

สัญญาจ้างที่ปรึกษา
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

สัญญาเลขที่ ๑๗/๒๕๖๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่าง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย นางกตัญญู ธรรมกุล ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๕๔ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดย นายศุภิชัย ตั้งใจตรง กรรมการผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

โดยที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ ปรับปรุงทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

๑) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (International Union for Conservation of Nature: IUCN) ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เช่น การจัดลำดับขั้นทางอนุกรมวิธาน ลักษณะทั่วไป การแพร่กระจาย ถิ่นอาศัย สถานภาพการถูกคุกคาม เป็นต้น เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

๒) ประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย โดยอ้างอิงเกณฑ์ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (IUCN Red data) ร่วมกับทะเบียนสถานภาพสัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามในประเทศไทย (Thailand red data) ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมจัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา)



และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง)

๓) จัดประชุมหารือกลุ่มผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูล และข้อเสนอแนะทางวิชาการต่อ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง) อย่างน้อย ๒ ครั้ง/กลุ่ม ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๔) ปรับปรุง (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง) ตามข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากการประชุม

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ จัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง ในอันดับ Hymenoptera (วงศ์ผึ้ง ต่อ แตน มด) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

๑) จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญด้านแมลง ในอันดับ Hymenoptera (วงศ์ผึ้ง ต่อ แตน มด) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกแมลง ในอันดับ Hymenoptera (วงศ์ผึ้ง ต่อ แตน มด) ที่มีความสำคัญและเหมาะสมสำหรับการประเมินสถานภาพอย่างน้อย ๒ วงศ์ (Family)

๒) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (International Union for Conservation of Nature: IUCN) ตลอดจน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เช่น การจัดลำดับชั้นทางอนุกรมวิธาน ลักษณะทั่วไป การแพร่กระจาย ถิ่นอาศัย สถานภาพการถูกคุกคาม เป็นต้น เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์ สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือกตาม ข้อ ๑)

๓) ประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง กลุ่ม Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๑) โดยอ้างอิงเกณฑ์ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (IUCN Red data) พร้อมจัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก

๔) จัดประชุมหารือกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการต่อ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์ สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก อย่างน้อย ๒ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๕) ปรับปรุง (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคาม ของประเทศไทย ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประชุม

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ จัดทำดัชนีบัญชีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ที่ถูกคุกคาม ของประเทศไทย (Thailand Red List Index)

นำผลจากการจัดทำและปรับปรุงทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ที่ได้รับการคัดเลือก) มาจัดทำดัชนีบัญชี การเปลี่ยนแปลงสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (Thailand Red List Index) ตามเกณฑ์ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (IUCN)



กิจกรรมที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ: การปรับปรุงทะเบียนรายการ และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่นของประเทศไทย

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ จัดทำ (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (ฉบับปรับปรุง)

๑) ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิที่เกี่ยวข้องกับชนิดพันธุ์ต่างถิ่น รวมถึง การควบคุม ป้องกัน และกำจัด เช่น สถานการณ์การคุกคามในปัจจุบัน ข้อมูลชนิดพันธุ์ เส้นทางการ แพร่ระบาด ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และเศรษฐกิจ การบริหารจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เช่น มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น การดำเนินงาน ด้านการจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กรอบงานคุณหมิง-มอนทรีออลว่าด้วยความ หลากหลายทางชีวภาพของโลก ASEAN Action Plan for Invasive Aliens species Management เป็นต้น เพื่อนำมาประกอบการปรับปรุงทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น รวมถึงการจัดทำทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ที่เหมาะสมกับ บริบทของประเทศไทย

๒) จัดทำ (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัด ชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (ฉบับปรับปรุง) พร้อมจัดทำ (ร่าง) ทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ตามลำดับความรุนแรงและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓) จัดประชุมหารือกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการต่อ (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (ฉบับปรับปรุง) และ (ร่าง) ทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง อย่างน้อย ๒ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๔) ปรับปรุง (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัด ชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (ฉบับปรับปรุง) และ (ร่าง) ทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ตามข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากการประชุม

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ ขับเคลื่อนแนวทางการจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่รุกรานไปสู่การปฏิบัติ ในระดับพื้นที่ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑) จัดทำ (ร่าง) การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน โดยเนื้อหาจะต้องมีรายละเอียดครอบคลุมประเด็นอย่างน้อยในด้านข้อมูลชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับ ความสำคัญสูง การแพร่กระจาย ผลกระทบ และวิธีการจัดการที่เหมาะสมสำหรับของแต่ละชนิดพันธุ์

๒) จัดประชุมหารือผู้เชี่ยวชาญ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๓) ปรับปรุง (ร่าง) การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประชุมผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



กิจกรรมที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพให้กับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป

๑) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการจำแนก ระบุ และประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก และชนิดพันธุ์ต่างถิ่น ให้กับเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๒) นำเข้าข้อมูลสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก และข้อมูลทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น ให้เป็นปัจจุบันและสามารถสนับสนุนการดำเนินงานของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

๓) จัดประชุมเผยแพร่ผลการดำเนินงาน การจัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก) (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และ (ร่าง) ทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง จำนวน ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔) ออกแบบ จัดทำ และจัดวางอาร์ตเวิร์ค โครงร่าง พร้อมเรียบเรียงเนื้อหาเอกสารเผยแพร่เป็นภาษาไทย ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) ที่สามารถแสดงผลได้บนเว็บไซต์ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และโทรศัพท์มือถือ แบบ Smart Phone บนระบบ IOS และ Android รวมทั้งจะต้องสามารถดาวน์โหลดไฟล์หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวได้ ในรูปแบบ PDF เก็บไว้ในอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ ดังนี้

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

- ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง

- การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน

๕) จัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่เป็นภาษาไทย ขนาด B๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ หน้า จัดพิมพ์ ๔ สี โดยปกหน้า ปกหลังใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๒๐๐ แกรม เนื้อใน ใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๑๐๐ แกรม เข้าเล่มแบบสันกาว ดังนี้

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) จำนวน ๕๐๐ เล่ม

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก)

จำนวน ๕๐๐ เล่ม



- ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตราการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๖) จัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน เป็นภาษาไทย ขนาด A๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า จัดพิมพ์ ๔ สี โดยปกหน้า ปกหลัง ใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๒๐๐ แกรม เนื้อใน ใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๑๐๐ แกรม เข้าเล่มมุงหลังคา จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๗) ถ่ายรูปหรือจัดหารูปถ่ายสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลื้อยคลานด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่ม Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก) และชนิดพันธุ์ต่างถิ่น จำนวนรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ รูป

ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาฯ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ - ๙ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพทางด้านสิ่งแวดล้อม ด้านนิเวศวิทยา ด้านอนุกรมวิธานสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลื้อยคลานด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่ม Hymenoptera) ด้านพืช และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงาน ภายในวันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และจะต้องดำเนินการตามสัญญาฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฯ

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน จำนวน ๑๔ (สิบสี่) แผ่น

๒.๒ ผนวก ๒ กำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

๒.๓ ผนวก ๓ ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

๒.๔ ผนวก ๔ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา ของที่ปรึกษา จำนวน ๕๘ (ห้าสิบแปด) แผ่น

๒.๕ ผนวก ๕ ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงาน ของที่ปรึกษา

จำนวน ๒๔๓ (สองร้อยสี่สิบสาม) แผ่น

๒.๖ ผนวก ๖ ข้อเสนอด้านเทคนิค ของที่ปรึกษา จำนวน ๕๕ (ห้าสิบห้า) แผ่น

๒.๗ ผนวก ๗ ข้อเสนอด้านราคา ของที่ปรึกษา จำนวน ๗ (เจ็ด) แผ่น

๒.๘ ผนวก ๘ แบบหนังสือคำประกัน (หลักประกันผลงาน) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

๒.๙ ผนวก ๙ ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน ๕ (ห้า) แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญาฯ ให้ใช้ข้อความในสัญญาฯ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญาฯ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญาฯ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณัั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น



ข้อ ๓ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๘๗๒,๕๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๔ งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใด ๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ชื่อธนาคาร ธนาคารกรุงเทพ สาขา สยามสแควร์ ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เลขที่บัญชี ๑๕๒-๔-๕๕๖๖-๕ บัญชีเงินฝากสะสมทรัพย์ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดอกเป็น ผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่ายซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓

ข้อ ๔ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน ๗๓๐,๘๗๕ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นแปดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า เป็นหนังสือค้ำประกันเต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และที่ปรึกษาดอกเป็น จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้นในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้นคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ได้ทันที

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า คืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ได้ทันที

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในแต่ละงวดไว้ จำนวนร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวด จนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้ จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้า ที่ที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้น ค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้ เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใด ๆ ก็ตามที่ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้ หรือเพื่อชดเชยความรับผิดชอบ ใด ๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า



๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ที่ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามข้อ ๔.๓ แล้ว

ข้อ ๕ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการ จำนวน ๗ (เจ็ด) ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และ ๒

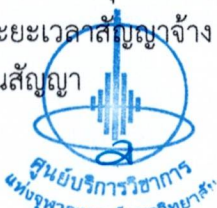
๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษาบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญา หรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพทางด้านสิ่งแวดล้อม ด้านนิเวศวิทยา ด้านอนุกรมวิธานสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่ม Hymenoptera) ด้านพืช และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพทางด้านสิ่งแวดล้อม ด้านนิเวศวิทยา ด้านอนุกรมวิธานสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่ม Hymenoptera) ด้านพืช และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไข ความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใด ๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดเปลื้องพันธะและความรับผิดชอบใด ๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ควมนักหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๕.๔ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์ และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา



๕.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง จะจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคาม ต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหา ข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา

๕.๖ ในการดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ต้องการให้บุคลากรของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วม ให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการ หรือในกิจกรรม ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการ ผู้ว่าจ้างอาจจะจัดให้มีคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่รับผิดชอบโครงการ และเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ความเห็นทางวิชาการ ซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มี ผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว

ข้อ ๖ การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งใน กรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไข ให้ผู้ว่าจ้างพอใจ ภายในระยะเวลา ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอก เลิกสัญญา โดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุด ปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้าง ล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียก ค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่า ผู้ว่าจ้างมีเจตนา ที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจาก วันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษา ไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลด ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่าย เท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร



กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงาน จนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทรงจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้าง ยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตาม เงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคา ค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗ สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการ ปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไป ตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใด ๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใด ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใด ๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิ เงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใด ๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใด ๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตร หรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับ และให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใด ๆ ในผลงาน ที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียด ของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือ ซึ่งที่ปรึกษาซื้อได้ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้าง และต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง หรือของทางราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการ เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่ง ผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลา ที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ



๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ ๔ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหา มาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญาฯ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๗.๙ ในกรณีที่โครงการฯ มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงาน เมื่อโครงการฯ แล้วเสร็จ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการ เอกสารข้อมูลทุกประเภทที่ใช้ในการศึกษา รายงานการศึกษา ระบบข้อมูลและฐานข้อมูลทุกประเภท ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบอื่น ๆ โปรแกรมประยุกต์ software และ Source Code ภายใต้โครงการฯ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพ เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้อง ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอกอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใด ๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ โดยสิ้นเชิง

ข้อ ๙ พันธหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่า และภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญาฯ ลุล่วงไปได้ด้วยดี

ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที



หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่ อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

ข้อ ๑๒ เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ (ร้อยละสิบ) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบ ให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าว ตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษา พร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

ข้อ ๑๓ การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้าง ช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๔ การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใด ๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอม เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจาก พฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงาน ให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไป ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเกิด จากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่เป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง ที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร



สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ).....

กมล ธรรมกุล

ผู้ว่าจ้าง

(นางกตัญญูลี ธรรมกุล)

ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....

อ.อ.อ.

ที่ปรึกษา

(นายศุภิชัย ตั้งใจตรง)

กรรมการผู้อำนวยการ

ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



(ลงชื่อ).....

กมล ธรรมกุล

พยาน

(นายภาณุวัตร กมฺพชาติ)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....

กมล ธรรมกุล

พยาน

(นางสาวกิตติยา จุ่มปา)

นิติกร

ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย