

โครงการกิจกรรมเพื่อสังคมและการเสริมสร้างพฤติกรรมด้านความปลอดภัย
เชิงป้องกันในการทำงาน (CSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รหัส ๖๕-๐๑๔๐๖)

ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
สนองแผนงาน (หลัก)	แผนงานยุทธศาสตร์สร้างหลักประกันทางสังคม
สนองแผนปฏิบัติการด้านแรงงาน (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)	แนวทางที่ ๔ การคุ้มครองและเสริมสร้างความมั่นคง หลักประกันในการทำงาน และคุณภาพชีวิตที่ดี
แผนปฏิบัติการ สสปท. ๕ ปี	แนวทางที่ ๔ ปรับทัศนคติ พัฒนาพฤติกรรม สร้างแรงงานปลอดภัย สุขภาพอนามัยดี
กลยุทธ์ สสปท.	๔.๑ การสร้างแรงจูงใจในการเข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัย
	อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ผลผลิต/โครงการ	กลุ่มเป้าหมายได้รับการส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย นำไปใช้ในการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวันได้.

๑. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างพฤติกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานเป็นภารกิจสำคัญของ สสปท. ที่จะสร้างความตระหนักรู้ให้เกิดขึ้นแก่กลุ่มผู้ใช้แรงงาน สถานประกอบการกิจการและประชาชนทั่วไป เนื่องจากการประสบอันตรายจากการทำงานของกลุ่มผู้ใช้แรงงานส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐาน ครอบครัวและเศรษฐกิจในระดับประเทศ การเสริมสร้างพฤติกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานจะเกิดขึ้นได้นั้น ทุกคนต้องมีจิตสำนึกและตระหนักรู้เรื่องความปลอดภัยเป็นสำคัญ ซึ่งทาง สสปท. ได้ดำเนินการจัดให้มีการเข้าถึงข้อมูล ความรู้เรื่องความปลอดภัย การป้องกันอันตรายจากการทำงานในหลายช่องทาง ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก หรือทางสื่อโซเชียลต่าง ๆ และสื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น เพื่อให้กลุ่มผู้ใช้แรงงาน สถานประกอบการกิจการและประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงได้ง่ายและรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม การที่จะทำให้ภารกิจของ สสปท. บรรลุเป้าหมาย นั้น ต้องได้รับการมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้ใช้แรงงาน สถานประกอบการกิจการและประชาชนทั่วไป นำไปปฏิบัติใช้และมีความเข้าใจเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านความปลอดภัย

ทาง สสปท. ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างพฤติกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน จึงได้จัดให้มีโครงการกิจกรรมเพื่อสังคมและการเสริมสร้างพฤติกรรมความปลอดภัยเชิงป้องกันในการทำงาน (CSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ทุกภาคส่วนได้เข้ามามีส่วนร่วมและเป็นส่วนหนึ่งในการทำงานเพื่อสังคมร่วมกับทาง สสปท. อันจะนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านความปลอดภัยฯ และเป็นการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างการตระหนักรู้และปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงาน ชุมชน หรือสถานประกอบการ

๔. ผลผลิต/ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๔.๑ ผลผลิตและตัวชี้วัด

ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความตระหนักรู้ และได้รับความรู้ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. จำนวนหน่วยงาน ชุมชนหรือสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ	หน่วยงาน ชุมชนหรือสถานประกอบการ จำนวน ๒ แห่ง
	๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	แต่ละ ๒๐ คน รวม ๔๐ คน
	<u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๒ ผลลัพธ์และตัวชี้วัด

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย	ร้อยละการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ปฏิบัติงานได้	จากการติดตามประเมินผล ร้อยละ ๘๐ สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพฯ ปริมณฑล หรือจังหวัดอื่น ๆ ในประเทศไทย

๗. ขั้นตอนดำเนินงาน

๔.๑ วางแผนการดำเนินงานและกำหนดผู้รับผิดชอบ

๔.๑.๑ จัดทำแผนสำหรับการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๔.๑.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรม

๔.๒ ติดต่อประสานงาน

๔.๒.๑ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการจัดกิจกรรม

๔.๒.๒ รายงานผลการติดต่อประสานงานให้กับผู้บังคับบัญชาทราบ

๔.๓ ขออนุมัติโครงการ

๔.๓.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ ผ่านผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมและส่งเสริม ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินทุนสนับสนุน เพื่อขออนุมัติโครงการจากผู้อำนวยการสถาบัน โดยผ่านรองผู้อำนวยการสถาบัน (วิชาการ)

๔.๔ ดำเนินโครงการ

๔.๔.๑ เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ ผ่านผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมและส่งเสริมตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินทุนสนับสนุน เพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการจากผู้อำนวยการสถาบัน โดยผ่านรองผู้อำนวยการสถาบัน (วิชาการ)

๔.๕ เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงาน

๔.๕.๑ เจ้าหน้าที่สำนักฝึกอบรมและส่งเสริม ผ่านผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมและส่งเสริม เสนอและขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขออนุมัติคำสั่งจากผู้อำนวยการสถาบัน โดยผ่านรองผู้อำนวยการสถาบัน (วิชาการ)

๔.๖ จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในโครงการ หรือคณะทำงาน

๔.๖.๑ จัดประชุมคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๔.๗ ขออนุมัติจัดกิจกรรมพร้อมยืมเงินทศรอง

๔.๗.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรมพร้อมยืมเงินทศรอง ผ่านผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมและส่งเสริม ตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติ เพื่อขออนุมัติการจัดกิจกรรมจากผู้อำนวยการสถาบัน โดยผ่านรองผู้อำนวยการสถาบัน (วิชาการ)

๔.๘ ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการกิจกรรมเพื่อสังคมและการเสริมสร้างพฤติกรรมด้านความปลอดภัย แข่งป้องกันในการทำงาน (CSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๘.๑ เจ้าหน้าที่สำนักฝึกอบรมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการจัดกิจกรรม ตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๙ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๙.๑ เจ้าหน้าที่สำนักฝึกอบรมและส่งเสริม และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สรุปผลความพึงพอใจในการ จัดกิจกรรม ให้กับผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมและส่งเสริมทราบ และนำเสนอผู้อำนวยการสถาบันโดยผ่าน รองผู้อำนวยการสถาบัน (วิชาการ)

ประมาณการรายละเอียดค่าใช้จ่าย

ใช้งบประมาณปี ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม แผนงานยุทธศาสตร์สร้างหลักประกันทางสังคม งบประมาณ : ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ (รหัส ๖๕-๐๑๔๐๖)		
หมวดรายจ่าย (เงินสะสม)	รายละเอียดค่าใช้จ่าย (แยกตัวคูณ)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑. จัดประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-
๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสัมมนา	<u>สำหรับวิทยากร</u> <u>ค่าสมนาคุณวิทยากร</u> - (๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๒ คน x ๒ ครั้ง) เป็นเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท - (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๒ คน x ๒ ครั้ง) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท <u>ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร</u> - (๑,๐๐๐ บาท x ๒ คน x ๔ ครั้ง) เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท <u>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</u> - (๗๐ บาท x ๒ คน x ๒ มื้อ x ๒ ครั้ง) เป็นเงิน ๕๖๐ บาท - (๗๐ บาท x ๒ คน x ๑ มื้อ x ๒ ครั้ง) เป็นเงิน ๒๘๐ บาท <u>ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม</u> - (๑๒๐ บาท x ๒ คน x ๑ มื้อ x ๔ ครั้ง) เป็นเงิน ๙๖๐ บาท	๕๓,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	- ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าส่งไปรษณีย์ ๒,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		๕๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กระบวนการ/ ขั้นตอนของโครงการ

กิจกรรม	แผนงาน แผนเงิน เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
		ไตรมาส ๑ (ต.ค-ธ.ค.)			ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมวางแผนดำเนินงาน	แผนงาน	↔											
	แผนเงิน	-			-			-			-		
	เป้าหมาย	อย่างน้อย ๑ ครั้ง											
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรม CSR หรือจัดสัมมนาวิชาการร่วมกับหน่วยงาน ชุมชนหรือสถานประกอบการ	แผนงาน							↔				↔	
	แผนเงิน	-			-			๕๓,๐๐๐					
	เป้าหมาย	๒ แห่ง											
๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	แผนงาน											↔	
	แผนเงิน	-			-			-			๒,๐๐๐		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)											

หมายเหตุ: ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๘. งบประมาณในการดำเนินงานทั้งโครงการ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นางสาวปรินดา ศาตะมาน นักส่งเสริมความปลอดภัยปฏิบัติการ สำนักฝึกอบรมและส่งเสริม

๑๐. การติดตามและประเมินผล

เชิงปริมาณ

จำนวนหน่วยงาน ชุมชนหรือสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ๒ แห่ง

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
๕	มากกว่า ๓ แห่งขึ้นไป
๔	๓ แห่ง
๓	๒ แห่ง
๒	๑ แห่ง
๑	ไม่มีการดำเนินงาน

จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๒๐ คน/ แห่ง รวม ๔๐ คน

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
๕	มากกว่า ๓๐ คนขึ้นไป/ แห่ง
๔	๓๐ คน/ แห่ง
๓	๒๐ คน/ แห่ง
๒	๑๐ คน/ แห่ง
๑	น้อยกว่า ๑๐ คน/ แห่ง

เชิงคุณภาพ

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
๕	ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป
๔	ร้อยละ ๘๕.๐๐-๘๙.๙๙
๓	ร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๔.๙๙
๒	ร้อยละ ๗๕.๐๐-๗๙.๙๙
๑	น้อยกว่าร้อยละ ๗๕.๐๐

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

แรงงาน สถานประกอบกิจการและประชาชนทั่วไป ได้รับองค์ความรู้และนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวัน นำไปสู่วัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงป้องกันในสังคมอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ.....*Pant Nant.*.....ผู้รับเสนอโครงการ
(นางสาวพรรณทิพา นวมะรัตน์)
ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมและส่งเสริม

ลงชื่อ.....*Ayan*.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพฤทธิฤทธิ์ เลิศลีลากิจจา)
รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ด้านวิชาการ)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวรานนท์ ปีติวรรณ)
ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน