

สัญญาจ้างที่ปรึกษา

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

สัญญาเลขที่ ๐๔ /๒๕๖๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาคารทิปโก้ ทาวเวอร์ ๒ เลขที่ ๑๑๘/๑ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่าง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย นางกตัญญู ธรรมกุล ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙ ซอยลาดพร้าว ๑๒๔ ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โดยมีนางสาวชนิษฐา ทักสิน และนายอาทิตย์ เทอดสุวรรณ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง เลขที่ E๑๐๐๙๑๒๐๗๓๔๕๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และมอบอำนาจให้นายชาญณรงค์ วิทวัสชุตินกุล ตามหนังสือมอบอำนาจ ที่ ITD ๒๔๐๗๑/๗๔๖๗๐๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ แทนทำสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดังกล่าวจ้างปฏิบัติงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ศึกษารวบรวมข้อมูลและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ ข้อมูลเชิงพื้นที่ ระบบนิเวศ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเข้าหรือเชื่อมต่อข้อมูลเข้าสู่ระบบคลังข้อมูลฯ

(๑.๑) ประสานงานและหารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้ความเห็นต่อการปรับปรุงโครงสร้างระบบฐานข้อมูล การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลชนิดและระบบนิเวศที่มีความสำคัญ การเชื่อมโยงข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การเข้าถึงข้อมูล และการแสดงผลข้อมูล ในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๓ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นอย่างน้อย ๔๐ คน และจัดทำรายงานผลสรุปจากการประชุม

(๑.๒) จัดทำชุดข้อมูลสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ และชุดข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุดข้อมูล พร้อมจัดทำเมตาดาตา (metadata) ของชุดข้อมูล ที่สอดคล้องกับการแสดงผลในระบบคลังข้อมูลฯ

(๒) การเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

(๒.๑) เชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยกับเครือข่ายอย่างน้อย ๓ แห่ง โดยเป็นการเชื่อมต่อในรูปแบบ Application Programming Interface (API) หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่สามารถเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย และมุ่งเน้นการเชื่อมต่อข้อมูลกับองค์กรวิจัยและมหาวิทยาลัยที่มีข้อมูลและงานวิจัยด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

(๒.๒) ปรับปรุงพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ให้รองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพัฒนาระบบการดาวน์โหลดข้อมูลของหน่วยงานโดยเจ้าของข้อมูลในระบบ Backend



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



(๒.๓) ปรับปรุง template excel migration ที่มีอยู่เดิม ให้รองรับการนำเข้าและเชื่อมต่อข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตามที่ระบุในข้อ (๑.๒) และการเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมทั้งปรับปรุงโครงสร้างระบบให้สามารถติดตามการนำเข้าข้อมูล และแสดงผลข้อมูลทั้งใน Backend และ Frontend ที่มีความถูกต้องและสอดคล้องกัน

(๓) เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและให้บริการของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

(๓.๑) พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูล ให้รองรับโครงสร้างและการแสดงผลข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพ โดยจัดประชุมรับฟังความเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามข้อ (๑.๑)

(๓.๒) ออกแบบและพัฒนาการแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในลักษณะของข้อมูลเชิงสถิติและข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ และการดำเนินงานตามข้อ (๓.๑) ที่ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยให้มีการแสดงผลข้อมูลในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๒ ชุด ซึ่งการแสดงผลข้อมูลจะต้องอยู่ในรูปแบบที่รองรับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือสื่อสังคมออนไลน์และสามารถ download ข้อมูลไปใช้งานหรือเผยแพร่ข้อมูลต่อได้ และครอบคลุมเรื่องความปลอดภัยและชั้นความลับของข้อมูล และโดยจัดประชุมรับฟังความเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

(๓.๓) พัฒนาระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม

(๓.๔) ทบทวน ปรับปรุง และจัดส่งแผนภาพ E-R (Entity-Relationship Diagrams: E-R Diagrams) รวมถึงปรับปรุงพจนานุกรมข้อมูล (Data dictionary) และเมทาดาทา (Metadata) อรรถกถาศัพท์ (terminology) และภววิทยา (ontology) ของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ให้ครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ (๒) (๒.๑-๒.๓) และข้อ (๓) (๓.๑-๓.๓)

(๔) ปรับปรุงและพัฒนาคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยเฉพาะการนำเข้า แสดงผล ของชุดข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และชุดข้อมูลอื่น ๆ ที่มีการพัฒนาเพิ่มเติม โดยจัดทำในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

(๕) จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและนำเสนอผลการดำเนินงานในการพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยภายใต้โครงการ เพื่อรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมทั้งสิ้นอย่างน้อย ๑๕๐ คน และจัดทำรายงานผลสรุปจากการประชุม ทั้งนี้ หากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) หรือสถานการณ์ที่ไม่อำนวยให้มีการรวมตัวของคนหมู่มาก สามารถจัดในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) หรือการประชุมออนไลน์

(๖) จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการสำรวจข้อมูลสิ่งมีชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ในพื้นที่นำร่องหรือพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพอื่น เพื่อเป็นฐานทรัพยากรในระดับพื้นที่และชุมชน จำนวน ๑ วัน อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน รวมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม



TH-BIF Journey
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



(๗) ออกแบบและจัดทำชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย กับองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ที่สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพที่มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว อย่างน้อย ๒ ชุด เช่น ชุดนิทรรศการที่ประกอบด้วย ฉากพื้นหลัง บอร์ดนิทรรศการพร้อมขาตั้ง เคาน์เตอร์ออกบูธ และอุปกรณ์นิทรรศการอื่น ๆ

(๘) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๑ ชุด

ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ทั้งนี้ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้านสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ/หรือบทบาทหน้าที่แห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ **๒๓** เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ **๒๐** เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑	ผนวก ๑	ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน	จำนวน ๑๗ (สิบเจ็ด)	หน้า
๒.๒	ผนวก ๒	กำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา	จำนวน ๓ (สาม)	หน้า
๒.๓	ผนวก ๓	ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง	จำนวน ๒ (สอง)	หน้า
๒.๔	ผนวก ๔	คุณสมบัติและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	จำนวน ๒๔๗ (สองร้อยสี่สิบเจ็ด)	หน้า
๒.๕	ผนวก ๕	ข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษา	จำนวน ๑๔๗ (หนึ่งร้อยสี่สิบเจ็ด)	หน้า
๒.๖	ผนวก ๖	ข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษา	จำนวน ๗ (เจ็ด)	หน้า
๒.๗	ผนวก ๗	แบบหนังสือค้ำประกัน	จำนวน ๑ (หนึ่ง)	หน้า
(หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง)				
๒.๘	ผนวก ๘	แบบหนังสือค้ำประกัน	จำนวน ๑ (หนึ่ง)	หน้า
(หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า)				
๒.๙	ผนวก ๙	ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน ๔ (สี่)	หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณนั้น ๆ ให้ โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๖๙๙,๔๑๘.๐๐ บาท (สามล้านหกแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบแปดบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นเงินจำนวน ๒๔๒,๐๑๘.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสองพันสิบแปดบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๔ (สี่) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนด ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้อง

และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



[Signature]



ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใด ๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาลาดพร้าว ๘๘ ชื่อบัญชี บจก. คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี เลขที่บัญชี ๑๐๐ - ๑ - ๐๓๕๘๗ - ๔ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดอกเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่าย ซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓

ข้อ ๔ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน ๕๕๔,๙๑๒.๗๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบสองบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า เป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และที่ปรึกษาดอกที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษา หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษา หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดไว้ จำนวนร้อยละ ๑๕ (ร้อยละสิบห้า) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าของที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใด ๆ ก็ตามที่ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดเชยความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ที่ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายคืนในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา ต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนก่อนได้

(๑) กรณีที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยที่ปรึกษาจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างส่วนที่เหลือยื่นมาว่าจ้างให้แก่ผู้ว่าจ้าง



(๒) กรณีที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๕ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนดไว้ในขอบข่ายของงาน และกำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และ ๒

๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษาบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญา หรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการหรือวิชาชีพด้านสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่รับจัดการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการหรือวิชาชีพด้านสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใด ๆ ในการปฏิบัติงาน หรือผลงานของที่ปรึกษา หรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะ และความรับผิดชอบใด ๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใด หรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญา หรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษา หรือปรับลดค่าจ้างได้

๕.๔ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา

๕.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้ง ให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา

๕.๖ ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ต้องการให้บุคลากรของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่รับผิดชอบการดำเนินงานของโครงการ เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้ความเห็นทางวิชาการซึ่งรวมถึงกรณี



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



การจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๕.๗ ในกรณีที่จะต้องส่งมอบทรัพย์สินที่ถูกจัดหาเพื่อดำเนินงานภายใต้โครงการฯ เมื่อโครงการฯ แล้วเสร็จ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบทรัพย์สิน อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการและเอกสารข้อมูลทุกประเภทที่พัฒนา ภายใต้โครงการในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่น ๆ รวมถึงซอฟต์แวร์ที่ได้พัฒนา source code ของระบบที่พัฒนาขึ้น ให้ผู้ว่าจ้างอย่างเป็นทางการและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็น ระยะเวลา ๓ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ และกรณีมีการพัฒนาระบบเพิ่มเติมซึ่งเป็นการแก้ไขการทำงานของระบบ ที่ปรึกษาจะต้องทำการอัปเดตระบบให้ผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติม รวมถึงการส่งมอบ source code ที่ปรับปรุงเพิ่มเติม (หากมี) นอกจากนี้ ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรจำนวน ๑ คน อยู่ประจำที่สำนักงานของ ผู้ว่าจ้างในอัตราจ้างที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อดูแลระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย และระบบฐานที่เชื่อมต่อกับระบบคลังข้อมูลฯ โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้าง ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานภาคสนาม (หากมี) ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เป็นระยะเวลา ๘ เดือน รวมทั้ง รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ในการออกพื้นที่ภาคสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ครั้งละ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน หรือตามความเหมาะสม

