



แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน
ประจำปี
ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๒
งบประมาณ ๒๕๖๒

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัดเทศบาล

๐๓๖-๔๙๑๓๕๒

www.kuraburi.go.th

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการดำเนินโครงการที่มีความชัดเจนมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานมีความสะดวกมากขึ้น

เทศบาลตำบลคุระบุรี ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลคุระบุรี เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล รวมถึงจะเป็นประโยชน์ในการบริการ การพัฒนาเทศบาลและการแก้ไขปัญหาเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ตุลาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการประกาศแผนดำเนินงาน	๓
ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน	๔
แนวทางในการจัดทำแผนดำเนินงาน	๔
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒	
บัญชีโครงการ / กิจกรรม	๖
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๖
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร และการท่องเที่ยว	๒๒
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	๒๓
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๒๕
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน	๒๙
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์	๓๐
ส่วนที่ ๓	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๓๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสี่ปีและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นให้ดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

แผนการดำเนินงาน เป็นการกำหนดช่วงเวลาในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม โดย ใช้การบริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับรายได้ของเทศบาลที่จัดเก็บได้ในแต่ละช่วงเวลาและสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายในแต่ละไตรมาส เพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ มีประสิทธิภาพไม่ไปรวมอยู่ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง โดยเฉพาะช่วงปลายปีงบประมาณ ซึ่งจะทำให้การเบิกจ่ายไม่ทันปีงบประมาณ และส่งผลกระทบต่อการพัฒนาของเทศบาล และปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม

หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำแผนและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่เทศบาลตำบลคูระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาสี่ปี และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้

๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ หน่วยงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตาม ประเมินผล มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคูระบุรี เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลคูระบุรี ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลคูระบุรี และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอหรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคูระบุรีจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคูระบุรี โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

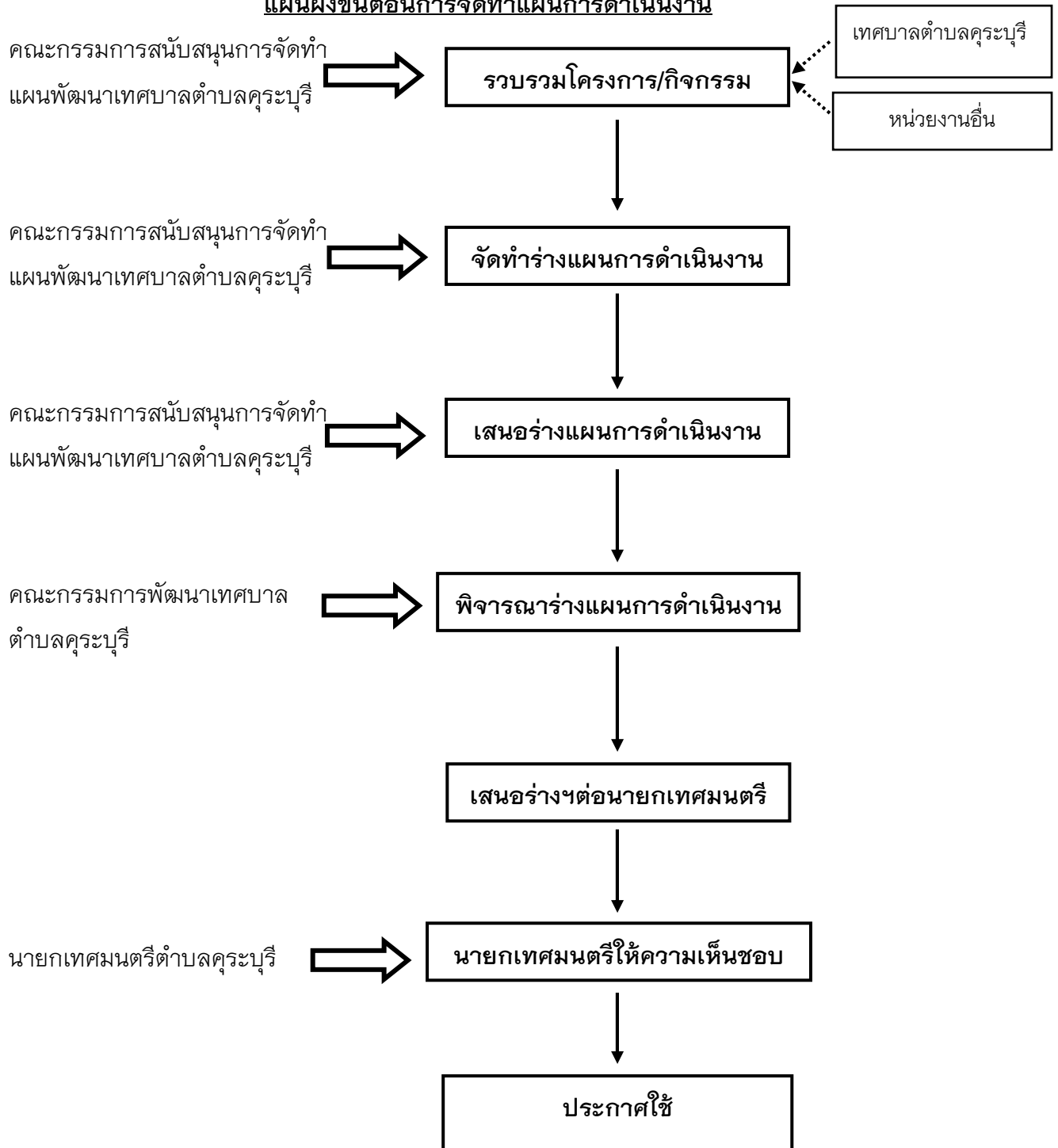
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

และเสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคูระบุรี

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคูระบุรีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ผู้บริหารมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. มีความแน่นอนเนื่องจากเป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ทั้งหมด ทั้งจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจและองค์กรเอกชน
๒. บรรลุจุดมุ่งหมายเนื่องจากในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ได้เน้นในเรื่องการวิเคราะห์หรือศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการรวมถึงการประเมินโครงการในแต่ละแผนงานไว้อย่างละเอียด มีหน่วยงานที่รับผิดชอบและห้วงเวลาที่ชัดเจน
๓. ประหยัดมีการประสานแผนทำให้สามารถกำหนดกิจกรรมร่วมกันได้ ทำให้ประหยัดงบประมาณ บุคลากร และระยะเวลาในการดำเนินการเพราะได้มีการเตรียมในเรื่องการใช้ทรัพยากรในทุกด้านไว้ก่อนแล้ว
๔. ตรวจสอบได้ มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการอย่างชัดเจนทำให้ง่าย และสะดวกในการตรวจสอบการดำเนินการของโครงการแต่ละโครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่

๕. ประเมินผลได้ เนื่องจากมีเป้าหมายในการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม สามารถวัดผลของการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ได้ทั้งปริมาณและคุณภาพผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลคูระบุรี อำเภอคูระบุรี จังหวัดพังงา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมและโครงการ เฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม งานเฉลิมพระเกียรติ และงานรัฐพิธี เนื่องในวันสำคัญต่างๆ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด	√		√				√			√	√	
๒	ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียม สถานที่รับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ ที่เสด็จพระราชดำเนินในพื้นที่จังหวัด อำเภอ	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๒		๑๑๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรมการบำบัด ฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการ จัดงานของดีอำเภอดุสิต	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการ จัดงานวันแต่งโมและของดีอำเภอดุสิต ประจำปี	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด				√								
๓	ค่าใช้จ่ายการจัดงานวันเทศบาล (๒๔ เมษายน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันเทศบาล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจุฑาภิบาลเครื่องไทยทาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด							√					
๔	โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่น ไทย (๑๔ มีนาคม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวัน ท้องถิ่นไทย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าจัดนิทรรศการ	๒๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล ดุสิต	สำนัก ปลัด						√						
รวม			๑๓๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและ ศึกษาดูงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน ของกรรมการชุมชน อสม. ผู้บริหาร สมาชิกสภา และ พนักงานเทศบาล ในการเพิ่มพูนความรู้ตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๘๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	สำนัก ปลัด		√	√	√									
รวม	๕		๙๓๐,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(งานกีฬาและนันทนาการ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ฟุตบอลเทศบาลคัพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขัน ฟุตบอลระดับเยาวชน ประชาชน โดยจ่าย เป็นค่าจัดเตรียมสนาม ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าถ้วยรางวัล ค่าจัด ทำสปอร์ตโฆษณา และอื่นๆ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา						√	√	√				
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมแข่งขันในรายการต่าง ๆ รวมทั้งค่า ใช้จ่ายในการฝึกซ้อมและการเตรียมทีม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา						√	√	√				
๓	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออก กำลังกายเพื่อสุขภาพ (แอโรบิค)	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนผู้นำ ออกกำลังกาย	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม			๒๒๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(งานกีฬาและนันทนาการ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเปตอง วอลเลย์บอล บาสเกตบอล ตะกร้อ	เพื่อสนับสนุนการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ให้กับชมรมกีฬาในเขตเทศบาล	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา						√	√	√				
๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา สานสัมพันธ์ชุมชน	เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ของคนในชุมชนกับ กับบุคลากรของเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา						√	√	√				
๖	โครงการคืนพื้นที่สีขาวให้แก่เด็ก และเยาวชน	เพื่อให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างหลังเลิก เรียนและปิดภาคเรียนให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด	๕๐,๐๐๐	๓ ชุมชน ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา						√	√	√	√			
รวม	๖		๕๑๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันขึ้น ปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดปัจจัยถวายพระ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าดอกไม้ ธูปเทียน ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา			✓	✓								
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจ้างมหรสพ ค่าตกแต่งเวที ค่าของขวัญ ของรางวัล ในการจัด กิจกรรมต่าง ๆ ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	เทศบาล ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา		✓										
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันผู้สูงอายุ และวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าตกแต่งเวที ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา							✓					
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแห่เทียน เข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนจนค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา										✓	✓	
รวม			๖๗๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	เงินอุดหนุนโครงการบรรพชา สามเณรภาคฤดูร้อน (วัดสามัคคีธรรม)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่วัด สามัคคีธรรม (ป่าสัก) ในการจัดงาน บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา				√	√	√	√	√	√			
๖	เงินอุดหนุนโครงการประเพณี ชักพระออกพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่วัด สามัคคีธรรม (ป่าสัก)ในการจัดงาน ประเพณีชักพระออกพรรษา	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา	√	√	√									
รวม	๖		๑๕๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน(งานป้องกันฯ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วง เทศกาลต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดตั้งศูนย์ ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด			√	√			√					
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวัน อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวัน อปพร. โดยร่วมกับหน่วยงานฝ่ายปกครอง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอ กระบี่	๑๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล กระบี่	สำนัก ปลัด						√						
รวม	๒		๓๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๖ แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ห้องสมุดและศูนย์ ICT ของ เทศบาลตำบลคุระบุรี ณ วัดสามัคคีธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสาร สิ่งตีพิมพ์ นิตยสาร และ หนังสือต่าง ๆ รวมทั้งค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าใช้จ่ายในการ จัดกิจกรรมประจำห้องสมุด ตลอดจน จนวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าบริการ อินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ศพด. เทศบาล	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๓๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๗ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ปฐมนิเทศผู้ปกครอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมปฐมนิเทศอบรมให้ความรู้ แก่ผู้ปกครองเด็กนักเรียนในการดูแล ด้านโภชนาการ ด้านสุขภาพและ การเจริญวัยของเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	ศพด. เทศบาล	กองการ ศึกษา		√						√				
๒	ค่าจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าตกแต่งสถานที่ เวที ค่าจ้างมหรสพ ดนตรี ค่าวัสดุใน การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบ แทนพิธีกร ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา				√								
รวม			๑๖๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๓ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน เงินค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลฯ จัดสรรในอัตรา คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน ข้อมูลเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๖๑ จำนวนนักเรียน ๑๖๙ คน - ค่าหนังสือเรียน จัดสรรในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี - ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรในอัตรา คนละ ๒๐๐ บาท/ปี - ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรในอัตรา คนละ ๓๐๐ บาท/ปี - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรใน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี - ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ ๑,๓๐๐ บาท/ปี	๑,๓๐๖,๓๓๐	ศพด. เทศบาล	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม			๑,๓๐๖,๓๓๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๓ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ค่าอาหารเสริม (นม)	๑. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่ โรงเรียนบ้านคุระ (สังกัด สพฐ.) โดยจัด สรร ๒๖๐ วัน อัตรา คนละ ๓/๓๓ บาท จำนวน ๑๓๐ คน จำนวน ๒๔๙,๑๐๖ บาท ๒. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่ โรงเรียนคุระบุรี (สังกัด สพฐ.) โดยจัด สรร ๒๖๐ วัน อัตรา คนละ ๓/๓๓ บาท จำนวน ๙๙๓ คน จำนวน ๑,๙๐๒,๓/๘๓.- ๓. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ (สังกัดเทศ- บาลตำบลคุระบุรี) โดยจัดสรร ๒๖๐ วัน อัตราคนละ ๓/๓๓ บาท จำนวน ๑๖๙ คน จำนวน ๓๒๓,๘๓๘ บาท	๒,๔๓/๕,๓/๓๑	ม.๓ ด. แม่นางขาว ม.๑ ด. คุระ ม.๒ ม.๓ ด. แม่นางขาว	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๕	เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านคุระ (สังกัด สพฐ.)	เพื่ออุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ของโรงเรียนบ้านคุระ โดยจัดสรร ๒๐๐ วัน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๑๓๐ คน (จัดสรร ๑๐๐%)	๕๒๐,๐๐๐	ม.๓ ด. แม่นางขาว	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม			๒,๙๙/๕,๓/๓๑														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๓ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนกระบรี (สังกัด สพฐ.)	เพื่ออุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ของโรงเรียนกระบรี โดยจัดสรร ๒๐๐ วัน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๙๙๓ คน (จัดสรร ๑๐๐%)	๓,๙๓๒,๐๐๐	ม.๑ ต. กระ	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๓/	โครงการพัฒนาศักยภาพครู ผู้ดูแลเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนาพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการ จัดทำแผนการศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กและค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วม กิจกรรม มหกรรมการจัดการศึกษาของ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล กระบรี	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๓/		๘,๔๖๔,๑๐๑														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันควบคุมและแก้ไข ปัญหาไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ป้องกันแก้ไขปัญหาไข้เลือดออก เช่น การเฝ้าระวังควบคุมโรค ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุข	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ควบคุมป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า เช่น กิจกรรมรณรงค์ วัคซีน ทำหมัน รวมทั้ง จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุข							√					
๓	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่อาสาสมัคร สาธารณสุขประจำชุมชน (อสม.) จำนวน ๓ ชุมชน ในการจัดทำโครงการพระราชดำริ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุข	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๔	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุข				√	√							
รวม	๔		๒๖๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอยบ้านก้านน้ด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๙๓ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖๕ ตารางเมตร	๔๖๒,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	กองช่าง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการวางท่อระบายน้ำถนน เทศบาล ๖ (ซอยศาลาประชาอุทิศ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ยาว ๑๔๕.๐๐ เมตร	๔๓๒,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	กองช่าง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
รวม	๒		๘๙๔,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๑.๑๐ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๘ คน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	๔๘,๐๐๐	๓ ชุมชน ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ตามช่วงชั้นอายุ จำนวน ๔๕๐ คน	๓,๕๔๐,๘๐๐	๓ ชุมชน ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ จำนวน ๘๐ คน ในอัตราเดือนละ ๘๐๐บาท	๓๖๘,๐๐๐	๓ ชุมชน ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบจราจร ทำป้าย เครื่องหมายจราจรต่าง ๆ รวมทั้งการติดตั้งไฟสัญญาณจราจร ค่าตีเส้นจราจรค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการซ่อมแซมและติดตั้งสัญญาณจราจรฯ	๕๐,๐๐๐	๓ ชุมชน ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
รวม	๔		๔,๔๔๖,๘๐๐														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตรและการท่องเที่ยว

