

กำหนดเวลาการบริการงานทะเบียนราษฎร

งานบริการ	เอกสารที่ใช้ในการติดต่อ	กำหนดเวลา
การแจ้งเกิด	สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองการเกิด	15 นาที
การแจ้งตาย	สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองการตาย	15 นาที
การกำหนดบ้านเลขที่	ใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน	15 นาที
การแจ้งย้ายที่อยู่	สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือมอบหมายจากเจ้าของบ้าน (ถ้ามี)	15 นาที
การแจ้งย้ายปลายทาง	สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง	15 นาที
การขอแก้ไขรายการใน เอกสารทะเบียนราษฎร	บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน สูติบัตรหรือมรณะบัตร (ถ้ามี)	15 นาที

ไทย

ใบแจ้งภายในกำหนดคดี

ไทยปรับ

ไม่เกิน 1,000 บาท

ราษฎร

ค่าธรรมเนียม

10 บาท

20 บาท

20 บาท

20 บาท

ขั้นตอนการบริการงาน

บัตรประจำตัวประชาชน

ระยะเวลาดำเนินการ 15 นาที/ราย

- 1.ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานการขอมีบัตร 3 นาที
 - 2.รับบัตรคิว -
 - 3.พิมพ์ลายนิ้วมือ ถ่ายรูป-นายทะเบียนลงนาม 3 นาที
 - 4.สแกนเอกสารเพื่อเก็บในฐานข้อมูล 5 นาที
 - 5.ดำเนินการผลิตบัตร 3 นาที
 - 6.ตรวจสอบความถูกต้อง-พิมพ์ลายนิ้วมือ 1 นาที
- มอบบัตรให้ผู้ขอ

อัตราค่าธรรมเนียมบัตรประจำตัวประชาชน

กรณี	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
1.ขอมีบัตรครั้งแรก	-	
2.ได้รับสัญชาติไทยกลับคืน	-	
3.เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน	-	
4.พ้นสภาพได้รับยกเว้น	-	
5.เป็นบุคคลได้รับยกเว้น	20	
6.บัตรหมดอายุ	-	
7.บัตรสูญหายหรือถูกทำลาย	100	ตามกฎหมายกระทรวงปี 2559
8.บัตรชำรุดในสาระสำคัญ	100	ตามกฎหมายกระทรวงปี 2559
9.เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล	100	ตามกฎหมายกระทรวงปี 2559
10.เปลี่ยนที่อยู่	100	ตามกฎหมายกระทรวงปี 2559
11.ขอตรวจสอบหลักฐานหรือคัด และรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับ บัตรประจำตัวประชาชน	10	

* การทำบัตรฯทุกกรณีหากเกินกำหนด 60 วัน ปรับไม่เกิน 100 บาท *



เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

การแจ้งงานด้านทะเบียนราษฎร

รายการ	ลักษณะการแจ้ง	ผู้แจ้ง	ระยะเวลา	หลักฐาน	โทษ
การแจ้งเกิด	เกิดในบ้าน	เจ้าบ้าน / บิดา - มารดา	ภายใน 15 วัน	** บัตรประจำตัวผู้แจ้ง	ไม่แจ้งภายใน กำหนด ไม่เกิน 300 บาท
	เกิดนอกบ้าน	บิดา - มารดา	ภายใน 15 วัน	** ใบรับรอง / หนังสือรับรอง หรืออื่น ๆ	
การแจ้งตาย	ตายในบ้าน	เจ้าบ้าน / ถ้าไม่มีเจ้าบ้าน ให้ผู้พบศพแจ้ง	ภายใน 24 ชั่วโมง		
	ตายนอกบ้าน	ผู้ไปกับผู้ตาย / ผู้พบศพ ภายใน 24 ชั่วโมง	ภายใน 24 ชั่วโมง		
การแจ้งย้าย	การย้ายเข้า / ออก	เจ้าบ้าน / ผู้มีความประสงค์ย้าย	เมื่อต้องการย้าย		
	การแจ้งย้ายปลายทาง	ผู้มีความประสงค์ย้าย / ผู้รับมอบอำนาจ	เมื่อต้องการย้าย		

อัตราค่าธรรมเนียมงานทะเบียนราษฎร

ลำดับที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม
1	คิดและรับรองสำเนา	10 บาท
2	คิดและรับรองสำเนารายการประวัติข้อมูล	20 บาท
3	แจ้งย้ายที่ปลายทางอัตโนมัติ	20 บาท
4	ขอรับสำเนาทะเบียนบ้านแทนฉบับเดิมที่สูญหาย	20 บาท
5	คิดและรับรองสำเนาทะเบียนบ้านเพื่อ...	
	- การศึกษา	
	- รับราชการทหาร	
	- ขอรับรองการส่งเคราะห์จากทางราชการ	
	- จัดที่ดินเพื่ออยู่อาศัยของทางราชการ	
	- การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ	



หลักฐานการขอมีบัตรฯ เพื่อประกอบการพิจารณา

บัตรครั้งแรก

1. สูติบัตร
2. หลักฐานอื่นที่ราชการออกให้ เช่น ใบการศึกษา ป.6 (ป.05) ประกาศนียบัตรฯ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. ผู้รับรอง กรณีเกินกำหนดเวลา เช่น บิดา, มารดา, เจ้าบ้าน

การขอมีบัตรกรณีบัตรหาย / ถูกทำลาย / หื้อชำรุด (เวลาบริการ 15 นาที)

1. หลักฐานอื่นที่ราชการออกให้ เช่น ใบอนุญาตขับรถ, ใบแจ้งความ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ผู้รับรองพร้อมบัตรฯ เช่น เจ้าบ้าน, ประธานชุมชน, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ข้าราชการการเมือง, บุคคลที่น่าเชื่อถือ

การขอมีบัตรกรณีเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เปลี่ยนที่อยู่ (เวลาบริการ 15 นาที)

1. บัตรเดิม
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. หลักฐานการเปลี่ยนแปลง

ผู้รับรอง เช่น บิดา, มารดา, ประธานชุมชน, กำนันผู้ใหญ่บ้าน,
ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่ของรัฐ, ข้าราชการการเมือง, หรือ บุคคลที่น่าเชื่อถือ

“การทุจริตและให้คำรับรองบุคคลอันเป็นเท็จ
มีความผิดทางอาญาต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ หกเดือนถึงห้าปี
หรือปรับตั้งแต่หนึ่งหมื่นบาทถึงหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”



เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

ความสะอาดน่าทึ่งของท่าน บริการเป็นงานของเรา สำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์