



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง ดำเนินการโครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

กองคลัง

ตำแหน่ง พนักงานเดินสำรวจข้อมูลภาคสนาม

จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ในตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และอัตราเงินค่าตอบแทนที่จะได้รับในตำแหน่งตามที่ประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เพศชาย/เพศหญิง
- (๒) มีสัญชาติไทย
- (๓) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันสมัคร)
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ เป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็น...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคดีอาญาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

(๒) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้

(๓) สามารถขับซิ่งจักรยานยนต์ได้

(๔) ผู้ที่มีประสบการณ์ในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม การปรับปรุงแผนที่ภาษีจะได้รับการ

พิจารณาเป็นพิเศษ

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งสำเนาเอกสารรับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ มาในวันสมัครสอบ ดังนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ไว้ด้านหลังรูปทุกรูป

๓.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาสมัครสอบ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน โดยให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่ได้กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๓.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) โดยให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๘ ใบรับรองการผ่านงานของนายจ้างหรือของหน่วยงานอื่นๆ (ถ้ามี)

๓.๙ ค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

๔. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการ
ดังนี้

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร คือ

๔.๑ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

-สอบสัมภาษณ์

-ทดสอบภาคปฏิบัติ

อนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และ
วิธีการเลือกสรรข้างได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้สมัครทราบล่วงหน้า

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
(เว้นวันหยุดราชการ) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เลขที่ ๑๔/๒ หมู่ ๑๘ ตำบล
บึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๐ ๗๑๖๗-๘ ต่อ ๑๔

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงหนึ่งตำแหน่ง และผู้สมัครจะต้อง
รับผิดชอบตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตาม
ประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัคร
รายใดไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิ
ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบึงทองหลาง

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและ
เลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบล
บึงทองหลาง หรือสอบถาม ได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัด
ปทุมธานี เลขที่ ๑๔/๒ หมู่ ๑๘ ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๐ ๗๑๖๗-๘ ต่อ ๑๔ (เว้นวันหยุดราชการ)

๗. กำหนด วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

๗.๑ สอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.
เป็นต้นไป

ให้ผู้สมัครรายงานตัว ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ถ้าไม่มาตามเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละ
สิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้

๘. ประกาศผลสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา
จังหวัดปทุมธานี เลขที่ ๑๔/๒ หมู่ ๑๘ ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. เงื่อนไขและระยะเวลาการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง จะทำสัญญาจ้างตามปีงบประมาณปีต่อปีจนกว่าโครงการจะสิ้นสุด

๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ให้เรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นอยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๑.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานใหม่แล้ว บัญชีที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมบุญ พิชนะสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

.....

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน

๑.ตำแหน่ง พนักงานเดินสำรวจข้อมูลภาคสนาม จำนวน ๒ อัตรา

๒.วุฒิการศึกษา

-ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๓.หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ ช่วยหัวหน้าชุดติดต่อขอความร่วมมือจากเจ้าของทรัพย์สิน สัมภาษณ์เจ้าของทรัพย์สินหรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน หากจำเป็นอาจขอตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จะทำได้และบันทึกรายละเอียดลงในแบบสำรวจข้อมูลต่างๆ ให้ครบถ้วน โดยอยู่ภายใต้การกำกับควบคุมของหัวหน้าชุด

๓.๒ ช่วยหัวหน้าชุดทำการรังวัดโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง แล้วเขียนผังโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างลงในรูปแบบลงที่ดินในกระดาษ โดยใช้มาตราส่วนเท่ากับแผนที่แม่บท

๓.๓ ช่วยหัวหน้าชุดทำการวัดขนาดป่าय และพื้นที่ประกอบกิจการค้า แล้วบันทึกลงในแบบสำรวจข้อมูล

๔.อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท

.....