



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง โทร.๐-๓๕๖๑-๑๒๑๓

ที่ อท ๐๐๐๓ /

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แผนการจัดซื้อวัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน คลังจังหวัดอ่างทอง

ด้วยกลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อวัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส ข้อ ๑ การจัดหาพัสดุ (๒) แผนการจัดหาพัสดุ

กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อวัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนการจัดซื้อวัสดุดังกล่าว

(นางกมลรัตน์ มามาม)

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นางสาวราตรี เชตชัย)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัดอ่างทอง

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง

๓ งานกลางจังหวัดอ่างทอง

ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ไตรมาสที่ ๑ - งบดำเนินงาน - งบคบบจ. - งบรายจ่ายอื่น													
๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ไตรมาสที่ ๒ - งบดำเนินงาน - งบคบบจ. - งบรายจ่ายอื่น						๔๐,๐๐๐							ชนิดา
๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ไตรมาสที่ ๓ - งบดำเนินงาน - งบคบบจ. - งบรายจ่ายอื่น									๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐				กมลรัตน์ ชนิดา
๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ไตรมาสที่ ๓ - งบดำเนินงาน - งบคบบจ. - งบรายจ่ายอื่น												๑๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐	กมลรัตน์ ชนิดา
	รวมทั้งสิ้น ๑๑๕,๐๐๐ บาท						๔๐,๐๐๐			๒๕,๐๐๐			๕๐,๐๐๐	

หมายเหตุ แผนการจัดซื้อวัสดุสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒๖

.....ผู้เสนอ

(นางกมลรัตน์ มางาม)

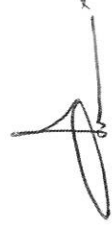
เจ้าหน้าที่

Dr. Sittakorn

.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวราตรี เชิดชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



.....ผู้อนุมัติ

(นางอโนชา สุวรรณภาพ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการการจังหวัดอ่างทอง