

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบางปู อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

จำนวน กระบวนการที่ ต้องจัดทำคู่มือ ตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือที่ อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำขอ บริการของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุแห่ง ความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๑๒๕	๑๒๕	๑๒๕	๑. การรับแจ้งเกิด	๑๑	๑๑	-	-	-	-
			๒. การรับแจ้งการเพิ่มชื่อ	๒	๒	-	-	-	-
			๓. การรับแจ้งการเพิ่มบ้าน	๑๐๕	๑๐๕	-	-	-	-
			๔. การรับแจ้งตาย	๔๒	๔๒	-	-	-	-
			๕. การแก้ไขหรือจำหน่ายตาย	๔๒	๔๒	-	-	-	-
			๖. การรับแจ้งย้ายออก	๑๗๙	๑๗๙	-	-	-	-
			๗. การรับแจ้งย้ายเข้า	๒๒๘	๒๒๘	-	-	-	-
			๘. การรับแจ้งย้ายเข้าปลายทางอัตโนมัติ	๒๔๘	๒๔๘	-	-	-	-
			๙. การรับแจ้งแก้ไขรายการบุคคล (ท.ร.๙๗)	๑๖๐	๑๖๐	-	-	-	-
			๑๐. การรับแจ้งแก้ไขรายการบ้าน (ท.ร.๙๗)	๓๒	๓๒	-	-	-	-
			๑๑. การรับแจ้งแก้ไขรายการบ้าน (ท.ร.๔๔)	๑๖๔	๑๖๔	-	-	-	-
			๑๒. การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	๑	๑	-	-	-	-
			๑๓. การขออนุญาตรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๒๒	๒	๒	-	-	-	-
			๑๔. การขอใบรับรองการก่อสร้างดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒	๒	๒	-	-	-	-
			๑๕. ขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑	๑๓	๑๓	-	-	-	-
			๑๖. การขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา ๒๑	๔	๔	-	-	-	-

จำนวน กระบวนงานที่ ต้องจัดทำคู่มือ ตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือที่ อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนงาน ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนงานที่ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกคำขอ บริการของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุแห่ง ความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			๑๗. การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๓	๓	-	-	-	-
			๑๘. การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๔๒	๑๔๒	-	-	-	-
			๑๙. การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	๑	๑	-	-	-	-
			๒๐. การรับชำระภาษีป้าย	๒๘	๒๘	-	-	-	-
			๒๑. การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๑๔	๑๔	-	-	-	-
			๒๒. การจดทะเบียนพาณิชย์	๒๓	๒๓	-	-	-	-
			๒๓. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แบบ อภ.๒)	๒๔๐	๒๔๐	-	-	-	-
			๒๔. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดเอกชน (ตล.๓)	๔	๔	-	-	-	-
			๒๕. ขอต้ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร (สอ.๔)	๒	๒	-	-	-	-
			๒๖. ขอต้ออายุหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร (สอ.๖)	๕	๕	-	-	-	-
			๒๗. ขอต้ออายุหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร (สอ.๔)	-	-	-	-	-	-
			๒๘. ขอต้ออายุใบอนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-	-
			๒๙. ขอต้ออายุหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่สะสมอาหาร (สอ.๗)	๗๐	๗๐	-	-	-	-
			๓๐. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสะสมอาหาร (สอ.๕)	๓	๓	-	-	-	-
			๓๑. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	-	-	-	-	-
			๓๒. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๗	๗	-	-	-	-
			๓๓. การขอรับเงินสงเคราะห์ผู้พลัดถิ่น	๒	๒	-	-	-	-
			๓๔. ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการ (ธพ.น.๔)	-	-	-	-	-	-
			๓๕. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๒ (ร.ง.๒)	-	-	-	-	-	-
			๓๖. ขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ (ธพ.น.๓)	๑๒	๑๒	-	-	-	-

พ.อ.อ. 
 (วัชรินทร์ วรพงศ์พิสุทธิ์)
 รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดเทศบาล