

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบางปู อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

จำนวน กระบวนการที่ ต้องจัดทำคู่มือ ตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือที่ อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการให้บริการ	จำนวนครั้งที่ ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกคำขอ บริการของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุแห่ง ความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๑๒๕	๑๒๕	๑๒๕	๑. การรับแจ้งเกิด	๙	๙	-	-	-	-
			๒. การรับแจ้งการเพิ่มชื่อ	-	-	-	-	-	-
			๓. การรับแจ้งการเพิ่มบ้าน	๓๓	๓๓	-	-	-	-
			๔. การรับแจ้งตาย	๒๓	๒๓	-	-	-	-
			๕. การแก้ไขหรือจำหน่ายตาย	๓๙	๓๙	-	-	-	-
			๖. การรับแจ้งย้ายออก	๒๐๗	๒๐๗	-	-	-	-
			๗. การรับแจ้งย้ายเข้า	๒๓๔	๒๓๔	-	-	-	-
			๘. การรับแจ้งย้ายเข้าปลายทางอัตโนมัติ	๒๘๓	๒๘๓	-	-	-	-
			๙. การรับแจ้งแก้ไขรายการบุคคล (ท.ร.๙๗)	๑๐๔	๑๐๔	-	-	-	-
			๑๐. การรับแจ้งแก้ไขรายการบ้าน (ท.ร.๙๗)	๒๒	๒๒	-	-	-	-
			๑๑. การรับแจ้งแก้ไขรายการบ้าน (ท.ร.๔๔)	๑๔๘	๑๔๘	-	-	-	-
			๑๒.การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร	๓	๓	-	-	-	-
			๑๓. การขออนุญาตรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๒๒	๔	๔	-	-	-	-
			๑๔. การขอใบรับรองการก่อสร้างดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒	๑	๑	-	-	-	-
			๑๕. ขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑	๒๓	๒๓	-	-	-	-
			๑๖. การขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา ๒๑	๓	๓	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการที่ ต้องจัดทำคู่มือ ตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือที่ อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการให้บริการ	จำนวนครั้งที่ ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกคำขอ บริการของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุแห่ง ความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			๑๗. การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	-	-	-	-	-
			๑๘. การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๖๐	๖๐	-	-		
			๑๙. การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	๑	๑	-	-	-	-
			๒๐. การรับชำระภาษีป้าย	๓๓๘	๓๓๘	-	-	-	-
			๒๑. การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๒	๒	-	-	-	-
			๒๒. การจดทะเบียนพาณิชย์	๒๖	๒๖	-	-	-	-
			๒๓. ขอต้อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แบบ อภ.๒)	๓๓	๓๓	-	-	-	-
			๒๔. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดเอกชน (ตล.๓)	๒	๒	-	-	-	-
			๒๕. ขอต้ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร (สอ.๔)	๔	๔	-	-	-	-
			๒๖. ขอต้ออายุหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร (สอ.๖)	๑๑	๑๑	-	-	-	-
			๒๗. ขอต้ออายุหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร (สอ.๔)	-	-	-	-	-	-
			๒๘. ขอต้ออายุใบอนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-	-
			๒๙. ขอต้ออายุหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่สะสมอาหาร (สอ.๗)	๗	๗	-	-	-	-
			๓๐. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสะสมอาหาร (สอ.๕)	-	-	-	-	-	-
			๓๑. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๘๒	๑๘๒	-	-	-	-
			๓๒. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๑๘	๑๘	-	-	-	-
			๓๓. การขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	-	-	-	-	-	-
			๓๔. ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ (ธพ.น.๔)	-	-	-	-	-	-
			๓๕. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๒ (ร.ง.๒)	-	-	-	-	-	-
			๓๖. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ (ธพ.น.๓)	๑	๑	-	-	-	-

พ.อ. 

(วัชนันท์ วรารักษ์ฤทธิ์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาล