



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๗.๑

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์จ้างถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ตามรายงานขอเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ อท ๐๐๐๓/๘๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ตกลงเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจาก บริษัท เอส พี เอส ซัพพลายแอนด์เซอร์วิส จำกัด ตามสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เลขที่ ๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยตกลงเช่าเป็นรายเดือนในอัตราค่าเช่าเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยประเมินจาก จำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายเดือนละ ๗,๐๐๐ แผ่น

หากเดือนใดจำนวนสำเนาเอกสารที่ผู้เช่าได้ถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีจำนวนทั้งสิ้นไม่ถึง ๗,๐๐๐ แผ่น (เจ็ดพัน) แผ่น การชำระค่าเช่าในเดือนนั้นให้เปลี่ยนเป็นคิดคำนวณจากจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายในเดือนนั้น ๆ ในอัตราสำเนาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท (สามสิบบatang) และหากเดือนใดจำนวนสำเนาเอกสารที่ผู้เช่าได้ถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีจำนวนทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๗,๐๐๑ แผ่นขึ้นไป เอกสารส่วนเกินคิดอัตราสำเนาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท (สามสิบบatang)

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ถ่ายเอกสารเกินกว่าสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ราคาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

ราคาากลางของพัสดุดตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนด และสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เลขที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ สำเนาเอกสารส่วนเกินราคาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท

๔. วงเงินที่จะขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เงินงบประมาณงบดำเนินงาน ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และเหตุผลที่ต้องขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ดำเนินการขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

นางชนิดา สิทธิภาคคุณ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๗.๑

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติส่งขอย้ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ถ่ายเอกสารเกินกว่าสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ราคาแผ่นละ ๐.๓๐ บาท	บริษัท เอส พี เอสซีเพลย์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	๑,๐๐๐.-	๑,๐๐๐.-
รวม			๑,๐๐๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดอ่างทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดขอย้ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ส่งขอย้ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิษุลด้า พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ใบตรวจรับพัสดุ

๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เลขที่ อท ๐๐๐๓/๘๗.๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ได้ตกลงขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารกับ บริษัท เอส พี เอสซีพพลายแอนด์ เซอร์วิส จำกัด สำหรับโครงการขอถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งถ่ายเอกสารส่วนเกิน จำนวน ๔๐๑.๑๐ บาท (สี่ร้อยหนึ่งบาทสิบสตางค์)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางชนิดา สิทธิภาคคุณ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางกมลรัตน์ มางาม
(นางกมลรัตน์ มางาม)
เจ้าหน้าที่

นางสาววิชชุดา พ่วงลัดดาวัลย์
(นางสาววิชชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายงานขอจ้างถ่ายเอกสารส่วนเกินจากสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

การใช้พัสดุทั้งโครงการ

รายการพัสดุทั้งโครงการ ๑ รายการ

มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๔๐๑.๑๐ บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	๔๐๑.๑๐ บาท	ร้อยละ ๑๐๐
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ	-	-

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ - มูลค่าหลักทั้งโครงการ -

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	-	-	-

สรุป

- ☒ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ☒ ร้อยละ ๖๐ พสดุทั่วไป (มูลค่า)
- ☐ ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)

- ☐ ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางชนิดา สิริธำคุณ)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



บริษัท เอส พี เอส ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)

S P S SUPPLY AND SERVICE CO., LTD.S

16/7 ถ.อยุธยา-อ่างทอง ต.โพสะ อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000

โทร.035-610229 / 081-6594947 แฟกซ์ 035-610228 Email:sps_service@hotmail.com

เลขทะเบียนการค้า

0155561000526

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

0155561000526

ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ

DELIVERY BILL/TAX INVOICE

ชื่อลูกค้า / Name สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000230591	เลขที่เอกสาร / Document No. 2023/335
--	--------------------------------------

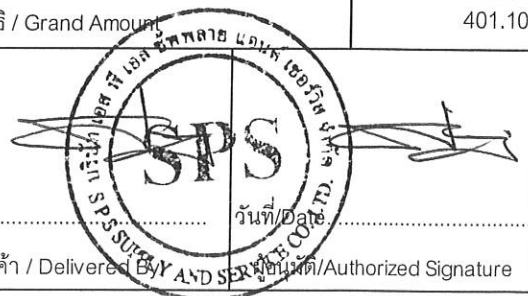
ที่อยู่ / Address ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ถ.เทศบาล1 ต.บางแก้ว อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000 โทร.	วันที่ / Date 4 กันยายน 2566
--	------------------------------

อ้างอิง Ref NO.	กำหนดส่งสินค้า Delivery Date	เงื่อนไขการชำระเงิน CREDIT TERM	วันครบกำหนด DUE DATE	ส่วนลด Discount	รหัสลูกค้า Customer Code
					005

ลำดับที่ NO.	รายการ DESCRIPTION	หน่วย UNIT	จำนวน QUANTITY	หน่วยละ UNIT PRICE	ส่วนลด DISCOUNT	จำนวนเงิน AMOUNT
1	เอกสารส่วนเกิน ขาว-ดำ ประจำเดือน สิงหาคม 2566 (รหัสสินค้า036)	Pcs	1,337.00	0.30	0%	401.10

สร้อยหนึ่งบาทสิบสตางค์	รวมราคาสินค้า / ToTal Amount	401.10
หมายเหตุ / Remarks	ส่วนลด / Discount	0%
	จำนวนเงินหักส่วนลด / Amount	0.00
	ภาษี / VAT	7%
	จำนวนเงินรวม / Amount	26.24
	หักภาษี ณ ที่จ่าย / TAX	0%
	จำนวนเงินสุทธิ / Grand Amount	374.86
		0.00
		401.10

วันที่ / Date..... ผู้รับเงิน / Cashier	ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นนี้เรียบร้อยแล้ว Receive the above goods in good order and condition วันที่ / Date..... ผู้รับสินค้า / Received By	วันที่ / Date..... ผู้ส่งสินค้า / Delivered By AND SERVICE UNIT/Authorized Signature
--	---	---



สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง				
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือน สิงหาคม 2566				
	รายการ	จำนวน		หมายเหตุ
1	เดือนละ(ขาว-ดำ)	2000	บาท	S/N:5500131700
	เอกสารขาว-ดำ ไขไป	8337	แผ่น	SHARP MX-M464N
	เอกสารใช้ฟรี ตาม กสอ.จ.ฯ	7000	แผ่น	
	เอกสารส่วนเกิน	1337	แผ่น	จำนวนเบิก
	ราคาเอกสารส่วนเกิน	0.3	บาท	คงเหลือ
	จำนวนเงินเอกสารส่วนเกิน	401.10	บาท	
	จำนวนเงินรวม	2,401.10	บาท	
				รวม 2,401.10

(.....)
 นาย สุรศักดิ์ พลสุขใจ
 SPS
 SUPPLY AND SERVICE CO., LTD.

31/AUG/2023/THU 13:05

S/N:5500131700

	BLACK & WHITE	FULL COLOUR
Total Count	00,008,337	00,000,000
COPIES	00,003,128	
PRINTS	00,005,205	
DOC. FILING PRINT	00,000,000	
OTHERS	00,000,004	
SCAN SEND	00,031,954	00,045,981
SCAN TO HDD	00,000,000	00,000,002

$8,997 - 7,000 = 1,997 \times .70 = 1401.10$

31/AUG/2023/THU 13:05

S/N:5500131700

	BLACK & WHITE	FULL COLOUR
Total Count	00,000,000	00,000,000
COPIES	00,000,000	
PRINTS	00,000,000	
DOC. FILING PRINT	00,000,000	
OTHERS	00,000,000	
SCAN SEND	00,031,954	00,045,981
SCAN TO HDD	00,000,000	00,000,002



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๗

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์น้ำดื่ม ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อน้ำดื่ม

จัดซื้อน้ำดื่มเพื่อให้บริการผู้มาติดต่อราชการของหน่วยงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ น้ำขวดแก้ว จำนวน ๘ ลิ้ง

๒.๒ น้ำถัง จำนวน ๒ ถัง

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

ราคาากลางของพัสดุดำเนินการตามตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๕) ราคาที่ได้มาจากการซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามรายงานขอซื้อ ที่ อท ๐๐๐๓/๘๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะซื้อน้ำดื่ม

งบดำเนินงาน ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๔๐.- บาท (หกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวัน ๑ วันทำการ

๖. วิธีที่จะซื้อน้ำดื่ม และเหตุผลที่ต้องซื้อน้ำดื่ม

ดำเนินการซื้อน้ำดื่ม ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

นางสาวรุจิรา สงศิริ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อน้ำดื่มดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิชุลดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางอินชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๗

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอรายงานผลการพิจารณาน้ำดื่ม ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
น้ำขวดแก้ว จำนวน ๘ ลัง น้ำถัง จำนวน ๒ ถัง	ร้านรักเมืองไทย มินิมาร์ท	๖๔๐.-	๖๔๐.-
รวม			๖๔๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง
เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
จังหวัดอ่างทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อน้ำดื่มจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อน้ำดื่มจากผู้เสนอราคาดังกล่าว


(นางกมลรัตน์ มางาม)
เจ้าหน้าที่


(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางอโนชา สุวรรณภาพ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ใบตรวจรับพัสดุ

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขอซื้อน้ำดื่ม เลขที่ อท ๐๐๐๓/๘๗ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงานคลัง
จังหวัดอ่างทอง ได้ตกลงซื้อน้ำดื่มกับ ร้านรักเมืองไทย มินิมาร์ท สำหรับโครงการจัดซื้อน้ำดื่ม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๔๐.- บาท (หกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ



ถูกต้อง



ครบถ้วนตามสัญญา



ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ



มีค่าปรับ



ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวรุจิรา ส่งศิริ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป



(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

สท 36/66

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร.๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓ / -

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินทดรองราชการ

เรียน คลังจังหวัดอ่างทอง

ฝ่ายบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขอใช้เงินทดรองราชการ เพื่อจัดซื้อน้ำดื่มจากร้านรักเมืองไทย มินิมาร์ท เพื่อให้บริการผู้มาติดต่อราชการของหน่วยงาน รายละเอียด ดังนี้

- | | | |
|------------------------------------|--------------|------------------|
| ๑. น้ำบรรจุขวด ลิ้นจี่ ๗๕ บาท | จำนวน ๘ ลิ้น | เป็นเงิน ๖๐๐ บาท |
| ๒. น้ำถัง ๒๐ ลิตร ราคาถังละ ๒๐ บาท | จำนวน ๒ ถัง | เป็นเงิน ๔๐ บาท |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | ๖๔๐ บาท |

เนื่องจาก ผู้ขายน้ำดื่มรับชำระเป็นเงินสด ดังนั้น เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติ ใช้เงินทดรองราชการ จำนวน ๖๔๐ บาท (หกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

(นางสาวสุตารัตน์ ชวนะพานิชย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(นางอินชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัดอ่างทอง

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาอุดหนุน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๕

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์จัดซื้อน้ำดื่ม ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อน้ำดื่ม

จัดซื้อน้ำดื่มเพื่อให้บริการผู้มาติดต่อราชการของหน่วยงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

น้ำขวดแก้ว จำนวน ๘ ลัง

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

ราคาากลางของพัสดุดำเนินการตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๕) ราคาที่ได้มาจากการซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามรายงานขอจ้าง ที่ อท ๐๐๐๓/๑๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ราคาลังละ ๗๕ บาท (เจ็ดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อน้ำดื่ม

งบดำเนินงาน ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๐๐.- บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวัน ๑ วันทำการ

๖. วิธีที่จะซื้อน้ำดื่ม และเหตุผลที่ต้องซื้อน้ำดื่ม

ดำเนินการซื้อน้ำดื่ม ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

นางสาวราตรี เชิดชัย ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อน้ำดื่มดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิชุลดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

(นางอินชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๕ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอรายงานผลการพิจารณาน้ำดื่ม ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
น้ำขวดแก้ว จำนวน ๘ ลิ้ง	ร้านรักเมืองไทย มินิมาร์ท	๖๐๐.-	๖๐๐.-
รวม			๖๐๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง
เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
จังหวัดอ่างทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อน้ำดื่มจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อน้ำดื่มจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิษุลดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ใบตรวจรับพัสดุ

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขอซื้อน้ำดื่ม เลขที่ อท ๐๐๐๓/๘๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงานคลัง
จังหวัดอ่างทอง ได้ตกลงซื้อน้ำดื่มกับ ร้านรักเมืองไทย มินิมาร์ท สำหรับโครงการจัดซื้อน้ำดื่ม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐๐.- บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
☒ ครบถ้วนตามสัญญา
☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
☒ ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวราตรี เชิดชัย)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นาง
(นางกมลรัตน์ มางาม)
เจ้าหน้าที่

นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์
(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



ผด 35/66

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร.๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓ / - วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินทดรองราชการ

เรียน คลังจังหวัดอ่างทอง

ฝ่ายบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขอใช้เงินทดรองราชการ เพื่อจัดซื้อน้ำดื่ม น้ำบรรจุขวด ลิ้นละ ๗๕ บาท จำนวน ๘ ลิ้น เป็นเงิน ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน) จากร้านรักเมืองไทย มินิมาร์ท เพื่อให้บริการผู้มาติดต่อราชการของหน่วยงาน

เนื่องจาก ผู้ขายน้ำดื่มรับชำระเป็นเงินสด ดังนั้น เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติใช้เงินทดรองราชการ จำนวน ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

(นางสาวสุตารัตน์ ชวนะพานิชย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(นางอินชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัดอ่างทอง

หน้า 35/66

เล่มที่ 009

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 0407

รักเมืองไทย มินิมาร์ท

26/3 ถนนอ่างทอง-อยุธยา (หน้าวิทยาลัยนาฏศิลป์) ต.บางแก้ว อ.เมือง จ.อ่างทอง

โทร. 035-611-176

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3159900011442

จำหน่าย : เครื่องอุปโภค ต่างๆ ราคาเยา

วันที่ 11 / สิงหาคม / 25 ๕๖

ได้รับเงินจาก... สี่สีงนกน ดคิงอึ้งหวัดอย่างทอล

จำนวน	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
8 ลัง	น้ำสั้วพัรวดแก้ว.	๕5	600	
- ทกร์อบบทร่วน -		รวมเงิน	600	

จ่ายจากเงินทดรองราชการ

(นางพรรณิ สันทัต)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
11 ส.ค.๕๖

ผู้รับเงิน.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาอุดหนุน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๔

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์จ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง

เพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจการคลังของกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง จำนวน ๔ เล่ม

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

ราคาากลางของพัสดุดำเนินการตามตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๕) ราคาที่ได้มาจากการซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามรายงานขอจ้าง ที่ อท ๐๐๐๓/๗๖ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง

งบรายจ่ายอื่น ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐๐.- บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง และเหตุผลที่ต้องจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง

ดำเนินการจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

นางยุพา ม่วงพันธ์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง
จังหวัดอ่างทองดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอให้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๔

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง จำนวน ๔ เล่ม	ร้านเบสโพลพรีน	๓๐๐.-	๓๐๐.-
รวม			๓๐๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดอ่างทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง

จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

นาง

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ใบตรวจรับพัสดุ

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขอจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง เลขที่
อท ๐๐๐๓/๘๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ได้ตกลงจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะ
เศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทองกับร้านเบสท์โพลีพริน สำหรับโครงการจัดจ้างจัดทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง
จังหวัดอ่างทอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๐.- บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ



ถูกต้อง



ครบถ้วนตามสัญญา



ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ



มีค่าปรับ



ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางยุพา ม่วงพันธุ์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นาง

(นางกมลรัตน์ มางาม)

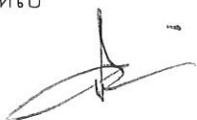
เจ้าหน้าที่



(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป



(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
 รายงานขอจ้างทำเล่มรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง
 การใช้พัสดุทั้งโครงการ
 รายการพัสดุทั้งโครงการ ๑ รายการ
 มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๓๐๐ บาท
 มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	๓๐๐ บาท	ร้อยละ ๑๐๐
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ	-	-

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ - มูลค่าหลักทั้งโครงการ -

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	-	-	-

สรุป

- ☒ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ☒ ร้อยละ ๖๐ พสดุทั่วไป (มูลค่า)
- ☐ ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)

- ☐ ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับพัสดุ
 (นางยุพา ม่วงพันธุ์)
 เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

เล่มที่ 008

เลขที่ 0388



72/1 หมู่ 1 ต.ป่าจิว อ.เมืองอ่างทอง
จ.อ่างทอง 14000 โทร.085-1875479
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3-4704-00190-28-2

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
3-4704-00190-28-2

นามผู้ซื้อ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง

วันที่ 11 ก.ค. ๕๖

ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ต.บางแก้ว อ.เมือง จ.อ่างทอง

จำนวน	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
4 เล่ม	ค่าจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำเดือน มิถุนายน 2566 (ใน 1 เล่ม ประกอบด้วยพิมพ์เอกสารสี จำนวน 11 แผ่น แผ่นละ 3 บาท เป็นเงิน 33 บาท พิมพ์ปกสีหน้าหลังกระดาษแข็ง 2 แผ่นๆ ละ 15 บาท เป็นเงิน 30 บาท พิมพ์เอกสารขาวดำ 1 แผ่นๆ ละ 2 บาท ค่าเช่าเล่ม 10 บาท รวมทั้งสิ้น 75 บาท	75.-	300.-
รวมเงิน	สามร้อยบาทถ้วน		300.-

ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นในสภาพเรียบร้อย

ลงชื่อ.....