แบบ ผด.๐๒

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำถุงผ้าจาก ขยะรีไซเคิล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ ความรู้แก่กลุ่มสตรีในการจัดทำถุงผ้าจาก ขยะรีไซเคิล รวมทั้งการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และการแลกเปลี่ยนขยะรีไซเคิล เพื่อสร้างมิตรกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ชุมชน ทั้ง ๓ ชุมชน ในเขตเทศบาล	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๕๐,๐๐๐														

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด.๐๒

๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการตามแนวพระราชดำริ รักน้ำรักป่า รักษาแผ่นดิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและ พระบรมราชินีนาถ เกี่ยวกับการ อนุรักษ์และดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกป่า	๒๐,๐๐๐	ชุมชนใน เขตเทศบาล ทั้ง ๓ ชุมชน	สำนักปลัด เทศบาล	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๒๐,๐๐๐														

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ แผนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสนับสนุนและเสริมสร้าง สมรรถนะให้กับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย จากชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยและของเสียอันตรายใน ชุมชนแบบครบวงจร	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุข	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๑๐๐,๐๐๐														

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด.๐๒

๓.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำป้ายชี้ทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการจัดทำและผลิต ป้ายชี้ทาง	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กอง สาธารณสุข	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๒๐,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ

แบบ ผด.๐๒

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัด						√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๒๐๐,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ

๔.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ได้แก่ การคัดลอกกระวางที่ดิน ค่าถ่ายเอกสาร รวมทั้งค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอกในการลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ตลอดจนจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	กองคลัง		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๑๐๐,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ

แบบ ผด.๐๒

๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนาการจัดทำแผนชุมชน การจัด เวที ประชาคมสำหรับคณะกรรมการ ชุมชน ประชาชน เจ้าหน้าที่ อสม. พนักงานเทศบาล	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	โครงการปกป้องสถาบันชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการปกป้องสถาบันชาติ โดย เฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ การเดินรณรงค์ การจัดฝึกอบรม ตลอดจนการผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม			๖๐,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ

แบบ ผด.๐๒

๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการสามัคคีปรองดอง สมานฉันท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมโครงการปรองดองสมานฉันท์ สร้างความสุขให้ประชาชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย และหนังสือจังหวัดพังงาที่ พง ๐๐๒๓.๔/ว๕๐๙๘ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๓/	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
รวม	๓		๓/๐,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ

แบบ ผด.๐๒

๔.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสัตรีปลอดโรคคนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจ และขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวในเขต เทศบาล โดยทำการสำรวจปีละ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๓ บาท/ตัว	๓,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คูระบุรี	กอง สาธารณสุข	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๓,๐๐๐														

๕. ยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน

แบบ ผด.๐๒

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสร้างธรรมาภิบาลป้องกัน ปราบปรามการทุจริต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสร้าง ธรรมาภิบาลและการณรงค์ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตตามนโยบายของ รัฐบาล	๒๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	สำนัก ปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๒๐,๐๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบผด.๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลกระบุรี

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน กระจก ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	๑๑,๐๐๐	เทศบาล ตำบลกระบุรี	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	เครื่องตัดกระดาษแบบ มือโยก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง ตัดกระดาษ แบบมือโยก จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลกระบุรี	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๒		๒๑,๐๐๐														

รวมทั้งหมด ๒ โครงการ จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.๒ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจกสองบาน จำนวน ๓ ตู้ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคูระบุรี	๑๖,๕๐๐	เทศบาลตำบลคูระบุรี	กองการศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๔ ชุด	๒๑,๖๐๐	เทศบาลตำบลคูระบุรี	กองการศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๓	ค่าจัดซื้อพัดลมโคจรติดผนัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจรติดผนังขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑๒ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	เทศบาลตำบลคูระบุรี	กองการศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๔	ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด	๖,๐๐๐	เทศบาลตำบลคูระบุรี	กองการศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๔		๖๘,๑๐๐														

รวมทั้งหมด ๔ โครงการ จำนวน ๖๘,๑๐๐ บาท

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	๕,๕๐๐	เทศบาลตำบลคูระบุรี	กองสาธารณสุข	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๕,๕๐๐														

รวมทั้งหมด ๑ โครงการ จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบ ผด.๐๒/๑

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๔ เครื่อง สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๑๒๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลคุระบุรี	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง	๑๓,๒๐๐	เทศบาล ตำบลคุระบุรี	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๓	เครื่องสำรองไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ จำนวน ๔ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลคุระบุรี	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๓		๑๔๓,๒๐๐														

รวมทั้งหมด ๓ โครงการ จำนวน ๑๔๓,๒๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบ ผด.๐๒/๑

๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (ขนาดจอภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลคูระบุรี	สำนัก ปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐	เทศบาล ตำบล คูระบุรี	สำนัก ปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๓	เครื่องสำรองไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	เทศบาล ตำบล คูระบุรี	สำนัก ปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๓		๓๖,๘๐๐														

รวมทั้งหมด ๓ โครงการ จำนวน ๓๖,๘๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบ ผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนนั้เรียนและประถมศึกษา)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ชนิด ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๒ เครื่อง	๖๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คูระบุรี	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๖๐๐	เทศบาล ตำบล คูระบุรี	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๓	เครื่องสำรองไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คูระบุรี	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๓		๗๓,๖๐๐														

รวมทั้งหมด ๓ โครงการ จำนวน ๗๓,๖๐๐ บาท

๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

แบบ ผด.๐๒/๑

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง เลื่อยยนต์ ตัดแต่งต้นไม้ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	สำนัก ปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๒๓,๐๐๐														

รวมทั้งหมด ๑ โครงการ จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ค่าจัดซื้อตู้เย็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต ตามราคาดัชนี มาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน ๑ ตู้	๖,๕๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	กอง สาธารณสุข	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๖,๕๐๐													

รวมทั้งหมด ๑ โครงการ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

๔. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

แบบ ผด.๐๒/๑

๔.๑ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LEDTV)แบบ Smart TV จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๗๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	กองการ ศึกษา	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๑๗,๗๐๐													

รวมทั้งหมด ๑ โครงการ จำนวน ๑๗,๗๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

๒.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ค่าจัดซื้อกล้องวัดมุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้อง วัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๑๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล คุระบุรี	กองช่าง	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
รวม	๑		๑๑๐,๐๐๐													

รวมทั้งหมด ๑ โครงการ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลกระบือ อำเภอกุระบุรี จังหวัดพังงา

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๔	๑๑๐,๐๐๐	๐.๖๔	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(งานส่งเสริมและสนับสนุน- ความเข้มแข็งของชุมชน)	๕	๑๐	๙๓๐,๐๐๐	๕.๔๔	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)	๖	๑๒	๕๒๐,๐๐๐	๓.๐๔	กองการศึกษา/ สำนักปลัด
๑.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๖	๑๒	๘๒๐,๐๐๐	๔.๘๐	กองการศึกษา
๑.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันฯ)	๒	๔	๓๐,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
๑.๖ แผนงานการศึกษา(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	๑	๒	๓๐,๐๐๐	๐.๑๘	กองการศึกษา
๑.๗ แผนงานการศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	๓/	๑๔	๘,๔๖๔,๑๐๑	๔๙.๕๓	กองการศึกษา
๑.๘ แผนงานสาธารณสุข(งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)	๔	๘	๒๖๐,๐๐๐	๑.๕๒	กองสาธารณสุข
๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๔	๘๙๔,๐๐๐	๕.๒๓	กองช่าง
๑.๑๐ แผนงานงบกลาง	๔	๘	๔,๔๔๖,๘๐๐	๒๖.๐๒	สำนักปลัด
รวม	๓๙	๗/๘	๑๖,๕๐๔,๙๐๑	๙๖.๕๙	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตรและการท่องเที่ยว					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒	๕๐,๐๐๐	๐.๒๙	กองสาธารณสุข
๒.๒ แผนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุข)	-	-	-	-	-
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	-	-	-	-	-
รวม	๑	๒	๕๐,๐๐๐	๐.๒๙	
ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒	กองสาธารณสุข
๓.๒ แผนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุข)	๑	๒	๑๐๐,๐๐๐	๐.๕๘	กองสาธารณสุข
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑	๒	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒	กองสาธารณสุข
รวม	๓	๖.๒๕	๑๔๐,๐๐๐	๐.๘๒	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒	๒๐๐,๐๐๐	๑.๑๓/	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป(งานบริหารงานคลัง)	๑	๒	๑๐๐,๐๐๐	๐.๕๘	กองคลัง
๔.๓ แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน)	๓	๖	๓/๐,๐๐๐	๐.๕๑	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข(งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข)	๑	๒	๓,๐๐๐	๐.๐๑	กองสาธารณสุข
รวม	๖	๑๒	๓๓/๓,๐๐๐	๒.๑๘	
๕. ยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒	
รวมทั้งสิ้น	๕๐	๑๐๐	๑๓,๐๘๓,๙๐๑	๑๐๐	