

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลดำเนินสะดวกได้จัดทำ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสาน และบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานอื่น และจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานตามโครงการ แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการในการบริหารงานของ ผู้บริหารท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน ซึ่งจะทำให้ผลของการประเมิน สามารถใช้เป็นดัชนีวัดความสำเร็จของโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการแก้ไข หรือปรับปรุงการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนา ที่ได้กำหนดไว้อย่างแท้จริง และทำให้การติดตามและประเมินผล เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สามารถตอบสนองความต้องการตลอดจนเป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาของประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เศรษฐกิจและสังคมให้ดีขึ้นต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

บทนำ

- บทนำ ๑
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน ๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน ๑
- ระยะเวลาการจัดทำแผนดำเนินงาน ๒
- แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
- รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน ๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๓

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) ๔
- บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) ๖

ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
- บันทึกขออนุมัติลงนาม
- หนังสือ ขอเชิญประชุม คณะกรรมการสนับสนุน/คณะกรรมการพัฒนาฯ
- ระเบียบวาระการประชุม๓
- รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
- รายงานการประชุม



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก
อำเภอดำเนินสะดวก
จังหวัดราชบุรี

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และฉบับที่ ๒ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน และเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงรายละเอียด ของแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมที่จะปฏิบัติในปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๔. เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ (๒) และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

- ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอหรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

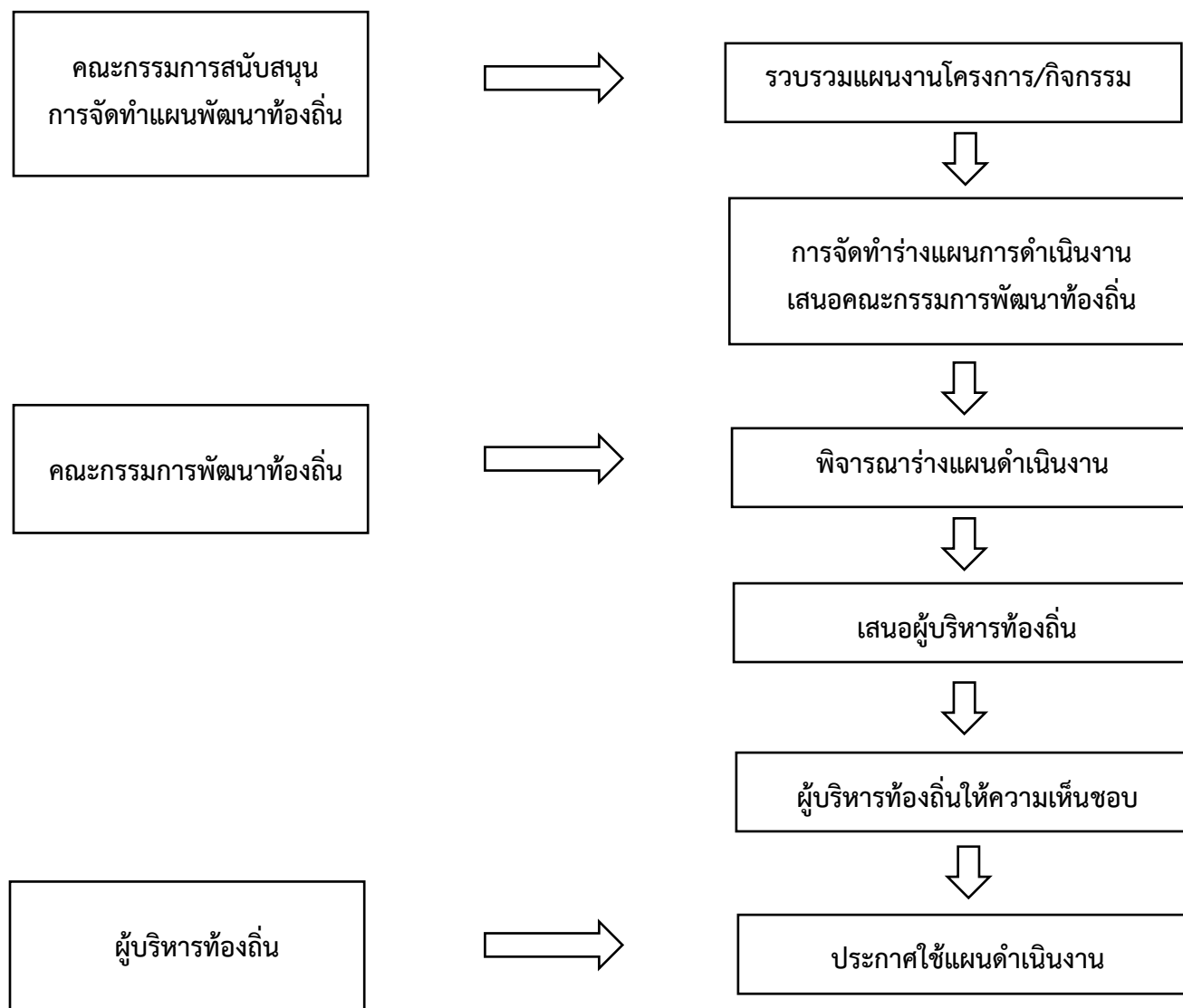
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครง ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่าง แผนดำเนินงาน และประกาศใช้แผนดำเนินงาน การประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ โดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบ และสามารถตรวจสอบได้



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงาน เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
- ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงาน/โครงการ ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาที่ตรงตามความต้องการของประชาชน
- ๓) เพื่อสะดวกในการติดตาม ประเมินผลโครงการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) ประชาชน และหน่วยงานภายนอก สามารถใช้ในการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนทราบล่วงหน้า ในการดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรบ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและโปร่งใส

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ภาคผนวก

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๑๐.๙๖	๑๓,๗๔๖,๐๐๐	๖๘.๙๖	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๓๗	๕๐๐,๐๐๐	๒.๕๑	
รวม	๙	๑๒.๓๓	๑๔,๒๔๖,๐๐๐	๗๑.๔๗	
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชากร					
๒.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑๑	๑๑.๐๗	๘๑๘,๐๐๐	๔.๑๐	กองสาธารณสุขฯ
๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๕.๔๘	๖๗๐,๐๐๐	๓.๓๖	
๒.๓ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๓๗	๔๐,๐๐๐	๐.๒๐	
๒.๔ แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๔.๑๑	๑๕๕,๐๐๐	๐.๗๘	
รวม	๑๙	๒๖.๐๓	๑,๖๘๓,๐๐๐	๘.๔๔	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ					
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๙	๑๒.๓๓	๑,๑๕๒,๘๐๐	๕.๗๘	กองการศึกษา กองการศึกษา/สำนักปลัด สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐	๑๓.๗๐	๖๘๕,๐๐๐	๓.๔๔	
๓.๓ แผนงานบริหารทั่วไป	๖	๘.๒๒	๖๘๑,๐๐๐	๓.๔๒	
รวม	๒๕	๓๔.๒๕	๒,๕๑๘,๘๐๐	๑๒.๖๔	

ค

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอาชีพและการส่งเสริมการท่องเที่ยว ๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๔.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔ ๑	๕.๔๘ ๑.๓๖	๒๓๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๑.๑๙	สำนักปลัด
รวม	๕	๖.๘๕	๒๔๐,๐๐๐	๑.๑๙	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม ชุมชน ๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๕.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๕.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน (งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน) ๕.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย) ๕.๕ แผนงานบริหารทั่วไป	๓ ๑ ๓ ๕ ๓	๔.๑๑ ๑.๓๗ ๔.๑๑ ๖.๘๔ ๔.๑๑	๒๔๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๖๑๗,๘๐๐ ๒๗๘,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	๑.๑๕ ๐.๐๕ ๓.๑๐ ๑.๓๙ ๐.๕๐	สำนักปลัด
รวม	๑๕	๒๐.๕๕	๑,๒๔๕,๘๐๐	๖.๒๕	
รวมทั้งสิ้น	๗๓		๑๙,๙๓๓,๖๐๐		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก

ผด ๐๒

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ สร้างมูลค่าและคุณค่าเพิ่มจากการท่องเที่ยวและบริการวิถีใหม่อย่างมีคุณภาพบนฐานอัตลักษณ์ชุมชนเชิงสร้างสรรค์
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.	เทศบาลฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงผิวจราจร พร้อม ขอบบ่อพัก ค.ส.ล. บริเวณถนน สุขาภิบาล หมู่ที่ ๙ ตำบลดำเนิน สะดวก	ปรับปรุงผิวจราจร บริเวณถนน สุขาภิบาล ๑ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๙ ตำบลดำเนินสะดวก โดยจะทำการ ปรับยกระดับผิว พร้อมขอบบ่อพักท่อ ระบายน้ำ ปรับปรุงผิวจราจรโดยไอ เวอร์เลย์ด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดความกว้างเฉลี่ย ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ เมตร ยาวรวม ๒,๑๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรไม่น้อย กว่า ๒๑,๔๘๗ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนของ เทศบาลฯ)	๗,๐๐๐ ,๐๐๐	หมู่ที่ ๑,๙ ต.ดำเนินสะดวก	กองช่าง									↔			
๒	โครงการปรับปรุงขั้มโครงเหล็ก รูปพรรณ บริเวณตลาดน้ำดำเนิน สะดวกหมู่ที่ ๙ ตำบลดำเนิน สะดวก	ปรับปรุงขั้มโครงเหล็กรูปพรรณ บริเวณตลาดน้ำดำเนินสะดวก หมู่ที่ ๙ ตำบลดำเนินสะดวก จำนวน ๑ แห่ง ด้านหน้าธนาคารกรุงไทย สาขาตลาด น้ำดำเนินสะดวก (รายละเอียดตาม แบบแปลนของเทศบาลฯ)	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ ต.ดำเนินสะดวก	กองช่าง			↔									

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ผด ๐๒

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๓	กั้นเงิน เทศฯ ปี ๖๔ โครงการซ่อมแซมทางเดินเท้า ค.ส.ล หมู่ที่ ๑ ตำบลดำเนินสะดวก	ซ่อมแซมทางเดินเท้า ค.ส.ล หมู่ที่ ๑ ตำบลดำเนินสะดวก บริเวณเลียบบคลองทองกลาง ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ความยาว ๓๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๕.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลฯ)	๑๐๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ ต.ดำเนินสะดวก	กองช่าง			↔									
๔	โครงการซ่อมแซมทางเดินเท้า ค.ส.ล. หมู่ที่ ๒ ตำบลดำเนินสะดวก	ซ่อมแซมทางเดินเท้า ค.ส.ล.หมู่ที่ ๒ ตำบลดำเนินสะดวก บริเวณริมคลองดำเนินสะดวก หน้าบ้านเลขที่ ๒๒ และตั้งแต่หน้าบ้านคุณเรวดีถึงหน้าบ้านเลขที่ ๔ ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒๕.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลฯ)	๗๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ ต.ดำเนินสะดวก	กองช่าง			↔									
๕	โครงการซ่อมแซมทางเดินเท้า ค.ส.ล. หมู่ที่ ๖ ตำบลดำเนินสะดวก	ซ่อมแซมทางเดินเท้า ค.ส.ล. หมู่ที่ ๖ ตำบลดำเนินสะดวก บริเวณเลียบบคลองขุดลำตราขบุรี ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลฯ)	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ ต.ดำเนินสะดวก	กองช่าง			↔									

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ผด ๐๒

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๖	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะ LED หมู่ที่ ๖ ตำบลดำเนินสะดวก	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ LED บริเวณถนนสายปลายสวน นาย ณรรธร หมู่ที่ ๖ ตำบลดำเนินสะดวก จำนวน ๑๘ โคม (รายละเอียดตามแบบแปลนของ เทศบาลฯ)	๑๗๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ ต.ดำเนิน สะดวก	กองช่าง		↔										
๗	<u>ขยายเวลาฯ ปี ๖๓</u> โครงการจ้างออกแบบและ รับรองแบบปรับปรุงถนนแอส ฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๐ ตำบลดำเนินสะดวก	จ้างออกแบบและรับรองแบบปรับปรุง ถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๐ ตำบลดำเนินสะดวก บริเวณทางเข้าบ้าน นายวิเชียร หมู่ที่ ๑๐ ตำบลดำเนิน สะดวก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๑๒๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔,๔๘๐.๐๐ ตาราง เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนของ เทศบาลฯ)	๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ ต.ดำเนิน สะดวก	กองช่าง												↔
๘	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมสะพาน ค.ส.ล. หมู่ที่ ๘ ตำบลดำเนินสะดวก	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมสะพาน ค. ส.ล. หมู่ที่ ๘ ตำบลดำเนินสะดวกขนาด ความกว้าง ๔.๐๐-๖.๐๐ เมตร หรือมี พื้นที่ก่อสร้างถนนไม่น้อยกว่า ๒,๓๖๐.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียด ตามแบบแปลนของเทศบาลฯ)	๕,๐๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ ต.ดำเนิน สะดวก	กองช่าง				↔								
รวม ๘ โครงการ			๑๓,๗๔๖,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.	โครงการขุดลอกคลองและทาง ระบายน้ำสาธารณะในเขต เทศบาล หน้า ๖๒	กำจัดวัชพืชในคลองและทางระบายน้ำในเขต เทศบาลฯ ขุดลอกคลอง และทางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๑๐ หมู่ ๔ ทำนัด หมู่ ๗ สี่หมื่น	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก		←										→
	รวม ๑ โครงการ		๕๐๐,๐๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพสร้างสังคมแห่งความสุข
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชากร

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม. ย	พ.ค	มิ. ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ หน้า ๘๒	๑.อบรมให้ความรู้ ๑ ครั้ง ๒.จัดทำป้าย/แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ๓.จัดกิจกรรมในวันเอดส์โลก	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	เทศบาลต.ดำเนินฯ												
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด หน้า ๘๓	๑.อบรมให้ความรู้ ๑ ครั้ง ๒.จัดทำป้าย/แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ๓.จัดกิจกรรมรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	๖๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	เทศบาลต.ดำเนินฯ												
๓.	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออุบัติใหม่และโรคไม่ติดต่อ หน้า ๘๔	๑.จัดทำแผ่นพับ/ป้ายประชาสัมพันธ์ดูแลและจัดเก็บขยะที่โพงพางดักขยะ ๒.ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ๓.จัดหาวัสดุอุปกรณ์เมื่อเกิดการระบาดของโรคในพื้นที่	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	เทศบาลต.ดำเนินฯ												
๔.	โครงการสุขาภิบาลอาหาร หน้า ๘๔	๑.อบรมให้ความรู้แก่อสม.จำนวน ๑ ครั้ง ๒.อบรมผู้ประกอบการค้าอาหารจำนวน ๑ ครั้ง ๓.ตรวจร้านจำหน่ายอาหารผลลอยตลาด อย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปี	๔๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก												

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชากร

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๕	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก หน้า ๘๕	๑.กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง โดยใช้ทรายอะเบท และสารเคมีกำจัดยุง ๒.จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก											
๖	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน	๑.อบรมให้ความรู้แก่แกนนำสุขภาพประจำ ตำบล จำนวน ๕๐ คน ๒.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ จำนวน ๑๐ ป้าย ๓.จัดทำเอกสาร แผ่นพับประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้ จำนวน ๒,๐๐๐ ฉบับ ๔.สุ่มตรวจคุณภาพเกลือเสริมไอโอดีนร้านค้า ในชุมชน จำนวน ๑๐ ชุมชน/หมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก											
๗	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัข และแมว หน้า ๘๗	๑.ขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวในเขตเทศบาล ๒.ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัข และแมวในเขตเทศบาล ๓.ให้บริการทำหมันให้กับสุนัขและแมว	๘๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก											

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชากร

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๘	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หน้า ๙๑	๑.อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาล เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	←											→
๙	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก หน้า ๘๘	๑.จัดประชุมคณะกรรมการ ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก ไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง/ปี ๒.คณะกรรมการ ที่ปรึกษา คณะกรรมการ คณะทำงาน เข้ารับการฝึกอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓.จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับกองทุนฯ	๘๘,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาล เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	←											→
	รวม ๙ โครงการ		๒๘๘,๐๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสริมสร้างความสงบ
เรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชากร

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ การคัดแยกขยะมูลฝอยใน โรงเรียน หน้า ๖๓	๑.จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการคัด แยกขยะก่อนทิ้ง ๒.จัดอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน ๓.จัดตั้งธนาคารขยะในโรงเรียน	๕๐,๐๐๐	โรงเรียนใน เขตเทศบาล	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก		←										→
๒	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการขยะมูลฝอย โดยชุมชน หน้า ๖๓	๑.จัดอบรมผู้นำชุมชน/ประชาชน ๒.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ๓.จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ๔.จัดทำชุมชนต้นแบบในการบริหารจัดการ ขยะ	๗๐,๐๐๐	ชุมชนในเขต เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก		←										→
๓.	โครงการโพงพางดักขยะ หน้า ๖๔	๑.จัดตั้งกลุ่มอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในการดูแล และจัดเก็บขยะที่โพงพางดักขยะ ๒.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขอความร่วมมือ จากประชาชนที่พักอาศัยริมน้ำ ๓.จัดซื้อโพงพางเพื่อนำมาใช้ในโครงการ	๕๐,๐๐๐	คลองในเขต เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก		←										→
๔	จัดจ้างบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล หน้า ๑๑๔	จัดจ้างบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	←											→
รวม ๔ โครงการ			๖๗๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชากร

๑.๓ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อม หน้า ๖๓	๑.จัดอบรมให้แก่เยาวชน และประชาชน ๒.จัดกิจกรรมรณรงค์อนุรักษ์ และปรับปรุง แหล่งน้ำให้มีคุณภาพดีขึ้น ๓.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐ ป้าย ๔.จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น	๕๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก		←										→
รวม ๑ โครงการ			๕๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชากร

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	จัดจ้างบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หน้า ๑๑๒	จัดจ้างบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๘๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	←											→
๒	จัดจ้างบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์งานบริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น หน้า ๑๑๑	จัดจ้างบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๗๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	←											→
	รวม ๒ โครงการ		๑๕๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชากร

๑.๕ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง หน้า ๘๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง ของเทศบาล ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด และการให้ความร่วมมือสนับสนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสภา ผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภาตามที่ กฎหมายกำหนด และตามที่มีหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย และอยู่ในอำนาจ หน้าที่ของเทศบาล และการจัดอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งให้กับเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง โดย จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล	สำนักปลัด (งานธุรการ)	←												→
๒	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง หน้า ๘๕	เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ)ความเร็ว ๓๐ แผ่น/นาที (ตั้งจ่าย ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	สำนักปลัด (งานวิเคราะห์)	←												→
๓	จัดซื้อโต๊ะพับเอนประสงค์ จำนวน ๓๐ ตัว หน้า ๘๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับ เอนกประสงค์ ขนาด ๔๕x๑๒๐x๗๓ ซม. จำนวน ๓๐ ตัว เพื่อให้มีอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการจัดประชุม เพื่อสร้าง การมีส่วนร่วมของประชาชนและการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานที่ (ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของกรมบัญชีกลาง)	๑๕,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	สำนักปลัด (งานธุรการ)	←												→
รวม ๓ โครงการ			๑๕๕,๐๐๐															

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพสร้างสังคมแห่งความสุข
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ หน้า ๑๐๕	จัดกิจกรรมในวันเด็ก	๑๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	๑ ครั้ง					↔							
๒	เงินอุดหนุนโครงการอาหาร กลางวัน หน้า ๑๐๘	อุดหนุนงบประมาณให้กับนักเรียนโรงเรียน ชุมชนวัดราษฎร์เจริญธรรม และนักเรียน โรงเรียนวัดโชติทายการาม	๕๐๗,๘๐๐	โรงเรียน ชุมชนวัด ราษฎร์เจริญ ธรรม และ โรงเรียน วัดโชติทาย การาม	๒ ครั้ง										↔		↔
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และหนังสือประจำ ห้องสมุดประชาชน หน้า ๑๐๙	จัดหาวัสดุอุปกรณ์และหนังสือประจำห้องสมุด	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	๑ ครั้ง										↔		

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๔	เงินสำหรับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) หน้า ๑๐๓,๑๐๕		๑๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ดำเนินสะดวก	๑ ครั้ง					↔							
	๔.๑ อาหารกลางวัน (อัตรามื้อ ละ ๒๑ บาทต่อคน)	เด็กปฐมวัย (อายุ ๒ - ๕ ปี)	๒๐๐,๐๐๐	ศพด.วัดโชติฯ/ ศพด.วัดสุน	๑๒ ครั้ง	←											→
	๔.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน (อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท)	เด็กปฐมวัย (อายุ ๒ - ๕ ปี)	๕๑,๐๐๐	ศพด.วัดโชติฯ/ ศพด.วัดสุน	๑ ครั้ง										↔		↔
	๔.๓ ค่าหนังสือเรียน (อัตรา คนละ ๒๐๐ บาท/ปี)	เด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี)	๖,๐๐๐	ศพด.วัดโชติฯ/ ศพด.วัดสุน	๑ ครั้ง										↔		↔
	๔.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน (อัตราคนละ ๒๐๐/ปี)	เด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี)	๖,๐๐๐	ศพด.วัดโชติฯ/ ศพด.วัดสุน	๑ ครั้ง										↔		↔
	๔.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อัตราคนละ ๓๐๐/ปี)	เด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี)	๙,๐๐๐	ศพด.วัดโชติฯ/ ศพด.วัดสุน	๑ ครั้ง										↔		↔
	๔.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี)	เด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี)	๑๒,๙๐๐	ศพด.วัดโชติฯ/ ศพด.วัดสุน	๑ ครั้ง										↔		↔
๕	กิจกรรมส่งเสริมดูแลและ ป้องกันสุขภาพเด็กปฐมวัย หน้า ๑๐๒	เป็นค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการของศูนย์	๒๐๐,๐๐๐	ศพด.วัดโชติฯ/ ศพด.วัดสุน	๑ ครั้ง	←											→
๖	กิจกรรมส่งเสริมทักษะพื้นฐาน ระดับผู้เรียนปฐมวัย หน้า ๑๐๓	เพื่อให้เด็กเกิดทักษะในการใช้กล้ามเนื้อ มัดเล็ก	๕,๐๐๐	ศพด.วัดโชติฯ/ ศพด.วัดสุน	๑ ครั้ง	←											→

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ หน้า ๑๐๐	จัดจ้างซ่อมแซม ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้อยู่ใน สภาพที่สมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิม	๕๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	๑ ครั้ง												
๘	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ หน้า ๑๐๗	จัดจ้างซ่อมแซม ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้อยู่ใน สภาพที่สมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิม	๑๐,๐๐๐	ศพด.(สังกัด เทศบาลฯ)	๑ ครั้ง												
๙	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า ๑๐๗	จัดจ้างซ่อมแซม ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้อยู่ใน สภาพที่สมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิม	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กโรงเรียน ชุมชนวัด ราษฎร์เจริญ ธรรม	๑ ครั้ง												
	รวม ๙ โครงการ		๑,๑๕๒,๘๐๐														

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬ ประจำปี หน้า ๑๓๔	เด็ก เยาวชน ประชาชน ได้มีส่วนร่วม	๑๐,๐๐๐	วัดโชติทาย การาม วัด ราษฎร์เจริญ ธรรม	๒ ครั้ง					↔		↔						
๒	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬ ฟุตบอล หน้า ๑๓๔	จัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอล	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	๑ ครั้ง		←————→											
๓	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬ เยาวชน หน้า ๑๓๕	จัดกิจกรรมให้เด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	๑ ครั้ง							↔————→						
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขัน กีฬา “ชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพ ติต ประจำปี ๒๕๖๕” หน้า ๑๓๕	แข่งขันกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	ลานวัดโชติ ทายการาม และลาน ชุมชนวัด ราษฎร์เจริญ ธรรม	๑ ครั้ง									↔————→				
๕	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันเอโรบิคในเขต เทศบาล หน้า ๑๓๕	จัดกิจกรรมแข่งขันการออกกำลังกาย	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลดำเนิน สะดวก	๑ ครั้ง				↔————→									

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๖	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่าง ๆ ที่หน่วยงานหรือองค์กรอื่นจัดขึ้น หน้า ๑๓๖	เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	๑๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	๑ ครั้ง					↔		↔					
๗	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ “กิจกรรมแอโรบิค” หน้า ๑๓๖	จัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย	๕,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	๑๒ ครั้ง	←											→
รวม ๗ โครงการ			๗๕,๐๐๐														

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง หน้า ๘๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง ของเทศบาล ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด และการให้ความร่วมมือสนับสนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสภา ผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภาตามที่ กฎหมายกำหนด และตามที่มีหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย และอยู่ในอำนาจ หน้าที่ของเทศบาล และการจัดอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งให้กับเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง โดย จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล	สำนักปลัด (งานธุรการ)														
๒	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง หน้า ๘๕	เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ)ความเร็ว ๓๐ แผ่น/นาที่ (ตั้งจ่าย ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	สำนักปลัด (งานวิเคราะห์)														

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๓	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ หน้า ๘๕	สำหรับจ่ายเป็นค่ารักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์และอื่นๆ เพื่อให้ใช้งานได้ ตามปกติ	๑๐๐,๐๐๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	สำนักปลัด (งานธุรการ)	←											→
๔	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า ๘๕	สำหรับจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน อาคารต่างๆ ปรับปรุงหลังคา สำนักงาน โรงจอดรถเก็บขยะ ห้องน้ำ ห้องสุขา ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๒๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล	สำนักปลัด (งานธุรการ)	←											→
๕	รายจ่ายอื่น ๆ ค่าจ้างบริหารการ จัดระบบต่าง ๆ	สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างการบริหารการ จัดการระบบต่างๆ ค่าบำรุงรักษา ระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับการบริการ ด้านทะเบียนราษฎร วงเงิน ๑๐ % ของมูลค่าทั้งหมดของระบบ	๙๖,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล	สำนักปลัด (งาน ทะเบียน)									←			→

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานเกี่ยวกับ โครงการปกป้องสถาบันของชาติ หน้า ๘๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรม โครงการต่าง ๆ เกี่ยวกับการ ปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดย จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าใช้ จ่ายระหว่างจัดงานต่าง ๆ ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่า เช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล ต.ดำเนิน สะดวก	สำนักปลัด (งานธุรการ)				←──							

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๔ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ หน้า ๑๓๗	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ งานรัฐพิธี และวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันฉัตรมงคล งานราชพิธีต่าง ๆ วันขึ้นปีใหม่ และอื่น ๆ วันจักรี วันปิยมหาราช วันคล้ายวันสวรรคต ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าใช้จ่ายในระหว่างการจัดงานต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และตามที่จ่ายจริง	๓๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล (งานธุรการ)	←												→
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน หน้า ๑๓๘	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเครื่องไทยธรรม ดอกไม้ รูปเทียน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว และ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และตามที่จ่ายจริง	๑๐,๐๐๐	ภายในสำนักงานเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล (งานธุรการ)							↔						

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๔ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน เฉลิมพระเกียรติ วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา และพระบรม วงศานุวงศ์ หน้า ๑๓๗	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เฉลิมพระเกียรติต่างๆ วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม สมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดาพระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน และพระบรมวงศานุวงศ์ทุก พระองค์ และงานพระราชพิธีอื่นๆ เนื่องในโอกาสต่างๆ โดยตั้งจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าพลู ดอกไม้ไฟ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่อง ในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและตามที่ จ่ายจริง	๓๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล (งานธุรการ)												
รวม ๓ โครงการ			๖๑๐,๐๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพสร้างสังคมแห่งความสุข
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาด้านอาชีพและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในชุมชน หน้า ๑๓๒	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้พิการ และประชาชน ผู้สนใจภายในเขตเทศบาลเพื่อเพิ่มรายได้และเศรษฐกิจชุมชน โดยตั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และวัสดุอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	สำนักปลัดเทศบาล (งานพัฒนาชุมชน)				←									→
๒	โครงการฝึกอบรมเกษตรกรผลิตพืชผักผลไม้ปลอดภัยจากสารพิษ หน้า ๑๓๒	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเกษตรกรในตำบลดำเนินสะดวกให้มีความรู้ในการผลิตพืชผัก ผลไม้ปลอดภัยจากสารพิษ โดยตั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และวัสดุอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	ในราชอาณาจักรไทย	สำนักปลัดเทศบาล (งานพัฒนาชุมชน)				←									→

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาด้านอาชีพและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๓	โครงการสร้างฐานรากเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน หน้า ๑๓๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและจัดทำฐานการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน ได้แก่ การปลูกพืชผัก การเลี้ยงปลา การทำปุ๋ยไส้เดือน โดยตั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุทางเกษตรกร ค่าวัสดุก่อสร้าง และวัสดุอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม ฯลฯ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	สำนักปลัดเทศบาล (งานพัฒนาชุมชน)												
๔	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตำบลดำเนินสะดวก หน้า ๑๐๓	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตำบลดำเนินสะดวก การให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการสำหรับคนพิการ การจัดกิจกรรมสันทนาการ เพื่อให้คนพิการได้มีโอกาแสดงออกและกล้าเข้าสู่สังคม โดยตั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าของรางวัล และวัสดุอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม ฯลฯ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	สำนักปลัดเทศบาล (งานพัฒนาชุมชน)												
รวม ๔ โครงการ			๒๓๐,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาด้านอาชีพและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	เงินอุดหนุน โครงการตามรอยพระพุทธเจ้า หลวง ประจำปี ๒๕๖๕ หน้า ๑๔๑	สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรม ส่งเสริมการท่องเที่ยวของอำเภอ ดำเนินสะดวก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับจัดงานโครงการตามรอย พระพุทธเจ้าหลวง ประจำปี ๒๕๖๕ รายการดังนี้ ๑.ค่าจ้างการแสดงกองยาว ๒.ค่าจ้างเหมาเช่าเรือพร้อมตกแต่ง ๓.ค่าจ้างเหมาเครื่องบวงสรวงพร้อม พราหมณ์ ๔.ค่าจ้างเหมาการแสดงวัฒนธรรม ๕.ค่าเช่าชุดเครื่องแต่งกาย ชาย-หญิง ๖.ค่าถ่ายรูปและบันทึกภาพ ๗.ค่าของที่ระลึก ๘.ค่าเช่าเต็นท์โดมและเวทีเล็ก ๙.ค่าเช่าเต็นท์ ๑๐.ค่าตกแต่งสถานที่ ๑๑.ค่าจัดนิทรรศการ ๑๒.ค่าไฟฟ้า ๑๓.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และอื่น ๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและตามที่จ่ายจริงได้ทุก รายการให้กับอำเภอดำเนินสะดวก	๑๐,๐๐๐	อำเภอดำเนิน สะดวก	สำนัก ปลัดเทศบาล (งานธุรการ)														
	รวม ๑ โครงการ		๑๐,๐๐๐																

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การพัฒนาเพื่อเสริมความมั่นคง

ผด ๐๒

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาด้านสวัสดิการ สังคม ชุมชน

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	ค่าใช้จ่ายในการประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และกรรมการชุมชน หน้า ๑๓๑	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และกรรมการชุมชนในเขตเทศบาล และการประชุมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของเทศบาล เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการ สร้างความเข้าใจและให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการชุมชน ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเวทีประชาคม การจัดทำแผนชุมชน ตลอดจนรับทราบปัญหาของชุมชนในเขตเทศบาล โดยตั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	สำนักปลัดเทศบาล (งานพัฒนาชุมชน)	←												
๒	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน ในเขตเทศบาล หน้า ๑๓๑	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรม และทัศนศึกษาดูงานของกรรมการชุมชน ผู้แทนประชาชาคม ผู้นำชุมชน ผู้แทนชุมชนในเขตเทศบาล คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยตั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าที่พัก ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	ในราชอาณาจักรไทย	สำนักปลัดเทศบาล (งานพัฒนาชุมชน)				←									

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาด้านสวัสดิการ สังคม ชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๓	โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จัดอบรมให้ความรู้ประชาชน ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในเขตเทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	๑๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลดำเนินสะดวก	งานจัดเก็บรายได้							✓					
รวม ๓ โครงการ			๒๔๐,๐๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การพัฒนาเพื่อเสริมความมั่นคง

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสวัสดิการ สังคม ชุมชน

๑.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เงินอุดหนุน โครงการเทศกาลลองุ่นหวาน และของดีดำเนินสะดวก ประจำปี ๒๕๖๕ หน้า ๑๔๐	สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมส่งเสริม การท่องเที่ยวของอำเภอดำเนินสะดวก เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดงานเทศกาล ลองุ่นหวานและของดีดำเนินสะดวก ประจำปี ๒๕๖๕ รายการ ดังนี้ ๑.เงินรางวัล ค่าตอบแทน กิจกรรมการ ประกวดฯ การแข่งขันฯ ๒.ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ๓.ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ๔.ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่โดยรอบ ห้องน้ำ เก็บขยะ ๕.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๖.ค่ากระแสไฟฟ้าภายในงาน ๗.ค่าจ้างเหมารถแห่ประชาสัมพันธ์ ๘.ค่าจ้างเหมาจัดทำของที่ระลึก ๙.ค่าจ้างเหมาถ่ายภาพนิ่ง ตลอดงาน ๑๐.ค่าจ้างเหมาประดับไฟฟ้าจากปากทางวัด โชติฯถึงวัดสุน/ปากทางตลาดเสรีถึงวัดสุน ๑๑.ค่าเช่าเครื่องเสียงกิจกรรมต่างๆ ๑๒.ค่าจัดหาพัดลมอน้ำ ค่าเช่าเรือขุ่นล้น โชค ค่าเช่าเก้าอี้ เวทีกาชาด ตกแต่งเวที ๑๓.ค่าถ้วยรางวัล สายสะพาย และอื่นๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และตามที่จ่าย จริงทุกรายการให้กับอำเภอดำเนินสะดวก	๑๐,๐๐๐	อำเภอดำเนิน สะดวก	สำนัก ปลัดเทศบาล (งานธุรการ)													
	รวม ๑ โครงการ		๑๐,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสวัสดิการ สังคม ชุมชน

๑.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	ค่าจ้างซ่อมบำรุงรักษา และ ปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อม ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ พร้อมใช้	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกัน	←											→
๒	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า	๑๗,๘๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกัน				←								→
๓	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณหมู่ที่ ๑-๑๐ ต.ดำเนินสะดวก และภายในเขต เทศบาล	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกัน				←								→
	รวม ๓ โครงการ		๖๑๗,๘๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสวัสดิการ สังคม ชุมชน

๑.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	การจัดฝึกอบรมป้องกัน อัคคีภัยเบื้องต้นให้กับ ประชาชนในเขตเทศบาล	ให้ประชาชนได้ตระหนักถึงอัคคีภัยที่ เกิดขึ้นในปัจจุบัน และอนาคต เพื่อ เป็นการเตรียมความพร้อมในการรับ สถานการณ์ และป้องกันอัคคีภัยที่ เกิดขึ้น	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกัน						←						→
๒	โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ (จ่ายจากเงิน สปสช.)	เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงอัตราการ จมน้ำของเด็กและผู้ที่เกี่ยวข้องไม่เป็น	๕๐,๐๐๐ (งบกองทุน หลักประกัน สุขภาพ)	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกัน				←								→
๓	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	จัดซื้อเครื่องรับ-ส่ง วิทยุ ประจำศูนย์ ป้องกันฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของ การทำงาน	๕๔,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกัน				←								→

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสวัสดิการ สังคม ชุมชน

๑.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๔	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อเครื่องรับ-ส่ง วิทยุติดรถบรรทุกน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน	๒๔,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกัน					←							→
๕	ค่าจ้างซ่อมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกัน	←											→
	รวม ๕ โครงการ		๑๒๔,๐๐๐														

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสวัสดิการ สังคม ชุมชน

๑.๕ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาประชาธิปไตยพัฒนาระบบการเลือกตั้ง หน้า ๘๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนในการพัฒนาประชาธิปไตย และพัฒนาระบบการเลือกตั้ง โดยตั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการดำเนินโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลต.ดำเนินสะดวก	สำนักปลัด (งานธุรการ)												
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หน้า ๘๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพ และทัศนศึกษาดูงานคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าที่พัก ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ในราชอาณาจักรไทย	สำนักปลัด (งานเจ้าหน้าที่)												

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสวัสดิการ สังคม ชุมชน

๑.๕ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน และพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี หน้า ๘๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน และพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการ ดังนี้ - ค่าจ้างลูกจ้างประจำสถานที่กลางฯ จำนวน ๑ อัตรา (ค่าตอบแทนเทียบเท่าพนักงานจ้างทั่วไปรวมค่าครองชีพ) - ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - ค่าซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าจัดหาเครือข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม - รายจ่ายอื่นๆ ทั้งนี้การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ รบ ๐๐๒๓.๘/๗๑ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐	๔๐,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอดำเนินสะดวก	สำนักปลัด (งานธุรการ)													
	รวม ๓ โครงการ		๑๐๐,๐๐๐															