๕.๘ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับทรัพย์สินและอุปกรณ์ (hardware) และ/หรือซอฟต์แวร์ (software) ในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ที่ปรึกษาต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวถึงหรือการเรียกร้องเรื่องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๕.๙ ที่ปรึกษาจะต้องรับประกันหากมีความผิดพลาดบกพร่องในการทำงานของระบบคลังข้อมูล ความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ที่พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง จะต้องมีการ รับประกันให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงักและไม่ทำให้เกิดการเสียหายต่อราชการ เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยที่ปรึกษาต้องให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับ การใช้งานระบบคลังข้อมูลฯ ดังกล่าว เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการได้อย่างทันท่วงทีเมื่อมีการร้องขอ รวมถึง การแก้ไข ปัญหาการใช้งานของระบบคลังข้อมูลฯ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างได้ทุกวันทำการตลอดระยะเวลาของสัญญา และช่วงเวลารับประกัน โดยที่ปรึกษาต้องมีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ชัดเจน เช่น รายชื่อผู้รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่น ๆ อย่างชัดเจน และต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบ และกรณีที่มีข้อบกพร่องหรือปัญหาการใช้งานเกิดขึ้น ที่ปรึกษาจะต้อง ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยและสามารถใช้งานได้ภายใน ๕ วันทำการ นับจากที่ได้รับแจ้งหรือรับทราบเหตุ นั้น โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในกรณีนี้ทั้งสิ้น

ข้อ ๖ การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความซำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไข ให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



(ข) หากที่ปรึกษาได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงหน้ากำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทตรงจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมิได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตาม เงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗ สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือ หรือผลประโยชน์ใด ๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใด ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใด ๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิ เงินบำเหน็จหรือค่านายหน้าใด ๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใด ๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใด ๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงาน



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



ตามสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญาไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้ หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญาและให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญาไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทนนั้นต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอก อันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใด ๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญาโดยสิ้นเชิง

ข้อ ๙ พันธะหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่า และภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้างที่ปรึกษาต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่



CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

อ. ๕



ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ขอใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

ข้อ ๑๒ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันหนังสือค้ำประกันของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาลาดพร้าว ซอย ๑๑๑ เลขที่ ค.๔๗๖๙๐๔๓๖๗๙๔๐๐๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๘๔,๙๗๐.๙๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทเก้าสิบสตางค์) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหนังสือค้ำประกันดังกล่าว จะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษาจะพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาดำเนินการสัญญา ถ้าหลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของที่ปรึกษาดำเนินการสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๓ การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงิน ในอัตราร้อยละ ๑๐ (ร้อยละสิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



ข้อ ๑๔ การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใด ๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิด หรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อื่นหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(นางกตัญญูลี ธรรมกุล)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(ลงชื่อ) ที่ปรึกษา
(นายชาญณรงค์ วิทวัสสุติกุล)
บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

(ลงชื่อ) พยาน
(นางภัทรินทร์ ทองสีมา)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) พยาน
(นางสาวผกาทิพย์ แป้นเหมือน)
บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

ผนวก ๑

ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน

วันทำสัญญา วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียดปรากฏตาม

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ของผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑๗ (สิบเจ็ด) หน้า

กำหนดระยะเวลาทำงาน

ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

๒. หลักการและเหตุผล

หลายหน่วยงานในประเทศไทยมีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ แต่มีการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกันตามภารกิจของหน่วยงาน ข้อมูลจึงกระจัดกระจายอยู่ตามแต่ละหน่วยงาน ไม่ได้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานที่พร้อมสำหรับการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานมาใช้ร่วมกันได้ ทำให้มีความยุ่งยากในการจัดทำข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพในระดับประเทศที่เป็นมาตรฐานร่วมกัน เพื่อใช้ในการสนับสนุนการกำหนดนโยบาย มาตรการ และแผนการดำเนินงานในภาพรวมให้มีทิศทางที่ชัดเจน และเป็นปัญหาพื้นฐานสำคัญที่ต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน ซึ่งภายหลังประเทศไทยมีการจัดทำแผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ในประเด็นปฏิรูป เรื่อง ความหลากหลายทางชีวภาพ กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยให้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลกลางด้านความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย และมอบหมายให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รับทำหน้าที่ในการพัฒนาระบบและประสานเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ สำหรับให้บริการให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในภาครัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรพัฒนาเอกชน นักวิจัย นักวิชาการ และชุมชน ให้สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลและตัวอย่างความหลากหลายทางชีวภาพ และนำไปใช้ประโยชน์เพื่อต่อยอดสร้างองค์ความรู้สำหรับการพัฒนาศักยภาพทางเศรษฐกิจ การแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม การบริหารจัดการ การตอบสนองพันธกรณีและความตกลงระหว่างประเทศความร่วมมือในระดับภูมิภาค

สำนักงานนโยบายฯ จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๗ โดยได้พัฒนาออกแบบระบบที่เป็นมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล เพื่อจัดเก็บข้อมูลพืช สัตว์ จุลินทรีย์ สิ่งมีชีวิตในพระนาม สถานภาพที่ถูกคุกคามชนิดพันธุ์ต่างถิ่น ที่รุกราน ผู้เชี่ยวชาญ และการใช้ประโยชน์ งานวิจัย และระบบการอนุรักษ์นอกถิ่น รวมทั้งพัฒนาโครงสร้างแพลตฟอร์มการนำเข้าและการแสดงผลข้อมูล เพื่อให้เป็นรูปแบบที่หน่วยงานใช้เป็นมาตรฐานในการเชื่อมต่อข้อมูลสำหรับใช้ในการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำมาประมวลผลข้อมูลพืช สัตว์ จุลินทรีย์ในระดับประเทศ เพื่อใช้สนับสนุนการบริหารจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยประสานและทำความเข้าใจกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูล เพื่อให้มีความพร้อมในการจัดเตรียมข้อมูลให้มีความถูกต้องและเตรียมความพร้อมบุคลากรสำหรับเชื่อมต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงาน โดยกำหนดเป้าหมายหน่วยงานที่จะดำเนินงานเชื่อมต่อข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพ จำนวน ๓๒ หน่วยงาน ให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยปัจจุบันได้ดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วทั้งสิ้น ๒๗ หน่วยงาน จาก ๕ กระทรวง ๒ ภาคเอกชน และ ๑ องค์กรอนุรักษ์ มีการบริการและเผยแพร่ข้อมูลความหลากหลายของพืช สัตว์ จุลินทรีย์ จำนวน ๔๑,๐๘๒ รายการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗) ที่ได้จากการประมวลผลและเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากกว่า ๑๕๐,๐๐๐ รายการ ซึ่งยังต้องเร่งดำเนินการขยายผลการเชื่อมต่อข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนครอบคลุมและใช้งานตามภารกิจในการบริหารจัดการและกำหนดนโยบายและแผนด้านความหลากหลายทางชีวภาพ อย่างไรก็ตาม จากการดำเนินการพบว่าการมีข้อมูลจากหลายแหล่ง จำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในการนำข้อมูลไปใช้ และจะต้องมีข้อมูลที่เพียงพอในการบริหารจัดการในเชิงพื้นที่ ดังนั้น ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ สำนักงานฯ จึงได้พัฒนาแพลตฟอร์มการตรวจสอบข้อมูลโดยผู้เชี่ยวชาญ และพัฒนารองรับการใช้งานระบบ

CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



[Handwritten signature]



ภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่ ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้านความหลากหลายทางชีวภาพในระดับจังหวัด พัฒนาและต่อยอดระบบแสดงผลข้อมูลพื้นที่นาร่องที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพในระดับโลก ระดับประเทศและระดับท้องถิ่น จำนวน ๕ พื้นที่ ได้แก่ พื้นที่มรดกโลกเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวร-ห้วยขาแข้ง ทะเลสาบสงขลา เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าภูเขียว และศูนย์ศึกษาธรรมชาติกองทัพบกเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี (บางปู) จ.สมุทรปราการ และพื้นที่สงวนชีวมณฑลระนอง นอกจากนี้ ได้มีการพัฒนาแอปพลิเคชัน THBIF Journey สำหรับอำนวยความสะดวกในการเก็บข้อมูลสำรวจในระดับพื้นที่ที่เป็นระบบด้วยระยะเวลาที่รวดเร็วขึ้น รวมทั้งวางแผนต่อยอดการพัฒนาการให้บริการที่รองรับระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้บริการข้อมูลที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น และมุ่งพัฒนาฐานข้อมูลให้รองรับการจัดเก็บข้อมูลความหลากหลายทางพันธุกรรม และระบบนิเวศ การประมวลผลข้อมูล และเพิ่มประสิทธิภาพของระบบให้ตอบสนองการให้บริการที่เข้าถึงง่าย

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงมีความจำเป็นต้องขยายขอบเขตการดำเนินงานทั้งในเรื่องของการขยายเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานเป้าหมายที่ยังไม่ได้ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูล และสามารถรวบรวมข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมาย และมีข้อมูลมากเพียงพอในการประมวลผลและแสดงผลข้อมูลสิ่งมีชีวิต ระบบนิเวศ ข้อมูลภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพเชิงพื้นที่ เพื่อใช้เป็นแหล่งสืบค้นฐานทรัพยากรในระดับชุมชน ระดับจังหวัด และในระดับประเทศ เพื่อให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดแผน นโยบาย และใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการในเชิงพื้นที่อนุรักษ์ที่เป็นการอนุรักษ์ในถิ่นที่อยู่อาศัย และการอนุรักษ์นอกถิ่นที่อยู่อาศัย รวมถึงใช้วางแผนในการสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม ที่เอื้อต่อการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในการใช้ประโยชน์ต่อยอดจากฐานทรัพยากรชีวภาพของคนในพื้นที่ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายผ่านระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับการเรียนรู้และใช้ประโยชน์ร่วมกัน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

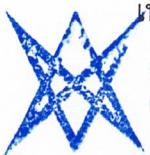
๓.๒ เพื่อพัฒนาเครื่องมือสนับสนุนการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ สำหรับใช้ในการสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารในการบริหารจัดการในพื้นที่สำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพในการบริหารจัดการในเชิงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ และสนับสนุนข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม

๓.๓ เพื่อปรับปรุงระบบคลังข้อมูลฯ ให้มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน มีความถูกต้องของข้อมูล และมีความสมบูรณ์ในการให้บริการข้อมูลและครอบคลุมความต้องการการใช้งานในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพในการบริหารจัดการในเชิงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ และรองรับการสนับสนุนข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพทางเศรษฐกิจของชุมชนจากฐานชีวภาพในพื้นที่และเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ คลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย มีการจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลในระดับพื้นที่ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

๔.๒ คลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ถูกนำไปใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการตัดสินใจของผู้บริหารในการบริหารจัดการในพื้นที่สำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และสนับสนุนข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



๔.๓ คลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย มีการเชื่อมต่อและขยายเครือข่ายคลังข้อมูลเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา และเป็นระบบที่มีมาตรฐานและมีความสมบูรณ์ในการให้บริการข้อมูลและครอบคลุมความต้องการการใช้งานในการบริหารจัดการทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพในเชิงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ศึกษารวบรวมข้อมูลและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ ข้อมูลเชิงพื้นที่ ระบบนิเวศ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเข้าหรือเชื่อมต่อข้อมูลเข้าสู่ระบบคลังข้อมูลฯ

๕.๑.๑ ประสานงานและหารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้ความเห็นต่อการปรับปรุงโครงสร้างระบบฐานข้อมูล การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลชนิดและระบบนิเวศที่มีความสำคัญ การเชื่อมโยงข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การเข้าถึงข้อมูล และการแสดงผลข้อมูล ในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๓ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นอย่างน้อย ๔๐ คน และจัดทำรายงานผลสรุปจากการประชุม

๕.๑.๒ จัดทำชุดข้อมูลสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ และชุดข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุดข้อมูล พร้อมจัดทำเมทาดาดา (metadata) ของชุดข้อมูล ที่สอดคล้องกับการแสดงผลในระบบคลังข้อมูลฯ

๕.๒ การเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๑ เชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยกับเครือข่ายอย่างน้อย ๓ แห่ง โดยเป็นการเชื่อมต่อในรูปแบบ Application Programming Interface (API) หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่สามารถเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย และมุ่งเน้นการเชื่อมต่อข้อมูลกับองค์กรวิจัยและมหาวิทยาลัยที่มีข้อมูลและงานวิจัยด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

๕.๒.๒ ปรับปรุงพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้รองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพัฒนาระบบการดาวน์โหลดข้อมูลของหน่วยงานโดยเจ้าของข้อมูลในระบบ Backend

๕.๒.๓ ปรับปรุง template excel migration ที่มีอยู่เดิม ให้รองรับการนำเข้าและเชื่อมต่อข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑.๒ และการเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมทั้งปรับปรุงโครงสร้างระบบให้สามารถติดตามการนำเข้าข้อมูล และแสดงผลข้อมูลทั้งใน Backend และ Frontend ที่มีความถูกต้องและสอดคล้องกัน

๕.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและให้บริการของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

๕.๓.๑ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูลให้รองรับโครงสร้างและการแสดงผลข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพ โดยจัดประชุมรับฟังความเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๕.๑.๑

๕.๓.๒ ออกแบบและพัฒนาระบบแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในลักษณะของข้อมูลเชิงสถิติและข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ และการดำเนินงานตามข้อ ๕.๓.๑ ที่ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ โดยให้มีการแสดงผลข้อมูลในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๒ ชุด ซึ่งการแสดงผลข้อมูลจะต้องอยู่ใน



CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



รูปแบบที่รองรับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือสื่อสังคมออนไลน์และสามารถ download ข้อมูลไปใช้งานหรือเผยแพร่ข้อมูลต่อได้ และครอบคลุมเรื่องความปลอดภัยและชั้นความลับของข้อมูล และโดยจัดประชุมรับฟังความเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

๕.๓.๓ พัฒนาระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม

๕.๓.๔ ทบทวน ปรับปรุง และจัดส่งแผนภาพ E-R (Entity-Relationship Diagrams: E-R Diagrams) รวมถึงปรับปรุงพจนานุกรมข้อมูล (Data dictionary) และเมทาดาทา (Metadata) อรรถวิธานศัพท์ (terminology) และภววิทยา (ontology) ของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้ครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๓) และข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑-๕.๓.๓)

๕.๔ ปรับปรุงและพัฒนาคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยเฉพาะการนำเข้า แสดงผล ของชุดข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมและชุดข้อมูลอื่น ๆ ที่มีการพัฒนาเพิ่มเติม โดยจัดทำในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๕.๕ จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและนำเสนอผลการดำเนินงานในการพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยภายใต้โครงการ เพื่อรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมทั้งสิ้นอย่างน้อย ๑๕๐ คน และจัดทำรายงานผลสรุปจากการประชุม ทั้งนี้ หากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) หรือสถานการณ์ที่ไม่อำนวยให้มีการรวมตัวของคนหมู่มาก สามารถจัดในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) หรือการประชุมออนไลน์

๕.๖ จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการสำรวจข้อมูลสิ่งมีชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ในพื้นที่นำร่องหรือพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพอื่น เพื่อเป็นฐานทรัพยากรในระดับพื้นที่และชุมชน จำนวน ๑ วัน อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน รวมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม

๕.๗ ออกแบบและจัดทำชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย กับองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ที่สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพที่มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว อย่างน้อย ๒ ชุด เช่น ชุดนิทรรศการที่ประกอบด้วย ฉากพื้นหลัง บอร์ดนิทรรศการพร้อมขาตั้ง เคาน์เตอร์ออกบูธ และอุปกรณ์นิทรรศการอื่น ๆ

๕.๘ เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๑ ชุด

๖. วงเงินงบประมาณ/แหล่งเงิน

งบประมาณ ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

แผนงาน: แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต: การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กิจกรรม: พัฒนานโยบาย แผน เครื่องมือ กลไก เพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และ ความหลากหลายทางชีวภาพ

๗. เงื่อนไขการจ้าง

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗.๒ การเสนอผลงาน

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



๗.๑.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานจะต้องแสดงแนวคิด วิธีการ แผนการดำเนินงานโดยละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ข้อ ๕.๘ ซึ่งระบุผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมถึงการรวบรวมสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ (ข้อ ๕.๑.๑ - ๕.๑.๒) ข้อ ๕.๒ (ข้อ ๕.๒.๑ - ๕.๒.๓) ข้อ ๕.๓ (ข้อ ๕.๓.๑ และข้อ ๕.๓.๓) และข้อ ๕.๖ โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ ชุด พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf

๗.๒.๒ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่รายงานขั้นต้นได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) โดยรายงานจะต้องแสดงผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายงานการศึกษาขั้นต้น ได้แก่ ผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๒ (๕.๒.๓) และข้อ ๕.๓ (๕.๓.๓) แล้วเสร็จ และแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ (๕.๑.๑) ข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๒) ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑- ๕.๓.๒) ข้อ ๕.๔ ข้อ ๕.๖ และข้อ ๕.๗ ซึ่งจะต้องรายงานความก้าวหน้าในการจัดประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่แล้วเสร็จอย่างน้อย ๒ ครั้ง ตามข้อ ๕.๑.๑ และจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey ที่แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ครั้ง ตามข้อ ๕.๖ โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ ชุด พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf

๗.๒.๓ ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานเป็นการแสดงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ (๕.๑.๑-๕.๑.๒) ข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๒) ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑, ๕.๓.๒) ข้อ ๕.๔ ข้อ ๕.๖ และข้อ ๕.๗ และความก้าวหน้าของกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๔) ข้อ ๕.๕ และข้อ ๕.๘ (ร่างเอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร) โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ ชุด พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf

๗.๒.๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) และรายงานจะต้องครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ประกอบด้วย

๑) เอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf โดยรายงานจะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายงานขั้นต้น และเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงได้มีการแก้ไขตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาที่มีต่อร่างรายงานฉบับสมบูรณ์แล้วอย่างครบถ้วน รายงานฉบับสมบูรณ์ต้องประกอบด้วยเนื้อหาดังนี้

๑.๑) รายงานสรุปผลการหารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้ความเห็นต่อการปรับปรุงโครงสร้างระบบฐานข้อมูล การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลชนิดและระบบนิเวศที่มีความสำคัญ การเชื่อมโยงข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การเข้าถึงข้อมูล และการแสดงผลข้อมูล ในระบบคลังข้อมูลอย่างน้อย ๓ ครั้ง

๑.๒) จัดทำชุดข้อมูลสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ และชุดข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุดข้อมูล พร้อมจัดทำเมตาดาตา (metadata) ของชุดข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



๑.๓) ผลการขยายการเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับหน่วยงานที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับ ความหลากหลายทางชีวภาพ จำนวน ๓ แห่ง และผลการเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับ ความหลากหลายทางชีวภาพเข้าสู่ระบบคลังข้อมูล อย่างน้อย ๓ ชุดข้อมูล

๑.๔) ผลการพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ให้รองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และระบบการดาวน์โหลดข้อมูลของหน่วยงานโดยเจ้าของข้อมูล ในระบบ Backend จำนวน ๑ ระบบ

๑.๕) ผลการพัฒนาโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูล ที่รองรับโครงสร้างข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพ จำนวน ๑ ระบบ

๑.๖) ผลการปรับปรุง template excel migration ที่รองรับการนำเข้าและเชื่อมต่อ ข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และปรับปรุงโครงสร้างระบบที่สามารถติดตามการนำเข้าข้อมูล และแสดงผลข้อมูลทั้งใน Backend และ Frontend ที่มีความถูกต้องและสอดคล้องกัน

๑.๗) ผลการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูลให้รองรับโครงสร้างและการแสดงผลข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูล ความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่แล้วเสร็จ

๑.๘) ออกแบบและพัฒนาการแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในลักษณะของข้อมูลเชิงสถิติและข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ตามขอบเขตการ ดำเนินการข้อ ๕.๓.๑ ที่แสดงผลข้อมูลในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๒ ชุด และอยู่ในรูปแบบที่รองรับการเผยแพร่ ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือสื่อสังคมออนไลน์และสามารถ download ข้อมูลไปใช้งานหรือเผยแพร่ข้อมูลต่อ ได้ และครอบคลุมเรื่องความปลอดภัยและชั้นความลับของข้อมูล

๑.๙) ระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม

๑.๑๐) แผนภาพ E-R (Entity-Relationship Diagrams: E-R Diagrams) รวมถึง ปรับปรุงพจนานุกรมข้อมูล (Data dictionary) และเมทาดาทา (Metadata) อรรถกิริยานศัพท์ (terminology) และ ภาววิทยา (ontology) ของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้ครอบคลุมการ ดำเนินงานตามข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๓) และข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑-๕.๓.๓)

๑.๑๑) คู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยเฉพาะการนำเข้า แสดงผล ของชุดข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูล ความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และชุด ข้อมูลอื่น ๆ ที่มีการพัฒนาเพิ่มเติม โดยจัดทำในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน อย่างละ ๑ ชุด

๑.๑๒) ผลสรุปการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและนำเสนอผลการดำเนินงาน ในการพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยภายใต้โครงการ

๑.๑๓) ผลการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการสำรวจข้อมูลสิ่งมีชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ในพื้นที่นำร่อง และเพื่อเป็นฐานทรัพยากรในระดับชุมชน จำนวน ๑ วัน อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยมี

๑.๑๔) ชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย กับองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ที่สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพที่มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว อย่างน้อย ๒ ชุด

๑.๑๕) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๑ ชุด

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อนักงบประมาณอนุมัติจัดสรรเงินให้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว สำนักงานนโยบายฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

๗.๓ การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า

ให้มีการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗.๔ การจ่ายเงิน

๗.๔.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้น และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับกลาง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๘. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำแยกเป็น ๓ ซอง คือ ๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค ๒) ข้อเสนอทางด้านราคา และ ๓) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา โดยปิดผนึกและระบุประเภทข้อเสนอ จำนวนอย่างละ ๗ ชุด (โดยเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) เสนอต่อ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ชั้น ๑๔)

๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ทาวเวอร์ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๘.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมียละเอียดครอบคลุม ดังนี้

๑) แนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

๒) บุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาต้องระบุรายชื่อบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ
อนุกรณวิวัฒน์พิพัฒน์กุลสันธิ์ได้ขึ้นเวทีด้านภูมิสารสนเทศศาสตร์/ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



[Handwritten signature]



ด้านการออกแบบ crowdsourcing ด้านวิศวกรรมข้อมูล ด้านความปลอดภัย ด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล และด้านอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณคน - เดือนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรหลักจะต้องลงนามการเข้าร่วมทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่น ๆ ที่ร่วมดำเนินงาน

๓) ภาคผนวก ประกอบด้วย

๓.๑) ข้อเสนอทางด้านการเงิน ได้แก่ เอกสารหลักฐานข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของที่ปรึกษา เช่น งบการเงิน และเอกสารรับรองด้านสินเชื่อ

๓.๒) ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๑) สรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการ คือ งบบุคลากร (เช่น ค่าตอบแทน ผู้จัดการโครงการ/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ช่วยวิจัยหรือเลขานุการฯ) งบดำเนินงาน (เช่น ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน) และงบอื่น ๆ (หากมี) เช่น งบลงทุน (ค่าจัดหาครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน) ค่าภาษี เป็นต้น

๒) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ซึ่งแจกแจงรายละเอียดจากสรุปค่าใช้จ่าย โดยแสดงจำนวนและอัตราของการคำนวณค่าใช้จ่ายจำแนกตามขอบเขตการดำเนินงาน หรือแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด

๘.๓ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๑) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษาซึ่งมีการลงนามกำกับ

๒) ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๙.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๙.๙ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่ยื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๙.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งในสละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง

การคลังกำหนด



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



๙.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลรายใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๙.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดทำแผนหรือการมีส่วนร่วม การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๙.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านอนุกรมวิธานพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ด้านนิเวศวิทยา ด้านภูมิสารสนเทศศาสตร์/ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ด้านการออกแบบ crowdsourcing ด้านวิศวกรรมข้อมูล ด้านความปลอดภัยด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูลและอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๑๐. ลิขสิทธิ์ของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบแล้วและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงาน ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นนำไปใช้ เผยแพร่หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเท่านั้น

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงและส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ

๑๒. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะเป็นผู้คัดเลือกที่ปรึกษา และพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา รวมทั้งความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และเจรจาต่อรองกับที่ปรึกษาที่ราคายื่นโดยตนเห็นว่าเหมาะสม ถูกต้อง เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด

CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



[Handwritten signature in blue ink]



และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๑๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๒๐ คะแนน
- ๑๒.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในงานลักษณะเดียวกับโครงการ (๑๕)
- ๑๒.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์คล้ายกับงานของโครงการหรือสามารถนำมาประยุกต์กับการดำเนินโครงการได้ (๕)
- ๑๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๔๕ คะแนน
- ๑๒.๒.๑ ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ (๑๐)
- ๑๒.๒.๒ รูปแบบการบริหารโครงการ วิธีการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการศึกษา (๓๐)
- ๑๒.๒.๓ แผนการดำเนินงานและแนวทางการบริหารโครงการให้สำเร็จตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ (๕)
- ๑๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานและคุณสมบัติของบุคลากร ๓๐ คะแนน
- ๑๒.๓.๑ จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม และผังบุคลากร (๑๐)
- ๑๒.๓.๒ คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก (๒๐)
- ๑๒.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ๓ คะแนน
- ๑๒.๕ ข้อเสนอทางด้านการเงิน ๒ คะแนน

เนื่องจากโครงการนี้จำเป็นต้องว่าจ้างผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์และมีผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับด้านอนุกรมวิธานพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ด้านนิเวศวิทยา และด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ด้านการออกแบบ crowdsourcing ด้านวิศวกรรมข้อมูล ด้านความปลอดภัย ด้านการพัฒนาเชื่อมต่อ/บูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน โดยเฉพาะข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพเป็นข้อมูลเชิงวิชาการที่มีรายละเอียดต้องอาศัยพื้นฐานความรู้ความเข้าใจเฉพาะด้านเพื่อจัดการข้อมูล จึงเป็นโครงการที่มีความซับซ้อนมาก โดยได้กำหนดให้ที่ปรึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุด และจะได้รับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป

๑๓. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อนักงานงบประมาณอนุมัติจัดสรรให้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว สำนักงานนโยบายฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้ โดยผู้เสนอราคามีอาจเรียกร้องให้ชดเชยค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นได้

๑๓.๒ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลาตรวจสอบเอกสาร การยกเลิกการจ่ายเงินทันที และเรียกเงินคืน หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้างที่ปรึกษาข้อใดข้อหนึ่ง โดยที่ปรึกษาจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใด ๆ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๓.๓ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

๑) ในกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



ของประเทศไทยในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๒) ในกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๓) ในกรณีการดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการฯ ต้องการให้บุคลากรของสำนักงานนโยบายฯ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่รับผิดชอบการดำเนินงานของโครงการ เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้ความเห็นทางวิชาการ ซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔) ในกรณีที่มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงานโครงการฯ เมื่อโครงการฯ แล้วเสร็จ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการและเอกสารข้อมูลทุกประเภทที่พัฒนาภายใต้โครงการในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่น ๆ รวมถึงซอฟต์แวร์ที่ได้พัฒนา source code ของระบบที่พัฒนาขึ้น ให้สำนักงานนโยบายฯ อย่างเป็นทางการและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลา ๓ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ และกรณีมีการพัฒนาระบบเพิ่มเติมซึ่งเป็นการแก้ไขการทำงานของระบบ ที่ปรึกษาจะต้องทำการ upgrade ระบบให้สำนักงานนโยบายฯ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม รวมถึงการส่งมอบ source code ที่ปรับปรุงเพิ่มเติม (หากมี) รวมทั้งที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรจำนวน ๑ คน อยู่ประจำที่สำนักงานของผู้ว่าจ้างในอัตราจ้างที่สำนักงานนโยบายฯ กำหนด เพื่อดูแลระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย และระบบฐานที่เชื่อมต่อข้อมูลกับระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้าง ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานภาคสนาม (หากมี) ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เป็นระยะเวลา ๘ เดือน-รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดของเจ้าหน้าที่สำนักงานนโยบายฯ ในการออกพื้นที่ภาคสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ วัน หรือตามความเหมาะสม

๕) ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (hardware) และ/หรือซอฟต์แวร์ (software) ในโครงการฯ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวถึง หรือการเรียกร้องเรื่องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๖) ระบบคลังข้อมูลฯ ที่พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและส่งมอบให้สำนักงานนโยบายฯ จะต้องมีการรับประกันให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงักและไม่ทำให้เกิดการเสียหายต่อราชการเป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยที่ปรึกษาต้องให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยดังกล่าว เมื่อสำนักงานนโยบายฯ ต้องการได้อย่างทันท่วงทีเมื่อมีการร้องขอ รวมถึง การแก้ไขปัญหาการใช้งานของระบบคลังข้อมูลฯ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานนโยบายฯ ได้ทุกวันทำการตลอดระยะเวลาของสัญญาและช่วงเวลารับประกัน โดยที่ปรึกษาต้องมีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ชัดเจน เช่น รายชื่อผู้รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่น ๆ อย่างชัดเจน และต้องแจ้งให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบ และกรณีที่มีข้อบกพร่องหรือปัญหาการใช้งานเกิดขึ้น ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยและสามารถใช้งานได้ภายใน ๕ วันทำการ นับจากที่ได้รับแจ้งหรือรับทราบเหตุ



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



๑๓.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาจให้มีการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกัน อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศมาค้ำประกันเงินที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และสำนักงานนโยบายฯ จะคืน หนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อสำนักงานนโยบายฯ ได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้าง ที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีการจ้างหน่วยงานของรัฐ ไม่ต้องมีหลักประกันเงิน ล่วงหน้าที่รับไปได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



รายละเอียดค่าใช้จ่าย :

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

☒ จ้าง ☐ ดำเนินการเอง

รายละเอียดค่าใช้จ่าย : จ้างที่ปรึกษา

ตารางที่ ๑ สรุปค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวดรายการงบประมาณ ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

หมวดรายการงบประมาณ	ปริมาณ	วงเงิน (บาท)
๑. งบบุคลากร		๒,๐๙๗,๕๐๐
๑.๑ ค่าตอบแทนผู้จัดการโครงการ/ผู้เชี่ยวชาญ	๘ คน	๑,๐๕๗,๕๐๐
๑.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการ	๕ คน	๑,๐๔๐,๐๐๐
๒. งบดำเนินงาน		๑,๓๖๐,๔๔๔
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและพัฒนาระบบคลังข้อมูลฯ	เหมาจ่าย	๗๙๐,๐๐๐
๒.๑.๑ ค่าออกแบบจัดทำเครื่องมือเชื่อมต่อข้อมูลเครือข่ายกับระบบคลังข้อมูลฯ	๓ แห่ง	
๒.๑.๒ ค่าออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มและระบบการประมวลผล แสดงผลข้อมูลระบบนิเวศ และการเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม ในระบบคลังข้อมูลฯ ในลักษณะของ single window	๑ ระบบ	
๒.๑.๓ ค่าพัฒนาและพัฒนาและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยและสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลทั้งในการนำเข้าและการแสดงผล	๑ ระบบ	
๒.๑.๔ ค่าออกแบบและพัฒนากาแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในระบบคลังข้อมูลฯ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ	๒ ชุด	
๒.๑.๕ ค่าออกแบบและพัฒนาระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม	๑ แพลตฟอร์ม	
๒.๑.๖ ค่าสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำเข้าข้อมูลสิ่งมีชีวิต	๕ ชุดข้อมูล	
๒.๑.๗ ค่าทบทวน ปรับปรุงแผนภาพ ER พจนานุกรม เมทาตาตา อรรถาธิฐานศัพท์ ภาววิทยาของระบบคลังข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	๑ ชุด	
๒.๒ ค่าจัดประชุมหารือ จัดประชุมรับฟังความเห็น จัดกิจกรรม และค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ	๖ ครั้ง	๔๔๐,๒๐๐
๒.๓ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย	๑ ชุด	๒๗,๐๐๐
๒.๔ ค่าออกแบบและจัดทำชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบคลังข้อมูลฯ	๒ ชิ้น	๘๐,๐๐๐
๒.๕ ค่าจัดทำรายงาน (รายงานขั้นต้น/รายงานฉบับกลาง/รายงานฉบับสมบูรณ์(ร่าง)/รายงานฉบับสมบูรณ์และเอกสารสรุปสำหรับผู้บริหาร รายงานฉบับสมบูรณ์)	๓๓ ชุด	๑๘,๙๐๐
๒.๖ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		๔,๓๔๔
๓. Vat ๗%		๒๔๒,๐๕๖
รวมทั้งสิ้น		๓,๗๐๐,๐๐๐



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(Signature)



ตารางที่ ๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกรายกิจกรรมและหมวดรายการงบประมาณ (ตามขอบเขตการดำเนินงาน)

กิจกรรม/หมวดรายการ	กลุ่มวิชาชีพ	วุฒิการศึกษา/ ประสบการณ์ (ตรี/โท/เอก)	ปริมาณ เป้าหมาย (คน/ เดือน)	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร				๒,๐๔๗,๕๐๐	
๑.๑ ค่าจ้างที่ปรึกษา				๑๐๕๗,๕๐๐	
๑.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ	วิศวกรรม	ตรี-โท/ ๕ ปี	๑ คน/ ๕ เดือน	๓๖๐,๐๐๐	อัตรา (๗๒,๐๐๐ บ./คน/เดือน)
๑.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ด้านนิเวศวิทยา	วิทยาศาสตร์/ สิ่งแวดล้อม	โท-เอก/ ๕ ปี	๓ คน/ ๑ เดือน	๓๘๒,๕๐๐	อัตรา ๑๒๗,๕๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร/คอมพิวเตอร์/การ จัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)/เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI) หรือ Machine Learning	วิทยาศาสตร์/ สิ่งแวดล้อม	โท/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๑ เดือน	๙๕,๐๐๐	อัตรา ๙๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านภูมิสารสนเทศ ศาสตร์ (Geoinformatics)/ระบบสารสนเทศ ทางภูมิศาสตร์ (GIS)/ระบบสารสนเทศ (IS)	ภูมิศาสตร์/วิศวกรรม	โท/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๑ เดือน	๙๕,๐๐๐	อัตรา ๙๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบภววิทยา (Ontology)/วิศวกรรมข้อมูล/วิศวกรรมความรู้/ ผู้เชี่ยวชาญด้านคลาวด์คอมพิวเตอร์และความ ปลอดภัย (Cloud Computing and Security)	วิศวกรรม	โท/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๑ เดือน	๙๕,๐๐๐	อัตรา ๙๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๖ นักควบคุมมาตรฐานระบบ/ตรวจสอบ คุณภาพระบบ/ออกแบบระบบ/พัฒนาและ ดูแลระบบ	วิศวกรรม	ตรี/ น้อยกว่า ๕ ปี	๑ คน/ ๑ เดือน	๓๐,๐๐๐	อัตรา ๓๐,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๒ บุคลากรสนับสนุน				๑,๐๔๐,๐๐๐	
๑.๒.๑ ผู้ช่วยนักวิจัย	วิศวกรรม/ วิทยาศาสตร์/ สิ่งแวดล้อม/ ภูมิศาสตร์/ สารสนเทศ	ตรี-โท / น้อยกว่า ๕ ปี	๔ คน/ ๗ เดือน	๘๔๐,๐๐๐	อัตรา ๓๐,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๒.๒ ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการ โครงการ	วิทยาศาสตร์/ สิ่งแวดล้อม/ วิศวกรรม	ปวส./ตรี-โท ๕ ปี	๑ คน/ ๘ เดือน	๒๐๐,๐๐๐	อัตรา ๒๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



กิจกรรม / หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
๒. ค่าใช้จ่ายทางตรงในการดำเนินกิจกรรม		๑,๓๖๐,๕๔๔	
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและพัฒนาระบบคลังข้อมูลฯ		๗๙๐,๐๐๐	
๒.๑.๑ ค่าออกแบบจัดทำเครื่องมือเชื่อมต่อข้อมูลเครือข่ายและ/หรือในระดับพื้นที่กับระบบคลังข้อมูลฯ และจัดเตรียมข้อมูลอย่างน้อย ๓ แห่ง	อย่างน้อย ๓ แห่ง	๑๕๐,๐๐๐	ค่าออกแบบเชื่อมต่อข้อมูล ๕๐,๐๐๐ บาท/แห่ง
๒.๑.๒ ค่าออกแบบและปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์มและระบบการประมวลผล แสดงผลข้อมูลระบบนิเวศ และการเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพพลวัตวัฒนธรรม ระบบการจัดเก็บ แลกเปลี่ยนเข้าถึง และเชื่อมโยงข้อมูลและระบบอื่นๆ ในระบบคลังข้อมูลฯ ในลักษณะของ single window เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูล พร้อมติดตั้ง software ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน ๑ ระบบ	๒๗๕,๐๐๐	ค่าออกแบบและพัฒนาระบบ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ค่าโปรแกรม ๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๑.๓ ค่าพัฒนาและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยและสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลทั้งในการนำเข้าและการแสดงผล	จำนวน ๑ ระบบ	๑๐๐,๐๐๐	ค่าออกแบบและพัฒนาระบบ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๑.๔ ค่าออกแบบและพัฒนาระบบการแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในระบบคลังข้อมูลฯ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ จำนวน ๒ ชุด ที่มีระบบรองรับความปลอดภัยและชั้นความลับของข้อมูล	๒ ชุด	๕๐,๐๐๐	ค่าออกแบบและพัฒนาระบบการแสดงผลชุดละ ๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๑.๕ ค่าออกแบบและพัฒนาระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย	จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม	๔๐,๐๐๐	ค่าออกแบบและพัฒนา ๔๐,๐๐๐ บาท
๒.๑.๖ ค่าสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ข้อมูลสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศ ข้อมูลเชิงพื้นที่ และจัดทำเป็นชุดข้อมูลที่ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว พร้อมจัดทำ metadata ของข้อมูล	จำนวน ๕ ชุดข้อมูล	๑๕๐,๐๐๐	อัตรา ๓๐,๐๐๐ บาท/ชุดข้อมูล
๒.๑.๗ ค่าบททวน ปรับปรุงแผนภาพ ER พจนานุกรม เมทาเดตา ทรัพยากรชีวภาพ ภาววิทยาของระบบคลังข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	๑ ชุด	๒๕,๐๐๐	อัตรา ๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๒ ค่าจัดประชุมหารือ จัดประชุมรับฟังความเห็นและคำตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ		๔๔๐,๒๐๐	
๒.๒.๑ ค่าจัดประชุมหารือหน่วยงานเพื่อเชื่อมต่อข้อมูล และรับฟังความเห็นในการพัฒนาระบบ (๓๐ คน*๑ วัน*๓ ครั้ง)		๗๕,๓๐๐	
ค่าเช่าอุปกรณ์ อินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	๑ วัน *๓ ครั้ง	๑๕,๐๐๐	อัตรา ๕,๐๐๐ บ./วัน/ครั้ง
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน	๓๐ คน*๑ มื้อ*๓ ครั้ง	๔๕,๐๐๐	อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๓๐ คน*๒ มื้อ*๓ ครั้ง	๙,๐๐๐	อัตรา ๕๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๓๐ คน* ๑ เล่ม*๓ ครั้ง	๖,๓๐๐	อัตรา ๓๐ บ./ชุด
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		๒๓๔,๔๐๐	



CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Handwritten signature]



กิจกรรม / หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
หลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF JOURNEY (๕๐คน*๑วัน*๒ ครั้ง)			
ค่าเช่าสถานที่ อุปกรณ์ อินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม (๒๐,๐๐๐บาท*๑ วัน*๒ ครั้ง)	(๒๐,๐๐๐บาท*๑ วัน* ๒ ครั้ง)	๔๐,๐๐๐	อัตรา ๒๐,๐๐๐ บ./วัน/ครั้ง
ค่าตอบแทนวิทยากร ราชการ	๓ คน*๒ ชั่วโมง*๒ ครั้ง*๑ วัน	๗,๒๐๐	อัตรา ๖๐๐ บาท/ชม. (ราชการ)
ค่าแท็กซี่	๑๓ คน*๒ เที่ยว*๒ ครั้ง	๑๐,๔๐๐	อัตรา ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน	๕๐ คน*๑ มื้อ*๒ ครั้ง*๑ วัน	๕๐,๐๐๐	อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๕๐ คน*๒ มื้อ*๒ ครั้ง*๑ วัน	๑๐,๐๐๐	อัตรา ๕๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าเบี้ยเลี้ยง	๑๐ คน*๒ วัน*๒ ครั้ง	๙,๖๐๐	อัตรา ๒๔๐ บาท/คน/วัน
ค่ารถโดยสาร (รถตู้) + ค่าน้ำมัน	๑ คัน*๒ วัน*๒ ครั้ง	๑๑,๒๐๐	อัตรา ๒๘๐๐ บาท/คัน/วัน
ค่าเช่าที่พัก (พักคนเดียว) ผู้เชี่ยวชาญ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง/เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร	๕ คน*๑ วัน*๒ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	อัตรา ๑,๒๐๐ บาท/คน/คืน
ค่าเช่าที่พัก (พักคู่) เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ โครงการ	๘ คน*๑ วัน*๒ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	อัตรา ๗๕๐ บาท/คน/คืน
ค่าเครื่องบิน ผู้เชี่ยวชาญ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/เจ้าหน้าที่ โครงการ/วิทยากร	๑๓ คน*๒ เที่ยว*๑ ครั้ง	๖๕,๐๐๐	อัตรา ๒๕๐๐ บาท/เที่ยว
ค่าเอกสาร	๕๐ คน*๑ เล่ม*๒ ครั้ง	๗,๐๐๐	อัตรา ๗๐ บ./ชุด
๒.๒.๓ ค่าจัดประชุมสรุปโครงการ (๑๕๐ คน*๑ วัน*๑ ครั้ง)		๑๓๐,๕๐๐	
ค่าเช่าสถานที่ อุปกรณ์ อินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	อัตรา ๑๐,๐๐๐ บ./วัน/ครั้ง
ค่าตอบแทนวิทยากร ราชการ	๕ คน*๔ ชั่วโมง*๑ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	อัตรา ๖๐๐ บาท/ชม. (ราชการ)
ค่าเช่าที่พักวิทยากร (พักคนเดียว)	๕ คน*๑ วัน*๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	อัตรา ๑,๒๐๐ บาท/คน/คืน
ค่าแท็กซี่	๕ คน*๒ เที่ยว*๑ ครั้ง	๒,๐๐๐	อัตรา ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน	๑๕๐ คน*๑ มื้อ*๑ ครั้ง	๗๕,๐๐๐	อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๑๕๐ คน*๒ มื้อ*๑ ครั้ง	๑๕,๐๐๐	อัตรา ๕๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าเอกสาร	๑๕๐ คน*๑ เล่ม*๑ ครั้ง	๑๐,๕๐๐	อัตรา ๗๐ บ./ชุด
๒.๓ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทาง ชีวภาพของประเทศไทย		๒๗,๐๐๐	
ออกแบบและจัดทำเอกสารคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความ หลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยเฉพาะในส่วนที่มีการ พัฒนาระบบเพิ่มเติม ในรูปแบบไฟล์	จำนวน ๑ ชุด	๒๗,๐๐๐	อัตรา ๒๗,๐๐๐ บาท/ชุด
๒.๔ ค่าจัดทำสื่อและเผยแพร่		๘๐,๐๐๐	

บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



กิจกรรม / หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
ค่าออกแบบและจัดทำชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบ คลังข้อมูลฯ (Backdrop/Roll up/บอร์ดนิทรรศการพร้อมติดตั้ง/ เคาน์เตอร์ออกบูธ/อุปกรณ์นิทรรศการ)	จำนวน ๒ ชั้น	๘๐,๐๐๐	อัตรา ๔๐,๐๐๐ บาท/ชั้น
๒.๕ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน		๔,๓๔๔	
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		๔,๓๔๔	
๒.๖ ค่าจัดทำเอกสารรายงาน		๑๘,๙๐๐	
รายงานขั้นต้น	๗ ชุด	๓,๕๐๐	อัตรา ๕๐๐ บ./ชุด
รายงานฉบับกลาง	๗ ชุด	๔,๒๐๐	อัตรา ๖๐๐ บ./ชุด
รายงานฉบับสมบูรณ์ (ร่าง)	๗ ชุด	๔,๒๐๐	อัตรา ๖๐๐ บ./ชุด
รายงานฉบับสมบูรณ์	๑๐ ชุด	๗,๐๐๐	อัตรา ๗๐๐ บ./ชุด
๓. Vat ๗%		๒๔๒,๐๕๖	
รวมทั้งสิ้น		๓,๗๐๐,๐๐๐	

หมายเหตุ ๑) อ้างอิงตามหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๖)
๒) ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยทุกรายการ



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



ผนวก ๒

กำหนดระยะเวลาทำงานของทีปรีกษา

วันทำสัญญา วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดระยะเวลาทำงานของทีปรีกษา

ทีปรีกษาจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยทีปรีกษาต้องส่งมอบผลงาน ดังต่อไปนี้

๑. รายงานขั้นต้น (Inception Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้ประกอบด้วยแนวคิด วิธีการ แผนการดำเนินงานโดยละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๘ ซึ่งระบุผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมถึงการรวบรวมสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ (ข้อ ๕.๑.๑ - ๕.๑.๒) ข้อ ๕.๒ (ข้อ ๕.๒.๑ - ๕.๒.๓) ข้อ ๕.๓ (ข้อ ๕.๓.๑ และ ๕.๓.๓) และข้อ ๕.๖ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕ ของผนวก ๑

๒. รายงานฉบับกลาง (Interim Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่รายงานขั้นต้น (Inception Report) ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) โดยรายงานจะต้องประกอบด้วย รายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ผลการดำเนินงานและความก้าวหน้า ตามที่กำหนดไว้ในตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๒ (๕.๒.๓) และข้อ ๕.๓ (๕.๓.๓) ของภาคผนวก ๑ แล้วเสร็จ

(๒) ผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ (๕.๑.๑) ข้อ ๕.๒ ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑- ๕.๓.๒) ข้อ ๕.๔ ข้อ ๕.๖ และข้อ ๕.๗ ของภาคผนวก ๑ ซึ่งจะต้องรายงานความก้าวหน้าในการจัดประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่แล้วเสร็จอย่างน้อย ๒ ครั้ง ตามข้อ ๕.๑.๑ ของภาคผนวก ๑

(๓) การจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey ที่แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ครั้ง ตามข้อ ๕.๖ ของผนวก ๑

๓. ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่รายงานฉบับกลาง (Interim Report) ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ซึ่งรายงานฉบับนี้ประกอบด้วยผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๒) ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑, ๕.๓.๒) ข้อ ๕.๔ ข้อ ๕.๖ และข้อ ๕.๗ ของภาคผนวก ๑ และความก้าวหน้าของกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๔) ข้อ ๕.๕ และข้อ ๕.๘ (ร่างเอกสาร รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร) ของผนวก ๑ รวมทั้งร่างเอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๗ ชุด ของภาคผนวก ๑

๔. รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) โดยรายงานฉบับนี้จะต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานทั้งหมด ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕ ของผนวก ๑ ดังนี้

๑) เอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf โดยรายงานจะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf โดยรายงานจะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์

๐-๗-๗



ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายงานขั้นต้น และเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงได้มีการแก้ไขตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาที่มีต่อร่างรายงานฉบับสมบูรณ์แล้วอย่างครบถ้วน รายงานฉบับสมบูรณ์ต้องประกอบด้วยเนื้อหาดังนี้

๑.๑) รายงานสรุปผลการหารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้ความเห็นต่อการปรับปรุงโครงสร้างระบบฐานข้อมูล การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลชนิดและระบบนิเวศที่มีความสำคัญ การเชื่อมโยงข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การเข้าถึงข้อมูล และการแสดงผลข้อมูล ในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๓ ครั้ง

๑.๒) จัดทำชุดข้อมูลสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ และชุดข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุดข้อมูล พร้อมจัดทำเมทาดาทา (metadata) ของชุดข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

๑.๓) ผลการขยายการเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับหน่วยงานที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ จำนวน ๓ แห่ง และผลการเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพเข้าสู่ระบบคลังข้อมูล อย่างน้อย ๓ ชุดข้อมูล

๑.๔) ผลการพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้รองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และระบบการดาวน์โหลดข้อมูลของหน่วยงานโดยเจ้าของข้อมูลในระบบ Backend จำนวน ๑ ระบบ

๑.๕) ผลการพัฒนาโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูลที่รองรับโครงสร้างข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพ จำนวน ๑ ระบบ

๑.๖) ผลการปรับปรุง template excel migration ที่รองรับการนำเข้าและเชื่อมต่อข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และปรับปรุงโครงสร้างระบบที่สามารถติดตามการนำเข้าข้อมูลและแสดงผลข้อมูลทั้งใน Backend และ Frontend ที่มีความถูกต้องและสอดคล้องกัน

๑.๗) ผลการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูลให้รองรับโครงสร้างและการแสดงผลข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่แล้วเสร็จ

๑.๘) ออกแบบและพัฒนาระบบแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในลักษณะของข้อมูลเชิงสถิติ และข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๕.๓.๑ ของภาคผนวก ๑ ที่แสดงผลข้อมูลในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๒ ชุด และอยู่ในรูปแบบที่รองรับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือสื่อสังคมออนไลน์และสามารถ download ข้อมูลไปใช้งานหรือเผยแพร่ข้อมูลต่อได้ และครอบคลุมเรื่องความปลอดภัยและชั้นความลับของข้อมูล

๑.๙) ระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม

๑.๑๐) แผนภาพ E-R (Entity-Relationship Diagrams: E-R Diagrams) รวมถึงปรับปรุงพจนานุกรมข้อมูล (Data dictionary) และเมทาดาทา (Metadata) อรรถวิธานศัพท์ (terminology) และอภิวทยา (ontology) ของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้ครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑-๕.๓.๓) ของภาคผนวก ๑



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Signature]



๑.๑๑) คู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยเฉพาะการนำเข้า แสดงผล ของชุดข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และชุดข้อมูลอื่น ๆ ที่มีการพัฒนาเพิ่มเติม โดยจัดทำในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน อย่างละ ๑ ชุด

๑.๑๒) ผลสรุปการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและนำเสนอผลการดำเนินงานในการพัฒนาคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยภายใต้โครงการ

๑.๑๓) ผลการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการสำรวจข้อมูลสิ่งมีชีวิตให้แก่ เจ้าหน้าที่ในพื้นที่นำร่อง และเพื่อเป็นฐานทรัพยากรในระดับชุมชน จำนวน ๑ วัน อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๑.๑๔) ชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย กับองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ที่สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพที่มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว อย่างน้อย ๒ ชุด

๒) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๑ ชุด



บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



ผนวก ๓

ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

วันทำสัญญา วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ค่าจ้าง

๑.๑ จำนวนเงินค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของที่ปรึกษาเป็นเงิน ๓,๖๙๙,๔๑๘.๐๐ บาท (สามล้านหกแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบแปดบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ แล้ว

๑.๒ งวดเงินค่าจ้าง

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็นงวด จำนวน ๔ (สี่) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระ เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับใบเรียกเก็บเงินจากที่ปรึกษา ส่วนใบเรียกเก็บเงินนั้น ให้ยื่นเมื่อวันสุดท้ายของเดือนสำหรับเงินค่าจ้างของงวดเดือนนั้น ดังนี้

งวดการจ่ายเงิน	เงินบาท
งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๒๐)	จำนวน ๗๓๙,๘๘๓.๖๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบสามบาทหกสิบสตางค์)
งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๓๐)	จำนวน ๑,๑๐๙,๘๒๕.๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทสี่สิบสตางค์)
งวดที่ ๓ (ร้อยละ ๓๐)	จำนวน ๑,๑๐๙,๘๒๕.๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทสี่สิบสตางค์)
งวดที่ ๔ (ร้อยละ ๒๐)	จำนวน ๗๓๙,๘๘๓.๖๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบสามบาทหกสิบสตางค์)
รวม	จำนวน ๓,๖๙๙,๔๑๘.๐๐ บาท (สามล้านหกแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบแปดบาทถ้วน)

๒. วิธีการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ที่ปรึกษา โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๒.๑ เงินค่าจ้างงวดที่ ๑ จำนวน ๗๓๙,๘๘๓.๖๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบสามบาทหกสิบสตางค์) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานเริ่มต้น (Inception Report) ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบและตรวจรับรายงานเริ่มต้น (Inception Report) ไว้เรียบร้อยแล้ว และรายงานผลต่อผู้ว่าจ้าง

๒.๒ เงินค่าจ้างงวดที่ ๒ จำนวน ๑,๑๐๙,๘๒๕.๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทสี่สิบสตางค์) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบและตรวจรับรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ไว้เรียบร้อยแล้ว และรายงานผล

ต่อผู้ว่าจ้างบริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



[Signature]



๒.๓ เงินค่าจ้างงวดที่ ๓ จำนวน ๑,๑๐๙,๘๒๕.๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทสี่สิบสตางค์) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบและตรวจรับรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ไว้เรียบร้อยแล้ว และรายงานผลต่อผู้ว่าจ้าง

๒.๔ เงินค่าจ้างงวดที่ ๔ จำนวน ๗๓๙,๘๘๓.๖๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบสามบาทหกสิบสตางค์) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๔ ถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบและตรวจรับรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ไว้เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานทั้งหมดเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วตามสัญญานี้แล้ว



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



ผนวก ๔

คุณสมบัติและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

วันทำสัญญา วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคคลกรที่ปรึกษา

รายละเอียดปรากฏตาม

คุณสมบัติและประสบการณ์ของที่ปรึกษา : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่าย
คลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ของที่ปรึกษา จำนวน ๒๔๗ (สองร้อยสี่สิบเจ็ด) หน้า (รวมปก)



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



ผนวก ๕

ข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษา

วันทำสัญญา วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษา

รายละเอียดปรากฏตาม

ข้อเสนอด้านเทคนิค : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ของที่ปรึกษา จำนวน ๑๔๗ (หนึ่งร้อยสี่สิบเจ็ด) หน้า (รวมปก)



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



ผนวก ๖

ข้อเสนอด้านราคาของทีปรีक्षा

วันทำสัญญา วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเสนอด้านราคาของทีปรีक्षा

รายละเอียดปรากฏตาม

ข้อเสนอด้านราคา : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ของทีปรีक्षा จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า (รวมปก)



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



ผนวก ๗
แบบหนังสือคำประกัน
(หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา)



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

[Handwritten signature]



ผนวก ๘
แบบหนังสือคำประกัน
(หลักประกันการรับเงินค่าที่ปรึกษาจ้างล่วงหน้า)



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



ผนวก ๙

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย



บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.





ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย
ระหว่าง
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กับ
บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“ข้อตกลง”) ฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โดยที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงในสัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ฉบับลงวันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย” กับ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ตาม สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ดังกล่าวกำหนดให้ ผู้ว่าจ้าง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในส่วนของการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์ข้อมูลกลางด้านความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย รวมทั้งได้จัดทำทำเนียบผู้เชี่ยวชาญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ของประเทศไทยที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านอนุกรมวิธานของพืช สัตว์ และจุลินทรีย์ รวมทั้งระบบนิเวศและความเชี่ยวชาญอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการพัฒนางานวิจัย แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเป็นมาตรฐานสากล โดยในส่วนนี้จะป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ต้องการสืบค้นความหลากหลายทางชีวภาพจากข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ จากการทำงานของระบบคลังข้อมูลฯ ที่สามารถสืบค้นผู้เชี่ยวชาญตามหมวดหมู่อนุกรมวิธานได้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้าง ได้ดำเนินการขอความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวประกอบด้วย การมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ที่ปรึกษาเป็นผู้ดำเนินการกระบวนกรเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของ ผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจ กำหนดรูปแบบและกำหนดวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ได้มอบหมายให้ที่ปรึกษาในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เก็บรวบรวมข้อมูลผู้เชี่ยวชาญที่ได้ยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ในการจัดทำทำเนียบผู้เชี่ยวชาญด้านความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย
๒. ประมวลผลและการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำทำเนียบผู้เชี่ยวชาญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และนำไปประมวลผลร่วมกันแพลตฟอร์มผู้เชี่ยวชาญเพื่อการตรวจสอบคุณภาพข้อมูล สำหรับระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



๓. เผยแพร่ให้บริการในเชิงวิชาการภายใต้เว็บไซต์คลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย (www.thbif.onep.go.th)

โดยข้อมูลส่วนบุคคลที่ ผู้ว่าจ้าง มอบหมายให้ที่ปรึกษาประมวลผลข้อมูลผู้เชี่ยวชาญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ประกอบด้วย

๑. ชื่อ - นามสกุล
๒. ไฟล์รูปภาพ
๓. สังกัด - หน่วยงาน
๔. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้/อีเมล
๕. สาขาที่เชี่ยวชาญ
๖. หัวข้องานวิจัย/งานวิจัย/ลิงค์งานวิจัย

ด้วยเหตุนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงจัดทำข้อตกลงฉบับนี้ และให้ถือข้อตกลงฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของ สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย เพื่อเป็นหลักฐานการควบคุมดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ ผู้ว่าจ้าง มอบหมายหรือแต่งตั้งให้ที่ปรึกษาดำเนินการ อันเนื่องมาจากการดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบตาม สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ฉบับลงวันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้ รวมเรียกว่า “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ ณ วันทำข้อตกลงฉบับนี้ และที่จะมีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ที่ปรึกษารับทราบ ว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยที่ปรึกษาจะดำเนินการตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อคุ้มครองให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย

โดยในการดำเนินการตามข้อตกลงนี้ที่ปรึกษาจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อได้รับคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้ปราศจากข้อสงสัย การดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่ปรึกษาตามหน้าที่และความรับผิดชอบตาม สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ถือเป็นการได้รับคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้ว่าจ้างแล้ว

๒. ที่ปรึกษาจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ถูกจำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทน หรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือมีความจำเป็นในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น และจะดำเนินการเพื่อให้พนักงาน และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทน หรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากที่ปรึกษาทำการประมวลผลและรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลด้วยมาตรฐานเดียวกัน

๓. ที่ปรึกษาจะควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทน หรือบุคคลใด ๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของบันทึกความร่วมมือหรือสัญญา หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะระบุหรือบัญญัติไว้เป็นประการอื่น

๔. ที่ปรึกษาจะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุน ผู้ว่าจ้างในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อ ผู้ว่าจ้างอันเป็นการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในขอบเขตของข้อตกลงฉบับนี้

อย่างไรก็ดี ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าวต่อที่ปรึกษาโดยตรง ที่ปรึกษาจะดำเนินการแจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่ ผู้ว่าจ้างทันที โดยที่ปรึกษาจะไม่ใช่ผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าว เว้นแต่ ผู้ว่าจ้างจะได้อบรมหมายให้ที่ปรึกษาดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว

๕. ที่ปรึกษาจะจัดทำและเก็บรักษานิติกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ที่ปรึกษาประมวลผลในขอบเขตของข้อตกลงฉบับนี้ และจะดำเนินการส่งมอบบันทึกกรายการดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างทุก ๓ เดือน และ/หรือทันทีที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

๖. ที่ปรึกษาจะจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสมทั้งในเชิงองค์กรและเชิงเทคนิคตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามที่กำหนดในข้อตกลงฉบับนี้เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น

๗. เว้นแต่กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะบัญญัติไว้เป็นประการอื่น ที่ปรึกษาจะทำการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการประมวลผลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิก สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน

นอกจากนี้ ในกรณีปรากฏว่า ที่ปรึกษาหมดความจำเป็นจะต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงฉบับนี้ก่อนสิ้นระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาจะทำการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงฉบับนี้ทันที

๘. ในกรณีที่ที่ปรึกษามีความจำเป็นต้องมอบหมายให้บุคคลอื่นทำหน้าที่เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้บริการแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วน ที่ปรึกษาต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนดำเนินการด้วย และที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับบุคคลดังกล่าวเพื่อกำหนดให้บุคคลนั้นมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการคุ้มครองและรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลในระดับเดียวกับที่ปรึกษา นอกจากนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะควบคุมดูแลให้บุคคลนั้นปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าวและปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้วย อย่างไรก็ตามแม้ที่ปรึกษา จะจัดทำข้อตกลงมอบหมายให้บุคคลอื่นทำหน้าที่เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนแต่ที่ปรึกษายังคงมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการให้บริการแก่ผู้ว่าจ้าง อยู่เช่นเดิม

๙. กรณีที่ที่ปรึกษาพบเหตุการณ์ใด ๆ ที่มีลักษณะที่กระทบต่อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่ที่ปรึกษาประมวลผลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายแล้ว ที่ปรึกษาจะดำเนินการแจ้งให้ ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีภายในเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง

๑๐. การแจ้งถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นภายใต้ข้อตกลงนี้ ที่ปรึกษาจะใช้มาตรการตามที่เห็นสมควรในการระบุถึงสาเหตุของการละเมิด และป้องกันปัญหาดังกล่าวมิให้เกิดซ้ำ และจะให้ข้อมูลแก่ผู้ว่าจ้างภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้กำหนด ดังต่อไปนี้

- รายละเอียดของลักษณะและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของการละเมิด
- มาตรการที่ถูกใช้เพื่อลดผลกระทบของการละเมิด
- ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกละเมิด หากมีปรากฏ
- ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิด

๑๑. ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดเกี่ยวกับเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอันเนื่องมาจากการกระทำของที่ปรึกษา หรือที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการ



CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.



เรียกร้องดังกล่าวจะรีบสิ้นไปโดยเร็ว หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นใดในทางแพ่งหรือทางปกครองให้แก่บุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดดังกล่าว ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นนั้นในทางแพ่งหรือทางปกครองให้แก่บุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดดังกล่าว ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นนั้น รวมทั้งค่าค่าธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทั้งสิ้น ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ที่ปรึกษา หรือผู้ที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีส่วนร่วมต้องรับผิดชอบนั้น อาจเป็นผลให้ที่ปรึกษามีความรับผิดทางอาญาตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ด้วย

๑๒. หน้าที่และความรับผิดของที่ปรึกษาในการปฏิบัติตามข้อตกลงจะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ปฏิบัติงานที่ตกลงเสร็จสิ้น หรือวันที่ ที่ปรึกษาและผู้ว่าจ้างได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิก สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยแล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม การสิ้นสุดของข้อตกลงนี้ ไม่กระทบต่อหน้าที่ของที่ปรึกษาในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้กำหนดในข้อ ๗ ของข้อตกลงฉบับนี้

ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปีที่ระบุข้างต้น และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางกตัญญูลี ธรรมกุล)

ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายชาญณรงค์ วิทวัสติกุล)

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางภัทรินทร์ ทองสีมา)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวผกาทิพย์ แป้นเหมือน)

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

