันดาลใจ ความสามารถในการแก้ปัญหา

และการจัดการเรียนการสอน

การประมวลผล

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารให้กำหนดรอบระยะเวลาการประเมินเป็น 2 ปีต่อครั้ง โดยให้ดำเนินการเมื่อผู้บริหารดำรงตำแหน่งครบ 2 ปีนับจากวันที่รับตำแหน่งและหรือนับจากการประเมินครั้งแรก

คำชี้แจง

1) แบบประเมินเพื่อวัดระดับความพึงพอใจต่อผู้บริหารเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

มี 5 ระดับ ตั้งแต่ระดับ 1-5 ซึ่งมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง การแสดงความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดีเด่น

ระดับ 4 หมายถึง การแสดงความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดีมาก

ระดับ 3 หมายถึง การแสดงความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดี

ระดับ 2 หมายถึง การแสดงความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารอยู่ในระดับพอใช้

ระดับ 1 หมายถึง การแสดงความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของผู้บริหารอยู่ในระดับปรับปรุง

2) ผลที่ได้จากการคำนวณหาค่าเฉลี่ยเพื่อนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์การวัดค่าระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
4.50 – 5.00	ดีเด่น
3.50 – 4.49	ดีมาก
2.50 – 3.49	ดี
1.50 – 2.49	พอใช้
1.00 – 1.49	ปรับปรุง

เอกสารอ้างอิง

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. (2555). คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา.

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน). (2555). คู่มือการประเมิน
คุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ. 2554 – 2558) ระดับอุดมศึกษา ฉบับสถานศึกษา
(แก้ไขเพิ่มเติม พฤศจิกายน พ.ศ. 2554). พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : สำนักงานรับรองมาตรฐาน
และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ภาคผนวก

ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวร

1. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556
-
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553
4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2553
5. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร พ.ศ. 2549
6. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทอาจารย์ พ.ศ. 2544
-
7. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. 2546
8. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2546
9. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2546 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
10. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2546
11. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2546 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
12. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยสถาบัน พ.ศ. 2549
13. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด พ.ศ. 2549
-
14. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537
15. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548
16. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. 2546

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533

พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2533
เป็นปีที่ 45 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ โปรดเกล้า ฯ ให้ประกาศว่า
โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยนเรศวร
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ในพระราชบัญญัตินี้
มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร
สภามหาวิทยาลัย หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

มาตรา 4 ให้รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติการ
ตามพระราชบัญญัตินี้
ประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด 1
บททั่วไป

มาตรา 5 ให้จัดตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นมหาวิทยาลัยหนึ่ง เรียกว่ามหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นสถานศึกษาและวิจัย มีวัตถุประสงค์
ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และทะนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม

ให้มหาวิทยาลัยเป็นนิติบุคคล มีฐานะเป็นกรมในทบวงมหาวิทยาลัย

มาตรา 6 มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (1) สำนักงานอธิการบดี
- (2) บัณฑิตวิทยาลัย

(3) คณะ

(4) วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจให้มีสถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 5 เป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยอีกได้

สำนักงานอธิการบดี อาจแบ่งส่วนราชการเป็นกองหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

คณะและวิทยาลัย อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานเลขานุการภาควิชา กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกอง

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานเลขานุการ กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สำนักงานเลขานุการ กอง และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง อาจแบ่งส่วนราชการเป็นแผนกหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าแผนก

มาตรา 7 การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

การแบ่งส่วนราชการเป็นภาควิชา หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา สำนักงานเลขานุการ กอง และแผนก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองหรือแผนก ให้ทำเป็นประกาศทบวงมหาวิทยาลัย

มาตรา 8 ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา 5 มหาวิทยาลัยจะรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยก็ได้ และมีอำนาจให้ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใดแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันสมทบนั้นได้

การรับเข้าสมทบหรือยกเลิกการสมทบซึ่งสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้ทำเป็นประกาศทบวงมหาวิทยาลัย

การควบคุมสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยที่เข้าสมทบในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 9 นอกจากเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดินมหาวิทยาลัยอาจมีรายได้ ดังนี้

- (1) เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- (2) เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย
- (3) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล หรือใช้ประโยชน์
- (4) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น

รายได้ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งเบี่ยงปรับที่เกิดจากการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ เว้นแต่เบี่ยงปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี่ยงปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาซื้อทรัพย์สินหรือสัญญาจ้างทำของที่ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ

มาตรา 9 ทวิ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่มหาวิทยาลัยได้มาโดยมีผู้อุทิศให้หรือ ได้มาโดยการซื้อหรือแลกเปลี่ยนจากรายได้ของมหาวิทยาลัยไม่ถือเป็นที่ราชพัสดุ และให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

มาตรา 10 บรรดารายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะต้องจัดการ เพื่อประโยชน์ภายในขอบวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามมาตรา 5

เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัยจะต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ผู้ให้กำหนดไว้ และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

หมวด 2

การดำเนินการ

มาตรา 11 ให้มีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(1) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้ง

(2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย และประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสามคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(4) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป

(5) กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคน ซึ่งอธิการบดีเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี

(6) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนเจ็ดคน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย และให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้ทำเป็นประกาศทบวงมหาวิทยาลัย

มาตรา 12 การเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 11 (3) ให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะเป็นผู้เลือก ส่วนการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 11 (4) ให้คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเป็นผู้เลือก

คุณสมบัติของผู้รับเลือก ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้ทำเป็นประกาศทบวงมหาวิทยาลัย

มาตรา 13 นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 11 (3) (4) (5) และ (6) มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีแต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรืออาจได้รับเลือกใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 11 (3) (4) (5) และ (6) พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ถอดถอน เพราะขาดคุณสมบัติของการเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(4) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยในประเภทนั้น

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 11 (3) (4) (5) และ (6) พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ และได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือได้มีการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้ที่ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือได้รับเลือกอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือยังมีได้เลือก กรรมการสภามหาวิทยาลัยอื่นขึ้นใหม่ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือได้มีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยอื่นขึ้นใหม่แล้ว

ในกรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ได้รับเลือกตามมาตรา 11 (3) (4) และ (5) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระไม่เกินเก้าสิบวัน สภามหาวิทยาลัยจะไม่เลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้

มาตรา 14 สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(1) วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(2) วางระเบียบและออกข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกข้อบังคับสำหรับส่วนราชการนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปก็ได้

(3) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(4) พิจารณาการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานดังกล่าว

(5) อนุมัติการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงและสถาบันวิจัยเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบ

(6) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด

(7) พิจารณาเสนอเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

(8) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

(9) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(10) วางระเบียบและออกข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(11) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(12) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยตามที่อธิการบดีเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยก็ได้

(13) พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยซึ่งมิได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้หนึ่งผู้ใดโดยเฉพาะ

มาตรา 15 การประชุมของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 16 ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยขึ้นคณะหนึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาแก่มหาวิทยาลัย และสนับสนุนการดำเนินการของมหาวิทยาลัย

จำนวนและคุณสมบัติของกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนการประชุม ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 17 ให้มีอธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และอาจมีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

จำนวนรองอธิการบดีตามวรรคหนึ่งให้มีจำนวนไม่เกินเจ็ดคน

เพื่อประโยชน์ในการบังคับบัญชา ให้ถือว่าอธิการบดีเป็นอธิบดี และรองอธิการบดีเป็นรองอธิบดี ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมายอื่น

มาตรา 18 อธิการบดีนั้นจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 19

อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกก็ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคสอง อธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(1) ดาย

(2) ลาออก

(3) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง

(4) กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(5) ถูกให้ออกจากราชการเพราะเหตุมีมลทินหรือมัวหมอง ในกรณีที่ถูกลบออกจากบัญชีรายชื่อข้าราชการ ร้องอธิการบดีให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดีจากบุคคลผู้มีความประพฤติตามมาตรา 19 ผู้ช่วยอธิการบดี ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งจากบุคคลผู้มีความประพฤติตามมาตรา 19

เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา 19 อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีต้องมีความประพฤติได้ปริญญาดุษฎีบัณฑิตชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีหรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่ปี

มาตรา 20 อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(1) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(2) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(3) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมรรยาทแห่งวิชาชีพของข้าราชการ ในมหาวิทยาลัย และส่งเสริมกิจการนิสิต

(4) เป็นผู้แทนของมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป

(5) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

มาตรา 21 ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคน ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมาย ให้รองอธิการบดีที่มีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีหรือไม่ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีความประพฤติตามมาตรา 19 เป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี และให้นำความในวรรคสองของมาตรา 34 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 22 ให้มีสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย ประกอบด้วยกรรมการซึ่งคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเลือกจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและขอแนะนำแก่อธิการบดี และหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

องค์ประกอบ จำนวนกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือก วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการดำเนินงานของสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 23 ในบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของบัณฑิตวิทยาลัย และจะให้มีรองคณบดีคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมาย

คณบดีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 24 รองคณบดีนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดีจากบุคคลผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 24

คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา 24 คณบดีและรองคณบดี ต้องมีคุณสมบัติได้ปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

มาตรา 25 การจัดให้มีคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และการจัดระบบบริหารงานในบัณฑิตวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 26 ในคณะหนึ่งให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ และจะให้มีรองคณบดีคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมาย

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และคุณสมบัติของคณบดีและรองคณบดีตามวรรคหนึ่ง ให้นำบทบัญญัติมาตรา 23 และมาตรา 24 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 27 ในคณะหนึ่งให้มีคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วยคณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา ถ้ามี เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง และกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำในคณะจำนวนสองคน ถ้าไม่มีการแบ่งภาควิชาหรือมีแต่ไม่ถึงสี่ภาควิชา ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณาจารย์ประจำในคณะเป็นกรรมการเพิ่มเติมให้ได้จำนวนทั้งหมดไม่น้อยกว่าเจ็ดคนแต่ไม่เกินเก้าคน

กรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งจะเป็นคณาจารย์ประจำในภาควิชาเดียวกันเกินหนึ่งคนไม่ได้ จำนวนและคุณสมบัติของกรรมการที่จะได้รับแต่งตั้งในแต่ละคณะให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้คณบดีเป็นประธานคณะกรรมการประจำคณะ และให้คณบดีแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นเลขานุการของคณะกรรมการประจำคณะ

กรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ การประชุมของคณะกรรมการประจำคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 28 คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) วางนโยบายและแผนงานของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย
- (2) พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(3) พิจารณาวาระเทียบ และออกข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(4) พิจารณานำเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ในคณะต่อมหาวิทยาลัย

(5) จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ

(6) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณบดี

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการของคณะหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

มาตรา 29 ในกรณีที่มีการแบ่งภาควิชาหรือแบ่งหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาในคณะ ให้มีหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของภาควิชาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา และจะให้มีรองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชามอบหมาย

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวนี้ ให้แต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยซึ่งได้ทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

การแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา และรองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดี

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา มีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

เมื่อหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาพ้นจากตำแหน่ง ให้รองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา 30 ในวิทยาลัยหนึ่งให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของวิทยาลัย และจะให้มีรองผู้อำนวยการวิทยาลัยคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยมอบหมาย

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และคุณสมบัติของผู้อำนวยการวิทยาลัยและรองผู้อำนวยการวิทยาลัยตามวรรคหนึ่งให้นำบทบัญญัติมาตรา 23 และมาตรา 24 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 31 การจัดให้มีคณะกรรมการประจำวิทยาลัยและการจัดระบบบริหารงานในวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่มีการแบ่งภาควิชาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาในวิทยาลัย ให้นำบทบัญญัติมาตรา 29 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 32 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสถาบัน

สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และจะให้มีรองผู้อำนวยการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะมอบหมาย

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และคุณสมบัติของผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง ให้นำบทบัญญัติมาตรา 23 และมาตรา 24 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 33 การจัดให้มีคณะกรรมการประจำและการจัดระบบบริหารงานในสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 34 ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา รองหัวหน้าภาควิชา หัวหน้าหน่วยงานและรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชาจะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งอยู่หนึ่งตำแหน่งแล้วจะรักษาราชการแทนตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องไม่เกินหกเดือน

มาตรา 35 วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือ ภาควิชา และกรรมการประจำคณะซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำในคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 36 เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการในบัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และภาควิชา หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชา อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่อธิการบดีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น อธิการบดีจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชาปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเฉพาะในราชการของหน่วยงานนั้นก็ได้

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตามวรรคหนึ่งมีอำนาจและหน้าที่ตามที่อธิการบดีกำหนด

มาตรา 37 ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนหรือผู้รักษาราชการแทนตามมาตรา 17 มาตรา 21 มาตรา 23 มาตรา 26 มาตรา 29 มาตรา 30 และมาตรา 32 มีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งคนแทน

ในกรณีที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใด ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนหรือผู้รักษาราชการแทนทำหน้าที่กรรมการหรือมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในระหว่างที่ปฏิบัติราชการแทนหรือรักษาราชการแทนด้วย แล้วแต่กรณี

หมวด 3
ตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรา 38 คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (1) ศาสตราจารย์
- (2) รองศาสตราจารย์
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (4) อาจารย์

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์ประจำตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

มาตรา 39 ศาสตราจารย์พิเศษนั้นจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้ที่มีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งศาสตราจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 40 สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม และมีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย เป็นรองศาสตราจารย์พิเศษและผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษได้ โดยคำแนะนำของอธิการบดี

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและมีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์พิเศษได้โดยคำแนะนำของคณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งรองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 41 ศาสตราจารย์ที่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญเป็นพิเศษซึ่งพ้นจากตำแหน่งไปโดยไม่มีความคิดและทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณ ในสาขาวิชาที่ศาสตราจารย์นั้นมีความเชี่ยวชาญเพื่อเป็นเกียรติยศได้

คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 42 ผู้ที่ได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ให้มีสิทธิใช้ตำแหน่งดังกล่าวเป็นคำนำหน้านามได้ โดยใช้อักษรย่อดังนี้

ศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ศ.
ศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ศ. (พิเศษ)
ศาสตราจารย์เกียรติคุณ	ใช้อักษรย่อ ศ. (เกียรติคุณ)
รองศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ รศ.

รองศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ รศ. (พิเศษ)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ผศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ผศ. (พิเศษ)

หมวด 4 ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา 43 ปริญญามีสามชั้น คือ

เอก เรียกว่า ดุษฎีบัณฑิต	ใช้อักษรย่อ ด.
โท เรียกว่า มหาบัณฑิต	ใช้อักษรย่อ ม.
ตรี เรียกว่า บัณฑิต	ใช้อักษรย่อ บ.

มาตรา 44 มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย

การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใด และจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไร ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 45 สถานมหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสองก็ได้

มาตรา 46 สถานมหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มีประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรสำหรับสาขาวิชาใดได้ดังนี้

- (1) ประกาศนียบัตรบัณฑิต ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดภายหลังที่ได้รับปริญญาแล้ว
- (2) อนุปริญญา ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี
- (3) ประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา 47 มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์แก่บุคคลซึ่งสถานมหาวิทยาลัยเห็นว่าทรงคุณวุฒิสมควรแก่ปริญญานั้น ๆ แต่จะให้ปริญญาดังกล่าวแก่คณาจารย์ประจำ หรือผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยหรือกรรมการสถานศึกษามหาวิทยาลัยมิได้
ชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 48 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีครุวิทยฐานะหรือเพิ่มวิทยฐานะเป็นเครื่องหมายแสดงวิทยฐานะของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร และอาจกำหนดให้มีครุประจำตำแหน่งกรรมการสถานมหาวิทยาลัยหรือครุประจำตำแหน่งคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภท และส่วนประกอบของครุวิทยฐานะเพิ่มวิทยฐานะ และครุประจำตำแหน่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครูวิทยฐานะ เชื้อวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งจะใช้ในโอกาสใดโดยมีเงื่อนไขอย่างไร ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 49 สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับให้มีรูปแบบเครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนิสิตได้ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด 5 บทกำหนดโทษ

มาตรา 50 ผู้ใดใช้ครูวิทยฐานะ เชื้อวิทยฐานะ ครูประจำตำแหน่ง เครื่องแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายนิสิตของมหาวิทยาลัยโดยไม่มีสิทธิที่จะใช้ หรือแสดงด้วยประการใด ๆ ว่าตนมีปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตอนุปริญญา ประกาศนียบัตร หรือตำแหน่งของมหาวิทยาลัยโดยที่ตนไม่มีสิทธิทำได้กระทำให้บุคคลอื่นเชื่อว่าตนมีสิทธิจะใช้ หรือมีวิทยฐานะหรือตำแหน่งเช่นนั้น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

บทเฉพาะกาล

มาตรา 51 ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน ข้าราชการ ลูกจ้าง เงินงบประมาณ และรายได้ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2517 เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับราชการของวิทยาเขตพิษณุโลก ไปเป็นของมหาวิทยาลัยนเรศวรตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 52 คณะ กองรกรการวิทยาเขต และส่วนราชการอื่นในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2517 ซึ่งมีอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้คงอยู่ต่อไปจนกว่าจะได้ตราพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 53 ให้รองอธิการบดีซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา รักษาการในตำแหน่งอธิการบดีจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีขึ้นใหม่ตามมาตรา 18 ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 54 ในระยะเริ่มแรก ให้สภามหาวิทยาลัยประกอบด้วยรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยเป็นนายกสภามหาวิทยาลัย ปลัดทบวงมหาวิทยาลัยเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก จำนวนไม่เกินสี่คน ผู้ทรงคุณวุฒิที่

รัฐมนตรีว่าการทบวง มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอีกจำนวนสามคน เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่ง ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 55 ให้รองคณบดี รองผู้อำนวยการ และหัวหน้าภาควิชาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก ซึ่ง ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา รักษาการในตำแหน่งคณบดีผู้อำนวยการ และหัวหน้า ภาควิชาจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าภาควิชาตามพระราชบัญญัตินี้ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 56 การนับวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าภาควิชา ให้นับวาระการดำรง ตำแหน่งตามพระราชบัญญัตินี้เป็นวาระแรก

มาตรา 57 ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ประจำ ศาสตราจารย์พิเศษศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ประจำ หรืออาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลกตามพระราช-บัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2517 อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา มีฐานะเป็นศาสตราจารย์ประจำ ศาสตราจารย์ พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ประจำ หรืออาจารย์พิเศษต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 58 ในระหว่างที่ยังไม่มีพระราชกฤษฎีกา ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ระเบียบ และข้อบังคับเพื่อปฏิบัติตาม พระราชบัญญัตินี้ ให้นำพระราชกฤษฎีกา ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ประกาศทบวงมหาวิทยาลัยระเบียบ และข้อบังคับซึ่งออก ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2517 ที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษามาใช้ บังคับโดยอนุโลม

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ชาคิยาช ฐนพะวัน

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ:- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากในปัจจุบันประเทศไทยกำลังขาดแคลนบุคลากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสาขาต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อ กระจายการศึกษาระดับอุดมศึกษาสู่ส่วนภูมิภาคและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในภูมิภาคเขตภาคเหนือตอนล่างซึ่ง ประกอบด้วยจังหวัดต่าง ๆ 9 จังหวัด ได้แก่ กำแพงเพชร ตาก นครสวรรค์ พิจิตร พิษณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์ และ อุทัยธานี ที่มีสภาพสังคมเศรษฐกิจ การเมือง และศิลปวัฒนธรรมแตกต่างจากภูมิภาคอื่น ๆ และเพื่อให้ เกิดความคล่องตัวและมี ประสิทธิภาพสูง โดยจะสามารถผลิตบุคลากรระดับปริญญาสาขาต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและของ ประเทศอย่างเร่งด่วน ในการนี้เห็นสมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยนเรศวรขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย

การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖

.....

เนื่องด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๓ ใช้บังคับมานาน ไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๓ (๕/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ให้กำหนดข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๖ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“กรรมการ”	หมายความว่า	กรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“ประธาน”	หมายความว่า	ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

นเรศวร

“เลขานุการ”	หมายความว่า	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“การประชุม”	หมายความว่า	การประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

และให้หมายความรวมถึงการประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวรด้วยระบบทางไกลผ่านจอภาพ

หมวด ๑

อำนาจและหน้าที่ของนายก อุปนายก และเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ นายกสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมและดำเนินการกิจการของสภามหาวิทยาลัย
- (๒) เป็นผู้แทนของสภามหาวิทยาลัยในกิจการของสภามหาวิทยาลัย
- (๓) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติ หรือตามที่ข้อบังคับนี้กำหนดไว้

ข้อ ๖ อุปนายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจ และหน้าที่ช่วยนายกสภามหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไปหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

เมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย และให้มีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ เลขานุการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เชิญประชุมสภามหาวิทยาลัยตามคำสั่งของนายกสภามหาวิทยาลัย
- (๒) แจกระเบียบหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม
- (๓) เชิญบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจงในที่ประชุม
- (๔) จัดทำรายงานการประชุม
- (๕) แจกมติของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๖) เก็บรักษาเอกสารของสภามหาวิทยาลัย
- (๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การประชุม

ข้อ ๘ การประชุมเป็นไปตามกำหนดที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติไว้ แต่ประธานจะสั่งงดการประชุมครั้งใดก็ได้ เมื่อเห็นว่า ไม่มีเรื่องที่สมควรจะบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม

ในกรณีที่ประธานเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษก็ให้เรียกประชุมได้

ข้อ ๙ ถ้ากรรมการเกินกว่ากึ่งหนึ่งขององค์ประชุม ไปร้องขอให้สภามหาวิทยาลัยประชุมเพื่อกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัยภายในสิบวัน นับตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ ๑๐ การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือแจ้ง พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุม และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ประธานจะเรียกประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้เมื่อเห็นว่าเป็นเรื่องด่วน

ข้อ ๑๑ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามที่ประธาน หรือเลขานุการแล้วแต่กรณีจะพิจารณาเห็นสมควรไปตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
- (๒) รับรองรายงานการประชุม
- (๓) เรื่องสืบเนื่อง
- (๔) เรื่องเสนอเชิงนโยบาย
- (๕) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- (๖) เรื่องเสนอเพื่อทักท้วง
- (๗) เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
- (๘) เรื่องอื่นๆ

กรณีที่เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องเร่งด่วน ประธานหรือเลขานุการแล้วแต่กรณี จะจัดไว้ในลำดับใดของการประชุมก็ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้มาเข้าประชุมทุกคน

ข้อ ๑๓ ในการประชุมจะต้องมีกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ รวมถึงการประชุมด้วยระบบทางไกลผ่านจอภาพ

ข้อ ๑๔ เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้กรรมการที่มีอายุสูงสุดที่มาประชุมทำหน้าที่ประธานชั่วคราว เพื่อให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้หนึ่งผู้ใดเป็นประธาน

ข้อ ๑๕ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๖ ในการประชุม ถ้ากรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มาประชุม มีมติให้ประชุมลับก็ให้ประชุมลับ

ในการประชุมลับ ผู้ที่จะอยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่อาจฟังการประชุมได้ ได้แก่ กรรมการผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม และผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ข้อ ๑๗ กรรมการจะอยู่ในที่ประชุมขณะมีการอภิปราย และลงมติในเรื่องใดที่มีประโยชน์ ได้เสียส่วนตนเกี่ยวข้องด้วยไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพียงเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง อันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๘ ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใดๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือ เลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๙ กรรมการมีสิทธิขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามที่เป็นจริงได้ การจะแก้ไขได้หรือไม่นั้น สุดแล้วแต่มติของที่ประชุมจะพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๒๐ เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรอง เพราะเหตุที่วาระการดำรงตำแหน่งของประธานสิ้นสุดลงตามวาระ ให้เลขานุการบันทึกเหตุขึ้นไว้และให้เลขานุการเป็นผู้รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุมนั้น

ข้อ ๒๑ สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้จดยรายงานการประชุมลับครั้งใด ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แต่ให้มีบันทึกพฤติการณ์ไว้

ข้อ ๒๒ การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติห้ามโฆษณาข้อความอันเกี่ยวกับความปลอดภัย หรือผลประโยชน์สำคัญของมหาวิทยาลัยที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมก็ได้

ข้อ ๒๔ ให้เลขานุการจัดพิมพ์รายงานการประชุม เว้นแต่รายงานการประชุมลับที่ได้มติดีของสภามหาวิทยาลัยมิให้เปิดเผยและข้อความที่ห้ามโฆษณา

หมวด ๓

การเสนอข้ออภิปรายและการอภิปราย

ข้อ ๒๕ ข้ออภิปรายทั้งหลายต้องมาจากกรรมการ โดยเสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานและต้องมีกรรมการอื่นลงชื่อรับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ข้อ ๒๖ ข้ออภิปรายขอให้สภามหาวิทยาลัยตีความข้อบังคับนี้ หรือข้อบังคับอื่นที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ต้องมีกรรมการอื่นลงชื่อรับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๒๗ ข้ออภิปรายที่จะก่อให้เกิดผลใช้เป็นระเบียบหรือข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยต้องเสนอเป็นร่างระเบียบหรือร่างข้อบังคับ โดยมีหลักการและเหตุผลประกอบ และต้องมีกรรมการอื่นลงชื่อรับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๒๘ ประธานมีสิทธิเสนอข้ออภิปรายได้โดยไม่ต้องมีผู้ลงชื่อรับรอง การลงชื่อรับรองข้ออภิปรายต้องเสนอมาพร้อมกับข้ออภิปรายนั้น

ข้อ ๒๙ ข้ออภิปรายต่อไปนี้ไม่ต้องเสนอเป็นหนังสือและไม่ต้องมีผู้ลงชื่อรับรอง

(๑) ขอให้ปรึกษาเป็นเรื่องด่วน

(๒) ขอให้เปลี่ยนระเบียบวาระการประชุม

(๓) ข้ออภิปรายที่ประธานอนุญาตตามที่เห็นสมควร

(๔) ข้ออภิปรายที่ที่ประชุมพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๓๐ เมื่อที่ประชุมกำลังพิจารณาข้ออภิปรายใดอยู่ ห้ามมิให้เสนอข้ออภิปรายอื่น นอกจากข้ออภิปรายต่อไปนี้

- (๑) ขอให้รวม หรือแยกประเด็นพิจารณา หรือลงมติ
- (๒) ขอให้เลื่อนการพิจารณา
- (๓) ขอให้ปิดอภิปรายเฉพาะเรื่องที่กำลังอภิปรายกันอยู่
- (๔) ขอให้ยกเรื่องอื่นขึ้นปรึกษา

ในกรณีที่ที่ประชุมลงมติให้ยกเรื่องอื่นขึ้นพิจารณา ข้ออภิปรายเดิมเป็นอันตกไป

ข้อ ๓๑ การแก้ไขเพิ่มเติมข้ออภิปรายที่ประธานสั่งบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม แล้ว จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความยินยอมของที่ประชุม

ผู้เสนอข้ออภิปรายอาจถอนข้ออภิปรายของตนได้ก่อนถึงวันนัดประชุมพิจารณา ข้ออภิปรายนั้น แต่ถ้าถึงวันนัดประชุมแล้ว จะถอนได้อีกต่อเมื่อได้รับความยินยอมของที่ประชุม

ข้อ ๓๒ การถอนชื่อจากการเป็นผู้รับรอง หรือจากการเป็นผู้ร่วมกันเสนอข้ออภิปรายใด จะกระทำได้เฉพาะก่อนที่ประธานสั่งบรรจุข้ออภิปรายนั้นเข้าระเบียบวาระการประชุม

ข้อ ๓๓ ข้ออภิปรายใดถึงวาระพิจารณาในที่ประชุมแล้ว ถ้าผู้เสนอข้ออภิปรายไม่ชี้แจงในที่ประชุมหรือผู้เสนอข้ออภิปรายไม่อยู่ในที่ประชุม โดยไม่มีผู้ชี้แจงแทนในฐานะผู้รับมอบหมายข้ออภิปราย นั้นเป็นอันตกไป

การมอบหมายให้ชี้แจงแทนต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน เมื่อประธานอนุมัติ แล้วจึงจะเข้าชี้แจงในที่ประชุมได้

ข้อ ๓๔ ผู้มีสิทธิอภิปรายก่อนคือผู้เสนอข้ออภิปราย

ข้อ ๓๕ ถ้ามีผู้ขออภิปรายหลายคน ประธานจะให้คนใดอภิปรายก็ได้ แต่ให้คำนึงถึงผู้เสนอข้ออภิปราย ผู้รับรองข้ออภิปราย และผู้ที่ยังไม่ได้อภิปรายด้วย

ข้อ ๓๖ การอภิปรายต้องอยู่ในประเด็น หรือเกี่ยวกับประเด็นที่กำลังพิจารณากันอยู่ และ ห้ามมิให้นำเอกสารใดๆ มาอ่านในที่ประชุมฟังโดยไม่จำเป็น

ข้อ ๓๗ ห้ามมิให้ผู้อภิปรายแสดงกิริยา หรือใช้วาจาอันไม่สุภาพ ใส่ร้าย หรือเสียดสีบุคคล ใด

ข้อ ๓๘ ถ้าประธานเห็นว่าผู้ใดได้อภิปรายพอสมควรแล้ว ประธานจะให้ผู้นั้นหยุด อภิปรายก็ได้

ข้อ ๓๙ กรรมการผู้ใดเห็นว่ามี การฝ่าฝืนข้อบังคับ อาจยกมือขึ้นพ้นศีรษะเพื่อแสดงการ ประท้วง ประธานจะต้องให้โอกาสผู้นั้นชี้แจง แล้วให้ประธานวินิจฉัยว่าได้มีการฝ่าฝืนข้อบังคับตามที่ ประท้วงนั้นหรือไม่ คำวินิจฉัยของประธานให้ถือเป็นเด็ดขาด

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลมแก่ผู้ถูกอภิปรายพาดพิงถึงเรื่อง
ส่วนตัว อันเป็นที่เสียหายแก่ผู้นั้น

ข้อ ๔๐ ผู้อภิปรายอาจถอนคำพูดของตนได้ หากมีผู้คัดค้านจะต้องได้รับความยินยอม
ของที่ประชุมก่อน แต่ในกรณีที่มีการประท้วงตามข้อ ๓๙ ให้ประธานวินิจฉัยเสียก่อนว่าได้มีการฝ่าฝืน
ข้อบังคับตามที่ประต้วงนั้นหรือไม่

ข้อ ๔๑ การอภิปรายเป็นอันยุติ เมื่อ

(๑) ไม่มีผู้ใดอภิปราย

(๒) ที่ประชุมลงมติให้ปิดอภิปราย

(๓) ที่ประชุมลงมติให้ยกเรื่องอื่นขึ้นปรึกษา

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่ประธานพิจารณาเห็นว่าได้อภิปรายกันพอสมควรแล้ว จะขอให้ที่
ประชุมวินิจฉัยว่าจะปิดอภิปราย หรือไม่ก็ได้

หมวด ๔

การลงมติ

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่จะต้องมิตของสภามหาวิทยาลัย ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ
มติของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเสียงข้างมาก เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
การออกเสียงชี้ขาดจะให้เหตุผล หรือไม่ก็ได้

มติในการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ตามมาตรา ๒๓ ๒๔ ๓๐ และ ๓๒
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ทั้งนี้หมายความว่ารวมถึงผู้บริหารตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย โดยการเลือกให้ถือคะแนนเสียง
ข้างมากของจำนวนผู้ที่มาประชุม เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๔๔ การลงมติ กรรมการที่อยู่ในที่ประชุมซึ่งหมายความว่ารวมถึงกรรมการที่ประชุมด้วย
ระบบทางไกลผ่านจอภาพ ให้มีสิทธิออกเสียง

ข้อ ๔๕ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำการเป็นการเปิดเผย เว้นแต่เมื่อที่ประชุมมีมติให้
กระทำการเป็นการลับ จึงให้ลงคะแนนลับ

วิธีการลงคะแนนเปิดเผยและวิธีการลงคะแนนลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตาม
ความเห็นชอบของที่ประชุมการออกเสียงลงคะแนนเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ให้ใช้วิธีการลงคะแนนลับ

การออกเสียงลงคะแนนเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ให้ใช้วิธีการลงคะแนนลับ

ข้อ ๔๖ เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับเฉพาะเรื่องนั้นๆ กำหนดไว้ว่า จะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือไม่

ข้อ ๔๗ ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ากรรมการร้องขอและที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่

ข้อ ๔๘ มติใดไม่มีผู้คัดค้านก็ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับมตินั้น

หมวด ๕ บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๔๙ ในการรับรองรายงานการประชุมและการอนุมัติให้ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร ตามมาตรา ๑๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ นายกสภามหาวิทยาลัยอาจเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัย และให้กรรมการออกเสียงลงมติโดยกรรมการไม่ต้องมาประชุมพร้อมกันตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนดก็ได้ แต่ต้องแจ้งผลการประชุมนั้นให้สภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๕๐ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยย่อมเป็นที่เคารพ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการใดในที่ประชุมโดยขาดการระ หรือก่อกวนความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม

ข้อ ๕๑ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบังคับนี้ ประธานมีอำนาจเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด ห้ามพูดในเรื่องที่พิจารณากันอยู่ ให้กล่าวขอขมาในที่ประชุม หรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมครั้งนั้น โดยมีหรือไม่มีกำหนดเวลาก็ได้

ในกรณีที่ประธานให้ผู้ใดออกจากที่ประชุม หากผู้นั้นขัดขืน ประธานมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยนำตัวออกไปจากสถานที่ประชุม

ข้อ ๕๒ ในกรณีปัญหาที่จะต้องตีความตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่จะวินิจฉัย และเมื่อที่ประชุมได้ลงมติวินิจฉัยโดยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเป็นประการใดแล้ว ก็ให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นเด็ดขาด

การขอให้ที่ประชุมวินิจฉัยตามวรรคหนึ่ง อาจทำได้โดยประธานที่ประชุมขอปรึกษา หรือ กรรมการร้องขอ โดยมีกรรมการรับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๕๓ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใด สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้ตั้งข้อบังคับชั่วคราวหนึ่งข้อใดในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ข้อ ๕๔ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนวงค์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย

ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๓

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ วรรคท้าย มาตรา ๑๔(๒) และ
มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัย
นเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕๑ (๓/๒๕๕๓) เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๓ จึงให้ออก
ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
มีผลบังคับใช้

บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศหรือข้อตกลงอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับ
ข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“นายกสภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	นายกสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัย

“ข้าราชการ” ให้หมายความรวมถึง ข้าราชการที่เป็นอาจารย์
 ภาควิชาการสาขาบริการวิชาการ

“พนักงาน” หมายความว่ารวมถึง พนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นอาจารย์ และพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นบุคลากรสายบริการวิชาการ

ข้อ ๕ การดำเนินการสรรหาผู้ซึ่งสมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่นายกสภามหาวิทยาลัย ที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะครบวาระการดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ในกรณีที่ตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยว่างลงก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหาผู้ซึ่งสมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยขึ้นใหม่ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยขึ้นใหม่แล้ว

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

๖.๑ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นประธาน
กรรมการ

๖.๒ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นกรรมการ

๖.๓ อธิการบดี เป็นกรรมการ

๖.๔ ประธานส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ

๖.๕ ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ

๖.๖ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารคนหนึ่ง เป็นกรรมการ

๖.๗ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทอาจารย์คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

๖.๘ ประธานสภาข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานมหาวิทยาลัย เป็น

กรรมการ

การเลือกกรรมการตามข้อ ๖.๑, ๖.๒, ๖.๖ และ ๖.๗ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้เลือก โดยให้เป็นความสมัครใจของผู้ได้รับการคัดเลือก

กรรมการตามข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒ ต้องไม่รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

กรณีไม่สามารถเลือกกรรมการตามข้อ ๖.๑ หรือข้อ ๖.๒ ได้ สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเลือกผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมาทำหน้าที่แทนได้

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการสรรหามีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๗.๑ ศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์สภาพความต้องการทิศทางการพัฒนา
มหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย

๗.๒ กำหนดวิธีการให้ ข้าราชการ พนักงาน เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติ
เหมาะสมให้กว้างขวางที่สุด โดยไม่ใช้วิธีการเลือกตั้งหรือหยั่งเสียง

๓.๓ ประมวลประวัติและผลงาน รวมทั้งพิจารณา กลั่นกรอง และ
ประเมินคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อให้ได้ผู้ที่เหมาะสมที่สุด แล้วทบทวนความ
สมัครใจ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเสนอต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการ
อุดมศึกษาเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป

๓.๔ แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อดำเนินการตามที่กรรมการมอบหมาย

ข้อ ๘ ผู้ซึ่งสมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยควรมีคุณสมบัติ ดังนี้

๘.๑ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และคุณธรรม เป็นที่ยอมรับในสังคม

๘.๒ เป็นผู้เข้าใจและยึดมั่นในหลักการและอุดมการณ์ ของมหาวิทยาลัย

๘.๓ เป็นที่ประจักษ์ชัดว่ามีความรู้ ความสามารถ และความสำเร็จด้าน
การบริหารงานเป็นอย่างดี

๘.๔ เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำเป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๘.๕ เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาให้แก่งานของมหาวิทยาลัยตามสมควร
แก่หน้าที่

๘.๖ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ ๙ ผู้ซึ่งสมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย ต้องไม่เป็นบุคคล
ที่มีคุณสมบัติหรือลักษณะ ดังนี้

๙.๑ เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

๙.๒ เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์อันอาจจะขัดหรือแย้งหรือทับซ้อนกับ
มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๓

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ.๒๕๔๔ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ วรรคท้าย มาตรา ๑๔(๒) และ มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕๑ (๓/๒๕๕๓) เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๓ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ มีผลบังคับใช้

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๔๔

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศหรือข้อตกลงอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัย

นเรศวร

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหา

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัย

นเรศวร

“ข้าราชการ” ให้ความหมายรวมถึง ข้าราชการที่เป็นอาจารย์

และข้าราชการที่เป็นบุคลากรสายบริการวิชาการ

“พนักงาน” ให้ความหมายรวมถึง พนักงานมหาวิทยาลัยที่

เป็นอาจารย์ และพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นบุคลากรสายบริการวิชาการ

ข้อ ๕ การดำเนินการสรรหาผู้ซึ่งสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งอยู่ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิว่างลงก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหาผู้ซึ่งสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง

ในกรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่แล้ว

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งประกอบด้วย

- ๖.๑ นายกสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการ
- ๖.๒ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นกรรมการ
- ๖.๓ อธิการบดี เป็นกรรมการ
- ๖.๔ ประธานส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- ๖.๕ ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ
- ๖.๖ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารคนหนึ่ง เป็นกรรมการ
- ๖.๗ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทอาจารย์คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
- ๖.๘ ประธานสภาข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานมหาวิทยาลัย เป็น

กรรมการ

การเลือกกรรมการตามข้อ ๖.๒, ๖.๖ และ ๖.๗ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้เลือก โดยให้เป็นความสมัครใจของผู้ได้รับการคัดเลือก

กรรมการตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ต้องไม่รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

กรณีไม่สามารถเลือกกรรมการตามข้อ ๖.๒ ได้ สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเลือกผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมาทำหน้าที่แทนได้

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการสรรหามีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๗.๑ ศึกษาวิเคราะห์สถานภาพความต้องการทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๗.๒ กำหนดวิธีการให้ ข้าราชการ พนักงาน เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติ
เหมาะสมให้กว้างขวางที่สุด โดยไม่ใช้วิธีการเลือกตั้งหรือหยั่งเสียง

๗.๓ ประมวลประวัติและผลงาน รวมทั้งพิจารณา กลั่นกรอง และ
ประเมินคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อให้ได้ผู้ที่เหมาะสมที่สุด แล้วทบทวนความ
สมัครใจ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเสนอต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการ
อุดมศึกษาเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป

๗.๔ แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อดำเนินการตามที่คณะกรรมการสรรหา
มอบหมาย

ข้อ ๘ ผู้ซึ่งสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ควรมีคุณสมบัติดังนี้

๘.๑ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และคุณธรรม เป็นที่ยอมรับในสังคม
๘.๒ เป็นผู้เข้าใจและยึดมั่นในหลักการและอุดมการณ์ ของมหาวิทยาลัย
๘.๓ เป็นที่ประจักษ์ชัดว่ามีความรู้ ความสามารถ และความสำเร็จด้าน
การบริหารงานเป็นอย่างดี

๘.๔ เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำเป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศและต่างประเทศ
๘.๕ เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาให้แก่งานของมหาวิทยาลัยตามสมควร

แก้หน้าที่

๘.๖ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ ๙ ผู้ซึ่งสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติหรือลักษณะ ดังนี้

๙.๑ เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

๙.๒ เป็นผู้มีผลประโยชน์อันอาจจะขัดหรือแย้งหรือทับซ้อนกับ

มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
พ.ศ. ๒๕๔๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร พ.ศ.๒๕๔๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒๑ (๕/๒๕๔๘) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร พ.ศ.๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๔๕

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานระดับคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ จัดตั้งโดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานระดับคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานอื่นที่จัดตั้ง โดยอาศัยอำนาจสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ผู้มีคุณสมบัติเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร คือ ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดตั้งโดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา หรือจัดตั้งโดยอาศัยอำนาจสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยประชุมปรึกษาหารือกันเพื่อเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร จำนวน ๓ คน ตามมาตรา ๑๑(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยให้อธิการบดี เป็นประธานของที่ประชุม

ข้อ ๗ ให้นายกสภามหาวิทยาลัย รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์
พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ พ.ศ. ๒๕๓๘ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ วรรคสอง และมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙๙ (๖/๒๕๔๔) เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๔ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ พ. ศ. ๒๕๔๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศทบวงมหาวิทยาลัยมีผลบังคับใช้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ พ.ศ.๒๕๓๘

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการให้ได้มาซึ่ง

ผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์

“คณะ” หมายความว่า วิทยาเขต คณะต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นในมหาวิทยาลัย

โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา และที่จัดตั้งโดยอำนาจสภามหาวิทยาลัย

“อาจารย์” หมายความว่า อาจารย์ประจำ และพนักงานสายวิชาการ

ข้อ ๕ เมื่อตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งเหลือไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการจากตัวแทนของคณะ

ข้อ ๖ ตัวแทนของคณะตาม ข้อ ๕ ให้แต่ละคณะดำเนินการเลือกจากอาจารย์ทั้งหมดในคณะนั้นจำนวนสองคน

ข้อ ๗ เมื่อได้ตัวแทนคณะตามข้อ ๖ แล้ว ให้ตัวแทนของคณะทั้งหมดประชุมกันเพื่อเลือกคนหนึ่งคนใดเป็นประธานกรรมการ และให้เลือกอีกคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ แล้วนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ข้อ ๘ ผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่งศาสตราจารย์ขึ้นไป และจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ หรือ หัวหน้าหน่วยงานและรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๙ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ จะต้องเป็นอาจารย์ และให้มีสิทธิเสนอชื่อได้คนละไม่เกิน ๒ ชื่อ

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ประกาศรายชื่ออาจารย์ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ ก่อนการเลือกอย่างน้อยสามวัน โดยแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อทราบวัน เวลา และสถานที่ในการเสนอชื่อ

๑๐.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

๑๐.๓ ทาบทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน โดยให้ผู้ได้รับการทาบทามมีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทาบทาม

ในกรณีตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ตอบรับการทาบทามจัดทำประวัติ ผลงาน และแนวคิดในการพัฒนามหาวิทยาลัยแนบไปด้วย

๑๐.๔ ผู้ตอบรับการทาบทาม ตามข้อ ๑๐.๓ ต้องเสนอแนวคิดในการพัฒนามหาวิทยาลัยด้วยตนเอง ตามวันเวลา สถานที่ที่คณะกรรมการกำหนด

๑๐.๕ พิจารณาคัดเลือกเลือกผู้ตอบรับการทาบทามให้เหลือจำนวนสองคน แล้วรายงานอธิการบดีเพื่อจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่กรรมการคนใดในคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งไปในระหว่างการดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งนั้นยังคงปฏิบัติหน้าที่กรรมการต่อไปจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๒ หากมีปัญหาในการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ยิ่งพันธ์ มนะสิการ
(นายยิ่งพันธ์ มนะสิการ)
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ
สรรหาอธิการบดี พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๗ เพื่อให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐๕ (๑/๒๕๕๖)
เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
อธิการบดี พ.ศ.๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี
พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๓๗

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้
ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภาอาจารย์” หมายความว่า สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณาจารย์” หมายความว่า คณาจารย์ประจำและพนักงานสายวิชาการประจำของ

มหาวิทยาลัย

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการและพนักงานสายบริการประจำของ

มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ เมื่อตำแหน่งอธิการบดีว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเหลือเวลาไม่น้อยกว่า
๖๐ วัน ให้ดำเนินการสรรหาอธิการบดี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๖ อธิการบดี ต้องมีคุณสมบัติได้ปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย
หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา
อื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี หรือเคยดำรง
ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่ปี

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี จะต้องมีความสมบูรณ์ ดังนี้

๗.๑ เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๗.๒ เป็นคณาจารย์

๗.๓ เป็นข้าราชการ

ข้อ ๘ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ประกอบด้วย

๘.๑ ประธานกรรมการได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน

ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๘.๒ กรรมการจำนวนสี่คน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจาก

๘.๒.๑ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิสองคน

๘.๒.๒ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารหนึ่งคน

๘.๒.๓ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทอาจารย์ หรือ ประธานสภาอาจารย์

หนึ่งคน

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการตามวรรคก่อนจำนวนหนึ่งคนเป็นเลขานุการ

ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งไปในระหว่างการดำเนินการสรรหาอธิการบดี แต่การสรรหา
ยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าการดำเนินการสรรหาอธิการบดี
จะแล้วเสร็จ

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๙.๑ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ทราบ วัน เวลา และ
สถานที่ ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอรายชื่อปฏิบัติดังนี้

๙.๑.๑ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีด้วยตนเอง

๙.๑.๒ กรณีไปปฏิบัติราชการประจำนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการ
ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้เสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีต่อประธานคณะกรรมการเป็น
ลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันเสนอชื่อ

๙.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามข้อ ๖ และจัดทำบัญชีรายชื่อ
ของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร

๙.๓ ทาบทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ของบัญชีรายชื่อตามข้อ ๙.๒ โดยให้ผู้ที่ได้รับการ
ทาบทามมีหนังสือแจ้งการตอบรับหรือปฏิเสธการทาบทาม

กรณีที่ตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ที่ตอบรับการทาบทามแนบประวัติ ผลงาน และ
แนวนโยบายในการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอประธานคณะกรรมการ

๙.๔ กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทาม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสมใน
การดำรงตำแหน่งอธิการบดี โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และทำบันทึก
ความเห็นประกอบการกลั่นกรองของผู้ตอบรับการทาบทามทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อ
สภามหาวิทยาลัย

๙.๕ แต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่มอบหมาย

ข้อ ๑๐ ผู้ที่ผ่านการกลั่นกรองตามข้อ ๙.๔ จะต้องแถลงนโยบายการบริหารมหาวิทยาลัย
ต่อสภามหาวิทยาลัยด้วยตนเอง

ข้อ ๑๑ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๖

เกษม วัฒนชัย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๖**

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๕ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๘ (๔/๒๕๔๖) เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๖ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๔๖"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๕

บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อตกลงอื่นใด ที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร
"สภาอาจารย์"	หมายความว่า สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร
"คณะ"	หมายความว่า คณะที่มีการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี
"คณะกรรมการ"	หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี
"อาจารย์"	หมายความว่า คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยของคณะ

และให้หมายความรวมถึงพนักงานสายวิชาการของคณะด้วย

ข้อ ๕ เมื่อตำแหน่งคณบดีว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเหลือเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีประกอบด้วย

๕.๑ ประธานกรรมการได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๕.๒ กรรมการจำนวนหนึ่งคนได้แก่ อธิการบดี

๕.๓ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการ
สภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์หรือประธานสภาอาจารย์

๕.๔ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจาก
กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ได้ดำรงตำแหน่งคณบดีของคณะนั้น

๕.๕ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะเลือกจากกรรมการ
ประจำคณะที่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการตามวรรคก่อนจำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ
ประธานคณะกรรมการจะแต่งตั้งอนุกรรมการด้วยหรือไม่ก็ได้

ในกรณีกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี พ้นจากตำแหน่งไปในระหว่าง
การสรรหาคณบดี ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าการดำเนินการสรรหา
จะแล้วเสร็จ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖.๑ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ทราบวัน เวลาและสถานที่
ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน กำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้

๖.๑.๑ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีด้วยตนเอง

๖.๑.๒ กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการ
ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีต่อประธานคณะกรรมการ
เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ

๖.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ใน
มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑
และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร

๖.๓ ทาบทามผู้ที่มีชื่อในบัญชีรายชื่อตามข้อ ๖.๒ โดยให้ผู้ที่ได้รับการทาบทาม
มีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทาบทาม กรณีที่ตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ตอบรับการทาบทาม
จัดทำประวัติ ผลงาน และแนวนโยบายในการบริหารคณะแนบไปด้วย

๖.๔ กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทาม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสม
ในการดำรงตำแหน่งคณบดี โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคนและให้
ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทามทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วเสนอต่อ
สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๗ ผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อ ให้ดำรงตำแหน่งคณบดี จะต้องมีความประพฤติดี
บัญญัติไว้ใน มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี จะต้องเป็นอาจารย์

ข้อ ๙ ผู้ผ่านการกลั่นกรองตามข้อ ๖.๔ จะต้องแถลงนโยบายการบริหารคณะ
ต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตาม
ข้อบังคับนี้ หรือมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยตีความและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๖

เกษม วัฒนชัย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๖
(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒๐ (๔/๒๕๔๘) เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภามหาวิทยาลัย”

หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย”

หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัย

นเรศวร

“สภาอาจารย์”

หมายความว่า สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณะ”

หมายความว่า คณะที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราช

กฤษฎีกาหรือคณะที่ตั้งโดยอำนาจสภามหาวิทยาลัยที่มีการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี

“คณะกรรมการ”

หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรง

ตำแหน่งคณบดี

“กรรมการสรรหา”

หมายความว่า กรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง

คณบดี

“อาจารย์”

หมายความว่า คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย

ของคณะและให้หมายความรวมถึงพนักงานสายวิชาการของคณะนั้นด้วย”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖.๑ กำหนดวิธีการ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อและอาจกำหนดให้มีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ด้วยก็ได้

๖.๒ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ทราบวันเวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันและกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้

๖.๒.๑ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีด้วยตนเอง

๖.๒.๒ กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีต่อประธานคณะกรรมการ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ

๖.๓ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัคร ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑ และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคน ตามลำดับตัวอักษร

๖.๔ ทบทวนผู้ที่มีชื่อในบัญชีรายชื่อ ตามข้อ ๖.๓ โดยให้ผู้ที่ได้รับการทบทวนมีหนังสือแจ้งการปฏิเสธหรือตอบรับการทบทวน กรณีที่ตอบรับการทบทวน ให้ผู้ตอบรับการทบทวน จัดทำประวัติ ผลงานและแนวนโยบายในการบริหารคณะแนบไปด้วย

๖.๕ กลั่นกรองผู้ตอบรับการทบทวน โดยพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสม ในการดำรงตำแหน่งคณบดี โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคนและให้ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองผู้ตอบรับการทบทวนทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรและเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี จะต้องเป็นอาจารย์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสรรหา

กรณีผู้มีสิทธิเสนอชื่อที่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสรรหา และเป็นอาจารย์สังกัดคณะ ในขณะเดียวกันให้มีสิทธิเสนอชื่อได้เพียงครั้งเดียว”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และ
วิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙ ผู้ผ่านการกลั่นกรองตามข้อ ๖.๕ จะต้องแถลงนโยบายการบริหารคณะต่อ
สภามหาวิทยาลัย”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๖

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์
และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๘ (๔/๒๕๔๖)

เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ
สรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๖"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๕

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อตกลงอื่นใด ที่กำหนดไว้แล้วใน
ข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนเรศวร
"สภาอาจารย์"	หมายความว่า	สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร
"คณะกรรมการ"	หมายความว่า	คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

"อาจารย์"	หมายความว่า	คณาจารย์บัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
"ข้าราชการ"	หมายความว่า	ข้าราชการของบัณฑิตวิทยาลัยและให้

หมายความรวมถึงพนักงานสายบริการของบัณฑิตวิทยาลัยด้วย

ข้อ ๕ เมื่อตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว
เหลือเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วย

๕.๑ ประธานกรรมการได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน
ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๕.๒ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่อธิการบดี

๕.๓ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการ
สภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์หรือประธานสภาอาจารย์

๕.๔ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เลือกจาก
กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๕.๕ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งข้าราชการของบัณฑิตวิทยาลัยเลือกกันเอง โดยให้
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นประธานที่ประชุม

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการตามวรรคก่อนจำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ
ประธานคณะกรรมการจะแต่งตั้งอนุกรรมการด้วยหรือไม่ก็ได้

ในกรณีกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ้นจาก
ตำแหน่งไปในระหว่างการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว ปฏิบัติ
หน้าที่ต่อไปจนกว่าการดำเนินการสรรหาจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖.๑ แต่งตั้งให้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
ทราบวัน เวลา และสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน กำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ปฏิบัติดังนี้

๖.๑.๑ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยด้วยตนเอง

๖.๑.๒ ถ้าไปปฏิบัติราชการประจำนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติ
ราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ต่อประธาน
คณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ

๖.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ใน
มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑
และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ และมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร

๖.๓ ทาบทามผู้ที่มิชื่อในบัญชีรายชื่อ ตามข้อ ๖.๒ โดยให้ผู้ที่ได้รับการทาบทาม
มีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทาบทาม

กรณีที่ตอบรับการทาบทาม ให้ผู้ตอบรับการทาบทามจัดทำประวัติ ผลงาน
และแนวนโยบายในการบริหารบัณฑิตวิทยาลัยแนบไปด้วย

๖.๔ กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบถาม โดยการพิจารณาจากคุณสมบัติ และ ความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบถามทุกคนเป็น ลายลักษณ์อักษร แล้วเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๗ ผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จะต้องมีความประพฤติ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๘ ผู้ที่มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จะต้องเป็นอาจารย์ และข้าราชการ

ข้อ ๙ ผู้ผ่านการกลั่นกรองตามข้อ ๖.๔ จะต้องแถลงนโยบายการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีมีปัญหาการปฏิบัติตาม ข้อบังคับนี้ หรือมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้แจงและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๖

เกษม วัฒนชัย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖
(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒๐ (๔/๒๕๔๘) เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”

“สภามหาวิทยาลัย”

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย”

“สภาอาจารย์”

“คณะกรรมการ”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

หมายความว่า สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร

หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรง

ตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“กรรมการสรรหา”

หมายความว่า กรรมการสรรหาผู้ดำรง

ตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“อาจารย์”

หมายความว่า คณาจารย์บัณฑิตศึกษาของ

มหาวิทยาลัย

“ข้าราชการ”

หมายความว่า ข้าราชการของบัณฑิตวิทยาลัยและ

ให้หมายความรวมถึงพนักงานสายบริการของบัณฑิตวิทยาลัยด้วย”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖.๑ กำหนดวิธีการ วัน เวลา และสถานที่ในการเสนอชื่อและอาจกำหนดให้มีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ด้วยก็ได้

๖.๒ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรวิธีการเสนอชื่อ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทราบ วันเวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันและกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้

๖.๒.๑ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ด้วยตนเอง

๖.๒.๒ กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ต่อประธานคณะกรรมการ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ

๖.๓ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัคร ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑ และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัคร ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคน ตามลำดับตัวอักษร

๖.๔ ทบทวนผู้ที่มีชื่อในบัญชีรายชื่อ ตามข้อ ๖.๓ โดยให้ผู้ที่ได้รับการทบทวนมีหนังสือแจ้งการปฏิเสธหรือตอบรับการทบทวน กรณีที่ตอบรับการทบทวน ให้ผู้ตอบรับการทบทวน จัดทำประวัติ ผลงานและนโยบาย ในการบริหารบัณฑิตวิทยาลัยแนบไปด้วย

๖.๕ กลั่นกรองผู้ตอบรับการทบทวน โดยพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสม ในการดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคนและให้ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองผู้ตอบรับการทบทวนทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษร และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จะต้องเป็นอาจารย์ ข้าราชการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสรรหา

กรณีผู้มีสิทธิเสนอชื่อเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการสรรหา อาจารย์ หรือ ข้าราชการในขณะเดียวกัน ให้มีสิทธิเสนอชื่อได้เพียงครั้งเดียว”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และ
วิธีการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๖ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙ ผู้ผ่านการกลั่นกรองตามข้อ ๖.๕ จะต้องแถลงนโยบายการบริหาร
บัณฑิตวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เห็นเป็นการสมควร ปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ พ.ศ. ๒๕๔๖

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒๒ (๑/๒๕๔๙) เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ พ.ศ. ๒๕๔๖

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศหรือข้อตกลงอื่นใด ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภาอาจารย์” หมายความว่า สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร

“หน่วยงาน” หมายความว่า วิทยาลัย สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

หน่วยงาน

“กรรมการสรรหา” หมายความว่า กรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

หน่วยงาน

“บุคลากร” หมายความว่า คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยของหน่วยงาน ข้าราชการของหน่วยงาน และให้หมายความรวมถึงพนักงานสายวิชาการของหน่วยงานและพนักงานสายบริการของหน่วยงานด้วย

ข้อ ๕ เมื่อตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานว่างลงหรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเหลือเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วันให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานดังกล่าว ประกอบด้วย

๕.๑ ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๕.๒ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี

๕.๓ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจาก กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทอาจารย์ หรือประธานสภาอาจารย์

๕.๔ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจาก กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่มีได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานนั้น

๕.๕ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งบุคลากรเลือกกันเอง โดยให้ผู้อำนวยการหน่วยงานหรือผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ เป็นประธานที่ประชุม

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการตามวรรคก่อนจำนวนหนึ่งคน

เป็นเลขานุการ

ประธานคณะกรรมการจะแต่งตั้งอนุกรรมการด้วยหรือไม่ก็ได้

ในกรณีที่กรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานพ้นจากตำแหน่งไประหว่างการสรรหาผู้อำนวยการหน่วยงาน ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าการดำเนินการสรรหาจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖.๑ กำหนดวิธีการ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อ และอาจกำหนดให้มีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน ด้วยก็ได้

๖.๒ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานทราบ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้

๖.๒.๑ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน ต่อประธานคณะกรรมการ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ

๖.๓ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อและ ผู้สมัคร ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ.๒๕๕๑ และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัคร ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร

๖.๔ ทบทวนผู้ที่มีชื่อในบัญชีรายชื่อ ตามข้อ ๖.๓ โดยให้ผู้ที่ได้รับการทบทวนมีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทบทวน กรณีที่ตอบรับการทบทวน ให้ผู้ตอบรับการทบทวน จัดทำประวัติ ผลงาน และแนวนโยบาย ในการบริหารหน่วยงานแล้วแต่กรณี แนบไปด้วย

๖.๕ กลั่นกรองผู้ตอบรับการทบทวน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสม ในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองผู้ตอบรับการทบทวนทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษร และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๗ ผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน จะต้องมียุติคุณสมบัติ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน จะต้องเป็นบุคลากร กรรมการสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสรรหา

กรณีผู้มีสิทธิเสนอชื่อเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการสรรหา หรือบุคลากรในขณะเดียวกัน ให้มีสิทธิเสนอชื่อได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๙ ผู้ผ่านการกลั่นกรองตามข้อ ๖.๕ จะต้องแถลงนโยบายการบริหารหน่วยงานต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยตีความและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๑

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด พ.ศ.๒๕๔๙

เพื่อให้การสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒๒ (๑/๒๕๔๙)
เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ
สรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด พ.ศ.๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศหรือข้อตกลงอื่นใด ที่กำหนดไว้ใน
ข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภาอาจารย์” หมายความว่า สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สำนักหอสมุด” หมายความว่า สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

สำนักหอสมุด

“กรรมการสรรหา” หมายความว่า กรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

สำนักหอสมุด

“อาจารย์” หมายความว่า คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย ให้หมายความรวมถึง

พนักงานสายวิชาการด้วย

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการของสำนักหอสมุดและให้หมายความรวมถึง

พนักงานสายบริการของสำนักหอสมุดด้วย

ข้อ ๕ เมื่อตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเหลือเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ประกอบด้วย

