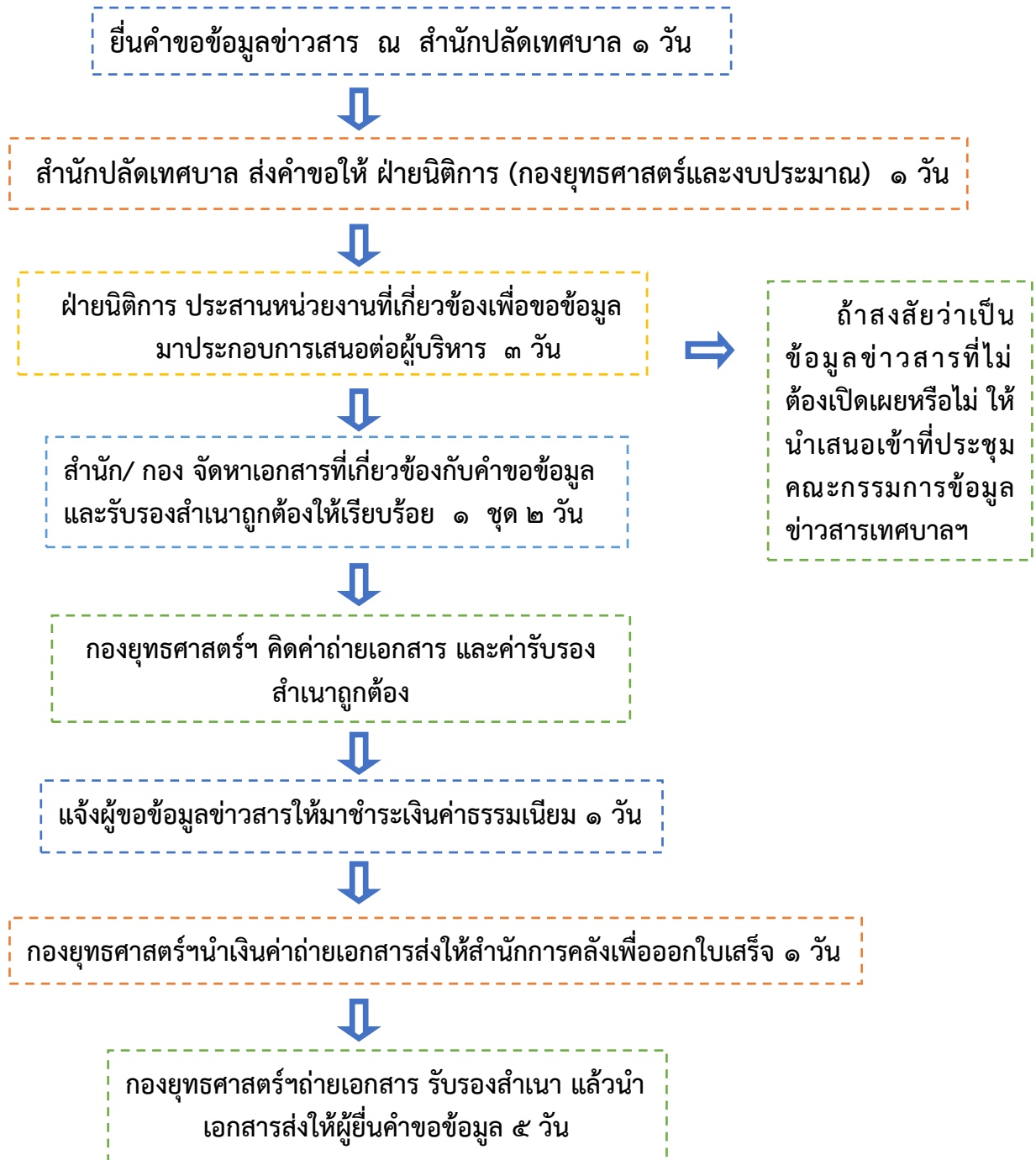


ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์



ทั้งนี้ กระบวนการตามขั้นตอนทั้งหมดจะต้องดำเนินการภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่ เป็นการขอ จำนวนมาก หรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง /นางสาว.....อายุ.....ปี

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน /สถานศึกษา.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

โดย ☐ ขอตรวจดู ☐ ขอคัดสำเนา ☐ ขอคัดสำเนาที่มีค่าธรรมเนียม

ในเรื่องต่อไปนี้

1.....

2.....

เพื่อประโยชน์อะไร

1.....

2.....

ข้าพเจ้ายินยอรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกประการ หากข้าพเจ้าใช้เอกสารที่ข้าพเจ้าได้มานั้น ไปในทางที่จะก่อให้เกิด

ความเสียหายต่อทางราชการหรือผู้อื่น

ข้าพเจ้ายินยอม ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ ดังนี้

☐ ค่าถ่ายเอกสาร

๑. ขนาด เอ ๔ หน้าละ ๑ บาท ๕. ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๒ หน้าละ ๘ บาท

๒. ขนาด เอฟ ๑๔ หน้าละ ๑.๕๐ บาท ๖. ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๑ หน้าละ ๑๕ บาท

๓. ขนาดกระดาษ บี ๔ หน้าละ ๒ บาท ๗. ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๐ หน้าละ ๓๐ บาท

๔. ขนาด เอ ๓ หน้าละ ๓ บาท

☐ ค่าธรรมเนียมการรับรองสำเนา หน้าละ ๒ บาท

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

เรียน ผอ. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ/ปลัดเทศบาล

- เห็นควร

☐ อนุญาต เพราะ.....

☐ ไม่อาจดำเนินการได้เนื่องจาก

☐ คำขอไม่ชัดเจน ☐ ไม่มีข้อมูล

☐ ไม่อนุญาตเนื่องจาก

☐ ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุอันสมควร

☐ อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ มาตรา ๑๔

☐ เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑๕, ๑๖ ,๑๗ เนื่องจาก.....

☐ ควรนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ความเห็น ผอ. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็น ปลัดเทศบาล

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

คำสั่งนายกเทศมนตรี

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์

หมายเหตุ หากผู้ยื่นคำขอไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่ง