



โครงการ “เพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับไม่น่าทันวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสำนักงบประมาณได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปพลาสก่อน และคณะกรรมการรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลาสก่อน และมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลาสก่อน เพื่อเร่งรัดสนับสนุนให้มีเม็ดเงินจากการใช้จ่ายงบประมาณของภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลาสก่อน ให้ลงสู่ระบบเศรษฐกิจรวดเร็วขึ้น และสามารถสนับสนุนการพื้นตัวของเศรษฐกิจประเทศ ตลอดจนให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้การใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ และสามารถดำเนินการก่อหนี้ผูกพันได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับประกอบกับเกณฑ์การพิจารณาคณผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดมาตรการด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดรับกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) โดยกำหนดตัวชี้วัดโครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ เพื่อให้คณผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดร่วมขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวในระดับพื้นที่

คณะกรรมการการคลังประจำจังหวัดอ่างทอง เล็งเห็นความสำคัญของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการในจังหวัดเป็นไปตามเป้าหมายตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรีที่กำหนด ยังจะส่งผลให้มีเงินทุนหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจของจังหวัดและเศรษฐกิจของประเทศไทยโดยรวมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อติดตามเร่งรัดส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งรับทราบปัญหา/อุปสรรค พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ และร่วมกันหาแนวทาง การแก้ไขปัญหา

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินงบประมาณกระทรวงต้นให้มีเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจของจังหวัดอ่างทอง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานของรัฐที่ได้รับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดอ่างทอง

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๗

๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดอ่างทอง ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ นำเสนอข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายเป็นรายสัปดาห์และรายเดือนของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน

ขั้นตอนที่ ๒ นำข้อมูลข้อ (๑) เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ ๒ กำกับติดตาม การลงพื้นที่

ขั้นตอนที่ ๑ ประชุมหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ “ได้แก่” งบ Function งบพัฒนาจังหวัด เงินกันไว้เบิกเหลือปี ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการตระหนด

ขั้นตอนที่ ๒ การลงพื้นที่เร่งรัดและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบการเงิน การคลัง การบัญชีและการพัสดุกับหน่วยงานที่ ก่อหนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

กิจกรรมที่ ๓ ติดตามผลหลังจากการดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๑ ประเมินผลโครงการจากผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสถานที่ราชการ/โรงเรียนในจังหวัดอ่างทองหรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม

๗. งบประมาณ

ขออนุมัติเบิกจ่ายจากเงินกองงบประมาณเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีห้องภาษีทั้งถินร้อยละ ๑๐ จำนวน ๔๓,๐๕๐ บาท (สี่หมื่นสามพันห้าสิบบาทถ้วน) ตามประมาณการค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. กิจกรรมที่ ๒.๑ (๑) จัดประชุมกลุ่มเป้าหมายเป็นรายเดือนเพื่อติดตามการดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐของจังหวัดอ่างทอง ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ “ได้แก่” งบ Function งบพัฒนาจังหวัด เงินกันไว้เบิกเหลือปีให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการตระหนด รายละเอียดดังนี้

- ค่าเช่าห้องประชุม ($๒,๐๐๐$ บาท \times ๖ ครั้ง) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ บาท \times ๘๕ คน \times ๖ ครั้ง) จำนวน ๑๒,๗๕๐ บาท
- ค่าเอกสาร (๓๐ บาท \times ๘๕ คน \times ๖ ครั้ง) จำนวน ๑๕,๓๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๔๐,๐๕๐ บาท

๒. กิจกรรมที่ ๒.๑ (๒) ลงพื้นที่เร่งรัดและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบการเงินการคลังการบัญชี และการพัสดุกับหน่วยงานที่ก่อหนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

- ค่าพาหนะ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการ เท่าที่จ่ายจริงโดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภาระในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔. วิธีติดตามประเมินโครงการ

ประเมินผลจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณในจังหวัดอ่างทอง

๕. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/ประโยชน์ที่ได้รับ

๕.๑ ผลผลิต ได้แก่

- หน่วยงานในจังหวัดอ่างทองสามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเป้าหมายตามที่คณะกรรมการบริหารฯกำหนด

๕.๒ ผลลัพธ์ ได้แก่

- การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดอ่างทองมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้มีเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจภายในจังหวัด

๑๐. วิธีการ/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
	ต.ค.-ธ.ค.๖๖	ม.ค.-มี.ค.๖๗	เม.ย.-มิ.ย.๖๗	ก.ค.-ก.ย.๖๗
กิจกรรมที่ ๑ : ๑.๑ วิเคราะห์ ติดตาม สรุปผลการเบิกจ่ายเงินบประมาณรายจ่ายจังหวัดอ่างทอง ดังนี้ (๑) นำเสนอข้อมูลผลการเบิกจ่ายบประมาณและการใช้จ่ายเป็นรายสัปดาห์และรายเดือนของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุนรวมทั้งรวมรวมผลการดำเนินงานและสรุปปัญหาอุปสรรคในการก่ออาชีวศึกษาและการเบิกจ่ายเงินบประมาณ (๒) นำข้อมูลข้อ (๑) เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		↔		
กิจกรรมที่ ๒ : ๒.๑ กำกับติดตาม และการลงพื้นที่ (๑) จัดประชุมกลุ่มเป้าหมายเป็นรายเดือนเพื่อติดตามการดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน และเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐของจังหวัดอ่างทอง ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ งบ Function งบพัฒนาจังหวัด เงินกันไว้เบิกเหลือมีปี ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล (๒) ลงพื้นที่เร่งรัดและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง การบัญชีและการพัสดุกับหน่วยงานที่ ก่อหนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อให้การใช้จ่ายเงินบประมาณของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัดรวมไปถึงส่วนราชการอื่นๆ มีผลการใช้จ่ายเงินบรรลุเป้าหมายที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล		↔		↔
กิจกรรมที่ ๓ : ๓.๑ ติดตามผลหลังจากการดำเนินการ ๓.๒ ประเมินผลโครงการ ๓.๓ รายงานคณะกรรมการคุณผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอ่างทอง (คบจ.) และสรุปผลการจัดโครงการ ๓.๔ ข้อเสนอแนะผู้บริหาร (ถ้ามี)		↔	↔	↔

๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการคลังประจำจังหวัดอ่างทอง (คบจ.)

(ลงชื่อ).....  ผู้เสนอโครงการ

(นางยุวดี ฤทธิวงศ์)

เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส

เลขานุการคณะกรรมการคลังประจำจังหวัดอ่างทอง

(ลงชื่อ).....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)

ประธานคณะกรรมการคลังประจำจังหวัดอ่างทอง

ได้ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการคลังประจำจังหวัดอ่างทอง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