๕.๑ ประธานกรรมการได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคนซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๕.๒ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี

๕.๓ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทอาจารย์ หรือประธานสภาอาจารย์

๕.๔ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานสำนักหอสมุด

๕.๕ กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งบุคลากรเลือกกันเอง โดยให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดหรือผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เป็นประธานที่ประชุม

ประธานคณะกรรมการจะแต่งตั้งอนุกรรมการด้วยหรือไม่ก็ได้

ในกรณีที่กรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดพ้นจากตำแหน่งไประหว่างการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าการดำเนินการสรรหาจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖.๑ กำหนดวิธีการ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อ และอาจกำหนดให้มีการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ด้วยก็ได้

๖.๒ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานทราบ วัน เวลาและสถานที่ในการเสนอชื่อล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน และกำหนดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อปฏิบัติดังนี้

๖.๒.๑ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดด้วยตนเอง

๖.๒.๒ กรณีไปปฏิบัติราชการประจำภายนอกมหาวิทยาลัย หรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ต่อประธานคณะกรรมการ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนวันกำหนดเสนอชื่อ

๖.๓ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อและ ผู้สมัคร ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑ และจัดทำบัญชีรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทุกคนตามลำดับตัวอักษร

๖.๔ ทบทวนผู้ที่มีชื่อในบัญชีรายชื่อ ตามข้อ ๖.๓ โดยให้ผู้ที่ได้รับการทบทวนมีหนังสือแจ้งการปฏิเสธ หรือตอบรับการทบทวน กรณีที่ตอบรับการทบทวน ให้ผู้ตอบรับการทบทวนจัดทำประวัติ ผลงาน และแนวนโยบาย ในการบริหารสำนักหอสมุดแนบไปด้วย

๖.๕ กลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทาม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด โดยไม่นับความถี่ของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ทำบันทึกความเห็นประกอบการกลั่นกรองผู้ตอบรับการทาบทามทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษร และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๗ ผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด จะต้องมีความดี คุณสมบัติ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด จะต้องเป็นอาจารย์ ข้าราชการ กรรมการสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสรรหา

กรณีผู้มีสิทธิเสนอชื่อเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการสรรหา อาจารย์หรือ ข้าราชการ ในขณะเดียวกัน ให้มีสิทธิเสนอชื่อได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๙ ผู้ผ่านการกลั่นกรองตามข้อ ๖.๕ จะต้องแถลงนโยบายการบริหารสำนักหอสมุดต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยตีความและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๔๙

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับอื่นๆ

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
พ.ศ.๒๕๓๖**

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓๘(๓)/๒๕๓๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๓๖ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๓๖"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

"รองอธิการบดี" หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยนเรศวร

"ประธานกรรมการ" หมายความว่า ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยนเรศวร

"กรรมการ" หมายความว่า กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

๕.๑ ประธานกรรมการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๕.๒ กรรมการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยคำแนะนำของประธานกรรมการ จาก

๕.๒.๑ ผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดต่าง ๆ ในเขตภาคเหนือตอนล่าง

๕.๒.๒ ศิษย์เก่าวิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

พิษณุโลก หรือมหาวิทยาลัยนเรศวร

๕.๒.๓ ผู้ที่มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัย

๕.๓ รองประธานกรรมการหนึ่งคน หรือหลายคนก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการเลือกจากกรรมการตามข้อ ๕.๒

๕.๔ กรรมการและเลขานุการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากรองอธิการบดีหนึ่งคน ตามคำแนะนำของอธิการบดี

ข้อ ๖ ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และกรรมการ จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๖.๑ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีคุณธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม

๖.๒ เป็นผู้ที่สนใจในกิจการของมหาวิทยาลัย

๖.๓ เป็นผู้เชี่ยวชาญในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลาย ๆ ด้าน เพื่อประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัย

๖.๔ เป็นผู้ที่มีสถานภาพทางสังคมเหมาะสมในอันที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๗.๑ ส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัย

๗.๒ ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาแก่มหาวิทยาลัย

๗.๓ สนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย

๗.๔ ดำเนินงานในกิจการต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือ

๗.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินกิจการใด ๆ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๘ ประธานกรรมการ และกรรมการ ให้มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง ประธานกรรมการ และกรรมการ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๘.๑ ตาย

๘.๒ ลาออก

๘.๓ ขาดคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖

๘.๔ สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

๘.๕ กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหุโทษ

ในกรณีประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งด้วยและให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งประธานกรรมการ และกรรมการ ตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ในข้อ ๖ แทนตำแหน่งที่ว่างลง ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ถ้าประธานกรรมการ และกรรมการ พ้นจากการดำรงตำแหน่งก่อนครบวาระไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน สภามหาวิทยาลัยจะไม่แต่งตั้งประธานกรรมการ และกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลงก็ได้

ข้อ ๙ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมากณะหนึ่ง ซึ่งเรียกชื่อว่า "คณะกรรมการกลั่นกรอง เสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย"

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ข้อ ๑๐ เมื่อสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมกรรมการภายในกำหนดหกสิบวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการมีการประชุมกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง หรือตามแต่ประธานกรรมการจะเห็นสมควร

การประชุมให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุม และให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้งเมื่อมีการประชุม

ข้อ ๑๒ ให้วิธีการบริหารการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๓๖

ยิ่งพันธุ์ มนะสิการ

(นายยิ่งพันธุ์ มนะสิการ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๔๘

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๗ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒๑ (๕/๒๕๔๘) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๓๗ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ ให้ประธานกรรมการ และกรรมการ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ และให้กรรมการมีวาระดำรงตำแหน่งตามประธานกรรมการ

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง ประธานกรรมการ และกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๘.๑ ตาย

๘.๒ ลาออก

๘.๓ ขาดคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖

๘.๔ สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

๘.๕ กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่

ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ในกรณีประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งด้วยและ
ให้นำข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
พ.ศ.๒๕๓๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ถ้ากรรมการ พ้นจากการดำรงตำแหน่งก่อนครบวาระไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน
สภามหาวิทยาลัยจะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก็ได้”

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๖**

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้มีข้อบังคับ ว่าด้วย การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๗ (๓/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๖ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ.๒๕๕๖"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การพิจารณาการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๓๔

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศ อันใดในส่วนที่ได้วางไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร
"สภาอาจารย์"	หมายความว่า สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร
"อธิการบดี"	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
"คณะกรรมการ"	หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญา

เกิตติมศักดิ์

"กลุ่มสาขาวิชา" หมายความว่า กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มสังคมศาสตร์ ทั้งนี้ การกำหนดคณะใดให้อยู่ในกลุ่มสาขาวิชาใด ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

"คณะ" หมายความว่า คณะต่างๆ ที่จัดตั้งขึ้นในมหาวิทยาลัยโดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา และที่จัดตั้งโดยอำนาจสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

"คณะกรรมการประจำคณะ" หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะที่จะให้ปริญญากิตติมศักดิ์

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร หรือผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก วิทยาลัย และหัวหน้าหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๕ ปริญญากิตติมศักดิ์ มีหนึ่งชั้น คือ

ปริญญเอก เรียกว่า ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์

ข้อ ๖ ผู้สมควรได้รับพิจารณาปริญญากิตติมศักดิ์ของมหาวิทยาลัยนั้น ต้องมีคุณสมบัติตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๖.๑ เป็นผู้มีความผลงานทางวิชาการดีเด่นเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปและเป็นสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย

๖.๒ เป็นผู้ทำคุณประโยชน์อย่างยิ่งแก่ส่วนรวม ประเทศชาติ หรือนานาชาติสมควรได้รับการยกย่องเป็นแบบอย่างให้ผู้อื่นเจริญรอยสืบไป

ทั้งนี้ จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือเป็นข้าราชการ หรือพนักงานประจำ หรือดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประกอบด้วยอธิการบดี เป็นประธานกรรมการ กรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากคณบดีจากกลุ่มสาขาวิชา กลุ่มละหนึ่งคน ประธานสภาอาจารย์ โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ปฏิบัติดังนี้

๘.๑ แจ้งเรื่องการเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับการพิจารณาพร้อมแนบระเบียบให้คณบดีต่าง ๆ ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติบุคคลที่เห็นสมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ตามวันเวลาที่กำหนด

๘.๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่เห็นสมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และดำเนินการรวบรวมประวัติและผลงานของบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ แล้วเสนอชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณาไปให้คณะกรรมการพิจารณาตามวันเวลาที่กำหนด

๘.๓ ให้คณะกรรมการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๙ การพิจารณาให้ปริญญากิตติมศักดิ์ให้คณะกรรมการและสภามหาวิทยาลัยปฏิบัติดังนี้

๙.๑ การพิจารณาของคณะกรรมการให้กระทำการลับ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ จะต้องได้รับคะแนนเสียงรับรองไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่เข้าประชุม

๙.๒ การพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยให้ทำการลับ ผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ จะต้องได้รับคะแนนเสียงรับรองไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมด

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๙ ไม่ใช่บังคับในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยถวายปริญญาเกิตติมศักดิ์แด่พระบรมวงศานุวงศ์ หรือถวายหรือมอบปริญญาเกิตติมศักดิ์แด่ประมุขของรัฐต่างประเทศ หรือบุคคลที่นายก่องของมิตรประเทศ

การเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวให้เป็นการนำเสนอโดยคณะกรรมการสรรหาหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖

เกษม วัฒนชัย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

คำสั่ง และประกาศ ของสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกาศ

1. ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านการบริหารงานบุคคล ของมหาวิทยาลัยนเรศวร
2. ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านการบริหารสินทรัพย์ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร
3. ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

คำสั่ง

1. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 25/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
2. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 26/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ในกลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
3. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 19/2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑๐) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖๙(๓/๒๕๕๕) เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. ศาสตราจารย์ ดร.จิระ หงส์ลดารมภ์
- ๒ นางสาวยุพา บัวธรา
๓. ดร.นิพนธ์ สุรพงษ์รักเจริญ
๔. นายมนูญ สรรค์คุณากร
๕. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา
๖. นายนันทิกร กาญจนะจิตรา

หน้าที่ ให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านการบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อให้การบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑๐) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖๙(๓/๒๕๕๕) เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านการบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- ๑.นางสาวนพร เรืองสกุล
- ๒.นายสุนทร อรุณานนท์ชัย
- ๓.นายโอฬาร ไชยประวัติ
- ๔.นายบุญชัย โชควัฒนา
- ๕.นายมารวย ผดุงสิทธิ์
- ๖.นายมนตรี คงตระกูลเทียน
- ๗.นายประยูร จินดาประดิษฐ์

หน้าที่ ให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส . ชนวงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๒๕ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะ
หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการ
สำนักที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยบรรลุผลสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ และแผนการปฏิบัติงานประจำปี
ของคณะ หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมุ่งเน้นคุณภาพการบริหารงานตามแนวนโยบายของ
สภามหาวิทยาลัย โดยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๖ และ ข้อ ๗ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะ ฉบับลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม
พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖๖ (๙/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม
พ.ศ.๒๕๕๔ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.อานวย ธิฐาพันธ์ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร | เป็นกรรมการ |
| ๓. ประธานสภาอาจารย์ | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | เป็นเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผู้บริหาร ตามที่ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะ หรือหน่วยงานที่
เทียบเท่าคณะ

๒. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก
ในการปฏิบัติงานตามนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่ได้แสดงวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งรับตำแหน่ง

๓. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน
ผู้อำนวยการสำนัก ทุก ๒ ปี ของวาระการดำรงตำแหน่งทางบริหาร

/๔. จัดทำ...



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๒๖ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะ
หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ในกลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการ
สำนัก ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยบรรลุผลสำเร็จ ตามแผนกลยุทธ์ และแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีของคณะ หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมุ่งเน้นคุณภาพการบริหารงานตามแนวนโยบาย
ของสภามหาวิทยาลัย โดยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๖ และ ข้อ ๗ แห่ง ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ประเมินผลการปฏิบัติงานปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ฉบับลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม
พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖๖ (๙/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม
พ.ศ.๒๕๕๔ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร. สกล พันธุ์ยิ้ม | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร | เป็นกรรมการ |
| ๓. ประธานสภาอาจารย์ | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | เป็นเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผู้บริหาร ตามที่ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะ หรือหน่วยงานที่
เทียบเท่าคณะ

๒. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก
ในการปฏิบัติงานตามนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่ได้แสดงวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งรับตำแหน่ง

๓. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน
ผู้อำนวยการสำนัก ทุก ๒ ปี ของวาระการดำรงตำแหน่งทางบริหาร



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๑๙ /๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะ
หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๒๗/๒๕๕๔ ฉบับลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมี ดร.สุชาติ เมืองแก้ว เป็นประธานกรรมการ นั้น ต่อมาบุคคลดังกล่าวได้ขอลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และสภามหาวิทยาลัยนเรศวรประชุม ครั้งที่ ๑๘๓(๕/๒๕๕๖) ได้อนุมัติ และแต่งตั้ง ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญณี เป็นประธานกรรมการ แทนนั้น

ฉะนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๖ และ ๗ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ฉบับลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ และมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๘๓(๕/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๖ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๒๗/๒๕๕๔ และแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญณี | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร | เป็นกรรมการ |
| ๓. ประธานสภาอาจารย์ | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | เป็นเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผู้บริหาร ตามที่ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ

๒. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ในการปฏิบัติงานตามนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่ได้แสดงวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งรับตำแหน่ง

๓. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ทุก ๒ ปี ของวาระการดำรงตำแหน่งทางบริหาร



ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของอธิการบดี บรรลุผลสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเพื่อยุ้มนั่นคุณภาพการบริหารงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑๑) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖๗ (๒ /๒๕๕๕) เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีตามนโยบายและพันธกิจ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีตามนโยบายและพันธกิจ”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศฉบับนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

(๑) เพื่อปรับปรุง พัฒนา และให้ข้อเสนอแนะแก้ไขปัญหาการบริหารงานของอธิการบดี ในช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลการพัฒนาที่ดีอย่างต่อเนื่อง และเป็นข้อมูลให้ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

(๒) เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบ ผลสำเร็จของงาน ปัญหาอุปสรรคของงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกัน

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินอธิการบดี

(๑) ให้รวบรวมหลักฐานที่ได้จัดทำเพื่อประกอบการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน อาทิเช่น แผนงานตามที่ได้แถลงนโยบายการบริหารหน่วยงานเมื่อ ครั้งรับตำแหน่งอธิการบดี หรือแผนงานโครงการที่ได้นำเสนอไว้ต่อมหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมถึงผลการประกันคุณภาพการศึกษา และการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา โดยรูปแบบรายงาน ให้อธิการบดีจัดทำตามที่เห็นสมควร

(๒) หลักเกณฑ์การประเมินอธิการบดี ประกอบด้วย

(ก) เกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัดของ สมศ. ก.พ.ร. ที่กำหนดสำหรับการประเมินผู้บริหาร ระดับอธิการบดี

(ข) ผลการปฏิบัติตามปฎิญญา (ถ้ามี)

(ค) ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

(ง) ภาวะผู้นำ การสร้างแรงบันดาลใจ ความสามารถในการแก้ปัญหาและ
การจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยนเรศวร แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาชุดหนึ่ง โดยจำนวน
องค์ประกอบ ของคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๖ มีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการประเมินอธิการบดี ให้สอดคล้องกับความในข้อ ๕

(๒) ให้ข้อเสนอแนะต่ออธิการบดีในการปฏิบัติงานตามนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่
ได้แสดงวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งรับตำแหน่ง

(๓) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

(๔) จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ
อธิการบดี และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

การประชุมจะต้องมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึง
จะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการได้รับเบี้ยประชุมตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยประชุมจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ให้กำหนดรอบระยะเวลาการ
ประเมินเป็น ๒ ปีต่อครั้ง โดยให้ดำเนินการเมื่ออธิการบดีดำรงตำแหน่งครบ ๒ ปีนับจากวันที่รับตำแหน่ง
และหรือนับจากการประเมินครั้งแรก

ข้อ ๑๐ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อ
วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะ
หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน
ผู้อำนวยการสำนัก บรรลุผลสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ และแผนการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน
และเพื่อมุ่งเน้นคุณภาพการบริหารงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับการประกัน
คุณภาพการศึกษา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑๑) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่
๑๖๖ (๙/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการ
ปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ซึ่งได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี
ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนด
หลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศฉบับนี้

“ผู้บริหาร” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย
ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับการ
แต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์
หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่เป็นส่วนราชการ โดยได้รับการจัดตั้งโดยการ
ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา และ หมายความว่ารวมถึงส่วนงานภายในที่ได้รับการจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย
ตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามประเมินผล
การปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

(๑) เพื่อปรับปรุง พัฒนา และให้ข้อเสนอแนะแก้ไขปัญหาการบริหารงานของผู้บริหาร ในช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่งทางบริหารนั้น ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการพัฒนาที่ดีอย่างต่อเนื่อง และเป็นข้อมูลให้ผู้บริหาร ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

(๒) เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบ ผลสำเร็จของงาน ปัญหาอุปสรรคของงาน และข้อจำกัดของหน่วยงาน ที่มหาวิทยาลัยจะต้องให้การสนับสนุนเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกัน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานนั้นและมหาวิทยาลัยนเรศวรเอง

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผู้บริหาร

(๑) ให้ผู้บริหารรวบรวมหลักฐานที่หน่วยงานได้จัดทำเพื่อประกอบการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน อาทิเช่น แผนงานตามที่ได้แถลงนโยบายการบริหารหน่วยงานเมื่อ ครั้งรับ ตำแหน่งทางการบริหารนั้นต่อสภามหาวิทยาลัย หรือแผนงานโครงการที่ได้นำเสนอไว้ต่อมหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมถึงผลการประกันคุณภาพการศึกษา และการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา

(๒) หลักเกณฑ์การประเมินผู้บริหารประกอบด้วย

(ก) เกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัดของ สมศ. ที่กำหนดสำหรับการประเมินผู้บริหารในระดับคณะ หรือ ที่เทียบเท่าคณะ

(ข) ผลการปฏิบัติตามปณิญา

(ค) ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

(ง) ภาวะผู้นำ การสร้างแรงบันดาลใจ ความสามารถในการแก้ปัญหาและ

การจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยนเรศวร แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมา ๓ ชุด โดยมี องค์ประกอบคือ

(๑) ประธานกรรมการ โดยให้อธิการบดีเสนอชื่อจากบุคคลภายนอก ซึ่งมี ความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับ กลุ่มสาขาวิชาละ ๑ คน ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ ในกลุ่ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์แล้วแต่กรณี

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง ประกอบด้วย อธิการบดี ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

(๓) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๖ มีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผู้บริหารให้สอดคล้องกับความในข้อ ๕

(๒) ให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารในการปฏิบัติงานตามนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่ได้แสดงวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อครั้งรับตำแหน่ง

(๓) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

(๔) จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

การประชุมจะต้องมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

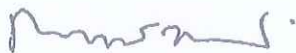
ให้คณะกรรมการได้รับเบี้ยประชุมตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยประชุมจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ให้กำหนดรอบระยะเวลาการประเมินเป็น ๒ ปีต่อครั้ง โดยให้ดำเนินการเมื่อผู้บริหารดำรงตำแหน่งครบ ๒ ปีนับจากวันที่รับตำแหน่ง และหรือนับจากการประเมินครั้งแรก

กำหนดระยะเวลาการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายนี้ โดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนเรศวร จะปรับปรุงบัญชีแนบท้ายให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ ๑๐ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ชนวงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ปรึกษา

ดร.สุชาติ เมืองแก้ว
นางนิพัทธ์ เกษาพร

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้จัดทำ

น.ส.วาสนา นุชท่าโพ

นายปรกาการ นทีประสิทธิ์พร
น.ส.สุदारัตน์ สิงหเดช
น.ส.ปรางทิพย์ แก้วประสิทธิ์

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานจัดประชุม
และประสานงาน
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เผยแพร่โดย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3
มหาวิทยาลัยนเรศวร อำเภอเมือง
จังหวัดพิษณุโลก 65000
โทรศัพท์ 0 5596 1151
โทรสาร 0 5596 2390
www.office.nu.ac.th/meeting

ผู้ออกแบบปก

นายเกียรติศักดิ์ แยมกลีบบัว

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน