

# คู่มือฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง  
เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้  
หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) เกี่ยวกับโครงสร้างการ  
จัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร จึงสมควรประกาศ  
โครงสร้าง การจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง ดังนี้

การจัดโครงสร้างองค์กรในการดำเนินการอำนาจหน้าที่ที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๘  
พ.ศ.๒๕๕๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗  
พ.ศ.๒๕๖๒

## ก.โครงสร้างการจัดหน่วยงาน

- ๑) สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย ประธานสภา ๑ คน  
รองประธานสภา ๑ คน เลขานุการสภา ๑ คน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่กฎหมาย  
กำหนด
- ๒) ผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน และ  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน
- ๓) พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการ  
กองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

## ข. อำนาจหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ  
สังคม และวัฒนธรรม

ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูล  
ฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- (๗) คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ท้องถิ่น (๘) บำรุง รักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของ

ท้องถิ่น (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือ บุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

แบ่งเป็นส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานตราข้อบังคับ งานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. กองคลัง มีหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน การจัดทำงบ ทรัพย์สินหนี้สิน โครงการเงินสะสม งานการจัดทำบัญชีทุกประเภท งานทะเบียนคุมรายได้รายจ่ายทรัพย์สิน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ งานการประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ งานควบคุมอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ งาน ก่อสร้าง งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ค. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร

๑. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง (ทางกายภาพ) ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๑๑๙ หมู่ ๗ ถนนกำแพงเพชร-พิษณุโลก ตำบลหนองหลวง อำเภอถานองกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร รหัสไปรษณีย์ ๖๒๑๓๐ (บริเวณ ชั้น ๑) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๕๘๕ ๗๗๑๑ โทรสาร ๐ ๕๕๘ ๗๗๑๔

๒. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง  
<http://www.oic.go.th/INFOCENTER๓๘/๓๘๘๘/>

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายน้อย พะโยม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง

รองนายกฯ	
ปลัด...	
หัวหน้าส่วน...	
เจ้าหน้าที	
วันที่	

