



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทอนหงส์

ที่ นศ ๓๖๓๐๒/ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทอนหงส์

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทอนหงส์ ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อเป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity) and Transparency Assessment : ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลทอนหงส์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องรวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง/โครงการ)	ร้อยละ
๑	วิธีการคัดเลือก	-	-
๒	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙๗	๙๘.๕๐
๓	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๓	๑.๕๐
รวม		๒๐๐	๑๐๐

จากตารางข้อมูลเบื้องต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท

ที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีการคัดเลือก	-	-
๒	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔,๑๒๘,๔๗๑.๐๙	๔๓.๐๗
๓	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๘,๖๗๕,๐๐๐.๐๐	๕๖.๙๓
รวม		๓๒,๘๐๓,๔๗๑.๐๙	๑๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวนเงิน ๑๔,๑๒๘,๔๗๑.๐๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวนเงิน ๑๘,๖๗๕,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

พัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลทอนหงส์ ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า และไม่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน
 ๒. การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ
 ๓. ในการประกวดราคาซื้อหรือจ้างพบว่าโครงการผู้เสนอราคาเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน
- เรียนร้อย

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.กรณีจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กอง/เจ้าของเรื่องประสานกองคลัง
ดำเนินการโดยเร็ว

๒.ในการตั้งงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ควรพิจารณาให้เพียงพอ

๓.มีการตรวจสอบเอกสารในการเสนอราคาให้ครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอังกรวัน บุญมณฑิรา)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกิตติมา บุญพร่อง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายอนุวัฒน์ วรรณรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทอนหงส์

(ลงชื่อ).....

(นางชินรัตน์ กรงกรด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทอนหงส์

(ลงชื่อ).....

(นายชุมพล สุรทวีคุณ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทอนหงส์