

โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change: MOC)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รหัส 65-01303)

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม	โครงการใหม่
สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
สนองแผนงาน (หลัก)	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างหลักประกันทางสังคม
สนองแผนปฏิบัติการด้าน แรงงาน (พ.ศ. 2563-2565)	แนวทางที่ 1 การพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการให้ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดเพื่อสร้างความ เข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
แผนปฏิบัติการ สสพท. 5 ปี	แนวทางที่ 2 การคุ้มครองและเสริมสร้างความมั่นคง หลักประกันในการ ทำงานและคุณภาพชีวิตที่ดี
วาระแรก 3 ปี (63-65)	แนวทางที่ 3 ส่งเสริมการให้บริการวิชาการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
กลยุทธ์ สสพท.	3.1 สร้างและขยายช่องทางการให้บริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมาย 3.2 เสริมสร้างศักยภาพเครือข่ายฯ เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ วิชาการ
ผลผลิต/โครงการ	โครงการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของประเทศไทย (Safety Thailand)

1. หลักการและเหตุผล

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน ได้ประกาศมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สสพท. 1-4-01-00-2562) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการจัดการระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การมีพฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการการเปลี่ยนแปลง (Guidelines for Management of Change) เพื่อเป็นแนวทางให้สถานประกอบการสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่จะนำไปสู่การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ทั้งทางด้านการผลิต คุณภาพ ต้นทุน และความปลอดภัย รวมถึงเป็นแนวทางให้บุคลากรหรือผู้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ใช้เป็นแนวปฏิบัติในการผนวกเข้ากับการบริหารความเปลี่ยนแปลงขององค์กร เพื่อนำไปสู่การจัดการในส่วนของคุณภาพความปลอดภัยฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเผยแพร่แนวปฏิบัติดังกล่าว สำนักบริหารวิชาการจึงจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change : MOC) โดยการจัดอบรมให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยฯ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางให้แก่ผู้ที่สนใจศึกษาหลักสูตรดังกล่าวในวงกว้างมากขึ้น จึงได้จัดทำสื่อการเรียนรู้แบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) เพื่อรองรับผู้ที่สนใจสามารถเข้ารับการอบรมได้ในวันและเวลาที่สะดวกอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change)
- 2.2 เพื่อถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงแก่บุคลากรด้านความปลอดภัยและบุคคลทั่วไป
- 2.3 เพื่อเผยแพร่หลักสูตรที่พัฒนาแล้วในรูปแบบสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)

3. กลุ่มเป้าหมาย

ที่ปรึกษาความปลอดภัย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยฯ

4. ผลผลิต/ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ผลผลิตและตัวชี้วัด

ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ		
จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงวิชาการ	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงวิชาการ	จำนวน 31-32 คน
เชิงคุณภาพ		
ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ผ่านการทดสอบ	ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ผ่านการทดสอบ	ร้อยละ 60 (จำนวน 24 คน)

4.2 ผลลัพธ์และตัวชี้วัด

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
มีหลักสูตรการจัดการการเปลี่ยนแปลงที่ได้รับการพัฒนาขึ้น จำนวน 1 หลักสูตร	จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา	1 หลักสูตร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้นวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 สิ้นสุด 30 กันยายน พ.ศ. 2565

6. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

7. ขั้นตอนดำเนินงาน

7.1 การพัฒนาหลักสูตรโดยผู้เชี่ยวชาญ

- 1) แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาหลักสูตรการจัดการการเปลี่ยนแปลง
- 2) จัดประชุมกับผู้เชี่ยวชาญ วางแผนการดำเนินงานเพื่อจัดทำสื่อประกอบการสอน ตรวจสอบความสมบูรณ์และความถูกต้องของเนื้อหา จำนวน 2 ครั้ง

7.2 การประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานอบรม

- 1) จัดทำหลักเกณฑ์การเข้าร่วมอบรม แบบทดสอบก่อน-หลัง และแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม
- 2) ประชาสัมพันธ์โครงการและเปิดรับสมัครผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรม
- 3) ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรการจัดการการเปลี่ยนแปลง
- 4) ดำเนินการอบรมหลักสูตรการจัดการการเปลี่ยนแปลงตามกำหนดการ
- 5) ตรวจสอบผลคะแนนการทดสอบ และจัดทำใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้ผ่านการทดสอบ
- 6) ประชุมสรุปผลโครงการและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

7.3 การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) และการเผยแพร่

- 1) ประชุมการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) และขั้นตอนต่าง ๆ ในการควบคุม เช่น การออกแบบทดสอบก่อน-หลัง การประเมินความพึงพอใจ และออกใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์
- 2) บันทึกและตัดต่อวิดีโอ เพื่อเผยแพร่ในรูปสื่อการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์
- 3) เผยแพร่สื่อการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์สู่ช่องทางต่าง ๆ
- 4) ประเมินผลการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	แผนงาน แผนเงิน เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาหลักสูตร	แผนงาน	↔											
	แผนเงิน	-											
	เป้าหมาย	-											
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมวางแผนดำเนินงาน	แผนงาน	↔				↔							
	แผนเงิน	3,000			3,000								
	เป้าหมาย	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 คน จัดประชุม จำนวน 2 ครั้ง											
3. จัดทำหลักเกณฑ์การเข้าร่วมอบรมแบบทดสอบ และแบบประเมิน	แผนงาน		↔										
	แผนเงิน	-											
	เป้าหมาย	-											
4. ประชาสัมพันธ์โครงการและเปิดรับสมัครผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรม	แผนงาน				↔								
	แผนเงิน				-								
	เป้าหมาย	-											
5. ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรม	แผนงาน				↔								
	แผนเงิน				-								
	เป้าหมาย	-											
6. การจัดฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์	แผนงาน						↔		↔				
	แผนเงิน				7,200								
	เป้าหมาย	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน (ระยะเวลา 6 ชั่วโมง)											

กิจกรรม	แผนงาน แผนเงิน เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7. จัดทำใบ ประกาศนียบัตร ให้แก่ผู้ผ่านการ ทดสอบ	แผนงาน									↔			
	แผนเงิน							-					
	เป้าหมาย	-											
8. ประชุมสรุปผล โครงการ	แผนงาน									↔			
	แผนเงิน							3,000					
	เป้าหมาย	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 คน จัดประชุม จำนวน 1 ครั้ง											
9. ประชุมการพัฒนา สื่อการเรียนรู้ทาง อิเล็กทรอนิกส์	แผนงาน										↔		
	แผนเงิน										-		
	เป้าหมาย	-											
10. ค่าใช้จ่ายในการอัด คลิปบรรยาย	แผนงาน										↔		
	แผนเงิน										5,000		
	เป้าหมาย	บันทึกวิดีโอเพื่อจัดทำสื่อประกอบการสอนอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 หลักสูตร											
11. เผยแพร่สื่อการ เรียนรู้ทาง อิเล็กทรอนิกส์	แผนงาน											↔	
	แผนเงิน										-		
	เป้าหมาย	-											
12. ประเมินผลการ เรียนรู้ทาง อิเล็กทรอนิกส์	แผนงาน												↔
	แผนเงิน										-		
	เป้าหมาย	-											
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		21,200 (สองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)											

8. งบประมาณในการดำเนินงานทั้งโครงการ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

21,200 (สองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

ลำดับที่	กิจกรรม	จำนวนเงิน	คน	ชั่วโมง/ มือ	วัน/ครั้ง	รวม(บาท)
1	จัดประชุมหารือผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับหลักสูตร จำนวน 2 ครั้ง					
	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (2 ครั้ง)	1,500	1	-	2	3,000
	ค่าอาหารกลางวัน	200	6	1	2	2,400
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	6	1	2	600
	รวม					6,000
2	จัดฝึกอบรมเชิงวิชาการหลักสูตร การจัดการการเปลี่ยนแปลง (Management of Change: MOC) และทดสอบหลังฝึกอบรม จำนวน 40 คน (ระยะเวลา 1 วัน)					
	ค่าตอบแทนวิทยากร	1,200	1	6	1	7,200
	รวม					7,200
3	ประชุมสรุปผลโครงการ และประเมินหลักสูตรเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนา					
	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (1 ครั้ง)	1,500	1	-	1	1,500
	ค่าอาหารกลางวัน	200	6	1	1	1,200
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	6	1	1	300
	รวม					3,000
4	จัดทำสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)					
	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญสำหรับอัดคลิปบรรยาย	5,000	1	-	1	5,000
	รวม					5,000
รวมทั้งสิ้น		21,200 (สองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)				

9. ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนบริการการจัดการและถ่ายทอดเทคโนโลยีฯ สำนักบริการวิชาการ

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 เจริญปริมาณ

1. จำนวนผู้เข้าอบรมเชิงวิชาการ

ระดับคะแนน	หลักเกณฑ์การประเมินผล
1	จำนวนน้อยกว่าหรือเท่ากับ 28 คน
2	จำนวน 29-30 คน
3	จำนวน 31-32 คน
4	จำนวน 33-34 คน
5	จำนวนตั้งแต่ 35 คน ขึ้นไป

10.2 เจริญคุณภาพ

1. ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ผ่านการทดสอบ

ระดับคะแนน	หลักเกณฑ์การประเมินผล
1	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 54
2	ร้อยละ 55 - 59
3	ร้อยละ 60 - 64
4	ร้อยละ 65 - 69
5	ตั้งแต่ ร้อยละ 70 ขึ้นไป

* หมายเหตุ : เกณฑ์การผ่านการทดสอบ ต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 70

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ ได้ดำเนินการตามพันธกิจในการส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

11.2 ที่ปรึกษาความปลอดภัย และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปดำเนินงานตามข้อกำหนดการจัดการการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.3 บุคคลทั่วไปสามารถเข้ามาศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลาจากสื่อการเรียนรู้แบบอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถได้รับใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้ด้วยหลังจากได้อบรมผ่านสื่อการเรียนรู้แบบอิเล็กทรอนิกส์

ประเสริฐ
ลงชื่อ.....ผู้รับเสนอโครงการ
(นายประเสริฐ เหล่าบุศณันต์)
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

Wan Wan
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพฤตฤทธิ เลิศลีลากิจจา)
รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (วิชาการ)

Wan Wan
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวรานนท์ ปีติวรรณ)
ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน