



ต้นฉบับ

ใบสั่งจ้าง



ชื่อผู้รับจ้าง : บริษัท โปรแอต กรุ๊ป พลัส จำกัด ที่อยู่ : เลขที่ ๖๑/๒๐๗ หมู่บ้านพฤกษาวิลเลจ ๔ ต.บางแม่นาง อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี ๑๑๑๔๐ ติดต่อ : คุณธรรมศักดิ์ รัตนาคะ (๐๙-๒๕๒๔-๙๙๐๐) e-mail : -		วันที่ : 9 ส.ค. 2565 เงื่อนไขการชำระเงิน ๓๐ วันนับจากวันตรวจรับ ถูกต้อง ใบขอซื้อ/จ้าง เลขที่ : รง ๕๑๐๑.๑/๒๒๘	เลขที่ ๑๔ /๒๕๖๕ ผู้ติดต่อนางสาวเมธาวี ฉิมคล้าย เบอร์ติดต่อ:๐๙๕-๙๕๙-๙๒๐๓ กำหนดส่งมอบสินค้า : 8 ส.ค. 2565	
ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	ใบประกาศเกียรติคุณ	๑๔๐ แผ่น	๒๕.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๒	แฟ้มสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ	๗๐ แฟ้ม	๑๕๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐
รายละเอียดเป็นไปตามขอบเขตงานแนบท้ายใบสั่งจ้างนี้			มูลค่าสินค้า	๑๔,๐๐๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙๘๐.๐๐
			รวมทั้งสิ้น	๑๔,๙๘๐.๐๐

๑. สิ่งของตามใบสั่งจ้างนี้ สถาบันฯ จะยอมรับเมื่อผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. สิ่งของที่ผู้รับจ้างส่งมอบ มีกำหนดรับประกัน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบและ ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไข ภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง
๓. ค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ให้ผู้ว่าจ้างถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ	ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ..... (นายเกษมสุภา ภิรมยา) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ลงชื่อ..... (นายวรานนท์ ปิติวรรณ) ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความ ปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



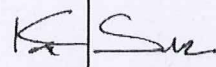
บริษัท โปรแอด กรุ๊ป พลัส จำกัด

61/217 ม.พญาภิรมย์ 4 บางแคเมือง บางใหญ่ กรุงเทพฯ 11140 Tel.(662)039-7841, 081-712-4167

ใบเสนอราคา QUOTATION

เลขที่/No. 650202
วันที่/Date 2 มีนาคม 2565
บริษัท/Company สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)
ที่อยู่/Address 18 ถนนราชดำเนิน แขวงจิมพิลย์ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10170
โทรศัพท์/Tel. 02-448 9098

We are pleased to submit you the following quotation as described below.

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	ราคา(บาท) Unit Price(Bath)	ยอดสุทธิ(บาท) Amount(Bath)
1	ใบประกาศเกียรติคุณ - กระดาษชนิดการ์ดขาว 250 แกรม - ขนาด เอ 4 - พิมพ์ 4สี พร้อมลายน้ำข้อความภาษาไทย 70 แกรม ภาษาอังกฤษ 70 แกรม	140 แผ่น	25.00	3,500.00
2	แฟ้มใส่หนังสือใบประกาศเกียรติคุณ - ทำด้วยผ้าไหมสีฟ้า - ขนาด 22 x 31 ซม แนวตั้ง 60 แกรม แนวนอน 10 แกรม - ภายในแฟ้มใส่ใบประกาศได้ 2 ฉบับ มีริบิ้นยึดใบประกาศทั้ง 4 มุม - ทนน้ำ ทนแดด ทนความร้อน ไม่เลอะเลือนสี - ทำด้วยทองเหลืองขัดเงา ผู้กำหนดราคา: อดิศักดิ์ งามนาค ขอสงวนสิทธิ์ในใบเสนอราคา แล้ว โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่หน้า 2  (นางสาวอรุณ งามนาค)	70 แฟ้ม	150.00	10,500.00
หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน			ยอดรวม	14,000.00
หมายเหตุ 1. ราคาเป็นรวมรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว			Vat7%	980.00
2. กำหนดแล้วเสร็จภายใน 15 วันหลังจากลูกค้าติดแบบจัดหน้า			ยอดรวมสุทธิ	14,980.00

- หมายเหตุ 1. ราคาที่เสนอรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
2. กำหนดแล้วเสร็จภายใน 15 วันหลังจากออกใบแจ้งราคา
3. ราคาที่เสนอมีอายุการใช้งาน 60 วัน
4. ยินยอมราคา 60 วัน

เราหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้บริการท่านในเร็ววัน
We look forward to giving you our best service.

CSG

อรุณศักดิ์ งามนาค
Tel. 09-2624-9900



Client Approval



ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

การจัดจ้างทำใบประกาศเกียรติคุณพร้อมแฟ้มสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ

โครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และโครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในกลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติกและเคมีภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน ได้ประกาศมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สสปท. ๑-๔-๐๑-๐๐-๒๕๖๒) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการจัดทำระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การมีพฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ได้ส่งเสริมการจัดทำมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้แก่สถานประกอบกิจการ โดยจัดให้มีโครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้น และมีสถานประกอบกิจการสนใจเข้าร่วมโครงการอย่างมาก ทั้งนี้ สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และโครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในกลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติกและเคมีภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ เสร็จสิ้น จึงได้จัดทำใบประกาศเกียรติคุณพร้อมแฟ้มใส่ใบประกาศเกียรติคุณแก่สถานประกอบกิจการที่ผ่านการประเมินระดับตามข้อกำหนดมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดจ้างทำใบประกาศเกียรติคุณและแฟ้มสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณให้แก่สถานประกอบกิจการที่ผ่านการประเมินระดับตั้งแต่ Start Up จนถึงระดับ Platinum โครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และโครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในกลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติกและเคมีภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔

๒.๒ เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณและสร้างแรงจูงใจให้แก่สถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการฯ

๓. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ



๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อที่ไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้ที่มีอำนาจในการดำเนินในกิจการนั้น

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างตามขอบเขตงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันส่งเสริม ความปลอดภัยฯ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. คุณสมบัติเฉพาะขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ใบประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๑๔๐ แผ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑.๑ ใช้กระดาษชนิดการ์ดขาว ที่มีความหนา ๒๕๐ แกรม ความกว้าง ๒๑ เซนติเมตร และมีความยาว ๒๙.๗ เซนติเมตร (ขนาดกระดาษ A๔)

๔.๑.๒ พิมพ์ข้อความภาษาไทย จำนวน ๗๐ แผ่น และพิมพ์ข้อความภาษาอังกฤษ จำนวน ๗๐ แผ่น โดยแบ่งตามระดับ ดังนี้

ระดับ	NPC-GCM ๒๕๖๓	NPC-GCM ๒๕๖๔	โครงการหลัก ๒๕๖๔
ลักษณะการพิมพ์	แนวนอน	แนวตั้ง	
Platinum	๔	-	๒๗
Gold	๑	๔	๘
Silver	๒	-	๔
Basic	๑	๔	๔
Start Up	๒	๘	๑
รวม	๑๐	๑๖	๔๔



Handwritten signature in blue ink.



๔.๑.๓ พิมพ์ข้อความด้วยหมึกเลเซอร์ชนิดสี ๔ สี ที่มีความคมชัด พร้อมทั้งพิมพ์ลายน้ำตราสัญลักษณ์ที่กำหนดลงบนพื้นหลังบริเวณกึ่งกลางของใบประกาศเกียรติคุณ

๔.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องผลิตใบประกาศเกียรติคุณตัวอย่าง ส่งให้สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ตรวจสอบและแก้ไขก่อนการผลิตจริง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ แฟ้มสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๗๐ แฟ้ม แบ่งเป็น แฟ้มแนวนอน จำนวน ๑๐ แฟ้ม และแฟ้มแนวตั้ง จำนวน ๖๐ แฟ้ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๒.๑ ทำด้วยผ้าไหมเทียมสีฟ้า หรือวัสดุอื่นที่เทียบเท่า

๔.๒.๒ แฟ้มแนวนอน มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๒ เซนติเมตร และมีความยาวไม่น้อยกว่า ๓๑ เซนติเมตร

๔.๒.๓ แฟ้มแนวตั้ง มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๓๑ เซนติเมตร และมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒๒ เซนติเมตร

๔.๒.๔ บริเวณกึ่งกลางของปกแฟ้มใส่ตราสัญลักษณ์สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ทำจากวัสดุทองเหลืองกัตกรัด ตัวหนังสือมีขนาด ๑.๕ เซนติเมตร และดอกบัวมีขนาด ๔ เซนติเมตร

๔.๒.๕ ภายในแฟ้มสามารถใส่ใบประกาศเกียรติคุณได้ จำนวน ๒ แผ่น สำหรับแฟ้มแนวนอน ใส่ด้านบน จำนวน ๑ แผ่น ด้านล่าง จำนวน ๑ แผ่น และแฟ้มแนวตั้ง ใส่ด้านซ้าย จำนวน ๑ แผ่น ด้านขวา จำนวน ๑ แผ่น และมีที่ยึดสำหรับป้องกันไม่ให้ใบประกาศเกียรติคุณหล่นหรือสูญหาย

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ผู้รับจ้างต้องผลิตแฟ้มพร้อมใบประกาศเกียรติคุณตัวอย่างให้ครบถ้วนตามรายการดังกล่าว เพื่อส่งให้สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ตรวจสอบและแก้ไขก่อนการผลิตจริง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. งบประมาณ

งบประมาณ ๑๕,๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

นับจากวันที่ลงนามในสัญญา ๓๐ วัน

๗. การส่งมอบงาน

๗.๑ ส่งตัวอย่างใบประกาศเกียรติคุณพร้อมแฟ้มใส่ใบประกาศ ให้สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ พิจารณาก่อนส่งมอบงานจริง ภายใน ๔ วัน

๗.๒ ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน ที่สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือตามที่สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ กำหนด โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงาน ดังนี้

๗.๒.๑ ใบประกาศเกียรติคุณ (แนวนอน) พิมพ์ภาษาไทย จำนวน ๑๐ แผ่น และพิมพ์ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๐ แผ่น



Handwritten signature in blue ink.

alun

๗.๒.๒ ใบประกาศเกียรติคุณ (แนวตั้ง) พิมพ์ภาษาไทย จำนวน ๖๐ แผ่น และพิมพ์ภาษาอังกฤษ
จำนวน ๖๐ แผ่น

๗.๒.๓ แผ่นสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ (แนวนอน) จำนวน ๑๐ แผ่น ห่อแฟ้มด้วยซอง
พลาสติกใส

๗.๒.๔ แผ่นสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ (แนวตั้ง) จำนวน ๖๐ แผ่น ห่อแฟ้มด้วยซองพลาสติกใส

๘. การรับประกันชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นจากการผลิตภายในระยะเวลา ๓๐ วัน
นับถัดจากวันที่สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไข ภายใน ๕ วัน
นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. การชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างโดยการชำระเป็นเงินงวดเดียวเต็มจำนวน ภายใน ๓๐ วัน หลังจาก
ผู้รับจ้างส่งมอบงานตามระยะเวลาที่กำหนดและคณะกรรมการตรวจรับของผู้ว่าจ้างได้ลงนามตรวจรับไว้ถูกต้อง
ครบถ้วนแล้ว

๑๐. เงื่อนไขการปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างมิได้
บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน ของมูลค่างานจ้างทั้งหมด
ตามสัญญานับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานเรียบร้อย

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการคัดเลือก

เกณฑ์ราคา (Price) โดยพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุดและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สถาบันส่งเสริม
ความปลอดภัยฯ กำหนด

๑๒. ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

เลขที่ ๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

ผู้รับผิดชอบ : สำนักบริการวิชาการและสำนักบริหารกลาง (ส่วนงานพัสดุ)

โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๑๑ ต่อ ๖๐๔

โทรสาร : ๐ ๒๔๔๘ ๙๐๙๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : tosh@tosh.or.th



Handwritten signature in blue ink.

ลงชื่อ.....

(นางเกศสุตา รักษากุล)

ลาอูน

เอกสารแนบท้าย ภาคผนวกรายละเอียด ใบประกาศเกียรติคุณและแฟ้มสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ
โครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และโครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในกลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติกและเคมีภัณฑ์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔

๑. ใบประกาศเกียรติคุณ (แนวนอน) จำนวน ๒๐ แผ่น



Signature

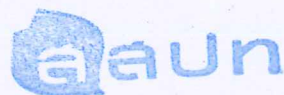


๒. ใบประกาศเกียรติคุณ (แนวตั้ง) จำนวน ๑๒๐ แผ่น

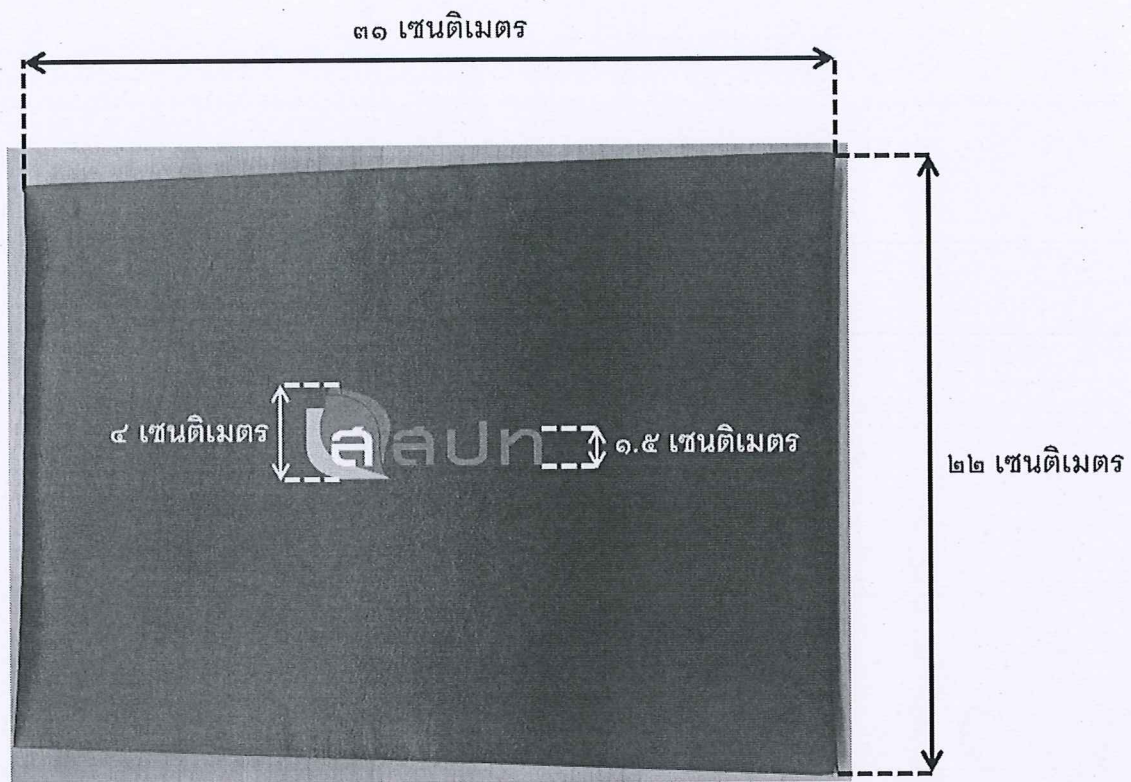
 ใบรับรอง สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ขอรับรองว่า บริษัท ทีโอเอ เพนท์ (ประเทศไทย) จำกัด มหาชน (บางนา) เลขที่ 31/2 หมู่ 3 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 ผ่านการตรวจประเมินและรับรองระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (T-OSH OSHMS: 2019) ระดับ : Platinum ใบรับรองนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2561 ถึง วันที่ 21 ธันวาคม 2567  นางสาวณัฏฐา นาคะเกษม ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ใบรับรอง เลขที่ : ททปท-640001	 CERTIFICATE Thailand Institute of Occupational Safety and Health (Public Organization) Certifies that TOA PAINT (THAILAND) CO., LTD. (Bangna) 31/2 moo 3, Bangna-Trad Road, Bang Sao Thong Subdistrict, Bang Sao Thong District, Samut Prakan Province, 10570 has been assessed and certified to be conforming to the requirements of Occupational Safety and Health Management System Standard (T-OSH OSHMS: 2019) Level : Platinum The certificate is valid from December 22, 2021 until December 21, 2024  Ms. Varanok Plattanon Executive Director of Thailand Institute of Occupational Safety and Health Certificate No. : T-OSH-640001
--	---



Handwritten signature in blue ink.



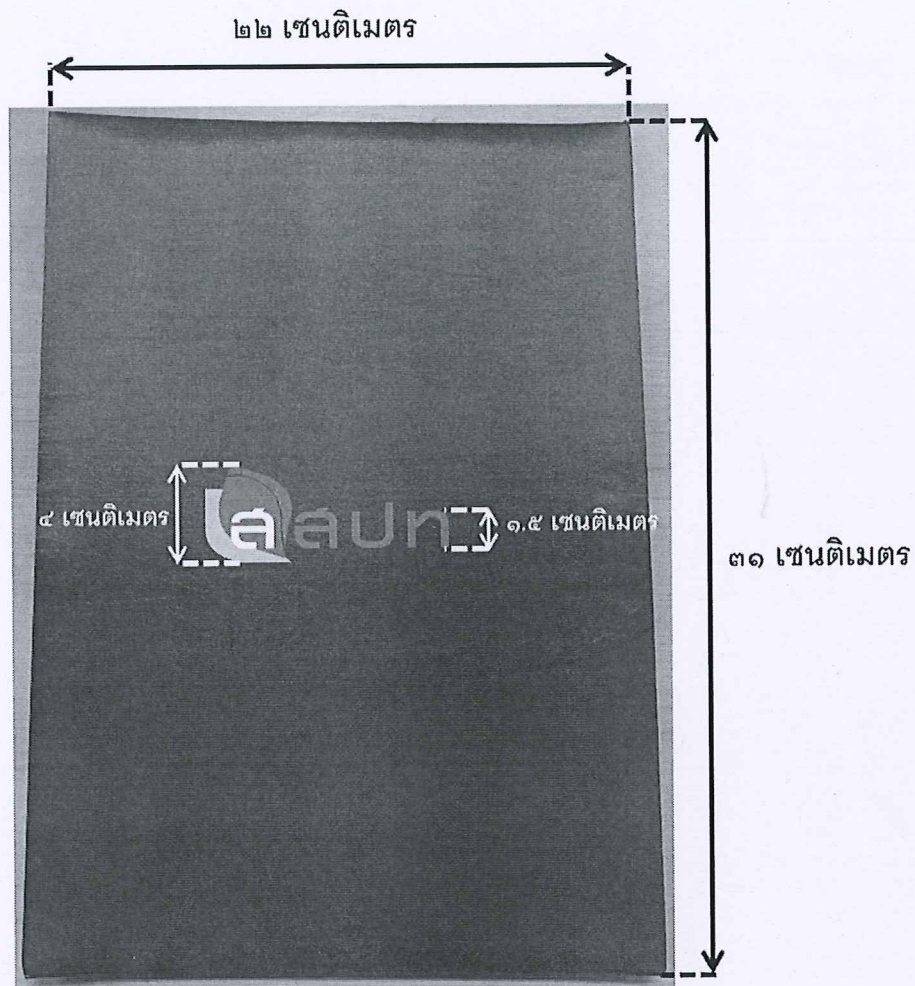
๓. แฟ้มสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ (แนวนอน) จำนวน ๑๐ แฟ้ม



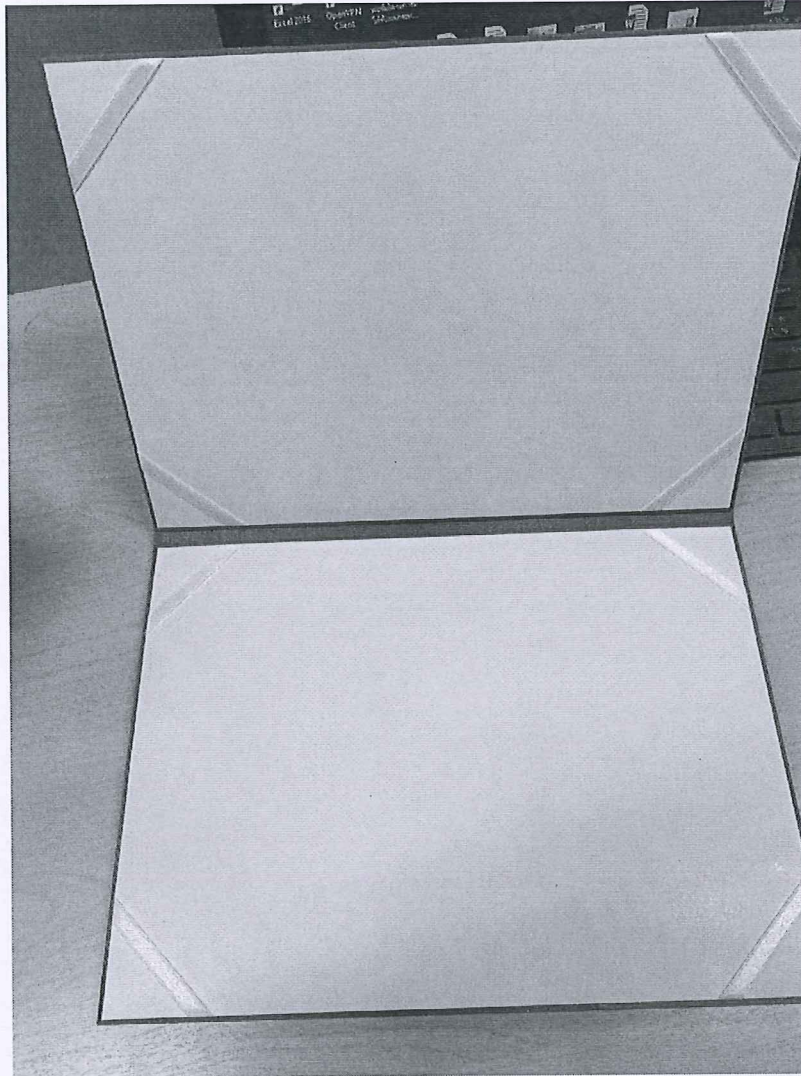
Handwritten signature or initials in blue ink.



๔. แฟ้มสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ (แนวตั้ง) จำนวน ๖๐ แฟ้ม



๕. ด้านในแฟ้มสำหรับใส่ใบประกาศเกียรติคุณ



Handwritten signature in blue ink.

Gaun