

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e-GP)
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ซึ่งการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวส่งผลให้เกิดศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างแท้จริง โดยครอบคลุมการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐทุกประเภท เช่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้จำนวนผู้ใช้งานในระบบ e-GP เพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒) พบว่ามีหน่วยงานประกาศเผยแพร่ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๙,๑๔๔ ฉบับ คิดเป็นมูลค่า ๑,๐๘๗,๒๒๘.๔๒ ล้านบาท ในปี ๒๕๖๒ มีจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๔,๙๘๒,๔๑๒ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑,๙๐๗,๘๕๔.๘๖ ล้านบาท รวมทั้งกรมบัญชีกลางได้ขยายการใช้งานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้หน่วยงานของรัฐทุกประเภทที่มีการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องจัดซื้อจัดจ้างผ่านวิธีดังกล่าว และหน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอน และสามารถใช้งานระบบ e-GP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานในระบบ e-GP รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๑. การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและการเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้าง
๒. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง
๓. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก
๔. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จนถึงบริหารสัญญา
๕. การคืนหลักประกันสัญญา
๖. การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกกรายไตรมาส

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค จำนวน ๗๖ รุ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ จังหวัดขนาดเล็ก ๒๓ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน / รวม ๑,๑๕๐ คน

๔.๒ จังหวัดขนาดกลาง ๔๒ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๘๐ คน รวม ๓,๓๖๐ คน

๔.๓ จังหวัดขนาดใหญ่ ๑๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน / รวม ๑,๑๐๐ คน

รวมทั้งสิ้น ๕,๖๑๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดจัดหาสถานที่ตามความเหมาะสม

๗. วิธีการ รูปแบบการดำเนินการ

บรรยายและฝึกปฏิบัติ

๘. วิทยากร

วิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๑ คน และวิทยากรผู้ช่วยจำนวน ๑ คน

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน

๒. ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณและสถานที่จัดฝึกอบรม

๓. หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมส่วนภูมิภาคมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานในระบบ e-GP รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังจังหวัด

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้งานในระบบ e-GP ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	Output ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยวัดจากการตอบแบบสอบถาม	-	-	-	-		๘๐	๘๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☒ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☒ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

บัญชีรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
ตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ในส่วนที่ดำเนินการฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๔)

โครงการ	ค่าใช้จ่ายในการโอน									รวมเป็นเงิน	หน่วยงานเจ้าของโครงการ
	สำนักงาน คลังเขต ๑	สำนักงาน คลังเขต ๒	สำนักงาน คลังเขต ๓	สำนักงาน คลังเขต ๔	สำนักงาน คลังเขต ๕	สำนักงาน คลังเขต ๖	สำนักงาน คลังเขต ๗	สำนักงาน คลังเขต ๘	สำนักงาน คลังเขต ๙		
ภายใต้พัฒนาบุคลากรภาครัฐ											
๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๑๐๙)	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๖๐๑,๒๐๐	สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
๒. โครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านกฎหมายการเงินการคลัง (สวัสดิการ/บำนาญ) (๑๑๒)	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๕๗,๕๐๐	สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙
ภายใต้พัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง											
๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรกรมบัญชีกลาง ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ/นวัตกรรม (๒๑๘)	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๓๕๒,๐๐๐	สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙
รวมทั้งสิ้น	๑๒๒,๓๐๐	๑๒๒,๓๐๐	๑๒๒,๓๐๐	๑๒๒,๓๐๐	๑๒๒,๓๐๐	๑๒๒,๓๐๐	๑๒๒,๓๐๐	๑๒๒,๓๐๐	๑๒๒,๓๐๐	๑,๑๐๐,๗๐๐	

บัญชีรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

ตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ในส่วนที่ดำเนินการฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด)

โครงการ	สำนักงานคลังจังหวัด	จำนวนเงิน	หน่วยงานเจ้าของโครงการ
การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน ของรัฐในส่วนภูมิภาค (๑๐๑)	จังหวัดขนาดเล็ก (S)		กองระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐและราคากลาง ร่วมกับสำนักงานคลังจังหวัด
	๑. อ่างทอง	๑๘,๖๐๐	
	๒. สิงห์บุรี	๑๘,๖๐๐	
	๓. ชัยนาท	๑๘,๖๐๐	
	๔. สมุทรสงคราม	๑๘,๖๐๐	
	๕. สมุทรสาคร	๑๘,๖๐๐	
	๖. สมุทรปราการ	๑๘,๖๐๐	
	๗. นครนายก	๑๘,๖๐๐	
	๘. ตราด	๑๘,๖๐๐	
	๙. ระนอง	๑๘,๖๐๐	
	๑๐. พัทลุง	๑๘,๖๐๐	
	๑๑. ภูเก็ต	๑๘,๖๐๐	
	๑๒. พังงา	๑๘,๖๐๐	
	๑๓. กระบี่	๑๘,๖๐๐	
	๑๔. สตูล	๑๘,๖๐๐	
	๑๕. ลำพูน	๑๘,๖๐๐	
	๑๖. พะเยา	๑๘,๖๐๐	
	๑๗. อุทัยธานี	๑๘,๖๐๐	
	๑๘. พิจิตร	๑๘,๖๐๐	
	๑๙. หนองบัวลำภู	๑๘,๖๐๐	
	๒๐. มุกดาหาร	๑๘,๖๐๐	
	๒๑. อำนาจเจริญ	๑๘,๖๐๐	
	๒๒. ยโสธร	๑๘,๖๐๐	
	๒๓. บึงกาฬ	๑๘,๖๐๐	
	จังหวัดขนาดกลาง (M)		
	๑. นนทบุรี	๒๓,๖๐๐	
	๒. ปทุมธานี	๒๓,๖๐๐	
	๓. พระนครศรีอยุธยา	๒๓,๖๐๐	
	๔. สระบุรี	๒๓,๖๐๐	
	๕. ลพบุรี	๒๓,๖๐๐	
	๖. ราชบุรี	๒๓,๖๐๐	

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๑๐๑)

จัดฝึกอบรม ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน

๑. สำหรับจังหวัดขนาดเล็ก ๒๓ แห่ง จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๒,๔๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๒ วัน	๕,๐๐๐ บาท
	ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม และค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม					๓,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๑๘,๖๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๒๓ รุ่น	๔๒๗,๘๐๐ บาท

๒. สำหรับจังหวัดขนาดกลาง ๔๒ แห่ง จำนวนคนต่อรุ่น ๘๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
		คนละ	๒๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๒,๔๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/วัน	๘๐ คน	๒ วัน	๘,๐๐๐ บาท
	ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม และค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม					๕,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๑,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๒๓,๖๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๔๒ รุ่น	๙๙๑,๒๐๐ บาท