ผู้รับของ

ลงชื่อ.....

ผู้ส่งของ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๓

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอเช่าสถานที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์ขอเช่าสถานที่ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอเช่าสถานที่

เช่าสถานที่จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชุมทรัพย์ความรู้จังหวัดอ่างทอง (AKAP) อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

เช่าสถานที่ห้องประชุมชุมทรัพย์ความรู้จังหวัดอ่างทอง (AKAP) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. จำนวนครึ่งวัน

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

ราคาากลางของพัสดุดำเนินการตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะขอเช่าสถานที่

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด(คบจ.) ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะขอเช่าสถานที่ และเหตุผลที่ต้องขอเช่าสถานที่

ดำเนินการขอเช่าสถานที่ ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

นางพรรณิ สันทัด ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

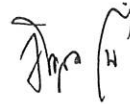
๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอเข้าสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอให้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิรัชดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางอินชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๓

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งขอเข้าสถานที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอรายงานผลการพิจารณาขอเข้าสถานที่ ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
เข้าสถานที่ ห้องประชุมชมทรัพย์ความรู้จังหวัดอ่างทอง (AKAP) ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. จำนวนครึ่งวัน	สำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทอง	๑,๐๐๐.-	๑,๐๐๐.-
รวม			๑,๐๐๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดอ่างทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดขอเข้าสถานที่จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งขอเข้าสถานที่จากผู้เสนอราคาดังกล่าว


(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่


(นางสาววิชุลดา พ่วงลัดดาวัลย์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ใบตรวจรับพัสดุ

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขอเข้าสถานที่ เลขที่ อท ๐๐๐๓/๘๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงาน
คลังจังหวัดอ่างทอง ได้ตกลงเข้าสถานที่กับ สำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทอง สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ



ถูกต้อง



ครบถ้วนตามสัญญา



ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ



มีค่าปรับ



ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางพรรณิ สันทด)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Ms

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่

วิชุดา น

(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ตารางรายงานผลการใช้พืชผลที่ผลิตภายในประเทศ
รายงานขอเข้าสถานที่ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัด
อ่างทองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายการพืชทั้งโครงการ ๑ รายการ

มูลค่าพืชทั้งโครงการ ๑,๐๐๐.- บาท

มูลค่าการใช้พืชผลที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพืชผลที่ผลิตภายในประเทศ	๑,๐๐๐.- บาท	ร้อยละ ๑๐๐
มูลค่าพืชผลที่ผลิตจากต่างประเทศ	-	-

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ - มูลค่าหลักทั้งโครงการ -

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	-	-	-

สรุป

- ☒ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพืชและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพืชที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- ☒ ร้อยละ ๖๐ พืชทั่วไป (มูลค่า)
- ☐ ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)

- ☐ ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพืชและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพืชที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับพืช
(นางพรรณิ สันทัด)
นักวิชาการคลังชำนาญการ



ใบเสร็จรับเงิน

เทศบาลเมืองอ่างทอง

เล่มที่ 18

เลขที่ 068

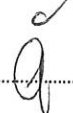
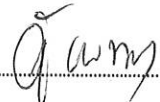
วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ได้รับเงินค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ (AKAP) โดยกรมที่ดิน ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม พ.ศ. 2566

จาก สำนักงานอสังหาริมทรัพย์

เป็นจำนวนเงิน 1000 บาท - สตางค์

~~เงินฝากธนาคาร~~

ลงชื่อ  ผู้รับเงิน ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงานคลัง

*ใบเสร็จรับเงินทุกฉบับจะต้องมีลายมือชื่อผู้รับเงิน และ หัวหน้าหน่วยงานคลังจึงจะถือว่าสมบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร.๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓ / -

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเข้าสถานที่

เรียน คลังจังหวัดอ่างทอง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ ได้รับแจ้งจากกลุ่มงานระบบการคลัง กำหนดจัดอบรม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวนครึ่งวัน จึงสืบราคาจากหน่วยงานที่มีสถานที่สำหรับจัดอบรม ความจุประมาณ ๒๐๐ คน จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| ๑. สำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทอง | ราคา ๑,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง | ราคา ๒,๕๐๐.๐๐ บาท |

จึงขอเข้าสถานที่จากสำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทอง ซึ่งเป็นราคาต่ำสุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิชุลดา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัดอ่างทอง

ที่ อท ๐๐๐๓/ว ๒๗/๕๐



ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง

ถนนเทศบาล ๑ อท ๑๔๐๐๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญร่วมอบรม “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

เรียน แจ้งท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอ่างทอง (คบกจ.) ได้กำหนดจัดอบรม “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชุมชมทรัพย์ความรู้จังหวัดอ่างทอง (AKAP) ตำบลย่านซื่อ อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามเร่งรัดส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ รับทราบปัญหา/อุปสรรค พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ และร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๔๐ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดอ่างทอง จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน เข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยแจ้งรายชื่อในแบบตอบรับผ่าน QR Code ท้ายหนังสือนี้ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อประสานงานได้ที่ นางสาวนรรัตน์ ภาคไพร่ ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๕๑ ๕๔๔๓

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ดา บรรดาศักดิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

สำนักงานคลังจังหวัด

โทร./โทรสาร. ๐-๓๕๖๑-๒๔๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ atg@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

กำหนดการฝึกอบรม
“โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ทรัพยากรจังหวัดอ่างทอง (AKAP) ต.ย่านซื่อ อ.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง
~~~~~

- |                  |                                                                                                                              |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรม                                                                                                  |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. | พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม                                                                                                       |
| ๐๙.๑๕ - ๑๑.๐๐ น. | ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง และหนังสือเวียน<br>ด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นประเด็นสำคัญในปัจจุบัน |
| ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ซักซ้อมความเข้าใจด้านการเบิกจ่ายเงิน                                                                                         |

~~~~~

- หมายเหตุ** ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น.
๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐๓๕ ๖๑๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/ ๗๒

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างทำเอกสารประกอบการอบรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ขอจ้างทำเอกสารประกอบการอบรม ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ประกอบการอบรม โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จัดทำเอกสารประกอบการอบรม โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐ ชุด ราคาชุดละ ๓๖ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) หนึ่งเล่มประกอบด้วย

- เอกสารवाद้า จำนวน ๗๒ หน้าๆละ ๐.๕๐ บาท

๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง

ราคาของพัสดุดำเนินการตามตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (๕) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามรายงานขอจ้าง ที่ อท ๐๐๐๓/๒๗.๑ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง จำนวน ๕,๔๐๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

๖.๑ ขออนุมัติจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และตามกฎหมายกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิตจำหน่ายก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง และข้อ ๔ ในกรณีจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้แต่มีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

๖.๒ ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑.๗.๔ การจัดทำรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศสำหรับงานจ้างก่อสร้างและงานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้จัดทำรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (ตามภาคผนวก ๓) เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อทราบพร้อมกับรายงานผลการตรวจรับงานงวดสุดท้าย

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางพรรณิ สันทัด

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

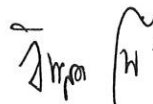
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิษุตา พวงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



ห้างหุ้นส่วนจำกัด มิสเตอร์ พลัส 2016

สำนักงานใหญ่ : 22/7 ถ.อ่างทอง-อยุธยา ต.บางแก้ว อ.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง 14000
โทร./แฟกซ์ 035-612314 , 081-2998539 , 085-1875479

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-1535-59000-20-2

ใบเสนอราคา

วันที่ ๔ กค. ๖๖

เรื่อง ขอเสนอราคาค่าถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ทาง หจก.มิสเตอร์ พลัส 2016 ขอขอบพระคุณที่ท่านให้ความไว้วางใจใช้บริการของเราตลอดมา และในโอกาสนี้
ทาง หจก.มิสเตอร์ พลัส 2016 ขอเสนอราคาค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ (บาท)	ราคารวม (บาท)
1	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม โครงการฝึกอบรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ จังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ใน 1 ชุดประกอบด้วยถ่ายเอกสารขาวดำจำนวน 72 หน้าๆละ 0.50 บาท รวมเป็นเงิน 36 บาท)	150	ชุด	36.-	5,400.-
				รวมเป็นเงิน	5,046.73
				ภาษีมูลค่า	353.27
ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน				รวมทั้งสิ้น	5,400.-

ยื่นราคา 30 วัน กำหนดส่งของภายในวันที่..... เงื่อนไขการชำระเงิน -



ผู้เสนอราคา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐๓๕ ๖๑๑๒๑๓

ที่ ๐๓๐๐๗/ ๘๒

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างจัดทำเอกสารประกอบการอบรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างจัดทำเอกสารประกอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
เอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๑๕๐ ชุด ราคาชุดละ ๓๖ บาท	ห้างหุ้นส่วนจำกัด มิสเตอร์ พลัส ๒๐๑๖	๕,๔๐๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐
รวม			๕,๔๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดอ่างทองพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

๒๖

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



ประกาศจังหวัดอ่างทอง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างทำเอกสารประกอบการอบรม โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดอ่างทองโดยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ได้มีโครงการ จ้างทำเอกสารประกอบการอบรม โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างทำเอกสารประกอบการอบรม ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด มิสเตอร์ พลัส 2016 (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง

๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดทำเอกสาร

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	เอกสารประกอบการอบรม โครงการฝึกอบรม	๑๕๐	ชุด	๓๖.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	
	การเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ					
	และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ					
	พ.ศ.๒๕๖๖					
	หนึ่งเล่มประกอบด้วย					
	เอกสารขาดำจำนวน ๗๒ หน้าๆละ๐.๕๐ บาท					
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๕,๔๐๐.๐๐	

๒.ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลว.๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

กำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑.๑.๑.๓ ในกรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่มีผลิตภายในประเทศ แต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณา โดยจะเสนอไปพร้อมกับขั้นตอนขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างก็ได้ในกรณีดังนี้

(๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิษุตา พ่วงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นางอนิชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด มีสเตอร์ พลัส ๒๐๑๖
ที่อยู่ เลขที่ ๒๒/๗ ถนนอ่างทอง-อยุธยา
ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง ๑๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๑๒๔๔๘๕๓๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๕๓๕๕๙๐๐๐๒๐๒
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๑๑๘๐๕๕๑๔๗๑๘
ชื่อบัญชี หจก.มีสเตอร์พลัส2016
ธนาคาร ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาอ่างทอง

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๖
วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง
ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ถ.เทศบาล ๑ ตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง
โทรศัพท์ ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด มีสเตอร์ พลัส ๒๐๑๖ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทำเอกสารประกอบการอบรม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่าย ภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๕๐	ชุด	๓๖.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐
			รวมเป็นเงิน		๕,๐๔๖.๗๓
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๓๕๓.๒๗
(สามหมื่นสี่พันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕,๔๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ถ.เทศบาล ๑
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
- การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น

จากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของ
ตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้อง
ชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอก
เลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของ
คู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๘๔๔๔๓๑๙๕ จ้างทำเอกสารประกอบการอบรม โครงการฝึกอบรม
การเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นางสาววิษุตา พ่วงสัสดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นางจิราพร เทียมทิพาบุญกร)

หุ้นส่วนผู้จัดการ

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เลขที่โครงการ ๖๖๐๘๔๔๔๓๑๙๕

เลขคู่สัญญา ๖๖๐๘๑๔๔๐๑๔๒๖

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงานคลังจังหวัด
อ่างทอง ได้ตกลง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด มิสเตอร์ พลัส ๒๐๑๖ สำหรับโครงการ จ้างทำ
เอกสารประกอบการอบรม โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ
จังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อย
บาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
☒ ครบถ้วนตามสัญญา
☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางพรรณ สันทด)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๖๐๘๔๔๔๓๓๔๔๕

เลขคูมสัญญา๖๖๐๘๔๔๔๐๑๔๒๖

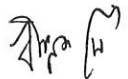
เลขคูมตรวจรับ ๖๖๐๘A๑๕๕๔๔๔๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางกมลรัตน์ มามม)

เจ้าหน้าที่


(นางสาววิษุทธา พ่วงลัดดาวัลย์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป


(นางอโนชา สุวรรณภาพ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

เล่มที่ 025/66

ต้นฉบับใบส่งของ

เลขที่ 1236



ห้างหุ้นส่วนจำกัด มิสเตอร์ พลัส 2016

สำนักงานใหญ่ : 22/7 ถ.อ.ทอง-อยุธยา ต.บางแก้ว อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000

โทร/แฟกซ์ 035-612314 , 081-2998539 , 085-1875479

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0 1535 59000 20 2

นามผู้ซื้อ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง

วันที่ 8 สิงหาคม

ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ชั้น 1 ต.บางแก้ว อ.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีผู้ซื้อ

จำนวน	หน่วย	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
150	ชุด	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรมโครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพ	36	5,400	00
		การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง			
		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ใน 1 ชุดประกอบด้วยถ่ายเอกสารขาว-ดำ			
		จำนวน 72 หน้าๆละ 0.50 บาท รวมเป็นเงิน 36 บาท)			

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

มูลค่าสินค้า 5,046 73

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 353 27

ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 5,400 00

ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นในสภาพเรียบร้อย และครบถ้วนตามจำนวน

ลงชื่อ.....

ผู้รับสินค้า

ลงชื่อ.....

ผู้ส่งสินค้า

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
รายงานขอจ้างจัดทำเอกสารประกอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ
จังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

การใช้พัสดุทั้งโครงการ

รายการพัสดุทั้งโครงการ ๑ รายการ

มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๕,๔๐๐ บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	๕,๔๐๐ บาท	ร้อยละ ๑๐๐
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ	-	-

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ - มูลค่าหลักทั้งโครงการ -

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	-	-	-

สรุป

- ☒ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- ☒ ร้อยละ ๖๐ พสดุทั่วไป (มูลค่า)
- ☐ ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)

- ☐ ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....

.....

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางพรรณิ สันทัด)
นักวิชาการคลังชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๑

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานแจ้งจัดทำป้ายไวนิล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์แจ้งจัดทำป้ายไวนิลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดจ้างจัดทำป้ายไวนิล

เพื่อใช้สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชุมชมทรัพย์ความรู้จังหวัดอ่างทอง (AKAP) อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ทำป้ายไวนิล โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขนาด ๑๕๐ x ๓๐๐ ซม. จำนวน ๑ ป้าย

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

ราคาากลางของพัสดุดตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะจ้างจัดทำป้ายไวนิล

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๔๐ บาท (เจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒ วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้างจัดทำป้ายไวนิล

และเหตุผลที่ต้องจ้างจัดทำป้ายไวนิล

ดำเนินการจ้างจัดทำป้ายไวนิล ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามแนวทางปฏิบัติ ตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

นางสาวนวรรตน์ ภาคไพร่ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานจ้างจัดทำป้ายไว้นิลดังกล่าวข้างต้น

๒. ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่



(นางสาววิชุลดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร. ๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓/๘๑

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างจัดทำป้ายไวเนล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างจัดทำป้ายไวเนลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

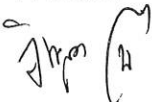
รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ทำป้ายไวเนล โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขนาด ๑๕๐ X ๓๐๐ ซม. จำนวน ๑ ป้าย	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไอเดียไอดีปิง	๗๔๐.-	๗๔๐.-
รวม			๗๔๐.-

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง
เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
จังหวัดอ่างทอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจัดทำป้ายไวเนลจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจัดทำป้ายไวเนลฯ จากผู้เสนอราคา

ดังกล่าว


(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่


(นางสาววิษุตา พวงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางอินชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ใบตรวจรับพัสดุ

๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขอจ้างจัดทำป้ายไวนิล เลขที่ อท ๐๐๐๓/๘๑ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงาน
คลังจังหวัดอ่างทอง ได้ตกลงจ้างจัดทำป้ายไวนิลกับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไอเดียไอดีปิง สำหรับโครงการจ้างจัดทำป้าย
ไวนิล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๔๐ บาท (เจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

☒

ถูกต้อง

☒

ครบถ้วนตามสัญญา

☐

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

☐

มีค่าปรับ

☒

ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ).....นางไพโรจน์.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวนวรรตน์ ภาคไพร่)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นาง

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าหน้าที่

วิชุดา

(นางสาววิชุดา พ่วงลัดดาวัลย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป

นางอโนชา สุวรรณภาพ

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
จ้างจัดทำป้ายไวนิลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การใช้พัสดุทั้งโครงการ

รายการพัสดุทั้งโครงการ ๑ รายการ

มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๗๔๐ บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	๗๔๐ บาท	ร้อยละ ๑๐๐
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ	-	-

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ - มูลค่าหลักทั้งโครงการ -

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	-	-	-

สรุป

☒ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

☒ ร้อยละ ๖๐ พสดุทั่วไป (มูลค่า)

☐ ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)

☐ ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....
.....

(ลงชื่อ) นารีภาพ ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวนารัตน์ ภาคไพร่)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

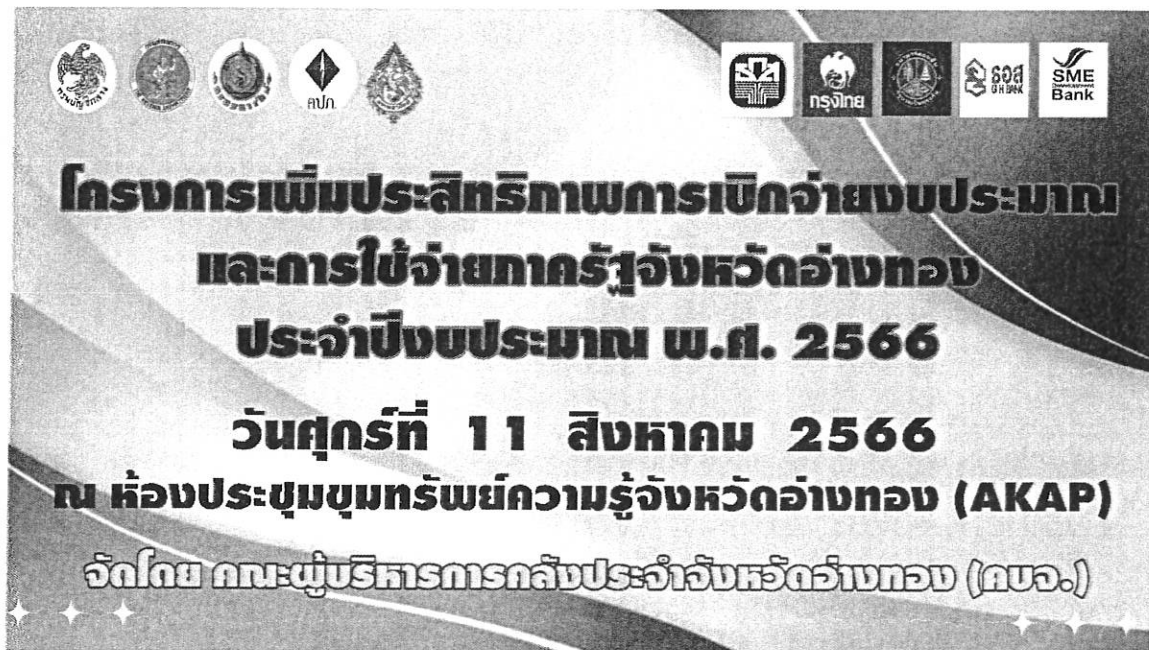


ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไอเดียไอดีปิง (สำนักงานใหญ่)
 เลขที่ 103 ถนนอยุธยา-อ่างทอง หมู่ 8 ตำบลโพสะ อำเภอเมืองอ่างทอง
 จังหวัดอ่างทอง 14000 โทร. 035 914 871 Tel. 091 197 4914 (แอน)
 ID Line : ideaidee..anne E-mail : ideaideepung@gmail.com
 เลขที่ผู้เสียภาษี 0153561000036

ต้นฉบับ

Customer: ลูกค้า		สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง		เอกสารออกเป็นชุด			
Address/ที่อยู่: ศาลากลาง ชั้น 1 ต.บางแก้ว อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000		Invoice / Delivery Order ใบแจ้งหนี้ / ใบส่งของ		For Receipt No. 166/2566			
Ship To: ส่งไปที่		Project: โครงการ		เลขที่ 166/2566			
ท No. ลำดับที่		Description รายการ		Date วันที่ 8 ก.ค. ๖๖			
				Refer. อ้างถึงใบแจ้งหนี้เลขที่			
				Payment Terms กำหนดชำระเงิน			
				Quantity จำนวน	Unt. หน่วย	Unit Price ราคา	Amount จำนวนเงิน
1		ป้ายไว้นิลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 ขนาด 150 x 300 cm.		1	ป้าย	740	740
รับชำระโดย		Sub Total		รวมมูลค่าสินค้า			
เงินสด		รวมมูลค่าสินค้า		740			
ขีดธนาคาร		No VAT 7%		ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม			
ขีดธนาคาร		No VAT 7%		-			
ขีดธนาคาร		TOTAL		รวมจำนวนเงิน			
ขีดธนาคาร		TOTAL		740			
ผู้รับของ/ผู้รับวางบิล		ผู้ส่งของ / ผู้วางบิล					
วันที่		วันที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไอเดียไอดีปิง					

IDP
 ideaideepung limited partnership



150 ซม.

300 ซม.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง โทร.๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓ / -

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจ้างจัดทำป้ายไวโนล

เรียน คลังจังหวัดอ่างทอง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ ได้รับแจ้งจากกลุ่มงานระบบการคลัง ขอจัดทำป้ายไวโนล ขนาด ๑๕๐ x ๓๐๐ ซม. จำนวน ๑ ป้าย สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงสืบราคาจากร้าน จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- | | |
|--|-----------------|
| ๑. หจก. ไอเดียไอดีปิง อ.เมืองอ่างทอง | ราคา ๗๔๐.๐๐ บาท |
| ๒. ร้านแสงเดือน อิงค์เจ็ท อ.วิเศษชัยชาญ | ราคา ๘๐๐.๐๐ บาท |
| ๓. หจก. ร่วมมิตรการค้า ๒๕๖๐ อ.เมืองอ่างทอง | ราคา ๘๔๕.๓๐ บาท |

จึงขอแจ้งจากหจก.ไอเดียไอดีปิง ซึ่งเป็นร้านที่ราคาต่ำสุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นาง

(นางกมลรัตน์ มางาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

วิศุ (น)

(นางสาววิษุตา พวงลัดดาวัลย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัดอ่างทอง



ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไอเดียไอดีปิง (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 103 ถนนอยุธยา-อ่างทอง หมู่ 8 ตำบลโพสะ อำเภอเมืองอ่างทอง

จังหวัดอ่างทอง 14000 Tel. 091 1974914 (แอน) ID Line : ideaidee..anne

โทร.035 941 871 E-mail : ideaideepung@gmail.com

เลขที่ผู้เสียภาษี 0153561000036

Customer: ลูกค้า	สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง		Quotation ใบเสนอราคา	
Address/ที่อยู่: ศาลากลาง ชั้น 1 ต.บางแก้ว อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000		For Quotation No. QT 085		
		สำหรับใบแจ้งหนี้เลขที่		
		Date วันที่ 1 ก.ค. ๖๖		
		Sale Order No.		
Ship To: ส่งไปที่	ฝ่ายจัดซื้อ / ฝ่ายการตลาด		ใบสั่งสินค้าเลขที่	
Item No. ลำดับที่	Description รายการ	Quantity จำนวน	Unt. หน่วย	Unit Price ราคาต่อหน่วย
1	ป้ายไวนิลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขนาด 150 x 300 cm.	1	ป้าย	740
				Amount จำนวนเงิน
				740
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้ จะสมบูรณ์ต่อเมื่อร้าน เรียกเก็บเงินจากธนาคารเรียบร้อยแล้ว (โปรดส่งจ่ายเช็ค ชิดคร่อม ในนามร้าน)		Sub Total		740
		รวมมูลค่าสินค้า		
		No VAT 7%		
เจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน		ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม		-
		TOTAL		740
		รวมจำนวนเงิน		
ผู้อนุมัติ		ผู้เสนอราคา		
วันที่		วันที่		

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไอเดียไอดีปิง

IDP

ideaideepung limited partnership



ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งมิตรการค้า 2560
เลขที่ 12 ถนนบ้านรอ ตำบลบางแก้ว
อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง 14000
โทรศัพท์ 0875574044
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0153561000052

Quotation ใบเสนอราคา

เรียน สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง
ตำบล บางแก้ว อำเภอเมืองอ่างทอง อ่างทอง 14000
035 612 440

เลขที่ 68/2566
วันที่ ๔ ต.ค. ๖๖

บริษัทที่มีความยินดีที่จะเสนอราคางาน ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ Item	รายการ Description	จำนวน Quantity	ราคา / หน่วย Price/unit	จำนวนเงิน Amount
1	ป้ายไว้นิลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่าย ภาครัฐจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขนาด 150 x 300 cm.	1 ป้าย	790	790
		ราคารวมสินค้า		790.00
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม		55.30
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น		845.30

เงื่อนไขการชำระเงิน: เงินสด

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี หจก.รุ่งมิตรการค้า 2560

ธนาคารกรุงเทพ

เลขที่บัญชี 368-7-082-473

Buyer confirmed by/ยืนยันการสั่งซื้อ

ขอแสดงความนับถือ

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตาม สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เลขที่ ๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ สำนักงานคลัง
จังหวัดอ่างทอง ได้ตกลง เช่า กับ บริษัท เอส พี เอส ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด สำหรับโครงการ เช่าเครื่องเช่า
เอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓,๐๕๔.๒๐ บาท (สองหมื่นสามพันห้าสิบบาทยี่สิบสตางค์)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานงวดงานที่ ๑๐ แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางชนิดา สิทธิภาคคุณ)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๕๐๙๗๕๒๘๑๐

เลขคู่มือสัญญา ๖๕๑๐๒๑๐๐๒๕๘๖ เลขคู่มือตรวจรับ ๖๖๐๘A๑๑๐๐๑๘๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Ms
(นางกมลรัตน์ มางาม)
เจ้าหน้าที่

วิฑูรดา (น)
(นางสาววิฑูรดา พ่วงลัดดาวัลย์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-ทราบ/ดำเนินการตามขั้นตอนถัดไป

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



บริษัท เอส พี เอส ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)

S P S SUPPLY AND SERVICE CO., LTD.S

16/7 ถ.อยุธยา-อ่างทอง ต.โพสะ อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000

โทร.035-610229 / 081-6594947 แฟกซ์ 035-610228 Email:sps_service@hotmail.com

เลขทะเบียนการค้า 0155561000526

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0155561000526

ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ

DELIVERY BILL/TAX INVOICE

ชื่อลูกค้า / Name สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000230591	เลขที่เอกสาร / Document No. 2023/225
ที่อยู่ / Address ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ถ.เทศบาล1 ต.บางแก้ว อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000 โทร.	วันที่ / Date 4 สิงหาคม 2566

อ้างอิง Ref NO.	กำหนดส่งสินค้า Delivery Date	เงื่อนไขการชำระเงิน CREDIT TERM	วันครบกำหนด DUE DATE		ส่วนลด Discount		รหัสลูกค้า Customer Code
							005
ลำดับที่ NO.	รายการ DESCRIPTION		หน่วย UNIT	จำนวน QUANTITY	หน่วยละ UNIT PRICE	ส่วนลด DISCOUNT	จำนวนเงิน AMOUNT
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือน กรกฎาคม 2566 (รหัสสินค้า008)		Pcs	1.00	2,000.00	0%	2,000.00

สองพันบาทถ้วน	รวมราคาสินค้า / ToTal Amount	2,000.00
หมายเหตุ / Remarks	ส่วนลด / Discount	0%
	จำนวนเงินหักส่วนลด / Amount	0.00
	ภาษี / VAT	7%
	จำนวนเงินรวม / Amount	2,000.00
	หักภาษี ณ ที่จ่าย / TAX	130.84
	จำนวนเงินสุทธิ / Grand Amount	1,869.16
		0.00
		2,000.00

วันที่ / Date.....	ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นนี้ให้เรียบร้อยแล้ว Receive the above goods in good order and condition	วันที่ / Date.....	วันที่ / Date.....
ผู้รับเงิน / Cashier	ผู้รับสินค้า / Received By	ผู้ส่งสินค้า / Delivered By	ผู้อนุมัติ/Authorized Signature

03/AUG/2023/THU 12:56

S/N:5500131700

	BLACK & WHITE	FULL COLOUR
Total Count	00,007,403	00,000,000
COPIES	00,002,894	
PRINTS	00,004,500	
DOC. FILING PRINT	00,000,000	
OTHERS	00,000,009	
SCAN SEND	00,031,597	00,045,639
SCAN TO HDD	00,000,000	00,000,002

7,403 - 7,000

$\approx 403 \times .90 \approx 120.90,$

03/AUG/2023/THU 12:56

S/N:5500131700

	BLACK & WHITE	FULL COLOUR
Total Count	00,000,000	00,000,000
COPIES	00,000,000	
PRINTS	00,000,000	
DOC. FILING PRINT	00,000,000	
OTHERS	00,000,000	
SCAN SEND	00,031,597	00,045,639
SCAN TO HDD	00,000,000	00,000,002