



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๒๔๔๐

ที่ อท ๐๐๐๓/๔๓

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์ขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ตามรายงานขอเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ อท ๐๐๐๓/๑๐๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ได้ตกลงเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจาก บริษัท เอส พี เอส ซัพพลายแอนด์เซอร์วิส จำกัด ตามสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเลขที่ ๑๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยตกลงเช่าเป็นรายเดือนในอัตราค่าเช่าเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยประเมินจากจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายเดือนละ ๗,๐๐๐ แผ่น หากเดือนใดจำนวนสำเนาเอกสารที่ผู้เช่าได้ถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีจำนวนทั้งสิ้น ไม่ถึง ๗,๐๐๐ แผ่น (เจ็ดพัน) แผ่น การชำระค่าเช่าในเดือนนั้นให้เปลี่ยนเป็นคิดคำนวณจากจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายในเดือนนั้น ๆ ในอัตราสำเนาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท (สามสิบสตางค์) และหากเดือนใดจำนวนสำเนาเอกสารที่ผู้เช่าได้ถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีจำนวนทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๗,๐๐๑ แผ่นขึ้นไป เอกสารส่วนเกินคิดอัตราสำเนาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท (สามสิบสตางค์)

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ถ่ายเอกสารเกินกว่าสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ราคาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง

ราคากลางของพัสดุดำเนินการตาม มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณกำหนด และสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเลขที่ ๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ สำเนาเอกสารส่วนเกินราคาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท

๔. วงเงินที่จะขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เงินงบประมาณงบดำเนินงาน ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และเหตุผลที่ต้องขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ดำเนินการขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่ายก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

นางชนิดา สิทธิภาคคุณ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่า
เครื่องถ่ายเอกสารดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิชุลดา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๒๔๔๐

ที่ อท ๐๐๐๓ / ๔๓

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

รายงานผลการพิจารณาขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคา	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
ถ่ายเอกสารเกินกว่าสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ราคาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท	บริษัท เอส พี เอส ซัพพลาย แอนด์เซอร์วิส จำกัด	๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท
รวม			๕๐๐ บาท

*ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่างวดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง
เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
จังหวัดอ่างทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ถ่ายเอกสารดังกล่าว

(นางกมลรัตน์ มามม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ใบตรวจรับพัสดุ

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ตามรายงานขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เลขที่ อท ๐๐๐๓/๕๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ได้ตกลงขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร กับ บริษัท เอส พี เอส ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด สำหรับโครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งถ่ายเอกสารส่วนเกิน จำนวน ๔๒๗.๘๐ บาท (สี่ร้อยยี่สิบเจ็ดบาทแปดสิบสตางค์)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
☒ ครบถ้วนตามสัญญา
☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๒๗.๘๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางชนิดา สิริธิภาคคุณ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิษุทธา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป

(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐๓๕ ๖๑๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๔๒

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

วัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาพัสดุดำเนินการตาม มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๕)
ราคาที่ได้มาจากการซื้อครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามรายงานขอซื้อ ที่ อท ๐๐๐๓/๒๒ ลงวันที่
๑๘ มกราคม ๒๕๖๗

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน
สนับสนุนภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอ่างทอง (คบจ.) ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ
ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติ
ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๗๘
ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์...

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางชนิดา สิริธำคุณ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

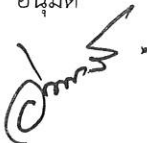


(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐ ๓๕๖๑ ๑๒๑๓
ที่ อท ๐๐๐๓/๒๙๐ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน คลังจังหวัดอ่างทอง

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทองได้รับจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๙๑,๔๒๕ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) และได้รับจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติมจำนวนเงิน ๔๓,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมจำนวนเงิน ๒๓๔,๙๒๕ บาท (สองแสนสามหมื่นสี่พันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสนับสนุนภารกิจ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) นั้น

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัดมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการดังกล่าว จำนวน ๕ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑๑๐,๓๐๕.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามร้อยห้าบาทถ้วน) คงเหลือจำนวน ๑๒๔,๖๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางยุวดี ฤทธิวงศ์)
เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส

อนุมัติ

(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)
คลังจังหวัดอ่างทอง

ขอความเห็นชอบ.....

ตรวจ.....

.....

รายการสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน งบประมาณเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 10 % (กรมบัญชีกลาง)

จำนวนเงิน 18,800.00 บาท

รายการตามใบสั่งซื้อ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)
1	หมึก HP 204 A ดำ	3	กล่อง	2,150.00	6,450.00
2	หมึก HP 204 A น้ำเงิน	2	กล่อง	2,350.00	4,700.00
3	หมึก HP 204 A (สีเหลือง)	2	กล่อง	2,350.00	4,700.00
4	กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม	20	รีม	120.00	2,400.00
5	ปากกาเจล เพนเทล 0.5 มม.	10	ด้าม	55.00	550.00
					18,800.00

หมายเหตุ : 1. ราคาจากราคาจัดซื้อครั้งล่าสุดไม่เกิน 2 ปี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร.๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓ / -

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

งบประมาณเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง จึงขอแต่งตั้งนางกมลรัตน์ มางาม ตำแหน่งเจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน เป็นผู้กำหนดขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ จำนวนเงิน ๑๘,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ของกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุสำนักงาน
เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ โครงการสนับสนุนภารกิจ
คณะผู้บริหารการคลังจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	หมึก HP ๒๐๔ A สีดำ	๓	กล่อง	๒,๑๕๐.๐๐	๖,๔๕๐.๐๐
๒	หมึก HP ๒๐๔ A สีน้ำเงิน	๒	กล่อง	๒,๓๕๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐
๓	หมึก HP ๒๐๔ A สีเหลือง	๒	กล่อง	๒,๓๕๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐
๔	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๒๐	รีม	๑๒๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
๕	ปากกาเจล เพนเทล ๐.๕๐ มม.	๑๐	ด้าม	๕๕.๐๐	๕๕๐.๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑๘,๘๐๐.๐๐

๒. ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลว.๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑.๑.๑.๓ ในกรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ แต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา โดยจะเสนอไปพร้อมกับขั้นตอนขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างก็ได้ ในกรณีดังนี้

(๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางกมลรัตน์ มางาม)
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่


(นางสาววิซุลดา พ่วงลัดดาวัลย์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๒๔๔๐

ที่ อท ๐๐๐๓ / ๔๑

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยจังหวัดอ่างทอง โดยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์จ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้างจัดทำรายงาน

เพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง ของกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔ เล่ม

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง

ราคาของพัสดุดำเนินการตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๕) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามรายงานขอจ้างที่ อท ๐๐๐๓/๓๕.๒ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

๔. วงเงินที่จะจ้างจัดทำรายงาน

งบรายจ่ายอื่น ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ

๖. วิธีการจ้างจัดทำรายงาน และเหตุผลที่ต้องจ้างจัดทำรายงาน

ดำเนินการจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติ...

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

นางยุพา ม่วงพันธุ์ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจ
การคลังจังหวัดอ่างทอง ดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๒๔๔๐

ที่ อท ๐๐๐๓ / ๔๑

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้รับจ้าง	ราคา	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
ทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔ เล่ม	ร้านเบสท์โพลีพริน	๓๐๐ บาท	๓๐๐ บาท
	รวม	๓๐๐ บาท	๓๐๐ บาท

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง
เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
จังหวัดอ่างทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด
อ่างทอง จากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิษุทธา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นางสาววิษุทธา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ใบตรวจรับพัสดุ

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามรายงานขอจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง เลขที่ อท ๐๐๐๓/๔๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ได้ตกลงจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง กับร้านเบสท์โฮลพรีน สำหรับโครงการจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง โดยวิธี เฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๐ บาท

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางยุพา ม่วงพันธุ์)

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓ / ๔๐

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์ขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับราชการ หมายเลขทะเบียน นข ๒๖๗๘ อ่างทอง เพื่อใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง

ราคาของพัสดุดำเนินการตามตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๕) ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ จัดซื้อครั้งก่อนลิตรละ ๓๐.๑๕ บาท ตามรายงานขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ อท ๐๐๐๓/๓๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

๔. วงเงินที่จะจัดซื้อ

งบดำเนินงาน ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีการจัดซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติ ตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

นางสาวสุพัฒน์ กุลโสภณ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

หน้าสมุดบันทึกใบเสร็จรับเงิน



TID: 28733298 MID: 000001011824024
BATCH: 000037 TRACE: 0010118
DATE: 09/05/24 Time: 09:36:16
*****7980 S(P)
KTB BCP Co-brand APPR: 076700

SALE THB 1,557.50
AVAILABLE BALANCE
BAHT 3,442.50

*** CUSTOMER COPY / สดค้นลูกค้า ***

TAX INVOICE/RECEIPT
NAME & ADDRESS

SAITHONG PETROL STATION LTD., PART
HEAD OFFICE
57 AYUTTHAYA-ANGTHONG RD.,
T.PHOSA, A.MUANG.,
ANGTHONG 14000

TID 28733298
TAX ID 0153520000058
TAX INV NO. 2000061
09/05/24 09:36:16

HI DIESEL S
AMOUNT THB 1,455.61
BHT/LTR. 31.15
LITER 50.00
VAT 101.89
TOTAL THB 1,557.50

ทะเบียนรถ นข 26788
เลขระยะทาง(KM) 00034049

CUSTOMER NAME & ADDRESS

ANGTHONG COMPTROLLER GEN
ERAL OFFICE
THE ANGTHONG CITY HALL
BANGKAE0, MUEANG
ANGTHONG14000
HEAD OFFICE
TAX ID. 0994000230591

*** ตำนานฉบับ ***

หน้าสมุดบันทึกใบเสร็จรับเงิน



TID: 28733298 MID: 000001011824024
BATCH: 000037 TRACE: 0010118
DATE: 09/05/24 Time: 09:36:16
*****7980 S(P)
KTB BCP Co-brand APPR: 076700

SALE THB 1,557.50
AVAILABLE BALANCE
BAHT 3,442.50

*** CUSTOMER COPY / สดค้นลูกค้า ***

TAX INVOICE/RECEIPT
NAME & ADDRESS

SAITHONG PETROL STATION LTD., PART
HEAD OFFICE
57 AYUTTHAYA-ANGTHONG RD.,
T.PHOSA, A.MUANG.,
ANGTHONG 14000

TID 28733298
TAX ID 0153520000058
TAX INV NO. 2000061
09/05/24 09:36:16

HI DIESEL S
AMOUNT THB 1,455.61
BHT/LTR. 31.15
LITER 50.00
VAT 101.89
TOTAL THB 1,557.50

ทะเบียนรถ นข 26788
เลขระยะทาง(KM) 00034049

CUSTOMER NAME & ADDRESS

ANGTHONG COMPTROLLER GEN
ERAL OFFICE
THE ANGTHONG CITY HALL
BANGKAE0, MUEANG
ANGTHONG14000
HEAD OFFICE
TAX ID. 0994000230591

*** ตำนานฉบับ ***

สำหรับใบเสร็จรับเงินนี้ มีมูลค่าเงินทั้งสิ้น 1,557.50 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และมูลค่าเงินเพิ่ม 1,557.50 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน 3,115.00 บาท (สามพันหนึ่งร้อยสิบห้าบาทถ้วน) ใบเสร็จรับเงินนี้ใช้ได้เฉพาะกรณีนี้เท่านั้น

นางสาวสุพัตรา กุลโสภณ
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ประเทศไทย KBANK 9907012-01-24

bangchak KBank

BANGCHAK-SAITHONG PETRO
ANGTHONG

TID: 28733298 MID: 00000101182402
BATCH: 000044 TRACE: 001224
DATE: 23/05/24 Time: 15:37:28
*****7980 S(P)
KTB BCP Co-brand APPR: 699696

SALE THB 1,446.80

AVAILABLE BALANCE
BAHT 1,995.70

*** CUSTOMER COPY / สังกัดลูกค้า ***

TAX INVOICE/RECEIPT
NAME & ADDRESS
SAITHONG PETROL STATION LTD., PART
HEAD OFFICE
57 AYUTTHAYA-ANGTHONG RD.,
T.PHOSA, A.MUANG,
ANGTHONG 14000

TID 28733298
TAX ID 0153520000058
TAX INV NO. 2000075
23/05/24 15:37:28

HI DIESEL S
AMOUNT THB 1,352.15
BHT/LTR. 32.15
LITER 45.00
VAT 94.65
TOTAL THB 1,446.80

ทะเบียนรถ นข2678
เลขระยะทาง(KM) 00034340

CUSTOMER NAME & ADDRESS
ANGTHONG COMPTROLLER GEN
ERAL OFFICE
THE ANGTHONG CITY HALL
BANGKAE0, MUEANG
ANGTHONG14000
HEAD OFFICE
TAX ID. 0994000230591
*** ตันฉบับ ***

EDC ของธนาคารเพื่อการพาณิชย์ไทยพาณิชย์

ประเทศไทย KBANK 9907012-01-24

bangchak KBank

BANGCHAK-SAITHONG PETRO
ANGTHONG

TID: 28733298 MID: 00000101182402
BATCH: 000044 TRACE: 001224
DATE: 23/05/24 Time: 15:37:28
*****7980 S(P)
KTB BCP Co-brand APPR: 699696

SALE THB 1,446.80

AVAILABLE BALANCE
BAHT 1,995.70

*** CUSTOMER COPY / สังกัดลูกค้า ***

TAX INVOICE/RECEIPT
NAME & ADDRESS
SAITHONG PETROL STATION LTD., PART
HEAD OFFICE
57 AYUTTHAYA-ANGTHONG RD.,
T.PHOSA, A.MUANG,
ANGTHONG 14000

TID 28733298
TAX ID 0153520000058
TAX INV NO. 2000075
23/05/24 15:37:28

HI DIESEL S
AMOUNT THB 1,352.15
BHT/LTR. 32.15
LITER 45.00
VAT 94.65
TOTAL THB 1,446.80

ทะเบียนรถ นข2678
เลขระยะทาง(KM) 00034340

CUSTOMER NAME & ADDRESS
ANGTHONG COMPTROLLER GEN
ERAL OFFICE
THE ANGTHONG CITY HALL
BANGKAE0, MUEANG
ANGTHONG14000
HEAD OFFICE
TAX ID. 0994000230591
*** ตันฉบับ ***

EDC ของธนาคารเพื่อการพาณิชย์ไทยพาณิชย์

จากวันที่ 4 ตุลาคม 2567 จำนวนเงิน 1,446.80 บาท
รวมเงิน 1,446.80 บาท เงินบริษัทร่วม,

นางสาวสุวิมล ภูโสภณ

ตำแหน่ง: ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

31-24

4.10.18



BANGCHAK-SAITHONG PETRO
ANGTHONG

TID: 28733298 MID: 00000101182402
BATCH: 000050 TRACE: 00135
DATE: 31/05/24 Time: 08:56:54
*****7980 S(P)
KTBCP Co-brand APPR: 64252

SALE THB 1,326.00
AVAILABLE BALANCE
BAHT 669.70

*** CUSTOMER COPY / ส่งคืนลูกค้า ***

**TAX INVOICE/RECEIPT
NAME & ADDRESS**

SAITHONG PETROL STATION LTD., PART
HEAD OFFICE
57 AYUTTHAYA-ANGTHONG RD.,
T.PHOSA, A.MUANG,
ANGTHONG 14000

TID 28733298
TAX ID 0153520000058
TAX INV NO. 2000084
31/05/24 08:56:54

HI DIESEL S
AMOUNT THB 1,239.25
BHT/LTR. 33.15
LITER 40.00
VAT 86.75
TOTAL THB 1,326.00

ทะเบียนรถ 2678
เลขระยะทาง(KM) 0003479

CUSTOMER NAME & ADDRESS

ANGTHONG COMPTROLLER GEN
ERAL OFFICE
THE ANGTHONG CITY HALL
BANGKAEU, MUANG
ANGTHONG 14000
HEAD OFFICE
TAX ID. 0994000230591

*** ส่งคืนลูกค้า ***

ใช้สำหรับเครื่อง EDC ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา ANGTHONG 9907012-01-24

หน้า 81 แบบฟอร์ม EDC ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา ANGTHONG 9907012-01-24

31-24

4.10.18



BANGCHAK-SAITHONG PETRO
ANGTHONG

TID: 28733298 MID: 00000101182402
BATCH: 000050 TRACE: 00135
DATE: 31/05/24 Time: 08:56:54
*****7980 S(P)
KTBCP Co-brand APPR: 64252

SALE THB 1,326.00
AVAILABLE BALANCE
BAHT 669.70

*** CUSTOMER COPY / ส่งคืนลูกค้า ***

**TAX INVOICE/RECEIPT
NAME & ADDRESS**

SAITHONG PETROL STATION LTD., PART
HEAD OFFICE
57 AYUTTHAYA-ANGTHONG RD.,
T.PHOSA, A.MUANG,
ANGTHONG 14000

TID 28733298
TAX ID 0153520000058
TAX INV NO. 2000084
31/05/24 08:56:54

HI DIESEL S
AMOUNT THB 1,239.25
BHT/LTR. 33.15
LITER 40.00
VAT 86.75
TOTAL THB 1,326.00

ทะเบียนรถ 2678
เลขระยะทาง(KM) 0003479

CUSTOMER NAME & ADDRESS

ANGTHONG COMPTROLLER GEN
ERAL OFFICE
THE ANGTHONG CITY HALL
BANGKAEU, MUANG
ANGTHONG 14000
HEAD OFFICE
TAX ID. 0994000230591

*** ส่งคืนลูกค้า ***

ใช้สำหรับเครื่อง EDC ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา ANGTHONG 9907012-01-24

หน้า 81 แบบฟอร์ม EDC ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา ANGTHONG 9907012-01-24

ข้าพเจ้าได้ชำระเงินค่าภาษีเงินที่ออกให้โดยกรมสรรพากร 40 บาท และค่าภาษีเงินที่ 83.15 บาท
รวมเงินโอน 1,326 บาท ไว้ตามใบเสร็จ

นางสาวสุพจน์ กุลโสภณ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