

คู่มือการให้บริการประชาชน



คำนำ

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย มีพันธกิจในการผลิตน้ำสะอาด ที่มีคุณภาพมาตรฐานน้ำดื่มขององค์การอนามัยโลก พร้อมส่งจ่ายด้วยระบบท่อประปาให้ไปถึงที่หมายทุกครัวเรือนด้วยค่านิยมองค์กร “มุ่น - มั่น - เพื่อปวงชน” เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ในเขตความรับผิดชอบทั่วประเทศ รวม 73 จังหวัด (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร นนทบุรี และสมุทรปราการ) ทั้งนี้ในบางพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินกิจการประปาเองตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

คู่มือใช้บริการฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการที่ กปภ. จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ใช้บริการของ กปภ. ได้รับทราบข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้บริการต่าง ๆ ของ กปภ. ตลอดจนเป็นการเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และประหยัดเวลาในการติดต่อกับสำนักงาน กปภ. ต่าง ๆ ของ กปภ. ในท้องถิ่นของผู้ใช้บริการ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หนังสือคู่มือฉบับนี้ จะอำนวยความสะดวกให้แก่ทุกท่านที่มาติดต่อธุรกิจกับ กปภ. เป็นอย่างดี

สำหรับอัตราค่าน้ำ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในคู่มือฉบับนี้

เป็นอัตราที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยอาจจะมี
การเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ ซึ่งจะประกาศ
ให้ทราบต่อไป

การประปาส่วนภูมิภาค
สิงหาคม 2557

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. สถานที่ติดต่อขอใช้น้ำ	6
2. หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง	6
3. ขั้นตอนการดำเนินการติดตั้ง ประปาของ กปภ.สาขา	8
4. ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปา	8
5. การติดตั้งอุปกรณ์หลังมาตรวัดน้ำ	10
6. การจดหรืออ่านมาตรวัดน้ำ	11
7. การคิดราคาค่าน้ำประปาของ กปภ.	12
8. อัตราค่าน้ำและค่าน้ำขั้นต่ำ	12
9. อัตราค่าบริการทั่วไป	16
10. การชำระเงินค่าน้ำประปา	17
11. การงดจ่ายน้ำประปา	19
12. การบรรจุมาตรวัดน้ำ	20
13. การฝากมาตรวัดน้ำ	21
14. การแจ้งเหตุขัดข้องในการใช้น้ำ ประปา	23
15. การตรวจสอบมาตรวัดน้ำ	24
16. การขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำ	25
17. การย้ายสถานที่ใช้น้ำ	25
18. การโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา	26
19. การขอยกเลิกในการใช้น้ำประปา และขอเงินประกันคืน	27

เรื่อง	หน้า
20. ข้อควรระวังในการใช้น้ำประปา	28
21. เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับระบบน้ำประปา	30
22. แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงาน กปภ.	37
23. รายนามและหมายเลขโทรศัพท์ สำนักงาน กปภ.	38

คู่มือการให้บริการประชาชน

1. สถานที่ติดต่อขอใช้น้ำ

ผู้ต้องการใช้น้ำประปา ติดต่อขอแบบคำขอใช้น้ำประปา ได้ที่ กปภ. ทุกสาขา ในวันและเวลาราชการ โดยกรอกแบบคำขอและยื่นแบบคำขอพร้อมด้วยหลักฐานที่ กปภ. สาขา ในพื้นที่ที่ขอใช้น้ำประปา หรือ Download แบบคำขอผ่านทาง www.pwa.co.th ได้เช่นกัน

2. หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

2.1 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ (ที่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน) พร้อมสำเนาบัตรของผู้ขอใช้น้ำและลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

2.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่ขอติดตั้งประปาและ/หรือสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่มีชื่อผู้ขอติดตั้งประปาอยู่ในทะเบียนบ้าน

2.3 กรณีผู้ขอติดตั้งประปามีใช่เจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน จะต้องมีสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่มีชื่อผู้ขอใช้น้ำอยู่ในทะเบียนบ้าน และให้เจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้านทำหนังสือยินยอม พร้อมแนบหลักฐานสำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าบ้าน หรือเจ้าของบ้านด้วย ในกรณีผู้ขอใช้น้ำเป็นบิดา มารดา บุตร คู่สมรสของเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้านให้ยกเว้นไม่ต้องทำหนังสือยินยอม

2.4 หนังสือ หรือเอกสารใด ๆ ที่แสดงว่า ผู้ขอใช้น้ำเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในบ้านที่จะขอติดตั้ง ประปา ในกรณีเจ้าของบ้านยังมิได้ย้ายเข้าอยู่ในทะเบียนบ้าน หรือย้ายเข้าอยู่ในทะเบียนบ้านแล้ว แต่ในทะเบียนบ้านมิได้ระบุว่าเป็นเจ้าบ้าน

2.5 กรณีขอติดตั้งประปาเป็นหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ บ้านพักของทางราชการและรัฐวิสาหกิจ สถานทูต สถานกงสุล วัด และสถานที่ประกอบพิธีทางศาสนาต่าง ๆ ที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้ว ต้องให้หัวหน้าส่วนราชการ องค์การ หรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอติดตั้ง ประปา และเป็นคู่สัญญาใช้น้ำประปากับ กปภ.

2.6 กรณีผู้ขอติดตั้งประปาเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ ธนาคารพาณิชย์ โรงเรียนเอกชน และนิติบุคคลอื่น ๆ ให้ผู้จัดการหรือเจ้าของผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอติดตั้งประปา และเป็นคู่สัญญาใช้น้ำประปากับ กปภ. ในการดำเนินการข้างต้น หากเจ้าของบ้าน หัวหน้าส่วนราชการ ผู้จัดการ หรือเจ้าของบริษัท ห้าง ร้าน ฯลฯ ไม่สามารถจะยื่นคำขอ และ/หรือ เป็นคู่สัญญาใช้น้ำประปาด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นผู้ใดทำการแทนได้ และผู้รับมอบอำนาจจะต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่มีชื่อผู้รับมอบอำนาจให้ไว้แก่ กปภ.

3. ขั้นตอนการดำเนินการติดตั้งประปาของ กปภ. สาขา

3.1 เมื่อท่านยื่นคำขอใช้น้ำประปาตามแบบฟอร์มคำร้อง ท่านต้องชำระเงินมัดจำในการติดตั้งวางท่อประปาตามตารางอัตราค่าธรรมเนียม แล้วเจ้าหน้าที่จะออกใบเสร็จรับเงินให้ หลังจากนั้น เจ้าหน้าที่จะเดินทางไปสำรวจสถานที่และจัดทำแบบแปลนแผนผัง หรือ พิมพ์เขียว พร้อมประมาณการค่าใช้จ่าย และจะแจ้งให้ผู้ขอใช้น้ำทราบโดยเร็วที่สุด

3.2 เมื่อผู้ขอใช้น้ำได้รับแจ้งประมาณการค่าติดตั้งประปาแล้ว จะต้องนำเงินมาชำระภายใน 60 วัน และเมื่อ กปภ. สาขา ได้รับเงินแล้ว ก็จะดำเนินการติดตั้งประปา และขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้น้ำของ กปภ. ต่อไป แต่ถ้าไม่ชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด กปภ. จะริบเงินมัดจำ และถือว่าท่านสละสิทธิ์การขอใช้น้ำประปาครั้งนี้ อนึ่ง ผู้ขอใช้น้ำที่ยื่นคำร้อง และชำระเงินค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาไว้แล้ว ต่อมาปฏิเสธที่จะให้ กปภ. วางท่อและติดตั้งมาตรวัดน้ำภายในเวลาที่ กปภ. แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ถือว่าผู้ขอใช้น้ำสละสิทธิ์การใช้น้ำ และ กปภ. จะคืนค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาที่ได้ชำระไว้โดยหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในอัตรา ร้อยละ 20

4. ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปา

ผู้ขอใช้น้ำจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปาตามอัตราที่ กปภ. ได้กำหนดไว้

ในตารางซึ่งจำแนกตามชนิดและขนาดมาตรวัดน้ำ
ดังนี้

อัตราค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปา

ขนาดมาตร (นิ้ว)	ค่ามัดจำ (บาท)	ค่าประกันการใช้น้ำ (บาท)	ค่าแรงและอุปกรณ์ (บาท)	รวม (บาท)
* 1/2	ไม่เก็บ	535	3,600	4,100
* 3/4	ไม่เก็บ	1,070	4,700	5,700
1	1,000	1,605	คิดค่าใช้จ่ายตามประมาณการ	
1 1/2	1,500	3,210	คิดค่าใช้จ่ายตามประมาณการ	
2	2,500	4,280	คิดค่าใช้จ่ายตามประมาณการ	
2 1/2	4,000	4,280	คิดค่าใช้จ่ายตามประมาณการ	
3	5,000	10,700	คิดค่าใช้จ่ายตามประมาณการ	
4	10,000	16,050	คิดค่าใช้จ่ายตามประมาณการ	
6	20,000	22,470	คิดค่าใช้จ่ายตามประมาณการ	
8	20,000	32,100	คิดค่าใช้จ่ายตามประมาณการ	

ราคาข้างต้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

* เป็นการติดตั้งมาตรวัดน้ำไม่เกินเส้นผ่าศูนย์กลาง 1/2” และ 3/4” เฉพาะส่วนเหมาจ่ายที่มีระยะห่างจากตัวมาตรวัดน้ำไปถึงท่อเมนไม่เกิน 10 เมตร โดยค่าใช้จ่ายอาจเปลี่ยนแปลงได้

** ปรับปรุง ณ วันที่ 28 กันยายน 2549 ตามประกาศหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการใช้น้ำประปาและอัตราค่าบริการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2549

4.1 ค่ามัดจำ ผู้ขอใช้น้ำ ต้องชำระให้แก่ กปภ. สาขา ในวันที่ขอติดตั้ง เพื่อนำไปใช้ในการสำรวจสถานที่และประมาณราคาค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง เมื่อ กปภ. สาขา ได้รับค่าแรงงาน และค่าอุปกรณ์ ในการติดตั้งประปาแล้ว จะคืนค่ามัดจำทันที โดยได้หักคืนในประมาณการค่าใช้จ่ายที่จะชำระเงินไว้แล้ว

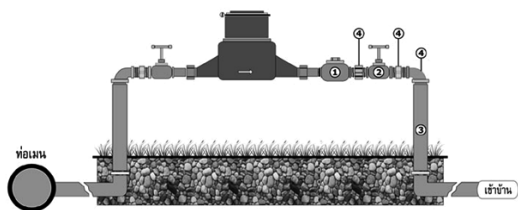
4.2 ค่าประกันการใช้น้ำ กปภ. สาขา จะเรียกเก็บตามขนาดมาตรวัดน้ำเพื่อเป็น หลักประกันในการชำระค่าน้ำประปาแต่ละเดือน ผู้ใช้น้ำจะได้รับค่าประกันคืนเต็มจำนวน เมื่อยกเลิกการใช้น้ำและไม่มีหนี้ค้างชำระ ค่าน้ำประปา (ผู้ขอใช้น้ำประเภทหน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การอื่นที่ได้ จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้วจะได้รับค่ายกเว้น ค่าประกันการใช้น้ำ)

4.3 ค่าแรงและค่าวัสดุอุปกรณ์ อันได้แก่ ค่าแรงงาน มาตรวัดน้ำ ท่อประปาและอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการติดตั้ง นับจากมาตรวัดน้ำถึงจุดประสาณท่อ ซึ่งไม่รวมท่อและอุปกรณ์หลังมาตรวัดน้ำ ที่ ผู้ขอใช้น้ำต้องดำเนินการเอง การติดตั้งมาตรวัดน้ำไม่ เกินเส้นผ่าศูนย์กลาง 3/4 นิ้ว และมีระยะห่างจากท่อ เมนจ่ายน้ำประปาไม่เกิน 10 เมตร จะใช้ราคาเหมา จ่ายซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

5. การติดตั้งอุปกรณ์หลังมาตรวัดน้ำ

5.1 ส่วนท่อและอุปกรณ์หลังมาตรวัดน้ำ ผู้ขอใช้น้ำจะต้องดำเนินการเอง

5.2 การติดตั้งอุปกรณ์หลังมาตรวัดน้ำ ต้องเป็นไปตามรูปแบบที่ กปภ. กำหนด และผู้ขอใช้น้ำจะต้องติดตั้งเองให้แล้วเสร็จก่อนที่ กปภ. จะไปติดตั้งมาตรให้แก่ผู้ขอใช้น้ำ ทั้งนี้อาจขอให้ กปภ. ติดตั้งส่วนหลังมาตรวัดน้ำ โดยผู้ขอใช้น้ำจะ ต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในส่วนนี้เอง



6. การจดหรืออ่านมาตรวัดน้ำ

เมื่อ กปภ. สาขา ได้ดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำให้แก่ผู้ขอใช้น้ำประปาแล้ว พนักงานอ่านมาตรจะไปทำการอ่านมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำในเดือนถัดไปที่ตรงกับวันที่ได้ติดตั้งมาตรวัดน้ำ เพื่อออกใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา โดยให้ถือว่าเป็นค่าน้ำประปาประจำเดือนนั้น ตัวอย่างเช่น ติดตั้งประปาให้กับผู้ใช้น้ำวันที่ 15 กันยายน ผู้ใช้น้ำรายนี้จึงขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้น้ำรายใหม่กับการประปาส่วนภูมิภาค ในวันที่ 15 กันยายน ดังนั้นการอ่านมาตรวัดน้ำจะเริ่มอ่านในวันที่ 15 ตุลาคม และให้ถือว่าเป็นค่าน้ำประจำเดือนตุลาคม ในกรณีวันอ่านมาตรตรงกับวันหยุดราชการ พนักงานอ่านมาตรจะทำการอ่านมาตรล่วงหน้าก่อนถึงวันหยุดราชการ อนึ่ง กปภ. สาขา อาจปรับระบบการอ่านมาตรวัดน้ำรายใหม่ให้สอดคล้องกับระบบการอ่านมาตรในแต่ละชุมชนก็ได้ ในกรณีผู้ใช้น้ำสงสัยเกี่ยวกับการอ่านมาตรหรือการจดหน่วยมาตรวัดน้ำ สามารถสอบถามรายละเอียดได้จากพนักงานอ่านมาตรหรือ กปภ. สาขา ในพื้นที่



7. การคิดราคาค่าน้ำประปาของ กปภ.

การคิดราคาค่าน้ำประปาในใบเสร็จรับเงิน ค่าน้ำแต่ละเดือนของ กปภ. จะคิดคำนวณจาก ปริมาณการใช้น้ำของผู้ใช้น้ำแต่ละรายที่อ่านจาก มาตรวัดน้ำแล้วคูณด้วยอัตราค่าน้ำประปาที่ใช้อยู่ ในปัจจุบัน ค่าน้ำที่ได้ ต้องไม่น้อยกว่าอัตรา ค่าน้ำประปาขั้นต่ำของผู้ใช้น้ำแต่ละประเภทในใบเสร็จ ค่าน้ำ จะมีค่าน้ำที่ใช้ ค่าบริการ ทัวไป และภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตรา ที่รัฐบาลกำหนดด้วย



ค่าน้ำประปา

=

(ค่าน้ำที่ใช้ + ค่าบริการทั่วไป) + ภาษีมูลค่าเพิ่ม

8. อัตราค่าน้ำและค่าน้ำขั้นต่ำ

การกำหนดอัตราค่าน้ำขั้นต่ำของผู้ใช้น้ำ แต่ละประเภท คิดบนพื้นฐานของความจำเป็น ที่ผู้ใช้น้ำต้องการใช้น้ำประปาในแต่ละเดือน กล่าวคือ ประชาชนในแต่ละชุมชนได้ร้องขอให้รัฐลงทุนก่อสร้าง ระบบประปา รัฐได้นำเงินภาษีบางส่วนมาดำเนินการ ก่อสร้างระบบประปา ให้แก่ชุมชนพร้อมทั้งกำหนด อัตราค่าน้ำประปา ผู้ใช้น้ำเป็นผู้จ่าย หากระบบ ประปาถูกสร้างขึ้นมา แล้วไม่มีการใช้น้ำประปา ก็จะทำให้เกิดการสูญเปล่าทางเศรษฐกิจ เงินค่าน้ำขั้นต่ำ นี้ จะถูกนำไปใช้ในการบริหารจัดการ เช่นเดียวกับเงินค่าน้ำประปาที่เก็บได้จากประชาชน

ตารางหมายเลข 1

อัตราค่าน้ำประปาพื้นที่เอกชนร่วมลงทุน (มกราคม 2556)

กปภ.สาขาฉะเชิงเทรา บางปะกง ระยอง ปทุมธานี รังสิต ราชบุรี
สมุทรสงคราม อ้อมน้อย สามพราน สมุทรสาคร นครสวรรค์ ชลบุรี
พัทยา แหลมฉบัง ศรีราชา พนัสนิคม บ้านบึง

ช่วง การใช้น้ำ (ลบ.ม. / เดือน)	จำ นวน หน่วย	ประเภทผู้ใช้น้ำ		
		1. ที่อยู่อาศัย	2. ราชการและ ธุรกิจขนาดเล็ก	3. รัฐวิสาหกิจ / อุตสาหกรรม / ธุรกิจขนาดใหญ่
		ราคา	ราคา	ราคา
		อัตราขั้นต่ำ 50 บาท / เดือน (4 ลบ.ม.)	อัตราขั้นต่ำ 150 บาท / เดือน (8 ลบ.ม.)	อัตราขั้นต่ำ 300 บาท / เดือน (15 ลบ.ม.)
0 - 10	10	10.20	17.00	18.25
11 - 20	10	16.00	20.00	21.50
21 - 30	10	19.00	21.00	25.50
31 - 50	20	21.20	22.00	28.50
51 - 80	30	21.30	23.00	31.00
81 - 100	20	21.50	24.00	31.25
101- 300	200		27.40	31.50
301- 1,000	700		27.50	31.75
1,001- 2,000	1,000		27.60	32.00
2,001- 3,000	1,000		27.80	32.25
> 3,000			28.00	32.50

หมายเหตุ : ผู้ใช้น้ำประเภท 1 หากเดือนใดใช้น้ำมากกว่า 100 ลบ.ม./เดือน
ให้คิดอัตราค่าน้ำประปาเท่ากับผู้ใช้น้ำประเภท 2 ณ เวลานั้น (มกราคม 2556)

ตารางหมายเลข 2
อัตราค่าน้ำประปาพื้นที่ กปภ.สาขาภูเก็ต เกาะสมุย และเกาะพะงัน
(มกราคม 2556)

ช่วง การใช้น้ำ (ลบ.ม. / เดือน)	จำ นวน หน่วย	ประเภทผู้ใช้น้ำ		
		1. ที่อยู่อาศัย	2. ราชการและ ธุรกิจขนาดเล็ก	3. รัฐวิสาหกิจ / อุตสาหกรรม / ธุรกิจขนาดใหญ่
		ราคา	ราคา	ราคา
		อัตราขั้นต่ำ 50 บาท / เดือน (4 ลบ.ม.)	อัตราขั้นต่ำ 150 บาท / เดือน (8 ลบ.ม.)	อัตราขั้นต่ำ 300 บาท / เดือน (15 ลบ.ม.)
0 - 10	10	10.20	18.00	18.50
11 - 20	10	16.00	21.00	22.00
21 - 30	10	19.00	22.00	26.00
31 - 50	20	21.20	23.00	29.00
51 - 80	30	21.30	24.00	31.50
81 - 100	20	21.50	26.00	32.50
101- 300	200		30.25	33.50
301- 1,000	700		30.25	34.75
1,001- 2,000	1,000		30.25	34.75
2,001- 3,000	1,000		30.25	34.75
> 3,000			30.25	34.75

หมายเหตุ : ผู้ใช้น้ำประเภท 1 หากเดือนใดใช้น้ำมากกว่า 100 ลบ.ม. / เดือน
ให้คิดอัตราค่าน้ำประปาเท่ากับผู้ใช้น้ำประเภท 2 ณ เวลานั้น (มกราคม 2556)

ตารางหมายเลข 3

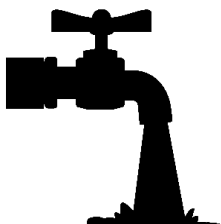
อัตราค่าน้ำประปาพื้นที่ กปภ.สาขาอื่น (ทั่วประเทศ) (มกราคม 2556)
ยกเว้นที่กำหนดไว้ในตารางหมายเลข 1 และ 2

ช่วง การใช้น้ำ (ลบ.ม. / เดือน)	จำ นวน หน่วย	ประเภทผู้ใช้น้ำ		
		1. ที่อยู่อาศัย	2. ราชการและ ธุรกิจขนาดเล็ก	3. รัฐวิสาหกิจ / อุตสาหกรรม / ธุรกิจขนาดใหญ่
		ราคา	ราคา	ราคา
		อัตราขั้นต่ำ 50 บาท / เดือน (4 ลบ.ม.)	อัตราขั้นต่ำ 150 บาท / เดือน (8 ลบ.ม.)	อัตราขั้นต่ำ 300 บาท / เดือน (15 ลบ.ม.)
0 -10	10	10.20	16.00	18.00
11 - 20	10	16.00	19.00	21.00
21 - 30	10	19.00	20.00	24.00
31 - 50	20	21.20	21.50	27.00
51 - 80	30	21.30	21.60	29.00
81 - 100	20	21.50	21.65	29.25
101- 300	200		21.70	29.50
301- 1,000	700		21.75	29.75
1,001- 2,000	1,000		21.80	29.50
2,001- 3,000	1,000		21.85	29.25
> 3,000			21.90	29.00

หมายเหตุ : ผู้ใช้น้ำประเภท 1 หากเดือนใดใช้น้ำมากกว่า 100 ลบ.ม./เดือน
ให้คิดอัตราค่าน้ำประปาเท่ากับผู้ใช้ประเภท 2 ณ เวลานั้น (มกราคม 2556)

9. อัตราค่าบริการทั่วไป

ค่าบริการทั่วไป จะถูกเรียกเก็บเงินเป็นรายเดือน ตามขนาดของมาตรวัดน้ำ ดังตารางเงินเหล่านี้จะนำไปใช้ในการบำรุงรักษาเส้นท่อและมาตรวัดน้ำให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี (ยกเว้นเส้นท่อภายในบ้าน)



อัตราค่าบริการค่าน้ำทั่วไป

ขนาดมาตร (นิ้ว)	ค่าบริการทั่วไปเดือนละ (บาท)
1/2	30
3/4	50
1	60
1 1/2	90
2	350
2 1/2	450
3	450
4	550
6	950
8	1,200

10. การชำระเงินค่าน้ำประปามีหลายวิธี

ช่องทางการชำระค่าน้ำประปา ซึ่งขึ้นอยู่กับความสะดวกสบายของลูกค้า

10.1 กปภ. สาขา ในพื้นที่ให้บริการ ตั้งแต่ วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 15.30 น. (กปภ. บางสาขา เปิดให้บริการในวันหยุดด้วย ซึ่งลูกค้าสามารถตรวจสอบได้ที่ กปภ. ในพื้นที่)

10.2 หักบัญชีเงินฝากธนาคาร 13 แห่ง ทุกสาขาทั่วประเทศ ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารทหารไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.) ธนาคารยูโอบี ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย ธนาคารธนชาต ธนาคารแลนด์แอนด์เฮาส์เพื่อรายย่อย ธนาคารทีเอสโก้ และธนาคารอิสลาม ฯ

10.3 ผ่านตัวแทนชำระค่าน้ำประปาตามจุดบริการต่าง ๆ (เฉพาะใบแจ้งหนี้ที่มีบาร์โค้ดเท่านั้น) ได้แก่

10.3.1 ร้าน 7-Eleven, ห้างสรรพสินค้า และร้านค้าที่มีป้ายสัญลักษณ์ “COUNTER SERVICE”

10.3.2 ร้าน Jay Mart ที่มีป้ายสัญลักษณ์ “JAY MART PAY POST”

10.3.3 ที่ทำการไปรษณีย์ทุกแห่งทั่วประเทศ ที่มีป้ายสัญลักษณ์ “PAY AT POST”

10.3.4 สำนักงาน บมจ.ทีโอที ทุกแห่งทั่วประเทศ ที่มีป้ายสัญลักษณ์ “JUST PAY”

10.3.5 ศูนย์บริการ AIS และร้าน TELEWIZ ภายใต้สัญลักษณ์ “mPAY STATION”

10.3.6 จุดบริการ LOTUS ณ เทสโก้ โลตัส ไฮเปอร์มาร์เก็ต โลตัสเอ็กซ์เพรส ตลาดโลตัส และห้างเทสโก้โลตัส

10.3.7 จุดบริการ ทรู มั่นนี้ ภายใต้สัญลักษณ์ “PAY WITH true money”

10.3.8 ร้าน 108 SHOP

10.3.9 ร้าน FamilyMart

10.3.10 จุดบริการ Big C ณ ห้างบิ๊กซี ซูเปอร์สโตร์

10.3.11 เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา และธนาคารทหารไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ

10.3.12 ผ่านตู้ ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารกสิกรไทยทุกสาขาทั่วประเทศ (เฉพาะใบแจ้งหนี้ที่มีบาร์โค้ดเท่านั้น) (หมายเหตุ การรับชำระค่าน้ำตามจุดบริการต่างๆ ผู้ใช้น้ำเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมในอัตราตามที่แต่ละจุดบริการกำหนด)

10.4 ชำระผ่านระบบ GFMS (Government Fiscal Management Information System) เฉพาะผู้ใช้น้ำที่เป็นส่วนราชการเท่านั้น

10.5 ชำระที่ กองการเงิน สำนักงานใหญ่ การประปาส่วนภูมิภาค เฉพาะ

10.5.1 กรณีผู้ใช้น้ำเอกชนรายใหญ่

10.5.2 ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่

ต้นสังกัดมีนโยบายเบิกจ่ายจากส่วนกลาง

11. การงดจ่ายน้ำประปา

กปภ. สาขา จะงดจ่ายน้ำประปาให้แก่ผู้ใช้น้ำ เมื่อผู้ใช้น้ำปฏิบัติผิดระเบียบข้อบังคับของ กปภ. ในกรณีต่อไปนี้

11.1 ผู้ใช้น้ำผิดนัดการชำระเงินค่าน้ำ ตามสัญญาและเงื่อนไขการใช้ของ กปภ. ภายหลังจากที่ กปภ. สาขา แจ้งให้ทราบล่วงหน้าแล้วไม่น้อยกว่า 7 วัน

11.2 ยินยอมให้ผู้อื่นต่อน้ำประปาไปใช้ใน สถานที่อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กปภ. สาขา

11.3 ละเมิดการใช้น้ำหรือกระทำการใด ๆ ให้ กปภ. ได้รับความเสียหายหรือไม่ยอมชำระค่าเบี้ยปรับ หรือค่าเสียหายตามที่ กปภ. สาขา ขอเรียกเก็บ เมื่อถูกงดจ่ายน้ำประปาแล้ว แต่ กปภ. ยังไม่ได้บอก เลิกสัญญา หากผู้ใช้น้ำนำเงินมาชำระหนี้ค่าน้ำ ที่ค้างชำระทั้งหมด ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ งดจ่ายน้ำแล้ว กปภ. สาขา จะทำการติดตั้งมาตรวัดน้ำ ให้ใช้ตามเดิม ทั้งนี้ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระค่าธรรมเนียม บรรจบมาตรวัดน้ำ ตามอัตราที่ กปภ. กำหนด แต่ถ้า พ้นกำหนด 6 เดือน นับแต่วันที่งดจ่ายน้ำ ผู้ใช้น้ำ จะต้องยื่นคำขอใช้น้ำ และชำระค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง ประปาเช่นเดียวกับผู้ขอใช้น้ำรายใหม่ หากยังมี ค่าน้ำที่ค้างชำระ ก็จะต้องจ่ายทั้งหมดก่อนด้วย



12. การบรรจุมาตรวัดน้ำ

กรณีผู้ใช้น้ำถูกงดจ่ายน้ำประปา (ตัดมาตร) แล้วมีความประสงค์จะเปิดใช้น้ำประปาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอบรรจุมาตรวัดน้ำและชำระค่าธรรมเนียมดังนี้

ค่าธรรมเนียมขอบรรจุมาตรวัดน้ำ

ขนาดมาตร (นิ้ว)	ค่าธรรมเนียมบรรจุมาตร (บาท)
1/2	300
3/4	600
1	850
1 1/2	1,200
2	2,900
2 1/2	3,400
3	4,100
4	5,500
6	7,700
8	9,500

หมายเหตุ : ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และ ค่าท่ออุปกรณ์เพิ่มเติม
ในกรณีที่จำเป็น ซึ่งต้องคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมตามความเป็นจริง



13. การฝากมาตรวัดน้ำ

หากผู้ใช้น้ำคาดว่าจะไม่ได้ใช้น้ำประปาเป็นระยะเวลานานติดต่อกันตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป ควรยื่นคำร้องขอฝากมาตรวัดน้ำไว้กับ กปภ. สาขา พร้อมด้วยหลักฐานดังนี้

13.1 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ (ที่มีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน)

13.2 ใบเสร็จค่าน้ำประปาเดือนสุดท้าย

13.3 ขำระค่าธรรมเนียมฝากมาตรตามตารางหน้าถัดไป

การฝากมาตรวัดน้ำไว้กับ กปภ. สาขา ที่ให้บริการ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ใช้น้ำ กล่าวคือ สามารถประหยัดค่าบริการรายเดือนทั่วไป และค่าน้ำประปาขั้นต่ำ ที่ต้องจ่ายให้แก่ กปภ. ดังตัวอย่าง เช่น ผู้ใช้น้ำประเภทที่อยู่อาศัย ต้องชำระค่าน้ำประปาขั้นต่ำในอัตรา 50 บาท บวกค่าบริการทั่วไปรายเดือน เดือนละ 30 บาท รวมเป็นเงินที่จะต้องจ่ายเดือนละ 80 บาท หรือ ปีละ 960 บาท (ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) หากผู้ใช้น้ำขอใช้วิธีฝากมาตรวัดน้ำ จะเสียค่าใช้จ่ายเพียง ปีละ 300 - 400 บาท เท่านั้น ซึ่งประหยัดกว่า และไม่ต้องเสียเวลาไปชำระเงินค่าน้ำประปาแต่ละเดือนอีกด้วย



อัตราค่าธรรมเนียมฝากมาตรวัดน้ำ

การฝากมาตรวัดน้ำ สามารถกระทำต่อเนื่องได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ปี หากเกินกำหนดจะถูกระงับสิทธิการใช้น้ำ และเมื่อครบ 1 ปี ต้องยื่นคำร้องขอฝากมาตรวัดน้ำต่อไป ภายใน 30 วัน นับแต่วันครบกำหนด ทั้งนี้ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระเงินค่าน้ำ ในส่วนที่ใช้ไปก่อนการฝากมาตรวัดน้ำ และหากต้องการเปิดใช้น้ำอีก ก็ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมในการบรรจบมาตรอีกครั้งด้วย

ค่าธรรมเนียมฝากมาตรวัดน้ำ

ขนาดมาตร (นิ้ว)	ค่าธรรมเนียมยอดคงเหลือฝากมาตรวัดน้ำ ในปีที่แรก	ค่าธรรมเนียมยอดคงเหลือฝากมาตรวัดน้ำ ในปีที่สอง	ค่าธรรมเนียมบรรจบมาตร
1/2	400	300	100
3/4	500	400	100
1	700	550	150
1 1/2	1,000	800	200
2	2,500	2,100	400
2 1/2	3,000	2,600	400
3	3,500	2,900	600
4	4,500	3,500	1,000
6	6,500	5,300	1,200
8	8,000	6,500	1,500

หมายเหตุ : ราคานี้ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และ ค่าท่ออุปกรณ์เพิ่มเติม
ในกรณีที่จำเป็น ซึ่งต้องคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมตามความเป็นจริง

14. การแจ้งเหตุขัดข้องในการใช้น้ำประปา

ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำไม่ได้รับความสะดวกในด้านบริการ หรือมีความประสงค์จะแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับการให้บริการของ กปภ. สามารถดำเนินการได้ดังนี้

14.1 สอบถามรายละเอียดหรือแจ้งเรื่องราวต่าง ๆ ได้โดยตรงกับพนักงานประปา ผู้จัดการประปา หรือ ผู้อำนวยการเขต ที่รับผิดชอบดูแลพื้นที่นั้น ๆ ได้ทันที หรือ อาจติดต่อทางโทรศัพท์ หรือติดต่อที่ กปภ. สาขา

14.2 ผู้ใช้น้ำสามารถติดตามข้อมูลข่าวสาร ความคืบหน้าโครงการต่าง ๆ ของ กปภ. การจัดซื้อจัดจ้าง และร้องเรียนเรื่องราวต่าง ๆ ได้โดยผ่านทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของ กปภ. ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ที่ <http://www.pwa.co.th> หรือ E-Mail : pr@pwa.co.th

14.3 ในกรณีพบเห็นท่อแตกรั่ว กรุณาแจ้งให้ กปภ. สาขา ที่ให้บริการทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขทันที หรือแจ้งที่หมายเลขโทรศัพท์ 1662

14.4 การใช้หมายเลขโทรศัพท์ 1662 แจ้งท่อแตกท่อรั่ว ในส่วนภูมิภาค ผู้รับแจ้งอาจไม่ใช่พนักงานประปาในพื้นที่ที่มีท่อแตกรั่ว จึงขอให้ผู้แจ้งระบุพื้นที่ที่ใช้บริการ หรือพื้นที่ที่พบท่อแตกรั่วว่าอยู่ในเขตบริการของ กปภ. สาขาใด เพื่อพนักงานจะได้แจ้งประสานงานให้ กปภ. สาขาผู้รับผิดชอบแก้ไขโดยด่วนต่อไป

15. การตรวจสอบมาตรวัดน้ำ

หากผู้ใช้น้ำสงสัยว่ามาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อน สามารถยื่นคำร้องไปที่ กปภ. สาขาในพื้นที่ที่ท่านใช้บริการ เพื่อขอให้ตรวจสอบมาตรวัดน้ำที่ใช้อยู่ และหากพบว่ามี การคลาดเคลื่อน กปภ. สาขา จะดำเนินการซ่อม หรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ แต่หากปรากฏว่ามาตรวัดน้ำอยู่ในสภาพใช้การได้ดี ผู้ใช้น้ำจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบมาตร ดังนี้

การตรวจสอบมาตรวัดน้ำ

ขนาดมาตร (นิ้ว)	ค่าธรรมเนียมตรวจสอบมาตรวัดน้ำ (บาท)
1/2	250
3/4	250
1	500
1 1/2	800
2	1,600
2 1/2	1,600
3	2,400
4	4,000
6	5,400
8	7,000

หมายเหตุ : ราคาข้างต้นไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

16. การขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำ

ผู้ขอใช้น้ำต้องนำหลักฐานไปแสดงดังนี้

16.1 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ ที่มีเลขที่บัตรประชาชน (พร้อมสำเนา)

16.2 ใบเสร็จค่าน้ำประปาเดือนสุดท้าย หรือสำเนา (ถ้ามี)

16.3 ใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ (ถ้ามี)

ในการลดหรือเพิ่มขนาดมาตรวัดน้ำตามที่ผู้ขอใช้น้ำร้องขอ ผู้ใช้น้ำต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่นเดียวกับการขอใช้น้ำประปาในครั้งแรก โดย กปภ. จะคืนเงินค่าประกันการใช้น้ำที่เรียกเก็บไว้เดิม ให้แก่ผู้ขอใช้น้ำ

17. การย้ายสถานที่ใช้น้ำ

หากผู้ใช้น้ำประสงค์ที่จะย้ายสถานที่ใช้น้ำหรือเปลี่ยนจุดประสาณท่อจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่งภายในเขตพื้นที่ให้บริการของ กปภ. สาขาแห่งเดียวกันโดยไม่เปลี่ยนขนาดของมาตรวัดน้ำ จะต้องยื่นคำร้องขอย้ายสถานที่ใช้น้ำ กับ กปภ. สาขา พร้อมหลักฐานดังนี้

17.1 บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ (พร้อมสำเนา)

17.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่จะย้ายสถานที่ใช้น้ำไป

17.3 ใบเสร็จค่าน้ำประปาครั้งสุดท้าย
หรือสำเนา (ถ้ามี)

17.4 ใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่นเดียวกับการขอติดตั้งใหม่
แต่จะได้รับการยกเว้นในส่วนของค่ามาตรวัดน้ำ
และค่าประกันการใช้น้ำ

18. การโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา

การโอนสิทธิ์ในการใช้น้ำประปา อาจมีได้
ในหลายกรณี เช่น มีการซื้อขายบ้านที่ติดตั้งประปา
ไว้นั้น หรือผู้ขอใช้น้ำประปาเดิม ย้ายที่อยู่หรือถึงแก่กรรม
ซึ่งผู้ใช้น้ำต้องแจ้งให้ กปภ. สาขาทราบ และให้ผู้รับโอน
มาลงนามในสัญญาใช้น้ำกับ กปภ. การโอนสิทธิ์
ในการใช้น้ำประปา ต้องนำหลักฐานมาแสดง
ดังต่อไปนี้

