

## สัญญาจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่...๑๕๙... /๒๕๕๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดยะลา ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ระหว่าง จังหวัดยะลา โดย นายอุตร น้อยทับทิม รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ซึ่งต่อไป ในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดย ว่าที่พันตรีปรีชา ศิริรัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ตามคำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย (เฉพาะ) ที่ ๑๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ แยกทำสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่งทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงจ้าง และ "ผู้รับจ้าง" ตกลงรับจ้างให้บริการดูแลรักษาความปลอดภัย แก่ทรัพย์สินและอาคารสถานที่ของ "ผู้ว่าจ้าง" โดยจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัย บริเวณสำนักงานขนส่งจังหวัดยะลา เลขที่ ๑๙ ถนนวงเวียน ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา จำนวน ๓ คน และสำนักงานขนส่งจังหวัดยะลา สาขาอำเภอเบตง เลขที่ ๒๔๔/๔ ตำบลตาเนาะแมเราะ อำเภอเบตง จังหวัดยะลา จำนวน ๒ คน ตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ โดยกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒. "ผู้รับจ้าง" ต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑. เป็นประจำทุกวันตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผลัดใด ไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วน "ผู้รับจ้าง" ต้องรับผิดชอบในการจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ไม่มาปฏิบัติงานทันที แต่ต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน

(ลงชื่อ) .....

(นายอุตร น้อยทับทิม)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา



ผู้ว่าจ้าง

ว่าที่พันตรี

(ปรีชา ศิริรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย  
ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

ในกรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยมาปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามสัญญา “ผู้รับจ้าง” ยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” ปรับในอัตราผลัดละ ๕๖๔.๕๗.-บาท (ห้าร้อยหกสิบสี่บาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์) หรือในแต่ละผลัดหากปฏิบัติงาน ไม่ครบ ๑๒ ชั่วโมง ให้คิดค่าปรับในอัตราชั่วโมงละ ๔๗.๐๕.-บาท (สี่สิบบเจ็ดบาทห้าสตางค์) จนถึงเวลาที่ “ผู้รับจ้าง” จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนตามสัญญา หรือจนถึงวันที่ “ผู้ว่าจ้าง” บอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๑๒ ชั่วโมงแต่ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง ให้กระทำได้เฉพาะการควงเวรเพื่อเปลี่ยนผลัดเท่านั้น

ข้อ ๓. “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงจ่ายค่าจ้างตามสัญญาข้อ ๑. ให้แก่ “ผู้รับจ้าง” เป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๙๔,๐๙๕.- บาท (เก้าหมื่นสี่พันเก้าสิบบห้าบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อ “ผู้รับจ้าง” ได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยครบในแต่ละเดือนและ “ผู้ว่าจ้าง” หรือผู้แทนของ “ผู้ว่าจ้าง” ได้ตรวจสอบการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ “ผู้ว่าจ้าง” จะโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ “ผู้รับจ้าง” ชื่อธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิภาวดีรังสิต ชื่อบัญชี สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก เลขที่บัญชี ๐๑๙-๑-๗๒๕๓๓-๗ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใด เกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในวงเงินนั้น ๆ โดยผู้รับจ้าง จะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ ๘ (แปด) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุก ๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

ข้อ ๔. “ผู้รับจ้าง” ตกลงจะจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่ซื่อสัตย์สุจริต มีสุขภาพดี แข็งแรง ขยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประโยคประถมศึกษาตอนปลาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปี และไม่เกิน ๕๐ (ห้าสิบ) ปี หรือตามข้อตกลงเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ และผ่านการอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยทางด้านการจัดจราจร

ข้อ ๕. “ผู้รับจ้าง” มีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติ ดังนี้-

๕.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจตราดูแลทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” ที่นำเข้า - ออกบริเวณที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรับผิดชอบในเวลาปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ จัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรมและระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง”

๕.๓ แจ้งให้ “ผู้ว่าจ้าง” หรือเจ้าหน้าที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” ทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ที่ผิดปกติเกิดขึ้น

(ลงชื่อ) .....  
(นายสุตร น้อยทับทิม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา



ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ) ..... ว่าที่พันตรี ..... ผู้รับจ้าง  
(ปรีชา ศิริรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย  
ผู้รับมอบอำนาจจาก ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

๕.๔ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้ความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อกับ “ผู้ว่าจ้าง” ด้วยมารยาทที่สุภาพ

๕.๕ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูงของ “ผู้ว่าจ้าง” และปฏิบัติต่อผู้ติดต่อหรือใช้บริการของ “ผู้ว่าจ้าง” ด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๕.๖ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ “ผู้รับจ้าง” ต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทน โดย “ผู้รับจ้าง” จะต้องแจ้งให้ “ผู้ว่าจ้าง” หรือผู้แทนของ “ผู้ว่าจ้าง” ทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใด ๆ เป็นที่เสียหายแก่ทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” ไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของ “ผู้รับจ้าง” ซึ่ง “ผู้รับจ้าง” ต้องรับผิดชอบทุกประการ

๕.๗ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่ง โดยชอบของ “ผู้ว่าจ้าง” และ/หรือผู้แทนของ “ผู้ว่าจ้าง” ที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้และที่จะออกใช้ในภายหน้า เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

“ผู้ว่าจ้าง” จะเป็นผู้ออกคำสั่งหรือวางระเบียบให้ “ผู้รับจ้าง” ทำการตรวจค้นตัวบุคคลหรือยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออก บริเวณสถานที่ที่ “ผู้รับจ้าง” รับบริการรักษาความปลอดภัยได้ในกรณีที่มีเหตุสงสัยตามสมควร “ผู้รับจ้าง” จะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจาก “ผู้ว่าจ้าง” ไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ “ผู้รับจ้าง” ต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของ “ผู้ว่าจ้าง” เท่านั้น ห้าม “ผู้รับจ้าง” กระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ซึ่ง “ผู้รับจ้าง” ต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของ “ผู้ว่าจ้าง” เป็นสำคัญ

๕.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง” ที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” ภายใน ๗ (เจ็ด) วันนับแต่วันลงนามในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว “ผู้รับจ้าง” ต้องแจ้งให้ “ผู้ว่าจ้าง” ทราบอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๕.๙ ให้มีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง” ในกรณีที่ “ผู้ว่าจ้าง” เห็นว่าปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความสามารถในทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง” ที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคง

(ลงชื่อ) ..... ผู้ว่าจ้าง  
(นายอุดร น้อยทับทิม)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา



..... ผู้รับจ้าง  
(ปรีชา ศิริรัตน์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย  
ผู้รับมอบอำนาจจาก ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

บกพร่องต่อหน้าที่ หรือ มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีก และ"ผู้ว่าจ้าง" ตรวจพบ ให้ถือว่า "ผู้รับจ้าง" ผิดสัญญา "ผู้ว่าจ้าง" มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจาก "ผู้รับจ้าง" ได้

๕.๑๐ จัดอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" ให้อยู่ในระเบียบวินัยและมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๕.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ตามสัญญานี้ให้แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" เอง

ข้อ ๖. "ผู้รับจ้าง" ต้องรับผิดชอบ "ผู้ว่าจ้าง" ดังนี้

๖.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงแก่ทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" และอยู่ในความรับผิดชอบของ "ผู้รับจ้าง" ตามสัญญานี้ "ผู้รับจ้าง" ต้องชดเชยตามมูลค่าที่เสียหายจริงภายในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อความเสียหายหนึ่งครั้ง

๖.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" ซึ่งเก็บไว้ใน อาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการโจรกรรมหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกัน สำหรับคุ้มครอง ทรัพย์สิน "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องมีความหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าเกิดการโจรกรรม

๖.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สิน ซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่แต่อยู่ในบริเวณ ที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑. จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ "ผู้ว่าจ้าง" ได้แจ้งให้ "ผู้รับจ้าง" ทราบเป็นหนังสือและหรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิดจำนวน โดยเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" แล้ว

๖.๔ "ผู้รับจ้าง" มีสิทธิที่จะเลือกรับผิดชอบชดเชยค่าความเสียหายให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" โดยชดเชย ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดเชยให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบัน แต่ไม่เกินราคา เดิมที่ "ผู้ว่าจ้าง" จัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สินทั้งนี้ ไม่เกินวงเงินตามข้อ ๖.๑

๖.๕ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของ "ผู้ว่าจ้าง" หรือผู้แทนของ "ผู้ว่าจ้าง" "ผู้ว่าจ้าง" มีสิทธิปรับ "ผู้รับจ้าง"

(ลงชื่อ) .....

