

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)
โครงการจ้างเอกชนออกแบบงานก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ สูง ๕ ชั้น หมู่ที่ ๑๒
จำนวน ๑ หลัง

๑. ความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนตำบลราษายาหวะ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งซึ่งได้รับการประกาศจากกระทรวงมหาดไทย จัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลราษายาหวะเมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๓๘ จัดเป็นหน่วยบริการที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนเป็นอย่างมากนับถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลารวม ๒๔ ปี จากสภาตำบลราษายาหวะ มีฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลราษายาหวะซึ่งตามพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ กำหนดอำนาจหน้าที่ให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จัดบริการสาธารณะในรูปแบบต่างๆ ให้กับประชาชนในพื้นที่ของตำบลราษายาหวะ ปัจจุบันอาคารที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลราษายาหวะ เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง ๔ ชั้น ชั้นที่ ๑-๓ ใช้เป็นห้องทำงานของส่วนราชการ ห้องทำงานของผู้บริหาร ส่วนชั้นที่ ๔ ใช้เป็นห้องประชุมสภาฯ และห้องประชุมจัดอบรม จัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารที่ทำการฯ ที่ใช้เป็นห้องประชุมเพื่อจัดกิจกรรม โครงการ อบรม ประชุม สัมมนาต่างๆ ซึ่งไม่สามารถจัดกิจกรรมได้หลายโครงการในเวลาเดียวกัน ถูกจำกัดด้วยพื้นที่ซึ่งไม่เพียงพอต่อการให้บริการกับประชาชน ทั้งนี้ ปัจจุบันเขตตำบลราษายาหวะ มีจำนวนประชากร ๓๑,๔๕๘ คน ซึ่งเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลฯ จัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ฯลฯ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทำให้ห้องประชุมที่มีอยู่เดิมไม่สามารถรองรับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ได้ และโดยเฉพาะ ด้านการจราจร อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ไม่มีพื้นที่จอดรถไว้สำหรับรองรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ และผู้มาติดต่อขอรับบริการของหน่วยงาน

จากที่กล่าวมาข้างต้น สถานที่ในการรองรับการให้บริการสำหรับประชาชนเป็นปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไข ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของอาคารสถานที่จอดรถ ห้องออกกำลังกาย ห้องประชุม ห้องอบรม ห้องสัมมนา ห้องสนทนา ฯลฯ จึงมีความจำเป็นต้องมีอาคารเพื่อใช้เป็นสถานที่ไว้สนับสนุนภารกิจ กิจกรรมที่กล่าวมา ทั้งที่องค์การบริหารส่วนตำบลฯ จัดทำขึ้น ตลอดจนโครงการ กิจกรรม หรือการประชุมต่างๆ ฯลฯ ที่หน่วยงานอื่น ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ องค์กรอิสระ รัฐวิสาหกิจ ภาคประชาชน ภาคธุรกิจ ตลอดจนกลุ่มต่างๆ จัดให้มีขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอีกทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการและประชาชนผู้มาขอรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการจ้างเอกชนออกแบบก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ สูง ๕ ชั้น หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๑ หลัง ทั้งนี้ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ (ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลราษายาหวะ ยุทธศาสตร์มีภาพโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการอย่างเพียงพอและมีมาตรฐาน

อนึ่ง การออกแบบก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ สูง ๕ ชั้น จำนวน ๑ หลัง ได้มีการประสานขอความอนุเคราะห์การออกแบบก่อสร้างอาคารฯ ไปยังกรมศิลปากร สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรปราการและองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการแล้ว แต่ทั้ง ๓ หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการให้ได้

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นอาคารสำหรับรองรับประชาชนในการจัดประชุม การจัดอบรม การจัดการสัมมนา การจัดกิจกรรมสันตนาการ ฯลฯ
๒. เพื่อสนับสนุนการจัดการประชุม การอบรม การสัมมนา สันตนาการ โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลราชาเทวะ และหน่วยงานอื่นไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ องค์กรอิสระ รัฐวิสาหกิจ ภาคประชาชน ภาคเอกชน ตลอดจนกลุ่มต่างๆ
๓. เพื่อใช้เป็นอาคารสถานที่จอดรถ สำหรับผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้ที่มาขอรับบริการ
๔. เพื่อใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย

๓. รายละเอียดและข้อกำหนดพื้นที่ใช้สอยของอาคาร ดังนี้

อาคารอเนกประสงค์ สูง ๕ ชั้น ตั้งอยู่บนพื้นที่หมู่ ๑๒ ถนนกิ่งแก้ว ซอยกิ่งแก้ว ๑๗ ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จ.สมุทรปราการ

๓.๑ อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลราชาเทวะ สูง ๕ ชั้น จำนวน ๑ หลัง ประกอบด้วย

ชั้นที่ ๑

๑. ถนนพร้อมที่จอดรถจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ คัน
ที่จอดรถคนพิการ ๒ คัน
๒. ห้องสุขาชาย
ห้องสุขาหญิง
ห้องสุขาคนพิการ
๓. ห้องเครื่องสำรองไฟฟ้า
๔. ห้องแผงควบคุมไฟฟ้า
๕. ห้องเครื่องปั้มน้ำใช้
๖. ห้องเครื่องปั้มน้ำดับเพลิง
๗. ลิฟท์โดยสาร ๓ ตัว
๘. ลิฟท์ขนของและหนีไฟ ๑ ตัว

ชั้นที่ ๒

๑. ที่จอดรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คัน
๒. ห้องออกกำลังกาย
๓. ห้องสุขา และ ที่เก็บสัมภาระชาย
๔. ห้องสุขา และ ที่เก็บสัมภาระหญิง

ชั้นที่ ๓

๑. ที่จอดรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คัน
๒. ห้องโยคะ, แอโรบิค
๓. ห้องสันตนาการ

ชั้นที่ ๔

๑. บริเวณโถงต้อนรับ
๒. ห้องประชุมสัมมนา ความจุ ๑๐๐ คน ๒ ห้อง
๓. ห้องประชุมสัมมนา ความจุ ๒๐๐ คน ๑ ห้อง
๔. ห้องประชุมสัมมนา ความจุ ๔๐๐ คน ๑ ห้อง
๕. ห้องสุขาและห้องอาบน้ำ
๖. ห้องสุขาและห้องอาบน้ำ
๗. ห้องเก็บของ

ชั้นที่ ๕

๑. บริเวณโถงต้อนรับ
๒. ห้องประชุมสัมมนา, ลานกีฬา ความจุ ๑,๐๐๐ คน
๓. ห้องควบคุมระบบ แสง,เสียง
๔. พื้นที่เก็บของ

๔. งบประมาณการจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ สูง ๕ ชั้น

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลราษายาเหะ ตั้งงบประมาณในโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ สูง ๕ ชั้น เป็นเงิน จำนวน ๑๙๖,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบหกล้านบาทถ้วน)

๔.๒ ใช้งบประมาณในการดำเนินการจ้างออกแบบอาคาร ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้าง ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ รายการงานออกแบบโครงการขนาดกลาง ลักษณะงานประเภทไม่ซับซ้อน อัตราร้อยละ ๔ ของเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง เป็นเงินจำนวน ๗,๘๕๖,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๕. ข้อกำหนดรูปแบบรายการและขอบเขตของงาน

๕.๑ การออกแบบอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลราษายาเหะ

๕.๑.๑ ทำการสำรวจขอบเขตพื้นที่สำรวจสภาพ และความสามารถในการรองรับน้ำหนักของ โครงสร้างอาคาร

๕.๑.๒ จัดทำผังบริเวณการจัดวางอาคารและการจัดพื้นที่ใช้สอยในบริเวณที่กำหนด

๕.๑.๓ ออกแบบและจัดทำแบบร่างงานสถาปัตยกรรมอาคาร พร้อมงานสถาปัตยกรรม ตกแต่งภายใน โดยอย่างน้อยต้องมีภาพแปลนทุกชั้น รูปด้าน และภาพมุมมอง ๓ มิตี

๕.๑.๔ ออกแบบและจัดทำแบบงานสถาปัตยกรรมอาคาร พร้อมงานสถาปัตยกรรมตกแต่ง ภายใน ตามแบบร่างที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง รวมทั้งจัดทำแบบขยายส่วนต่างๆ อย่างชัดเจนครบถ้วน

๕.๑.๕ ออกแบบและจัดทำแบบวิศวกรรมโครงสร้าง แบบขยายโครงสร้างตามหลักวิชาการ อย่างครบถ้วน

๕.๑.๖ ออกแบบและจัดทำแบบวิศวกรรมไฟฟ้าและสื่อสาร ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบป้องกันฟ้าผ่า และสายดิน ระบบโทรศัพท์ ระบบเสียงตามสายภายในสำนักงาน ระบบโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ และระบบปรับอากาศ โดยต้องแสดง (Single Rine Diagram) แผนผังแสดงการเดินระบบไฟฟ้าประกอบ

๕.๑.๗ ออกแบบและจัดทำแบบวิศวกรรมสุขาภิบาลอาคาร ได้แก่ ระบบท่อน้ำดีน้ำเสีย ระบบปั๊มน้ำระบบการบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำ และอื่นๆ โดยต้องแสดงแผนผังการเดินระบบท่อประกอบ

๕.๑.๘ กำหนดแผนงานที่จะใช้ในการบริหารงานออกแบบอาคารใช้สอดคล้องกับเป้าหมายในการเปิดใช้อาคาร

๕.๑.๙ จัดทำเอกสารประกอบการจัดจ้างก่อสร้าง ประกอบด้วย

- จัดทำแบบก่อสร้างต้นฉบับกระดาษไซ ขนาดตั้งแต่ A๒ ขึ้นไป จำนวน ๓ ชุด
- จัดทำแบบก่อสร้างพิมพ์เขียวขนาดตั้งแต่ A๒ ขึ้นไป จำนวน ๕ ชุด
- จัดทำแบบก่อสร้างกระดาษขาว ขนาด A๓ จำนวน ๕ ชุด
- แผ่น CD บรรจุข้อมูลแบบก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด
- รายการประกอบแบบ จำนวน ๕ ชุด
- แผ่น CD บรรจุข้อมูลรายการประกอบแบบ จำนวน ๕ ชุด
- เอกสารข้อมูลสนับสนุนการคำนวณราคา จำนวน ๕ ชุด
- เอกสารข้อมูลรายละเอียดคำนวณราคาต่อหน่วย จำนวน ๕ ชุด
- เอกสารประมาณราคา จำนวน ๕ ชุด
- เอกสารประมาณงานก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด
- แผ่น CD บรรจุข้อมูลการคำนวณราคา, เอกสารประมาณราคา, เอกสารประมาณการก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด
- เอกสารรายการคำนวณทางวิศวกรรม จำนวน ๕ ชุด
- แผ่น CD บรรจุข้อมูลคำนวณทางวิศวกรรม จำนวน ๕ ชุด
- เอกสารรายการนำเสนอข้อมูลแบบภาพประกอบการชี้แจง รายละเอียดโครงการด้วย Power Point หรือโปรแกรม Presentation จำนวน ๕ ชุด
- แผ่น CD บรรจุข้อมูลการนำเสนอผลงาน จำนวน ๕ ชุด
- รูปทัศนียภาพของผังบริเวณโครงการ จำนวน ๒ ชุด
- รูปทัศนียภาพภายนอกของอาคาร จำนวน ๒ ชุด
- รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๕ ชุด

- เอกสารใบประกอบวิชาชีพของผู้รับผิดชอบเป็นสถาปนิก วิศวกรที่มีใบอนุญาต ออกโดยสภาสถาปนิก และสภาวิศวกร ในระดับที่สามารถประกอบวิชาชีพตามขอบเขต ของงาน/โครงการหนังสือรับรองออกแบบ จำนวน ๒ ชุด แบบแปลนแผนผัง รายการประกอบแบบต้องลงลายมือชื่อครบถ้วน สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพ และ/หรือ ผู้รับผิดชอบนั้นๆ ก่อนส่งมอบงาน

๕.๒ ข้อกำหนดทั่วไปในงานออกแบบ

ต้องออกแบบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ รวมทั้งกฎกระทรวงต่างๆ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ งานออกแบบต้องคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยของพื้นที่ให้สอดคล้องกับรูปลักษณะทางสถาปัตยกรรมภูมิประเทศ และสภาพดินฟ้าอากาศ

๕.๔ ออกแบบงานระบบต่างๆที่จำเป็น เช่น ระบบไฟฟ้า โทรศัพท์ ระบบสารสนเทศ ระบบสุขาภิบาล ระบบป้องกันเพลิงไหม้ ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบเครื่องกลหรือระบบลิฟต์ขนส่ง (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

๕.๕ นำเทคโนโลยีของอาคารสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้อย่างกลมกลืนและเหมาะสม โดยคำนึงถึง
ความประหยัดด้านสาธารณูปโภคและอนุรักษ์พลังงาน

๕.๖ ให้พิจารณาใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ผลิตในประเทศที่มีคุณภาพให้มากที่สุด

๕.๗ รูปแบบอาคารต้องให้ความสำคัญในการอำนวยความสะดวกสำหรับบุคคล ทุกเพศ ทุกวัย
รวมถึงเด็ก ผู้พิการทางร่างกาย และผู้สูงอายุ

๕.๘ ดำเนินการอื่นๆที่ได้มาซึ่งระบบรายระเอียดที่ดี

๖. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบฯ จะพิจารณาให้คะแนนจากคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็น
ประโยชน์ต่อราชการการด้วยเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกจากคุณภาพประกอบการเสนอราคา ซึ่งผู้เสนองาน
จะต้องจัดทำเอกสารประกอบการนำเสนอ ดังนี้

๖.๑ เกณฑ์คุณสมบัติ

ข้อพิจารณา	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
๑. ฐานะทางนิติบุคคล		
๒. บุคลากรและคุณสมบัติของบุคลากร		
๓. แนวความคิดในการออกแบบ		

๖.๒ เกณฑ์คุณภาพ

ข้อพิจารณา	รายละเอียดการพิจารณา	คะแนน
๑. ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ	- ทันสมัย - ส่งเสริมภูมิทัศน์โดยรอบ	๓๐
๒. ครอบคลุมสำหรับทุกคนให้ใช้งานได้ อย่างสะดวกและปลอดภัย	- พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมและครอบคลุมบุคคลทุกกลุ่ม - มีความสะดวกและปลอดภัย	๓๐
๓. การใช้ประโยชน์ของพื้นที่ใช้สอยและ การปฏิบัติงาน	- เหมาะสมกับความต้องการของการใช้พื้นที่ใน แต่ละชั้นอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐
๔. คำนึงถึงการบำรุงรักษาและการรักษา ความปลอดภัย	- การบำรุงรักษา - การรักษาความปลอดภัย	๒๐

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการออกแบบ

ระยะเวลาดำเนินการออกแบบรายละเอียดทั้งสิ้น ๙๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มต้นสัญญาว่าจ้าง

๘. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างออกแบบเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานแล้วเสร็จตามรายการ
ดังนี้

๘.๑ ผังบริเวณ ขนาดตั้งแต่ A๒ ขึ้นไป จำนวน ๕ ชุด

๘.๒ แบบแปลนอาคาร ขนาดตั้งแต่ A๒ ขึ้นไป จำนวน ๕ ชุด

๘.๓ การใช้พื้นที่ของอาคารตามพื้นที่ใช้สอย ขนาดตั้งแต่ A๒ ขึ้นไป จำนวน ๕ ชุด

๘.๔ จัดทำร่างประมาณราคาเบื้องต้น จำนวน ๕ ชุด

๘.๕ จัดทำแบบพัฒนาแบบร่างสถาปัตยกรรม และแบบร่างด้านวิศวกรรมโครงสร้าง
วิศวกรรมระบบ ขนาดตั้งแต่ A๒ ขึ้นไป จำนวน ๕ ชุด

๘.๖ จัดทำประมาณเบื้องต้น จำนวน ๕ ชุด

๘.๗ แผนดำเนินการก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด

๘.๘ รายการประกอบแบบเบื้องต้น จำนวน ๕ ชุด

๘.๙ ต้นฉบับกระดาษไข ขนาดตั้งแต่ A๒ ขึ้นไป จำนวน ๓ ชุด

๘.๑๐ จัดทำแบบก่อสร้างพิมพ์เขียว ขนาดตั้งแต่ A๒ ขึ้นไป จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๑ จัดทำแบบก่อสร้างกระดาษขาว ขนาด A๓ จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๒ แผ่น CD บรรจุข้อมูลแบบก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๓ รายการประกอบแบบ จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๔ แผ่น CD บรรจุข้อมูลรายการประกอบแบบ จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๕ เอกสารข้อมูลสนับสนุนการคำนวณราคากลาง จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๖ เอกสารข้อมูลรายละเอียดการคำนวณราคาต่อหน่วย จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๗ เอกสารประมาณราคา จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๘ เอกสารประมาณงานก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด

๘.๑๙ แผ่น CD บรรจุข้อมูลการคำนวณราคา, เอกสารประมาณราคา,
เอกสารประมาณงานก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด

๘.๒๐ เอกสารรายการคำนวณทางวิศวกรรม จำนวน ๕ ชุด

๘.๒๑ แผ่น CD บรรจุข้อมูลการคำนวณทางวิศวกรรม จำนวน ๕ ชุด

๘.๒๒ เอกสารรายการนำเสนอข้อมูลแบบ และภาพประกอบชี้แจงรายละเอียดโครงการ
ด้วย Power Point หรือโปรแกรม Presentation จำนวน ๕ ชุด

๘.๒๓ แผ่น CD บรรจุข้อมูลการนำเสนอผลงาน จำนวน ๕ ชุด

๘.๒๔ รูปทัศนียภาพของผังบริเวณโครงการ จำนวน ๒ ชุด

๘.๒๕ รูปทัศนียภาพภายนอกอาคาร จำนวน ๒ ชุด

๘.๒๖ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๕ ชุด

๘.๒๗ เอกสารใบประกอบวิชาชีพของผู้รับผิดชอบเป็นสถาปนิก วิศวกรที่มีใบอนุญาตของ
สภาสถาปนิก และสภาวิศวกร ในระดับที่สามารถประกอบวิชาชีพตามขอบเขตของงาน/โครงการ และเอกสาร
พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๒ ชุด แบบแปลนแผนผัง รายการประกอบแบบต้องลงรายชื่อครบถ้วน และ
คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้วให้เสร็จภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่
เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาว่าจ้าง

๙. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคา

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐของรัฐบาลในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๗ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่เป็นบุคคลธรรมดาจะต้องมี สัญชาติไทย และเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี

ผู้ให้บริการที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น ข้อ ๑๓๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือหน่วยงานของรัฐอื่นจะนำแบบแปลนรายละเอียดงานจ้าง ไปดำเนินการก่อสร้างนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา

๙.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กระทรวงการต่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรับจ่ายเงิน หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๔ ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าว สามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ ประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้า” ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่”หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์)

๙.๑๕ ผู้เสนอราคาต้องมีสถาปนิก และวิศวกร ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินการออกแบบ ผู้โดยมีหลักฐานคุณวุฒิ และใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหลัก และวิศวกรรม ควบคุมอย่างน้อยประเภทสามัญสถาปนิก หรือ สามัญวิศวกรสาขาวิศวกรรมโยธา จำนวนไม่น้อยกว่าสาขาละ ๑ คน ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่ขาดอายุและไม่อยู่ระหว่างพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาต หลักฐานที่ต้องใช้ต้องนำฉบับจริงหรือสำเนาที่มีการรับรองมาแสดงต่อคณะกรรมการ

๑๐. หลักฐานการเสนองาน

๑๐.๑ คุณวุฒิและประวัติการทำงาน

๑๐.๒ ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหลัก และวิศวกรรม ควบคุมอย่างน้อยประเภทสามัญสถาปนิก หรือสามัญวิศวกรสาขาวิศวกรรมโยธา ตามข้อ ๙.๑๕

๑๐.๓ หลักฐานแสดงผลงานที่เคยปฏิบัติมาแล้ว

๑๐.๔ หลักฐาน ฐานะทางนิติบุคคล (สำเนา) เช่นหนังสือรับรองบริษัท. ภพ. ๒๐

๑๐.๕ แนวความคิดในการออกแบบ ผู้เสนองานจะต้องทำแบบร่างเบื้องต้น เช่น ผังบริเวณ, แบบแปลนทุกชั้นรวมถึงชั้นหลังคา รูปด้าน รูปตัด ทศนิยมภาพ เป็นต้น

๑๑. วงเงินในการจัดหา

๑๑.๑ งบประมาณโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ สูง ๕ ชั้น หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๑ หลัง กำหนดงบประมาณไว้ ๑๙๖,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบล้านสี่แสนบาทถ้วน)

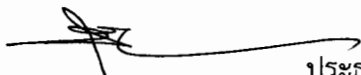
๑๑.๒ งบประมาณค่าจ้างเอกชนออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ สูง ๕ ชั้น หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๑ หลัง เป็นเงินไม่เกิน ๗,๘๕๖,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) ใช้งบประมาณในการดำเนินการจ้างออกแบบอาคาร ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ รายการงานออกแบบโครงการขนาดกลาง ลักษณะงานประเภทไม่ซับซ้อน อัตราร้อยละ ๔ ของเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

๑๑.๓ งานออกแบบ ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องดำเนินการออกแบบ เขียนแบบ ตลอดจนจัดทำเอกสารประกอบแบบและอื่นๆตามรายละเอียดให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญา

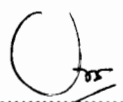
(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ

๑๒. ลิขสิทธิ์ของแบบ

องค์การบริหารส่วนตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ขอสงวนลิขสิทธิ์ในการใช้แบบหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของแบบ หรือข้อมูลอื่นๆ ทุกรูปแบบที่ผู้ให้บริการได้ส่งมอบตามสัญญาจ้าง ออกแบบเพื่อดำเนินการอื่นใดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลราชาเทวะ เห็นควรโดยไม่ต้องแจ้งผู้ให้บริการทราบก็ได้

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายเฉลิมเกียรติ รื่นถ้อย)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวศิริพร ไชยชุมพล)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางหทัยพัชร ช่วงชู)