18.1 สำเนาบัตรประจำตัวของผู้นับและผู้รับโอน

18.2 สำเนาทะเบียนบ้านที่ติดตั้งประปา
ของผู้รับโอน ที่ผู้รับโอนมีชื่อในสำเนาทะเบียนบ้าน
หรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์

18.3 สำเนาใบมรณบัตร ของผู้ใช้น้ำ
ประปาเดิม (ในกรณีที่ผู้ขอใช้น้ำประปาเดิม
ถึงแก่กรรม)

18.4 สำเนาสัญญาซื้อขาย (ในกรณีที่มิ
มีการซื้อขายบ้าน)

18.5 ใบเสร็จค่าน้ำประปาครั้งสุดท้าย
ของผู้โอน หรือสำเนา (ถ้ามี)

19. การขอยกเลิกในการใช้น้ำประปาและขอเงินประกันคืน

หลักฐานที่จะต้องนำไปแสดงเพื่อขอรับเงินค่าประกันการใช้น้ำประปาคืน มีดังนี้

19.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐของผู้ใช้น้ำ

19.2 ใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ แต่ถ้าหากไม่มีใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ ผู้ขอยกเลิกในการใช้น้ำประปาและขอเงินประกันคืนมีความจำเป็นต้องไปแจ้งความ ณ สถานีตำรวจเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำมาแสดงแทนใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ

19.3 ใบเสร็จค่าน้ำประปาครั้งสุดท้ายของผู้โอน หรือสำเนา (ถ้ามี)

ผู้ใช้น้ำประปา อาจทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นไปทำการแทนได้ โดยต้องมีผู้ลงนามเป็นพยาน 2 คน และปิดอากรแสตมป์ ตามกฎหมาย ผู้รับมอบอำนาจจะต้องนำหลักฐานตามข้อ 19.1 - 19.3 และหลักฐานของผู้รับมอบอำนาจไปแสดงด้วย เมื่อท่านนำหลักฐานดังกล่าวไปแสดงต่อ กปภ. สาขาในพื้นที่ของท่าน และเขียนคำร้องขอเลิกใช้น้ำประปากปภ. สาขา จะขอตรวจดูว่าท่านมียอดค้างชำระค่าน้ำประปาอยู่หรือไม่ หากไม่มีค่าน้ำประปาค้างชำระ ก็จะได้รับเงินประกันการใช้น้ำคืนเต็มตามจำนวน แต่หากมีค่าน้ำประปาค้างชำระ กปภ. สาขา จะหักจากเงินประกันการใช้น้ำ และคืนเงินในส่วน

ที่เหลือ (ถ้ามี) ให้แก่ผู้ใช้น้ำ

20. ข้อควรระวังในการใช้น้ำประปา

20.1 การละเมิดการใช้น้ำประปา เช่น การต่อท่อประปาตรงโดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำ / การลักใช้น้ำ ตลอดจนการกระทำใด ๆ ที่ทำให้มาตรวัดน้ำ วัดค่าผิดไปจากการใช้น้ำประปาจริง ๆ เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย เท่ากับเป็นการลักทรัพย์ และทำให้เสียทรัพย์สินของ กปภ. ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ ผู้ละเมิดจะถูกดำเนินคดีฟ้องร้องทั้งทางแพ่งและทางอาญา

20.2 กรณีมาตรวัดน้ำชำรุดหรือต้องการย้ายมาตรวัดน้ำ ผู้ใช้น้ำต้องแจ้งให้ กปภ. สาขาทราบโดยเร็วที่สุด เพื่อ กปภ. สาขา จะได้เข้าไปทำการซ่อมแซมแก้ไขต่อไป

20.3 หากพบข้อชำรุด / บกพร่อง เช่น การแตกรั่วของเส้นท่อนอกมาตรวัดน้ำ โปรดแจ้งให้ กปภ. สาขาทราบ เพื่อที่จะได้ทำการแก้ไขต่อไป

20.4 ผู้ใช้น้ำไม่ควรติดตั้งปั้มน้ำโดยตรงจากเส้นท่อ ควรปล่อยให้น้ำประปาลงบ่อพักน้ำเสียก่อน แล้วจึงสูบน้ำขึ้นจากบ่อพักไปใช้ การติดตั้งปั้มน้ำ โดยตรงจากเส้นท่อ อาจทำให้ท่อและมาตรวัดน้ำชำรุดได้ง่าย รวมทั้งเป็นการทำให้ผู้ใช้น้ำรายอื่นเดือดร้อนด้วย การมีถังหรือบ่อพักน้ำสำรองในบ้านประมาณ 500 - 1,000 ลิตร จะทำให้เกิดความมั่นใจว่าท่านมีน้ำประปาใช้ตลอดเวลา ถึงแม้จะมีท่อประปาแตกอยู่นอกบ้านก็ตาม

20.5 ผู้ใช้น้ำจะต้องไม่กระทำการซ่อมแซม แก้ไข ดัดแปลง หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด กับมาตรวัดน้ำ ประตุน้ำ (วาล์ว) หรือท่ออุปกรณ์ นอกมาตรวัดน้ำเป็นอันขาด

20.6 กรณีที่ลวดหรือวัตถุใด ๆ ที่ กปภ. ได้ทำการติดตั้งไว้ที่ตัวมาตร หรือประตุน้ำ เกิดชำรุดเสียหายหรือสูญหายไป รวมทั้งตัวมาตรวัดน้ำ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นเพราะจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ของผู้ใดก็ตาม ผู้ใช้น้ำ จะต้องแจ้งให้ กปภ. สาขา ทราบโดยเร็วที่สุด อย่างช้าไม่เกิน 3 วัน

20.7 ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระเงินค่าน้ำ ค่าบริการอื่น ๆ และค่าเสียหาย พันที่ที่พนักงาน กปภ. ได้นำใบเสร็จรับเงิน หรือใบแจ้งหนี้ขอเก็บเงิน มิฉะนั้นผู้ใช้น้ำจะต้องนำเงินไปชำระที่ กปภ. สาขา ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในหนังสือเตือน หากพ้น กำหนด ผู้ใช้น้ำยังไม่ไปชำระ กปภ. จะงดจ่ายน้ำ (ตัดมาตรวัดน้ำ)

20.8 การชำระค่าใช้จ่าย และค่าธรรมเนียม ใด ๆ ผู้ใช้น้ำจะต้องขอรับใบเสร็จรับเงินจาก เจ้าหน้าที่ผู้รับเงินไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

20.9 เมื่อมีกลุ่มบุคคลใดมาติดต่อบริการ ดัดแปลง หรือแก้ไขมาตรวัดน้ำ หรืออุปกรณ์ ประกอบ โปรดแจ้งให้ กปภ. สาขา ในพื้นที่ของผู้ใช้น้ำ ทราบทันที ทั้งนี้เพื่อเป็นการช่วยกันรักษามลประโยชน์ และทรัพย์สินของทางราชการ สำหรับกลุ่มบุคคลที่ อ้างตนเป็นพนักงาน กปภ. มาติดต่อกับผู้ใช้น้ำ ครั้งใดก็ตาม ขอให้ผู้ใช้น้ำตรวจสอบหนังสือแนะนำตัว

ของพนักงานในการเข้ามาตรวจสอบมาตรวัดน้ำ เช่น บัตรประจำตัวพนักงาน กปภ. โดยการจดเลขที่บัตร ชื่อ-สกุลไว้ ก่อนที่จะให้พนักงานเข้าทำการตรวจสอบ มาตรวัดน้ำ ทั้งนี้เพื่อป้องกันการกล่าวอ้าง เป็นพนักงาน กปภ.

21. เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับระบบน้ำประปา

คำนิยามที่ควรรู้ในระบบประปา

1. มาตรวัดน้ำ หมายถึง เครื่องมือ หรือ อุปกรณ์ที่ กปภ. สาขา ได้ติดตั้งให้กับผู้ใช้น้ำเพื่อวัด ปริมาณน้ำ

2. เครื่องกั้นน้ำ หมายถึง ประตูน้ำที่ติดตั้ง อยู่หน้าหรือหลังมาตรวัดน้ำ ซึ่งมีไว้สำหรับปิด และ เปิดน้ำ

3. จุดที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ หมายถึง สถานที่ ที่ถูกกำหนดเป็นที่ตั้งมาตรวัดน้ำ และเครื่องกั้นน้ำ เพื่อให้มีการอ่านมาตรวัดน้ำได้อย่างสะดวก

4. ท่อและอุปกรณ์ภายใน หมายถึง ท่อ และอุปกรณ์ที่ต่อจากหลังมาตรวัดน้ำ เข้าสู่ภายใน บริเวณสถานที่ใช้น้ำ หรืออาคารของผู้ใช้น้ำ

5. ท่อและอุปกรณ์ภายนอก หมายถึง ท่อ และอุปกรณ์ที่ต่อจากมาตรวัดน้ำออกไปบรรจบกับ ท่อจ่ายน้ำ

6. ค่าบริการทั่วไป หมายถึง ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ตามขนาดมาตรวัดน้ำที่ติดตั้ง เพื่อนำไปใช้ในการ บำรุงรักษา ซ่อม หรือ เปลี่ยนมาตรวัดน้ำ อุปกรณ์ และท่อจ่ายน้ำ

น้ำประปาได้มาฟรีหรือไม่

เมื่อพูดถึงการผลิตน้ำประปา หลายคนอาจมีความเข้าใจว่า น้ำประปาคือน้ำที่สูบขึ้นมาจากแหล่งน้ำธรรมชาติที่มีอยู่โดยทั่วไป และไม่ต้องซื้อหา เมื่อสูบน้ำขึ้นมาแล้ว จ่ายผ่านไปตามเส้นท่อเพื่อให้ประชาชนอย่างพวกเราได้ใช้กัน แต่ในความเป็นจริงแล้ว กว่าที่เราทุกคนจะได้มีน้ำประปาที่ใสสะอาดปลอดภัย ไว้สำหรับอุปโภคบริโภคในชีวิตประจำวันนั้น น้ำประปาต้องผ่านกระบวนการผลิตหลายขั้นตอน ได้แก่ การจัดหาแหล่งน้ำดิบที่มีคุณภาพ และปริมาณเพียงพอที่จะใช้ในการผลิตน้ำประปา การตรวจสอบคุณภาพของน้ำดิบ การปรับปรุงคุณภาพของน้ำดิบ การกำจัดสิ่งที่เป็นอันตรายกับน้ำ การทำให้ตกตะกอน การกรองจนใสสะอาด การฆ่าเชื้อโรคและตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนสูบจ่ายไปให้กับประชาชน การปรับปรุงพัฒนาแหล่งน้ำดิบหรือการก่อสร้างปรับปรุงขยายระบบผลิตและวางท่อส่งน้ำเพิ่ม เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากทั้งสิ้น เพื่อให้มีน้ำประปาบริการอย่างสม่ำเสมอ และเพื่อให้ผู้ไม่มีโอกาสใช้น้ำประปาได้มีโอกาสใช้น้ำประปาจากการลงทุนวางท่อขยายเขตจ่ายน้ำ

น้ำที่มีกลิ่นคลอรีนมีอันตรายหรือไม่

กปภ. ใช้คลอรีนในการฆ่าเชื้อโรคในน้ำประปา เพื่อให้ น้ำประปามีคุณภาพได้มาตรฐานน้ำดื่ม และมีความปลอดภัยต่อประชาชน น้ำประปาในบางพื้นที่

อาจมีกลิ่นคลอรีนสูง โดยเฉพาะพื้นที่ใกล้แหล่งผลิตจ่ายน้ำ แต่ขอให้มั่นใจว่าปริมาณคลอรีนที่ผสมอยู่ในน้ำประปานั้น อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่องค์การอนามัยโลกกำหนด กลิ่นคลอรีนในน้ำประปาแสดงถึงความปลอดภัยว่าน้ำประปาที่ส่งมาถึงบ้านท่านสะอาดปราศจากเชื้อโรคแน่นอน จึงไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือทำให้เจ็บป่วยเมื่อดื่มน้ำประปาอีกด้วย ถ้าท่านไม่คุ้นเคยกับกลิ่นคลอรีนที่เติมลงในน้ำประปา สามารถแก้ไขได้ง่ายนิดเดียว เพียงแค่นำน้ำประปาใส่ภาชนะ ตั้งทิ้งไว้สักครู่ (30 นาที) กลิ่นคลอรีนจะระเหยหมดไป ทั้งนี้ภาชนะที่รองรับน้ำประปาต้องมีความสะอาดด้วย จึงจะทำให้ น้ำประปาที่เก็บไว้มีความสะอาดด้วย

โครงการน้ำประปาดื่มได้เป็นอย่างไร

น้ำประปาของ กปภ. ที่ผลิตจากโรงกรองน้ำทุกแห่ง มีคุณภาพได้มาตรฐานและสามารถดื่มได้ โดยปราศจากอันตราย และเพื่อให้เกิดความมั่นใจยิ่งขึ้น กปภ. จึงร่วมกับกรมอนามัยจัดทำโครงการน้ำประปาดื่มได้ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ให้ กปภ. ควบคุมการผลิตน้ำประปาให้มีความสะอาดปลอดภัย ตามเกณฑ์คุณภาพขององค์การอนามัยโลก (WHO) และเสริมสร้างให้ประชาชนเกิดความมั่นใจในการบริโภคน้ำประปายิ่งขึ้น โดยมีการประกาศรับรองว่าน้ำประปาดื่มได้จากกรมอนามัย วิธีนี้ช่วยลดค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันจากการซื้อน้ำดื่มบรรจุขวด และยังเป็นการลดปริมาณขยะ

จากขวดพลาสติก ตลอดจนเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต
ของประชาชนในส่วนภูมิภาคอีกด้วย

ในการดำเนินโครงการ กรมอนามัยจะเป็น
ผู้ตรวจสอบ วิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาของ กปภ.
อย่างละเอียด โดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขจังหวัด
จะเก็บตัวอย่างน้ำประปาในบริเวณต้นทาง
ที่โรงกรองน้ำ และปลายทางของระบบจ่ายน้ำ หรือ
บริเวณสถานที่สาธารณะ เช่น ตลาดสด โรงเรียน
สถานที่ราชการ เพื่อนำมาวิเคราะห์คุณภาพ



ทางกายภาพ เคมี และแบคทีเรียแห่งละ 2 ครั้ง
ใช้ระยะเวลาห่างกันประมาณ 1-2 เดือน หากคุณภาพ
น้ำผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ทั้ง 2 ครั้ง ก็จะประกาศ
รับรองให้เป็นพื้นที่น้ำประปาดื่มได้ ซึ่งส่วนใหญ่
จะเป็นพื้นที่ที่ได้มีการปรับปรุงระบบท่อส่ง - จ่ายน้ำ
แล้ว หลังจากประกาศรับรองพื้นที่น้ำประปาดื่มได้แล้ว
จะยังคงมีการติดตามเฝ้าระวังคุณภาพให้อยู่ในเกณฑ์
คุณภาพน้ำบริโภคอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า
น้ำประปาในบ้านของผู้ใช้น้ำ อยู่ในเขตพื้นที่
น้ำประปาดื่มได้ และมีคุณภาพมาตรฐานตลอดเวลา
อย่างไรก็ตาม ผู้ใช้น้ำต้องหมั่นตรวจสอบระบบท่อ
อุปกรณ์ และบ่อบักน้ำในบ้านอย่างสม่ำเสมอด้วย
ว่าอยู่ในสภาพดีตลอดเวลาเช่นกัน

สาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหาน้ำประปาไหลอ่อนในบางพื้นที่

อาจเกิดจากสภาพพื้นที่จ่ายน้ำที่เป็นเนินสูงต่ำไม่เท่ากันและมีการใช้น้ำประปาพร้อมกันในช่วงเช้า - เย็น จึงทำให้แรงดันน้ำประปาลดลงและไหลอ่อน หากผู้ใช้น้ำประสบปัญหาน้ำไหลอ่อน ผิดปกติ โปรดแจ้ง กปภ. สาขา ในพื้นที่ที่ท่านใช้บริการทราบ

1. ตรวจสอบประตุน้ำทั้งด้านหน้า และด้านหลังมาตรวัดน้ำว่าเปิดอยู่หรือไม่
2. สอบถามเพื่อนบ้านข้างเคียงว่าน้ำประปาไหลหรือไม่
3. สอบถามไปยัง กปภ. สาขา ในพื้นที่ที่ท่านใช้บริการ
4. ทุกบ้านควรมีถังเก็บน้ำสำรองไว้ใช้ในทุกรณีฉุกเฉิน ขนาดจุน้อยกว่า 500 - 1,000 ลิตร

ทำไมค่าน้ำสูงผิดปกติ ?

1. ค่าน้ำสูงผิดปกติอาจเกิดจากการรั่วไหลภายในบ้าน ได้แก่ ท่อแตก - รั่ว อุปกรณ์สุขภัณฑ์รั่วไหล ทำให้มาตรวัดน้ำเดินอยู่ตลอดเวลา จึงควรหมั่นตรวจสอบด้วยการปิดก๊อกน้ำทุกตัวแล้วสังเกตดูการทำงานของมาตรวัดน้ำ หากมาตรยังเดินอยู่แสดงว่ามีท่อรั่วภายใน ก็ให้รีบติดต่อช่างมาทำการซ่อมแซมแก้ไขโดยเร็ว

2. กรณีผู้ใช้น้ำไม่ได้พักอาศัยอยู่เป็นประจำ ควรทำการปิดประตุน้ำหลังมาตรวัดน้ำไว้เสมอ

หากมีท่อรั่วภายในบ้านก็ไม่ต้องสูญเสียน้ำ
ที่จะต้องทำให้ต้องจ่ายค่าน้ำสูงขึ้น

การรักษาคุณภาพน้ำประปาในบ้านให้ดื่มได้

1. หมั่นตรวจสอบท่อประปาและก๊อกน้ำ
ภายในบ้าน หากผุกร่อนเป็นสนิมควรเปลี่ยนใหม่
2. ไม่ควรติดตั้งเครื่องปั้มน้ำโดยตรง
จากเส้นท่อ เพราะหากมีท่อแตก - รั่ว เครื่องดูดน้ำ
จะดูดเอาสิ่งสกปรก เข้าไปในเส้นท่อด้วย
3. เมื่อใช้เครื่องกรองน้ำ ควรทำความสะอาด
เครื่องกรองตามทีระบุไว้ เพราะเครื่องกรองน้ำ
อาจเป็นแหล่งสะสมเชื้อโรคได้หากไม่ล้างทำความสะอาด
ตามคำแนะนำของผู้ผลิต
4. ควรทำความสะอาดถัง หรือบ่อพักน้ำ
สม่ำเสมอเพราะอาจมีสิ่งสกปรกเข้าไปปะปนอยู่
ในถังเก็บน้ำก็ได้

ผู้ใช้น้ำที่รับโอนมาจากการรับโอนกิจการประปา ต้องปฏิบัติดังนี้

1. ขอให้ผู้ใช้น้ำเดิมที่รับโอนมาไปทำ
สัญญาการใช้น้ำใหม่กับการประปาส่วนภูมิภาค
พร้อมเอกสารที่ต้องนำไปมีดังนี้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้านที่ขอติดตั้งประปา
และมีชื่อผู้ใช้น้ำ อยู่ในทะเบียนบ้านนั้นด้วย
 - ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำงวดสุดท้าย (ถ้ามี)
 - เงินค่าประกันการใช้น้ำเก็บตามขนาด

ของมาตรวัดน้ำ

หากท่านเลิกใช้น้ำจะคืนเงินให้เต็มจำนวน
ถ้าหากท่านไม่มีค่าน้ำค้างชำระ

2. เงินค่าบริการทั่วไปต่อเดือน จะเก็บตาม
ขนาดมาตรวัดน้ำ เพื่อการประปาส่วนภูมิภาค จะนำไปใช้
บำรุงรักษาเส้นท่อเมนประปา และเปลี่ยนแปลง
มาตรวัดน้ำให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี (ยกเว้นเส้นท่อ
ภายในบ้านของท่าน)

หลักปฏิบัติของการประปาส่วนภูมิภาค

1. การประปาจะส่งพนักงานมาอ่าน และจด
เลขมาตรวัดน้ำเป็นประจำทุกเดือน พร้อมส่งใบแจ้งหนี้
ค่าน้ำประปา

2. กรณีพบท่อแตกหรือท่อรั่วก่อนเข้า
มาตรวัดน้ำ โปรดแจ้งการประปาซ่อมด่วน เพื่อผล
ในการไหลของน้ำในบ้านของท่านเอง

3. ถ้ามีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับ
มาตรวัดน้ำ โปรดแจ้งให้การประปาเป็นผู้ตรวจสอบ
และแก้ไข ไม่ควรแก้ไขเอง

4. การคิดราคาค่าน้ำ คิดตามอัตราของ
การประปาส่วนภูมิภาค

5. การคิดราคาค่าบริการทั่วไป คิดตาม
ขนาดของมาตรวัดน้ำ (บาท/เครื่อง/เดือน)

การประปาส่วนภูมิภาค 233 สาขาทั่วประเทศ



การประปาส่วนภูมิภาค ภาค 1-5
การประปาส่วนภูมิภาค เขต 1-10

กปภ. ให้บริการในเขตชุมชนเมืองของ 73 จังหวัดทั่วประเทศ (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร นนทบุรี และสมุทรปราการ) สำหรับเขตชุมชนขนาดเล็ก และชุมชนเมืองบางแห่ง อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล อบต. หมู่บ้าน ฯลฯ

รายนามและหมายเลขโทรศัพท์ สำนักงาน กปภ.เขตและสาขาทั่วประเทศ

การประสานส่วนภูมิภาคสำนักงานใหญ่
72 ม.3 ซ.แจ้งวัฒนะ 1 ถ.แจ้งวัฒนะ
แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
Call Center 1662

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
กปภ. เขต 1 ชลบุรี	0-3827-5818	0-3827-5820
ชลบุรี	0-3827-4865-6	0-3827-4916
ศรีราชา	0-3831-1131 0-3831-3332	0-3832-8554
บ้านบึง	0-3844-3710	0-3844-4325
พนัสนิคม	0-3846-1042	0-3846-1042 ต่อ 109
พัทยา	0-3822-2462-4	0-3822-2461 0-3822-2465
ฉะเชิงเทรา	0-3851-2106	0-3881-4240
บางคล้า	0-3854-1153 0-3854-1574	0-3854-1574
พนมสารคาม	0-3855-2000	0-3855-1151
บางปะกง	0-3853-8339	0-3853-9014
ระยอง	0-3861-1116	0-3801-2017
ปากน้ำประแสร์	0-3866-1244	0-3866-1505
จันทบุรี	0-3932-2040	0-3935-0318
ตราด	0-3952-0416	0-3951-1166
คลองใหญ่	0-3958-1009	0-3958-2250 0-3958-1009
แหลมงอบ	0-3835-4507-8	0-3876-8408

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
บ้านฉาง	0-3860-2008 0-3860-1292	0-3860-1292
ชลบุรี	0-3944-1660	0-3944-1133
สระแก้ว	0-3724-2705	0-3724-1584
วัฒนานคร	0-3726-1405	0-3726-1405
อัญประเทศ	0-3723-1133	0-3723-1596
ปราจีนบุรี	0-3748-2234-7	0-3748-2233
กบินทร์บุรี	0-3728-1194	0-3728-1194
กปภ. เขต 2 สระบุรี	0-3635-1934	0-3635-1934
พระพุทธรบาท	0-3626-9408-9	0-3626-9409
หนองแค	0-3639-0561-2	0-3639-0561-2
ลพบุรี	0-3641-1480	0-3641-2021
บ้านหมี่	0-3647-1316	0-3647-2059
ชัยบาดาล	0-3646-1565	0-3646-2525
สิงห์บุรี	0-3651-1599	0-3651-1670
อ่างทอง	0-3561-1662	0-3562-5099
วิเศษชัยชาญ	0-3563-1188 0-3563-1373	0-3563-1188
นครนายก	0-3731-1005	0-3731-1602
บ้านนา	0-3738-1838	0-3738-1838
มวกเหล็ก	0-3634-1966	0-3634-1966
บ้านหมอ	0-3630-0675-6	0-3630-0676
ปทุมธานี	0-2581-6656	0-2581-4541
รังสิต	0-2567-1574	0-2567-6137
คลองหลวง	0-2567-1576	0-2567-1577
ธัญบุรี	0-2577-2958	0-2577-2958

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
พระนครศรีอยุธยา	0-3533-6625 0-3533-6601	0-3633-6628
เสนา	0-3520-1541	0-3620-1561
ผักไห่	0-3539-1020	0-3539-2125
ท่าเรือ	0-3534-1814	0-3534-2507
นครราชสีมา	0-4437-1444	0-4437-2368
ปากช่อง	0-4431-1496	0-4431-1004
ครบุรี	0-4444-8405	0-4444-8405
สีคิ้ว	0-4441-1777	0-4441-1119
ปักธงชัย	0-4444-2606	0-4445-2599
โชคชัย	0-4449-1497	0-4449-1497
พิมาย	0-4447-1399	0-4447-1399
ชุมพวง	0-4447-7393	0-4447-7393
โนนสูง	0-4437-9260	0-4437-9260
ด่านขุนทด	0-4438-9490	0-4438-9007
กปภ. เขต 3 ราชบุรี	0-3220-0783	0-3220-0783
บ้านโป่ง	0-3221-1407	0-3221-1280
สวนผึ้ง	0-3236-4397	0-3273-1828
ปากท่อ	0-3228-1296	0-3228-1231
ราชบุรี	0-3273-7185	0-3273-7186
สมุทรสงคราม	0-3471-1601	0-3471-1602
สมุทรสาคร	0-3441-1844	0-3442-6911
เพชรบุรี	0-3249-2300	0-3249-2302
อ้อมน้อย	0-2420-8008	0-2420-8009
ประจวบคีรีขันธ์	0-3261-1051	0-3260-3069
กุยบุรี	0-3268-1524	0-3268-1453

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
ปราณบุรี	0-3262-2073	0-3262-3707
บางสะพาน	0-3269-1883	0-3269-1208
สามพราน	0-3432-2681	0-3432-5602
สุพรรณบุรี	0-3552-1617	0-3552-1617
ศรีประจันต์	0-3554-8886	0-3558-1678
เดิมบางนางบวช	0-3557-8460	0-3557-8460
ด่านช้าง	0-3559-5340	0-3559-5340
อู่ทอง	0-3556-5059	0-3556-5059
กาญจนบุรี	0-3451-1520	0-3452-1205
เลาขวัญ	0-3457-6121	0-3457-6121
พนมทวน	0-3457-9248	0-3457-9006
ท่ามะกา	0-3454-1043	0-3464-0155
กปภ. เขต 4 สุราษฎร์ธานี	0-7720-0821	0-7720-0405
สุราษฎร์ธานี	0-7727-2683	0-7727-3483
กาญจนดิษฐ์	0-7737-9074	0-7737-9294
เกาะสมุย	0-7742-0138	0-7742-0222
บ้านนาสาร	0-7736-1112	0-7736-2095
บ้านตาขุน	0-7739-7325	0-7739-7325
ไชยา	0-7743-1591	0-7743-5394
ชุมพร	0-7751-1159	0-7750-3742 ต่อ 125
หลังสวน	0-7754-1171	0-7754-1271
ท่าแซะ	0-7759-9610	0-7759-9610
ระนอง	0-7781-1192	0-7781-1192 ต่อ 109
พังงา	0-7641-2156	0-7641-1156

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
ตะกั่วป่า	0-7642-1115	0-7643-1328
ท้ายเหมือง	0-7657-1452	0-7657-1532
ภูเก็ต	0-7631-9173	0-7631-9176
กระบี่	0-7561-1354	0-7561-2982
อ่าวลึก	0-7568-1156	0-7568-1875
ทุ่งสง	0-7541-1339	0-7541-1584
ชะอวด	0-7538-1001	0-7538-1001
ปากพนัง	0-7544-3112	0-7544-3113
จันดี	0-7544-5739	0-7544-5741
ขนอม	0-7552-8201	0-7552-8710
นครศรีธรรมราช	0-7537-8607	0-7537-8608
เกาะพะงัน	0-7737-7477	0-7737-7477
คลองท่อม	0-7569-9447	0-7569-9447
กปภ. เขต 5 สงขลา	0-7431-1245	0-7444-0440
สงขลา	0-7455-0693-5	0-7444-3861
หาดใหญ่	0-7459-8093	0-7459-8102
สะเดา	0-7441-1057	0-7441-2167
นาทวี	0-7437-1175	0-7437-1175
ระโนด	0-7439-2232	0-7439-2232
พัทลุง	0-7461-3167	0-7461-4217
เขาชัยสน	0-7469-1165	0-7469-1165
ตรัง	0-7521-8216	0-7521-1326
ห้วยยอด	0-7527-1053	0-7527-1046
ย่านตาขาว	0-7528-1466	0-7528-2161
สตูล	0-7471-1022	0-7473-0772
ยะหา	0-7329-1125	0-7329-1125

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
เบตง	0-7323-0451	0-7323-2298
สายบุรี	0-7341-1006	0-7341-1006
นราธิวาส	0-7353-2143	0-7353-2145
รือเสาะ	0-7357-1189	0-7357-1189
สุโขทัย-ลก	0-7361-1156	0-7361-5824
ละงู	0-7477-3098	0-7477-3098
กันตัง	0-7525-1077	0-7525-2254
พังงา	0-7454-1091	0-7454-2104
กปภ. เขต 6 ขอนแก่น	0-4323-7358	0-4323-6452
ขอนแก่น	0-4322-4022	0-4322-4161
บ้านไผ่	0-4327-2202	0-4327-2203
ชุมแพ	0-4331-1211	0-4331-2673
น้ำพอง	0-4344-1177	0-4344-1447
ชนบท	0-4328-6209	0-4328-6209
กระนวน	0-4325-1397	0-4325-1397
หนองเรือ	0-4329-4838	0-4329-4807
เมืองพล	0-4341-4207	0-4333-9181
กาฬสินธุ์	0-4381-1611	0-4381-4868
กุฉินารายณ์	0-4385-1323	0-4385-1323
สมเด็จ	0-4386-1133	0-4386-0362
มหาสารคาม	0-4371-1126	0-4371-1127
พยัคฆภูมิพิสัย	0-4379-1566	0-4379-1566
ชัยภูมิ	0-4481-1890	0-4481-1890
แก้งคร้อ	0-4488-2677	0-4488-2677 ต่อ 17
จัตุรัส	0-4485-1300	0-4485-1745

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
หนองบัวแดง	0-4487-2115	0-4487-2115
ภูเขียว	0-4486-1353	0-4486-1353 ต่อ 13
บำเหน็จณรงค์	0-4412-7105	0-4412-7104
ร้อยเอ็ด	0-4351-1513	0-4351-5601
โพนทอง	0-4357-1167	0-4357-1167
สุวรรณภูมิ	0-4358-1350	0-4358-1277
กปภ. เขต 7 อุดรธานี	0-4232-3003	0-4224-4260
อุดรธานี	0-4224-7974	0-4224-2274
กุมภวาปี	0-4222-1240	0-4233-1240
บ้านผือ	0-4228-1407	0-4228-2579
บ้านดุง	0-4227-1557	0-4227-1557
หนองบัวลำภู	0-4231-1379	0-4231-2163
เลย	0-4281-1611	0-4281-1631
เขียงคาน	0-4282-1050	0-4282-1122
ด่านซ้าย	0-4289-1357	0-4289-1320
วังสะพุง	0-4284-1033	0-4284-1033
หนองคาย	0-4241-1145	0-4246-0917
บึงกาฬ	0-4249-2148	0-4249-1186
ศรีเชียงใหม่	0-4245-1987	0-4245-1987
โพนพิสัย	0-4247-1699	0-4247-1029
สกลนคร	0-4271-1413	0-4273-0464
สว่างแดนดิน	0-4272-1003	0-4272-1993
พังโคน	0-4277-1350	0-4277-1350
นครพนม	0-4251-1409	0-4251-3140
ธาตุพนม	0-4254-0151	0-4254-1154

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
บ้านแพ้ว	0-4259-1563	0-4259-1242
ศรีสงคราม	0-4259-9240	0-4259-9240
กปภ. เขต 8 อุบลราชธานี	0-4531-1432-4	0-4531-4704
อุบลราชธานี	0-4524-3910	0-4524-3650
พิบูลมังสาหาร	0-4544-1003	0-4544-1830
เดชอุดม	0-4536-1151	0-4536-2317
เขมราฐ	0-4549-1202	0-4549-1202
อำนาจเจริญ	0-4545-1007 0-4545-1077	0-4545-1077
ยโสธร	0-4571-1540-1	0-4571-1541
เลิงนกทา	0-4578-1353	0-4578-2493
มหาชนะชัย	0-4579-9101	0-4579-9613
บุรีรัมย์	0-4461-1597	0-4461-1644
สตึก	0-4468-0070	0-4468-1757
ลำปลายมาศ	0-4544-1003	0-4544-1830
นางรอง	0-4463-1135	0-4463-1135
ละหานทราย	0-4465-6019	0-4465-6019
สุรินทร์	0-4451-1319	0-4451-4671
ศีขรภูมิ	0-4456-1287	0-4456-1287
รัตนบุรี	0-4459-9210	0-4459-9210
ศรีสะเกษ	0-4561-1475 0-4561-4277	0-4561-1475 0-4561-4277
กันทรลักษ์	0-4566-1455	0-4566-1205
มุกดาหาร	0-4261-1131	0-4261-4185
สังขะ	0-4457-1968	0-4457-1968

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
กปภ. เขต 9 เชียงใหม่	0-5335-2012-7	0-5335-2012-7
เชียงใหม่	0-5325-2155 0-5323-3479-80 0-5323-3477	0-5325-2272
ฮอด	0-5346-1066	0-5346-1066
สันกำแพง	0-5333-1755	0-5339-0582
แม่ริม	0-5329-0004	0-5329-7253 0-5329-7776
แม่แตง	0-5347-1295	0-5347-1295
ฝาง	0-5345-1123	0-5345-1123
จอมทอง	0-5334-2093	0-5382-6981
แม่ฮ่องสอน	0-5369-5470	0-5362-0024
แม่สะเรียง	0-5368-1368	0-5368-1368
ลำพูน	0-5351-1072	0-5356-0901
บ้านโฮ้ง	0-5398-0292	0-5398-0292
ลำปาง	0-5421-7157	0-5432-2880
เกาะคา	0-5428-1388	0-5428-1388
เถิน	0-5429-1598	0-5432-6771
แพร่	0-5451-1185	0-5452-2992
เด่นชัย	0-5461-3379	0-5461-3379
ร้องกวาง	0-5464-8358	0-5464-8358
น่าน	0-5471-0578	0-5477-4639
ท่าวังผา	0-5479-9010	0-5479-9010
พะเยา	0-5443-1090	0-5448-1990
จุน	0-5445-9226	0-5442-0427
เชียงราย	0-5371-1655	0-5371-3008
พาน	0-5372-1518	0-5372-2809

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
เทิง	0-5379-5666	0-5379-5666
เวียงเชียงของ	0-5379-1438	0-5365-5208
แม่สาย	0-5373-1010	0-5373-2799
แม่ชะจาน	0-5427-9145	0-5427-9145
กปภ.เขต 10 นครสวรรค์	0-5625-5814-5	0-5625-6063
นครสวรรค์	0-5625-5456	0-5625-5456
ท่าตะโก	0-5624-9089	0-5624-9508
ลาดยาว	0-5627-1432	0-5627-1432
พยุหะคีรี	0-5634-1276	0-5634-1275
ชัยนาท	0-5641-1213	0-5641-1600
อุทัยธานี	0-5653-1344	0-5653-2460
กำแพงเพชร	0-5571-1373	0-5571-6577
ชาณุวรลักษบุรี	0-5577-1277	0-5572-6461
ตาก	0-5551-1016	0-5551-4722
แม่สอด	0-5554-4540 0-5556-3001	0-5554-4511
สุโขทัย	0-5561-1023	0-5561-3193
ทุ่งเสลี่ยม	0-5565-9190	0-5565-9190
ศรีสำโรง	0-5568-1330	0-5568-1330
สวรรคโลก	0-5564-1555	0-5564-1555
ศรีสัชนาลัย	0-5567-1238	0-5567-1238
อุตรดิตถ์	0-5540-3630	0-5540-3630
พิษณุโลก	0-5531-2765 0-5531-2100 0-5531-1375	0-5531-1375
นครไทย	0-5538-9084	0-5538-8979
พิจิตร	0-5699-0975-7	0-5699-0975

สำนักงาน กปภ.	โทรศัพท์	โทรสาร
บางมูลนาก	0-5663-3497	0-5663-1011
ตะพานหิน	0-5662-1210	0-5662-2170
เพชรบูรณ์	0-5671-1310	0-5671-1444
หล่มสัก	0-5670-1198	0-5670-1189
ชนแดน	0-5676-1227	0-5676-1227
หนองไผ่	0-5678-1598	0-5678-1115
วิเชียรบุรี	0-5692-8182	0-5692-8182