(นายอุดร น้อยทับทิม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา



ผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง

(ปรีชา ศิริรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย  
ผู้รับมอบอำนาจจาก ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

ได้ครั้งละ ๑๐๐.- (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อหนึ่งเหตุการณ์ โดย “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้ง เป็นหนังสือให้ “ผู้รับจ้าง” หรือผู้แทนของ “ผู้รับจ้าง” ทราบภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับแต่วันที่ทราบเหตุ และเมื่อคู่สัญญาทำการตกลงกันเป็นที่เรียบร้อย จึงสามารถดำเนินการปรับได้

๖.๖ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา ในข้อ ๒. หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ “ผู้ว่าจ้าง” หรือทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” “ผู้รับจ้าง” ต้องรับผิดชอบ ชดเชยค่าเสียหายให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” แต่ไม่เกินวงเงินในข้อ ๖.๑

๖.๗ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้า “ผู้รับจ้าง” ได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือ ทรัพย์สินของบุคคลอื่น “ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๖.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่ง “ผู้รับจ้าง” ต้องรับผิดชอบเกิดขึ้น เพราะ “ผู้ว่าจ้าง” หรือเจ้าหน้าที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” มีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของ คู่สัญญาแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

ข้อ ๗. “ผู้รับจ้าง” ไม่ต้องรับผิดชอบต่อ “ผู้ว่าจ้าง” ในกรณีดังต่อไปนี้

๗.๑ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย ผลของสงคราม การรุกราน การกระทำ ของข้าศึกต่างชาติ สงครามกลางเมือง การเกิดจลาจล ภัยธรรมชาติ

๗.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจาก “ผู้ว่าจ้าง” ลูกจ้างหรือผู้แทนของ “ผู้ว่าจ้าง” เป็นผู้กระทำเสียเอง หรือให้ความร่วมมือกับบุคคลภายนอกในกรณีที่สามารู้ตัวผู้กระทำผิด

๗.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการปล้น อดัศภัย หรือภัยต่าง ๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัย ที่จะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๗.๔ “ผู้รับจ้าง” ไม่ต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัว ของเจ้าหน้าที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอกที่มีใช้คู่สัญญา เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวเจ้าหน้าที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้าง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และได้แจ้งให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบ รายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว

ข้อ ๘. หน้าที่และความรับผิดชอบของ “ผู้ว่าจ้าง” มีดังนี้

๘.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ หรือ ลูกจ้าง หรือ พนักงานของ “ผู้ว่าจ้าง” หรือบุคคลที่ผ่านเข้า - ออก ในบริเวณเขตรับผิดชอบของ “ผู้รับจ้าง” เช่นการตรวจค้นตัวและยานพาหนะ เมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

(ลงชื่อ) .....

(นายอุดร น้อยทับทิม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

ผู้ว่าจ้าง



ที่พันตรี

(ปรีชา ศิริรัตน์)

ผู้รับจ้าง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับมอบอำนาจจาก ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

๘.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยชัดเจนและจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้

๘.๓ กรณีทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” เกิดความเสียหายหรือเกิดสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่ง “ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดชอบตามสัญญา “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบโดยด่วนที่สุดอย่างช้าไม่เกิน ๓๐ (สามสิบ) วันทำการ พร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง พร้อมหลักฐานอื่น ๆ ประกอบด้วย

๘.๔ “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องให้เวลาแก่ “ผู้รับจ้าง” ในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวน และหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน “ผู้รับจ้าง” จะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

๘.๕ ในกรณีที่ “ผู้ว่าจ้าง” ต้องการให้ “ผู้รับจ้าง” ดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องแจ้งให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบเป็นหนังสือ

๘.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำหลังสัญญานี้มีผลบังคับใช้ “ผู้รับจ้าง” มีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้าง เฉพาะค่าแรงของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่ง “ผู้ว่าจ้าง” จะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควร และเป็นธรรม หาก “ผู้ว่าจ้าง” ไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด “ผู้รับจ้าง” มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ “ผู้รับจ้าง” จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๙. “ผู้รับจ้าง” ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่ “ผู้รับจ้าง” จะได้รับตามสัญญาข้อ ๓. ชำระบรรดาค่าปรับและค่าเสียหายที่ “ผู้รับจ้าง” ต้องรับผิดชอบตามสัญญา หากเงินที่หักไว้ยังไม่พอชำระค่าปรับและค่าเสียหายดังกล่าว “ผู้รับจ้าง” ยินยอมชำระส่วนที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก “ผู้ว่าจ้าง”

ข้อ ๑๐. ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดละเลยหรือละเว้นไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายขึ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ คู่สัญญาฝ่ายที่ละเลย หรือละเว้นดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบโดยสิ้นเชิง และคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ “ผู้ว่าจ้าง” ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา “ผู้รับจ้าง” ยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” ดำเนินการดังต่อไปนี้

(ลงชื่อ) ..... ผู้ว่าจ้าง  
(นายอุดร น้อยทับทิม)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา



..... ว่าที่พันตรี ..... ผู้รับจ้าง  
(ปรีชา ศิริรัตน์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย  
ผู้รับมอบอำนาจจาก ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

๑๐.๑ เรียกเอาค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นเพราะต้องจ้างบุคคลอื่นให้บริการดูแลรักษาความปลอดภัยต่อไปจนครบกำหนดเวลาตามสัญญา

๑๐.๒ เรียกค่าเสียหายอื่นอันพึงมีจาก “ผู้รับจ้าง”

๑๐.๓ ระงับการจ่ายค่าจ้างที่ค้างชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

ข้อ ๑๑. การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ “ผู้รับจ้าง” และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง” มีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของ “ผู้ว่าจ้าง” ตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๒. ห้ามมิให้ “ผู้รับจ้าง” เองงานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและได้เก็บสัญญานี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

|                                                                                                              |                                                                                    |                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ลงชื่อ) .....<br>(นายอุดร น้อยทับทิม)<br>รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน<br>ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา |  | .....<br>(ปรีชา ศิริรัตน์)<br>ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย<br>ผู้รับมอบอำนาจจาก ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย |
| ผู้ว่าจ้าง                                                                                                   | ที่พินิติ                                                                          | ผู้รับจ้าง                                                                                                                        |

|                                                                     |      |                                                 |      |
|---------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------|------|
| (ลงชื่อ) .....<br>(นายศักดิ์สุริยา อัยคำ)<br>หัวหน้างานบริหารทั่วไป | พยาน | (ลงชื่อ) .....<br>(นางสาวนันทพร สิงห์ทองอินทร์) | พยาน |
|---------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------|------|

## รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาจ้าง

สัญญาจ้างที่ ๑๕๙ / ๒๕๕๔

### ขอบเขตของงาน

“ผู้รับจ้าง” ต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณสำนักงานขนส่งจังหวัดยะลา จำนวน ๓ คน และสำนักงานขนส่งจังหวัดยะลา สาขาอำเภอเบตง จำนวน ๒ คน รายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดสถานที่ของ “ผู้ว่าจ้าง” คือ สำนักงานขนส่งจังหวัดยะลา เลขที่ ๑๙ ถนนวงเวียน ๓ ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา และสำนักงานขนส่งจังหวัดยะลา สาขาอำเภอเบตง เลขที่ ๒๔๔/๔ ตำบลตานะแมเราะ อำเภอเบตง จังหวัดยะลา

๒. รายละเอียดการจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ของ “ผู้รับจ้าง” เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

๒.๑ หัวหน้าผลัด จำนวน ๑ คน

๒.๒ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) จำนวน ๔ คน

๓. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกวันโดยแบ่งเป็น ๒ ผลัดๆ ละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

#### ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดยะลา

๓.๑ ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๙.๐๐ นาฬิกา กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน

๓.๒ ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

#### ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดยะลา สาขาอำเภอเบตง

๓.๓ ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๙.๐๐ นาฬิกา กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

๓.๔ ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

### ๔. การติดต่อประสานงาน

๔.๑ เกี่ยวกับการจ้างและการทำสัญญาจ้าง ติดต่อ ส่วนการตลาด โทร. ๐๒-๒๔๗-๐๖๗๖, ๐๒-๒๔๗-๐๘๕๕, ๐๒-๒๔๕-๙๓๗๖ - ๗ ต่อ ๑๓๐๑ - ๑๓๐๘

๔.๒ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือเหตุฉุกเฉิน ติดต่อส่วนปฏิบัติการ โทร. ๐๒-๖๔๔-๕๒๑๖, ๐๒-๒๔๕-๔๖๑๘, ๐๒-๒๔๕-๘๑๐๑ ต่อ ๒๐๐๑ - ๒๐๑๐

๔.๓ เกี่ยวกับทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย ติดต่อส่วนนิติการ โทร. ๐๒-๒๔๗-๐๘๕๑, ๐๒-๒๔๕-๔๖๑๘ ๐๒-๒๔๕-๘๑๐๑ ต่อ ๑๙๐๑ - ๑๙๐๖

๔.๔ ออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าบริการ หน่วยบัญชี ๐๒-๒๔๕-๔๖๑๘ ต่อ ๑๕๐๑ - ๑๕๐๗

(ลงชื่อ) ..... ผู้ว่าจ้าง

(นายอุดร น้อยทับทิม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา



..... ผู้รับจ้าง

(ปรีชา ศิริรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย